

**Barn- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde**

Datum: Torsdag 2022-06-16  
Tid: 08.45–14.45  
Plats: Kommunfullmäktigesalen

**Program**

Sammanträdets öppnande  
Upprop  
Val av justerare  
Tidpunkt för justering  
Anmälan om övrig fråga  
Anmälnings- och delegationsärenden

**Ärenden**

Nr	Ärenderubrik	Diarienummer	Föredragande
1	Information från förvaltningen 2022	BUN/2022-0028	Hélène Evensen
2	Mål och budget 2022 - Månadsuppföljning maj	BUN/2022-0003	Hélène Evensen
3	Redovisning resultat/statistik utbildningsverksamheten lå 2021/2022	BUN/2022-0091	Hélène Evensen
4	Uppdatering måltal 23/24	BUN/2022-0074	Hélène Evensen
5	Revidering av riktlinjer för pedagogisk måltid och skollunch 2022	BUN/2022-0072	Terése Lomgård
6	Informationsärende: Hållbar arbetssituation för förskollärare – uppföljning rapport april 2021	BUN/2022-0092	Martin Dalenius
7	Kulturgarantin	BUN/2021-0098	Martin Dalenius
8	Årsplan 2022 - Sammanträdestider Barn- och utbildningsnämnden och arbetsutskott 2022	BUN/2021-0261	Helene Evensen
9	Återrapportering 2022 - Beslut fattade av nämndens politiker eller enskild tjänsteman (delegationsbeslut)	BUN/2022-0025	Robert Lindholm
10	Folkhälsorådet - 2022	BUN/2022-0033	Emmelie Stackegård Hansen
11	Återkoppling kontaktpolitiker 2022	BUN/2022-0043	Lena Martinsson
12	Nuläge: lokaler, nybyggnation och omvärldens påverkan		Tobias Kristiansson

**Lena Martinsson**

ordförande

**Ledamöter**

Lena Martinsson (S), ordförande

Marie Rask (S)

Stellan Nilsson (V), 1:e vice ordförande

Alexander Weinehall (KD)

Sanja Lilli Gohlke (-)

Sandra Andersson (L)

Marie Edvinsson Kristiansen (M), 2:e vice  
ordförande

Emmelie Stackegård Hansen (M)

Hans-Inge Sältenberg (C)

**Robert Lindholm**

Nämndsekreterare

**Ersättare**

Petra Hedström (S)

Thomas Kjerulf (S)

Joakim Winberg (S)

Kari Grönn (FI)

Fredrik Eriksson (SD)

Ann-Louise Ejderlind (L)

Oscar Russberg (M)

Andreas Hansson (C)

Per Midtvedt (MP)

**Tjänstepersoner**

Eva Karin Eriksson, verksamhetschef Grundskola och grundsärskola

Hélène Evensen, förvaltningschef

Terése Lomgård Lans, utredare

Martin Dalenius, verksamhetschef FöKuBi

Sara Arvenberg, verksamhetschef Gymnasium, Vuxenutbildning, BEH

**Telefon**

0526-191 27

0526-195 07

0526-195 44



BUN/2022-0028

## BUNau § 45 Information från förvaltningen 2022

1

### Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Under ärendepunkten *Information från verksamheterna* kommer denna gång även ett antal andra ärenden återredovisas, enligt efterfrågan från nämnden under våren 2022:

- Verksamheternas handlingsplaner, exempel på utvecklingsområden och friskfaktorer, som enheterna ställs samman efter gemensam analys av medarbetarenkät 2021.
- Rutin vid misstanke om brott.
- Vikariehantering: antal beställningar och faktiskt tilldelning av vikarier.
- Sammanställning av vilka aktiviteter som ungdomarna som kontaktats inom ramen för kommunernas aktivitetsansvar (KAA) har gått vidare till.

Förvaltningen redovisar innehållet i Skolverkets Lärarprognos 2021.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-24

PPT Information från verksamheterna, juni 2022

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

### Beslutet skickas till

Ärendet



För kännedom till: Kommunfullmäktige  
Teknisk nämnd  
Miljö- och byggnadsnämnd  
Barn- och utbildningsnämnd  
Socialnämnd

## Grundläggande granskning för år 2021

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Strömstads kommun genomfört en grundläggande granskning avseende 2021. Syftet med granskningen har varit att ge revisorerna underlag för ansvarsprövningen genom att översiktligt granska all verksamhet i enlighet med kommunallagen och God revisionsledning. Utifrån granskningens resultat har ett antal förbättringsområden identifierats. Utifrån dessa har revisionen lämnat ett antal rekommendationer.

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att:

- ▶ Säkerställa en tillräcklig intern kontroll i enlighet med reglemente genom att följa upp hur den interna kontrollen sköts och fungerar i de kommunala bolagen.
- ▶ Säkerställa att rutinbeskrivningarna för uppsiktsplikt följs genom att ta del av rapportering från samrådsmötena med nämndernas arbetsutskott löpande under året.

Revisionen önskar skriftligt svar på åtgärder som kommunstyrelsen tänker vidta med anledning av det som framkommit i rapporten. Vi önskar svar senast 2 juni 2022. I bifogad rapport framgår en beskrivning av gjorda iakttagelser och revisorernas rekommendationer.

Strömstad den 23 februari 2022

För Kommunrevisionen

Ingemar Nordström  
Ordförande

Åsa Karlsson  
Vice Ordförande

Bilaga 1: Grundläggande granskning 2021

# Skolverkets lärarprognos 2021

---

Lärarprognos 2021 utgår från lärarsituationen 2020 och sträcker sig fram till 2035.

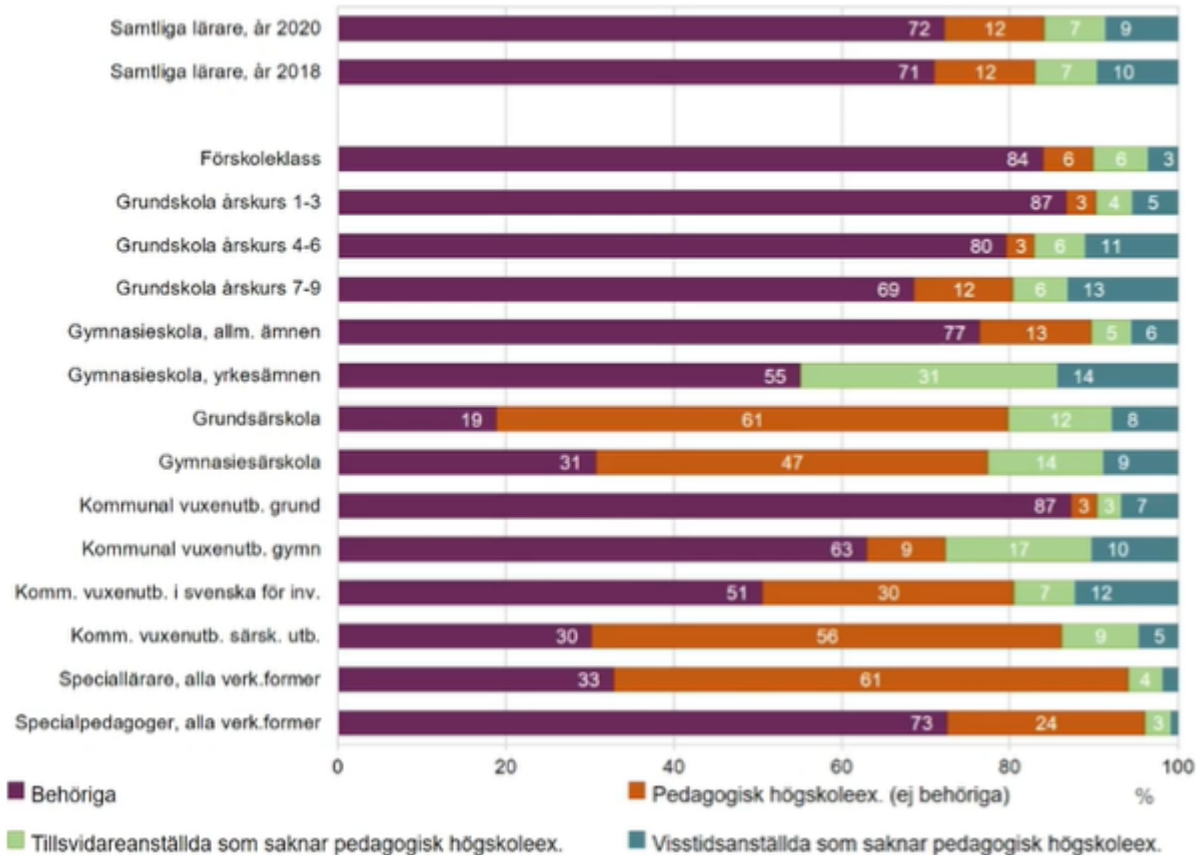
Skolverket tar på uppdrag av regeringen återkommande fram lärarprognoser.



# Lärarprognos 2021 - huvudresultat

- Rekryteringsbehov av cirka 131 000 nyutexaminerade lärare och förskollärare (heltidstjänster) under prognosperioden, störst är behovet de närmsta åren.
- Stora regionala skillnader i rekryteringsbehov.
- Examinationsbehov av cirka 153 000 lärare och förskollärare.
- **Brist på cirka 12 000** nya behöriga lärare och förskollärare år 2035.
- Störst brist på ämneslärare årskurs 7-9 samt yrkeslärare.

# Lärarnas behörighet 2020



2020 var 72 % behöriga för den undervisning de bedrev (förskola och fritidshem ej inkluderat)

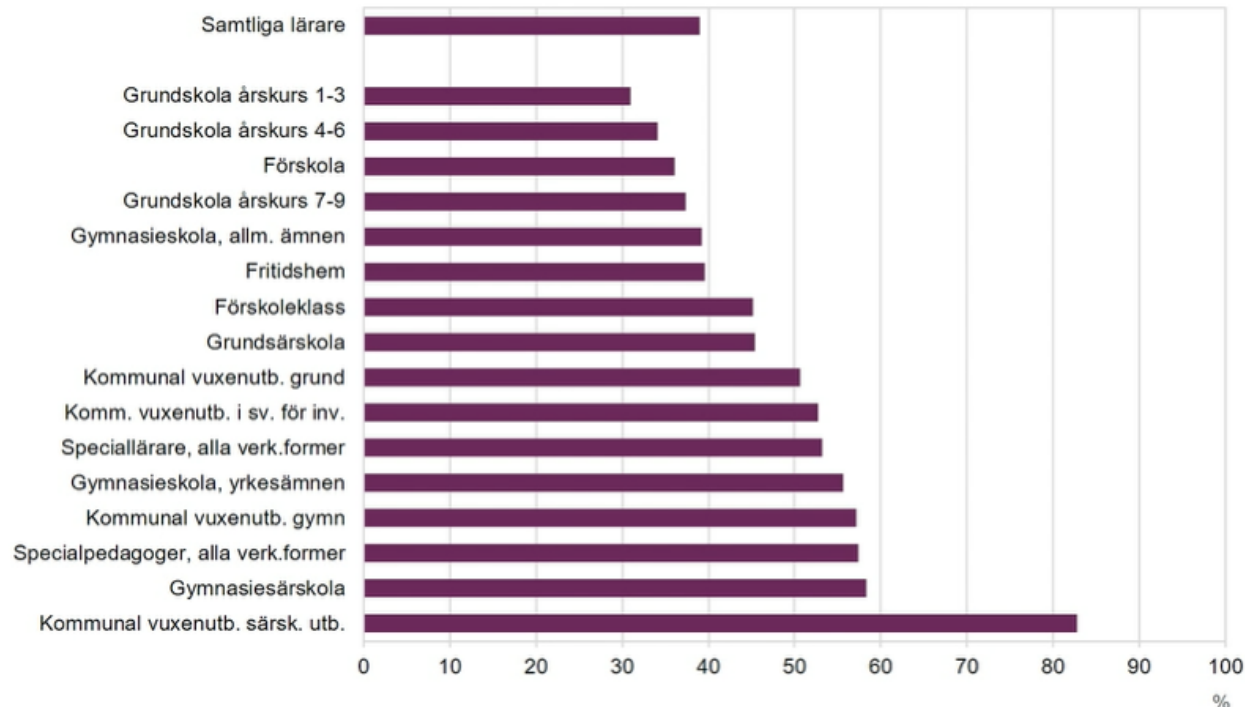
De visstidsanställda som saknar pedagogisk utbildning behöver ersättas av nyutexaminerade. Motsvarar 12 000 heltidstjänster.

Cirka 25 000 heltidstjänster är obehöriga, men antingen tillsvidareanställda eller med någon pedagogisk högskoleexamen. Den här gruppen förväntas finnas kvar inom skolan.

En viktig del i utmaningen med den samlade lärarförsörjningen är att säkerställa möjligheter till vidareutbildning för obehöriga lärare.

# Förväntade pensionsavgångar

## Andel lärare och förskollärare 50 år eller äldre



Den enskilt största anledningen till rekryteringsbehovet de kommande 15 åren är pensionsavgångar.

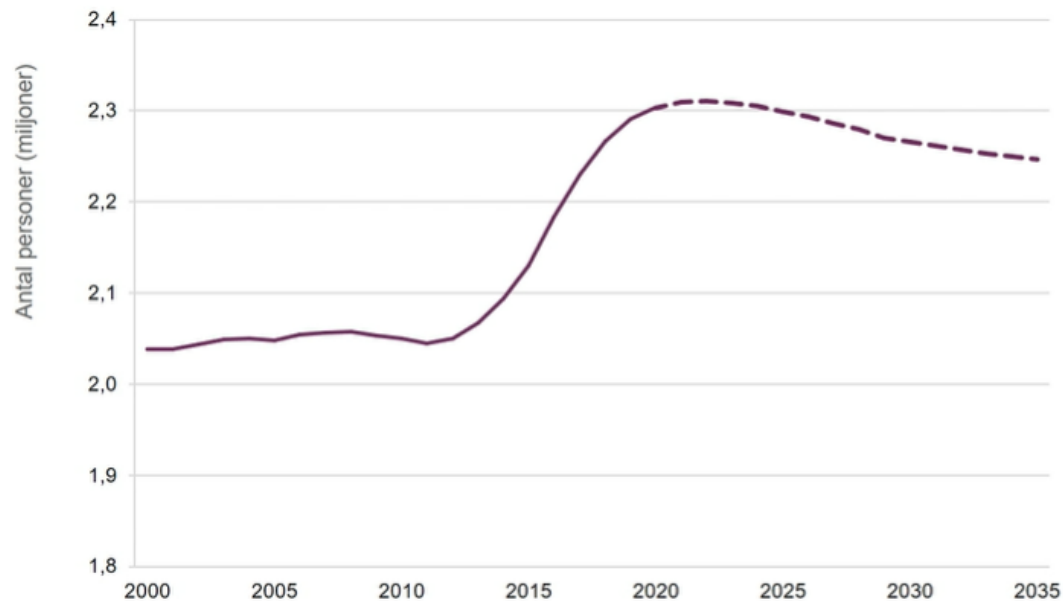
Totalt 39 % kan antas gå i pension under prognosperioden (jämför med totala arbetsmarknaden - 35 %).

Förväntade pensionsavgångar skiljer sig åt mellan olika skolformer.



# Personalbehov styrs av antal barn och unga

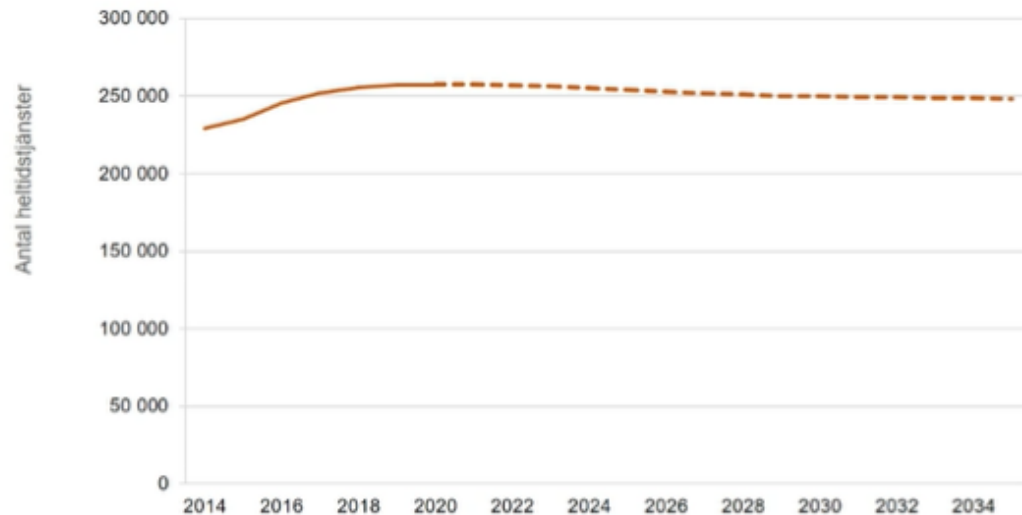
## Befolkningsutvecklingen – barn och unga 0-18 år



Personalbehovet beror på antalet barn och unga. Från 2012-2022 har vi sett en kraftig ökning. Antalet barn förväntas minska något under prognosperioden.

