**Kommunfullmäktige kallas till sammanträde**

Datum: Torsdag 2018-12-13
Tid: 18.00-
Plats: Kommunfullmäktiges sessionssal

Program

Sammanträdet öppnande
Upprop
Val av justerare
Tidpunkt för justering

Ärenden**Nr Ärenderubrik**

- 0 Ev. allmänhetens fråga
- 1 Motion om Gender Budget.
- 2 Motion om filter för pornografi i kommunens nät och datorer.
- 3 Motion om reservvattentäkt.
- 4 Motion Kosters utveckling och framtid.
- 5 Motion: Arbete med hedersrelaterat förtryck och våld i Strömstads kommun.
- 6 Redovisning av motioner 2018.
- 7 Redovisning av medborgarförslagen 2018.
- 8 Canning - förlängning av markanvisningsavtal.
- 9 Svar på Medborgarförslag om en Friskare vård i Strömstad.
- 10 Svar på Motion om Friskare vård i Strömstad från Nya Moderaterna.
- 11 Kommuninvest - Bekräftelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat samt fullmakt att kommunicera borgensförbindelse.
- 12 Investeringsramar och borgen för bolagen 2019.
- 13 Anmälningsärende.
- 14 Val till nämnder och styrelser.

Ronnie Brorsson
ordförande

Ralf Karlsson
kommunsekreterare

Ledamöter

Kent Hansson (S)
Mikael Cederbratt (M), 2:e vice ordförande
Mattias Gustafsson (SD)
Lars Tysklind (L)
Åsa Torstensson (C)
Lena Martinsson (S)
Muhyettin Aslan (KD)
Ronnie Brorsson (S), Ordförande
Marie Edvinsson Kristiansen (M)
Fredrik Eriksson (SD)
Lars Åke Karlgren (V)
Marie Rask (S)
Karla Valdivieso (MP)
Kerstin Karlsson (L)
Peter Dafteryd (C)
Jörgen Molin (M)
Mats Granberg (S), 1:e vice ordförande
Ulf Peter Johansson (SD)
Marielle Alvdal (FI)
Helene Andersson Novela (S)
Dag Wersén (M)
Mette H Johansson (L)
Anna-Lena Carlsson (C)
Anders Ekström (KD)
Bengt Simonsson Fröjd (S)
Morgan Gustafsson (SD)
Merry Johansson (S)
Bengt-Göran Bergstrand (M)
Mia Öster (V)
Leif Andersson (S)
Hans-Robert Hansson (L)
John Johansson (SD)
Andreas Hermansson (C)
Bengt Bivrin (MP)
Lars Erik Kristiansen (M)
Ligia Morales Ahlgren (S)
David Holgersson (KD)
Sven Nilsson (SD)
Lena Sundberg (S)

Ersättare

Eva Borg (M)
Ola Persson (M)
Mikael Nabrink (M)
Elisabeth Johansson (C)
Tore Lomgård (C)
Helena L´Estrade (L)
Jennie Persson (L)
Rose-Marie Fagerberg (KD)
Peter Nilsson (KD)
Johanna Ekeröth (S)
Jan Vidar Seljegren (S)
Rolf Pettersson (S)
Olle Westling (S)
Petra Hedström (S)
Besnik Obertinca (S)
Stellan Nilsson (V)
Kerstin Eriksson (V)
Andreas Nikkinen (MP)
Anders Karlsson (MP)
Sanja Lilli Gohlke (SD)
Eugenia Eriksson (SD)
Gunnel Nordberg Carlsson (SD)
Linda Nordin (FI)
Joar Alvdal (FI)



1

KF § 45

Dnr: KS/2018-0427

Motion angående Gender Budget**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut**

ärende

att remittera motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

Sammanfattning av ärendet

Elisabeth Johansson, Centerpartiet har inkommit med en motion där Elisabeth anger följande; att se människan bakom siffrorna i en budget är viktigt för att få en uppfattning om hur våra skattepengar används. Det är tänkt att en kommunal budget ska vara könsneutral, men utan att säkert veta hur medlen fördelas är inte detta helt säkert. Det är vanligt att en budget fördelar resurser på ett sätt som påverkar olika grupper av människor på olika sätt. Omedvetet kan större vikt kan läggas vid pojkar och mäns aktiviteter samt behov inom kommunens alla verksamheter. Eller för den delen flickor och kvinnor.

För att veta om fördelningen av offentliga medel är snedfördelad mellan könen, behövs detta genomlysas genom Gender Budget. På detta vis synliggörs det om resurser bör omfördelas för att skapa en rättvisare fördelning mellan könen. Fokus i Gender Budget ligger således på resursfördelningen och **inte** på att budgetbeloppen måste ändras.

Gender budget arbetet utgörs av tre delar:*

- Utvärdering av budgetens effekter ur ett genusperspektiv
- Integrering av ett genusperspektiv på alla nivåer i budgetförfarandet
- En restrukturering - en förändring av inkomster och utgifter för att främja jämställdhet

Elisabeth yrkar på att; Strömstad Kommun inför budgetarbetet för 2021 genomför Gender Budget i kommunens alla verksamheter, samt bolag, för att belysa hur resurserna fördelas mellan könen.

Att det redan i budgetarbetet 2020 genomförs inom kultur- och fritidsverksamheten, för att se resursfördelningen mellan könen av ekonomiskt stöd till föreningar och inom egen genomförd verksamhet, enligt ovan nämnda tre delar.

Att resultatet redovisas med övrig bokslutsredovisning

Beslutsunderlag

Motion Elisabeth Johansson, Centerpartiet 17 september 2018

Motion till Strömstads Kommunfullmäktige

Motion angående Gender Budget

Att se människan bakom siffrorna i en budget är viktigt för att få en uppfattning om hur våra skattepengar används. Det är tänkt att en kommunal budget ska vara könsneutral, men utan att säkert veta hur medlen fördelas är inte detta helt säkert.

Det är vanligt att en budget fördelar resurser på ett sätt som påverkar olika grupper av människor på olika sätt. Omedvetet kan större vikt läggas vid pojkar och mäns aktiviteter samt behov inom kommunens alla verksamheter. Eller för den delen flickor och kvinnor.

För att veta om fördelningen av offentliga medel är snedfördelad mellan könen, behövs detta genomlysas genom Gender Budget. På detta vis synliggörs det om resurser bör omfördelas för att skapa en rättvisare fördelning mellan könen. Fokus i Gender Budget ligger således på resursfördelningen och **inte** på att budgetbeloppen måste ändras.

Gender budget arbetet utgörs av tre delar:*

- Utvärdering av budgetens effekter ur ett genusperspektiv
- Integrering av ett genusperspektiv på alla nivåer i budgetförfarandet
- En restrukturering - en förändring av inkomster och utgifter för att främja jämställdhet

Jag yrkar att:

- Strömstad Kommun inför budgetarbetet för 2021 genomför Gender Budget i kommunens alla verksamheter, samt bolag, för att belysa hur resurserna fördelas mellan könen.
- det redan i budgetarbetet 2020 genomförs inom kultur- och fritidsverksamheten, för att se resursfördelningen mellan könen av ekonomiskt stöd till föreningar och inom egen genomförd verksamhet, enligt ovan nämnda tre delar.
- resultatet redovisas med övrig bokslutsredovisning

Strömstad den 17 september 2018

Elisabeth Johansson, Centerpartiet

*uppgifter hämtade och information finns på Jämställ NU
Mer info samt utbildningar finns bl a på: skl.se (sök gender budget)



2

ärende

KF § 46

Dnr: KS/2018-0428

Motion angående porrfri zon i Strömstad Kommun**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut**

att remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden och till Kommunstyrelsen för yttrande.

att kommunstyrelsen har samordningsansvar.

Sammanfattning av ärendet

Elisabeth Johansson, Centerpartiet har inkommit med en motion där Elisabeth anger följande; Att våra elever ska ha en skola som är fri från pornografi finns det en stor samstämmighet kring. När denna fråga lyftes i Barn- och Utbildningsnämnden blev svaret att ansvaret ligger hos kommunens IT-verksamhet, då detta kräver vissa tekniska lösningar.

Lika självklart som att vara barn och ungdomar ska ha en porrfri zon anser jag att Strömstad Kommun behöver ta ett helhetsgrepp i denna fråga. Det bör vara lika självklart att våra medarbetare samt politiker inte ska ha möjlighet att på kommunens enheter och/eller på arbetstid kunna besöka pornografiska sidor på internet.

I sin studie "The Politics of Legal Challenges to Pornography" påvisar Max Waltman forskare vid Stadsvetenskapliga institutionen vid Stockholms Universitet, att det finns en koppling mellan konsumtion av porr och att inte respektera andras gränser, sexuella trakasserier och begå övergrepp.

Som huvudman för skolan i Strömstad Kommun, och som offentlig arbetsgivare bör vi i största möjliga utsträckning omöjliggöra konsumerande av pornografi.

Elisabeth yrkar på att; det snarast tas fram filter eller annan teknisk lösning som omöjliggör att det på de enheter som tillhör Strömstad Kommun går att komma åt pornografiska sidor, samt på egna privata enheter komma åt dessa sidor när man använder kommunens nät samt att elevernas enheter, från förskoleklass till gymnasiet, prioriteras i detta arbete.

Beslutsunderlag

Motion Elisabeth Johansson, Centerpartiet 17 september 2018

Motion till Kommunfullmäktige i Strömstad

Motion angående porrfri zon i Strömstad Kommun

Att våra elever ska ha en skola som är fri från pornografi finns det en stor samstämmighet kring. När denna fråga lyftes i Barn- och Utbildningsnämnden blev svaret att ansvaret ligger hos kommunens IT-verksamhet, då detta kräver vissa tekniska lösningar.

Lika självklart som att vara barn och ungdomar ska ha en porrfri zon anser jag att Strömstad Kommun behöver ta ett helhetsgrepp i denna fråga. Det bör vara lika självklart att våra medarbetare samt politiker inte ska ha möjlighet att på kommunens enheter och/eller på arbetstid kunna besöka pornografiska sidor på internet.

I sin studie "The Politics of Legal Challenges to Pornography" påvisar Max Waltman forskare vid Stadsvetenskapliga institutionen vid Stockholms Universitet, att det finns en koppling mellan konsumtion av porr och att inte respektera andras gränser, sexuella trakasserier och begå övergrepp.

Som huvudman för skolan i Strömstad Kommun, och som offentlig arbetsgivare bör vi i största möjliga utsträckning omöjliggöra konsumerande av pornografi.

Jag yrkar att:

- det snarast tas fram filter eller annan teknisk lösning som omöjliggör att det på de enheter som tillhör Strömstad Kommun går att komma åt pornografiska sidor, samt på egna privata enheter komma åt dessa sidor när man använder kommunens nät
- att elevernas enheter, från förskoleklass till gymnasiet, prioriteras i detta arbete

Strömstad 17 september 2018

Elisabeth Johansson, Centerpartiet



KF § 47

Dnr: KS/2018-0516

3

Motion om reservvattentäkt**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut**

ärende

att remittera motionen till tekniska nämnden och till kommunstyrelsen för yttrande.

att beaktar möjligheten till kommunal samverkan.

att kommunstyrelsen har samordningsansvar.

Sammanfattning av ärendet

Hans-Robert Hansson med flera från Liberalerna har inkommit med en motion där de anger att Strömstads kommun måste ha en reservvattentäkt!

Liberalerna föreslår att det under denna mandatperiod genomförs en grundlig utredning, inklusive kostnadsberäkningar, av vilka alternativ som finns för en reservvattentäkt för Strömstads kommun.

att utredningen ska genomföras av KS som strategisk samordnande nämnd och att alla kommunens nämnder, förvaltningar, bolag och styrelser ska involveras

- att näringslivet och allmänheten ska få yttra sig i frågan.
- att förslag på hur Strömstads kommun kan få en framtida reservvattentäkt ska presenteras för KF innan denna mandatperiods slut.

Beslutsunderlag

Motion från Liberalerna 2018-11-04

2018-11-04

Motion om reservvattentäkt

Liberalerna har under många år försökt lyfta frågan om reservvattentäkt i tekniska nämnden. Detta då vi anser att det är en viktig fråga för vattenförsörjningen i kommunen. (Detta handlar inte om Koster där Liberalerna stödjer en lokal lösning).

Vi ser sårbarheten i att Färingen utgör Strömstads enda vattentäkt.

Sårbarheten blir tydlig med följande två scenarier

- det kommer inget regn på hela sommaren, då fylls inte Färingen på med vatten
- något kan förgifta Färingen genom utsläpp, olycka eller sabotage

Vad händer i Strömstads kommun om VA-verket inte kan leverera vatten till kommunens invånare?

Att inte diska, tvätta kläder eller duscha kan man väl klara en tid med lite besvär, men att inte kunna spola i toaletten är ett större problem som kan medföra direkt ohälsa.

Det faktum att du inte får vatten ur kranen till ditt kaffe, dina plantor, din matlagning, till dina djur och din hygien är något av det allvarligaste som kan hända i vårt samhälle.

Utan vatten fungerar inte heller förskola, skola, badhus, vårdcentraler, äldreboenden, räddningstjänst, livsmedelsföretag, restauranger, hotell, camping och andra företag.

Liberalerna har i tekniska nämnden under alla dessa år påtalat att Strömstad inte har en reservvattentäkt. Vi vet att stora investeringar görs inom VA-kollektivet med avloppsreningsverket på Österröd, men vi tycker att detta är en fråga av så stor samhällsvikt att den bör få en prioriterad roll i kommunens arbete.

(bifogar bilaga som hänvisar till kommentarer och lagar)

Liberalerna Strömstad

Slutsats:

Kommunen har i dagsläget inget krav på reservvattentäkt men Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd kräver att det ska finnas vatten i erforderlig mängd och av godtagbar beskaffenhet, vilket betyder att leverans av vatten måste ske även om Färingen inte kan leverera vatten.

Enligt 'En trygg dricksvattenförsörjning' (SOU 2016:32), kommer troligen kraven på kommuner att ha reservvattentäkt att skärpas.

Därför måste Strömstads kommun ha en reservvattentäkt!

Liberalerna föreslår:

- att det under denna mandatperiod genomförs en grundlig utredning, inklusive kostnadsberäkningar, av vilka alternativ som finns för en reservvattentäkt för Strömstads kommun
- att utredningen ska genomföras av KS som strategisk samordnande nämnd och att alla kommunens nämnder, förvaltningar, bolag och styrelser ska involveras
- att näringslivet och allmänheten ska få yttra sig i frågan
- att förslag på hur Strömstads kommun kan få en framtida reservvattentäkt ska presenteras för KF innan denna mandatperiods slut.

För Liberalerna

Hans-Robert Hansson

Lars Tysklind

Kerstin Karlsson

Mette H Johansson

Helena LÉstrade

Jennie Persson

Liberalerna Strömstad

Bilaga till Motion om reservvattentäkt

Referenser till lagar, utredningar och kommentarer:



När behövs en reservvattentäkt?

Det är avgörande för dricksvattenförsörjningens uthållighet att det finns reservvattentäkter, speciellt om risk- och sårbarhetsanalyser har visat att den ordinarie täkten är utsatt för stora föroreningsrisker. Reservtäkter är alltså en viktig fråga i beredskapsarbetet.

Livsmedelslagstiftningen innehåller inga krav på att en producent ska ordna alternativ dricksvattenförsörjning. Tillgången till dricksvatten för enskilda konsumenter regleras av vattentjänstlagen (2006:412) och förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (bland annat 33 § punkt 6).

Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd Särskilda bestämmelser till skydd mot olägenheter ör människors hälsa 33 §

I syfte att hindra uppkomst av olägenhet för människors hälsa skall en bostad särskilt;

- 1. ge betryggande skydd mot värme, kyla, drag, fukt, buller, radon, luftföroreningar och andra liknande störningar,
- 2. ha tillfredsställande luftväxling genom anordning för ventilation eller på annat sätt,
- 3. medge tillräckligt dagsljus,
- 4. hållas tillfredsställande uppvärmd,
- 5. ge möjlighet att upprätthålla en god personlig hygien,
- **6. ha tillgång till vatten i erforderlig mängd och av godtagbar beskaffenhet till dryck, matlagning, personlig hygien och andra hushållsgöromål.**

Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster

2016 kom Statens utredning om dricksvattenförsörjning: 'En trygg dricksvattenförsörjning' (SOU 2016:32), där förslaget bl.a. är att stärka kravet på en reservvattentäkt, här kommer en kommentar från Bergslagens kommunalteknik:

Reservvatten enligt lagen

Det finns idag ingen lag som uttryckligen säger att det ska finnas ett reservvatten. Lagen om allmänna vattentjänster förutsätter ett kontinuerligt ansvar att förse befolkningen med dricksvatten, men det nämns inget om leveranskapacitet och det ställs inga krav på reservförsörjning.

Statens utredning om dricksvattenförsörjning: 'En trygg dricksvattenförsörjning' (SOU 2016:32) tar upp en rad förslag till lagändringar för att trygga vattenförsörjningen. Ett ändringsförslag gäller lagen om allmänna vattentjänster där tillhandahållande av vattentjänster ändras till säkerställt tillhandahållande. Med säkerställd förmåga avses att leverans av dricksvatten av sådan kvalitet och kvantitet som normalt behövs för hushållsändamål alltid ska kunna ske, genom ordinarie system eller genom alternativa former av leverans (SOU 2016:32 kap 9.10.5). Förslaget talar även om en tilläggsparagraf som säger att: *Kommunen ska ta tillvara möjligheten att samverka med andra kommuner avseende vattenförsörjningen.*

SOU 2016:32 kap 9.8.4 Syftet med

reservvattenlösningar är att minska sårbarheter och risker för att skapa robusta system som medger säker och kontinuerlig dricksvattenförsörjning.

Detta kan uppnås genom att

- reservvattentäkt ansluts till ordinarie produktions- och distributionsanläggning,
- reservvattenverk med tillhörande täkt kopplas till ordinarie distributionsanläggning, eller
- reservvattenverk kopplas till ordinarie täkt och ordinarie distributionsanläggning.



KF § 48

Dnr: KS/2018-0526

4

Motion - Kosters utveckling och framtid

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut

ärende

att remittera motionen till kommunstyrelsen för yttrande.

Sammanfattning av ärendet

Peter Dafteryd från Centerpartiet har inkommit med en motion där Peter anger följande; Strömstads kommun har under de senaste åren aktivt medverkat i arbetsgruppen för att ta fram en lokalt hållbar lösning på vatten- och avloppsfrågan.

Vi har också tagit en aktiv del i det arbete som pågår i de olika delprojekten inom huvudprojektet Kosters framtid.

Dessa projekt är mycket viktiga för Kosteröarna som ett levande samhälle och väl fungerande besöksmål i Kosterhavets Nationalpark.

Peter Dafteryd föreslår att kommunen inrättar formella samrådsmöten mellan KSAU och Kosternämnden på samma sätt som KSAU har med kommunens nämnder och bolag.

Beslutsunderlag

Motion från Peter Dafteryd, Centerpartiet 2018-11-07.



Kommunfullmäktige

Motion – Kosters utveckling och framtid

Strömstads kommun har under de senaste åren aktivt medverkat i arbetsgruppen för att ta fram en lokalt hållbar lösning på vatten- och avloppsfrågan.

Vi har också tagit en aktiv del i det arbete som pågår i de olika delprojekten inom huvudprojektet Kosters framtid.

Dessa projekt är mycket viktiga för Kosteröarna som ett levande samhälle och väl fungerande besöksmål i Kosterhavets Nationalpark.

Jag föreslår att kommunen inrättar formella samrådsmöten mellan KSAu och Kosternämnden på samma sätt som KSAu har med kommunens nämnder och bolag.



Peter Dafteryd
Centerpartiet



KF § 49

Dnr: KS/2018-0529

Motion - Arbete med hedersrelaterat förtryck och våld i Strömstads kommun**5**
ärende**Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut**

att remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden och till socialnämnden för yttrande.

att kommunstyrelsen har samordningsansvar.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal, Feministiskt initiativ har inkommit med en motion där Marielle bland annat anger följande; Många i Sverige lever med normer som innebär begränsningar av rätten att själv bestämma över sin sexualitet och sitt val av partner. Familjens heder anses enligt dessa begränsande normer vara överordnad individens frihet och kopplas särskilt till flickors och kvinnors påstådda eller faktiska sexuella beteende. Kraven på de unga kvinnornas oskuld är en nyckelfråga, men även hbtq-personer och unga män förtrycks genom att exempelvis utsättas för våld om de lever ut en sexualitet som inte ingår i heteronormen eller tvingas delta i förtrycket av sina systrar. Även barnäktenskap förekommer.

Förtryck i namn av heder har inte sin grund i någon enskild religion, etnicitet eller kultur. Både kvinnor och män kan såväl delta i som själva utsättas för förtryck i namn av heder. Feministiskt initiativ anser att det är av yttersta vikt att synliggöra allt våld och förtryck.

Feministiskt initiativ Strömstad yrkar att Strömstad kommuns alla lärare ska få utbildning kring hedersrelaterat förtryck. Enligt Skolverket bör det omfatta arbete på tre nivåer - att nå alla skolungdomar, att upptäcka utsatthet, samt att ge stöd och skydd i akuta situationer. Feministiskt initiativ yrkar därför på att en halvdag vartannat år ska ägnas åt utbildning kring hedersrelaterat förtryck, inklusive riskvärdering; för all fritidspersonal, elevhälsopersonal och alla lärare i kommunen.

