



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Tid och plats 2024-09-25 kl 13.00–16.55 Kommunfullmäktiges sessionssal

Närvarande Se närvarolista

Justeringens tid och plats Digital justering 2024-09-27

Paragrafer 86–104

Sekreterare

Ulrika Haugland

Ordförande

Kent Hansson

Justerare

Karin Lindeqvist

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2024-09-25

Datum då anslaget sätts upp 2024-09-27

Datum då anslaget tas ned 2024-10-21

Protokollets förvaringsplats Kommunledningsförvaltningen

Underskrift

Ulrika Haugland



Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Kent Hansson (S), ordförande
Marie Edvinsson Kristiansen (M), 1 vice ordförande
Lena Martinsson (S)
Ulf Gustavsson (S)
Anders Ekström (KD)
Mattias Gustafsson (SD)
Andreas Hansson (C)
Daniel Ödlund (MP)

Tjänstgörande ersättare

Carl Johan Evers (M), ersätter Ola Persson (M)
Karin Lindeqvist (SD), ersätter Fredrik Eriksson (SD)
Mette H Johansson (L), ersätter Kerstin Karlsson (L) § 88–104
Kari Grönn (FI), ersätter Kerstin Karlsson (L) § 86–87

Övriga närvarande

Ersättare

Helene Andersson Novela (S)
Kerstin Eriksson (V)
Rose-Marie Fagerberg (KD)
Kari Grönn (FI), § 88–104

Övriga deltagare

Magnus Widén, kommundirektör
Marcus Palm, avdelningschef Samhälle och Näringsliv, § 87, 98
Tove Meyer, kulturansvarig, § 88
Ida Luther Wallin, räddningschef, § 89, närvarande digitalt på distans
Elin Solvang, plan- och byggchef, § 91
Lars Wetterlind Hustoft, ekonomichef, § 93–96, 98
Karin Mellberg Jansson, HR-chef, § 97–98
Cathrin Birath, controller Kommunledningsförvaltningen, § 98–100
Maria Kvarnbäck, avdelningschef för kommunikation och digitaliseri, § 98
Ulrika Haugland, kommunsekreterare

**Innehåll**

KS § 86	Ändring av föredragningslistan	4
KS § 87	Ansökan om anläggningsbidrag - Strömstad Skateboardklubb	5
KS § 88	Ansökan om arrangörsbidrag - Konst och musikfest på Koster hösten 2024	6
KS § 89	Lokal och regional oljeskyddsplan	7
KS § 90	Förslag om utmärkelse Rådigt ingripande	8
KS § 91	Planprioriteringar 2024	10
KS § 92	Remiss rambudget delregionala utvecklingsmedel 2025 (DRUM) - Fyrbodals kommunalförbund	11
KS § 93	Internränta koncernkonto	12
KS § 94	Mål och budget 2024 - återlämnande av budgetmedel Miljö- och byggnämnden	13
KS § 95	Begäran om omdisponering av investeringsmedel från projekt 76824 (Innemiljö skola F-6) till inköp av iPads till F-6 från Barn- och utbildningsnämnden	14
KS § 96	Årsredovisning 2023 - Strömstads kommuns förvaltade fonder	16
KS § 97	Svar på - Motion om att avsluta arbetslivet med fyra dagars arbetsvecka med bibehållen lön från Marielle Alvdal, Feministiskt Initiativ	17
KS § 98	Preliminär verksamhetsplan 2025 KS	19
KS § 99	Kommunstyrelsens tertialrapport augusti 2024	21
KS § 100	Presentation till uppdragsdialog höst	22
KS § 101	Svar på motion om språkbedömning av vård- och omsorgspersonal från Sverigedemokraterna	23
KS § 102	Svar på medborgarförslag om särskild utbildning och resurser till personal på äldreboenden, hemtjänst och hemsjukvård	26
KS § 103	Granskning av verkställighet och redovisning av kommunstyrelsen och dess arbetsutskotts beslut 2024	28
KS § 104	Anmälningsärenden	29



KS § 86

Ändring av föredragningslistan

Ärende: KS/2024-0169

Kommunstyrelsens beslut

att lägga till ett extra ärende, Ansökan om arrangörsbidrag - Konst och musikfest på Koster hösten 2024, och ta upp det som ärende 2 på föredragningslistan.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga till ett extra ärende, Ansökan om arrangörsbidrag - Konst och musikfest på Koster hösten 2024, och ta upp det som ärende 2 på föredragningslistan.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt hans förslag och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 87

**Ansökan om anläggningsbidrag - Strömstad
Skateboardklubb**

Ärende: KS/2023-0545

Kommunstyrelsens beslut

att bevilja Strömstad Skateboardklubb anläggningsbidrag med 50 000 kronor

Sammanfattning av ärendet

Strömstad Skateboardklubb har ansökt om anläggningsbidrag. Föreningen har i bilaga till ansökan angivit att man har en hyreskostnad på 294 000 kronor per år för den lokal man hyr på Prästängsvägen 43. Detta är en högre hyra än vad föreningen klarar av över en längre tidsperiod. Föreningen har därför för avsikt att minska ytan man hyr. Hyran för 2025 kommer då att hamna på cirka 140 000 kronor per år.