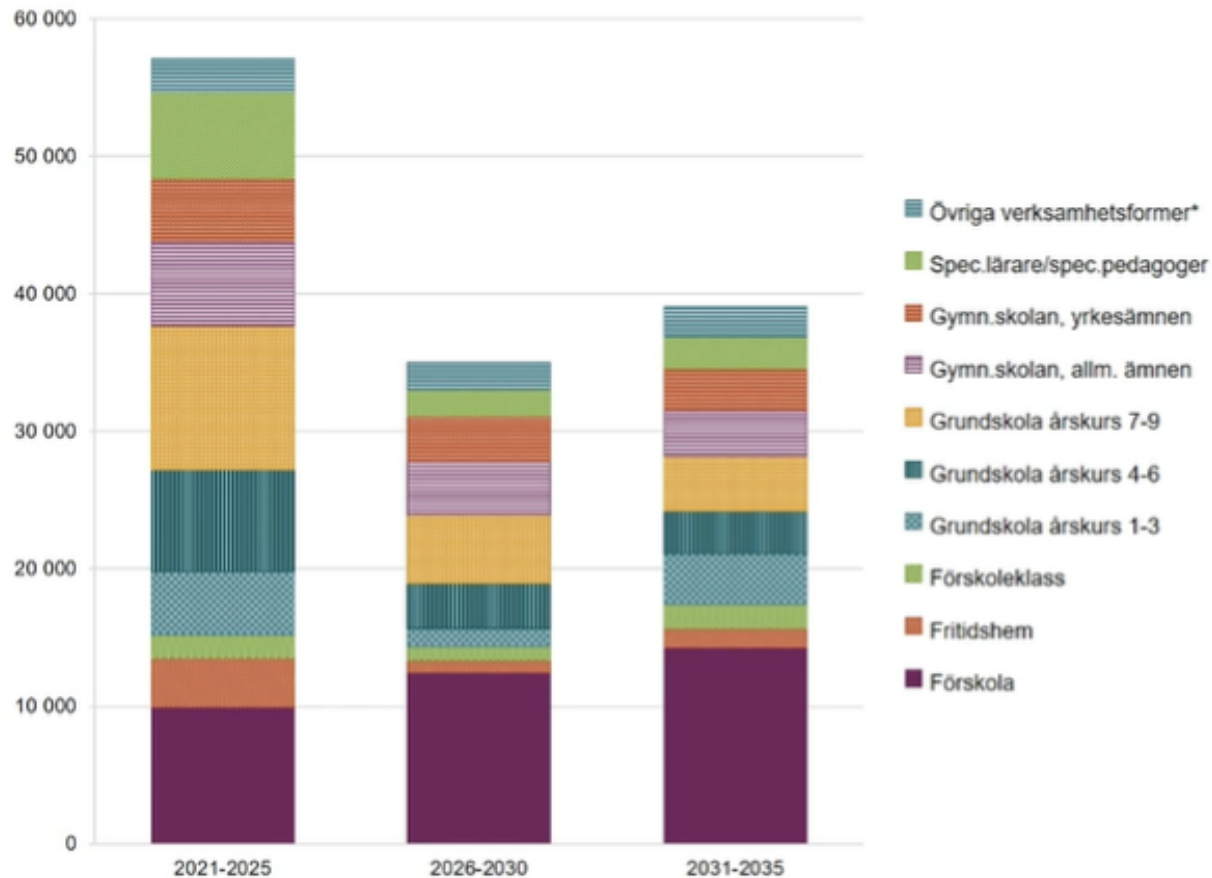
# Kommande personalbehov

## Personalbehovets utveckling



Det totala behovet kommer att minska med cirka 9 000 - 10 000 heltidstjänster.

# Störst rekryteringsbehov de närmaste åren

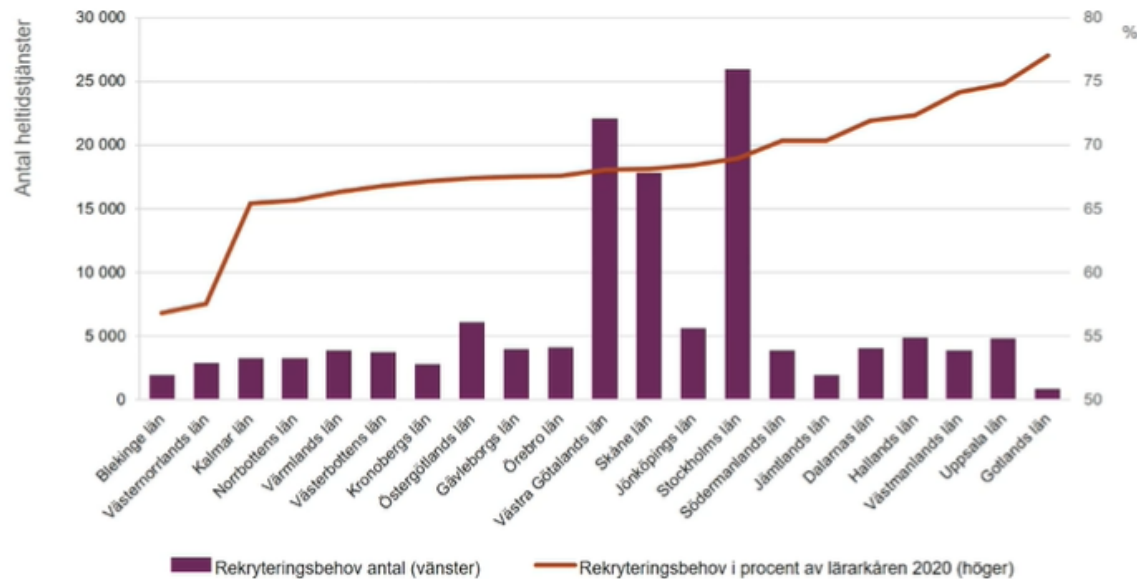


Nästan 60 000 heltidstjänster ska rekryteras 2021-2025, vilket påverkas av de 12 000 obehöriga heltidstjänsterna som ska ersättas.

Behovet avtar något de efterföljande femårsperioderna.

Totalt 131 000 heltidstjänster.

# Stora regionala skillnader



De tre storstadslänen sticker ut.

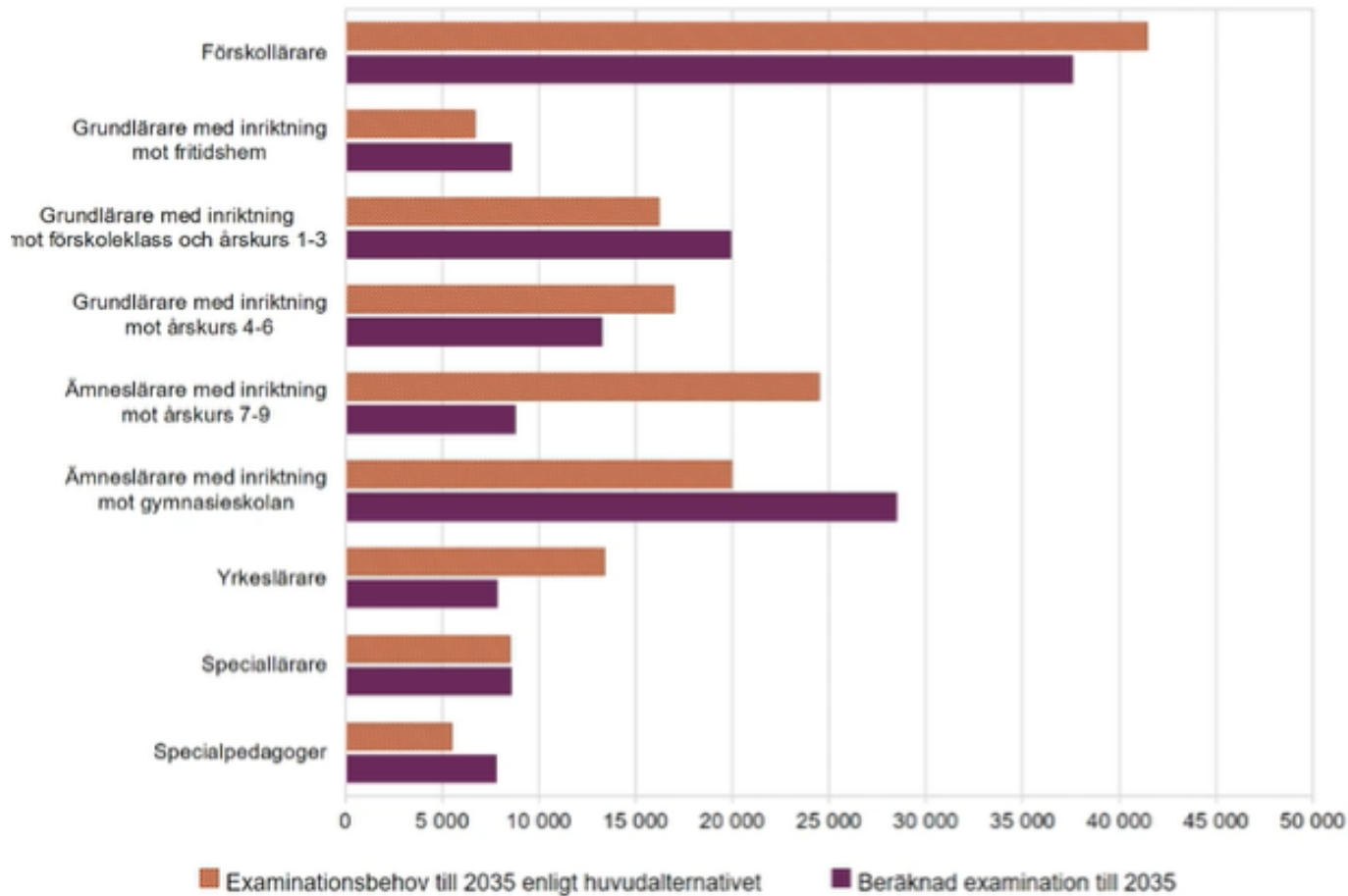
Den röda linjen visar storleken på rekryteringsbehovet i relation till storleken på dagens lärarkår (år 2020). Påverkas av tre faktorer:

- » Storlek på pensionsavgångar
- » Behörighetsläget
- » Skillnader i den beräknade befolkningsutvecklingen

# Beräknad brist om ca 12 000 lärare och förskollärare 2035

- Med dagens nivå av antal nybörjare och examensfrekvenser beräknas antalet nytexaminerade lärare och förskollärare till cirka 141 000 fram till 2035.
- Då det framtida examinationsbehovet beräknas till cirka 153 000 väntas en brist på cirka 12 000 behöriga lärare och förskollärare år 2035.
- För att undvika en framtida bristsituation skulle ytterligare 800 lärare och förskollärare behöva examineras årligen.

# Risk för brist inom vissa lärarkategorier



Bristen ser olika ut för olika program och inriktningar. Bilden visar den beräknade examinationen och det beräknade examinationsbehovet.

Störst förväntad brist:

- Ämneslärare årskurs 7-9
- Yrkeslärare
- Förskollärare
- Grundlärare årskurs 4-6



BUN/2022-0003

2

**BUNau § 46 Mål och budget 2022 - Månadsuppföljning  
maj**

**Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och  
utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och  
utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

**Sammanfattning av ärendet**

Underlaget finns inte tillgängligt vid tillfället för arbetsutskottets sammanträde.  
Materialet kommer presenteras vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde  
16 juni 2022.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-23

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta  
i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

**Beslutet skickas till**

Ärendet



Barn- och utbildningsnämnden

## **Mål och budget 2022 - Månadsuppföljning/Delårsrapport 2022**

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen avvaktar ekonomisystemets stängning för fakturahantering avseende maj, vilket gör att underlag och utfall inte kan köras fram till tiden för arbetsutskottets möte. Ekonomirapport för maj månads utfall går därför direkt till barn- och utbildningsnämndens möte i juni.

### **Perspektiv**

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### **Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Juridiskt perspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Miljöperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.



2022-05-23

Ärende: BUN/2022-0003

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-23

**Hélène Evensen**

Förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Ärendet



BUN/2022-0091

**BUNau § 47      Redovisning resultat/statistik  
utbildningsverksamheten lå 2021/2022**

**3**

**Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen

**Sammanfattning av ärendet**

Underlag till ärendet tillhandahålls vid barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2 juni 2022. Betygen skall vara satta 14 juni. Redovisning sker därefter direkt till nämnden.

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

**Beslutet skickas till**

Diariet



Barn- och utbildningsnämnden

## **Redovisning av resultat utbildningsverksamheten läsåret 2021-2022**

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsutskottet att föreslå barn- och utbildningsnämnden

- att notera informationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Samtliga skolverksamheter ska informera huvudmannen om förvaltningens skolor och fritidshem samt vuxenutbildning uppfyller målen för kvalitetsarbete som ska delges huvudmannen.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 2022-06-16 presenteras en summativ redovisning av termins och slutbetygsstatistik för elever i årskurs 6, 9 samt gymnasiet. En kvalitativ analys av hur undervisningens kvalitet och elevernas utveckling mot målen har utvecklats kommer att delges i respektive skolforms kvalitetsrapport i september 2022.

### **Ärendet**

Samtliga skolverksamheter ska informera huvudmannen om förvaltningens skolor och fritidshem samt vuxenutbildning uppfyller målen för kvalitetsarbete som ska delges huvudmannen.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 16/6 2022 presenteras en summativ redovisning av termins och slutbetygsstatistik för elever i årskurs 6, 9 samt gymnasiet. En kvalitativ analys av hur undervisningens kvalitet och elevernas utveckling mot målen har utvecklats kommer att delges i respektive skolforms kvalitetsrapport i september 2022.

I kvalitetsrapporten från respektive skolchef kommer skolchefens analys av sina verksamhetsformer utgå ifrån lagstiftning gällande systematiskt kvalitetsarbete.

Analysen i verksamhetsrapporterna kommer att omfattas av:

- de kunskaper varje elev ska utveckla, samt om skolorna och fritidshemmen samt vuxenutbildningen arbetar enligt de riktlinjer som gäller för arbetet med kunskap, utveckling och lärande (avsnitt 2.2 och 2.3 Lgr 11, Lsär 11, avsnitt 2.1 och 2.3 Lgy 11 och Lvux 12 samt skollagens 14 kap 2§, samt 4 kap 9–14 §§),

- arbetet kring normer och värden, att verksamhetsformerna arbetar mot de riktlinjer som gäller för normer och värden samt att verksamheterna bedriver ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever (avsnitt 2.1 Lgr 11, Lsär 11 och avsnitt 2.2 Lgy 11 samt skollagens 6 kap 6, 7 och 8 §§),
- arbetet kring samverkan mellan skola och hem, att det finns forum för samråd med vårdnadshavare samt fungerande rutiner för fortlöpande dialog med vårdnadshavare om elever trivsel, utveckling och lärande (avsnitt 2.4 Lgr11, Lsär 11 och i förekommande fall i avsnitt 2.5 Lgy11 och Lvu 12 samt skollagen 4 kap 13 §),
- arbetet kring övergångar och samverkan, att det finns ett fungerande samarbete till stöd för elevers kontinuerliga utveckling mellan de olika skolformerna (avsnitt 2.5 Lgr 11 Lsär 11),
- arbetet kring skolan, omvärlden och utbildningsval, att skolverksamheten tillgodoser varje elevs behov av vägledning inför val av framtida utbildningsverksamhet (avsnitt 2.6 Lgr11, Lsär 11 avsnitt 2.4 Lgy11 och avsnitt 2.2 Lvux).

