



STRÖMSTADS  
KOMMUN

Diarienummer: MBN 2018-1383

# Verksamhetsberättelse 2019

Miljö- och byggnämnden



## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Innehållsförteckning.....	2
Miljö- och byggnämnden .....	3
Omvärldsanalys .....	3
Verksamhetsanalys .....	4
Måluppfyllelse .....	13
Ekonomisk redovisning .....	17
Driftsredovisning .....	17
Investeringsredovisning .....	17
Väsentliga personalförhållanden .....	18
Förväntad utveckling.....	19

## MILJÖ- OCH BYGGNÄMNDEN

Miljö- och byggnämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet, byggnadsväsendet, räddningstjänsten samt övriga ansvarsområden enligt nämndens reglemente. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för fysisk planering varför miljö- och byggnämnden i detta avseende arbetar på styrelsens uppdrag och utför kommunens uppgifter inom detta område. Nämnden ska särskilt uppmärksamt följa den allmänna samhällsutvecklingen och ta de initiativ som behövs i miljö- och hälsoskyddsfrågor samt i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning som behövs för att uppnå kommunens mål och visioner.

Miljö- och byggnämnden har dessutom ansvar för att i samverkan och i dialog med övriga nämnder, kommunala bolag, myndigheter, organisationer och andra berörda delta i den fysiska-, sociala-, miljö- och folkhälsomässiga samhällsplaneringen.

Miljö- och byggförvaltningen arbetar på nämndens uppdrag med fysisk planering, prövning och tillsyn inom plan- och byggområdet, inom miljö- och hälsoskyddsområdet inklusive livsmedelskontroll och angränsande speciallagstiftningar.

Förvaltningen hanterar kommunens övergripande naturvårdsarbete med fokus på myndighetsarbete. Räddningstjänsten är en viktig och stor del av förvaltningens verksamhet. Miljö- och byggförvaltningen består av fyra avdelningar: administrativa avdelningen, plan- och byggavdelningen, miljö- och hälsoskyddsavdelningen samt räddningstjänsten.

En stor del av nämndens verksamhet utgörs av myndighetsutövning som styrs av tillämplig lagstiftning, exempelvis plan- och bygglagen, miljöbalken samt lagen om skydd mot olyckor.

## OMVÄRLDSANALYS

Digitalisering och accelererande teknikutveckling påverkar verksamheten. Arbetet med ständiga förbättringar samt utveckling av processer och verktyg för förbättrad service, enklare och effektivare handläggning är utmanande. Nya lagkrav, ökade krav på statistik och återrapportering och fler upphandlingar kombinerat med nya datasystem kräver resurser. Den administrativa avdelningen har svårt att hinna med i svängarna. Ständiga förändringar och höga ambitioner kräver stort engagemang. Utvecklingen påverkar även förvaltningens handläggare. Krav på effektivisering medför att såväl handläggare som administratörer ska göra mer samtidigt som den totala administrationen ökar. Förvaltningen möter likt all offentlig verksamhet det ökade administrativa behovet med nya digitala system och förbättrade digitala processer. Digitaliseringen tycks hitintills inte generera någon omedelbar minskad administrationsbörda. Tvärtom upplever många att vi lägger mer tid på administration än någonsin. Samtidigt utvecklas verksamheten och digitaliseringen frigör tid för ärendehandläggning och kvalitetssäkring.

Den lokala byggkonjunkturen avviker positivt från den nationella vilket genererade såväl arbetsbelastning som intäkter. Ny lagstiftning med nya bestämmelser om reduktion av bygglovsavgiften i Plan – och bygglagen

ökade trycket på byggavdelningen och skapade mer administration samtidigt som processen i delar kvalitetssäkrades.

I övrigt har året präglats av fortsatt expansion inom miljö- och hälsoskyddsavdelningens verksamhetsområde med utökade ansvarsområden med ny Tobakslagstiftning fr.o.m. halvårsskiftet vilket klarats med befintlig personal, mycket tack vare effektivare digitala processer. Det pågående arbetet med digitaliseringen fortsätter. Behovet av kompetens kvarstår.

Fortsatt kamp om kompetens. Miljö- och byggnämnden som i huvudsak ansvarar för myndighetsutövning har en stor mängd speciallagstiftning att förhålla sig till. Nämnden förväntar sig en fortsatt växande komplexitet i de regleringar som styr verksamheten. Med ökande komplexitet ökar såväl kompetens- som resursbehov. Att ha en stabil, kompetent och erfaren arbetsstyrka, som möjliggör en kontinuerlig tillsyn och rättssäker handläggning är av central betydelse för verksamheten. Detsamma gäller den ovan nämnda digitaliseringsprocessen som förutsätter att nämnden har tillgång till kompetens för utveckling av processer och verktyg med förbättrad service och enklare och effektivare handläggning.