Beslutsunderlag

Motion Marielle Alvdal, Feministiskt initiativ 2018-11-09

Motion: Arbete med hedersrelaterat förtryck och våld i Strömstads kommun

Motivering

Många i Sverige lever med normer som innebär begränsningar av rätten att själv bestämma över sin sexualitet och sitt val av partner. Familjens heder anses enligt dessa begränsande normer vara överordnad individens frihet och kopplas särskilt till flickors och kvinnors påstådda eller faktiska sexuella beteende. Kraven på de unga kvinnornas oskuld är en nyckelfråga, men även hbtq-personer och unga män förtrycks genom att exempelvis utsättas för våld om de lever ut en sexualitet som inte ingår i heteronormen eller tvingas delta i förtrycket av sina systrar. Även barnäktenskap förekommer.

Förtryck i namn av heder har inte sin grund i någon enskild religion, etnicitet eller kultur. Både kvinnor och män kan såväl delta i som själva utsättas för förtryck i namn av heder. Feministiskt initiativ anser att det är av yttersta vikt att synliggöra allt våld och förtryck.

Undersökningar har gjorts för att kartlägga omfattningen av hedersrelaterat förtryck. Enligt Socialstyrelsen har ~10% av ungdomar behandlats kränkande för att de "dragit skam över familjen". Enligt såväl Socialstyrelsen som Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor säger ~5% av ungdomar att de har begränsningar i sitt val av framtida äktenskapspartner. 5% av ungdomar i denna ålder motsvarar 70.000 personer i landet, eller ca 100 ungdomar i Strömstad. Dessa siffror gäller både pojkar och flickor. Stockholms universitet och Tjeiers rätt i Sverige har nått liknande resultat.

Hedersrelaterat våld är prioriterat. Det senaste decenniet har mer än 70 miljoner satsats på att genomföra kartläggningar av förekomsten av hedersrelaterat våld, se över behov av skyddade boenden samt initiera insatser som syftar till att förebygga hedersrelaterat våld. Regeringen tillsatte 2016 en ny utredning för att kartlägga förekomsten av hedersrelaterat våld och förtryck i Sverige.

Problematiken är dock svår att komma åt. Att informera ungdomar om deras rättigheter och utbilda personal som kommer i kontakt med ungdomar är ett första steg. Skolvärlden har här ett gyllene tillfälle att arbeta aktivt och passivt med information och uppmärksamhet. Även hälso- och sjukvården har ett stort ansvar, men det ligger inom regionens område, inte kommunens. Lärares kunskap inom hedersrelaterat förtryck och deras möjlighet att informera om, upptäcka och reagera på händelser är av yttersta vikt för att nå hela kommunens alla invånare. En upplyst lärare vet vad hen ska göra och kan söka stöd där det behövs.

Yrkande

Feministiskt initiativ Strömstad yrkar att Strömstad kommuns alla lärare ska få utbildning kring hedersrelaterat förtryck. Enligt Skolverket bör det omfatta arbete på tre nivåer - att nå alla skolungdomar, att upptäcka utsatthet, samt att ge stöd och skydd i akuta situationer. Feministiskt initiativ yrkar därför på att en halvdag vartannat år ska ägnas åt utbildning kring hedersrelaterat förtryck, inklusive riskvärdering; för all fritidspersonal, elevhälsopersonal och alla lärare i kommunen.

Underskrivare

Fi

Strömstad,

Genom Marielle Alvdal, ordförande Fi Strömstad

1. <http://www.socialstyrelsen.se/publikationer2007/2007-131-27>

2. https://www.tris.se/wp-content/uploads/2013/11/Oskuld-och-heder-Schlytter-m.fl_-2008.pdf

3. https://www.tris.se/wp-content/uploads/2013/11/TrippeltUtsatt_TRIS-1.pdf



KF § 52

Dnr: KS/2018-0245

Redovisning av motioner 2018

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

att notera redovisningen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige ska styrelsen, till fullmäktiges sista möte före sommaren respektive sista möte för året, redovisa de medborgarförslag som ej beretts färdigt. Enligt kompletterande beslut KS/2016-0265 ska även besvarade motioner redovisas.

Motioner – ej besvarade

KS/2016-0173 *Fastighetsköp*. Återremitterat till AB Strömstadsbyggen 2018-03-02 **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0122 *Ett öppet och tryggt Strömstad*. Återremitterat till Kommunstyrelsen 2017-11-23 **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0597 *Utbyggnad av gång- och cykelväg till Seläter*. Remitterat till Tekniska nämnden **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0154 *Friskare vård i Strömstad*. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2018-0203 *6 timmars arbetsdag* att remittera motionen till kommunstyrelsen.

KS/2018-0153 *Ny högstadieskola* att remittera motionen till kommunstyrelsen.

KS/2018-0322 *För ett tryggare Strömstad* om korsningen Karlsgatan – Ringvägen att remittera motionen till tekniska nämnden.

Besvarade motioner 2018

KS/2017-0564 *Borttagande av busshållplats vid nedre bron*.

KF beslut att bifalla motionen

KS/2017-0389 *Solskydd på förskolor*. KF beslut att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsen 2018-11-28 § 130

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14 § 173

Tjänsteskrivelse

6
ärende



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28Diarienummer
KS/2018-0433

KS § 130

KSAU § 173

Dnr: KS/2018-0245

Redovisning av motioner 2018**Kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta**att notera redovisningen till protokollet.**Sammanfattning av ärendet**

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige ska styrelsen, till fullmäktiges sista möte före sommaren respektive sista möte för året, redovisa de medborgarförslag som ej beretts färdigt. Enligt kompletterande beslut KS/2016-0265 ska även besvarade motioner redovisas.

Motioner – ej besvarade

KS/2016-0173 *Fastighetsköp*. Återremitterat till AB Strömstadsbyggen 2018-03-02 **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0122 *Ett öppet och tryggt Strömstad*. Återremitterat till Kommunstyrelsen 2017-11-23 **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0597 *Utbyggnad av gång- och cykelväg till Seläter*. Remitterat till Tekniska nämnden **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0154 *Friskare vård i Strömstad*. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2018-0203 *6 timmars arbetsdag* att remittera motionen till kommunstyrelsen.

KS/2018-0153 *Ny högstadieskola* att remittera motionen till kommunstyrelsen.

KS/2018-0322 *För ett tryggare Strömstad* om korsningen Karlsgatan – Ringvägen att remittera motionen till tekniska nämnden.

Besvarade motioner 2018

KS/2017-0564 *Borttagande av busshållplats vid nedre bron*.

KF beslut att bifalla motionen

KS/2017-0389 *Solskydd på förskolor*. KF beslut att bifalla motionen.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen beslutaatt föreslå kommunfullmäktige beslutaatt notera redovisningen till protokollet.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28

Diarienummer
KS/2018-0433

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



KSAU § 173

Dnr: KS/2018-0245

Redovisning av motioner 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Arbetsordning för kommunfullmäktige ska styrelsen, till fullmäktiges sista möte före sommaren respektive sista möte för året, redovisa de medborgarförslag som ej beretts färdigt. Enligt kompletterande beslut KS/2016-0265 ska även besvarade motioner redovisas.

Motioner – ej besvarade

KS/2016-0173 *Fastighetsköp*. Återremitterat till AB Strömstadsbyggen 2018-03-02 **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0122 *Ett öppet och tryggt Strömstad*. Återremitterat till Kommunstyrelsen 2017-11-23 **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0597 *Utbyggnad av gång- och cykelväg till Seläter*. Remitterat till Tekniska nämnden **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0154 *Friskare vård i Strömstad*. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2018-0203 *6 timmars arbetsdag* att remittera motionen till kommunstyrelsen.

KS/2018-0153 *Ny högstadieskola* att remittera motionen till kommunstyrelsen.

KS/2018-0322 *För ett tryggare Strömstad* om korsningen Karlsgatan – Ringvägen att remittera motionen till tekniska nämnden.

Besvarade motioner 2018

KS/2017-0564 *Borttagande av busshållplats vid nedre bron*.

KF beslut att bifalla motionen

KS/2017-0389 *Solskydd på förskolor*. KF beslut att bifalla motionen.

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsens beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsförvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslut skickas till;

Kommunstyrelsens diarium



KF § 53

Dnr: KS/2018-0244

Redovisning av medborgarförslag 2018

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

att notera redovisningen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige ska styrelsen, till fullmäktiges sista möte före sommaren respektive sista möte för året, redovisa de medborgar-förslag som ej beretts färdigt.

Medborgarförslag – ej besvarade

KS/2017-0086 *Säkrare skolväg från Tången till Bojarskolan*. Översänt till Tekniska nämnden för beslut. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0403 *Friskare vård i Strömstad*. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2018-0092 *Avsätta pengar för bevarande av kulturbyggnader på Nord-Långö Alaska*. Svar på KS 2018-11-28

KS/2018-0241 *Särskilt boende* överlämna medborgarförslaget till socialnämnden för beslut.

KS/2018-0221 *Utvidgat fibernät*. Översänt till AB StrömstaNet för beslut.

KS/2018-0407 Medborgarförslag angående uppförandet av en bekvämlighetsinrättning, toalett, på Kärleksudden.

KS/2018-0413 Medborgarförslag - FÖR ETT LEVANDE CENTRUM

Besvarade medborgarförslag under 2018

KS/2014-0358 *Träffpunkt för teknik och motorintresserade*. KF beslut att i den utökade fritidsgårdsverksamheten kommer motor och teknik att vara en av de verksamhetsgrenar som kommer finnas i verksamheten

KS/2017-0616 *Omplacering av byst av Emelie Flygare-Carlén*. Tekniska nämndens beslut att bifalla medborgarförslaget och flytta bysten till Kulturhuset Skagerack. KS/2017-0674 *Schackbräde på strandpromenaden*. Svar på KF 2018-11-22

Tekniska nämnden; att lyfta in förslaget med ett schackbräde på Plagen i det framtida utvecklingsarbetet med Plagen.

KS/2017-0684 *Frisbeegolfbana*. KF beslut att kultur- och fritidsutskottet tittar på förslaget i samarbete med förslagsställaren.

KS/2018-0200 *Caféet i kulturhuset Skagerack*. KF beslut att kultursamordnaren kommer tillsammans med kulturhusrådet att arbeta vidare för ett gemensamt kulturhus, öppet och tillgängligt för alla.

7

ärende



KS/2018-0216 *Mätning av halten av kväveoxid i luften i Strömstads centrum.*

MBN beslut att avslå medborgarförslaget med motivering att Kväveoxid (kvävemonoxid, NO) är en gas som inte anses vara särskilt hälsoskadlig.

KS/2018-0317 *Medborgarförslag om närtrafiken* KF beslut att avslå medborgarförslaget, att Strömstads kommun ska arbeta för att det är gångvägen till närmsta hållplats som mäts och inte avståndet fågelvägen.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsen 2018-11-28 § 131

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14 § 174

Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28Diarienummer
KS/2018-0433

KS § 131

KSAU § 174

Dnr: KS/2018-0244

Redovisning av medborgarförslag 2018**Kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta**att notera redovisningen till protokollet.**Sammanfattning av ärendet**

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige ska styrelsen, till fullmäktiges sista möte före sommaren respektive sista möte för året, redovisa de medborgarförslag som ej beretts färdigt.

Medborgarförslag – ej besvarade

KS/2017-0086 *Säkrare skolväg från Tången till Bojarskolan*. Översänt till Tekniska nämnden för beslut. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0403 *Friskare vård i Strömstad*. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2018-0092 *Avsätta pengar för bevarande av kulturbyggnader på Nord-Långö Alaska*. Svar på KS 2018-11-28

KS/2018-0241 *Särskilt boende* överlämna medborgarförslaget till socialnämnden för beslut.

KS/2018-0221 *Utvidgat fibernät*. Översänt till AB StrömstaNet för beslut.

KS/2018-0407 Medborgarförslag angående uppförandet av en bekvämlighetsinrättning, toalett, på Kärleksudden.

KS/2018-0413 Medborgarförslag - FÖR ETT LEVANDE CENTRUM

Besvarade medborgarförslag under 2018

KS/2014-0358 *Träffpunkt för teknik och motorintresserade*. KF beslut att i den utökade fritidsgårdsverksamheten kommer motor och teknik att vara en av de verksamhetsgrenar som kommer finnas i verksamheten

KS/2017-0616 *Omplacering av byst av Emelie Flygare-Carlén*. Tekniska nämndens beslut att bifalla medborgarförslaget och flytta bysten till Kulturhuset Skagerack.

KS/2017-0674 *Schackbräde på strandpromenaden*. Svar på KF 2018-11-22

Tekniska nämnden; att lyfta in förslaget med ett schackbräde på Plagen i det framtida utvecklingsarbetet med Plagen.

KS/2017-0684 *Frisbeegolfbana*. KF beslut att kultur- och fritidsutskottet tittar på förslaget i samarbete med förslagsställaren.

KS/2018-0200 *Caféet i kulturhuset Skagerack*. KF beslut att kultursamordnaren kommer tillsammans med kulturhusrådet att arbeta vidare för ett gemensamt kulturhus, öppet och tillgängligt för alla.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28

Diarienummer
KS/2018-0433

KS/2018-0216 *Mätning av halten av kväveoxid i luften i Strömstads centrum.*

MBN beslut att avslå medborgarförslaget med motivering att Kväveoxid (kvävemonoxid, NO) är en gas som inte anses vara särskilt hälsoskadlig.

KS/2018-0317 *Medborgarförslag om närtrafiken* KF beslut att avslå medborgarförslaget, att Strömstads kommun ska arbeta för att det är gångvägen till närmsta hållplats som mäts och inte avståndet fågelvägen.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14
Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



KSAU § 174

Dnr: KS/2018-0244

Redovisning av medborgarförslag 2018

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Enligt arbetsordning för kommunfullmäktige ska styrelsen, till fullmäktiges sista möte före sommaren respektive sista möte för året, redovisa de medborgar-förslag som ej beretts färdigt.

Medborgarförslag – ej besvarade

KS/2017-0086 *Säkrare skolväg från Tången till Bojarskolan*. Översänt till Tekniska nämnden för beslut. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2017-0403 *Friskare vård i Strömstad*. **ej besvarade med en handläggningstid på över ett år.**

KS/2018-0092 *Avsätta pengar för bevarande av kulturbyggnader på Nord-Långö Alaska*. Svar på KS 2018-11-28

KS/2018-0241 *Särskilt boende* överlämna medborgarförslaget till socialnämnden för beslut.

KS/2018-0221 *Utvidgat fibernät*. Översänt till AB StrömstaNet för beslut.

KS/2018-0407 Medborgarförslag angående uppförandet av en bekvämlighetsinrättning, toalett, på Kärleksudden.

KS/2018-0413 Medborgarförslag - FÖR ETT LEVANDE CENTRUM

Besvarade medborgarförslag under 2018

KS/2014-0358 *Träffpunkt för teknik och motorintresserade*. KF beslut att i den utökade fritidsgårdsverksamheten kommer motor och teknik att vara en av de verksamhetsgrenar som kommer finnas i verksamheten

KS/2017-0616 *Omplacering av byst av Emelie Flygare-Carlén*. Tekniska nämndens beslut att bifalla medborgarförslaget och flytta bysten till Kulturhuset Skagerack.

KS/2017-0674 *Schackbräde på strandpromenaden*. Svar på KF 2018-11-22

Tekniska nämnden; att lyfta in förslaget med ett schackbräde på Plagen i det framtida utvecklingsarbetet med Plagen.

KS/2017-0684 *Frisbeegolfbana*. KF beslut att kultur- och fritidsutskottet tittar på förslaget i samarbete med förslagsställaren.

KS/2018-0200 *Caféet i kulturhuset Skagerack*. KF beslut att kultursamordnaren kommer tillsammans med kulturhusrådet att arbeta vidare för ett gemensamt kulturhus, öppet och tillgängligt för alla.



KS/2018-0216 *Mätning av halten av kväveoxid i luften i Strömstads centrum.*

MBN beslut att avslå medborgarförslaget med motivering att Kväveoxid (kvävemonoxid, NO) är en gas som inte anses vara särskilt hälsoskadlig.

KS/2018-0317 *Medborgarförslag om närtrafiken* KF beslut att avslå medborgarförslaget, att Strömstads kommun ska arbeta för att det är gångvägen till närmsta hållplats som mäts och inte avståndet fågelvägen.

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsens beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera redovisningen till protokollet

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsförvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslut skickas till;

Kommunstyrelsens diarium



KF § 54

Dnr: KS/2016-0639

8

ärende

Canning – tillägg till markanvisningsavtal**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**

att godkänna upprättat förslag om tillägg till markanvisningsavtal avseende markanvisning för bostäder och verksamheter på Canning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-10-25, KF §14, att förlänga markanvisningsavtalet med Riksbyggen ekonomisk förening med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09, samt att ge t.f. kommundirektör i uppdrag att ta fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på tillägg till mark-anvisningsavtal utifrån den inriktning som förvaltningen uppfattat att det finns en politisk majoritet för. Detta innebär i huvudsak att Skeppsbroplatsen inte längre ska detaljplaneläggas för bostäder utan ska i sin helhet istället detaljplaneläggas så att den blir allmänt tillgänglig samt att andelen hyresrätter ska vara oförändrad och även fortsättningsvis utgöra minst 20 % av det totala antalet bostäder.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsen 2018-11-28 §127

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-28 §180

Tjänsteskrivelse Per-Olof Hermansson TF kommunchef

Förslag om tillägg till markanvisningsavtal

Markanvisningsavtal

Protokoll kommunfullmäktige 2018-10-25



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28Diarienummer
KS/2018-0433

KS § 127

KSAU § 180

Dnr: KS/2016-0639

Canning – tillägg till markanvisningsavtal**Kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta**

att godkänna upprättat förslag om tillägg till markanvisningsavtal avseende markanvisning för bostäder och verksamheter på Canning.

Reservationer och särskilda uttalanden

Peter Dafteryd (C), Margareta Fredriksson (L), Hans-Inge Sältenberg (C), Anna-Lena Carlsson (C), Anette Andersson (L), Bengt Bivrin (MP) samt Marie Edvinsson Kristiansen (M), deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Per-Olof Hermansson TF kommundirektör föredrar ärendet.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-10-25, KF §14, att förlänga markanvisningsavtalet med Riksbyggen ekonomisk förening med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09, samt att ge t.f. kommundirektör i uppdrag att ta fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal utifrån den inriktning som förvaltningen uppfattat att det finns en politisk majoritet för. Detta innebär i huvudsak att Skeppsbroplatsen inte längre ska detaljplaneläggas för bostäder utan ska i sin helhet istället detaljplaneläggas så att den blir allmänt tillgänglig samt att andelen hyresrätter ska vara oförändrad och även fortsättningsvis utgöra minst 20 % av det totala antalet bostäder.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-28

Tjänsteskrivelse Per-Olof Hermansson TF kommunchef

Förslag om tillägg till markanvisningsavtal

Markanvisningsavtal

Protokoll kommunfullmäktige 2018-10-25

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag om tillägg till markanvisningsavtal avseende markanvisning för bostäder och verksamheter på Canning.

Protokollsanteckning

Ronnie Brorsson önskar komplettering av underlaget till kommunfullmäktiges sammanträde 2018-12-13.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28

Diarienummer
KS/2018-0433

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



KSAU § 180

Dnr: KS/2016-0639

Canning – tillägg till markanvisningsavtal

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag om tillägg till markanvisningsavtal avseende markanvisning för bostäder och verksamheter på Canning.

Reservationer och särskilda uttalanden

Peter Dafteryd (C) och Margareta Fredriksson (L) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-10-25, KF §14, att förlänga markanvisningsavtalet med Riksbyggen ekonomisk förening med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09, samt att ge t.f. kommundirektör i uppdrag att ta fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal utifrån den inriktning som förvaltningen uppfattat att det finns en politisk majoritet för. Detta innebär i huvudsak att Skeppsbroplatsen inte längre ska detaljplaneläggas för bostäder utan ska i sin helhet istället detaljplaneläggas så att den blir allmänt tillgänglig samt att andelen hyresrätter ska vara oförändrad och även fortsättningsvis utgöra minst 20 % av det totala antalet bostäder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Per-Olof Hermansson TF kommunchef
Förslag om tillägg till markanvisningsavtal
Markanvisningsavtal
Protokoll kommunfullmäktige 2018-10-25

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsens beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag om tillägg till markanvisningsavtal avseende markanvisning för bostäder och verksamheter på Canning.

Förslag till beslut på sammanträdet

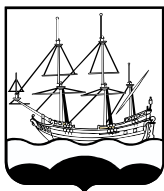
Lena Martinsson (S) bifaller kommunledningsförvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsförvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



Kommunstyrelsen

Canning – tillägg till markanvisningsavtal

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut:

att godkänna upprättat förslag om tillägg till markanvisningsavtal avseende markanvisning för bostäder och verksamheter på Canning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-10-25, KF §14, att förlänga markanvisningsavtalet med Riksbyggen ekonomisk förening med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09, samt att ge t.f. kommundirektör i uppdrag att ta fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal utifrån den inriktning som förvaltningen uppfattat att det finns en politisk majoritet för. Detta innebär i huvudsak att Skeppsbroplatsen inte längre ska detaljplaneläggas för bostäder utan ska i sin helhet istället detaljplaneläggas så att den blir allmänt tillgänglig samt att andelen hyresrätter ska vara oförändrad och även fortsättningsvis utgöra minst 20 % av det totala antalet bostäder.