För att säkerställa kommunfullmäktiges etappmål "En erkänd bra utbildningsverksamhet" med dess målbeskrivning kommer kvalitetsrapporten även omfatta skolverksamheternas fyra gemensamma övergripande utvecklingsmål.

- Utveckla kvalitetsarbetet och skapa en hållbar organisation
- Utveckla det kollegiala lärandet i skolorganisationen
- Utveckla den tillgängliga lärmiljön
- Lika chans lika möjligheter

### **Perspektiv**

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### **Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)**

Skolan ska ge alla barn och elever den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Allt arbete med skolutveckling handlar ytterst om att alla barn och elever ska få goda möjligheter till utveckling och lärande i en miljö som ger trygghet samt vilja och lust att lära. (1 kap 4§ och 3 kap 2§ skollagen)

#### **Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Utbildningen ska vara likvärdig inom varje skolform. Alla ska, oberoende av geografisk hemvist och sociala och ekonomiska förhållanden, ha lika tillgång till utbildning. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen (1 kap 4, 8 och 9§§ skollagen).

**Juridiskt perspektiv**

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete genomföras både på huvudmannanivå och på enhetsnivå. Syftet är att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar. Alla huvudmän inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (4 kapitlet 3-4 §§ skollagen).

**Miljöperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-06-07

Presentation som delges nämnden vid sittande bord

**Eva Eriksson**

Verksamhetschef grundskola och  
grundsärskola

eva.eriksson@stromstad.se

**Sara Arvenberg**

Verksamhetschef gymnasiet och  
vuxenutbildningen

sara.arvenberg@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Ärendet



BUN/2022-0074

## BUNau § 48 Uppdatering måltal 23/24

4

### Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att ställa sig bakom de av förvaltningen föreslagna förändringar i måltalen för etappmålens styrtalet 2023 – 2024 (se separat bilaga) med tilläggen,
- att avseende styrtalet för andel barn i åldersspannet 1-5 år som är inskrivna på förskola redovisas uppbrutet i 1-3 år och 4-5 år,
- att styrtalet "Personaltäthet, antal inskrivna barn per årsarbetare i förskolan" tas bort då det skulle innebära att man skall öka antalet barn per vuxen,
- att matsvinn tas upp som styrtalet

### Sammanfattning av ärendet

I april 2022 beslutade barn- och utbildningsnämnden att föreslå budgetberedningen att behålla nuvarande formuleringar i de övergripande etappmålen, utan förändringar, inför perioden 2023-2024.

Samtliga förvaltningar fick under våren i uppdrag av kommundirektören att ta fram förslag till nya styrtalet samt målnivåer, för perioden 2023 och 2024, där möjlighet ges att byta ut tidigare styrtalet för att förbättra måluppföljningen. Nya förslag på styrtalet ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 31/8 2022, för att sedan beslutas i kommunfullmäktige.

Fokus ligger på måltal för etappmålet En erkänt bra utbildningsverksamhet samt till måltal som faller under etappmålet En hållbar kommun.

### Beslutsunderlag

Ärendet

carina.dalenius@stromstad.se

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att ställa sig bakom de av förvaltningen föreslagna förändringar i måltalen för etappmålens styrtalet 2023 – 2024 (se separat bilaga)

### Förslag till beslut under sammanträdet

Marie Edvinsson Kristiansen (M) yrkar på



- att avseende styrtalet för andel barn i åldersspannet 1-5 år som är inskrivna på förskola redovisas uppbrutet i 1-3 år och 4-5 år,
- att styrtalet "Personaltäthet, antal inskrivna barn per årsarbetare i förskolan" tas bort då det skulle innebära att man skall öka antalet barn per vuxen,
- att matsvinn tas upp som styrtalet

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag med Marie Edvinsson Kristiansens (M) tillägg och finner det så.

### **Beslutet skickas till**

Ärendet

carina.dalenius@stromstad.se



Barn- och utbildningsnämnden

## Uppdatering av måltal för de övergripande etappmålen 2023-2024

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att ställa sig bakom de av förvaltningen föreslagna förändringar i måltalen för etappmålen styrtal 2023 – 2024 (se separat bilaga).

### Sammanfattning av ärendet

I april 2022 beslutade barn- och utbildningsnämnden att föreslå budgetberedningen att behålla nuvarande formuleringar i de övergripande etappmålen, utan förändringar, inför perioden 2023-2024.

Strömstad – attraktiv gränsregion och mötesplats vid havet.  
En internationell småstad med livskvalitet, natur och friluftsliv i världsklass!

- Kommunövergripande långsiktiga mål
- 2030 har Strömstad 15 000 invånare
  - 2030 är Strömstad en fossiloberoende kommun

*Ett attraktivare Strömstad*



Samtliga förvaltningar fick under våren i uppdrag kommundirektören att ta fram förslag till nya styrtal samt målnivåer, för perioden 2023 och 2024, där möjlighet ges att byta ut tidigare styrtal för att förbättra måluppföljningen. Nya förslag på styrtal ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 31/8 2022, för att sedan beslutas i kommunfullmäktige.

Fokus ligger på måltal för etappmålet En erkänt bra utbildningsverksamhet samt till måltal som faller under etappmålet En hållbar kommun.



## Perspektiv

### Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)

Etappmålet om en erkänt bra utbildningsverksamhet syftar till att sätta barn och ungas utbildning i fokus, där varje barn och elev ska få utvecklas till sin fulla potential. Det är viktigt att verksamheten hela tiden utvecklas med målet i fokus och att uppföljning genomförs för att behövliga åtgärder för utveckling ska kunna identifieras och sättas in vid behov.

### Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)

Flera av de mål som finns i etappmålets beskrivning har ekonomiska konsekvenser, det är därför viktigt att förändringar i måltal kopplas till möjliga ekonomiska effekter.

### Folkhälsoperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

### Juridiskt perspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

### Miljöperspektiv

*Etappmålet om en hållbar kommun omfattar flera miljöperspektiv som tar hänsyn till både sociala, ekonomiska och miljömässiga hållbarhet. Specifikt måltal kring andel ekologiska livsmedel är en direkt följd av etappmålets intention.*

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-23

Bilaga, etappmål och förslag till måltal

### Hélène Evensen

Förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

### Beslutet skickas till

Ärendet

carina.dalenius@stromstad.se



BUN/2022-0072

## BUNau § 49 Revidering av riktlinjer för pedagogisk måltid och skollunch 2022

5

### Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att anta barn- och utbildningsförvaltningens förslag till revidering av Riktlinjer för pedagogisk måltid.

### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har följt upp *nämndens Riktlinjer för pedagogisk måltid*. Enligt riktlinjerna ska dessa följas upp årligen i samband med budgetarbetet. Barn- och utbildningsförvaltningen har uppdaterat dokumentet med korrekt källhänvisning till Skatteverket.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-04-21

Förslag till Riktlinjer pedagogisk måltid och skollunch

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att anta barn- och utbildningsförvaltningens förslag till revidering av Riktlinjer för pedagogisk måltid.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

### Beslutet skickas till

BUN diarie



Barn- och utbildningsnämnden

## Revidering av riktlinjer för pedagogisk måltid 2022

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att anta barn- och utbildningsförvaltningens förslag till revidering av Riktlinjer för pedagogisk måltid.

### Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har följt upp *nämndens Riktlinjer för pedagogisk måltid*. Enligt riktlinjerna ska dessa följas upp årligen i samband med budgetarbetet. Barn- och utbildningsförvaltningen har uppdaterat dokumentet med korrekt källhänvisning till Skatteverket.

### Ärendet

I december 2014 antog barn- och utbildningsnämnden riktlinjer och prisnivåer för den pedagogiska måltiden samt skolluncher. Enligt nämndens beslut ska riktlinjerna och prisnivåerna för pedagogisk måltid<sup>1</sup> och skollunch<sup>2</sup> årligen följas upp i samband med budgetarbetet.

När riktlinjerna och prisnivåerna följdes upp 2017 beslutade barn- och utbildningsnämnden att höja priset för skollunch, från 40 kr till 50 kr. Då hade prisnivån varit den samma sedan 2002. Orsaken till höjningen var att prisnivån för skollunch inte längre motsvarade tillagnings- och livsmedelskostnader. Enligt Skatteverkets regler måste prisnivån motsvara förvaltningens kostnad annars krävs det att personalen förmånsbeskattas<sup>3</sup>.

Vid revidering 2019 beslutade barn- och utbildningsnämnden att höja prisnivån med 10 kronor för skollunch till 60 kronor, samt att prisjusteringarna skulle gälla

---

<sup>1</sup> Pedagogisk måltid innebär att man under schemalagd arbetstid äter tillsammans med en grupp barn/elever samtidigt som man har tillsynsskyldighet för övriga barn/elever i matsalen.

<sup>2</sup> Anställd personal inom förskola- och skola, samt personal vid kulturskola och inom måltid och städ som inte äter pedagogisk måltid har möjlighet att äta skollunch. Det samma gäller föräldrar och andra gäster som besöker respektive skolverksamhet i studiesyfte, samt studerande på vuxenutbildningen.

<sup>3</sup> <https://www4.skatteverket.se/rattsligvagledning/edition/2014.4/321439.html#h-Grunderna-for-kostforman>

från och med 1 januari 2020. Det genomfördes inga prisjusteringar för pedagogisk måltid vid senaste revideringen.

### **Innehållsmässiga förändringar 2022**

Barn- och utbildningsförvaltningen har uppdaterat dokumentet med korrekt källhänvisning till Skatteverket, i övrigt ligger förslag till priser kvar på samma nivå som 2020.

Då livsmedelspriser och transportkostnader ökat drastiskt under våren 2022 med anledning av händelser i omvärlden, bör riktlinjen uppdateras tidigt 2023 för eventuell revidering av måltidkostnaderna, avseende både pedagogisk måltid och skollunch.

### **Perspektiv**

#### **Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)**

En prisökning kan leda till att färre personal väljer att äta pedagogisk måltid. Detta skulle kunna påverka syftet med den pedagogiska måltiden det vill säga att lärare äter tillsammans med eleverna som förebilder. Det skulle däremot inte påverka tillsynen vid måltiderna då detta ingår i lärarpersonalens arbetsuppgifter.

#### **Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc.)**

Den totala intäkten för personalmåltider år 2021 var 560 000 kr. I personalmåltider inräknas frukost, mellanmål, pedagogisk lunch samt skollunch. Budget för 2022 är samma som föregående år.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Juridiskt perspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Miljöperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-04-21

Förslag till Riktlinjer pedagogisk måltid och skollunch

#### **Terése Lomgård Lans**

Utredare BUF

0526-191 21

terese.lomgard@stromstad.se

#### **Helene Evensen**

Förvaltningschef BUF

0526- 191 27

helene.evensen@stromstad.se

2022-04-21

Ärende: BUN/2022-0072

**Beslutet skickas till**

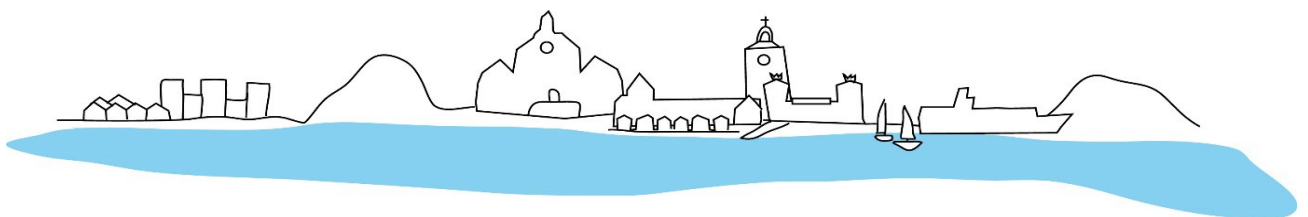
BUN diarie



## Barn- och utbildningsnämnden

### Riktlinje - Pedagogisk måltid och skollunch

Dokumenttyp	Riktlinje
Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden
Förvaltning	Barn- och utbildningsförvaltningen
Antagen	2014-12-18
Reviderad	2022-06-19
Ansvar	Verksamhetschef måltid och städ



# RIKTLINJER - PEDAGOGISK MÅLTID

## Definition av pedagogisk måltid

Pedagogisk måltid innebär att man under schemalagd arbetstid äter tillsammans med en grupp barn/elever samtidigt som man har tillsynsskyldighet för övriga barn/elever i matsalen.

Till grund för fri eller subventionerad måltid ligger Skatteverkets bestämmelser. Av bestämmelserna framgår att:

*Förmån av fri eller subventionerad måltid för lärare eller annan personal vid grundskola, förskola, daghem och fritidshem är av hävd skattefri. Detta förutsätter att personalen har tillsynsskyldighet vid måltiden eller motsvarande ansvar för barn under skolmåltider och andra s.k. pedagogiska måltider.<sup>1</sup>*

Om Skatteverkets definition av pedagogisk måltid föreligger kan måltiden för tjänstgörande personal vara subventionerad.

## PEDAGOGISK MÅLTID VID FÖRSKOLA

### Utgångspunkter:

Små barn behöver tillsyn och vuxna förebilder vid måltidssituationen för att:

- Personalen stimulerar barns ätande genom att de äter tillsammans med barnen
- Barnen tränas i att använda ett trevligt bordsskick

Måltiden utvecklar barnens sociala kompetens genom att de skickar maten till varandra, de lär sig ta hänsyn genom att maten ska räcka till alla, de samtalar med varandra och sitter kvar tills måltiden är slut. Måltiden ger också goda möjligheter att i en vardagsnära situation arbeta med barnens kunskapsutveckling i exempelvis matematik.

Den vuxnes närvaro, tillsyn, är en förutsättning för en lugnare måltid

Förskolechefen beslutar i varje enskilt fall när kravet på pedagogisk måltid enligt ovan är uppfyllt.

## Prisnivå pedagogisk måltid

### Förskola:

Frukost och mellanmål	5 kr
Lunch	10 kr

---

<sup>1</sup> [Undantag från kostförmån | Rättslig vägledning | Skatteverket](#) (2022)

# PEDAGOGISK MÅLTID VID FÖRSKOLEKLASS, FRITIDSHEM, GRUNDSKOLA OCH GRUNDSÄRSKOLA

## **Utgångspunkter:**

Eleverna behöver tillsyn och vuxna förebilder under lunchen/måltiden.

Eleven behöver goda vuxna förebilder vid måltiden för att:

- Personalen stimulerar elevers ätande genom att de äter tillsammans med eleverna
- Minska stressmomenten i matsalen och göra måltidssituationen lugn och trivsamt
- Se till att eleverna använder sig av ett trevligt bordsskick

När eleverna får äta i en lugn miljö äter de bättre och blir lugnare på eftermiddagslektionerna, vilket gör att de har lättare att tillgodogöra sig undervisningen.

Rektor beslutar i varje enskilt fall när kravet på pedagogisk måltid enligt ovan är uppfyllt.

## *Prisnivå pedagogisk måltid*

### **Förskoleklass, Fritidshem, Grundskola och Grundsärskola:**

Frukost och mellanmål	5 kr
Lunch	20 kr

## **SKOLLUNCH**

Anställd personal inom förskola- och skola, samt personal vid kulturskola och inom måltid och städ som inte äter pedagogisk måltid har möjlighet att äta skollunch. Det samma gäller föräldrar och andra gäster som besöker respektive skolverksamhet i studiesyfte, samt studerande på vuxenutbildningen.

## *Prisnivå skollunch*

Lunch	60 kr
-------	-------

## **UPPFÖLJNING**

Riktlinjer – Pedagogisk måltid ska följas upp av nämnden varje år i samband med budgetarbetet.





BUN/2022-0092

**BUNau § 50 Informationsärende: Hållbar arbetsituation  
för förskollärare – uppföljning rapport april  
2021****6****Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och  
utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att

- att notera informationen

**Sammanfattning av ärendet**

På uppdrag av Barn- och utbildningsnämnden genomförde verksamhetschef för förskola under senhösten 2020 och våren 2021 en fördjupad utredning med fokus på hållbar arbetsmiljö för förskollärare i förskolan. Utredningen kom att belysa bakgrundsorsaker till höga sjuktal samt satte upp aktiviteter, vilka ska skapa förutsättningar för att verksamheten ska komma tillrätta med den höga sjukfrånvaronivån.