Räddningstjänsten har haft svårt att bemanna deltidsstyrkan. Detsamma gäller för 70 procent av landets brandstationer. Det råder brist på både utbildade hel- och deltidsbrandmän och brist på räddningsledare och personer som kan framföra stora tunga fordon. Arbetet med att kompetensförsörja verksamheten tar allt mer tid i anspråk.

Befolkningsökningen verkar ha avstannat, det framtida behovet av nya bostäder kan behöva omprövas om minskningen fortsätter. I nuläget finns flera plan- och byggprojekt på gång som om eller när de färdigställs täcker behovet på kort sikt. Samtidigt behöver kommunen bygga upp en planreserv som möjliggör byggnation om eller när behovet uppstår. Likt tidigare rapporterats om rekordförsäljning i handeln i Strömstad. Ökade volymer i handeln tillsammans med tidigare nämnda lagändringar ger ett ökat tillsynsbehov. Fler människor som vistas i kommunen ger en ökande risktopografi vilket riskerar att generera mer arbete för Räddningstjänsten.

Såväl nämndens arbetsuppgifter som ansvarsområden ökar och förväntas även fortsatt kräva utökade resurser.

## **VERKSAMHETSANALYS**

### **Ekonomisk Utveckling**

Under 2019 har Miljö- och byggnämnden hanterat effektiviseringsåtgärder uppgående till 2 743 tkr. Nämnden har klarat uppdraget tack vare att personalomsättningen varit betydligt lägre än tidigare år. Det förhållandevis stabila personalläget har haft en avgörande betydelse för verksamhetens produktivitet, effektivitet, kvalitet och ekonomiskt resultat.

Den lokala byggkonjunkturen avviker positivt från den nationella med fler stora bygglov att hantera vilket genererar bygglovsintäkter. Även Kart- och mätverksamheten påverkas positivt av den lokala konjunkturen.

Miljö- och hälsoskyddsverksamheten avviker positivt från budget då personalkostnaderna på grund av sjukfrånvaro genererat överskott. Samtidigt medför sjukfrånvaron att intäkterna inte når upp till budget.

Räddningstjänstens avvikelse förklaras genom att investeringar inte genomförts enligt plan samt att vakant tjänst ej kunnat tillsättas. Rekrytering pågår.

Miljö- och byggnämndens administrativa kostnader fortsätter att öka. Underskottet förklaras av ökade ej kompenserade hyreskostnader.

Belopp i tkr	Utfall	Budget	Avvikelse
<b>Miljö- och byggnämnd, administration</b>	<b>-9 873</b>	<b>-9 798</b>	<b>-75</b>
<b>Planering, mätning</b>	<b>-2 333</b>	<b>-2 657</b>	<b>324</b>
<b>Miljö- och hälsoskydd</b>	<b>-2 596</b>	<b>-3 030</b>	<b>434</b>
<b>Räddningstjänst</b>	<b>-15 901</b>	<b>-16 424</b>	<b>523</b>
<b>Bygg, granskning</b>	<b>-394</b>	<b>-741</b>	<b>347</b>
<b>Summa</b>	<b>-31 097</b>	<b>-32 650</b>	<b>1 553</b>

### Administrativ utveckling

Under 2019 har nämnden prioriterat arbete med digitalisering, rutiner och e-arkiv. Från och med den 1 januari 2019 gick avdelningarna miljö och hälsoskydd, räddningstjänsten och administrativa över till digital handläggning. Alla handlingar skannas eller bearbetas beroende på hur de kommer in, sedan stämplas de digitalt för att gå över till handläggning. Kommunikation och filer skapas upp och skickas elektroniskt från vårt verksamhetssystem Vision. En översyn av underskrifter har gjorts där vi beslutade att ta bort den fysiska underskriften på våra skrivelser och beslut förutom vissa undantag för avtal med mera. Detta möjliggjorde en övergång till helt digital hantering i ärendeprocessen vilket både handläggare och mottagare bemött positivt.