Ärendet

Kommunfullmäktige behöver ange inriktningen av exploateringen inför slutförandet av detaljplanen för Canningområdet och Skeppsbroplatsen. Ett ställningstagande behöver tas till om detaljplanen ska behålla sitt nuvarande förslag till utformning med utgångspunkt ifrån kommunstyrelsens inriktningsbeslut 2018-05-30, § 82, eller om några större förändringar i disponering av exploateringen och/eller i graden av exploatering ska göras. Kommunstyrelsens inriktningsbeslut innebar att bebyggelsen på Skeppsbroplatsen, som redovisades i samrådsförslaget, skulle minskas så att området för bebyggelsen istället skulle dras tillbaka mot Rödsudden i ungefärlig linje med sjukhusentrén samt att de ytor som inte bebyggs på Skeppsbroplatsen skulle tillgängliggöras för allmänheten. Start av bostadsbyggnationen ändrades till Canning istället för Skeppsbroplatsen samt att exploateringsgraden skulle om möjligt omfördelas så att den volym bebyggelse som tas bort på Skeppsbroplatsen skulle fördelas ut inom övriga planområdet. Möjligheten att anlägga en strandpromenad kring Rödsudden skulle även tas med i detaljplaneförslaget.

Kostnaderna för etablering av infrastruktur inom området har fördelats på dels vad som hänförs till nödvändiga iordningställande för bostadsbyggnation och dels

föreslagna kompletterande infrastrukturinvesteringar där beslut om genomförande kan fattas vid senare tillfälle.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-10-25, KF §14, att förlänga markanvisningsavtalet med Riksbyggen ekonomisk förening med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09, samt att ge t.f. kommundirektör i uppdrag att ta fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtal.

Dialogmöte gällande inriktningen av detaljplanen

De politiska företrädarna för respektive parti bjöds in av t.f. kommundirektören till ett dialogmöte 2018-11-08 för att diskutera innehåll i tillägget till markanvisningsavtalet. På mötet framkom två tydliga viljeinriktningar dels de som ville planera för och bebygga Skeppsbroplatsen med bostäder enligt KS inriktningsbeslut 2018-05-30 och dels de som ansåg att Skeppsbroplatsen inte ska bebyggas med bostäder.

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag på tillägg till markanvisningsavtalet utifrån den inriktning som förvaltningen uppfattat att det finns en politisk majoritet för. Detta innebär i huvudsak att Skeppsbroplatsen inte längre ska detaljplanläggas för bostäder utan ska i sin helhet istället detaljplanläggas så att den blir allmänt tillgänglig och att befintliga parkeringar bekräftas men också möjliggörandet av viss utveckling av platsen som exempelvis uppförandet av kioskbyggnad, allmänna toaletter, lekplats, viss vegetation samt möjligheten till evenemang. Andelen bostäder som utgör hyresrätter ska även fortsättningsvis utgöra minst 20 %, vilket sedan tidigare är överenskommet i markanvisningsavtalet, därför regleras inte detta i tillägget.

I övrigt har det även framförts synpunkter om några förtydliganden av intentionerna i markanvisningsavtalet vilket tillägget kompletterats med.

Ekonomiska konsekvenser

Detaljplaneförslaget med dess genomförande medför ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Kommunens intäkter i projektet består av köpeskillingen för kvartersmarken. Intäkten påverkas av den totala volym byggnation som kommunen medger i detaljplanen. Köpeskillingen för kvartersmarken baseras på följande priser:

- 4 200 kr/kvm ljus BTA bostadsrätter/ägenderätter
- 1300 kr/kvm ljus BTA för hyresrätter
- köpeskillning för lokaler överenskommes i marköverlåtelseavtalet

Ovanstående priser är bestämda i prisnivå per den 1 juni 2016 och ska fram till tillträdesdagen regleras i relation till förändringar i konsumentprisindex (KPI).

Kommunens kostnader utgör markköp, framtagande av detaljplanen med tillhörande utredningar, iordningställandet av de allmänna platserna såsom nedtagning av berg och rivning av byggnader, marksanering, anläggandet av gator, kajer, torg, broar m.m. Vilka anläggningar kommunen planerar för samt dess materialval och konstruktion påverkar kommunens kostnader.

Nedan presenteras det beräknade projektresultatet för kommunen utifrån två olika scenarier;

- **Scenario 1**-bostäder på Canning och del av Skeppsbroplatsen enligt kommunstyrelsens inriktningsbeslut 2018-05-30.
(Beräkningen är framtagen utifrån att miljö- och byggförvaltningen har bedömt att det inte är möjligt att omfördela den volym bebyggelse som togs bort på Skeppsbroplatsen till Canning, enligt kommunstyrelsens inriktningsbeslut)
- **Scenario 2**-bostäder enbart på Canning (ej Skeppsbroplatsen)

I båda scenarierna ingår det bokförda värdet avseende kommunens tidigare markköp av Canning som utgjorde 7,6 miljoner kronor samt hittills nedlagda projektkostnader om 10,5 miljoner kronor vilket i huvudsak utgör detaljplanearbetet med tillhörande utredningar på tillsammans 18,1 miljoner kronor (fr o m år 2010). Preliminär köpeskilling har inte reglerats med konsumentprisindex (KPI) i beräkningarna nedan.

Scenario 1- bostäder på Canning och del av Skeppsbron enligt KS inriktningsbeslut 2018-05-30

Projektet innehåller för närvarande totalt cirka 38 500 kvm ljus BTA bostäder och 800 kvm ljus BTA verksamhetslokaler. Cirka 23 % av totala andelen bostäder utgör hyresrätter.

Projektresultatet där endast den infrastruktur som är direkt kopplad till bostäderna är medräknad beräknas för närvarande till cirka **-42,1 miljoner kronor** (exklusive ränta under byggtiden).

Projektresultatet inklusive föreslagna kompletterande infrastrukturella investeringar inom detaljplaneområdet beräknas för närvarande till cirka **-101,2 miljoner kronor** (exklusive ränta under byggtiden).

Med kompletterande infrastrukturella investeringar avses bro över Bojarkilen, Silverpils kajen med utfyllning, bro över Strömsån inklusive trädäck utmed ån samt gångpromenad längs Rödsudden inom detaljplanen.

Scenario 2- bostäder enbart på Canning (ej Skeppsbroplatsen)

Projektet innehåller preliminärt totalt cirka 32 800 kvm ljus BTA med bostäder och 400 kvm ljus BTA verksamhetslokaler. Hyresrätterna utgör i dagsläget cirka 18 % av den totala andelen bostäder som kvarstår med byggnation enbart på Canning. Ytterligare läge för hyresrätter kommer att studeras för att uppnå kravet om minst 20 %. Intäkten som är medräknad i projektresultatet nedan är tillsvidare baserad på 18 % hyresrätter tills det är känt vad den alternativa utformningen ger i procent.

Projektresultatet där endast den infrastruktur som är direkt kopplad till bostäderna är medräknad beräknas för närvarande till cirka **-24 miljoner kronor** (exklusive ränta under byggtiden).

Projektresultatet inklusive kompletterande infrastrukturella investeringar, i detta fall endast bro över Bojarkilen, bro över Strömsån samt gångpromenad längs

Rödsudden, beräknas förnärvarande till cirka - **63,7 miljoner** (exklusive ränta under byggtiden).

Observera att till skillnad mot scenario 1 ingår **inte** kostnader för uppförandet av parkeringshuset i söder **inom** detaljplanen, ingen utfyllnad eller trafiksäkerhetsåtgärder vid Silverpils kajen, inget bryggdäck i Strömsån och inte heller några kostnader för en eventuell framtida utveckling av Skeppsbroplatsen för annat utförande än dagens parkeringsyta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Markanvisningsavtal

Förslag om tillägg till markanvisningsavtal

Per-Olof Hermansson

T.f. kommunchef

0526-190 55

per-olof.hermansson@stromstad.se

Kristin Ulfstad

Mark- och exploateringschef

0526-19154

kristin.ulfstad@stromstad.se

Beslutet skickas till

Akten, KS/2016-0639

TILLÄGG TILL MARKANVISNINGSAVTAL

Org.nr: 212000-1405

**Strömstads kommun, genom dess kommunstyrelse
452 80 Strömstad**

Org.nr: 702001-7781

**Riksbyggen ekonomisk förening
106 18 Stockholm**

Mellan **Strömstads kommun**, nedan kallad *Kommunen* och **Riksbyggen ekonomisk förening**, nedan kallad *Företaget*, träffas följande tillägg till Markanvisningsavtalet för Canning daterat 2017-03-15, nedan kallat *Markanvisningsavtalet*.

§ 1 Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-09, KS §159, att utse *Företaget* till vinnare i markanvisningstävlingen för Canning, där *Företaget* erhöll en avgiftsfri markanvisning på två år för bostäder och verksamheter. Kommunfullmäktige beslutade 2017-03-08, KF §31, att godkänna *Markanvisningsavtalet* med *Företaget*, se *Markanvisningsavtalet* bilaga 1.

Enligt § 9 i *Markanvisningsavtalet* är detta förfallet om inte ett marköverlåtelseavtal tecknats mellan *Kommunen* och *Företaget* inom två år från 2016-11-09. Om detaljplanen inte har antagits av kommunfullmäktige inom 23 månader från 2016-11-09 och detta beror på förutsättningar som inte *Företaget* orsakat, ska dock *Företaget* ges möjlighet till rätt till förlängning av *Markanvisningsavtalet* med en ny period om 24 månader på oförändrade villkor.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-05-30, KS §82, om inriktningsbeslut av exploateringsprojekt Canning vilket bland annat innebär minskad bebyggelse på Skeppsbroplatsen, att byggstart ska ske på Canning och förändrad exploateringsgrad.

§ 2 Tillägg och ändring av Markanvisningsavtalet

Parterna är överens om att *Markanvisningsavtalet* förlängs och att nedanstående ska utgöra ett tillägg och ändring av *Markanvisningsavtalet*. *Markanvisningsavtalet* är fortsatt gällande i alla delar där en överenskommelse om annat inte träffats nedan.

Markanvisningsavtalet §2

Kommunen har inte längre för avsikt att detaljplanelägga Skeppsbroplatsen för bostäder utan denna ska i sin helhet detaljplaneläggas så att den blir allmänt tillgänglig varför samtliga regleringar som avser bostadsändamål på Skeppsbroplatsen i *Markanvisningsavtalet* utgår. Detta innebär att kvarstående kvartermark på Canning som parterna ska verka för att detaljplaneläggs för bostäder och verksamheter är cirka 33 200 kvm ljus BTA.

Om *Kommunen* fram till dess att slutbesked lämnats för den sista byggnaden på Canning önskar detaljplanelägga Skeppsbroplatsen för bostäder ska *Företaget* ges rätt till en direktanvisning, av marken som avses detaljplaneläggas för bostäder, utifrån minst två oberoende marknadsmässiga fastighetsvärderingar.

Markanvisningsavtalet §3-4

I marköverlåtelseavtalet kommer den framtida försäljningen av kvartersmarken för bostäder delas upp i etapper. Parterna är överens om att det i marköverlåtelseavtalet ska avtalas om att de två markerade bostadskvarteren ska säljas samtidigt och utgöra första etappen, se blåmarkerat område på illustrationen.

Parterna ska i marköverlåtelseavtalet även avtala om en tidplan för försäljning av respektive etapper och utbyggnation av kvartersmarken för bostäder och de allmänna platser som är direkt nödvändiga för bostadsbyggnationen.

Detta innebär att längden på *Företagets* ensamrätt att köpa kvartersmarken på Canning kommer att regleras.



Hyresrätterna i etapp 1 ska vara belägna inom någon av de två markerade bostadskvarteren, se blåmarkerat område på illustrationen.

Markanvisningsavtalet §7

I sista stycket finns en oriktighet till följd av ett skrivfel i formeln för beräkning av reglering av priset på kvartersmarken med KPI.

Formen är angiven till $A = B \times (C - D)$ och ska ändras till $A = B \times (C/D)$

A= pris på tillträdesdagen, kr/kvm ljus BTA,

B= pris vid värdetidpunkten enligt lämnat anbud, kr/kvm ljus BTA,

C= värdet för KPI, vid tillträdesdag till kvartersmarken

D= värdet för KPI, vid värdetidpunkten (juni 2016)

Markanvisningsavtalet §8

I förslaget till detaljplanen finns ett antal anläggningar på allmän plats, såsom broar, strandpromenad, p-hus, bryggdäck i Strömsån, ombyggnation av torgyta vid Silverpilkajen samt ombyggnation och förlängning av Silverpilkajen. Då dessa anläggningar inte är direkt nödvändiga för bostadsbyggnationen på Canning kommer *Kommunen* genom separata beslut under genomförandetiden ta ställning till när dessa investeringar ska utföras. En första byggstart för bostäder på Canning beräknas ske tidigast år 2022.

Infrastrukturen för de allmänna platserna och de markberedande åtgärderna inom kvartersmark som *Kommunen* ska utföra kopplat till bostäderna kommer byggas ut etappvis enligt tidplan i kommande marköverlåtelseavtal.

Parterna är överens om att driva projektet så att antagen detaljplan om möjligt föreligger under tredje kvartalet år 2019.

Markanvisningsavtalet §9

Detta tillägg samt *Markanvisningsavtalet* är till alla delar förfallet om inte ett marköverlåtelseavtal tecknats mellan *Kommunen* och *Företaget* senast år 2020-11-09.

Om *Kommunen* och *Företaget* i marköverlåtelseavtalet överenskommer om att detta avtal inte ska börja gälla förrän det finns en antagen lagakraftvunnen detaljplan ska *Företaget* vid ett eventuellt överklagande av detaljplanen ges rätt till en förlängning av *Markanvisningsavtalet* fram tills dess att det finns ett slutligt avgörande i som längst Högsta domstolen. Om detaljplanen inte vinner laga kraft är detta tillägg samt *Markanvisningsavtalet* till alla delar förfallet.

§ 3 Tvist

Eventuell tvist rörande tolkningen av detta tillägg till *Markanvisningsavtalet* ska avgöras av allmän domstol.

§ 4 Giltighet

Detta tillägg till *Markanvisningsavtalet* är för sig giltighet beroende av att det godkänns genom beslut av Kommunfullmäktige i Strömstads kommun senast 2018-12-13 och undertecknas av båda parter.

* * * * *

Detta tillägg till *Markanvisningsavtalet* har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Strömstad 2018- -
Strömstads kommun

Strömstad 2018- -
Strömstads kommun

.....
Kommunstyrelsens ordförande

.....
Per-Olof Hermansson
T.f kommundirektör

Stockholm 2018- -
För Riksbyggen

Stockholm 2018- -
För Riksbyggen

.....
Bilaga:

1. Markanvisningsavtal, daterat 2017-03-15

MARKANVISNINGSSAVTAL FÖR CANNING

Org.nr: 212000-1405
Strömstads kommun, genom dess kommunstyrelse
452 80 Strömstad

Org.nr: 702001-7781
Riksbyggen ekonomisk förening
106 18 Stockholm

Mellan Strömstads kommun, nedan kallad *Kommunen* och Riksbyggen ekonomisk förening, nedan kallad *Företaget* har genom förutsättning som anges i §9 nedan följande överenskommelser träffats:

§ 1 Markanvisning

Till grund för avtalet ligger att *Företaget* vunnit Strömstads kommuns markanvisningstävling för Canning.

Kommunstyrelsen har genom beslut KS§159, 2016-11-09, bilaga 1, beslutat att till *Företaget* anvisa blivande kvartersmark inom *Området*, se § 4 nedan. Det markanvisade området avser del av fastigheten Strömstad Strömstad 4:16, så kallade Canning. Denna markanvisning innebär att *Företaget*, under en tid av två år från och med ovan angivet datum, har en option att avgiftsfritt ensam förhandla med *Kommunen* om ett förvärv av kvartersmarken samt övriga villkor avseende exploateringen.

§ 2 Avsiktsförklaring

Kommunen och *Företaget* ska tillsammans verka för att det ovan angivna området planläggs för ny bebyggelse med cirka 44 000 kvm ljus BTA innehållande bostäder och verksamhetslokaler. Parterna är medvetna om antalet kvm ljus BTA är beroende av detaljplanens slutgiltiga utformning.

Detta avtal syftar till att ange förutsättningarna för att upprätta detaljplan för *Området* samt att ange villkoren för detaljplanearbetet och samarbetet i övrigt fram till dess marköverlåtelseavtal kan träffas mellan parterna eller till dess det klarlagts att marköverlåtelseavtal inte kan träffas.

Vidare reglerar detta avtal *Företagets* rätt och skyldighet att tillsammans med *Kommunen* upprätta detaljplanehandlingar i ett projekt fram till antagande av detaljplanen samt genomförandet av densamma.

§ 3 Grundläggande villkor

Följande huvudprinciper ska gälla:

- Kvartersmarken inom *Området* ska överlåtas med äganderätt till *Företaget*. (Parhusen berörande Pilenfastigheterna utgår då dessa berör privat fastighet och ej ingår i anvisningsområdet.)
- Bostäderna ska upplåtas med både hyresrätt och bostadsrätt alternativt äganderätt. Av totala antalet bostäder ska minst 20 % utgöra hyresrätter. *Företaget* har genom sitt tävlingsbidrag förbundit sig att anordna hyresrätterna i läge markerat med rött enligt skiss till höger*. En eventuell justering av områdets utformning och hyresrätternas placeringen inom området ska skriftligen godkännas av kommunen.
- Förbehåll om överlåtelseförbud avseende hyresrätterna kommer att föreligga för att förhindra ombildning till bostadsrätt alternativt äganderätt. Om ombildning mot förmodan skulle ske kommer en tilläggsköpeskilling att tas ut.
- *Företaget* är medveten om att 60 markparkeringar inom området ska vara tillgängliga för allmänheten.
- Kommunens parkeringsnorm ska följas. Parkeringsnormen för antalet bilplatser för flerbostadshus är 1 plats/lägenhet, handel 35 platser/1000kvm BTA och restaurang 65 platser/1000kvm BTA. Eventuell kantstensparkering som iordningsställs på gator intill kvarteren får inte räknas in i parkeringsnormen. Inte heller de 60 markparkeringar inom området som ska vara tillgängliga för allmänheten eller parkeringar i kommande parkeringshus i södra delen av detaljplanområdet får räknas in i parkeringsnormen. Parkeringsnorm för cykel för flerbostadshus är 1,5 plats/lägenhet och 20-30 platser/1000 kvm handel. Eventuella ändringar i parkeringsnormen ska skriftligen godkännas av båda parter.
- Bebyggelse är endast tillåten norr om norra Uddegatan.
- *Företagets* angivna miljöprofil ska inarbetas i detaljplanen.



*Rödmarkerade byggnader avser hyresrätternas placering inom området.

§ 4 Områdets avgränsning

Området som markanvisningen enligt detta avtal omfattar utgör del av detaljplaneområdet, kallat *Området*, se markerat område på bilaga 2. Det är endast den del som kommer att utgöra kvarteretsmark inom *Området* som överlåts till *Företaget*.

Bolaget är medveten om att kommunens pumpstation är belägen vid parkeringen i sydöst, vilket gör att delar av bolagets förslag på utformning av området i denna del kan bli begränsade att genomföra.

Kommunen äger idag *Området* i sin helhet vilket markanvisningen avser.

§ 5 Detaljplan och genomförande

5.1 Grundläggande förutsättningar

Företaget och *Kommunen* ska tillsammans verka för att pågående detaljplan omarbetas och anpassas till *Företagets* tävlingsförslag, vilken antas och vinner laga kraft.

Detaljplaneområdet är preliminärt och kan komma att justeras under planarbetet, vilken upprättas enligt utökat planförfarande.

Miljö- och byggnadsnämnden har rätt att besluta om att avbryta planarbetet när som helst under planprocessen.

Beslut om att anta detaljplanen fattas av kommunfullmäktige. Sakägare har rätt att överklaga beslutet att anta detaljplanen. Om projektet avbryts till följd av beslut under planprocessen ger inte detta *Företaget* någon rätt till ersättning eller ny markanvisning av kommunen.

5.2 Projektorganisation och genomförande

För att Canningprojektet ska kunna genomföras på ett optimalt sätt krävs god samverkan mellan *Kommunen* och *Företaget* samt andra kommunala förvaltningar under detaljplanarbetet, bygglovsskedet och genomförandet.

Parterna är införstådda med att många arbetsinsatser kommer behöva ske i överlappande processer under detaljplanarbetet för att korta processtiden och minimera uppkomsten av väntetider.

Detaljplanarbetet ombesörjs av kommunens planavdelning varvid konsult hjälp kan komma att anlitas. Val av konsulter under detaljplanarbetet och för utredningar utses av *Kommunen*.

Företaget ska utse kvalificerad arkitekt och teknisk konsult för den husprojektering som behöver göras i samband med detaljplanarbetet. *Företaget* åtar sig med hjälp av erforderlig kompetens tillhandahålla de uppgifter och material som behövs som underlag för fortsatt detaljplanarbete.

Kommunen är huvudansvarig för framdriften av detaljplane- och genomförandeprocessen och har beslutandeansvaret i detaljplaneprocessen. *Kommunen* har vidare beslutandeansvaret i genomförandeprocessen, vad gäller åtgärder inom allmän platsmark,

medan *Företaget* har beslutandeansvar i genomförandeprocessen, vad gäller bostadsproduktion och iordningsställandet av markområdena inom kvartersmark.

5.2.1 Företagets ansvar

Utöver ovanstående ansvarar och bekostar *Företaget* för och säkerställer förberedande åtgärder inom blivande kvartersmark, såsom projektering av bostadshus och kvartersmark inklusive anslutning till omgivande allmän platsmark samt bygglovsansökan, så detta genomförs på sådant sätt och inom sådan tid att byggstart på kvartersmark kan ske enligt överenskommen tidplan efter laga kraftvunnen detaljplan.