I bifogad presentation redogörs för en progression i alla de beslutade aktiviteter som genomförts. Sammanfattningsvis kan dock konstateras att sjukfrånvarosiffrorna för åren 2017-2019 har varit ökande för att under 2020 marginellt minska något. Efter 2021 har andelen sjukfrånvaro fortsatt minskat till att nu ligga på cirka 11%, dvs lägre än 2018.

Andelen förskollärare inom förskolan har minskat under 2017-2020, men det finns ett tydligt trendbrott 2021 där andelen förskollärare ökat och gått från 31% till 38% av den tillsvidareanställda pedagogstyrkan.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-23

Hållbar arbetssituation för förskollärare i Strömstad kommun

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå barn- och utbildningsnämnden

- att notera informationen.



**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

**Beslutet skickas till**

Ärendet



Barn- och utbildningsnämnden

## Informationsärende: Hållbar arbetssituation för förskollärare, uppföljning av rapport april 2021

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott att föreslå barn- och utbildningsnämnden

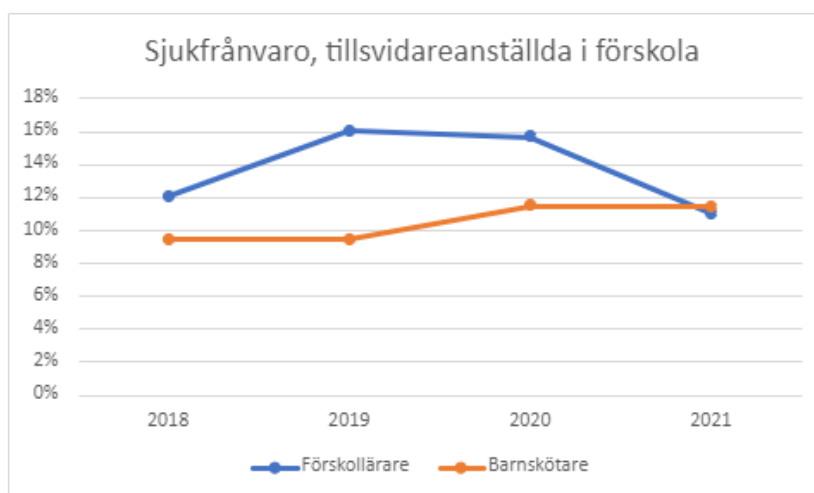
- att notera informationen.

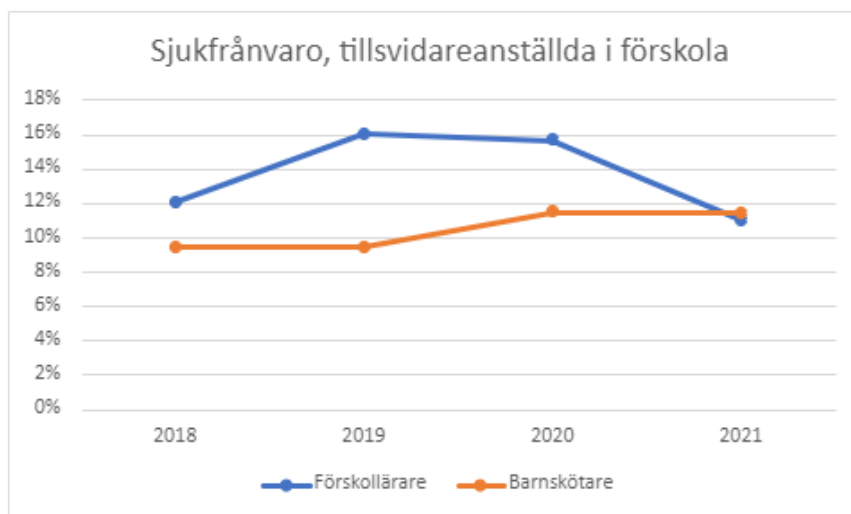
### Sammanfattning av ärendet

På uppdrag av Barn- och utbildningsnämnden genomförde verksamhetschef för förskola under senhösten 2020 och våren 2021 en fördjupad utredning med fokus på hållbar arbetsmiljö för förskollärare i förskolan. Utredningen kom att belysa bakgrundsorsaker till höga sjuktal samt satte upp aktiviteter, vilka ska skapa förutsättningar för att verksamheten ska komma tillrätta med den höga sjukfrånvaronivån.

I bifogad presentation redogörs för en progression i alla de beslutade aktiviteter som genomförts. Sammanfattningsvis kan dock konstateras att sjukfrånvarosiffrorna för åren 2017-2019 har varit ökande för att under 2020 marginellt minska något. Efter 2021 har andelen sjukfrånvaro fortsatt minskat till att nu ligga på cirka 11%, dvs lägre än 2018.

Andelen förskollärare inom förskolan har minskat under 2017-2020, men det finns ett tydligt trendbrott 2021 där andelen förskollärare ökat och gått från 31% till 38% av den tillsvidareanställda pedagogstyrkan.





### Perspektiv

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)

Förskollärare som har möjlighet att fullgöra sitt yrke och därmed arbeta för var barns väg och strävan gentemot måluppfyllelse, utgör ett grundfundament i barnets vardag i förskolan. Anknytning är inom förskolan en nyckelfaktor för barnets trivsel och utveckling och här är förskollärarens närvaro av yttersta vikt.

#### Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)

Sjukfrånvarande personal är kostnadsdrivande då det dels utgår sjukersättning till individen samt att verksamheten behöver kompensera bortfallet med antingen en omflyttning av möjlig resurs, alternativt via anställning av vikarie.

#### Folkhälsoperspektiv

Grunden till vårt utbildningssystem är att fostra goda samhällsmedborgare. Samhällsmedborgare som jämnt med andra samhällsmedborgare kan arbeta efter sin förmåga och bidra till samhällets utveckling. En frisk befolkning både ur ett verksamhetsperspektiv på samma sätt ur ett nationellt är samhällsekonomiskt bättre samt på alla sätt bättre ur ett individperspektiv.

#### Juridiskt perspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

2022-05-23

Ärende: BUN/2022-0092

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-23

Hållbar arbetssituation för förskollärare i Strömstad kommun

**Martin Dalenius**

Verksamhetschef förskola, kultur och  
biblioteksverksamhet  
0526-19507  
martin.dalenius@stromstad.se

**Helene Evensen**

Förvaltningschef  
0526-19127  
helene.evensen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Ärendet



# Hållbar arbetsituation för förskollärare i Strömstads förskolor

---

## Innehållsförteckning

1. Bakgrund och statistisk bearbetning .....	4
1.1 Nuläge och kort sammanfattning.....	4
1.2 Grunduppdrag .....	4
1.3 Kartläggning och resultat .....	4
1.3.1 Statistisk bearbetning av förskolans sjukfrånvaro .....	4
1.3.2 Bearbetning av medarbetarenkät .....	6
2. Insatser under 2020.....	7
2.1 Hållbart ledarskap .....	7
2.2 Kommunal skyddsombudsutbildning med fokus på friskfaktorer .....	7
2.3 Dialogmöten med fackliga representanter angående sjukfrånvaro i förskolan.....	8
2.4 Dialogmöte med skyddsombud angående sjukfrånvaro.....	8
2.5 Analysverkstäder .....	9
2.6 Ny rutin gällande hantering av tilläggsbelopp särskilt stöd .....	9
3. Insatser under 2021.....	9
3.1 Utvärdering av bemanningsstödssystem Tempus .....	9
3.2 Process för framtagande av rollbeskrivningar inom förskolan .....	10
3.3 Hälsosamtal med hjälp av företagshälsovården under 2021 .....	11
3.4 Systematisk genomlysning av förskollärares arbetsituation .....	11
3.4.1 Bakgrund.....	11
3.4.2 Uppdraget som gett Studentfirman utifrån situationen i Strömstad: .....	11
3.4.3 Rapporten från Studentfirman.....	12
3.4.4 Analys från verksamhetschef efter dialog med studentfirman.....	14
3.5 Ny resursfördelningsmodell från 2021.....	14
3.6 Anställning av Bemanningsplanerare .....	15
4. Planerade aktiviteter .....	16
4.1 Planerade aktiviteter med kommentar .....	16
4.1.1 Uppföljning sjukfrånvaro och frånvaro .....	16

4.1.2 Sunt arbetsliv (balanskollen) .....	16
4.1.3 Semester- och rastplanering .....	16
4.1.4 Socio-ekonomisk viktning .....	17
4.1.5 Mentor nyexaminerad (FSK).....	17
4.1.6 Inskolningar .....	17
4.1.7 Arbetet med barn i behov samt handledning från barn- och elevhälsan .....	17
4.1.8 Den förändrade föräldrarollen – <i>”barn är annorlunda idag”</i> .....	18
4.1.9 Internationella utvecklingsprojekt .....	18
4.1.10 Arbetskläder och skor för utomhusbruk .....	19
4.1.11 Digitalisering och MIK.....	19
4.1.12 Fysisk belastning.....	19
4.1.13 Personaltrivsel .....	20
4.1.14 Förståelse för det system vi verkar i (kommunen).....	20
4.1.15 Hållbar arbetsituation för rektor .....	20
4.1.16 Hållbar arbetsituation för förskollärare.....	20
4.1.17 Logistik kring vikariebokning och tydliggörande av uppdraget för vikarier .....	21
4.1.18 Anställa fler förskollärare .....	21
4.2 Tabell för aktiviteter med uppföljning .....	22
5. Bilagor.....	23
5.1 Studentfirmans rapport.....	23
5.2 Ny resursfördelning 2021 .....	23
5.3 Grundstatistik, månadsblad januari (exempel) .....	23
5.4 Rollbeskrivningar inom förskolan.....	23



## 1. Bakgrund och statistisk bearbetning

### 1.1 Nuläge och kort sammanfattning

Sedan 2017 har sjukfrånvaron inom förskolan i Strömstad ökat, för att under 2019 legat på 14 % för förskollärare och 10 % för barnskötare. 2020 har varit ett år, dominerat av Covid-19, vilket i sin tur gjort att tidigare insatser är svåra att utvärdera samt ytterligare förvärrat sjukfrånvarostatistiken. I nuläget 2021 är sjukfrånvaron fortsatt hög bland förskollärare, men en trend med sjunkande sjukfrånvaro kan konstateras under årets fyra inledande månader.

Under kapitel 4 sammanfattas alla inledda samt planerade aktiviteter. Aktiviteterna är en konstruktiv konsekvens av samtal med skyddsombud, fackliga företrädare, kvalitetskontroller, ekonomikontroller, HR-strateg samt rektorer och syftar alla till att förbättra situationen för kommunens förskollärare och därmed ytterligare öka kvalitén i vår pedagogiska verksamhet med barnet i fokus.

### 1.2 Grunduppdrag

Barn- och utbildningsnämnden gav Verksamhetschef förskola i uppdrag att kartlägga samt föreslå åtgärder och aktiviteter för att komma tillrätta med förskolans alltför höga sjukfrånvaro.

### 1.3 Kartläggning och resultat

I enlighet med nämndens uppdrag har ett flertal kartläggande insatser gjorts, samt direkta och indirekta insatser för att minska sjukfrånvaro under 2020 och 2021. Ett flertal aktiviteter är också planerade, vilka beskrivs under rapportens fjärde del.

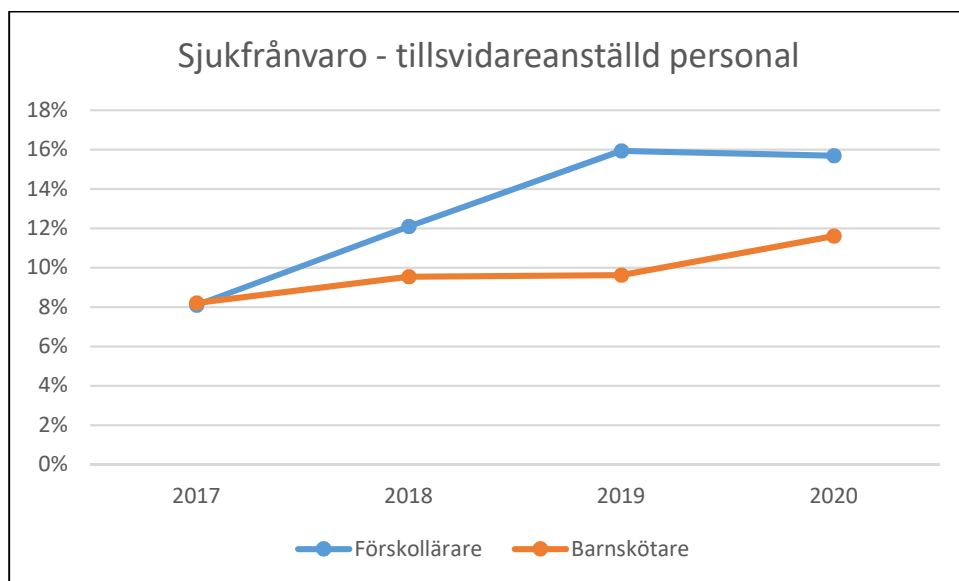
#### 1.3.1 Statistisk bearbetning av förskolans sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron inom förskola har ökat under de senaste åren. Sedan 2017 har sjukfrånvaron ökat med drygt fyra procentenheter.

År	Sjukfrånvaro
2017	7,49 %
2018	9,15 %
2019	10,11 %
2020	11,59 %

\*All personal oavsett anställningsform

Vid en uppföljning av sjukfrånvarosituationen hos tillsvidareanställd personal framkommer att det skiljer sig mellan olika befattningar i förskola, där sjukfrånvaron ökar mest hos förskollärare. Barnskötare har också en hög sjukfrånvaro, men ökningen har inte varit lika kraftig som hos förskollärare.

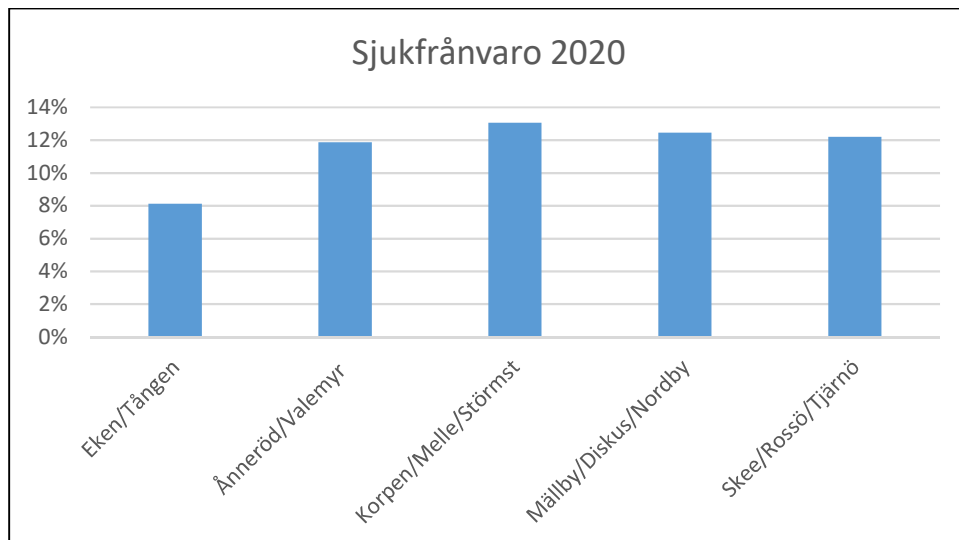


\*Tillsvidareanställd personal inom förskola

Vid en jämförelse av de olika resultatenheterna framkommer att Eken/Tången har en lägre sjukfrånvaro än övriga enheter. Övriga enheter har en sjukfrånvaro på ungefär 12 %, medan Eken/Tången har en nedåtgående sjukfrånvaro, nu på ungefär 8 %. Eken/Tången har under 2020 arbetat med stöd av systemet Time Care vilket möjliggjort ett förändrat bemanningsarbete och en mer strategisk bemanningsplanering, vilket i sin tur inneburit färre bokade vikarietimmor via Bemanningenheten för enheterna samt lägre sjukfrånvaro.

	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
<b>2019</b>	2991	3289	3725	2569	2903	1915	1938	2716	2338	2851	2464	1935
<b>2020</b>	2275	2208	2290	1267	933	1241	214	1028	1664	2029	1172	731
<b>2021</b>	762	451	776									
<b>19-21</b>	-74%	-86%	-79%									

Gällande just bokningarna från bemanningenheten så har dessa på generell nivå minskat avsevärt på alla förskoleenheter mellan åren 2019 och 2021. I nuläget ligger förskolorna på ca 75% färre bokningar utifrån årets tre första månader.