Beslutsunderlag

Ansökan om anläggningsbidrag 2023-08-30

Tjänsteskrivelse 2024-09-17

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 198

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att bevilja Strömstad Skateboardklubb anläggningsbidrag med 50 000 kronor

Beslutet skickas till

August Coster, per mail

Diariet

**KS § 88****Ansökan om arrangörsbidrag - Konst och musikfest på Koster hösten 2024**

Ärende: KS/2024-0424

Kommunstyrelsens beslut

att bevilja arrangörsbidrag med 30 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Konst- och musikfest på Koster har ansökt om arrangörsbidrag för att arrangera årets upplaga av festivalen. Från Strömstads kommun söks bidrag med 30 000 kronor. Hela arrangemanget beräknas kosta 255 000 kronor

Ur ansökan:

”För sjätte året i rad skapar vi en Konst- & Musikfest där professionella musikers framträdanden blandas med framträdande av lokala och lovande unga musiker. Olika musikstilar möts. Framträdandena präglas av närhet mellan musiker och publik på små scener. Vi nyttjar även Kosters kyrka för vissa framträdanden. Vi ordnar konstvisningar, film med fokus på natur, och kultur och vi ordnar workshops för att skapa egen konst och egna berättelser. Med Konst- & Musikfesten arrangerad under höstlovet vill vi både ge Kosterbor i alla åldrar kulturupplevelser och vi hoppas även attrahera delårsboende och tillfälliga besökare till Koster genom att visa att Koster kan vara en attraktiv plats för mer permanent boende.”

Det är av vikt att Strömstads kommun stödjer kulturaktiviteter som sker under andra delar av året än sommarmånaderna och dessutom på Koster. Festivalen verkar främjande för hela ön då butiker och restauranger har möjlighet att ha öppet. I år har dessutom Konst och musikfest på Koster fått cirka 150 000 kronor i stöd från kulturnämnden i VGR vilket tyder på ett stort regionalt intresse.

Beslutsunderlag

Ansökan arrangörsbidrag 2024-07-15

Tjänsteskrivelse 2024-08-12

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-08-21 § 161

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att bevilja arrangörsbidrag med 30 000 kronor.

Beslutet skickas till

Torbjörn Stjernberg, per mail

Diariet

**KS § 89****Lokal och regional oljeskyddsplan**

Ärende: KS/2024-0192

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta delregional oljeskyddsplan för Norra Bohuslän daterad 2023-08-28.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens geografiska ansvarsområde omfattar land i enlighet med kommungränsen (inkluderat öar) samt kommunalt vatten och inom kommunen återfinns flertalet särskilt skyddsvärda områden. Ett större oljeutsläpp i denna miljö kan medföra att kommunen i flera perspektiv påverkas negativt.

Enligt kommunens risk- och sårbarhetsanalys kan en omfattande oljeskada leda till en extraordinär händelse varför det är mycket viktigt att kommunen har en plan för hanterandet av händelsen samt personal inom flera ansvarsområden som är utbildade och övade i det tänkbara scenariot.

Ansvar för sanering ligger egentligen hos skadevållaren, men den praktiska hanteringen hamnar vanligtvis hos de drabbade kommunerna som sedan via MSB får återkräva kostnaderna för saneringen. Såväl kommuner som länsstyrelser har också roller som tillstånds- och tillsynsinstans för aspekter som exempelvis lagring och transporter av det under saneringen insamlade farliga avfallet. Kommunerna har också ansvaret för hantering av oljeskadat vilt.

Den delregionala oljeskyddsplanen är framtagen tillsammans med Strömstad, Tanum, Sotenäs, Lysekil, Munkedal och Uddevalla. Planen innehåller även en lokal del för respektive kommun. Syftet med planen är att kommunerna ska ha en gemensam beredskap och förmåga att bekämpa den olja som kommer i land från ett utsläpp och för att minimera ekologiska och socioekonomiska följder inte minst för besöksnäringen.

Den lokala bilagan är under revidering och på grund av revideringens omfattning är denna ännu ej färdigställd. I syfte att få den delregionala oljeskyddsplanen antagen bifogas tidigare antagen lokal bilaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-05-22

Delregionaloljeskyddsplan för Norra Bohuslän daterad 2023-08-28

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-04 § 174

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta delregional oljeskyddsplan för Norra Bohuslän daterad 2023-08-28.

Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 90 Förslag om utmärkelse Rådigt ingripande**

Ärende: KS/2023-0580

Kommunstyrelsens beslut

1. att bifalla förslag om samordning av Brandskyddsföreningens utmärkelse "Rådigt ingripande" med priset "Strömstad tackar" i de fall det är lämpligt.
2. att uppdra åt Räddningschef att i god tid till kommunfullmäktiges presidium kommunicera tänkt pristagare av pris för Rådigt ingripande.
3. att föreslå kommunfullmäktiges presidium att återuppta arbetet med att utse mottagare av utmärkelsen "Strömstad tackar".