5.2.2 Kommunens ansvar

Utöver ovanstående ansvarar *Kommunen* för och säkerställer att förberedande åtgärder inom blivande allmän platsmark och kvartersmark, såsom beställning av utredningar som krävs för att kunna anta detaljplanen, projektering av allmän plats såsom gator, torg, parker med mera, bygglovshantering samt ansökan om lantmäteriförrättning för att avstycka den kvartersmark som ska överlåtas till *Företaget*, genomförs på sådant sätt och inom sådan tid att utbyggnad av allmän plats kan påbörjas enligt tidplan efter laga kraftvunnen detaljplan.

§ 6 Ekonomi

§ 6.1 Plan- och utredningskostnader

Kommunen betalar samtliga kostnader för upprättandet av detaljplanen. I dessa kostnader ryms kommunens arbete med detaljplanen samt erforderliga utredningar. Inget planavtal kommer tecknas med *Företaget*.

Företaget bekostar dock egen nedlagd tid i projektet genom hela processen från markanvisningstävling till detaljplanearbete till färdigställt område.

§ 6.2 Markberedningskostnader

Kommunen utför och bekostar:

- erforderlig hantering av eventuella markföroreningar och fornlämningar, inom den blivande kvartersmarken, i den omfattning som krävs för att marken ska kunna användas för ändamålet enligt den blivande detaljplanen. Parterna kan senare överenskomma om annat.
- erforderliga evakueringar och rivningar inom den blivande kvartersmarken.
- nödvändig flytt av allmänna ledningar.
- bergsschakt inom kvartersmark berörande Röudden till en lägsta nivå av +3,3 meter enligt höjdsystem RH2000.

§ 6.3 Bygg- och anläggningskostnader

Kvartersmark

Företaget utför därefter och bekostar samtliga bygg- och anläggningsåtgärder inom den blivande kvartersmarken samt projektering och genomförande av de återställande- och anslutningsarbeten som måste utföras i allmän plats invid den blivande kvartersmarken, till följd av *Företagets* bygg- och anläggningsarbeten på den blivande kvartersmarken.

Företaget bekostar även bygglovsavgifter, fastighetsbildning, lagfarts- och stämpelkostnader och anläggningsavgifter för va, el, bredband, telefoni etc.

Allmän plats

Kommunen projekterar, utför och bekostar iordningsställandet av allmän platsmark.

Allmänna va-anläggningar

Kommunen projekterar, bygger ut och bekostar allmänna va-anläggningar inom området fram till förbindelsepunkterna till de blivande fastigheterna inom *Området*, samt söker erforderliga ledningsrätter för dessa. *Företaget* betalar anläggningsavgift enligt vid betalningstillfället för kommunen gällande va-taxa.

§ 7 Marköverlåtelseavtal

Kommunen ska med äganderätt överlåta den blivande **kvartersmarken** för bostäder och verksamheter med tillhörande parkeringsanläggningar inom *Området*. Ett marköverlåtelseavtal ska träffas när planarbetet kommit så långt att parterna tillsammans anser att ett sådant avtal kan träffas, dock senast 2018-11-08 och innan kommunstyrelsen godkänner slutligt förslag till detaljplan för *Området*, för vidare hantering av kommunfullmäktige.

Marköverlåtelseavtalet reglerar bland annat parternas ansvar vid genomförandet av detaljplanen, exploateringskostnader, villkor för marköverlåtelseerna samt tidplan.

§ 7.1 Mätning av kvm ljus BTA och beräkning av köpeskilling

Vid försäljning av kvartersmarken ska köpeskillingen baseras på den byggrätt som *Företaget* har för avsikt att bebygga utifrån den blivande detaljplan samt angivet anbudspris. För beräkning av betalningsgrundande kvm ljus BTA, se kommunens principer vid försäljning av mark med byggrätt, bilaga 3.

Härmed förtydligas att garage ovan mark för bostäder inte utgör betalningsgrundande kvm ljus BTA.

Marköverlåtelseavtalet ska innehålla en preliminär köpeskilling beräknad utifrån blivande kvm ljus BTA som utgångspunkt i enlighet med detaljplanen. I det fall skillnad föreligger mellan preliminär byggrätt enligt marköverlåtelseavtalet och slutlig medgiven byggrätt kvm ljus BTA enligt bygglovets ska reglering av köpeskillingen ske.

Parterna är överens om att priset för kvartersmarken ska motsvara angivet pris i av *Företaget* inlämnat anbud vilket är:

- 4 200 kronor per kvm ljus BTA för bostadsrätter/äganderätter,
- 1300 kronor per kvm ljus BTA för hyresrätter.

Pris för verksamhetslokaler förhandlas vid marköverlåtelseavtalets upprättande och ska baseras på bedömt marknadsvärde för verksamhetslokaler vid tidpunkten för upprättandet av avtalet.

Ovanstående angivna priser, kronor per kvm ljus BTA, är bestämda i prisnivå per den 1 juni 2016 (värdetidpunkten) och ska fram till tillträdesdagen regleras i relation till förändringar i KPI. **Priset kan dock aldrig justeras så det understiger ovan angivna prisnivåer.**

Reglering av priset ska ske enligt nedanstående formel:

$$A = B \times (C - D)$$

A= pris på tillträdesdagen, kr/kvm ljus BTA,

B= pris vid värdetidpunkten enligt lämnat anbud, kr/kvm ljus BTA,

C= värdet för KPI, vid tillträdesdag till kvartersmarken

D= värdet för KPI, vid värdetidpunkten (juni 2016)

§ 7.2 Köpeskillings erläggande

Företaget ska, inför detaljplanens antagande, erlægga en handpenning om 5% av den köpeskillning som *Företaget* enligt marköverlåtelseavtalet ska betala för hela kvartersmarken inom *Området*.

Om detaljplanen av någon anledning efter antagande i kommunfullmäktige inte vinner laga kraft ska 80% av erlagd handpenning återbetalas till *Företaget* och kommunen har rätt att behålla resterande del. Återbetalning ska då ske så snart det klarlagts att detaljplanen inte kan vinna laga kraft.

Etappindelning för utbyggnad av kvartersmarken bestäms vid tecknandet av marköverlåtelseavtalet. *Företaget* förvärvar kvartersmarken successivt i takt med tillträde till respektive deletapp så snart slutlikvid för respektive deletapp erlagts.

§ 7.2.1 Gatukostnader

Ersättning för gatukostnader samt plankostnader ingår i av *Företaget* angivet pris per kvm ljus BTA. Köpeskillning kan komma att delas upp på en del gatukostnader och en del för kvartersmarken.

§ 8 Tidplan

Parterna är överens om att driva projektet så att antagen detaljplan om möjligt föreligger under tredje kvartalet 2017. Tidplan för planeringen fram till antagande av detaljplanen upprättas av *Kommunen* så snart detta avtal godkänts av båda parter. Tidplan för antagen detaljplan förutsätter att *Företaget* kan tillhandahålla de uppgifter och det material som behövs som underlag för detaljplanen samt att berörda myndigheter avger yttranden inom uppsatta tider.

Detaljerad tidplan för genomförandet av detaljplanen upprättas i samband med tecknandet av marköverlåtelseavtalet. Etappindelning för utbyggnad av kvartersmarken bestäms vid tecknandet av marköverlåtelseavtalet.

Vid utbyggnad av området kommer berget att schaktas ned, bro och strandpromenad anläggas samt gator och va-anläggningar byggas ut, innan *Företaget* ges tillträde till

området. Arbetena kommer att färdigställas så långt som det anses vara praktiskt möjligt innan *Företaget* ges tillträde till kvartersmarken. Det slutgiltiga färdigställandet kommer då att utföras i samband att kvartersmarken färdigställs.

Kommunen har för avsikt att bygga ut området snarast möjligt efter lagakraftvunnen detaljplan, där tillträde till kvartersmarken för en första byggstart för bostäder och anläggningar beräknas till tidigast år 2020 på Skeppsbroplatsen. Tidplanen har ej beaktat en eventuell överklagad detaljplan.

§ 9 Avtalets giltighet

Detta markanvisningsavtal är till alla delar förfallet om:

- inte kommunstyrelsen godkänner detta avtal genom beslut som vinner laga kraft.
- marköverlåtelseavtal inte tecknats mellan *Kommunen* och *Företaget* inom två år från 2016-11-09.
- detaljplanearbetet avbryts.

Om detaljplanen inte har antagits av kommunfullmäktige inom 23 månader från 2016-11-09 och detta beror på förutsättningar som inte *Företaget* orsakat, ska dock *Företaget* ges möjlighet till rätt till förlängning av detta markanvisningsavtal med en ny period om 24 månader på oförändrade villkor.

Företaget är i övrigt medveten om:

- Detta avtal inte är bindande för andra kommunala organ, med undantag för kommunstyrelsen, vid prövning av förslag till detaljplan.
Kommunen kan komma att återta markanvisningen under bindningstiden om det är uppenbart att inte *Företaget* förmår eller avser att genomföra projektet i den takt eller på det sätt som avsetts vid detta avtals undertecknande. Återtagen markanvisning ger inte *Företaget* rätt till ersättning.
Om *Företaget* och *Kommunen* inte kommer överens om formerna och villkoren för överlåtelsen av marken i kommande marköverlåtelseavtal äger *Kommunen* rätt att återta markanvisningen utan någon rätt till ersättning för *Företaget*.
- *Företaget* är medveten om att beslut om att anta detaljplanen meddelas av kommunfullmäktige i Strömstads kommun. Beslut om att anta detaljplanen föregås av samråd med dem som berörs av planen samt berörda myndigheter. *Företaget* är även medveten om att sakägare har rätt att anföra besvär mot beslut om att anta detaljplanen och att beslutet kan överprövas av Mark- och miljödomstolen.

- *Företaget* är införstådd med och accepterar att vardera parten står sina kostnader, utan rätt till ersättning, i händelse av att miljö- och byggnadsnämnden eller kommunfullmäktige under planprocessen beslutar att avbryta detaljplanearbetet. På motsvarande sätt står vardera parten sina kostnader om detaljplanen upphävs efter antagandebeslut.

§ 10 Överlåtelse

Detta avtal får inte överlåtas utan kommunens skriftliga medgivande.

§ 11 Tvist

Tvist med anledning av detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol till vilken Strömstads kommun tillhör.

* * * * *

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Strömstad 2016-03-15
Strömstads kommun

.....
Peter Birgersson-Daferyd
Kommunstyrelsens ordförande

Strömstad 2016-03-15
Strömstads kommun

.....
Maria Reinholdsson
Kommunchef

Stockholm 2016-12-09
För Riksbyggen

.....
Mårten Lilja

Stockholm 2016-12-09
För Riksbyggen

.....
Robert Söderhjelm

Bilagor:

- 1 Protokoll kommunstyrelsen §KS159, daterat 2016-11-09.
- 2 Karta redovisande, *Området*, som markanvisningen avser
- 3 Vilka ytor tar kommunen betalt för vid försäljning av kommunal mark med byggrätt?



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2018-10-25Diarienummer
KS/ 2018-0291

KF § 14

Dnr: KS/2016-0639

Canning – förlängning av markanvisningsavtal**Kommunfullmäktiges beslut**

att gällande markanvisningsavtal med Riksbyggen ekonomisk förening förlängs med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09.

att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram förslag på tilläggsavtal. Förslag på tilläggsavtal ska vara färdigt att hanteras av kommunfullmäktige 2018-12-13.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-09, KS §159, att utse Riksbyggen ekonomisk förening, (nedan kallad Riksbyggen) till vinnare i markanvisningstävlingen för Canning, där Riksbyggen erhöll en avgiftsfri markanvisning¹ på två år för bostäder och verksamheter.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-03-08, KF §31, att godkänna markanvisnings-avtalet med Riksbyggen, se markanvisningsavtal bilaga 1.

Enligt § 9 i markanvisningsavtalet är detta förfallet om inte ett marköverlåtelseavtal (avtal om köp av mark) tecknats mellan Kommunen och Riksbyggen inom två år från 2016-11-09. Om detaljplanen inte har antagits av kommunfullmäktige inom 23 månader från 2016-11-09 och detta beror på förutsättningar som inte Riksbyggen orsakat, ska dock Riksbyggen ges möjlighet till rätt till förlängning av detta mark-anvisningsavtal med en ny period om 24 månader på oförändrade villkor enligt § 9.

Handläggningen av detaljplanen har fördröjts, dels med anledning av att kommunstyrelsens beslut om vinnande bidrag i markanvisningstävlingen laglighetsprövades, dels därför att kommunstyrelsen fattade ett nytt inriktningsbeslut gällande detaljplanens utformning 2018-05-30, KS §82, dnr KS/2017-0424, se bilaga 2.

Inriktningsbeslutet innebär att detaljplanen delvis behöver omarbetas och ett antagande av detaljplanen i kommunfullmäktige beräknas till kvartal 1 2019.

Riksbyggen har under detaljplaneprocessen varit delaktig och aktiv i projektgruppen samt levererat material enligt tidplan. Riksbyggen har inte förorsakat någon fördröjning under planarbetets gång.

Förvaltningen föreslår därför att markanvisningsavtalet mellan Kommunen och Riksbyggen förlängs med ytterligare 24 månader i enlighet med § 9 i markanvisnings-avtalet.

Markanvisningsavtalets syfte

När ett markanvisningsavtal träffas för en framtida exploatering av kommunalägd mark behöver kommunen och exploitören en förutsägbarhet avseende de villkor som ställs upp för samarbetet kring detaljplaneläggning av exploateringen, där målsättningen är att exploitören ska få köpa marken och genomföra exploateringen när detaljplanen vunnit laga kraft.

¹ En markanvisning är en överenskommelse mellan en kommun och en exploitör som ger exploitören ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett visst kommunägt markområde för bebyggande.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2018-10-25Diarienummer
KS/ 2018-0291

Genom att de planmässiga och ekonomiska förutsättningarna är kända för exploateringen som exempelvis målsättningen om hur mycket byggnation detaljplanen ska tillåta, hur köpeskillingen ska beräknas och hur kostnaderna avses fördelas, skapas en trygghet för kommunen och exploatören. Exploatören ges genom markanvisnings-avtalet incitament att investera tid och resurser i exploateringen med vetskapen om att det är i kommunens intresse att exploateringen genomförs och att kommunen inte förhandlar med någon annan exploatör under avtalstiden.

Juridiska och ekonomiska konsekvenser av markanvisningsavtalet

Advokatfirman Stangdell och Wennerqvist fick i uppdrag att granska aktuellt markanvisningsavtal inför godkännande av kommunfullmäktige i mars 2017. Advokatfirman bedömde att det framtagna markanvisningsavtalet i allt väsentligt innehåller och inte avviker från de villkor och regleringar som återfinns i gängse kommunala markanvisningsavtal.

Kommunens möjligheter att teckna markanvisningsavtal vilar på vad en markägare civilrättsligt kan avtala om. Villkoren får emellertid inte gå utöver vad som följer av exempelvis kommunallagen, avtalslagen och jordabalken. Avtalsmöjligheterna begränsas också av vad som följer av plan- och bygglagen, lagen om allmänna vattentjänster och miljöbalken.

Kommunen och Riksbyggen har i markanvisningsavtalet bland annat kommit överens om pris för marken, att priset ska regleras med konsumentprisindex (KPI), att gatu-kostnader ingår i överenskommet pris för marken, att pris för verksamhetslokaler ska förhandlas om vid marköverlåtelsen och baseras på bedömt marknadsvärde, att endast kvartersmark för bostäder överlåts vid försäljningen², andelen hyresrätter som ska byggas, att byggnationen ska starta på Skeppsbroplatsen samt att Kommunen och Riksbyggen tillsammans ska verka för att pågående detaljplan omarbetas och anpassas till Riksbyggens tävlingsförslag om cirka 44 000 ljust BTA för bostäder och verksamheter.

Under innevarande avtalsperiod har Kommunen och Riksbyggen träffat muntliga överenskommelser såsom att bebyggelsen på Skeppsbroplatsen ska minskas så området för bebyggelsen dras tillbaka mot Rödsudden i ungefärlig linje med sjukhusentrén, de ytor som inte bebyggs på Skeppsbroplatsen ska göras tillgängliga för allmänheten, byggnationen ska starta på Canning, exploateringsgraden ska om möjligt omfördelas så den volym bebyggelse som tas bort på Skeppsbroplatsen ska fördelas ut inom övriga planområdet och att möjligheten att anlägga en strandpromenad kring Rödsudden ska tas med i planförslaget i enlighet med kommunstyrelsens inriktningsbeslut, bilaga 2.

Markanvisningsavtalet innehåller en indirekt utfästelse om en framtida mark-överlåtelse (försäljning av mark) under förutsättning att parterna kommer överens om en sådan. Detta villkor är i sig inte juridiskt bindande då formkravet i jordabalken 4:1 inte är uppfyllt. Liknande formuleringar är emellertid vanligt förekommande i markanvisningsavtal då de syftar till att beskriva en inställning om viljan att nå fram till en försäljning av marken eftersom detta är parternas målsättning när markanvisningsavtalet träffas.

² Kommunen säljer endast den mark som enligt detaljplanen utgör kvartersmark för bostäder. Allmän plats mark såsom ytor för gator, kajer, torg, samt ytan för en möjlig etablering av parkeringshus i söder kommer vara kvar i kommunal ägo.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2018-10-25Diarienummer
KS/ 2018-0291

Det är först vid kommunfullmäktiges godkännande av marköverlåtelseavtalet i samband med antagandet av detaljplanen som Kommunen beslutar om att mark-områdena för bostadsbyggnation inom detaljplanen ska säljas till Riksbyggen.

Förvaltningen bedömer att markanvisningsavtalet uppfyller lagens krav på markanvisningsavtal och att Kommunen och Riksbyggen därmed är civilrättsligt bundna till de överenskommelser som gjorts.

Förvaltningen föreslår att Riksbyggen ska ges en möjlighet till rätt till förlängning av markanvisningsavtalet på oförändrade villkor, enligt 9 § i markanvisningsavtalet, då Riksbyggen inte förorsakat någon fördröjning under planarbetets gång. Ett tillägg till markanvisningsavtalet kan även göras för att dokumentera de överenskommelser som gjorts under avtalsperioden i enlighet med kommunstyrelsens inriktningsbeslut om att; bebyggelsen på Skeppsbroplatsen ska minskas så området för bebyggelsen dras tillbaka mot Rödsudden i ungefärlig linje med sjukhusentrén

- de ytor som inte bebyggs på Skeppsbroplatsen ska göras tillgängliga för allmänheten
 - byggnationen ska starta på Canning
 - exploateringsgraden ska om möjligt omfördelas så den volym bebyggelse som tas bort på Skeppsbroplatsen ska fördelas ut inom övriga planområdet
 - möjligheten att anlägga en strandpromenad kring Rödsudden ska tas med i planförslaget
- Det saknas enligt förvaltningen juridisk grund för att inte förlänga markanvisningsavtalet enligt vad som är överenskommet. Om Kommunen i detta läge väljer att inte förlänga markanvisningsavtalet är det inte orimligt att anta att Riksbyggen skulle inkomma med ett ersättningsanspråk riktat mot Kommunen.

Beslutsunderlag

Förslag till tilläggsavtal från Socialdemokraterna 2018-10-25.

Protokoll kommunstyrelsen 2018-09-26 §105

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-09-12 §142

Tjänsteskrivelse, Mark- och exploateringsavdelningen, 2018-09-18

Markanvisningsavtal godkänt av kommunfullmäktige, 2017-03-08, KF §31, bilaga 1

Kommunstyrelsens inriktningsbeslut för detaljplanen, 2018-05-30, KS §82, bilaga 2

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

att gällande markanvisningsavtal med Riksbyggen ekonomisk förening förlängs på oförändrade villkor med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09.

Förslag till beslut på sammanträdet

Kent Hansson (S) yrkar på att bifogat tilläggsavtal ska antas, tillsammans med förlängning av markanvisningsavtalet.

Dag Wersén (M) yrkar på att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram ett tilläggsavtal, samt att förslag på tilläggsavtal, ska vara färdigt att hanteras av kommunfullmäktige 2018-12-13.



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2018-10-25Diarienummer
KS/ 2018-0291

Peter Dafteryd (C) yrkar på att gällande markanvisningsavtal med Riksbyggen ekonomisk förening förlängs med ytterligare 24 månader från och med 2018-11-09 , samt bifaller Dag Werséns yrkande.

Mette H Johansson (L) Kerstin Karlsson (L) bifaller Dag Werséns yrkanden.

Kent Hansson (S) tar tillbaka sitt yrkande och bifaller Peter Dafteryds och Dag Werséns yrkanden.

Beslutsgång 1

Ordförande ställer Dag Werséns (M) yrkande; att ge kommundirektören i uppdrag att ta fram ett tilläggsavtal, samt att förslag på tilläggsavtal ska vara färdigt att hanteras av kommunfullmäktige 2018-12-13, mot avslag och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla Dag Werséns yrkande.

Beslutsgång 2

Ordförande ställer kommunstyrelsens förslag till beslut mot Peter Dafteryds yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla Peter Dafteryds yrkande.

Protokollsanteckning

Angående tilläggsavtal föreslår Marielle Alvdal (FI) att man öka andelen hyresrätter till 30% vid försäljning av kommunal mark samt att markberedande åtgärder ska göras etappvis. Lars Åke Karlgren (V) föreslår att öka andelen hyresrätter till 50% vid försäljning av kommunal mark, samt Anders Ekström (KD) anger att intagan tillägg i tilläggsavtal inte förändrar markanvisningsavtalets lydelse i dels §5 dels §9.