\*All personal oavsett anställningsform

### 1.3.2 Bearbetning av medarbetarenkät

Hösten 2019 genomfördes en medarbetarenkät som går att följa upp per verksamhetsområde. Enkäten riktade sig till tillsvidareanställd personal. Den medarbetarenkät som genomfördes 2020 presenterades på förvaltningsnivå. Även om enkäten från 2019 är något äldre, så är den på enhetsnivå och kan utifrån detta ge information om områden som behöver tas i beaktande.

Frågeområdet kring arbetsmiljö och hälsa visar att den upplevda arbetsmiljön behöver förbättras. Följande frågor är de med lägst resultat i det avsnittet:

- 44 % av respondenterna svarade att de inte håller med om att det ofta finns tid för återhämtning efter perioder av hög arbetsbelastning, 20 % menar att tid för återhämtning finns.
- 24 % av respondenterna svarade att de inte upplever att de har en bra fysisk arbetsmiljö (ventilation, ljus, ljud, arbetsställning mm), 44 % upplever en bra arbetsmiljö.
- 24 % av respondenterna svarade att de upplever känslor av olust i arbetet som de anser hör samman med en för hög arbetsbelastning, 30 % menar att de sällan eller aldrig gör det.

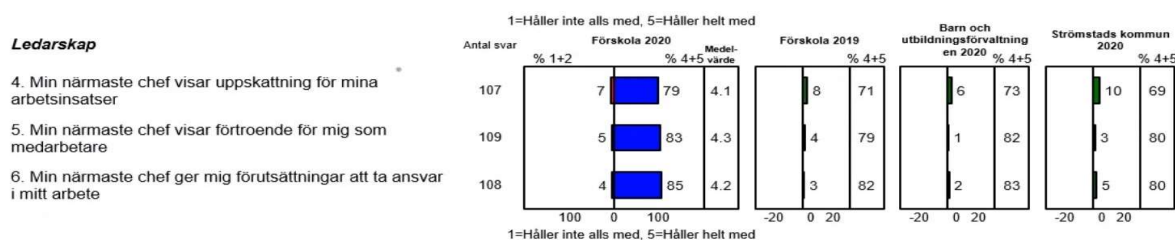
- 28 % av respondenterna svarade att de upplever känslor av fysiska besvär (t ex huvudvärk, ont i rygg och nacke, musarm etc.) som de tror har samband med arbetsmiljön, 29 % svarar sällan eller aldrig.

Det frågeområde som får mest positivt resultat i enkäten är bemötande. Där framkommer att en stor majoritet av medarbetarna upplever att de har ett gott bemötande gentemot kund/elev/brukare/medborgare.

## 2. Insatser under 2020

### 2.1 Hållbart ledarskap

Våren 2020 fattade verksamhetschef förskola beslut om att utöka antalet rektorer i förskolan från fyra stycken till fem stycken. Bakgrunden till beslutet var det förvaltningsgemensamma arbetet hållbart ledarskap, med särskild hänsyn till att varje arbetstagare skall ha möjlighet till en god dialog med sin chef. Inför förändringen så var medarbetarantalet 39 medarbetare per chef – och efter förändringen 31. I och med utökningen rektorer så genomfördes också en ny områdesindelning, vilket var skapade en jämnare arbetsbelastning för alla rektorer.



En uppföljning på organisationsförändringen genomfördes i och med medarbetarenkäten för 2020 och resultatet visade på genomgående förbättrade resultat, särskilt ur ett medarbetarperspektiv vilket i förlängningen förhoppningsvis får genomslag i form av sänkta sjuktal.

### 2.2 Kommunal skyddsombudsutbildning med fokus på friskfaktorer

Under hösten 2020 planerades en tredagars arbetsmiljöutbildning in för chefer och skyddsombud. Två dagar har ägt rum och den tredje dagen är uppskjuten med hänsyn till rådande pandemi. Utbildningens syfte har varit att kompetenshöjande för deltagarna och stärka dialogen mellan skyddsombud och chefer gällande arbetsmiljöarbetet. Utbildningen är ett led i att skapa en god arbetsmiljö och säkerställa att arbetsmiljöarbetet sker systematiskt. Ett viktigt fokusområde under utbildningen har varit friskfaktorer.

I avvaktan på dag 3 kommer HR-specialist att genomföra en repetition med rektorer för att säkerställa att det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs inom alla enheter, samt att rektor kommer att få i uppdrag att särskilt arbeta med friskfaktorer som del av APT.

### 2.3 Dialogmöten med fackliga representanter angående sjukfrånvaro i förskolan

Verksamhetschef förskola samt HR-strateg har vid ett antal tillfällen haft dialog med fackliga representanter på FSG-nivå utifrån sjukfrånvaron inom respektive fackförbundsdel samt haft dialog om olika aktiviteter samt insatser som kan tänkas genomföras. Insatsen fortsätter under VT21.

### 2.4 Dialogmöte med skyddsombud angående sjukfrånvaro

Under december månad 2020 genomförde verksamhetschef förskola tillsammans med HR-strateg besök på alla fem rektorsområden och samtalade med skyddsombuden för området. Skyddsombudets roll är att vara ett stöd till arbetsgivaren i friskvårdsarbetet samt är en länk mellan arbetsgivare och anställd, oavsett yrkesroll och andra organisatoriska samt fackliga tillhörigheter.

Dialogsamtalens fokus låg på att kartlägga risker och fakta om varför sjukfrånvaronivåerna är som de är. En avgränsning för samtalen var att inte isolera enskilda enheter eller individer – utan att ha en aktiv dialog för att på så sätt få fler pusselbitar samt incitament till förändring för minskad sjukfrånvaro.

Frågeområden:

- *Vad är fakta gällande sjukfrånvaro i Strömstad.*
- *Varför tänker ni att medarbetare i Strömstads förskolor är sjukskrivna?*
- *Om ni kunde fatta beslut för förändring, vilka beslut skulle ni då fatta?*
- *Vilka är friskfaktorerna i vårt arbete inom förskola?*

Dialogerna gav en ökad förståelse av den upplevda arbetssituationen. Vissa enheter har specifika utmaningar, men flera områden lyfts av flera skyddsombud. Följande är en sammanfattning:

- Kommunikativa utmaningar påverkar arbetsmiljön och arbetsbelastningen. Det finns svårigheten med kommunikationen både internt och externt.
- Flera av skyddsombuden beskriver en känsla av otillräcklighet. Att tillgodose varje enskilt barns behov och möta föräldrars krav upplevs svårt.

- Trivsel i arbetsgruppen lyfts som en avgörande faktor för arbetsmiljön. Trivs medarbetarna ihop blir arbetsituationen bättre.
- Planeringstiden försvinner ofta, vilket skapar stress.
- Det ligger ett stort ansvar på förskollärarna, vilket kan vara en förklaring på varför förskollärarnas sjukfrånvaro är hög. Det framkommer en otydlighet i rollerna mellan förskollärare och barnskötare.
- Ett område som lyfts som betungande är krav på flexibilitet och förskolans oförutsägbarhet. Både barnens och personalens närvaro kan ändra sig med kort varsel. Det kan vara betungande både att få in vikarier och att inte få in vikarier.

## 2.5 Analysverkstäder

Verksamhetschef förskola organiserade under höstterminen 2020 gemensamma avstämningstillfällen, så kallade analysverkstäder för dialog mellan representanter för HR, Ekonomi, Kvalitetskontroller och rektorer inom förskolan. Insatsen är fortsatt pågående under 2021 och har utökats med bemanningsplanerare.

## 2.6 Ny rutin gällande hantering av tilläggsbelopp särskilt stöd<sup>1</sup>

Verksamhetschef förskola utredde resursfördelningen för 2020 och fattade sedan beslut om ny resursfördelningsmodell för förskolan. Den tidigare resursfördelningsmodellen gav bland annat som konsekvens ojämn arbetsbelastning mellan förskoleenheter och därmed ökade risker för sjukfrånvaro inom förskolans personalgrupper.

Ny resursfördelning är implementerad, men ännu har ingen analys kunnat göras av dess effekter, förutom att personalomflyttning skett och att det i nuläget är en jämnare belastning gällande barn per pedagog inom Strömstads förskolor.

# 3. Insatser under 2021

## 3.1 Utvärdering av bemanningsstödssystem Tempus

Under många år i förskolan så har det funnits en diskrepans mellan scheman registrerade av vårdnadshavare i IST förskola, scheman inlämnade till pedagoger på förskoleavdelningar samt scheman rektorer haft tillgång till utifrån rapport från både IST samt pedagoger. Detta har gjort rektors arbete svårt utifrån ett arbetsmiljöansvar, särskilt då bemanning i förskolan bör ske i avstämning med barngruppsstorlek och därmed utifrån verksamhetens faktiska

---

<sup>1</sup> Arbetet med särskilt stöd bifogas den slutliga rapporten

behov. Som ett projekt så har Skee förskola, under ledning av rektor fått prova bemannings och barnschemaprogrammet Tempus under 4 månader, från november till och med februari.

*"Tempus är för mig som rektor ett mycket lätt och effektivt redskap att skaffa mig en god överblick över den faktiska närvaron i förskolan, vilket leder till att jag kan göra en effektivare och mer hållbar personalplanering och schemaläggning, både vid ordinarie bemanning men även vid sjukfrånvaro. För personalen blir det ett enkelt och tydligt sätt att planera framåt utifrån var deras kompetens behövs som bäst, vilket leder till en ökad trygghet och större måluppfyllelse. Vilket för mig är en stor friskhetsfaktor i förskolan."*  
Aron Kjellberg, rektor

Som ett stöd i rektors fortsatta arbete och som ett steg för att ytterligare komma tillrätta med sjukfrånvaron kommer nu ett stöd för arbetet med att fortsatt följa barnens närvaro i realtid. Systemet som kommer att upphandlas skall kunna integreras med bemanningssystemet Time Care för att på så sätt skapa synergier mellan barns närvaro och bemanning. Idag har vi ett par förskolor som arbetar med Time Care samt att socialförvaltningen har stort kunskap och Time Care inom sina verksamheter.

### 3.1.1 System för barnnärvaro har upphandlats

Förskolan i Strömstad kommer att börja använda sig av ett barnnärvarosystem från Vklass. Systemet följer samma funktionalitet som den Tempus gav och vilken rektor för Skee förskola utvärderade. Implementeringen av systemet kommer att inledas i början av maj månad och ansvarig för processen är bemanningsplanerare. Försök kommer också göras att sammankoppla Vklass med Time Care för att därigenom kombinera närvarostatistiken och personalbemanningen i kommunens förskolor. Vid en lyckad sammankoppling så kommer förskolepersonalens administrativa pålagor att minska samt ge rektor en helhetsbild av både barn- samt personalsituation.

## 3.2 Process för framtagande av rollbeskrivningar inom förskolan<sup>2</sup>

Förskolans rektorer har utifrån skollag framarbetat rollbeskrivningar för förskolans respektive arbetstagargrupp och startat en dialog med sina respektive arbetsgrupper. Under våren kommer rektorerna i en partssammansatt grupp att överenskomma en tjänstgöringspolicy för förskollärare och utbildade barnskötare i kommunen. Tydlighet och förväntningar i arbetsrollen är verktyg och stöd för både medarbetare och chef i förskolans inre arbete.

---

<sup>2</sup> Arbetet med rollbeskrivningar bifogas den slutliga rapporten

### 3.3 Hälsosamtal med hjälp av företagshälsovården under 2021

Inte sällan föregås långtidssjukfrånvaro av upprepad korttidsfrånvaro. För att minska risken att medarbetare hamnar i en längre sjukfrånvaro arbetar rektorer med att försöka fånga upp medarbetarna i ett tidigt skede. När en medarbetare har varit frånvarande vid sex tillfällen under tolv månader får rektor en signal från Adato<sup>3</sup>. Rektorn har då samtal med medarbetaren och tar ställning till om arbetslivsinriktad rehabilitering är aktuellt.

För att stärka rektorerna i arbetet ska de få stöd från Avonova, företagshälsovården. Initialt ska varje rektor göra en hälsoanalys tillsammans med en rehabkoordinator och HR-specialist. Syftet är att klargöra vilka enhetens behov av hälsofrämjande insatser är, och ge arbetsledningen stöd i hanteringen av rehabiliterings- och hälsoutvecklingsfrågor.

Ytterligare en insats som kommer att genomföras med stöd av Avonova är hälsosamtal. Medarbetare med upprepad frånvaro kan komma att erbjudas hälsosamtal. Det är ett samtalstillfälle med en beteendevetare och medarbetare som följs upp av ett trepartssamtal där även rektor deltar.

Insatsen med Avonova är inledd, men är för tidig för att utvärdera.

### 3.4 Systematisk genomlysning av förskollärares arbetssituation<sup>4</sup>

#### 3.4.1 Bakgrund

Verksamhetschef har initierat ett samarbete med "studentfirman". Bakgrund till "studentfirman" är att den organiseras av psykologiska institutionen vid Göteborgs universitet och utgörs av psykologstudenter från det avslutande femte året på psykologprogrammet. En av deras kurser handlar om arbets- och organisationspsykologi. Studenterna har redan under andra året på programmet fått en grundläggande utbildning inom ämnesområdet. I syfte att åstadkomma en bättre tillämpning av teoretiska kunskaper och praktiska färdigheter som förvärvats under utbildningen har de byggt upp en fiktiv konsultfirma, där lärare är "chefer" och studenterna "konsulter". "Studentfirman" är nu inne på sitt 23:e verksamhetsår och erfarenheterna från de gångna terminerna är mycket goda.

#### 3.4.2 Uppdraget som gett Studentfirman utifrån situationen i Strömstad:

*"I Strömstad kommuns förskolor har vi per 2020 ca 14 % sjukfrånvaro bland förskollärare på helårsbasis. Det betyder mycket kort- och långtidsfrånvaro, varierande från individ till individ. Sjukfrånvaron har succesivt ökat från 2017-2020. Motsvarande sjukfrånvaro för barnskötare*

---

<sup>3</sup> Adato är ett digitalt verktyg för att bland annat följa sjukfrånvaro

<sup>4</sup> Studensfirmans rapport bifogas den slutliga rapporten



*i kommunens förskolor är ca 11 %. I nationella trender så är sjukfrånvaro relativt vanligt inom förskolan, men det hör till ovanligheter att förskollärare är mer sjukfrånvarande än barnskötare.*

*Vi behöver stöd i en Arbetsmiljökartläggning, vilken vi också kan koppla till ett pågående utredningsarbete initierat av Barn- och utbildningsnämnden till verksamhetschef för att komma tillrätta med den höga sjukfrånvaron.*

*Hitintills har Verksamhetschef tillsammans med HR-specialist genomfört kartläggning och analys av bland annat medarbetarenkäter samt annan statistisk bearbetning. Samtal har förts med fackliga företrädare, samtal med skyddsombud, dialog med rektorer.*

*Att komma tillrätta med sjukfrånvaron inom förskolan är inte bara ett kommunalt problem utan ett nationellt problem, särskilt då tidiga insatser i skola och förskola har stor betydelse på barns fortsatta kunskapsinhämtning samt förmåga att bland annat socialt orientera sig i samhället.” (Citeringar av uppdrag givet från verksamhetschef förskola till Studentfirman)*

### 3.4.3 Rapporten från Studentfirman<sup>5</sup>

Insatsen startade under mars månad och har slutförts samt återrapporteras i slutet av maj. Resultatet är en fördjupad samt opartisk analys av förskollärares sjukfrånvaro utifrån förskollärarnas perspektiv, vilket i sin tur kommer att möjliggöra prioriterade satsningar för att på så sätt komma åt den höga sjukfrånvaron.

Resultatet nedan från Studentfirman är hämtat från en .ppt vid Studentfirmans återgivning till nämnd, förvaltning, fackliga och förskollärare. Studentfirman har också haft en fördjupad dialog med verksamhetschef förskola, representant från HR samt Barn- och Elevhälsochef. Materialet från Studentfirman återges i sin helhet, samt att hela rapporten bifogas till huvudmannarapporten som bilaga. Studentfirman betonar att rapporten är ensidig då intervjuer enbart genomförts med förskollärare och att bilden inte kunnat kompletteras med rektors bilder av de olika teman.