Sammanfattning av ärendet

Önskemål har kommit från räddningschefen om att samordna utdelningen av Brandskyddsföreningens utmärkelse "Rådigt ingripande" och Strömstads kommuns utmärkelse "Strömstad tackar". Bakgrunden är att priset ibland tilldelats Strömstadsbor som utfört just ett rådigt ingripande i bemärkelsen räddningsarbete.

Priset "Strömstad tackar" har dock använts även i andra avseenden för att uppmärksamma Strömstadsbor som gjort insatser för hemkommunen. Exempel är insatser som bidragit till god marknadsföring eller kulturgärningar. Priset har sedan det instiftades delats ut av Kommunfullmäktige efter beredning i kommunfullmäktiges presidium.

Förslaget innebär i korthet att priserna kan samordnas, men att priset Strömstad tackar inte knyts till Brandskyddsföreningens pris, utan kan delas ut till olika typer av insatser. Pris för "Rådigt ingripande" delas ut av Brandskyddsföreningen/ Räddningstjänsten medan priset "Strömstad tackar" delas ut av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Förslag om utmärkelsen Rådigt ingripande

Kommunfullmäktiges presidiums beslut 2023-10-09 § 12

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2023-10-15 § 303

Tjänsteskrivelse daterad 2024-08-15

Kommunfullmäktiges presidiums beslut 2023-10-09 § 12

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-04 § 175

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. att bifalla förslag om samordning av Brandskyddsföreningens utmärkelse "Rådigt ingripande" med priset "Strömstad tackar" i de fall det är lämpligt.
2. att uppdra åt Räddningschef att i god tid till kommunfullmäktiges presidium kommunicera tänkt pristagare av pris för Rådigt ingripande.
3. att kommunfullmäktiges presidium återupptar arbetet med att utse mottagare av utmärkelsen "Strömstad tackar".



Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden föreslår att tredje att-satsen ändras till att föreslå kommunfullmäktiges presidium att återuppta arbetet med att utse mottagare av utmärkelsen "Strömstad tackar".

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag med hans ändringsförslag och finner att så sker.

Beslutet skickas till

MBN diarie
Räddningschef Ida Luther-Wallin
Kommunfullmäktiges presidium
Diariet



KS § 91 Planprioriteringar 2024

Ärende: KS/2023-0012

Kommunstyrelsens beslut

att inleda planarbetet för Kyrkosund 1:44 med flera.

Sammanfattning av ärendet

Plan- och byggchef Elin Solvang redogör för alla pågående och vilande planärenden.

Plan- och byggavdelningen har möjlighet att påbörja ytterligare ett planarbete under hösten 2024. Bland de planarbeten som redan fått planbesked men som inte startats upp föreslås planen för Kyrkosund 1:44 med flera vara aktuell. Detta är ett planarbete som syftar till att bekräfta befintliga förhållanden på platsen då nuvarande bostadshus saknar byggrätt i gällande detaljplan. Vid beslut om planbesked bedömdes planen kunna vara klar i slutet av 2024 vilket kan vara svårt att klara men att planarbetet inleds så snart som möjligt är lämpligt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-09-02

Lista med pågående och vilande planer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 189

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att inleda planarbetet för Kyrkosund 1:44 med flera.

Beslutet skickas till

Sökande till aktuell detaljplan

Miljö- och byggnämnden

Diariet

**KS § 92****Remiss rambudget delregionala utvecklingsmedel 2025 (DRUM) - Fyrbodals kommunalförbund**

Ärende: KS/2023-0468

Kommunstyrelsens beslut

att ställa sig bakom remissförslaget till fördelning av rambudget för de delregionala utvecklingsmedlen 2025.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har under våren 2024 processat fram ett förslag till fördelning av rambudget för de delregionala utvecklingsmedlen avseende 2025. Budgeten visar hur kommunalförbundet prioriterar sina insatser för att genomföra förbundets Verksamhetsplan 2024-2026, Regionala utvecklingsstrategi RUS2030, Regionala kulturplanen, Klimat 2030 samt Näringslivsstrategi Businessregion Väst 2030.

Den kommunala medfinansieringen per invånare fastställs slutgiltigt per den 1 november 2024 utifrån befolkningsmängd. Modellen är densamma som tidigare år och har inneburit att varje medlemskommun medfinansierat med cirka 37 kronor per invånare. Utifrån SCBs befolkningsstatistik gör Fyrbodals kommunalförbund bedömningen att kostnaden kommer att ligga i paritet med tidigare år. Kommuner som önskar inkomma med remissvar anmodas inkomma med detta senast den 30 september 2024.