I övrigt angående tilläggsavtal yttrade sig Kerstin Karlsson (L), Bent Bivrin (MP), Lars Tysklind (L), Ronnie Brorsson (S), Åsa Torstensson (C), Karla Valdivieso (MP), Mette H Johansson (L) samt Lena Martinsson (S).

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.
Tekniska nämndens diarium



KF § 50

Dnr: KS/2017-0120

Svar på - Medborgarförslag om en Friskare vård i Strömstad**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut**att avslå medborgarförslaget.**Beslutsmotivering**

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemodellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Sammanfattning av ärendet

Sven Moosberg mfl har inkommit med ett medborgarförslag med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i Kommunfullmäktige, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsen 2018-11-28 § 128

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14 § 171

Protokoll socialnämnden 2018-02-22

Tjänsteskrivelse förvaltningschef Monica Birgersson 2018-01-29

Protokoll kommunfullmäktige 2017-03-23

Medborgarförslag 2017-02-20

9
ärende



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28

Diarienummer
KS/2018-0433

KS § 128

KSAU § 171

Dnr: KS/2017-0120

Svar på - Medborgarförslag om en Friskare vård i Strömstad

Kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

Beslutsmotivering

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemodellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Sammanfattning av ärendet

Sven Moosberg mfl har inkommit med ett medborgarförslag med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i Kommunfullmäktige, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14

Protokoll socialnämnden 2018-02-22

Tjänsteskrivelse förvaltningschef Monica Birgersson 2018-01-29

Protokoll kommunfullmäktige 2017-03-23

Medborgarförslag 2017-02-20

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Martinsson (S) yrkar på att kommunstyrelsen ska bifalla medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut mot Lena Martinssons (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



KSAU § 171

Dnr: KS/2017-0120

Svar på - Medborgarförslag om en Friskare vård i Strömstad

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

Beslutsmotivering

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemodellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Sammanfattning av ärendet

Sven Moosberg mfl har inkommit med ett medborgarförslag med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i Kommunfullmäktige, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Protokoll socialnämnden 2018-02-22

Tjänsteskrivelse förvaltningschef Monica Birgersson 2018-01-29

Protokoll kommunfullmäktige 2017-03-23

Medborgarförslag 2017-02-20

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsens beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå medborgarförslaget.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Martinsson (S) och Kent Hansson (S) yrkar på att bifalla medborgarförslaget.

Beslutsgång

Ordförande ställer Lena Martinssons och Kent Hanssons yrkande mot socialnämndens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller socialnämndens förslag till beslut.

Beslut skickas till;

Kommunstyrelsens diarium



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-22

SN § 26
SNAU § 27

Dnr SN/2017-0125

Medborgarförslag och motion om en Friskare vård i Strömstad

Socialnämnden beslutar

att anta förvaltningens yttrande så som sitt eget och översända det till kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Jourströmstad har inkommit med ett medborgarförslag med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i KF, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-01-29 signerad av förvaltningschef Monica Birgersson.

Socialnämndens arbetsutskotts beslutade

att lämna förvaltningens yttrande till socialnämnden utan eget förslag till beslut

Förvaltningens förslag till socialnämndens beslut

att avslå Jourströmstads medborgarförslag

att avslå Nya Moderaternas motion om stöd för Jourströmstads medborgarförslag

Yrkande

Bengt-Göran Bergstrand (M) yrkar bifall Nya Moderaternas motion. Leif Andersson (S) bifaller yrkandet.

Monica Larsen (C) yrkar att socialnämnden antar förvaltningens yttrande så som sitt eget och översänder det till kommunstyrelsen. Britt-Marie Winberg (MP) bifaller yrkandet.



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-22

Proposition

Ordförande ställer Bengt-Göran Bergstrands (M) yrkande mot Monica Larsens (C) yrkande och finner bifall till Monica Larsens (C) yrkande.

Votering

Votering är begärd av Beng-Göran Bergstrand (M) och verkställs.

Den som röstar JA bifaller Monica Larsens (C) yrkande.

Den som röstar NEJ bifaller Bengt-Göran Bergstrands (M) yrkande

Britt-Marie Winberg (MP) : JA

Leif Andersson (S): NEJ

Monica Larsen (C): JA

Egon Fransson (L): JA

Erling Karlsson (L): JA

Helene Andersson Novela (S): NEJ

Thomas Kjerulf (S): NEJ

Bengt-Göran Bergstrand (M): NEJ

Anna-Lena Carlsson (C): JA

Votering utföll med fem JA-röster mot fyra NEJ-röster. Bifall till Monica Larsens (C) yrkande.

Reservation

Bengt-Göran Bergstrand (M) lämnar in skriftlig reservation till förmån för eget förslag till beslut.

S-gruppen reserverar sig till förmån för Bengt-Göran Bergstrands (M) yrkande.

Kopia till

Kommunstyrelsen



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2017-03-23Diarienummer
KS/2017-0039

KF §35

Dnr: KS/2017-0120

Medborgarförslag om en Friskare vård i Strömstad**Kommunfullmäktiges beslut**

att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen samt till socialnämnden för yttrande.

att kommunstyrelsen har samordningsansvaret.

Sammanfattning av ärendet

Sven Moosberg mfl har inkommit med ett medborgarförslag där de anger att gruppen Jourstromstad.se arbetar med att etablera/återfå sjukvård dygnet runt i Strömstad. Vi i gruppen begär nu att Strömstads kommun, i enlighet med KF's enhälliga beslut 2016-11-24, tillsammans med Jourströmstad arbetar för mer och bättre samarbete med regionen när det gäller sjukvården.

Jourströmstad hänvisar till det existerande vårdbolaget Tiohundra AB, ett vård bolag som sköter både den landstingsägda hälso- och sjukvården och den kommunalägda omsorgsverksamheten i Norrtälje kommun.

Vård bolaget Tiohundra ägs med lika stora andelar gemensamt av Stockholms läns landsting och Norrtälje kommun, genom ett kommunalförbund som de båda huvudmännen har bildat.

I april 2005 tog landstingsfullmäktige och kommunfullmäktige var sitt principbeslut om en samfinansiering och gemensam organisation. Underlag såsom avtal bolagsordning, ägardirektiv finns således redan och kan användas för motsvarande verksamhet i Strömstad.

Verksamheten bedrivs på Norrtälje sjukhus, ett sjukhus landstinget hösten 2003 avsåg att lägga ned. Vi i Jourströmstad begär nu att politikerna i Strömstad, enligt KF beslutet, arbetar för att tillsammans med oss och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag 2017-02-20

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut

att remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen med samordningsansvar samt till socialnämnden för yttrande.

Beslutsgång

Ordförande frågar om Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslut skickas till;Kommunstyrelsens diarium
Socialnämndens diarium



Socialnämnden

Medborgarförslag och motion om en Friskare vård i Strömstad

Socialförvaltningens förslag till beslut

att avslå Jourströmstads medborgarförslag

att avslå Nya Moderaternas motion om stöd för Jourströmstads medborgarförslag

Sammanfattning av ärendet

Jourströmstad har inkommit med ett medborgarförslag med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i KF, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Kort om Norrtäljemodellen

Norrtäljemodellen är ett samarbetsprojekt mellan Norrtälje kommun och Stockholms läns landsting inom hälsa, sjukvård och omsorg. Det startade officiellt den 1 januari 2006, efter att den s.k. Norrtäljemodellen utretts under flera år.

Norrtäljemodellen består organisatoriskt av tre olika delar: en politisk beställarnämnd med en förvaltning, vårdbolaget Tiohundra AB – som är den största utföraren, andra privata vårdgivare samt det kommunalförbund mellan landstinget och Norrtälje kommun som äger bolaget. Budgeten omfattar drygt 2,5 miljarder kronor där Landstinget svarar för ca 1,5 miljard och Norrtälje kommun för ca 1 miljard.

Politiskt leds arbetet i beställarnämnden av tolv politiker, sex från landstinget och sex från kommunen med lika många ersättare, där ordföranden har utslagsröst. Hälften av politikerna representerar majoriteten, hälften oppositionen.

Socialförvaltningens ställningstagande

Norrtäljemodellen är intressant och en liknande modell för Strömstads kommun skulle potentiellt kunna leda till både tillgängligare och bättre vård som genom gemensam drift även skulle vara mer effektiv för kommunen. Dock är Norrtäljemodellen anpassad och utformad för just Norrtälje, en kommun med 60 000 invånare som har helt andra förutsättningar än Strömstad. Att anpassa och konkretisera modellen för Strömstad kräver ett omfattande arbete. Modellens fördelar och nackdelar är tydliga genom andra aktörers utredningar och det finns, bortsett från Strömstads låga invånarantal, inga uppenbara hinder för att en liknande modell skulle vara möjlig att använda även här. Men innan det kan bli vare sig aktuell eller motiverat för socialförvaltningen att göra en mer omfattande utredning krävs att det finns en överenskommelse mellan kommunen och regionen om att arbeta vidare utifrån en sådan linje.

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemodellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Beslutsunderlag

Medborgarförslaget *Friskare vård* signerat Jourströmstad 2017-02-21
Motion Friskare vård i Strömstad signerat Nya Moderaterna i Strömstad
2017-02-28

Protokoll Kommunfullmäktige (KF § 35, 2017-03-23)

Protokoll Kommunfullmäktige (KF § 36, 2017-03-23)

Monica Birgersson

Förvaltningschef
0526-192 08
monica.birgersson@stromstad.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

2017-02-20

Till Kommunfullmäktige

Medborgarförslag om en Friskare vård i Strömstad

Gruppen Jourstromstad.se arbetar med att etablera/återfå sjukvård dygnet runt i Strömstad.

Vi i gruppen begär nu att Strömstads kommun, i enlighet med KF's enhälliga beslut 2016-11-24, tillsammans med Jourstromstad arbetar för mer och bättre samarbete med regionen när det gäller sjukvården.

Jourstromstad hänvisar till det existerande vårdbolaget Tiohundra AB, ett vårdbolag som sköter både den landstingsägda hälso- och sjukvården och den kommunalägda omsorgsverksamheten i Norrtälje kommun.

Vårdbolaget Tiohundra ägs med lika stora andelar gemensamt av Stockholms läns landsting och Norrtälje kommun, genom ett kommunalförbund som de båda huvudmännen har bildat.

I april 2005 tog landstingsfullmäktige och kommunfullmäktige var sitt principbeslut om en samfinansiering och gemensam organisation.

Underlag såsom avtal, bolagsordning, ägardirektiv mm finns således redan och kan användas för motsvarande verksamhet i Strömstad.

Verksamheten bedrivs på Norrtälje sjukhus, ett sjukhus landstinget hösten 2003 avsåg att lägga ned.

Vi i Jourstromstad begär nu att politikerna i Strömstad, enligt KF beslutet, arbetar för att tillsammans med oss och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Strömstad som ovan



Anders Ekström

Hans Lind



Sven Moosberg

Stein Rukin



10

ärende

KF § 51

Dnr: KS/2017-0120

Svar på - Motion om en Friskare vård i Strömstad

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

att avslå motionen.

Beslutsmotivering

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemodellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Sammanfattning av ärendet

Nya Moderaterna i Strömstad har inkommit med en motion med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i Kommunfullmäktige, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsen 2018-11-28 § 129

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14 § 172

Protokoll socialnämnden 2018-02-22

Tjänsteskrivelse förvaltningschef Monica Birgersson 2018-01-29

Protokoll kommunfullmäktige 2017-03-23

Motion 2017-02-28



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28

Diarienummer
KS/2018-0433

KS § 129

KSAU § 172

Dnr: KS/2017-0120

Svar på - Motion om en Friskare vård i Strömstad

Kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Beslutsmotivering

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemodellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Sammanfattning av ärendet

Nya Moderaterna i Strömstad har inkommit med en motion med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i Kommunfullmäktige, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14

Protokoll socialnämnden 2018-02-22

Tjänsteskrivelse förvaltningschef Monica Birgersson 2018-01-29

Protokoll kommunfullmäktige 2017-03-23

Motion 2017-02-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Marie Edvinsson Kristiansen (M) yrkar på att kommunstyrelsen ska bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut mot Marie Edvinsson Kristiansens (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



KSAU § 172

Dnr: KS/2017-0120

Svar på - Motion om en Friskare vård i Strömstad

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Beslutsmotivering

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemedellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Sammanfattning av ärendet

Nya Moderaterna i Strömstad har inkommit med en motion med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i Kommunfullmäktige, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemedellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Protokoll socialnämnden 2018-02-22

Tjänsteskrivelse förvaltningschef Monica Birgersson 2018-01-29

Protokoll kommunfullmäktige 2017-03-23

Motion 2017-02-28

Socialnämndens förslag till kommunstyrelsens beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Martinsson (S) och Kent Hansson (S) yrkar på att bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer Lena Martinssons och Kent Hanssons yrkande mot socialnämndens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller socialnämndens förslag till beslut.

Beslut skickas till;

Kommunstyrelsens diarium



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-22

SN § 26
SNAU § 27

Dnr SN/2017-0125

Medborgarförslag och motion om en Friskare vård i Strömstad

Socialnämnden beslutar

att anta förvaltningens yttrande så som sitt eget och översända det till kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Jourströmstad har inkommit med ett medborgarförslag med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i KF, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-01-29 signerad av förvaltningschef Monica Birgersson.

Socialnämndens arbetsutskotts beslutade

att lämna förvaltningens yttrande till socialnämnden utan eget förslag till beslut

Förvaltningens förslag till socialnämndens beslut

att avslå Jourströmstads medborgarförslag

att avslå Nya Moderaternas motion om stöd för Jourströmstads medborgarförslag

Yrkande

Bengt-Göran Bergstrand (M) yrkar bifall Nya Moderaternas motion. Leif Andersson (S) bifaller yrkandet.

Monica Larsen (C) yrkar att socialnämnden antar förvaltningens yttrande så som sitt eget och översänder det till kommunstyrelsen. Britt-Marie Winberg (MP) bifaller yrkandet.



Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-22

Proposition

Ordförande ställer Bengt-Göran Bergstrands (M) yrkande mot Monica Larsens (C) yrkande och finner bifall till Monica Larsens (C) yrkande.

Votering

Votering är begärd av Beng-Göran Bergstrand (M) och verkställs.

Den som röstar JA bifaller Monica Larsens (C) yrkande.

Den som röstar NEJ bifaller Bengt-Göran Bergstrands (M) yrkande

Britt-Marie Winberg (MP) : JA

Leif Andersson (S): NEJ

Monica Larsen (C): JA

Egon Fransson (L): JA

Erling Karlsson (L): JA

Helene Andersson Novela (S): NEJ

Thomas Kjerulf (S): NEJ

Bengt-Göran Bergstrand (M): NEJ

Anna-Lena Carlsson (C): JA

Votering utföll med fem JA-röster mot fyra NEJ-röster. Bifall till Monica Larsens (C) yrkande.

Reservation

Bengt-Göran Bergstrand (M) lämnar in skriftlig reservation till förmån för eget förslag till beslut.

S-gruppen reserverar sig till förmån för Bengt-Göran Bergstrands (M) yrkande.

Kopia till

Kommunstyrelsen



Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2017-03-23Diarienummer
KS/2017-0039

KF §36

Dnr: KS/2017-0154

Motion friskare vård i Strömstad**Kommunfullmäktiges beslut**

att remittera motionen till kommunstyrelsen samt till socialnämnden för yttrande.

att kommunstyrelsen har samordningsansvaret.

Sammanfattning av ärendet

Nya Moderaterna i Strömstad stöder gruppen Jourströmstads arbete med att etablera/återfå sjukvård dygnet runt i Strömstad.

Vi moderater yrkar på att Strömstads kommun, i enlighet med KF's enhälliga beslut 2016 11-24 i samverkan med Jourströmstad arbetar för mer och bättre samarbete med regionen när det gäller sjukvården i vår kommun.

Vi och Jourströmstad hänvisar till det existerande vårdbolaget Tiohundra AB, ett vårdbolag som sköter både den landstingsägda hälso- och sjukvården och den kommunalägda omsorgsverksamheten i Norrtälje kommun.

Vårdbolaget ägs med lika stora andelar gemensamt av Stockholms läns landsting och Norrtälje kommun, genom ett kommunalförbund som de båda huvudmännen har bildat.

I april 2005 tog landstingsfullmäktige och kommunfullmäktige var sitt principbeslut om en samfinansiering och gemensam organisation. Verksamheten bedrivs på Norrtälje sjukhus, ett sjukhus landstinget hösten 2003 avsåg att lägga ned.

Beslutsunderlag

Motion 2017-02-28

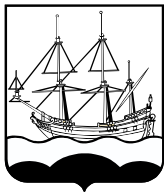
Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut

att remittera motionen till kommunstyrelsen med samordningsansvar samt till socialnämnden för yttrande

Beslutsgång

Ordförande frågar om Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslut skickas till;Kommunstyrelsens diarium
Socialnämndens diarium



Socialnämnden

Medborgarförslag och motion om en Friskare vård i Strömstad

Socialförvaltningens förslag till beslut

att avslå Jourströmstads medborgarförslag

att avslå Nya Moderaternas motion om stöd för Jourströmstads medborgarförslag

Sammanfattning av ärendet

Jourströmstad har inkommit med ett medborgarförslag med begäran att politikerna i Strömstad, i enlighet med beslut i KF, arbetar för att tillsammans med dem och med VG-regionen/landstinget, i enlighet med Norrtäljemodellen, kunna ge vård dygnet runt i Strömstad till kommunens invånare och besökare.

Kort om Norrtäljemodellen

Norrtäljemodellen är ett samarbetsprojekt mellan Norrtälje kommun och Stockholms läns landsting inom hälsa, sjukvård och omsorg. Det startade officiellt den 1 januari 2006, efter att den s.k. Norrtäljemodellen utretts under flera år.

Norrtäljemodellen består organisatoriskt av tre olika delar: en politisk beställarnämnd med en förvaltning, vårdbolaget Tiohundra AB – som är den största utföraren, andra privata vårdgivare samt det kommunalförbund mellan landstinget och Norrtälje kommun som äger bolaget. Budgeten omfattar drygt 2,5 miljarder kronor där Landstinget svarar för ca 1,5 miljard och Norrtälje kommun för ca 1 miljard.

Politiskt leds arbetet i beställarnämnden av tolv politiker, sex från landstinget och sex från kommunen med lika många ersättare, där ordföranden har utslagsröst. Hälften av politikerna representerar majoriteten, hälften oppositionen.

Socialförvaltningens ställningstagande

Norrtäljemodellen är intressant och en liknande modell för Strömstads kommun skulle potentiellt kunna leda till både tillgängligare och bättre vård som genom gemensam drift även skulle vara mer effektiv för kommunen. Dock är Norrtäljemodellen anpassad och utformad för just Norrtälje, en kommun med 60 000 invånare som har helt andra förutsättningar än Strömstad. Att anpassa och konkretisera modellen för Strömstad kräver ett omfattande arbete. Modellens fördelar och nackdelar är tydliga genom andra aktörers utredningar och det finns, bortsett från Strömstads låga invånarantal, inga uppenbara hinder för att en liknande modell skulle vara möjlig att använda även här. Men innan det kan bli vare sig aktuell eller motiverat för socialförvaltningen att göra en mer omfattande utredning krävs att det finns en överenskommelse mellan kommunen och regionen om att arbeta vidare utifrån en sådan linje.

Socialförvaltningen anser att det i dagsläget inte finns förutsättningar för någon djupare utredning av Strömstads möjlighet att använda sig av Norrtäljemodellen och anser därmed att medborgarförslaget bör avslås.

Beslutsunderlag

Medborgarförslaget *Friskare vård* signerat Jourströmstad 2017-02-21
Motion Friskare vård i Strömstad signerat Nya Moderaterna i Strömstad
2017-02-28

Protokoll Kommunfullmäktige (KF § 35, 2017-03-23)

Protokoll Kommunfullmäktige (KF § 36, 2017-03-23)

Monica Birgersson

Förvaltningschef
0526-192 08
monica.birgersson@stromstad.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Motion Friskare vård i Strömstad

Nya Moderaterna i Strömstad stöder gruppen Jourströmstads arbete med att etablera/återfå sjukvård dygnet runt i Strömstad.

Vi moderater yrkar på att Strömstads kommun, i enlighet med KF s enhälliga beslut 2016-11-24, i samverkan med Jourströmstad arbetar för mer och bättre samarbete med regionen när det gäller sjukvården i vår kommun.

Vi och Jourströmstad hänvisar till det existerande vårdbolaget Tiohundra AB, ett vårdbolag som sköter både den landstingsägda hälso- och sjukvården och den kommunalägda omsorgsverksamheten i Norrtälje kommun.

Vårdbolaget ägs med lika stora andelar gemensamt av Stockholms läns landsting och Norrtälje kommun, genom ett kommunalförbund som de båda huvudmännen har bildat.

I april 2005 tog landstingsfullmäktige och kommunfullmäktige var sitt principbeslut om en samfinansiering och gemensam organisation.

Verksamheten bedrivs på Norrtälje sjukhus, ett sjukhus landstinget hösten 2003 avsåg att lägga ned.

För Moderaterna

Siwert Hjalmarsson

Bengt Göran Bergstrand

Anders Ekström



11

KF § 55

Dnr: KS/2018-0030

Kommuninvest - Bekräftelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat samt fullmakt att kommunicera borgensförbindelse

ärende

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

att Strömstads kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

att Strömstads kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

att Strömstads kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

att utse kommunens firmatecknare, kommunstyrelsens ordförande i förening med kommundirektör, att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Sammanfattning av ärendet

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser.

Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Strömstads kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 16 november 1999 och har bekräftat densamma genom beslut av kommunfullmäktige den 29 oktober 2009.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid

Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långgivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långgivarna.



Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av kommunfullmäktige. Giltighetstiden för Strömstads kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Strömstads kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i kommunfullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Strömstads kommun undertecknade Regressavtalet den 7 oktober 2011 och Garantiavtalet den 7 oktober 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsen 2018-11-28 § 133

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14 § 176

Tjänsteskrivelse Carsten Sörlie ekonomi- och IT chef

Skrivelse från Kommuninvest daterad 2018-07-20



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28Diarienummer
KS/2018-0433

KS § 133

KSAU § 176

Dnr: KS/2018-0030

Kommuninvest - Bekräftelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat samt fullmakt att kommunicera borgensförbindelse**Kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta**

att Strömstads kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

att Strömstads kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

att Strömstads kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

att utse kommunens firmatecknare, kommunstyrelsens ordförande i förening med kommundirektör, att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Sammanfattning av ärendet

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser.

Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Strömstads kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 16 november 1999 och har bekräftat densamma genom beslut av kommunfullmäktige den 29 oktober 2009. Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långgivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långgivarna.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28Diarienummer
KS/2018-0433

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av kommunfullmäktige. Giltighetstiden för Strömstads kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Strömstads kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i kommunfullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Strömstads kommun undertecknade Regressavtalet den 7 oktober 2011 och Garantiavtalet den 7 oktober 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14
Tjänsteskrivelse Carsten Sörlie ekonomi- och IT chef
Skrivelse från Kommuninvest daterad 2018-07-20

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta

att Strömstads kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelse, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

att Strömstads kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

att Strömstads kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28

Diarienummer
KS/2018-0433

att utse kommunens firmatecknare, kommunstyrelsens ordförande och Kommundirektör, att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Martinsson (S) yrkar på justering av sista att-satsen; att utse kommunens firmatecknare, kommunstyrelsens ordförande i förening med kommundirektör, att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut med Lena Martinssons yrkande kan antas och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



KSAU § 176

Dnr: KS/2018-0030

Kommuninvest - Bekräftelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat samt fullmakt att kommunicera borgensförbindelse**Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta**

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att Strömstads kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltså gäller samt att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

att Strömstads kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltså gäller.

att Strömstads kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltså gäller.

att utse kommunens firmatecknare, kommunstyrelsens ordförande och Kommundirektör, att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Sammanfattning av ärendet

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser.

Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Strömstads kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 16 november 1999 och har bekräftat densamma genom beslut av kommunfullmäktige den 29 oktober 2009. Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långgivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långgivarna.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2018-11-14Diarienummer
KS/ 2018-0431

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av kommunfullmäktige. Giltighetstiden för Strömstads kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Strömstads kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i kommunfullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltså är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Strömstads kommun undertecknade Regressavtalet den 7 oktober 2011 och Garantiavtalet den 7 oktober 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Carsten Sörlie ekonomi- och IT chef
Skrivelse från Kommuninvest daterad 2018-07-20

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta

att Strömstads kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltså gäller samt att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

att Strömstads kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltså gäller.

att Strömstads kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltså gäller.

att utse kommunens firmatecknare, Kommunstyrelsens Ordförande och Kommundirektör, att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

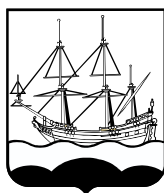


Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsförvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslut skickas till;

Kommunstyrelsens diarium



Kommunstyrelsen

Kommuninvest - Bekräftelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat samt fullmakt att kommunicera borgensförbindelse

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut

- att Strömstads kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.
- att Strömstads kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.
- att Strömstads kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.
- att utse kommunens firmatecknare, Kommunstyrelsens Ordförande och Kommundirektör, att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

Ärendet

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser.

Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Strömstads kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 16 november 1999 och har bekräftat densamma genom beslut av kommunfullmäktige den 29 oktober 2009.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av kommunfullmäktige. Giltighetstiden för Strömstads kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Strömstads kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i kommunfullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Strömstads kommun undertecknade Regressavtalet den 7 oktober 2011 och Garantiavtalet den 7 oktober 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Kommuninvest daterad 2018-07-20

Carsten Sörlie

Ekonomi- och IT-chef
0526-192 02
carsten.sorlie@stromstad.se

Per-Olof Hermansson

Kommundirektör
0562- 190 55
per-olof.hermansson@stromstad.se

Beslutet skickas till

Diariet
Carsten Sörlie, Ekonomichef

2018-07-20

Strömstads kommun
Att: Carsten A Sörlie
452 80 Strömstad

Angående borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat

Vi skriver till Dig som kontaktperson för Strömstads kommun som är medlem i Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen").

Föreningens upplånings- och utlåningsverksamhet bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). För att Kommuninvest i sin upplåning ska få bästa möjliga kreditvillkor på lånemarknaden återfinns i Föreningens stadgar som villkor för medlemskap, att samtliga medlemmar enligt separat tecknad borgensförbindelse ska ansvara solidariskt såsom för egen skuld för Kommuninvests samtliga förpliktelser. Samtliga medlemmar har tecknat borgensförbindelse. Strömstads kommun utfärdade sin borgensförbindelse den 16 november 1999 och har bekräftat densamma genom beslut av kommunfullmäktige den 29 oktober 2009.

Samtliga kommunala borgensförbindelser förvaras hos Kommuninvest. Vid Kommuninvests upptagande av lån på lånemarknaden presenteras borgensförbindelserna för långivaren. I den praktiska hanteringen vid företeende av borgensförbindelser i samband med Kommuninvests upplåning företräder således Kommuninvest medlemmarna gentemot långivarna.

Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks, alternativt från den dag då borgensåtagandet bekräftats genom beslut av kommunfullmäktige. Giltighetstiden för Strömstads kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den betydelse borgensförbindelserna har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Strömstads kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut på nytt fattar ett beslut i kommunfullmäktige, på det sätt som anges nedan, som bekräftar att borgensförbindelsen alltjämt är gällande, samt därefter undertecknar en separat sådan bekräftelse av borgensförbindelsen. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

Samtliga medlemmar har, utöver borgensförbindelsen, tecknat ett separat regressavtal ("Regressavtalet") med Kommuninvest samt ett avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat ("Garantiavtalet"). Även dessa

Kommuninvest i Sverige AB (publ). Org nr: 556281-4409. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Ekonomisk förening. Org nr: 716453-2074. Styrelsens säte: Örebro

Kommuninvest Fastighets AB. Org nr: 556464-5629. Styrelsens säte: Örebro



KOMMUNINVEST

avtal är av avgörande betydelse för medlemskap i Föreningen samt av stor vikt för Kommuninvests verksamhet. Strömstads kommun undertecknade Regressavtalet den 7 oktober 2011 och Garantiavtalet den 7 oktober 2011. Även dessa avtal riskerar att bli ogiltiga efter tio år och måste därför, inom denna tid, bekräftas i enlighet med vad som ovan angivits för borgensförbindelsen.

För att underlätta för medlemmarna har beslutats att tillämpa ett gemensamt förfarande för samtliga bekräftelser och att Regressavtalet och Garantiavtalet således ska bekräftas i samband med borgensförbindelsen. På så sätt måste endast en bekräftelse göras, som omfattar såväl borgensförbindelsen som avtalen ("Bekräftelsen").

En checklista har upprättats över åtgärder som ska vidtas vid tecknandet av Bekräftelsen. För att enhetlighet i dokumentationen för samtliga medlemmar (i dagsläget ca 280 st) ska uppnås är det viktigt att samtliga medlemmar följer checklistan.

Strömstads kommun ska vidta följande åtgärder.

1. Kommunfullmäktige ska fatta ett beslut med följande lydelse:
Kommunfullmäktige beslutar

Att Strömstads kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

Att Strömstads kommun bekräftar att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller.

Att Strömstads kommun bekräftar att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

att utse [NN] och [NN] att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

2. Protokoll från fullmäktiges möte (innehållande beslutet om att bekräfta ingången Borgensförbindelse, Regressavtalet samt Garantiavtalet) ska anslås på kommunens anslagstavla i enlighet med reglerna i kommunallagen. Observera att vad gäller anslagsbevis måste justeringen av protokollet ha anslagits tre veckor



från uppsättandet, dvs. 3 veckor + 1 dag räknat med dagen då det sattes upp. Som tumregel gäller att om protokollet anslås en måndag ska det tas ned en tisdag. Observera dock att förlängning av denna tid måste ske då sista dagen i fristen infaller på en lördag, en allmän helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton. Kontakta gärna Advokatfirman Lindahl (kontaktuppgifter nedan) om ni har några frågor med anledning av detta.

3. När anslagstiden löpt ut ska lagakraftsbevis begäras från förvaltningsrätten i Göteborg.
4. När kommunfullmäktiges beslut vunnit laga kraft ska slutligen Bekräftelsen undertecknas av de två företrädare för Strömstads kommun som kommunfullmäktige bemyndigat i sitt beslut. För det fall företrädare inte namngivits i beslutet, och bemyndigandet endast avser innehavaren av viss befattning, ska till Bekräftelsen bifogas underlag som visar att företrädaren innehade ifrågavarande befattning vid tiden för undertecknandet.
5. Strömstads kommun ska därefter till Advokatfirman Lindahl översända följande:
 - A) Lagakraftvunnet protokoll
Kopia av lagakraftvunnet protokoll med fullmäktiges beslut enligt punkten 1 ovan (inklusive anslagsbevis och lagakraftbevis).
 - B) Bekräftelsen i original (samt i förekommande fall, underlag enligt punkt 4)

Kommuninvest önskar att undertecknad Bekräftelse tillställs Advokatfirman Lindahl senast den 31 maj 2019.

Vi har uppdragit åt Advokatfirman Lindahl att biträda oss i arbetet rörande borgensbekräftelserna och vid frågor rörande dessa ber vi er därför att kontakta Ida Karlsson på Advokatfirman Lindahl via telefon 019-20 89 00 eller via e-post ida.karlsson@lindahl.se.

Handlingar skickas till:
Advokatfirman Lindahl
Box 143
701 42 Örebro

Med vänlig hälsning

Fredrika Norman
KOMMUNINVEST I SVERIGE AB (PUBL)



Bekräftelse av borgensförbindelse, regressavtal och avtal om medlemmarnas ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat samt fullmakt att kommunicera borgensförbindelse

Härmed bekräftas

- att ingången borgensförbindelse av den 16 november 1999 ("Borgensförbindelsen"), vari Strömstads kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alltjämt gäller;
- att Kommuninvest äger företräda Strömstads kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests borgenärer och blivande borgenärer;
- att regressavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari det inbördes ansvaret mellan Kommuninvests medlemmar regleras för det fall Kommuninvests borgenärer skulle framställa anspråk gentemot någon eller några av medlemmarna enligt Borgensförbindelsen, alltjämt gäller; samt
- att garantiavtalet undertecknat av Strömstads kommun den 7 oktober 2011, vari Strömstads kommuns ansvar för Kommuninvests motpartsexponeringar avseende derivat regleras, alltjämt gäller.

_____/_____
Ort Datum

För Strömstads kommun

Företrädare för kommunen
enligt beslut

Företrädare för kommunen
enligt beslut

Namnförtydligande

Namnförtydligande



KF § 56

Dnr: KS/2018-0521

Investeringsramar och borgen för bolagen 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadbyggen till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 20.600 tkr till totalt 70.600 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadlokaler till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 50.500 tkr till totalt 100.500 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB StrömstaNet till 4.500 tkr plus överföring av ram från 2018 på 8.000 tkr till totalt 12.500 tkr.

att reducera ram för borgensåtagande för AB Strömstadbyggen med 70.000 tkr till totalt 745.700 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB Strömstadlokaler med 50.000 tkr till totalt 464.000 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB StrömstaNet med 20.000 tkr till totalt 100.000 tkr .

Sammanfattning av ärendet

AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet har aviserat med ett behov för utökad borgensram. Behovet av utökad borgensram är föranledd av de investeringsplaner som finns för 2019.

Investeringarna är i det väsentliga nödvändiga för att varsamheterna ska nå sina mål och vi ska lösa efterfrågan efter bostäder.

Kommunkonsernen (Strömstad Kommun) har samtidigt ett behov att inte utöka sina skulder och borgensåtagande räknas som en skuld i när kreditorer bedömer våra limiter. Därför föreslås att 70 mnkr av AB Strömstadbyggens oanvända borgensram tas bort och i stället används till att ge AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet nödvändigt handlingsutrymme till att genomföra investeringsplanerna.

Genom detta vill inte kommunkonsernen (Strömstad Kommun) utöka sin skuldbörda.

Av bolagets ägardirektiv framgår krav på soliditet och resultat som ska beaktas av bolagsstyrelsen i kommande investeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsen 2018-11-28 § 134

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14 § 177

Tjänsteskrivelse Carsten Sörlie ekonomi- och IT chef 2018-11-07



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28Diarienummer
KS/2018-0433

KS § 134

KSAU § 177

Dnr: KS/2018-0521

Investeringsramar och borgen för bolagen 2019**Kommunstyrelsens beslut att föreslå kommunfullmäktige besluta**

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadbyggen till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 20.600 tkr till totalt 70.600 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadlokaler till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 50.500 tkr till totalt 100.500 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB StrömstaNet till 4.500 tkr plus överföring av ram från 2018 på 8.000 tkr till totalt 12.500 tkr.

att reducera ram för borgensåtagande för AB Strömstadbyggen med 70.000 tkr till totalt 745.700 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB Strömstadlokaler med 50.000 tkr till totalt 464.000 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB StrömstaNet med 20.000 tkr till totalt 100.000 tkr .

Sammanfattning av ärendet

AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet har aviserat med ett behov för utökad borgensram. Behovet av utökad borgensram är föranledd av de investeringsplaner som finns för 2019.

Investeringarna är i det väsentliga nödvändiga för att varsamheterna ska nå sina mål och vi ska lösa efterfrågan efter bostäder.

Kommunkonsernen (Strömstad Kommun) har samtidigt ett behov att inte utöka sina skulder och borgensåtagande räknas som en skuld i när kreditorer bedömer våra limiter. Därför föreslås att 70 mnkr av AB Strömstadbyggens oanvända borgensram tas bort och i stället används till att ge AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet nödvändigt handlingsutrymme till att genomföra investeringsplanerna.

Genom detta vill inte kommunkonsernen (Strömstad Kommun) utöka sin skuldbörda.

Av bolagets ägardirektiv framgår krav på soliditet och resultat som ska beaktas av bolagsstyrelsen i kommande investeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-14

Tjänsteskrivelse Carsten Sörlie ekonomi- och IT chef 2018-11-07

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadbyggen till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 20.600 tkr till totalt 70.600 tkr.



Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2018-11-28

Diarienummer
KS/2018-0433

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadlokaler till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 50.500 tkr till totalt 100.500 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB StrömstaNet till 4.500 tkr plus överföring av ram från 2018 på 8.000 tkr till totalt 12.500 tkr.

att reducera ram för borgensåtagande för AB Strömstadbyggen med 70.000 tkr till totalt 745.700 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB Strömstadlokaler med 50.000 tkr till totalt 464.000 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB StrömstaNet med 20.000 tkr till totalt 100.000 tkr.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens diarium.



KSAU § 177

Dnr: KS/2018-0521

Investeringsramar och borgen för bolagen 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadbyggen till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 20.600 tkr till totalt 70.600 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadlokaler till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 50.500 tkr till totalt 100.500 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB StrömstaNet till 4.500 tkr plus överföring av ram från 2018 på 8.000 tkr till totalt 12.500 tkr.

att reducera ram för borgensåtagande för AB Strömstadbyggen med 70.000 tkr till totalt 745.700 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB Strömstadlokaler med 50.000 tkr till totalt 464.000 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB StrömstaNet med 20.000 tkr till totalt 100.000 tkr .

Sammanfattning av ärendet

AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet har aviserat med ett behov för utökad borgensram. Behovet av utökad borgensram är föranledd av de investeringsplaner som finns för 2019.

Investeringarna är i det väsentliga nödvändiga för att varsamheterna ska nå sina mål och vi ska lösa efterfrågan efter bostäder.

Kommunkonsernen (Strömstad Kommun) har samtidigt ett behov att inte utöka sina skulder och borgensåtagande räknas som en skuld i när kreditorer bedömer våra limiter. Därför föreslås att 70 mnkr av AB Strömstadbyggens oanvända borgensram tas bort och i stället används till att ge AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet nödvändigt handlingsutrymme till att genomföra investeringsplanerna.

Genom detta vill inte kommunkonsernen (Strömstad Kommun) utöka sin skuldbörda.

Av bolagets ägardirektiv framgår krav på soliditet och resultat som ska beaktas av bolagsstyrelsen i kommande investeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Carsten Sörлие ekonomi- och IT chef 2018-11-07



Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsens beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadbyggen till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 20.600 tkr till totalt 70.600 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadlokaler till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 50.500 tkr till totalt 100.500 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB StrömstaNet till 4.500 tkr plus överföring av ram från 2018 på 8.000 tkr till totalt 12.500 tkr.

att reducera ram för borgensåtagande för AB Strömstadbyggen med 70.000 tkr till totalt 745.700 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB Strömstadlokaler med 50.000 tkr till totalt 464.000 tkr.

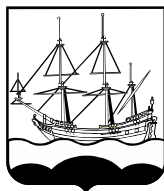
att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB StrömstaNet med 20.000 tkr till totalt 100.000 tkr .

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsförvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslut skickas till;

Kommunstyrelsens diarium



Kommunstyrelsen

Investeringsramar och borgen för bolagen 2019

Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadbyggen till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 20.600 tkr till totalt 70.600 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB Strömstadlokaler till 50.000 tkr plus överföring av ram från 2018 på 50.500 tkr till totalt 100.500 tkr.

att fastställa investeringsram 2019 för AB StrömstaNet till 4.500 tkr plus överföring av ram från 2018 på 8.000 tkr till totalt 12.500 tkr.

att reducera ram för borgensåtagande för AB Strömstadbyggen med 70.000 tkr till totalt 745.700 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB Strömstadlokaler med 50.000 tkr till totalt 464.000 tkr.

att bevilja ny ram för borgensåtagande för AB StrömstaNet med 20.000 tkr till totalt 100.000 tkr .

Ärendet

AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet har aviserat med ett behov för utökad borgensram. Behovet av utökad borgensram är föranledd av de investeringsplaner som finns för 2019.

Investeringarna är i det väsentliga nödvändiga för att varsamheterna ska nå sina mål och vi ska lösa efterfrågan efter bostäder.

Kommunkonsernen (Strömstad Kommun) har samtidigt ett behov att inte utöka sina skulder och borgensåtagande räknas som en skuld i när kreditörer bedömer våra limiter. Därför föreslås att 70 mnkr av AB Strömstadbyggens oanvända borgensram tas bort och i stället används till att ge AB Strömstadlokaler och AB StrömstaNet nödvändigt handlingsutrymme till att genomföra investeringsplanerna.

Genom detta vill inte kommunkonsernen (Strömstad Kommun) utöka sin skuldbörda.

Av bolagets ägardirektiv framgår krav på soliditet och resultat som ska beaktas av bolagsstyrelsen i kommande investeringsbeslut.

Carsten Sörлие

Ekonomi- och IT-chef
0526-192 02
carsten.sorlie@stromstad.se

Per-Olof Hermansson

Kommundirektör
0562- 190 55
per-olof.hermansson@stromstad.se

Beslutet skickas till

Diariet
AB Strömstadbyggen
AB Strömstadlokaler
AB StrömstaNet
Carsten Sörлие, Ekonomi- och IT-chef
Diana Johansson, Redovisningsansvarig



KF § 57

Dnr KS/2018-0067

13

Anmälningsärende

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till kommunfullmäktiges beslut

ärende

att notera anmälningsärende till protokollet

Sammanfattning av ärendet

Delårsbokslut och revisionsrapport för Fyrbodäl

Revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund

Org nr: 222000-1776

Till
Fullmäktige i respektive
medlemskommun

Revisorerna bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapporten för perioden januari – juni 2018 är förenligt med de mål direktionen beslutat. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionsmetod i kommunal verksamhet.

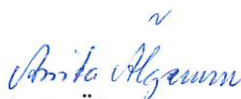
Granskningens resultat presenteras i bifogad rapport.

Revisorerna samlade bedömning är att resultatet i delårsrapporten i huvudsak är förenligt med de mål direktionen beslutat om, såväl de finansiella som de för verksamheten.


Uddevalla den 2018-10-04




Thomas Boström
Vänersborgs kommun



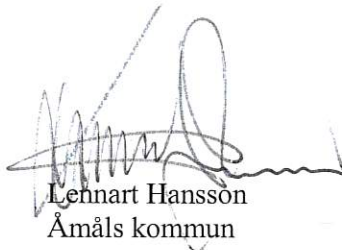
Anita Älgemon
Tanums kommun



Ingemar Lindhe
Färgelanda kommun



Claes Hedlund
Munkedals kommun



Lehnart Hansson
Åmåls kommun

Bilaga: Rapport över de sakkunnigas granskning av resultatet enligt delårsrapport



Översiktlig granskning delårsrapport 2018-06-30

Fyrbodals kommunalförbund

KPMG AB

2018-10-04

Antal sidor 3



Fyrbodals kommunalförbund
Översiktlig granskning delårsrapport 2017-06-30
KPMG AB
2018-10-04

Innehållsförteckning

1	Inledning	1
1.1	Uppdraget	1
1.2	Syfte	1
1.3	Utförd granskning	1
1.4	Rapportutformning	1
2	Noteringar från granskningen	2
2.1	Resultat 2018	2
2.2	Balanskravsutredning	2
2.3	Projektredovisning	2
3	Avstämning mot förbundsdirektionens mål	3
4	Bedömning av innehållet i delårsrapporten	3



Fyrbodals kommunalförbund
Översiktlig granskning delårsrapport 2017-06-30
KPMG AB
2018-10-04

1 Inledning

1.1 Uppdraget

Vi har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Fyrbodals kommunalförbund översiktligt granskat förbundets delårsrapport för perioden januari – juni 2018. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2018.