#### 3.4.3.1 Metod

Intervjuer av utvalda representanter från förvaltning och rektorer, 15 av dessa var arbetsplatsföreträdare såsom fackliga och skyddsombud, 10 av dessa representerades sedan i intervjusituationerna. Bortfall pga. misskommunikation, dock bedömer inte studentfirman att detta påverkat resultatet i sin helhet.

---

<sup>5</sup> Rapporten bifogas i sin helhet som bilaga.

Intervjuer har utgått ifrån ett antal teman baserade på forskning i arbetsmiljöpsykologi samt en modell baserad på teori runt krav och resurs.

- Roller/ansvar
- Arbetsbelastning
- Återhämtning
- Socialt stöd
- Inflytande och kontroll
- Kommunikation och samarbete på arbetsplatsen
- Sjuknärvaro/attityder till sjukskrivningar

Utifrån de olika teman har studentfirman gjort en tematisk analys av intervjumaterialet vilket kortfattat presenteras i nedanstående punkter.

#### *3.4.3.2 Resultat och analys från studentfirman*

Studentfirman har valt att presentera sitt resultat och analys utifrån två områden, dels utifrån det som är gemensamt från respondenterna, samt dels utmärkande teman från ett fåtal av enheterna.

#### *3.4.3.3 Gemensamma teman för de flesta förskolor:*

- Personalbrist och personalfördelning
- Ökad arbetsbelastning
- Otillräcklig återhämtning under arbetsdagen
- Svårt att hinna med administration/planering samt komplicerade system
- Roller
- Känsla av otillräcklighet
- Upplevelse av att statistik över barnsammansättning inte speglar verkligheten

#### *3.4.3.4 Teman som utmärktes på enstaka eller ett par enheter*

- Beroenden och hinder i arbetet
- Socialt stöd
- Kommunikation från ledning och HR
- Attityder kring sjukskrivning
- Inflytande
- Friskfaktorer

#### *3.4.3.5 Rekommendationer från Studentfirman*

- För dialog med förskollärare angående hur mycket personalresurser som behövs
- Tydliggör uppdraget och ansvarsfördelningen för förskollärare och barnskötare
- Se över logistiken kring vikariebokning och tydliggör uppdraget för vikarier

- Se över socialt stöd från rektor och ledning gällande återkoppling av beslut och feedback
- Se över möjligheter att förbättra schemalagd planeringstid
- Se över förskollärarnas behov av handledning
- Hitta möjligheter att skapa mer återhämtning på jobbet

#### 3.4.4 Analys från verksamhetschef efter dialog med studentfirman

Studentfirma har utifrån den korta tidsperioden de har haft på sig, samt utifrån det faktum att det enbart haft ett en möjlighet till ett fåtal intervjuer genomfört en väl genomarbetad rapport. Det resultat studentfirman kommit fram till stämmer väl överens med det observationer som HR, rektorer och verksamhetschef har gjort, dock är det betryggande att också få en koppling till litteratur och forskning. På många sätt både stärker och bekräftar studentfirmans arbete de aktiviteter vi redan startat upp. Viktigt är dock att studentfirman också har funnit utvecklingsområden som gäller förskolans inre arbete, till exempel möjligheten till återhämtning på arbetsplatsen, något som både kan skapas via schema men också är ett moment där arbetstagaren själv måste ta ansvar. En insats som under det senaste året varit pågående och uppskattad är professionshandledning av specialpedagog för förskollärare, särskilt då förskolläraren många gånger stått ensam med sina tankar runt barns utveckling, både gällande barn i behov av stöd men också utifrån frågor om hur arbetslaget bäst kan arbeta för barngruppens utveckling. Summan av det hela är en bekräftelse på att alla behöver stöd i sitt arbete. Ett stöd som förskollärarna också efterfrågar från rektor då dessa är pedagogiska ledare för verksamheten och därmed viktiga för förskollärarnas arbete. Studentfirman gav mig som verksamhetschef tips på att nästa gång något behövde utredas så var rektors arbetsituation i förskolan ett intressant område, särskilt då rektors arbete och möjlighet till personlig uppföljning av sina medarbetare har ett direkt resultat på medarbetarnas mående och utveckling.

#### 3.5 Ny resursfördelningsmodell från 2021<sup>6</sup>

Fram till 2020 var förskolornas resursfördelning baserad på en så kallad likabehandlingsprincip som utgick från antal pedagoger på en avdelning, istället för antal barn. Till detta beslutade dåvarande Barn- och utbildningsnämnden 2018 att barngruppsmedeltal i Strömstad skulle vara 5,2 barn per pedagog i ett helårsperspektiv. Konsekvensen av beslutet gjorde att någon förskola hade 5,2 barn. Andra hade färre än 5,2 på grund av att det inte fanns nog med sökande barn till den aktuella förskolan, samt vissa hade fler än 5,2. Personaltillgången var således inte dimensionerad utifrån barnantalet och dess sammansättning, utan utifrån antalet avdelningar på en förskoleenhet.

---

<sup>6</sup> Ny resursfördelning 2021 bifogas den slutliga rapporten

Resursfördelningen för 2021 ger rektor och enheten en intäkt per inskrivet barn och möjliggör för rektor att bemanna utefter barngrupperns storlek och sammansättning. Bidrag ges åldersdifferierat, detta då små barn i generella termer är mer resurskrävande, särskilt gällande omvårdnadsbiten inom förskolans verksamhet.

Förväntad effekt av den nya resursfördelningen är att det blir jämnare barnantal utifrån antalet pedagoger, särskilt då rektor äger rätten och resursen att dimensionera sina verksamheter utifrån sina inskrivna barn. Rektor som arbetsmiljöansvarig har därmed också större möjligheter att balansera sin bemanning och därmed möjlighet att förebygga sjukfrånvaro. Uppföljning sker i december 2021.

### 3.6 Anställning av Bemanningsplanerare

Rektors strategiska arbete i förskolan, samt arbete med att skapa hållbara scheman för sin personal har fram till 2021 varit knapphändiga. En testverksamhet, inspirerad av Socialförvaltningen, gav möjlighet för några förskolor att testa det digitala bemanningssystemet Time Care för att där ge rektor möjlighet att kvalitativt och konstruktivt arbeta med personalens scheman utifrån verksamhetens och barngruppen behov. En första analys under höstterminen 2020 visade att insatsen gav positiva resultat på enheternas sjukfrånvaro samt att antalet vikariebokningar minskade drastiskt. Ett ytterligare resultat var att insatsen var oerhört resurskrävande för rektor samt rektors verksamhetsplanerare – varpå detta i sin förlängning kunnat ge negativ effekt på deras sjukfrånvaro. För att bemanning skall fungera optimalt krävs schemalägningsverktyg (Time Care) i kombination med barns vistelsetider samt direkta kontakter till socialförvaltningens bemanningsenhet samt löneadministratörer för att därigenom minimera fel, felkoder samt annat tillkommande administrativt arbete.

I dialog med socialförvaltningens bemanningsstrateg fattade verksamhetschef förskola beslut om tillsättning av en bemanningsplanerare till stöd för rektors strategiska och operativa bemanningsarbete inom förskolan. Tjänsten kombineras med barnomsorgsplaneringsarbetet gällande kö, fakturering och vårdnadshavarfrågor, vilka också är viktiga för säkerställandet av barnens vistelsetider. Uppföljning december 2021.

## 4. Planerade aktiviteter

### 4.1 Planerade aktiviteter med kommentar

#### 4.1.1 Uppföljning sjukfrånvaro och frånvaro

För att rektor skall ha möjlighet att arbeta med arbetsmiljösituationen på sina enheter i synnerhet, men också för att alla rektorer i förskolan skall kunna arbeta med sin gemensamma bemanningsplanering i allmänhet, så krävs god säkerställd statistik, transparens av denna och stöd i uppföljning runt statistiken. Sjukskrivningar har många orsaker och lösningar till sjukskrivningar är lika många, beslut till åtgärder behöver fattas på gemensamma grunder och där är statistik och statistisk bearbetning nyckelfaktorer på övergripande nivå. Bemanningsplanerare har fått uppdrag att bistå rektor med månatlig statistik.<sup>7</sup>

#### 4.1.2 Sunt arbetsliv (balanskollen)

HR-strateg kommer tillsammans med rektor att arbeta fram ett APT-material utifrån Sunt arbetsliv<sup>8</sup>. Gemensam kunskap på arbetsplatser kommer att vara ett stöd i arbetet för att dels verka i det förebyggande arbetet för att inte hamna i sjukfrånvaro, samt ge förståelse för hur återgången från sjukfrånvaro kan organiseras inom och mellan enheter med förståelse för både den sjukfrånvarandes situation samt arbetsplatsens.

#### 4.1.3 Semester- och rastplanering

Studentfirman återkommer flertalet gånger i sin presentation samt rapport att återhämtning är en av de viktigaste faktorerna för att förebygga samt åtgärda sjukfrånvaro. Av beprövad erfarenhet har vi kunskap om att schema och schemaläggning har varit en utmaning på många enheter. Resultat av denna är att medarbetare inte upplever sig ha möjlighet att ta vare sig raster under dagen, eller semester, då upplevelsen har varit att detta till allt för stor del påverkat kvarvarande personalstyrka. Subjektiva upplevelser är viktiga, men vi behöver empiri i form av statistik för att på generell nivå komma åt och arbeta med våra uppfattningar. Att ha semester och raster är inte en valbar fråga, utan ett måste för att bygga motståndskraft för våra pedagoger för att klara av sitt arbete långsiktigt. Bemanningsplanerare är anställd och kommer att arbeta med rektor för att säkerställa

---

<sup>7</sup> Grundstatistik – Januari, bifogas

<sup>8</sup> <https://www.suntarbetsliv.se/>

hållbara scheman, baserade på faktiska barnantal, samt bygga strukturer för hållbar semesterplanering.

#### 4.1.4 Socio-ekonomisk viktning

Det är olika arbetsbelastning på olika enheter, allt utifrån barngruppens sammansättning. Inget barn är det andra likt, och alla barn har rätt till sin del av uppmärksamhet för sin individuella utveckling, men alla barn behöver på generell nivå inte lika mycket. Förskolan har som huvudspår att arbeta med barnets sociala utveckling samt barnets språkliga utveckling. Detta har inte minst betonats i pågående statliga utredningar som inom kort förväntas att bli lag.<sup>9</sup> En lag som också kommer att förtydliga och utveckla förskollärares uppdrag utifrån den utbildning de är satta att ansvara för i förskolan. Den socioekonomiska viktning som kommer att framarbetas har som mål att inte bara differentiera den ersättning som idag är uppdelad per barns ålder, utan att den också kommer att kopplas till en ytterligare differentiering baserad på faktorer som fastslagitits försvårar barns möjlighet till målluppfyllelse. Som stöd kommer SKR<sup>10</sup> att användas i framtagandet av modellen.

#### 4.1.5 Mentor nyexaminerad (FSK)

En brist i förskolans inre arbete har uppmärksammats av skyddsombud och utifrån detta kommer rektor att få en direkt uppgift att åtgärda bristen. Alla nya förskollärare i Strömstad skall ha en mentor och rektor skall organisera arbetet på så sätt att enheten tillsammans verkar för att ge en ny kollega en hållbar introduktion i arbetslivet.<sup>11</sup>

#### 4.1.6 Inskolningar

I Strömstad så finns det lika många varianter av inskolningar som det finns avdelningar. Rektorsgruppen för förskola har fått i uppdrag att framarbeta en modell för Strömstad för att på detta sätt underlätta arbetet för både inskolande pedagoger såsom vårdnadshavare. Inskolningar är idag beroende på vårdnadshavares önskemål om att starta i förskolan, varpå vårt inskolningssystem måste matcha dessa önskemål, vilka också är ett lagkrav.

#### 4.1.7 Arbetet med barn i behov samt handledning från barn- och elevhälsan

I vår likvärdiga förskola så är behovet av att stödja förskollärarna i arbetet med alla barn, men särskilt så behöver förskollärarna stödjas i arbetet med barn i behov av stöd för sin

---

<sup>9</sup> Skolverkets uppfattning uttalad på skolchefsutbildning, mars 2021. SOU bifogas digitalt:

<https://www.regeringen.se/4ad046/contentassets/73de9759ac8a41548fe7a7a7e3641b73/forskola-for-alla-barn--for-battre-sprakutveckling-i-svenska-sou-202067>

<sup>10</sup> <https://skr.se/skr/skolakulturfratid/forskolagrundochgymnasieskola/vagledningsvarpavanligafragor/socioekonomiskresursfordelning.2632.html>

<sup>11</sup> <https://www.skolverket.se/skolutveckling/leda-och-organisera-skolan/leda-personal/introduktionsperiod-for-larare-och-forskollarare>

utveckling och sitt mående. Förskollärarna behöver också möjlighet till handledning i sitt arbete, dels som professionsutveckling men också för att hantera särskilt svåra situationer. Under höstterminen 21 och vårterminen 22 kommer alla förskollärare i kommunen att utbildas med hjälp av skolverket och deras moduler runt Specialpedagogik för lärande<sup>12</sup>. Utbildningen kommer att samordnas och ledas av specialpedagoger från den centrala barn- och elevhälsan. I och med utbildningen kommer också kontinuerlig handledning att fortsatt ges. En handledning som av studentfirman setts som en friskfaktor i förskollärarnas arbete.

#### 4.1.8 Den förändrade föräldrarollen – ”barn är annorlunda idag”

Förskolan i Strömstad brottas med en föreställning om att ”barn är annorlunda idag. Detta ges till uttryck i intervjuer men också i berättelser direkt från förskolan. Faktum är att barn är annorlunda idag, dock är de lika annorlunda som de var igår. Förskolan i Strömstad måste utifrån detta arbeta med sin identitet som förskola, samt beredas möjlighet att förstå i vilken tid vi verkar. Vår uppgift kommer aldrig vara att förändra de annorlunda barnen, det är vi inom förskolan som måste förändras med tiden.

Som en del i en kompetensutvecklingsinsats, med start under hösten 21, så kommer förskolans pedagoger att handledas igenom ett arbete utifrån kulturell förståelse och identitet.

#### 4.1.9 Internationella utvecklingsprojekt

Miljön som den tredje pedagogen<sup>13</sup> är kanske en av våra viktigaste ingångar idag, i det pedagogiska arbete som utförs på förskolan. Utemiljön är lika viktig som inomhusmiljön, inte minst under pågående Covid-19 pandemi. Förhållningssätt om det kompetenta barnet är därtill lika viktigt för att vi skall kunna lyfta vårt viktiga pedagogiska arbete och därigenom lyfta våra förskollärare. Att arbeta med sjukfrånvaro, är att också ta sikte mot framtida arbetsmodeller och inspiration för dessa. I en del av mötena med skyddsombuden som verksamhetschef och HR genomförde, så lyftes möjligheterna till, samt avsaknaden av internationella utvecklingsprojekt i Strömstad. Genom internationella samarbeten kan skolutveckling kanaliseras samtidigt som det ger professionell och personlig utveckling. Verksamhetschef förskola kommer verka för att genomföra minst ett verksamhetsövergripande utvecklingsarbete med riktning mot Reggio-pedagogik. En del av detta är att förflytta förskollärare i både tid och rum och därmed ge möjlighet att lära på plats. Målbild för arbetet är att vid utgången av 2022 ha minst en enhet i Strömstad som

---

<sup>12</sup> <https://www.skolverket.se/skolutveckling/statsbidrag/statsbidrag-for-specialpedagogik-for-larande-2021-22>

<sup>13</sup> <https://www.reggioemilia.se/pedagogiken/mer-om-reggio-emilias-pedagogiska-filosofi/miljon-som-den-tredje-pedagogen/>

arbetar utifrån pedagogiken som är inspirerad av Reggio Emilia. En pedagogik som dels ger förskollärare att utvecklas i sitt arbete, samt en möjlighet för vårdnadshavare att välja annan pedagogisk inriktning för sina barn.

#### 4.1.10 Arbetskläder och skor för utomhusbruk

Det har från skyddsombud och fackliga framförts behov av komplettering och nyinköp av arbetskläder inom förskolan. En stor del av förskollärares arbete är utomhus och då är kläder ett verktyg för förskolläraren att genomföra arbetet på ett torrt och varmt sätt. Skyddsombud menar att rätt arbetskläder och arbetskor kan vara förebyggande för sjukfrånvaro. Förvaltningen kommer att se över den ekonomiska möjligheten till att göra kompletteringsinköp, samt köpa in skor för utomhusbruk till kommunens förskollärare.

