

Likabehandlingsplan

Förskolan Korpen

PLAN FÖR FRÄMJANDE AV LIKABEHANDLING OCH FÖREBYGGANDE AV
DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

2016

INLEDNING

Förskolan har i uppdrag att arbeta för en miljö som är fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling enligt diskrimineringslagen, skollagen 6 kap 8§ och läroplan för förskolan Lpfö-98/10 värdegrundsarbete.

Förskolan ska varje år i januari upprätta en likabehandlingsplan där arbetet för att främja barns lika rättigheter samt åtgärder för att förebygga diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling beskrivs.

Likabehandlingsplanen ska också beskriva förskolans rutiner för akuta åtgärder avseende kränkningar såväl mellan barn/barn som mellan vuxen/barn, vuxen/vuxen.

Den ska innehålla en beskrivning av hur insatserna ska följas upp, utvärderas och dokumenteras.

De sju diskrimineringspunkterna är

- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Ålder

VISION

Alla barns rätt till lika värde, respekt, demokrati och trygghet.

ANSVARSFÖRDELNING

Det är förskolechefens ansvar att:

- all personal och barn känner till likabehandlingsplanen.
- vårdnadshavare känner till likabehandlingsplanen genom att den tas upp vid föräldraråd.
- det bedrivs ett aktivt arbete med likabehandlingsplanen.
- barn och pedagoger har en god utbildningsmiljö.

Det är pedagogernas ansvar att:

- aktivt arbeta med barnen om värdegrunden enligt Lpfö-98/10
- informera föräldrar om likabehandlingsplanen genom föräldramöten, sätta upp information i hallen och på hemsidan. Vi har också en folder som delas ut till alla barn på förskolan i augusti varje år.

BESKRIVNING AV VERKSAMHETEN

Förskolan Korpen består av fem 85 avdelningar barn och 16 förskollärare/barnskötare.

Förskolan leds av förskolechef.

HUR HAR PEDAGOGER BARN OCH VÅRDNADSHAVARE VARIT DELAKTIGA I ATT TA FRAM PLANEN

Pedagogerna arbetar och diskuterar värdegrundsfrågor i lärgrupper fortlöpande. Likabehandlingsplanen reviderades årligen. Vi har genom vår folder informerat barn och vårdnadshavare, så att de har möjlighet att bli delaktiga i arbetet med likabehandlingsplanen.

FRÄMJANDE ARBETE – Att stärka positiva förutsättningar för likabehandling enligt alla diskrimineringsgrunderna

Främjande arbete i förskolan

- Vi har en aktiv diskussion om vårt förhållningssätt på APT-träffar och på avdelningarnas planeringstid samt på pedagogmöten.
- Barnen görs delaktiga i beslut som rör deras vardag hos oss. Vi vill ge barnen ett större inflytande då vi tror att detta gynnar ansvarstagande och skapar ett gott klimat.
- Vi har nolltolerans mot ”ojust” beteende. Vi visar tydliga gränser då något oacceptabelt händer. Vi är också noga med att prata med barnen om det inträffade.
- Vi strävar efter att ha ett aktivt arbete med likabehandlingsplanen och alla är delaktiga.
- Vi kan vända oss till resurscentrum för stöd och handledning vid behov.
- Vi har Grön Flagg certifiering, där ett av våra områden var gemensamt förhållningssätt.

Främjande åtgärder
Planerade aktiviteter 2016

Aktivitet	Syfte	När	Vem
Diskussion kring "barns inflytande".	Vi vill göra barnen mer delaktiga i beslut som rör deras vardag.	Det sker löpande genom pedagogisk dokumentation Reflektion med vuxna.	Pedagoger på förskolan
Barn och vårdnadshavare ges möjlighet att vara aktiva i likabehandlingsarbetet.	Att göra arbetet synligt och tydligt i vår vardag.	Det sker löpande genom synliga pedagogiska planeringar, pedagogisk dokumentation, samtal och daglig kontakt.	Pedagoger på förskolan, föräldraråd, föräldramöten
Föräldramöte, Föräldraråd	Informera om likabehandlingsplanen	2016	Förskolechef, pedagoger på förskolan och vårdnadshavare

FÖREBYGGANDE ARBETE – Minimera risker för kränkningar och diskriminering.

Kartläggning av den egna verksamheten:

Vi arbetar kontinuerligt med att vara en förskola med gemensamt förhållningssätt.