Nämnden konstaterar att ärenden och antal filer in ökar, vilket ställer krav på program som ska synkas med varandra. Filerversioner ska fungera då både nya och äldre filformat skickas in. Förvaltningen jobbar ständigt med utbildning av personal för att möta it-marknadens framfart i digitaliseringen och våra lagkrav på offentlighet och arkiv.

Genom ett utsök av ärenden och inkomna filer till förvaltningen ser vi en ökande trend.

År	Antal ärenden	Antal filer in till förvaltningen
2015	1 942	13 670
2016	1 999	12 068
2017	1 996	13 631
2018	2 676	14 865

2019	2 800	17 334 – 19 olika filtyper
------	-------	----------------------------

Under året har flera objektsregister kunnat massfaktureras direkt från ärendehanteringssystemet Vision, vilket gjort att processen effektiviserat genom att ta befintlig data och skicka direkt till ekonomisystemet. Detta istället för att som tidigare manuellt mata in uppgifterna i ekonomisystemet för att få ut en faktura.

Dataskyddsförordningen som infördes den 18 maj 2018 har krävt mycket arbete under 2019 med översyn av register och rutiner för hur personuppgifter behandlas. Kommunens dataskyddsombud har genomfört tillsyn vilket genererat en del punkter som kommunen centralt och förvaltningarna behöver jobba vidare med under 2020.

Nya lagstiftningar, som plan- och bygglagens krav på 10 veckors handläggningstid och tobakslagen med tillståndsplikt på försäljning, har generat en hel del nya rutiner och administrativt arbete för både administratörer och handläggare under året.

Strömstads kommun har varit pilot för ett e-arkivprojekt med 14 andra kommuner där vårt verksamhetssystem Vision varit ett av två program som kunnat leverera data. Det har varit lärorikt och mycket tid har investerats i projektet.

Den blankettjänst från Inera som tidigare använts lades ned vid årsskiftet 2019/2020. Arbete med att se över nämndens alla drygt 80 blanketter har påbörjats. Dessa ska kopplas till e-tjänster i kommunens e-tjänstverktyg som köpts in centralt.

Den Administrativa avdelningen har haft en del personalomsättning då vi under året lärt upp tre nya administratörer.

### **Plan- och byggverksamheten**

Under 2019 har miljö- och byggnämnden godkänt fyra detaljplaner för antagande, Hogdal 2:22, Västra Prästängen, Kungsviks camping och Korsnäs 2:16. Korsnäs är den enda av dessa som ger tillskott på byggrätter för bostäder. Under året har mycket av planenhetens tid gått åt till arbete med FÖP Strömstad – Skee och detaljplan för Canningområdet.

Kommunstyrelsen har under året lämnat positivt planbesked för ytterligare sex detaljplanearbeten och startat arbete med fyra av dessa samt lyft ytterligare två nya detaljplaner från gruppen vilande.

Under 2019 har flera större bygglov inkommit och hanterats, t ex bostäder i Myren och Spinnaren. Handläggning har även påbörjats av bygglovsansökan på Hedelinska tomten.

De nya reglerna som infördes 1 januari 2019 om krav på handläggningstid på 10 veckor av kompletta ärenden har kunnat hanteras i de flesta ärenden.

Liksom tidigare år har nämnden inte resurser att jobba med tillsyn enligt PBL på ett tillfredsställande sätt. Dock har fler tillsynsärenden än tidigare år kunnat hanteras. Detta beror till största delen på att personalomsättningen varit mycket låg under året.

Mätenheten har under 2019 gjort ett stort jobb tillsammans med Lantmäteriet för att förbättra kartans kvalitet när det gäller gränser. Största delen av jobbet är gjort under 2019 men delar kvarstår till 2020.

I arbetet med GIS har förbättringar gjorts i de publika kartor som finns på kommunens websida. Arbeta är också påbörjat för att kunna gå över till ArcGIS Pro.

Helt avgörande för det goda resultatet under 2019 är att största delen av personalstyrkan varit intakt och att mindre tid behövs läggas på upplärning. En pensionsavgång på mätenheten har genomförts och en nyanställd har kommit på plats. Ytterligare en förändring är gjord då en bygglovshandläggare bytt enhet till planenheten och en tidigare anställd bygglovshandläggare har kommit tillbaka till Strömstad.

## **Miljö- och hälsoskydd**

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen gick from 1 januari helt över till digital hantering av handlingar. Under året har arbete fortgått för digital utveckling och för att minska det administrativa arbetet för handläggarna för att frigöra tid för tillsyn och handläggning av ärenden.