#### 4.1.11 Digitalisering och MIK<sup>14</sup>

Läroplanen gör gällande att "förbereda barnen för delaktighet och ansvar och för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle". En av våra stora utmaningar, som också förskollärare samt skyddsombud lyft är vårt, med familjer gemensamma arbete, att utbilda våra barn utifrån de "faror, utmaningar och möjligheter" som en allt mer digitaliserad värld ger. Enligt en studie från internetstiftelsen så är 100% av alla 6 åringar på nätet idag, och förmodligen gäller detsamma våra 5- och 4 åringar också! Förskollärarna ger uttryck för att själva inte ha full kunskap inom området och därtill saknar de nödvändiga funktionella arbetsverktyg för att kunna arbeta med barnen utifrån läroplansområdet.

I samverkan med biblioteket, samt med stöd av en riktad satsning från barn- och utbildningsförvaltningen i form av inköp av funktionella digitala verktyg bör bättre förutsättningar kunna ges. Alla kommunens förskollärare kommer att inför höstterminen 2021 få ett eget funktionellt digitalt verktyg för att underlätta deras arbetssituation både gällande utbildningsuppdraget såsom möjligheten till övrig pedagogisk dokumentation.

#### 4.1.12 Fysisk belastning

Arbetet med barn och unga handlar många gånger om lyft till skötbord, kramar till ledsna barn samt hantering av allehanda material för den pedagogiska leken. Belastnings- och lyftskador är utifrån detta tyvärr vanliga sjukfrånvarorsaker inom förskolan. HR-avdelningen har utifrån detta tillsammans med företagshälsovården hållit i ett första utbildningstillfälle

---

<sup>14</sup> Medie- och informationskunnighet ( <https://www.forskoletidningen.se/5-2018/trygga-vuxna-i-en-digital-varld> )



gällande ergonomi inom förskolan. Utbildningen är planerad att genomföras varje år som förebyggande åtgärd.

#### 4.1.13 Personaltrivsel

I dialog med skyddsombud efterfrågas att arbetsgivaren uppmuntrar personaltrivsel och gemensamma sociala aktiviteter. Arbetsplatsen är en plats där mycket tid spenderas och därför är det viktigt att även ges möjlighet att ha trevligt både på och utanför arbetsplatsen med sina kollegor. Många skyddsombud upplever att Strömstad kommun är allt för försiktiga utifrån att våga satsa på personalfrämjande aktiviteter. Kommunens satsning på ett höjt friskvårdsbidrag har uppskattats, men möjlighet till sociala gemensamma personalaktiviteter efterfrågas också.

Som ett resultat av arbetet uppmanas alla rektorer att lyfta personaltrivselfrågan på APT för att därifrån hitta gemensamma former för ökad trivsel och ökad delaktighet.

#### 4.1.14 Förståelse för det system vi verkar i (kommunen)

Genomgående i samtal med fackliga, skyddsombud samt i de intervjuer studentfirman genomfört så saknas många gånger en generell förståelse i hur vårt kommunala system är uppbyggt och fungerar. Brist på denna typ av förståelse kan skapa stress utifrån hur den enskilde upplever sin roll i förhållande och situation i relation till andras. Avsaknad av förståelse kan och överbryggas med en utbildningsinsats utifrån generell systemförståelse, särskilt då det är så att våra medarbetare gör man rätt om man kan. Med ny kunskap kan frustration istället bli verksamhetsutveckling och därmed gynna arbetsklimatet istället för att dämpa det.

#### 4.1.15 Hållbar arbetssituation för rektor

Från Studentfirmans arbete och analys kan också utläsas att en nyckelfaktor för att ge stöd till personal är antalet medarbetare per rektor och i detta perspektiv så är antalet medarbetare högt per rektor i förskolan i Strömstad. Studentfirman gav en rekommendation att *"Se över socialt stöd från rektor och ledning gällande återkoppling av beslut och feedback"*, för detta har ett direkt resultat på medarbetarnas mående. Verksamhetschef förskola kommer under hösten inleda ett arbete för att utreda möjlighet för en ny förändring av förskolans ledningsorganisation, ett arbete som syftar till att ytterligare stärka rektors möjlighet till pedagogiskt ledarskap.

#### 4.1.16 Hållbar arbetssituation för förskollärare

Rektor i förskolan har av verksamhetschef förskola fått uppdrag i att skapa förutsättningar för ett fullgott pedagogiskt arbete samt ansvarstagande utifrån läroplanens samt skollagens

krav på utbildning i förskolan. För att möjliggöra förskollärares uppdrag skall rektor finna en gemensam organisationsform som stödjer balansen mellan arbete – reflektion – pedagogisk utveckling. Alla Strömstads förskolelärare kommer i en årlig uppdragsdialog att tillsammans med rektor få inflytande och ansvar i organiserandet av det inre pedagogiska arbetet, samt tid avsatt för att utföra sina uppdrag. Som bilaga till rapporten bifogas en arbetshypotes till tidsfördelning.

#### 4.1.17 Logistik kring vikariebokning och tydliggörande av uppdraget för vikarier

Förskolans bemanningsplanerare kommer tillsammans med förskolans administratör att få ett utökat uppdrag i att kartlägga samt i samarbete med bemanningsenheten förtydliga och förenkla i vikariearbetet. Arbetet kommer att inledas under hösten 2021.

#### 4.1.18 Anställa fler förskollärare

Förskollärare i Strömstad beskriver personalbrist, ensamarbete och att de känner press och tyngd i sitt arbete utifrån att de är och känner sig ensamt ansvariga för att barnen i förskolan skall uppnå läroplanens mål.

År	Antal medarbetare i förskolan	Förskollärare	Barnskötare	Obehöriga	Procentuell andel förskollärare	Nyckeltal	Ökad kostnad
2017	148	61			41%		
2018	151	61			40%		
2019	160	52	94	17	33%		
2020	166	51	100	17	31%	34%	
2021	160	57	88	15	36%	38%	
2022	160	69	91	0	43%	43%	1,7 mkr
2023	160	72	88	0	45%	45%	0,5 mkr

Sedan 2017 så har andelen behöriga förskollärare minskat i förskolan, för att nå sin bottennotering 2020. Under 2021 har flertalet förskolelärare kunnat rekryteras och vi beräknar att nå det politiskt satta nyckeltalet 38% vid årets slut, och inom budget.

Märkvärt i resonemanget runt aktiviteten att anställa fler förskollärare är att tendensen av minskad andel förskollärare i förskolan korrelerade med ökande sjukskrivningssiffror mellan 2017 och 2020. 2020 till 2021 har andelen förskollärare ökat och under samma tidsperiod så har vi en tendens av sjunkande sjukfrånvaro i gruppen.

Förskolläraryrket skall inte vara ett ensamyrke, men har i Strömstad under många år varit så. Utifrån att förskoleverksamheten 2020 hade 41 st. avdelningar på våra förskolor så var snittet på ca 1 förskollärare per avdelning. I dialog med Skyddsombud och fackliga, samt med stöd i studentfirmans analys och rekommendationer så kan detta var den enskilt största anledningen till de höga sjuktalen. Att känna att man ensam leder och ansvarar för arbete på en avdelning är ytterst slitsamt, särskilt utifrån en massmedial omvärld som många gånger okritiskt ifrågasätter. Förskollärare får enligt egen utsägo stöd i arbetet av andra förskollärare och utifrån detta resonemang så behövs det fler förskollärare i förskolan. Rektor måste, på uppmaning av förskollärarna, samordna förskollärares arbete mer verkningfullt samt leda verksamheten med än mer pedagogisk tydlighet. En möjlighet som rektor idag har, och gör, utifrån att antalet rektorer i förskolan ökat från fyra till fem och därmed minskat medarbetarantal per rektor i varje rektorsområde.

#### 4.2 Tabell för aktiviteter med uppföljning

Aktivitet	Ansvarig	Stöd	Tidsperiod	Uppföljning
<i>Uppföljning sjukfrånvaro och frånvaro</i>	Rektor	Bemanningsplanerare	Månatligen	December
<i>Sunt arbetsliv (balanskollen)</i>	Rektor	Elin (HR)	APT	December
<i>Semester- och rastplanering</i>	Rektor	Bemanningsplanerare	Start Mars 2021	December
<i>Socio-ekonomisk viktning</i>	VCF	Ekonomi	2022-01-01	2022-12-31
<i>Mentor nyexaminerad (FSK)</i>	Rektor	Bemanningsplanerare	Start Maj	December
<i>Inskolningar</i>	Rektor	Kvalitetskontroller	Start April	December
<i>Arbetet med barn i behov</i>	VCF	Specialpedagoger	Start Aug	December
<i>Den förändrade föräldrarollen – barn är annorlunda idag</i>	VCF	Samarbetsbolaget	Start Aug	December
<i>Internationella utvecklingsprojekt (Reggio)</i>	VCF	VCF	Start Aug	2022-12-31
<i>Personaltrivsel</i>	Rektor	Inre organisation	Start Mars	December
<i>MIK</i>	Kristina Brocker	Digitaliseringsgrupp	Maj	December
<i>Fysisk belastning</i>	Rektor	HR och företagshälsovård	Årligen	Utvärdering pågår
<i>Dokumentationsverktyg</i>	VCF	Buf-digi	Start Maj	2022-12-31
<i>Arbetsverktyg (digitalt)</i>	Rektor	VCF – Buf-digi	HT21	December
<i>Arbetskläder och skor</i>	Rektor	Kvalitetscontroller	Start Aug	<i>Utgått utifrån budget 2022</i>
<i>Förståelse för systemet vi verkar i</i>	VCF	VCF & Ekonom - APTmaterial	Startmaj	December

## 5. Bilagor

5.1 Studentfirmans rapport

5.2 Ny resursfördelning 2021

5.3 Grundstatistik, månadsblad januari (exempel)

5.4 Arbetsfördelning inom förskolan

### **Martin Dalenius**

Barn och utbildningsförvaltningen

Verksamhetschef förskola

[martin.dalenius@stromstad.se](mailto:martin.dalenius@stromstad.se)



BUN/2021-0098

**BUNau § 51 Kulturgarantin****7****Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden

- att anta kulturgarantin, en första långsiktig plan med garanterade kulturaktiviteter för våra barn och unga.

**Sammanfattning av ärendet**

Kulturskole- och bibliotekschef fick i uppdrag av förvaltningschef barn- och utbildning att sätta tillsammans och samverka fram ett förslag till kulturgaranti, en första långsiktig plan med garanterade kulturaktiviteter för våra barn och unga. Garantins olika aktiviteter har framarbetats i samverkan med kommunens kulturansvariga och kommunens miljöstrateg samt stämts av med förvaltningens rektorer.

Denna första garanti med dess kulturaktiviteter är tänkt att vara startskottet i en samordnad och långsiktiga kultursatsning kopplad till Agenda 2030 och mål 4.1 där alla barn och elever senast 2030 har avgiftsfri och likvärdig grundskole- och gymnasieutbildning av god kvalitet som leder till relevanta och ändamålsenliga kunskaper.

Inför budgetunderlag till 2023 har barn- och utbildningsförvaltningen tagit upp en ökad kostnad för busstrafik, som avser möjliggöra att förskolor, grundskolor och gymnasiet ska kunna ta del av kultur- och fritidsaktiviteter utanför sitt skolområde.

Kulturgarantin är planerad att utvärderas och om möjligt utökas inför varje läsår.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-25

Bilaga 1, Kulturgaranti – sammanställning

Bilaga 2, Beskrivande text till respektive aktivitet

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden

- att anta kulturgarantin, en första långsiktig plan med garanterade kulturaktiviteter för våra barn och unga.

**Beslutet skickas till**

Ärendet

Rektorer i förskola, skola och gymnasiet



Barn- och utbildningsnämnden

## **Långsiktig plan, kulturgaranti för våra barn och unga**

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden

- att anta kulturgarantin, en första långsiktig plan med garanterade kulturaktiviteter för våra barn och unga.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kulturskole- och bibliotekschef fick i uppdrag av förvaltningschef barn- och utbildning att sätta tillsammans och samverka fram ett förslag till kulturgaranti, en första långsiktig plan med garanterade kulturaktiviteter för våra barn och unga. Garantins olika aktiviteter har framarbetats i samverkan med kommunens kulturansvariga och kommunens miljöstrateg samt stämts av med förvaltningens rektorer.

Denna första garanti med dess kulturaktiviteter är tänkt att vara startskottet i en samordnad och långsiktig kultursatsning kopplad till Agenda 2030 och mål 4.1 där alla barn och elever senast 2030 har avgiftsfri och likvärdig grundskole- och gymnasieutbildning av god kvalitet som leder till relevanta och ändamålsenliga kunskaper.

Inför budgetunderlag till 2023 har barn- och utbildningsförvaltningen tagit upp en ökad kostnad för busstrafik, som avser möjliggöra att förskolor, grundskolor och gymnasiet ska kunna ta del av kultur- och fritidsaktiviteter utanför sitt skolområde.

Kulturgarantin är planerad att utvärderas och om möjligt utökas inför varje läsår.

### **Perspektiv**

Följande perspektiv ska om tillämpligt kommenteras i tjänsteskrivelsen:

#### **Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)**

Barnkonventionens 31 artikel gör gällande att:

1. Konventionsstaterna erkänner barnets rätt till vila och fritid, till lek och rekreation anpassad till barnets ålder samt rätt att fritt delta i det kulturella och konstnärliga livet.

2. Konventionsstaterna skall respektera och främja barnets rätt att till fullo delta i det kulturella och konstnärliga livet och skall uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter för kulturell och konstnärlig verksamhet samt för rekreations- och fritidsverksamhet.

#### **Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)**

För kommande läsår täcks alla avgifter och entrébiljetter av de kulturerbjudande aktivitetsanordnarna. Barn- och utbildningsförvaltningen står för utgifter gällande bussar så att alla elever bereds möjlighet att delta. Inför budgetunderlag till 2023 har barn- och utbildningsförvaltningen tagit upp en ökad kostnad för busstrafik, som avser möjliggöra att förskolor, grundskolor, fritidshem och gymnasiet ska kunna ta del av kultur- och fritidsaktiviteter utanför sitt skolområde.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Forskning har visat att kulturaktiviteter som till exempel musik, litteratur eller dans kan förebygga ohälsa genom att ge människor en känsla av sammanhang och en bättre beredskap att möta sjukdomar, psykiska trauman och sociala problem.