Förbundsledningens arbetsutskott föreslår förbundsledningen att rekommendera medlemskommunerna att ställa sig bakom remissförslaget till fördelning av rambudget för de delregionala utvecklingsmedlen 2025. Kommunledningsförvaltningen gör ingen annan bedömning och föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

Remissförslag fördelning rambudget för delregionala utvecklingsmedel (DRUM) 2025 Tjänsteskrivelse 2024-07-29

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-04 § 178

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att ställa sig bakom remissförslaget till fördelning av rambudget för de delregionala utvecklingsmedlen 2025.

Beslutet skickas till

Kansliet Fyrbodals kommunalförbund
Diariet

**KS § 93****Internränta koncernkonto**

Ärende: KS/2024-0444

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att föreslå kommunfullmäktige besluta

1. att godkänna att den interna *inlåningsräntan* följer bankens inlåningsränta.
2. att godkänna att den interna *utlåningsräntan* följer bankens ränta för kommunens checkkredit.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med gällande finanspolicy har Strömstads kommun ett koncernkontosystem som möjliggör att penningflöden inom koncernen kan kvittas mot varandra.

I koncernkontosystemet finns ett legalt toppkonto och under detta har ett antal konton lagts upp för kommunens likvida medel och för de kommunala bolagens likvida medel. Kommunfullmäktige beslutar enligt finanspolicyn nivån på den internränta som ska gälla för underkonton inom koncernkontostrukturen.

För att det ska vara kostnadsneutralt för de kommunala bolagen att ingå i koncernkontosystemet bör den ränta som koncernen erhåller för medel på det legala toppkontot fördelas proportionerligt på samtliga underkonton. Detsamma bör gälla i de fall en kredit nyttjas inom koncernkontosystemet.

Kommunledningsförvaltningens förslag är att den interna inlåningsräntan följer kommunkoncernens externa inlåningsränta och att den interna utlåningsräntan följer den externa ränta som gäller för den checkkredit som kommunen tecknat. På detta sätt blir det kostnadsneutralt för kommunen och de kommunala bolagen att nyttja koncernkontot.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-08-20

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-04 § 176

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

1. att godkänna att den interna *inlåningsräntan* följer bankens inlåningsränta.
2. att godkänna att den interna *utlåningsräntan* följer bankens ränta för kommunens checkkredit.

Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 94****Mål och budget 2024 - återlämnande av budgetmedel Miljö- och byggnämnden**

Ärende: KS/2023-0213

Kommunstyrelsens beslut

att Miljö- och byggnämndens överskott om 100 000 kronor, till följd av externfinansiering av gemensam projektledarutbildning för bland annat planhandläggare, mark- och exploateringshandläggare, hanteras och kommenteras i ordinarie prognos- och uppföljningsarbete under 2024.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggnämnden tilldelades 100 000 kronor i utökad ram för 2024. Medlen avsåg en satsning på en gemensam projektledarutbildning för bland annat planhandläggare, mark- och exploateringshandläggare. Utbildningen syftar till en smidigare och effektivare process mellan och inom miljö- och byggförvaltningen och tekniska förvaltningen. Då finansiering för projektledarutbildningen har erhållits från Omställningsfonden föreslår miljö- och byggnämnden att återlämna ramökningen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 192

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2024-09-06

Miljö- och byggnämndens beslut 2024-03-21 § 58

Tjänsteskrivelse MBF 2024-02-29

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att Miljö- och byggnämndens överskott om 100 000 , till följd av externfinansiering av gemensam projektledarutbildning för bland annat planhandläggare, mark- och exploateringshandläggare, hanteras och kommenteras i ordinarie prognos- och uppföljningsarbete under 2024.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggnämnden; mbn@stromstad.se

Diariet

**KS § 95****Begäran om omdisponering av investeringsmedel från projekt 76824 (Innemiljö skola F-6) till inköp av iPads till F-6 från Barn- och utbildningsnämnden**

Ärende: KS/2024-0465

Kommunstyrelsens beslut

att omfördela 700 000 kronor från projekt 76824 (Innemiljö skola F-6) till nytt projekt för inköp av iPads till F-6.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att föreslå för kommunstyrelsen att omföra medel från projekt Innemiljö skola F-6 till nytt projekt för inköp av iPads till F-6.

Bakgrunden är att förvaltningen för närvarande hyr iPads som lärverktyg till elever inom F-6.

Utifrån nya direktiv kring att kommunen hellre bör välja köp, snarare än leasing, som finansieringsform för digitala enheter, så behöver omprioriteringar ske inom investeringsbudgeten för att möjliggöra detta. Nu under hösten avses 165 nya iPads köpas in till de elever som påbörjar fjärde klass. Detta till en total kostnad om cirka 700 000 kronor.