En översiktlig granskning är väsentlig begränsad i förhållande till revisionen av årsbokslutet. Kommunallagen föreskriver att budgeten ska innehålla mål och riktlinjer för verksamheten samt finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Målen ska utvärderas i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Det är kommunalförbundet som har ansvar för delårsrapporten. Vårt ansvar är att översiktligt granska delårsrapporten för att ge revisorerna underlag för sin bedömning.

1.2 Syfte

Syftet med vår granskning är att ge revisorerna underlag för sin bedömning och rapportering till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål direktionen har beslutat om.

Granskningen ska verifiera att delårsrapporten i Fyrbodals kommunalförbund är upprättat i enlighet med kommunallagen (KL) lagen om kommunal redovisning (KRL), rådet för kommunalredovisnings rekommendationer samt god redovisningssed i kommuner.

1.3 Utförd granskning

Granskningen har skett av den delårsrapport som fanns tillgänglig i vecka 34. Delårsrapporten visar en förändring av eget kapital med 443 tkr och ett utgående eget kapital som därefter uppgår till 2 808 tkr. Granskningen av delårsrapporten har i huvudsak genomförts via intervjuer samt översiktlig genomgång av underlag till bokslut och delårsrapport som tillhandahållits av personalen vid förbundets kansli.

1.4 Rapportutformning

I denna rapport sammanfattas våra väsentligaste iakttagelser från granskningen.

Rapporten skrivs i avvikelseform, vilket innebär att i huvudsak förhållanden som vi anse bör uppmärksammas eller bli föremål för åtgärder redovisas. Våra iakttagelser har kommunicerats med personal på förbundets kansli.



Fyrbodals kommunalförbund
Översiktlig granskning delårsrapport 2017-06-30
KPMG AB
2018-10-04

2 Noteringar från granskningen

2.1 Resultat 2018

Vi noterar att förbundet för första halvåret redovisar ett positivt resultat på 443 tkr. Den största anledningen till överskottet är minskade personalkostnader inom basverksamheten då förbundsdirektörens tjänst varit vakant under delar av perioden. Ny förbundsdirektör träder i tjänst den 1 oktober 2018.

Föregående verksamhetsår beslutades att kommunalförbundets underskott för 2017 skulle nollställas genom en extradebitering till respektive kommun. Vi kan konstatera att ersättningen inbetalts av samtliga kommuner.

2.2 Balanskravsutredning

Enligt lagen om kommunal redovisning ska uppgifter om årets resultat efter balanskravsjusteringar och balanskravsresultatet redovisas i förvaltningsberättelsen. I kommunallagen anges att om balanskravsresultatet enligt lagen om kommunal redovisning är negativt för ett visst räkenskapsår, ska det regleras under de närmast följande tre åren. Är balanskravsresultatet negativt ska förvaltningsberättelsen innehålla upplysningar om när och på vilket sätt balanskravsresultatet ska regleras.

Vi noterar att balanskravsutredningen i förvaltningsberättelsen visar att kommunalförbundet kommer att uppnå balanskravet för 2018.

2.3 Projektredovisning

De största tillgångs- och skuldposterna avser oavslutade projekt. Vi har tidigare poängterat vikten av att intäkter redovisas i enlighet med god redovisningssed. Det innebär att det ska finnas en dokumenterad grund för projektresultat som periodiseras, till exempel att projektet avser en period som inte har passerat eller att det föreligger en återbetalningsskyldighet vid slutredovisning av projektmedlen.

Under 2018 har inga projekt slutredovisats eller avslutats. En projektgrupp har fått i uppdrag att ta fram och dokumentera förbundets projektprocess, arbetet med detta skall vara klart under hösten 2018.

Bland kortfristiga skulder finns periodiserade regionala tillväxtmedel på 28,2 mnkr. Av dessa medel avser 14,9 mnkr åren 2017-2018, 6,3 mnkr åren 2014-2016 samt 7,0 mnkr åren 2004-2013 (föregående år 8,6 mnkr åren 2004-2013). Enligt uppgift har alla tillväxtmedel före 2014 slutredovisats utan krav på återbetalning.



Fyrbodals kommunalförbund

Översiktlig granskning delårsrapport 2017-06-30

KPMG AB

2018-10-04

3 Avstämning mot förbundsdirektionens mål

Direktionen för Fyrbodals kommunalförbund har fastställt ett finansiellt mål. Målet är att soliditeten långsiktigt ska uppgå till 10 % men att den över tid kan variera beroende på vilka åtaganden direktionen beslutar om. Soliditeten uppgår per den 30/6 2018 till knappt 6 % (3 % 2017). Soliditetsnivån i förhållande till uppsatt soliditetsmål förklaras med att det egna kapitalet har använts för att täcka underskott i väntan på beslut om långsiktig finansiering.

I delårsrapporten har avstämning mot fastställda resultatmål för verksamheten redovisats i bilaga till delårsrapporten. Direktionens sammantagna bedömning är att resultatmålen för verksamheten kommer att uppnås för 2018.

4 Bedömning av innehållet i delårsrapporten

Vid granskningen har inte framkommit annat än att delårsrapporten i allt väsentligt har upprättats i enlighet med lagen om kommunal redovisning och god redovisningssed i kommunal verksamhet. I bilaga finns en redogörelse för uppföljning av resultatmål för verksamheten och i förvaltningsberättelsen finns en sammantagen bedömning att kommunalförbundet kommer att uppnå god ekonomisk hushållning för 2018.

Göteborg som ovan

KPMG AB

Eva From

Auktoriserad revisor

Certifierad kommunal revisor

DELÅRSRAPPORT
2018-01-01--2018-06-30

Fyrbodals kommunalförbund

Org.nr 222000-1776

Innehållsförteckning	Sid.
Kommentar till delårsboks slutet	1
Resultaträkning total	2
Resultaträkning basverksamhet	3
Resultaträkning projektverksamhet	4
Resultaträkning övrig verksamhet	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	7
Redovisning projekt	8
Redovisning övrig verksamhet	9
Redovisningsprinciper	10
Budgetavstämning basverksamhet – not 1	11
Avstämning projektverksamhet – not 2.1	12
Avstämning övrig verksamhet – not 2.2	13
Personalkostnader – not 3	14
Inventarier – not 4	15
Finansiella anläggningstillgångar – not 5	15
Regionala tillväxtmedel (RTV) – not 6	15
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter – not 7-14	16
Återbetalning Mediapoolen – not 15	16
Återförda resultatöverskott Gryning Vård AB – not 16	16
Soliditetstal – not 17	16
Tjänsteköp från medlemskommunerna – not 18	16
Prognos 1807-1812	17
Underskrifter	18

Kommentar till delårsbokslutet 2018-06-30

Förbundet har ny organisation från 2018 där tre beredningar har blivit två verksamheter, Samhällsutveckling och Välfärd. Två teamchefer har tillsatts.

Anneli Snobl lämnade sin tjänst som förbundsdirektör den 31 mars. Ordföranden, administrativ chef eller teamchefer har därefter deltagit på möten och förberett ärenden för arbetsutskott och direktion.

Verksamhetsplanen för 2019 har arbetats fram tillsammans med tjänstemän och nätverk och är nu ute på remiss i medlemskommunerna.

Verksamheten har under första halvåret 2018 fungerat väl trots viss vakans på förbundsdirektörstjänsten.

Halvårsrapporten visar på ett överskott på 443 tkr, detta är en positiv ökning av resultatet jämfört med budgeten som visar ett överskott på 193 tkr för första halvåret 2018.

Avvikelsen från budget beror främst på personalkostnader med anledning av vakans på förbundsdirektörstjänsten.

Förbundet har som strategiskt mål att ha en god ekonomisk hushållning.

Budgeten är i balans och prognosen pekar på ett positivt resultat. Det förekommer inga justeringsposter vilket innebär att balanskravsresultatet förväntas vara positivt vid årets slut.

Soliditeten uppgår till 6 % jämfört med direktionens beslut om en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 %. Denna får dock variera över tid beroende av åtaganden som direktionen finner angelägna.

En fortsatt diskussion om en rimlig lägsta nivå på soliditeten kommer att fortsätta under hösten.

Politiken beslutade 2017 att måttetal och finansiella mål ska följas upp och beskrivas tydligt i framtida verksamhetsplaner och årsredovisningar. Detta finns nu med i årets verksamhetsplan. Förbundet har sammanställt en verksamhetsrapport per den 30 juni som visar måluppfyllelsen per angivet mål i verksamhetsplanen, rapporten är bilagd delårsrapporten.

Den samlade bedömningen är att måluppfyllelsen ligger i fas med verksamhetsplanen 2018.

Den 8 juni 2017 beslutade direktionen att från 2018 höja medlemsavgiften från 28 kr/inv. till 33 kr/inv. med en indexhöjning på 3 % från 2019.

Jeanette Lämmel tillträder som ny förbundsdirektör den 1 oktober 2018.

Administrativ chef Yvonne Wernebjerg går i pension den 2 november 2018.

RESULTATRÄKNING TOTAL**2018-01-01-
2018-06-30****2017-01-01-
2017-06-30**

<u>Intäkter</u>	(not 1,2)		
Medlemsavgifter basverksamhet		4 483 134	3 774 274
Extern finansiering projekt och övrig verksamhet		12 483 716	12 060 365
EU-bidrag projekt och övrig verksamhet		1 302 916	421 709
Ersättning för uppdrag i projekt och övrig verksamhet		1 885 573	3 447 362
Övriga intäkter		<u>43 004</u>	<u>194 467</u>
		20 198 343	19 898 177
<u>Kostnader</u>	(not 1,2)		
Konsultkostnader		-3 692 848	-2 629 981
Administration, marknadsföring, möteskostn		-2 443 586	-2 109 397
Faktiska resekostnader, utlägg		-165 980	-216 565
Nätverkskostnader politiker och tjänstemän		-61 862	-98 276
Konferensarrangemang		-612 541	-782 459
Personalkostnader	(not 3)	-11 970 317	-13 942 831
Bilersättning och traktamente		-189 869	-234 749
Politiska ersättningar ordf o revisorer		-176 301	-174 264
Lämnade bidrag		<u>-407 990</u>	<u>-329 824</u>
		-19 721 294	-20 518 345
<i>Resultat före avskrivningar</i>		477 049	-620 168
Avskrivningar inventarier	(not 4)	<u>-36 953</u>	<u>-45 397</u>
<i>Resultat efter avskrivningar</i>		440 096	-665 565
<u>Finansiella intäkter och kostnader</u>			
Ränteintäkter		3 764	20 625
Räntekostnader		<u>-500</u>	<u>-1 370</u>
		3 264	19 255
PERIODENS RESULTAT		443 360	-646 310

VARAV RESULTATRÄKNING BASVERKSAMHET	2018-01-01- 2018-06-30	2017-01-01- 2017-06-30
<u>Intäkter</u>	(not 1)	
Medlemsavgifter	4 483 134	3 774 274
Ersättning för uppdrag	3 000	103 000
Övriga intäkter	<u>35 922</u>	<u>64 603</u>
	4 522 056	3 941 877
<u>Kostnader</u>	(not 1)	
Konsultkostnader	-198 791	-64 194
Administration, marknadsföring, möteskostn	-771 585	-696 327
Faktiska resekostnader, utlägg	-8 909	-13 137
Möteskostnader politiker och tjänstemän	-61 862	-98 276
Personalkostnader	(not 3) -2 776 486	-3 484 308
Bilersättning och traktamente	-51 071	-54 188
Politiska ersättningar ordf o revisorer	-176 301	-174 264
Lämnade bidrag	<u>0</u>	<u>-45 000</u>
	-4 045 006	-4 629 694
<i>Resultat före avskrivningar</i>	477 049	-687 817
Avskrivningar inventarier	(not 4) <u>-36 953</u>	<u>-45 397</u>
<i>Resultat efter avskrivningar</i>	440 096	-733 214
<u>Finansiella intäkter och kostnader</u>		
Ränteintäkter	3 764	20 625
Räntekostnader	<u>-500</u>	<u>-504</u>
	3 264	20 121
PERIODENS RESULTAT	443 360	-713 092

VARAV RESULTATRÄKNING PROJEKTVERKSAMHET

**2018-01-01-
2018-06-30**

**2017-01-01-
2017-06-30**

Intäkter

(not 2.1)

Extern finansiering	6 412 946	6 148 648
EU-bidrag	1 302 916	421 709
Ersättning för uppdrag	328 807	1 341 639
Övriga intäkter	<u>7 082</u>	<u>126 966</u>
	8 051 752	8 038 962

Kostnader

(not 2.1)

Konsultkostnader	-2 413 997	-1 256 568
Administration, marknadsföring, möteskostn	-613 267	-660 217
Konferensarrangemang	-246 426	-411 263
Resekostnader	-90 652	-126 009
Personalkostnader	(not 3) -4 293 626	-5 302 030
Bilersättning och traktamente	-92 783	-91 094
Lämnade bidrag	<u>-301 001</u>	<u>-125 000</u>
	-8 051 752	-7 972 180

Resultat före avskrivningar 0 66 782

Avskrivningar inventarier (not 4) 0 0

Resultat efter avskrivningar 0 66 782

Finansiella intäkter och kostnader

Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0

PERIODENS RESULTAT 0 **66 782**

VARAV RESULTATRÄKNING ÖVRIG VERKSAMHET

**2018-01-01-
2018-06-30**

**2017-01-01-
2017-06-30**

Intäkter

(not 2.2)

Extern finansiering	6 070 769	5 911 717
EU-bidrag	0	0
Ersättning för uppdrag	1 553 766	2 002 722
Övriga intäkter	<u>0</u>	<u>2 899</u>
	7 624 536	7 917 338

Kostnader

(not 2.2)

Konsultkostnader	-1 080 059	-1 309 219
Administration, marknadsföring, möteskostn	-1 058 734	-752 853
Konferensarrangemang	-366 115	-371 197
Resekostnader	-66 418	-77 419
Personalkostnader	(not 3) -4 900 205	-5 156 493
Bilersättning och traktamente	-46 015	-89 467
Lämnade bidrag	<u>-106 989</u>	<u>-159 824</u>
	-7 624 536	-7 916 471

Resultat före avskrivningar 0 867

Avskrivningar inventarier (not 4) 0 0

Resultat efter avskrivningar 0 867

Finansiella intäkter och kostnader

Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader		<u>-867</u>
	0	-867

PERIODENS RESULTAT 0 0

BALANSRÄKNING**2018-06-30****2017-12-31***TILLGÅNGAR*Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	(not 4)	<u>230 260</u>	<u>285 414</u>
		230 260	285 414

Finansiella anläggningstillgångar

Aktier och andelar	(not 5)	<u>2 767 000</u>	<u>2 767 000</u>
		2 767 000	2 767 000

Omsättningstillgångar

Kundfordringar		1 051 098	5 449 140
Momsfordran		313 337	0
Övriga kortfristiga fordringar		4 905	10 597
Upplupna int. och förutbet. kostn. basverksamhet	(not 10)	345 398	1 426 181
Upplupna int. och förutbet. kostn. övrig verksamhet	(not 11)	6 056 713	2 892 168
Upplupna intäkter projektverksamhet	(not 12)	<u>8 013 713</u>	<u>6 273 829</u>
		15 785 164	16 051 916

Likvida medel

Kassa, postgiro och bank	(not 13)	31 193 001	20 121 479
--------------------------	----------	------------	------------

SUMMA TILLGÅNGAR**49 975 425****39 225 808***SKULDER OCH EGET KAPITAL*Eget kapital

Balanserat resultat	(not 19)	-2 364 249	-2 364 249
Periodens resultat		<u>-443 360</u>	<u>0</u>
		-2 807 609	-2 364 249

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		-1 064 743	-2 523 050
Övriga kortfristiga skulder basverksamhet		-1 113 490	-918 504
Regionala tillväxtmedel (RTV)	(not 6)	-28 235 669	-23 780 104
Uppl.kostn., förutbet. int basverksamhet	(not 7)	-4 970 573	-710 858
Uppl.kostn., förutbet.int övrig verksamhet	(not 9)	-6 448 194	-4 022 256
Uppl.kostn., förutbet. int projektverksamhet	(not 8)	<u>-5 335 145</u>	<u>-4 906 785</u>
		-47 167 815	-36 861 559

SUMMA SKULDER OCH EGET KAPITAL**-49 975 425****-39 225 808**

Ställda panter

Inga

Inga

Ansvarsförbindelser

Inga

Inga

KASSAFLÖDESANALYS	2018-01-01- 2018-06-30	2017-01-01- 2017-12-31
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	443 360	0
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar inventarier	<u>36 953</u>	<u>85 344</u>
	480 313	85 344
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Förändring av omsättningstillgångar	284 952	2 458 518
Förändring av kortfristiga skulder	<u>10 306 257</u>	<u>-3 721 054</u>
	10 591 209	-1 262 535
Kassaflöde från den löpande verksamheten	11 071 522	-1 177 191
Investeringsverksamheten		
Förvärv av inventarier	0	0
Försäljning av inventarier	<u>0</u>	<u>0</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Förändring av långfristiga skulder	<u>0</u>	<u>0</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	11 071 522	-1 177 191
Likvida medel vid årets början	<u>20 121 479</u>	<u>21 298 670</u>
Likvida medel vid årets slut	(not 13) 31 193 001	20 121 479
SOLIDITET	(not 17) 2018-06-30	2017-12-31
Eget kapital/Tillgångar	6%	6%

Not 14.

<u>Projektverksamhet 2018-06-30</u>	<u>Kostnader</u>	<u>Intäkter</u>	<u>Acc. kostn.</u>	<u>Acc. intäkter</u>
<u>Pågående projekt</u>				
EBP - Äldre H-029, H-042, H-057	-318 757	318 757	-11 150 738	11 150 738
SKL - Prio	-336 616	336 616	-1 056 432	1 056 432
Våldsförebyggande med genusperspektiv	-58 700	58 700	-672 460	672 460
Nätverksledare IFO	-331 771	331 771	-1 167 299	1 167 299
BBIC 2017-2018	-74 198	74 198	-134 861	134 861
Våld i nära relationer Lst	-267 520	267 520	-466 659	466 659
Kulturkollo 2018	-255 734	255 734	-255 734	255 734
Näringslivsutveckl. Fyrbodal	-83 940	83 940	-835 668	835 668
Biogas 2020	-300 249	300 249	-747 220	747 220
Företagsakuten	-79 618	79 618	-351 848	351 848
Hela Gröna Vägen	-464 438	464 438	-2 505 271	2 505 271
Ågarskifte Micro	-141 877	141 877	-760 979	760 979
Finansieringsrådgivning	-10 598	10 598	-393 120	393 120
Strukturbild Fyrbodal	-74 435	74 435	-1 482 637	1 482 637
Företagsklimat Fyrbodal	-125 274	125 274	-947 892	947 892
Framtidsentreprenörer Fyrbodal	-220 866	220 866	-483 333	483 333
Framtidsentreprenörer TVV	-433 265	433 265	-1 191 188	1 191 188
Grön Tillväxt Skog	-249 431	249 431	-300 977	300 977
Genomförandeplan VG2020	-28 931	28 931	-28 931	28 931
Teknikcollege Fyrbodal	-158 222	158 222	-3 138 482	3 138 482
Vård- och omsorgscollege	-169 248	169 248	-1 713 290	1 713 290
KOBRA	-238 720	238 720	-1 196 072	1 196 072
SSC - Scandinavian Science Cluster	-283 166	283 166	-1 642 663	1 642 663
Samhällsorientering Fyrbodal	-87 165	87 165	-858 568	858 568
Kompetensplattformarb. Fyrbodal	-993 314	993 314	-4 333 459	4 333 459
Avtal vuxenutbildning	-182 117	182 117	-324 025	324 025
College VG	-348 816	348 816	-1 444 905	1 444 905
Skolavhopp	13 869	-13 869	-93 761	93 761
Praktksamordning Fyrbodal	-570 896	570 896	-1 906 097	1 906 097
En skola för alla	-408 965	408 965	-625 741	625 741
Vägledning för livet	-212 902	212 902	-478 919	478 919
<u>Projekt som förvaltas av förbundet</u>				
Miljösamverkan - årsavgift	-301 001	301 001	-1 870 873	1 870 873
Fiskekommunerna del 2	-178 288	178 288	-542 131	542 131
Kompletteringspremier KPA	8 585	-8 585	-21 088	21 088
Västkom LW	-50 094	50 094	-445 576	445 576
Västkom MK	-35 071	35 071	-35 071	35 071
Saldo	-8 051 752	8 051 752	-45 603 968	45 603 968
Resultat		0		

<u>Övrig verksamhet 2018-06-30</u>	<u>Kostnader</u>	<u>Intäkter</u>	
Hälsokällan II	-1 057 512	1 057 512	P
Forskning och utveckling (FoU)	-1 409 210	1 409 210	P
IT-samverkan II	-438 710	438 710	P
Kulturverksamhet	-267 652	267 652	P
Affärsdriven miljöutveckling	-745 624	745 624	P
Position Väst	-1 555 692	1 555 692	P
Antagningskansliet	-900 169	900 169	P
Kurser och konferenser	<u>-1 249 958</u>	<u>1 249 958</u>	P
Saldo	-7 624 526	7 624 526	
Resultat		0	

P = Pågående

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänt

Delårsbokslutet har upprättats enligt Lagen om kommunal redovisning, redovisnings- och värderingsprinciper är i allt väsentligt oförändrat i förhållande till förbundets årsredovisning 2017.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärdet om inget annat anges nedan.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras förbundet och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Inventarier	10 år
Datorer	Direktavskrivning från 2013
Kostnad i förhyrda lokaler	5 år

Fordringar

Fordringar upptas till det lägsta av nominellt värde och det belopp varmed de beräknas inflyta.