#### **Juridiskt perspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Miljöperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-25

Bilaga 1, Kulturgaranti – sammanställning

Bilaga 2, Beskrivande text till respektive aktivitet

#### **Frida Svensson**

Kulturskole- och Bibliotekschef  
frida.svensson@stromstad.se

#### **Helene Evensen**

Förvaltningschef  
helene.evensen@stromstad.se

#### **Beslutet skickas till**

Ärendet

Rektorer i förskola, skola och gymnasiet

Frida Svensson, kulturskole och bibliotekschef

Tove Meyer, kulturstrateg

## KULTURGARANTI

Följande erbjuds återkommande till barn och unga i Strömstad kommun

<u>Ålder/årskurs</u>	<u>Aktivitet</u>	<u>Beskrivning</u>	<u>Utförare</u>
0 år	Bokgåva	Alla nyfödda	Biblioteket
1 år	Sagostund	Två sagostunder per termin och förskola	Biblioteket
2 år	Sagostund	Två sagostunder per termin och förskola	Biblioteket
3 år	Sagostund	Två sagostunder per termin och förskola	Biblioteket
4 år	Sagostund	Två sagostunder per termin och förskola	Biblioteket
	Bokgåva	Alla 4-åringar	Biblioteket
5 år	Sagostund	Två sagostunder per termin och förskola	Biblioteket
Förskoleklass	Teater/musikupplevelse	Under läsåret	Kulturansvarig/Folkhälsa
Åk 1	Bokgåva	alla 7-åringar får en bok (familjen bjuds in till biblioteket för ombesörjande av lånekort)	Biblioteket
	Besök av kulturskolan	Uppvisning av aktuella ämnen, instrument och presentation av lärarna	Kulturskolan
Åk 2	Hur påverkar vår livsstil havet?	Klassrumsbesök ca 45 min	Ekopark Strömstad
	Bokpresentation	Besök av barnbibliotekarie 1 gång per år	Biblioteket
Åk 3	Bokpresentation	Besök av barnbibliotekarie 1 gång per år	Biblioteket
Åk 4	Bokpresentation	Besök av barnbibliotekarie 1 gång per år	Biblioteket
	Skapande skola	Kulturupplevelse	Kulturskolechef
	Vatten som resurs och livsmiljö	Besök på ekopark Strömstad eller naturum	Ekopark Strömstad och Naturum
Åk 5	Bokpresentation	Besök av barnbibliotekarie 1 gång per år	Biblioteket
Åk 6	Författarbesök	Besök av författare	Biblioteket
Alla barn i Strömstad	Gratis inträde på Daftöland	Skolavslutningen	Fritid
Åk 7	Föreställning	Under höstterminen (tillsammansveckan)	Kulturansvarig / utvecklingsavdelning
Åk 8	Besök på Konsthallen Lokstallet		Kulturansvarig
	Studiebesök Naturum		Naturum
Åk 9	Bokprat	Under året	Högstadielibliotekarie
Gymn 1	avfallsströmmar, material, hantering, juridik och ekonomi inom avfallsvärlden	Erbjuds alla gymnasieklasser	Ekopark Strömstad



	Inspirationsföreläsning i samband med tillsammansveckan	Under höstterminen	Kultursansvarig/Utvecklingsavdelning
Gymn 2	Inspirationsföreläsning i samband med tillsammansveckan	Under höstterminen	Kultursansvarig/Utvecklingsavdelning
	Biobesök	Biografen Park September	Kulturansvarig
Gymn 3	Inspirationsföreläsning i samband med tillsammansveckan	Under höstterminen	Kultursansvarig/Utvecklingsavdelning
	Besök på Konsthallen Lokstallet	Erbjuds alla gymnasieklasser	Kulturansvarig
Anpassad grundskola odelsberg	Högläsning	2 tillfällen per termin	Biblioteket
Anpassad grundskola strömstierna	Högläsning	2 tillfällen per termin	Biblioteket
	Vatten som resurs och livsmiljö	Besök på ekopark Strömstad eller naturum	Ekopark Strömstad

*Upplevelser erbjuds fler årskurser om möjligt*

### **Kompletterande utbud**

#### **Skapande Skola**

Årligen söks medel från kulturrådet till Skapande skola. Garanti åk 4 - fler om möjligt.

Innehållet kan ändras från år till år och är beroenda av utbud och önskemål från skolorna. Bidragets syfte är att:

- Långsiktigt integrera kulturella och konstnärliga uttryck i skolan i linje med läroplanen
- Att ge utrymme för olika kulturella uttrycksformer och möjliggöra skapande
- Att öka den professionella kulturverksamheten i skolan

#### **ÖVRIGT anordnat av kultur och fritid**

Mellanstadieturné årligen med unga lokala musiker

Cirka tre årliga familjeföreställningar för förskoleålder 1-6 år på kulturhuset Skagerack / Gymnasiets aula

*Februari*

Fjällenresa: En årlig resa fritidsgården gör med 20-25 ungdomar samt skolsystrarna Maria Haglund och Lena Axenström.

Vi har även med Stefan Bäckvall som kock. Det är en resa som bygger på social träning, värdegrund, rutiner.

Sportlovsaktiviteter: Prova på Sportlovsaktiviteter i samarbete med föreningslivet med fokus på sport.

#### *April*

Valborgsmässoafton: firande och barnaktiviteter på Friluftsmuséet Fiskartorpet. Ansiktsmålning, ponnyridning, musik etc.

#### *Maj*

Tolleransresa: I samarbete med Paul Carlsson på gymnasiet gör fritidsgården en resa i förintelsens fotspår.

Vi besöker olika platser som på något sätt spelat stor roll under andra världskriget. Historia, mänskliga rättigheter, värdegrund.

Det är en förberedande kurs på ca 6 månader som vi gör med våra ungdomar.

#### *Juni - Augusti*

Prova på sommarlovsaktiviteter såsom tex uteaktiviteter eller sång.

Prova på sommarlovsaktiviteter såsom tex uteaktiviteter eller sång.

#### *Oktober:*

Kulturlov: Under vecka 44 anordnar kommunen ett "kulturlov" med en rad olika prova-på aktiviteter för barn och unga inom konst/sång/dans/slöjd mm.

#### *November:*

Strömstad in Light och Hållbarhetsveckan Tillsammans. Barnaktiviteter i form av tex föreställningar, uteaktivieter, spökjympa, tipspromenad.

Familjeföreställningar på kulturhuset Skagerack - kulturansvarig samordnar

#### **ÖVRIGT - anordnat av Kulturskolan**

Konserter och uppvisningar runt om i Strömstad. T.ex magiska datum, lucia mm

Dansföreställning - erbjuds alla från 3 år till vuxenutbildning

Dansens dag - kulturskolans danslärare besöker flera skolor i kommunen

#### **Övrigt - anordnat av resp skola**

Besök på Inspiria Trollhättan

Åk 8?

Besök på GöteborgsOperan

Skee skola, Anna Lundqvist

Universeum & Liseberg

Naturelever gymnasium

Studiebesök flygmuseum

Teknikelever

Innovatum

#### **Övrigt förslag att lägga in**

Tjärnö Marinbiologiska

Tove varit i kontakt med Olga Ortega Martinez

Lionshov istid för alla barn

Engagera idrottsföreningar att komma under fritidstid eller på idrotten för att visa upp sin idrott

## **Bilaga 2.**

### **Beskrivning av kulturgarantins aktiviteter**

#### **Skapande skola**

Årligen söks medel från kulturrådet till Skapande skola. Garanti åk 4 - fler om möjligt. Innehållet kan variera från år till år och är beroende av utbud och önskemål från skolorna. Bidragets syfte är att:

- Långsiktigt integrera kulturella och konstnärliga uttryck i skolan i linje med läroplanen
- Att ge utrymme för olika kulturella uttrycksformer och möjliggöra skapande
- Att öka den professionella kulturverksamheten i skolan

#### **Besök av kulturskolan**

Under besöket presenterar kulturskolans lärare sig och verksamheten. Vad kan man göra på kulturskolan? Hur anmäler man sig? Vi spelar och uppträder för årskurs 1.

#### **Vatten som resurs och livsmiljö**

För årskurs 4, en heldag på antingen Ekoparken eller Koster. Ekoparken och Naturum arrangerar tillsammans. Huvudsakligen två syften: ge kunskap om de tekniska systemen för att få dricksvatten och att rena avloppsvatten *samt* visa på växter, djur och samspelet i havet.

Hur blir kombinationen? Se tecken hur organismers livsmiljö och vårt användande av vatten påverkar varandra. Sedan många år tillbaka finns en budget för bussresor, medlen kommer från BUN och är just nu på 15 000 och kan räcka till bussresorna som behövs men beror så klart på hur många som kan ta sig till fots och vad bussbolaget fakturerar. En annan och troligen mer ekonomisk möjlighet är att kommunens minibussar används för att transportera eleverna till denna aktivitet.

**Hur påverkar vår livsstil havet?** För årskurs 2, ett lektionspass som sker i aktuell skolas lokaler. Hur kommer det sig att vi hittar så mycket plast i havet? Vad sker med plasten (skräpet) när den finns i havet? Vad finns för lösningar? Väl beprövad lektionsupplägg där elevernas erfarenheter plockas upp i stor utsträckning.

#### **Inspirationsföreläsning i samband med tillsammansveckan för Gymnasiet**

Kultur och folkhälsa finansierar gemensamt någon typ av elevföreläsning med temat hållbarhet för elever på gymnasiet. Önskvärt är att elever är delaktiga i val av tema.

#### **Teater/musikupplevelse för förskoleklass**

Kultur och folkhälsa samverkar för att erbjuda elever i förskoleklass någon typ av teater/musikupplevelse med koppling till hälsa, barnkonventionen. Ex. 2022 erbjuds elever teatern Hitta rätt - en teaterföreställning utifrån Barnkonventionen

#### **Föreställning åk 7 (tillsammansveckan)**

Under temaveckan Tillsammans för ett hållbart Strömstad i november. Anordnar kultur och folkhälsa gemensamt någon typ av föreställning med temat hållbarhet för elever i åk 7. Önskvärt är att elever är delaktiga i val av tema.

### **Bokgåvor**

Alla nyfödda, fyraåringar och sjuåringar i kommunen får en bokgåva från biblioteket. Boken till nyfödda är den trespråkiga "De små barnens bok". Fina berättelser blandas med dikter och sånger på svenska, engelska och arabiska. Till fyraåringen köps in lite olika titlar varje år och boken delas ut på förskolorna. När barnen sedan fyller sju år finns "Barnens andra bok" att hämta på biblioteket. Utskick med information görs till målsman. Det är en antologi med passande berättelser för åldern. Bibliotekets bokgåvor sker i samarbete med Förvaltningen för kulturutveckling och Kulturrådet.

### **Högläsning- och sagostunder**

Biblioteket erbjuder två högläsning- eller sagostunder per termin till kommunens förskolor, förskoleklasser och sarskolor. Det kan ske både på förskolorna/skolorna, biblioteket eller i digital form. Bibliotekarien väljer ut bra och aktuella böcker, sånger och ramsor för en lustfylld läsning tillsammans med barnen. Med högläsningstunderna introduceras bra böcker för barnen. Stunderna utgör också ett viktigt möte med bibliotek och bibliotekarie i tidig ålder.

### **Bokpresentationer**

Årskurserna 2, 3, 4 och 5 i kommunen garanteras ett besök per läsår för bokpresentation av bibliotekarie på skolan, på biblioteket eller i digital form. Bokpresentationen är en bra lässtimulerande insats för att skapa nyfikenhet kring litteratur. Barnen introduceras också till nyutgivningen och får en förståelse kring olika böckers innehåll, något som i sin tur kan göra det enklare att komma in i texterna och fortsätta läsa.

### **Författarbesök**

Att få möjligheten att träffa en författare kan ofta stimulera till läslust. Genom biblioteket garanteras samtliga elever i årskurs 6 ett författarbesök under läsåret. Eleverna får också möjligheten att läsa några av författarnas böcker genom bibliotekslån och utskick av titlar till klasserna före besöket.



BUN/2021-0261

**BUNau § 52      Årsplan 2022 - Sammanträdestider Barn- och utbildningsnämnden och arbetsutskott 2022****8****Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att barn- och utbildningsnämndens planerade nämnd torsdagen den 22 september 2022, flyttas till tisdag 20 september 2022.

**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen föreslår att barn- och utbildningsnämndens planerade nämnd torsdagen den 22 september flyttas till tisdagen 20 september, med samma starttid (kl 08.45) som tidigare beslutats i samband med nämndens årshjul.

Bytet av dag har sin grund i att Strömstads kommun som organisation kommer att delta med monter och bemanning på 2022 års bokmessa, den 22-25 september, i Göteborg. Förvaltningen kommer att ha stora delar av sin personal på plats på mässan den 22 september, både personal från förskola, grundskola och gymnasiet. Det huvudsakliga syftet för kommunens medverkan är att öka medvetenhet om Strömstads kommun som arbetsplats, med fokus på rekrytering till skolverksamheterna, bland annat legitimerade lärare.

Kommunens medverkan under bokmässan 2019 bidrog till positiv uppmärksamhet, dessutom gav medverkan en direkt respons iform av en nyrekrytering.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-20

BUN/2021-0261, 2021-12-09 BUN §117

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att barn- och utbildningsnämndens planerade nämnd torsdagen den 22 september 2022, flyttas till tisdag 20 september 2022.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

**Beslutet skickas till**

Ärendet

Verksamhetschefer inom barn- och utbildningsförvaltningen



---

maria.alfredsson@stromstad.se (webmaster)



Barn- och utbildningsnämnden

## **Sammanträdestider 2022 – förslag byte av dag för nämnd i september**

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att barn- och utbildningsnämndens planerade nämnd torsdagen den 22 september 2022, flyttas till tisdag 20 september 2022.

### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen föreslår att barn- och utbildningsnämndens planerade nämnd torsdagen den 22 september flyttas till tisdagen 20 september, med samma starttid (kl 08.45) som tidigare beslutats i samband med nämndens årshjul.

Bytet av dag har sin grund i att Strömstads kommun som organisation kommer att delta med monter och bemanning på 2022 års bokmessa, den 22-25 september, i Göteborg. Förvaltningen kommer att ha stora delar av sin personal på plats på mässan den 22 september, både personal från förskola, grundskola och gymnasiet. Det huvudsakliga syftet för kommunens medverkan är att öka medvetenhet om Strömstads kommun som arbetsplats, med fokus på rekrytering till skolverksamheterna, bland annat legitimerade lärare.

Kommunens medverkan under bokmässan 2019 bidrog till positiv uppmärksamhet, dessutom gav medverkan en direkt respons iform av en nyrekrytering.

### **Perspektiv**

#### **Barnperspektiv (FN:s barnkonvention)**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

#### **Folkhälsoperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.



**Juridiskt perspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

**Miljöperspektiv**

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-05-20  
BUN/2021-0261, 2021-12-09 BUN §117

**Hélène Evensen**

Förvaltningschef  
0526-191 27  
helene.evensen@stromstad.se

**Beslutet skickas till**

Ärendet  
Verksamhetschefer inom barn- och utbildningsförvaltningen  
[maria.alfredsson@stromstad.se](mailto:maria.alfredsson@stromstad.se) (webmaster)



BUN/2022-0025

**BUNau § 53 Återrapportering 2022 - Beslut fattade av  
nämndens politiker eller enskild tjänsteman  
(delegationsbeslut)**

9

**Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och  
utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och  
utbildningsnämnden besluta

- att lägga ärendena till handlingarna

**Sammanfattning av ärendet**

Följande delegationsärenden anmäls till barn- och utbildningsnämnden:

Nr 13 Tilldelningsbeslut – HE (2022-05-25)

**Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens  
arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att lägga ärendena till handlingarna

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta  
i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.



Barn- och utbildningsnämnden

## **Återrapportering 2022 - Beslut fattade av nämndens politiker eller enskild tjänsteman (delegationsbeslut)**

### **Förslag till beslut**

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att lägga ärendena till handlingarna

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande delegationsärenden anmäls till barn- och utbildningsnämnden:

Nr 13 Tilldelningsbeslut – HE (2022-05-25)

### **Robert Lindholm**

Nämndsekreterare  
0526-190 21  
robert.lindholm@stromstad.se

### **Hélène Evensen**

Förvaltningschef  
0526-191 27  
helene.evensen@stromstad.se

### **Beslutet skickas till**

Klicka eller tryck här för att ange text.



BUN/2022-0033

10

## BUNau § 55      Folkhälsorådet - 2022

### Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att

- att notera informationen

### Sammanfattning av ärendet

Det finns ingen rapport att avge.

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta att

- att notera informationen

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

### Beslutet skickas till

Diariet



BUN/2022-0043

## BUNau § 54 Återkoppling kontaktpolitiker 2022

11

### Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

### Sammanfattning av ärendet

Under ärendepunkten *Information från verksamheterna* kommer denna gång även ett antal andra frågor återredovisas, enligt efterfrågan från nämnden under våren 2022:

- Verksamheternas handlingsplaner, exempel på utvecklingsområden och friskfaktorer, som enheterna ställs samman efter gemensam analys av medarbetarenkät 2021.
- Rutin vid misstanke om brott.
- Vikariehantering: antal beställningar och faktiskt tilldelning av vikarier.
- Sammanställning av vilka aktiviteter som ungdomarna som kontaktats inom ramen för kommunernas aktivitetsansvar (KAA) har gått vidare till.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-24

PPT Information från verksamheterna, juni 2022

### Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

### Beslutet skickas till

Ärendet



---

**BUNau § 59      Övrig fråga: Budgetgenomgång -  
konsekvensanalys avseende byggnation**

12

**Sammanfattning av ärendet**

Marie Edvinsson Kristiansen (M) lyfter frågan om nuvarande byggnationers långsiktiga påverkan på kommunens totala ekonomi, främst med hänvisning till materialbrist och historiskt höga priser i byggsektorn.

Hélène Evensen får i uppdrag att kontakta med Tobias Kristiansson på Strömstadsbyggen för eventuell närvaro på nästa nämndssammanträde för en redogörelse för påverkan på byggplaner med hänvisning till omvärldsläget.