Totalt omfattar investeringsbudgeten för tillgänglig lärmiljö, där innemiljö skola F-6 ingår, 2 000 000 kronor för 2024. Förvaltningens bedömning är att 700 000 kronor av dessa kan avvaras under 2024 men kommer att ingå i barn- och utbildningsnämndens investeringsäskanden för 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 193

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2024-09-02

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2024-05-23 § 37

Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen 2024-04-22

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att omfördela 700 000 kronor från projekt 76824 (Innemiljö skola F-6) till nytt projekt för inköp av iPads till F-6.

Förslag till beslut under sammanträdet

Marie Edvinsson Kristiansen (M) yrkar att kommunstyrelsen, ur ett folkhälsoperspektiv, ställer sig bakom, Oskar Russberg särskilda yrkande att kommunen vill se mindre skärmanvändning i grundskolan generellt och ifrån förskola till 4:e klass i synnerhet.

Det finns idag god evidens för att skärmanvändning hämmar grundläggande färdigheter som att lära sig skriva, läsa, matematik samt att arbeta i grupp och



minskar koncentrationsnivån. Vi vill inte se att barn yngre än 4 klass får personliga surfplattor utan att man har en klassuppsättning.

Innehållet skall följa en strategi och vara av hög kvalitet, med uppsyn av en vuxen och vara på förhand tidsbegränsat.

Andreas Hansson (C), med instämmande från Ulf Gustavsson (S), yrkar avslag på Marie Edvinsson Kristiansens yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen bifaller eller avslår Marie Edvinsson Kristiansens speciella yrkande och finner att kommunstyrelsen avslår Marie Edvinsson Kristiansens yrkande.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Tf Förvaltningschef Sara Arvenberg
Controller Dennis Arvidsson
Controller Cathrin Birath
KS Diarie



KS § 96

**Årsredovisning 2023 - Strömstads kommuns
förvaltade fonder**

Ärende: KS/2023-0678

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningar av Strömstads kommuns förvaltade stiftelsefonder för år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomiavdelningen har sammanställt årsredovisningar för år 2023 avseende Strömstads kommuns förvaltade stiftelsefonder. Dessa har varit föremål för granskning av revisionsbolaget Ernst & Young AB som godkänt sammanställningarna.

Kommunstyrelsen tillika styrelse för bilagda stiftelsefonder har att godkänna och underteckna sammanställningen av räkenskaper för 2023. Sammanställningen ska sedan skickas vidare till revisor som kompletterar med revisionsberättelser och undertecknanden av sammanställningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-05

Årsredovisningar 2023 – Strömstads kommuns förvaltade fonder

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-11 § 183

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningar av Strömstads kommuns förvaltade stiftelsefonder för år 2023.

Beslutet skickas till

KS diarie

**KS § 97****Svar på - Motion om att avsluta arbetslivet med fyra dagars arbetsvecka med bibehållen lön från Marielle Alvdal, Feministiskt Initiativ**

Ärende: KS/2024-0182

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Beslutsmotivering

Förvaltningen föreslår avslag med motivering att förkortning av arbetstid bör regleras i lag eller kollektivavtal. Förslaget ger dessutom stor ekonomisk påverkan samt svårigheter att ersättningsrekrytera.

Protokollsanteckning

Kari Grönn (FI) begär och beviljas protokollsanteckning: Jag uttrycker besvikelse över motionen om att utreda en fyra dagars arbetsvecka med bibehållen lön för de med max fem år kvar till rekommenderad pensionsålder. Beslutet tar inte tillräcklig hänsyn till de långsiktiga fördelarna för både de anställda och kommunen. Jag hoppas att Kommunfullmäktige kommer att omvärdera beslutet när ärendet lyfts dit och ge frågan om arbetsvillkor för äldre anställda den uppmärksamhet den förtjänar.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal, Feministiskt Initiativ, föreslår att kommunen ska utreda möjlighet att erbjuda alla som har max 5 år kvar till rekommenderad pensionsålder att arbeta 4 dagars arbetsvecka med bibehållen lön. Eller om det inte är ekonomiskt möjligt, införa 4 dagars vecka för alla som har 1, 2, 3 eller 4 år kvar till pension.

Arbetstidsförkortning har i nyss genomförd avtalsrörelse varit en del i parternas dialog. Sveriges kommuner och regioner uppmanar arbetsgivarna att ej frångå kollektivavtal då det försämrar ett förhandlingsläge i kommande förhandlingar.

Vad gäller de ekonomiska konsekvenserna så har kommunen i dagsläget 164 personer som skulle omfattas av erbjudandet. Det skulle innebära en lönekostnad för ej utfört arbete per person och år på ca 123 000 kronor inkl PO. Skulle 50 % av de som erbjuds möjligheten till 4 dagars vecka tacka ja skulle det innebära en kostnad för kommunen på drygt 10 000 000 kronor.

Arbetskraftbortfallet skulle också behöva ersättas med nyanställningar vilket skulle innebära rekryteringsproblem då det ej finns tillgänglig arbetskraft i många av kommunens yrkesområden.