Antal inkomna tillsynsärenden har ökat från 1482 registrerade ärenden 2018 till 1727 för 2019. Antalet delegationsbeslut ökade samtidig från 355 till 452. För ökningen står framförallt handläggning av tillstånd för försäljning av tobak, ett antal utredningsärenden vad gäller verksamheter med serveringstillstånd och hälsoskyddsärenden, tex flerfamiljsboenden och skolor och förskolor. Handläggningen av bygglovsremisser fortsätter att öka varje år. Under året har Miljö- och hälsoskyddsavdelningen yttrat sig på 315 st bygglovsremisser (2018 var det 273). Antal yttrande till polisen är ungefär detsamma som tidigare år, 47 stycken.

## **Tobak**

1 juli trädde en ny lag i kraft, lag om tobak och liknande produkter. Lagen innebär tillståndsplikt för försäljning av tobak, det har tidigare endast varit anmälningspliktigt. Prövning av tillståndsansökningar innebär ett betydande merarbete, och att lagen i sig är ny, har krävt mycket förberedelser för att på bästa sätt kunna handlägga ärendena. Under hösten har vi handlagt ca 50 tillståndsansökningar.

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har under sommaren utfört provköp på tobak för att kontrollera att ålderskontroll görs. Kontrollköparen har fått köpa i 30% av butikerna utan ålderskontroll. Vid uppföljande kontrollköp var resultatet betydligt bättre.

Nämnden har med hjälp av Miljö- och hälsoskyddsavdelningen utfört tillsyn och informerat om rökfri miljö på alla skolor.

## **Alkohol**

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har gjort ett 20-tal utredningar gällande verksamheter med serveringstillstånd. I några fall har vi konstaterat oegentligheter och brister och därför utfärdat erinran. Avdelningen har bjudit in till två krögarmöten där vi tillsammans med räddningstjänst och polis informerat och haft dialog med tillståndsinnehavarna.

### **Miljöskydd**

Länsstyrelsen har efterfrågat särskild kompetens som finns på avdelningen gällande förorenad mark, och medarbetaren har deltagit i ett landsomfattande projekt om båtupställningsplatser.

Tidigare år har Miljö- och hälsoskyddsavdelningen inventerat enskilda avlopp för att se om dessa uppfyller kraven på rening av avloppsvatten. Under året har nämnden påbörjat att förelägga fastighetsägare som inte på frivillig väg åtgärdat bristerna.

Under året har det varit några utsläpp av petroleumprodukter där avdelningen varit involverad i akut- och saneringsfas. Det har varit olyckor och tillbud både på land och till havs.

### **Naturvård**

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har deltagit i Miljösamverkans projektgrupp för tillsyn enligt strandskyddslagen. Avdelningen har tidigare gjort ett fåtal tillsyner, men vi har under året påbörjat en planerad tillsyn som kommer att fortsätta.

Under året har arbete fortgått för att färdigställa nya naturvårdsplanen. Planen kommer att tas upp för beslut under 2020.

Kalkning av sjöar och våtmarker har genomförts plan enligt med spridning av cirka 180 ton kalk i sjöar och cirka 100 ton på våtmarker, 71 vattenprover har tagits för effektuppföljning.

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har handlagt några omfattande ärenden gällande tillstånd för att borra efter dricksvatten på Kosteröarna.

### **Hälsoskydd**

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har handlagt några omfattande ärenden gällande klagomål om bristande inomhusmiljöer i hyreshus. Vi ser ett ökat behov av tillsyn och kommer framöver att prioritera tillsyn gällande flerfamiljsbostäder.

Nämnden har intensifierat tillsyn på skolor och förskolor och kommer även fortsättningsvis att ha kontinuerlig och tätare tillsyn än vad som skett tidigare.



## **Livsmedel**

Följande lagstiftningsområde har haft ökat fokus vid kontroller: grundförutsättning hygien, allmän livsmedelsinformation, skyddad ursprungsbeteckning, skyddad geografisk beteckning och spårbarhet samt dricksvattenanläggning.

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har genomfört 331 kontroller där bland annat många brister i märkning och spårbarhet konstaterats. Det har genomförts 18 extra offentliga kontroller för att följa upp allvarliga brister.

Kontroll och informationssatsning har genomförts på samtliga kommunala dricksvattenverk samt större verk för restauranger.

Nämnden har med hjälp av Miljö- och hälsoskyddsavdelningen genomfört de operativa mål (16st) som framställts av livsmedelsverket och som berör våra anläggningar inom ramen för ordinarie kontroll.