Likvida medel

Likvida medel omfattar kassa och tillgodohavande hos bank samt kortfristiga placeringar med en ursprunglig löptid på högst tre månader.

Not 1. Budgetavstämning basverksamhet

INTÄKTER	Budget	Budget	Utfall	Budget	Budget	Utfall
	1801-1812	1801-1806	1801-1806	1701-1712	1701-1706	1701-1706
Medlemsavg. kommunbidrag	8 910 000	4 455 000	4 483 134	7 450 000	3 725 000	3 774 274
Övriga intäkter	270 000	135 000	38 922	300 000	150 000	167 603
Ränteintäkter	40 000	20 000	3 764	70 000	35 000	20 625
SUMMA INTÄKTER	9 220 000	4 610 000	4 525 820	7 820 000	3 910 000	3 962 502
KOSTNADER						
<i>Personalkostnader</i>						
Löner basanställda inkl soc.avg	-5 230 000	-2 615 000	-2 370 131	-5 650 000	-2 825 000	-2 938 476
- försäkringar	-710 000	-355 000	-282 103	-710 000	-355 000	-366 907
- löneskatt på pensioner	-175 000	-87 500	-69 610	-175 000	-87 500	-88 173
- försäkringskostnader Pacta, OF	-30 000	-15 000	-7 721	-15 000	-7 500	-12 029
Friskvård	-15 000	-7 500	-850	-18 000	-9 000	-3 260
Resor med egen bil, trakt. personal	-220 000	-110 000	-51 071	-200 000	-100 000	-54 188
Politiska ersättningar, ordf. o revisorer	-360 000	-180 000	-176 301	-300 000	-150 000	-174 264
Möteskostnader politiker och tjänstemän	-100 000	-50 000	-61 862	-250 000	-125 000	-98 276
Konsultkostnader	-100 000	-50 000	-198 791	-50 000	-25 000	-64 194
<i>Administrativa fasta kostnader</i>						
- hyra, städ, underhåll	-335 000	-167 500	-175 406	-460 000	-230 000	-156 537
- kopiering, fax	-15 000	-7 500	-12 878	-20 000	-10 000	-14 346
- IT, drift, hemsida, programvara	-160 000	-80 000	-89 390	-330 000	-165 000	-88 546
- företagsförsäkring	-15 000	-7 500	-4 970	-15 000	-7 500	-1 909
- telefon (mobil och data)	-45 000	-22 500	-18 930	-40 000	-20 000	-19 084
<i>Administrativa rörliga kostnader</i>						
- larmhållning	-15 000	-7 500	-20 504	-12 000	-6 000	-2 577
- porto, förbr.mat inkl datorer	-60 000	-30 000	-51 203	-80 000	-40 000	-75 222
- repr., möteskostn. resekostn personal	-85 000	-42 500	-34 409	-110 000	-55 000	-20 659
- pren tidn, litteratur	-25 000	-12 500	-9 409	-20 000	-10 000	-12 182
- personal soc.kostn	-70 000	-35 000	-29 171	-60 000	-30 000	-34 661
- utbildning, intern utveckling	-100 000	-50 000	-16 900	-75 000	-37 500	-40 801
- extern revision och rådgivning	-70 000	-35 000	-61 163	-60 000	-30 000	-13 048
- informationsmaterial, annonser m m	-200 000	-100 000	-10 980	-70 000	-35 000	-19 245
Avskrivningar	-100 000	-50 000	-36 953	-75 000	-37 500	-45 397
- övriga kostnader	-50 000	-25 000	-20 491	-50 000	-25 000	-14 720
Avgit Västkom	-550 000	-275 000	-271 263	-530 000	-265 000	-271 891
Avgift Svinesundskommittén	0	0	0	-90 000	-45 000	-45 000
SUMMA KOSTNADER	-8 835 000	-4 417 500	-4 082 459	-9 465 000	-4 732 500	-4 675 594
RESULTAT	385 000	192 500	443 360	-1 645 000	-822 500	-713 093

Not 2.1 Projektverksamhet

INTÄKTER	Utfall	Utfall
	1801-1806	1701-1706
Extern finansiering	6 412 946	6 148 648
EU-bidrag	1 302 916	421 709
Ersättning för uppdrag	328 807	1 341 639
Övriga intäkter	7 082	126 966
SUMMA INTÄKTER	8 051 752	8 038 962
KOSTNADER		
<i>Personalkostnader</i>		
Löner projanställda inkl soc.avg	-4 883 878	-4 932 584
Resor med egen bil, trakt. anställda, inkl soc	-92 783	-91 094
<i>Administrativa fasta kostnader</i>		
- projekthyra	-211 884	-231 332
- kopiering, fax	-5 114	-5 951
<i>Administrativa rörliga kostnader</i>		
- dataunderhåll	-36 674	-81 434
- porto	-1 415	-1 481
- telefon (telefon, mobil, fax)	-25 120	-23 764
- repr., möteskostn. resekostn	-212 372	-274 805
- pren tidn, kurslitteratur	-31 796	-2 082
- personalförsäkringar	-209 968	-296 554
- förbrukningsmaterial	-32 457	-50 412
- övriga kostnader	-5 706	-15 024
- löneskatt på pensioner	-49 767	-70 897
- utbildning	0	-1 995
- konsultarvode	-1 572 595	-1 256 568
- konferensarrangemang	-246 426	-411 263
Information (PR, mässor, annonser)	-86 796	-51 941
Lämnade bidrag	-301 001	-125 000
Föreningsavgift (VoC)	-46 000	-48 000
SUMMA KOSTNADER	-8 051 752	-7 972 180
RESULTAT	0	66 782

Not 2.2 Övrig verksamhet

INTÄKTER	Utfall	Utfall
	1801-1806	1701-1706
Extern finansiering	6 070 769	5 911 717
Ersättning för uppdrag	1 553 766	2 002 722
Övriga intäkter	0	2 899
SUMMA INTÄKTER	7 624 536	7 917 338
KOSTNADER		
<i>Personalkostnader</i>		
Löner projektanställda inkl soc.avg	-4 498 453	-4 770 349
Resor med egen bil, trakt. anställda, inkl soc	-46 015	-89 467
<i>Administrativa fasta kostnader</i>		
- projekthyra	-192 858	-188 378
- kopiering, fax	-9 092	-21 393
<i>Administrativa rörliga kostnader</i>		
- dataunderhåll	-150 670	-42 177
- porto	-31 757	-8 483
- telefon (telefon, mobil, fax)	-29 269	-27 050
- repr., möteskostn. resekostn	-105 956	-161 447
- pren tidn, litteratur, kursmaterial	-13 026	-11 867
- Personalförsäkringar	-382 796	-311 317
- förbrukningsmaterial	-107 519	-35 931
- övriga kostnader	-44 664	-40 005
- löneskatt på pensioner	-92 866	-74 827
- utbildning	0	0
- konsultarvode	-1 006 148	-1 309 219
- konferensarrangemang	-366 115	-371 197
Information (PR, mässor, annonser)	-440 341	-294 408
Lämnade bidrag	-106 989	-159 824
SUMMA KOSTNADER	-7 624 536	-7 917 338
RESULTAT	0	0

NOT 3 Personalkostnader, ersättningar och sjukfrånvaro

MEDELANTALET ANSTÄLLDA	2018-06-30	2017-06-30
Män i basverksamhet	3	1
Kvinnor i basverksamhet	4	8
Män i övrig verksamhet	2	2
Kvinnor i övrig verksamhet	12	13
Män i projektverksamhet	7	6
Kvinnor i projektverksamhet	<u>10</u>	<u>8</u>
	38	38
Tillsvidareanställda basverksamhet	7	9
Tillsvidareanställda övrig verksamhet	13	14
Tillsvidareanställda projektverksamhet	3	2
Visstidsanställda	<u>15</u>	<u>13</u>
	38	38
Tjänsteköp från medlemskommuner	<u>5</u>	<u>7</u>
	43	45

LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR

	2018-06-30				2017-06-30			
	Förbunds direktör	Bas personal	Projekt personal	Övrig personal	Förbunds direktör	Bas personal	Projekt personal	Övrig personal
Löner och andra ers.	291 720	1 486 229	3 163 182	3 392 054	617 880	1 539 866	4 082 092	3 622 903
Utbildning	0	16 900	0	0	0	40 801	1 995	0
Övriga personalkostn.	0	30 021	4 764	7 500	2 763	35 158	0	697
Soc. avgifter	186 207	765 409	1 125 679	1 500 651	338 846	908 993	1 217 943	1 532 893
varav pension	<u>89 690</u>	<u>200 134</u>	<u>209 968</u>	<u>382 796</u>	<u>144 698</u>	<u>222 210</u>	<u>295 311</u>	<u>311 317</u>
	477 927	2 298 559	4 293 626	4 900 205	959 489	2 524 819	5 302 030	5 156 493

UPPLYSNING OM SJUKFRÅNVARO	2018-06-30	2017-06-30
Sjukfrånvaro för män	0,78%	0,22%
Sjukfrånvaro för kvinnor	3,61%	1,94%
Sjukfrånvaro för anställda	2,86%	1,30%
yngre än 30 år	0,00%	0,00%
mellan 30 - 49 år	1,91%	0,63%
äldre än 49 år	3,33%	1,67%

Sjukfrånvaron för varje ovanstående grupp anges i procent av gruppens sammanlagda ordinarie arbetstid.

Total sjukfrånvaro	2,86%	1,30%
Långtidssjukfrånvaro*	45,13%	74,93%

Total sjukfrånvaro anges i procent av de anställdas sammanlagda ordinarie arbetstid. Långtidssjukfrånvaron är den andel av sjukfrånvaron som avser frånvaro under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

- NOT 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter övrig verksamhet**
Förutbetalda intäkter i övrig verksamhet omfattar i huvudsak beviljade bidrag som erhållits vid verksamhetsstart.
- NOT 10 Förutbetalda kostnader basverksamhet**
Förutbetalda kostnader basverksamhet består i huvudsak av hyra och IT-avtal.
- NOT 11 Upplupna intäkter övrig verksamhet**
Upplupna intäkter övrig verksamhet består i huvudsak av beviljade bidrag som rekvireras i efterhand mot redovisade kostnader.
- NOT 12 Upplupna intäkter projektverksamhet**
Upplupna intäkter projekt består i huvudsak av beviljade men ännu ej utbetalda EU-bidrag.
- NOT 13 Likvida medel**
Medlemskommunerna motfinansiering till de regionala tillväxtmedlen (RTV) rekvireras från 2008 i förskott.
- NOT 14 Resultat projektverksamhet**
Projekt som har avslutas under 2018 slutredovisas i årsbokslutet.
- NOT 15 Återbetalning av villkorat aktieägartillskott Mediapoolen Västra Götaland AB**
Fyrbodol erhöll under 2011 och 2012 återbetalning av villkorat aktieägartillskott från Mediapoolen med 166 130 kr per år, totalt 332 260 kr.
- NOT 16 Återföring till ägarna av resultatöverskott från Gryning Vård AB**
Gryning Vård AB har under 2012 gjort en återföring av resultatöverskott på 6 720 tkr till ägarna att fördela efter andel i bolaget.
Fyrbodol äger 17 % av bolaget och överskott uppgick till 1 142 tkr.
- NOT 17 Soliditetstal**
Direktionen beslutade den 2 maj 2013 att en långsiktig stabil soliditetsnivå på 10 % bör eftersträvas, men nivån kan variera över tid beroende av åtaganden som direktionen finner angelägna.
Förbundsdirektionen tog den 8 juni 2017 beslut att mätetal och finansiella mål ska följas upp och beskrivas på ett tydligt sätt i framtida verksamhetsplaner och årsredovisningar.
- NOT 18 Tjänsteköp från medlemskommunerna**
Under de senaste åren har förbundet i flera fall ersatt visstidsanställning med tjänsteköp från medlemskommunerna. Under första halvåret 2018 har 5 personer varit anställda i kommunerna men arbetat för förbundet.
- NOT 19 Avsättning resultatöverskott från Gryning Vård AB (se not 17)**
2013 erhöll förbundet i form av ett resultatöverskott från Gryning Vård AB 1 142 tkr. Dessa medel redovisades i förbundets bokslut som en intäkt på resultatet.
I samband med detta fördes en diskussion med kommunerna att dessa medel borde återbetalas till kommunerna. Resultatet av denna diskussion blev att medlen skulle ligga kvar i förbundet men vid lämpligt tillfälle kunna användas för att investera i någon form av satsning för barn och unga.
Direktionen har den 7 maj 2015 beslutat avsätta 500 tkr av dessa medel för att starta upp det arbete som den politiska styrgruppen för vårdsamverkan i samråd med kommunernas socialtjänst pekat ut.

Prognos 1807-1812

INTÄKTER TKR	Budget	Utfall	Prognos	Beräknat resultat	Acc utfall/ budget
	1801-1812	1801-1806	1807-1812	1801-1812	1801-1812
Medlemsavg. kommunbidrag	8 910 000	4 483 134	4 483 134	8 966 268	101%
Övriga intäkter	270 000	38 922	34 000	72 922	27%
Ränteintäkter	40 000	3 764	15 000	18 764	47%
SUMMA INTÄKTER TKR	9 220 000	4 525 820	4 532 134	9 057 954	98%
KOSTNADER TKR					
<i>Personalkostnader</i>					
Löner basanställda inkl soc.avg *	-5 230 000	-2 370 131	-2 400 000	-4 770 131	91%
- personalförsäkringar	-710 000	-282 103	-280 000	-562 103	79%
- löneskatt på pensioner	-175 000	-69 610	-65 000	-134 610	77%
- försäkringskostnader Pacta, OF	-30 000	-7 721	-8 000	-15 721	52%
Friskvård	-15 000	-850	-6 000	-6 850	46%
Resor med egen bil, trakt. anställda, inkl soc	-220 000	-51 071	-75 000	-126 071	57%
Politiska ersättningar, ordf o revisorer	-360 000	-176 301	-180 000	-356 301	99%
Möteskostnader politiker och tjänstemän	-100 000	-61 862	-50 000	-111 862	112%
Konsultkostnader	-100 000	-198 791	-30 000	-228 791	229%
<i>Administrativa fasta kostnader</i>					
- hyra, städ, underhåll	-335 000	-175 406	-150 000	-325 406	97%
- kopiering, fax	-15 000	-12 878	-8 000	-20 878	139%
- IT, drift, intranät, hemsida, programvara	-160 000	-89 390	-70 000	-159 390	100%
- företagsförsäkring	-15 000	-4 970	-5 000	-9 970	66%
- telefon (mobil och data)	-45 000	-18 930	-20 000	-38 930	87%
<i>Administrativa rörliga kostnader</i>					
- larmhållning	-15 000	-20 504	-3 000	-23 504	157%
- porto, förbrukn.mat inkl datorer o telefoner	-60 000	-51 203	-10 000	-61 203	102%
- repr., möteskostn. resekostn personal	-85 000	-34 409	-35 000	-69 409	82%
- pren tidn, litteratur	-25 000	-9 409	-10 000	-19 409	78%
- personal soc.kostn	-70 000	-29 171	-30 000	-59 171	85%
- utbildning, intern utveckling	-100 000	-16 900	-15 000	-31 900	32%
- extern revision och rådgivning	-70 000	-61 163	-25 000	-86 163	123%
- informationsmaterial, annonser m m	-200 000	-10 980	-190 000	-200 980	100%
Avskrivningar	-100 000	-36 953	-38 000	-74 953	75%
- övriga kostnader	-50 000	-20 491	-25 000	-45 491	91%
Avgift VästKom	-550 000	-271 263	-275 000	-546 263	99%
SUMMA KOSTNADER TKR	-8 835 000	-4 082 459	-4 003 000	-8 085 459	92%
BERÄKNAT RESULTAT TKR	385 000	443 360	529 134	972 494	

Delårsrapport 2018-01-01—2018-06-30

Uddevalla den 20 september 2018

Direktionen



Martin Carling
Dals Eds kommun



Paul Åkerlund
Trollhättans stad



Ingemar Samuelsson
Uddevalla kommun



Mats Abrahamsson
Sotenäs kommun



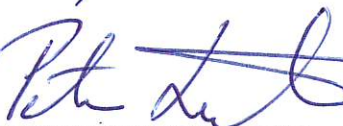
Peter Dafteryd
Strömstad kommun



Liselotte Fröjd
Tanums kommun



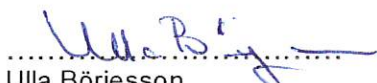
Carin Ramneskär
Uddevalla kommun



Peter Eriksson
Trollhättans stad



Kerstin Gadde
Orust kommun



Ulla Börjesson
Färgelanda kommun



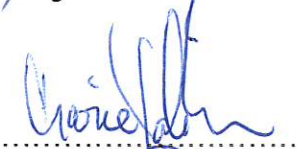
Per Eriksson
Bengtsfors kommun



Jan-Olof Johansson
Lysekils kommun



Gunnar Lidell
Vänersborgs kommun



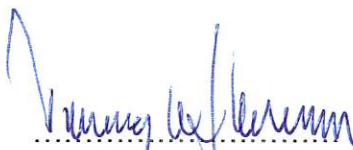
Marie Dahlin
Vänersborgs kommun



Åsa Karlsson
Munkedals kommun



Michael Karlsson
Amåls kommun



Tommy W Johansson
Melleruds kommun



KF § 58

Dnr: KS/ 2018-0530

Val till nämnder och styrelser**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har att för perioden 2019-2022 utse ledamöter till nämnder och styrelser. Valberedningens förslag till nomineringar kommer att presenteras på sammanträdet. Turordningen av valen kan komma att ändras.

1. Val av revisorer för kommunförvaltningens räkenskaper samt ordförande och vice ordförande.
2. Val av ledamöter och ersättare i Kommunstyrelsen (11) samt val av ordförande, 1:e vice och 2:e vice ordförande.
3. Val av ledamöter och ersättare i Socialnämnden (9) samt val av ordförande, 1:e vice och 2:e vice ordförande.
4. Val av ledamöter och ersättare i Barn- och utbildningsnämnden (9) samt val av ordförande, 1:e vice och 2:e vice ordförande.
5. Val av ledamöter och ersättare i Miljö- och byggnämnden (9) samt val av ordförande, 1:e vice och 2:e vice ordförande.
6. Val av ledamöter och ersättare i Tekniska nämnden (7) samt val av ordförande och vice ordförande.
7. Val av ledamöter och ersättare i Valnämnden (5) samt val av ordförande och vice ordförande.
8. Val av gruppleddare; Varje i kommunfullmäktige representerat parti har att utse en förtroendevald tillgruppleddare.
9. Val av styrelseledamöter och suppleanter i AB Strömstads Badanstalt (5) samt ordförande och vice ordförande.
10. Val av ombud (1) och ersättare till stämma med AB Strömstads Badanstalt.
11. Val av lekmannarevisor och ersättare i AB Strömstads Badanstalt.
12. Val av styrelseledamöter och suppleanter i AB Strömstadsbyggen (5) samt ordförande och vice ordförande.
13. Val av ombud och ersättare (1) till AB Strömstadsbyggen.
14. Val av lekmannarevisor och ersättare i AB Strömstadsbyggen.
15. Val av styrelseledamöter och suppleanter i AB Strömstadslokaler (5) samt ordförande och vice ordförande.
16. Val av ombud och ersättare (1) till AB Strömstadslokaler.
17. Val av lekmannarevisor och ersättare i AB Strömstadslokaler.



18. Val av styrelseledamöter och ersättare i AB Strömstanet (5) samt ordförande och vice ordförande.
19. Val av ombud och ersättare (1) till AB Strömstanet.
20. Val av lekmannarevisor och ersättare i AB Strömstanet.
21. Val av styrelseledamöter och suppleanter i AB Strömstadsgaragen (5) samt ordförande och vice ordf.
22. Val av ombud och ersättare (1) till AB Strömstadsgaragen.
23. Val av lekmannarevisor och ersättare i AB Strömstadsgaragen.
24. Val av huvudman för Sparbankstiftelsen Väst.
25. Val av ersättare i samordningsförbundet FINSAM.
26. Nominering av ledamöter och ersättare i Kommunala Handikapprådet och Kommunala pensionärsrådet (en ordinarie och en ersättare från resp. nämnd), ordförande i SN som ordförande övrigt väljs av nämnderna.
27. Nominering av ledamöter och ersättare i Folkhälsorådet (en ordinarie och en ersättare från resp. nämnd) väljs av nämnderna.
28. Val av överförmyndare och ersättare.
29. Val av Krisledningsnämnd, 4 ordinarie o 4 ersättare
30. Val av ledamot och ersättare till Tolkförmedling Väst direktion.
31. Val av ombud och ersättare till Stämman med Västtrafik AB.
32. Val av ledamöter och ersättare (3) i Stiftelsen Vera Nothins Minne