Beslutsunderlag

Motionen

Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-21 § 30

Tjänsteskrivelse 2024-04-16 av HR-chef

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll 2024-09-11 § 23

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 98****Preliminär verksamhetsplan 2025 KS**

Ärende: KS/2024-0297

Kommunstyrelsens beslut

1. att godkänna förslaget till preliminär verksamhetsplan för 2025.
2. att godkänna förslaget till kommunstyrelsens taxa för 2025 samt förslag till taxa för avgift på kopia av allmän handling samt utskrift och kopia av medtaget material.

Reservationer och särskilda uttalanden

Andreas Hansson (C), Mette H Johansson (L) och Daniel Johansson (MP) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har ett övergripande styr-, lednings- och samordningsansvar enligt kommunallagen. Kommunstyrelsen har även ett totalansvar för kommunens ekonomi samt ett uppsiktsansvar över den totala kommunala verksamheten inklusive de kommunägda bolagen.

Kommunstyrelsen bedriver verksamhet genom egen förvaltning; kommunledningsförvaltningen, som är indelad i två områden:

Verksamhetsstödet innehåller funktioner och tjänster inom kommunövergripande HR, ekonomi, kommunikation, administration, upphandling, IT och lokalförsörjning.

Samhällsutveckling omfattar; Folkhälsa och Kultur (folkhälsa, kultur, fritid och föreningsliv), Näringsliv och Turism, samt Samhällsbyggnad (övergripande planering, strategisk markexploatering, miljöarbete, transportinfrastruktur samt kris- och samhällsberedskap).

Den dominerande delen av förvaltningens arbete består av stöd till kommunens verksamheter med syfte att bidra till måluppfyllelse och genomförande av det kommunala uppdraget.

I det preliminära ramförslaget har kommunstyrelsens budget tillförts medel i form av uppräknings av arvoden (+141 000 kronor), lokalkostnader (+483 000 kronor) samt övriga kostnader (+762 000 kronor). En indragen ram för effektiviseringskrav (-439 000 kronor) har också gjorts. I de preliminära budgetförutsättningarna från juni har kommunstyrelsen tilldelats ytterligare 2 000 000 kronor för i huvudsak arbete med it-säkerhet.

Som bilagor till den preliminära verksamhetsplanen finns kommunstyrelsens taxa. Där har en indexuppräknings gjorts i linje med den uppräknings som det kommunala bostadsbolaget förväntas göra för kommunala lokaler. I bilagan som avser taxa för "kopia av allmän handling samt kopiering och utskrift av medtaget material 2025" har inga korrigeringar skett.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-09-03

Preliminär verksamhetsplan 2025

Kommunstyrelsens taxor 2025

Taxa för kopia av allmän handling samt kopiering och utskrift av medtaget material 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-11 § 186

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. att godkänna förslaget till preliminär verksamhetsplan för 2025.
2. att godkänna förslaget till kommunstyrelsens taxa för 2025 samt förslag till taxa för avgift på kopia av allmän handling samt utskrift och kopia av medtaget material.

Beslutet skickas till

Ekonomichef, Lars Hustoft

Redovisningsansvarig, Carina Dalenius

Diariet

**KS § 99****Kommunstyrelsens tertialrapport augusti
2024**

Ärende: KS/2024-0295

Kommunstyrelsens beslut

att godkänna kommunstyrelsens tertialrapport augusti 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens verksamheter har i internbudgetarbetet inför 2024 jobbat utifrån en nollbasbudget och enbart tagit hänsyn till nödvändiga faktiska kostnader. Detta resulterade ändå i en obalans med ett budgetunderskott om cirka 900 000 kronor att hantera. Avdelningarnas personalbudgetar har minskats med motsvarande andel av totala personalbudgeten.

Förändringen från årsprognosen som gavs i tertialrapporten för april är en ökning av överskottet på 600 000 kronor. Detta beror dels på att statsbidraget för EU-valarbetet inte använts helt, att lönerrevisionen blev ytterligare lite mindre än vad som prognostiserades i april och att kommuncenter har fått fler sjukskrivningar. Den totala årsprognosen på 1 400 000 kronor i överskott visar att förvaltningen lyckas rädda upp obalansen under året. Detta tack vare frånvaro av personal vilket inte är optimalt för verksamheterna.

Prognosen för investeringarna innebär att cirka 240 000 kronor av budgeten återlämnas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-09-06

Tertialrapport augusti 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 194

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att godkänna kommunstyrelsens tertialrapport augusti 2024.

Beslutet skickas till

Redovisningsansvarig, Carina Dalenius

Diariet



KS § 100 Presentation till uppdragsdialog höst

Ärende: KS/2024-0297

Kommunstyrelsens beslut

att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

2 oktober 2024 hålls en uppdragsdialog mellan kommunstyrelsen, budgetberedningen samt övriga gruppleddare som inte är representerade i tidigare nämnda grupper. I detta ärende informeras om innehållet i presentationen för kommunstyrelsen som är en återkoppling på preliminär verksamhetsplan för 2025 och tertialrapport för augusti 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-09-09

Uppdragsdialog höst

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 195

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att notera informationen.

Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 101****Svar på motion om språkbedömning av vård-
och omsorgspersonal från
Sverigedemokraterna**

Ärende: KS/2024-0190

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad då förbättringsarbete redan pågår.

Socialförvaltningen avser att arbeta vidare med förslagen enligt process för digitala projekt och tillgodose erforderliga resurser för ändamålet.

Reservationer och särskilda uttalanden

Mattias Gustafsson (SD) och Karin Lindeqvist (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna har i en motion önskat att socialförvaltningen ges i uppdrag att ta fram förslag till verktyg för att bedöma att medarbetare som ska arbeta i brukarnära verksamheter, har tillräckliga språkkunskaper för att tillfredställande kunna utföra sina arbetsuppgifter. Inspektionen för vård- och omsorg (IVO) har genomfört tillsyn 2023 och 2024 på särskilda boenden för äldre i Strömstad. Man konstaterade att den personal som gör individuella medicinska bedömningar inte har tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften och heller inte behärskar det svenska språket i tillräcklig omfattning. Problematiken med språklig förmåga finns dock i alla verksamheter inom verkställigheten på Socialförvaltningen.

Socialförvaltningen har uppmärksammat problematiken sedan tidigare och man arbetar bland annat med språkombud i verksamheten. Språkombud är medarbetare med uppdrag att stödja kollegor när det gäller språkutveckling. Språkombuden arbetar med stöd av chefen för att göra hela arbetsplatsen språkutvecklande och för en bättre kommunikation. Det kan både handla om att stödja dem som har ett annat modersmål än svenska och att hjälpa kollegor i frågor om vardaglig språkanvändning.

Idag har förvaltningen språkombudsutbildare och språkombud men har saknat digitala verktyg samt tid för att på ett systematiskt och strukturerat sätt arbeta med att ha en språkutvecklande arbetsplats som också ger större trygghet för patienter/brukare samt för personal att kunna kompetensutvecklas och utföra sitt jobb på ett adekvat sätt. Förvaltningen har möjlighet att använda sig av EducateIT som är ett digitalt språktest, anpassat för olika verksamheter såsom vård och omsorg, skola med mera, tjänsten kan också användas vid rekrytering där man redan vid ansökan får en länk till ett test för språklig bedömning. Bedömning av språktesten görs av pedagog och skickas till ansvarig chef eller rekryterare. EducateIT finns på avtal inom barn och utbildningsförvaltningen och används på SFI och vuxenutbildningen för att avgöra språknivå.



För vård och omsorg bör man ha nivå B2 enligt gersskalan och Skolverket som innebär att man är självständig i svenska språket. En arbetshypotes inom förvaltningen är att man för att få systematik i att dels säkerställa dels språknivåer och dels kompetensutveckla befintlig personalstyrka använder EducateIT vid varje rekrytering samt gör en språkkoll på all personal inom socialförvaltningen. Det ger underlag för att sedan kunna erbjuda språkstödjande verktyg för de med behov där man som anställd får möjlighet att nå upp till den nivå av svenska vi kräver inom omsorgen.

Lingio är ett av verktygen för språkutveckling förvaltningen har tittat på. Lingio finns idag i över 100 kommuner och har goda referenser. Lingio är ett språkstödjande och kompetensutvecklande verktyg med generella svenskurser samt yrkesspråkskurser. Med Lingio som verktyg kan förvaltningen kvalitetssäkra utbildningsprocessen, säkra språkkraven på vår personal, öka patienttrygghet och säkerhet i vårdarbetet samt skapa en lärande organisation med fokus på inkluderande arbetsplatser med kompetensutveckling. Språkombud och chefer får en tydlig roll och tydlighet i vad som förväntas och våra anställda får kompetensutveckling utifrån faktiskt behov och nivå. Utifrån språklig bedömning går sedan den anställda yrkesspråkskurser och generell svenska och får diplom på avklarad nivå.

I verktyget finns också möjligheter att skapa egna kurser med AI där förvaltningen riktar sig till alla anställda inom respektive område oavsett språknivå, dvs även personer med svenska som modersmål. Kurserna ger möjlighet att på individ och gruppnivå kunna följa om man klarat respektive kurs och även ge riktat stöd till de medarbetare som behöver detta. Det ger också en kvalitetssäkring i att förvaltningen kan säkerställa att all personal gått utbildningar och kunnat tillgodogöra sig kursmaterialet. Kurserna kan variera från hygienriktlinjer till hot och våld till demens eller dokumentation.

Beslutsunderlag

Motion från Sverigedemokraterna språkbedömning av vård och omsorgspersonal Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-21 § 31

Tjänsteskrivelse 2024-08-06 av verksamhetschef Jennie Persson

Socialnämndens beslut 2024-08-29 § 98

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 190

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad då förbättringsarbete redan pågår.