Förebyggande arbete i förskolan

- Vi har goda rutiner kring vid vår inskolning.
- Daglig kontakt med föräldrar vid hämtning/lämning skapar trygghet och är också informativ.
- Utvecklingssamtal, med tolk vid behov ska ske en gång per år och även vid önskemål.
- Pedagogerna har gemensamt ansvar för alla barn.

Förebyggande åtgärder
Planerade aktiviteter 2016

Aktivitet	Syfte	När	Vem
Aktivt arbete med Lpfö-98/10	Att nå ett gemensamt förhållningssätt.	Kontinuerligt	Alla pedagoger
Gemensamma aktiviteter för hela förskolan.	Sammanhållning. Lära känna barn och pedagoger på hela förskolan.	Flera gånger per termin.	Alla pedagoger (Ansvarig avd. beslutas på månadsmöte)
Gemensamma aktiviteter med vårdnadshavare	Gemenskap	Vårens avslutnings fest.	Pedagoger, en från varje avdelning ansvarar (Beslutas på månadsmöte)

Inventering av riskmiljöer 2016

Miljö	Var	Åtgärd	Ansvar
Ute	Bakom och i lekstugorna	Att pedagoger finns tillhands på båda sidor om huset. Uppsikt.	All personal
Ute	Utrymmet mellan Svalan och staketet.	Uppsikt. Se om barn finns där/går dit.	All personal
Inne	I lekrum där barnen har fri lek och dörrar är stängda	Närvarande som pedagog	Alla pedagoger

Analys av kartläggningen – slutsatser 2015

Likabehandlingsplanen har varit tillgänglig på alla avdelningar och presenterats på ett föräldraråd. Den ska kontinuerligt finnas med och genomsyra verksamheten. Vi har inte arbetat aktivt med likabehandlingsplanen, däremot arbetar vi dagligen med att förebygga kränkningar samt med nolltollerans mot ”ojust” beteende, vi visar tydliga gränser då något oacceptabelt händer. Vi är nogna med att prata med barnen om det som inträffat.

UPPTÄCKA, UTREDA OCH ÅTGÄRDA TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Förskolan är skyldig att utreda och dokumentera omständigheterna kring uppgivna trakasserier eller kränkningar.

Rutiner för att upptäcka

- Att se/höra varje barn varje dag
- Samtal med barnen
- Intervju med barnen vid behov och ex inför utvecklingssamtal.
- Kontakt med vårdnadshavare/föräldraråd

Rutiner vid utredning

Alla pedagoger har en skyldighet att ingripa när vi upptäcker ett kränkande beteende.

Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och analysera orsakerna till situationen som uppkommit.

Barn – barn

- Prata med barnen om vad som hänt.
- Ökad observation i det aktuella fallet
- Diskussion i arbetslaget, se möjligheter till utveckling, diskutera lösningar – ev. förskolechef.
- Samtal med alla berörda vid behov – barn, vårdnadshavare och pedagoger. Alla ger sin syn på situationen.
- Dokumentation av händelsen.

Vuxen – barn Vuxen - vuxen

- Viktigt att skapa en god arbetsmiljö med ett tillåtande klimat mellan vuxna och barn, vuxen – vuxen som bygger på tillit och ärlighet.
- Ta upp situationen med berörd personal omedelbart.
- Om beteendet inte upphör kontakta förskolechef som utreder.

Åtgärder

Vi har tydliga rutiner för hur akuta situationer ska hanteras när barn utsätts för kränkande behandling. Åtgärderna bör riktas till såväl det barn som blivit utsatt som till den som utövat kränkningen. De åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar.

Dokumentera!

Upprätta åtgärdsplan!

Utvärdering och uppföljning

Rutiner för att dokumentera:

Utredningsformulär fylls i vid kränkande behandling.

Åtgärdsplan skrivs vid kränkande behandling.

Uppföljning av åtgärdsplan vid kränkande behandling.

Uppföljningssamtal efter 1-2 veckor

All personal på förskolan har ansvar att se till att åtgärder genast vidtas. Förskolechef har det yttersta ansvaret.

Utredningsformulär och åtgärdsplan

Datum: _____

Närvarande:
Nuläge: Vad har hänt? Hur ofta? Vilka är inblandade? Vilka är orsakerna?
Kontakt med vårdnadshavare: Vilka vårdnadshavare har kontaktats och på vilket sätt?
Målet: Vad är huvudmålet? Vilka delmål finns?
Metod: Hur ska vi gå vidare? Vad ska göras och på vilket sätt? Vem gör vad?
Uppföljning? När? Vilka ska närvara?
Underskrift:

Uppföljning

Datum: _____

Uppföljning: Hur har det gått? Finns det något mer som behöver göras?
--