Socialförvaltningen avser att arbeta vidare med förslagen enligt process för digitala projekt och tillgodose erforderliga resurser för ändamålet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Mattias Gustafsson (SD) och Karin Lindeqvist (SD) yrkar bifall till motionen.

Marie Edvinsson Kristiansen (M), Lena Martinsson (S), Daniel Ödlund (MP) och Mette H Johansson (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition mellan arbetsutskottets förslag och Mattias Gustafssons förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 102****Svar på medborgarförslag om särskild utbildning och resurser till personal på äldreboenden, hemtjänst och hemsjukvård**

Ärende: KS/2024-0159

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att medborgarförslag anses besvarat och att det inte föranleder ytterligare åtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Barbro Nilsson har lämnat in ett medborgarförslag där huvudförslaget är att all personal, de som är anställda idag och de som anställs framöver, inom särskilda boenden för äldre, hemtjänst och hemsjukvård får särskild utbildning och resurser avseende arbetet med demenssjuka. Förslagsställaren nämner begreppet demensteam som uppfattas referera till ett arbetssätt som socialförvaltningen tidigare har arbetat efter inom hemtjänst.

Socialförvaltningen utbildar idag löpande all personal som arbetar på demensavdelningar på SÄBO och anställda inom hemtjänst enligt demenscenters utbildningsmodell Stjärnmärkt där 80 % av personalen skall ha genomgått utbildningen för att verksamheten ska behålla sin stjärnmärkning. I utbildningen ingår 4 undervisningstillfällen med reflektionsträffar och webbutbildningarna; Demens ABC, Demens ABC plus Hemtjänst eller Särskilt boende samt Nollvision – för en demensvård utan tvång och begränsningar. Strömstad har utbildat egna utbildare inom denna utbildningsmodell för att kunna bibehålla kompetensnivån även för framtida medarbetare. Webbutbildningarna finns tillgängliga för all personal, även de som inte arbetar specifikt på demensavdelning, och används då det anses motiverat även utanför vår demensverksamhet. Tid för kompetensutveckling avsätts inom ramen för den ordinarie arbetstiden.

Därmed anser socialförvaltningen att de redan idag uppfyller de förväntningar på kompetensutveckling som ställs i medborgarförslaget.

Avseende utökade resurser så är detta i medborgarförslaget kopplat till begreppet demensteam. Socialförvaltningen integrerade det demensteam man haft tidigare i den ordinarie hemtjänsten för att sprida demenskunskapen inom verksamheten då vi sett att personal hanterar demens och annan kognitiv svikt inom stora delar av hemtjänstens brukargrupp. Förvaltningen bedömer fortsatt att det är ett effektivt sätt att organisera verksamheten för att på bästa sätt tillgodose målgruppen.

I medborgarförslaget skriver förslagsställaren vidare att Strömstads kommun "är redo att satsa pengar på digitala system för att spara in på vårdpersonal i äldreomsorgen". Socialförvaltningen menar att det inte är en korrekt angivelse att syftet med att satsa på digitala system är att spara in på vårdpersonal utan att syftet är att kunna arbeta för högre grad av självständighet och personlig



integritet i omsorgen samtidigt som kvaliteten på den omsorg som tillhandahålls kan bibehållas i den demografiska utmaning vi står inför.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 191

Socialnämndens beslut 2024-08-29 § 97

Tjänsteskrivelse 2024-08-04 från verksamhetschef Joakim Möller

Kommunfullmäktiges beslut 2024-03-21 § 29

Medborgarförslag av Barbro Nilsson

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

att medborgarförslag anses besvarat och att det inte föranleder ytterligare åtgärder.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 103

**Granskning av verkställighet och redovisning
av kommunstyrelsen och dess arbetsutskotts
beslut 2024**

Ärende: KS/2024-0082

Kommunstyrelsens beslut

att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av alla uppdrag som givits av kommunstyrelsens arbetsutskott samt av kommunstyrelsen. Redovisning redogör för vilka uppdrag som slutfört och vilka uppdrag som kvarstår 2024-09-18.

Beslutsunderlag

Redovisning 2024-09-18

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-09-18 § 197

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att notera informationen till protokollet.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 104 Anmälningssärenden

Ärende: KS/2024-0267

Kommunstyrelsens beslut

att notera anmälningssärende 5 till protokollet

att lämna uppdrag till kommundirektören att undersöka vilka delegationsbeslut som ska delges kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Anmälningssärenden:

1. Budget 2025 AB Strömstadsbyggen, KS/2024-0073
2. Budget 2025 StrömstaNet, KS/2024-0075
3. Budget 2025 AB Strömstadslokaler, KS/2024-0076
4. Delegationsbeslut enligt bilaga
5. Ordförandebeslut - remissvar riktlinjer för tillgänglighet på hållplats, KS/2024-0448

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden yrkar på att anmälningssärende 1-4 utgår för att lämna uppdrag till kommundirektören att undersöka vilka delegationsbeslut som ska delges kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt hans förslag och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Diariet