Det har under året kommit in 46 st RASFF vilket är en ökning från 2018 med 5 st. Det är ett varningssystem inom EU, där kommuner får ett larm och är skyldiga att kontrollera ett livsmedel som utgör, eller kan antas utgöra en risk för människors hälsa.

## **Räddningstjänsten**

Räddningstjänsten har haft fortsatta svårigheter med att rekrytera och behålla deltidspersonal till stationen i Skee. Stationen har varit underbemannad med 1+2 (en styrkeledare och två brandmän) i tre av fyra grupper (istället för 1+3 enligt handlingsprogram). Vid larm har stationen i Strömstad stöttat Skee, genom så kallad förstärkningslarm med tankbil och två brandmän, där Skee normalt skulle åka ensam styrka. Stationen i Strömstad har varit bemannad enligt handlingsprogrammet med 1 styrkeledare och 5 brandmän.

Räddningstjänsten har under 2019 klarat sitt uppdrag i såväl beredskap som larm utan att ovan nämnda problem med bemanning fått konsekvens för tredje man. 2020 genomförs en effektivisering där handlingsprogrammet ändras och Skeestationen bemannas 1+2 (en styrkeledare och två brandmän) och Strömstad stöttar enligt ovan.

Antalet larm 2019 minskade med 14 till 413 jämfört med 427 år 2018. Trafikolyckor, automatlarm och IVPA-larmen utgjorde även 2019 en hög andel av larmen totalt. Tyvärr ökade antalet onödiga automatlarm med 46 från 97 till 143 under 2019 främst beroende på 3 anläggningar som tillsammans har larmat vid 48 tillfällen.

Under året har Insatsledare (Jourhavande befäl) medlyssnat på inkommande 112 samtal till SOS. Därmed har de larm som inte har varit behov av räddningstjänstens utryckning kunnat stoppas. Denna åtgärd tillsammans med minskat antal mark och skogbränder (2018) gör att antalet larm totalt sett inte ökat.

Strömstads räddningstjänst har vid 30 tillfällen stöttat Tanums räddningstjänst med räddningsinsatser i Tanums kommun. Tanums räddningstjänst har vid 28 tillfällen stöttat Strömstads räddningstjänst med räddningsinsatser i Strömstads kommun.

Räddningstjänsten har utbildat Strömstads kommuns personal i hjärt- och lungräddning och brandkunskap samt skolelever i årskurs 4, 8 och gymnasiet enligt utbildningsplanen. Räddningstjänstens tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor (LSO 2003:778) och lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE 2010:1075) har inte uppfyllts enligt plan (20% har gjorts). Detta då en vakant heltidstjänst ej kunnat tillsättas. Rekrytering pågår. Räddningstjänsten har gjort 426 hembesök.

## Verksamheten i siffror




	2017	2018	2019
<b>Antal nämndbeslut</b>	<b>206</b>	<b>200</b>	<b>239</b>
Övriga ärenden, administration	60	67	67
Miljöärenden	46	44	58
Bygglövsärenden	54	52	79
Förhandsbesked	21	22	18
Planärenden	23	12	14
Räddningstjänsten	2	4	3
<b>Antal AU beslut</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
Övriga ärenden, administration	0	0	0
Miljöärenden (serveringstillstånd)	25	20	16
Bygglövsärenden	1	0	0
Planärenden	0	0	0
Räddningstjänsten	0	0	0
<b>Antal delegationsbeslut</b>	<b>1289</b>	<b>1591</b>	<b>1731</b>
Varav miljöärenden	268	355	452
Byggärenden	932	1004	1182
Planärenden	3	2	5
Räddningstjänsten	71	158	35
Administrationen		11	0
Kart och mät		47	46
Ordförandebeslut	15	14	11
<b>Tillsynsärenden</b>			
<b>Bygg</b>			
- Inkomna	10	27	45
- Avslutade	43	17	71
<b>Miljö- och hälsa</b>			
- Inkomna	1151	1482	1727
- Avslutade	1056	1034	1357
<b>Räddningstjänsten</b>			
- Tillsynsärenden	55	28	19
Räddningsinsatser	391	427	413
Räddningsinsattstimmar	2377	3 076	3 583




Nyckeltal för Miljö och hälsoskyddsavdelningen:	2019	2018	2017
*Kostnad/kommuninvånare	195	241	190
*Intäkt/bruttokostnad för hela avdelningen	0,68	0,62	0,62
*Intäkt/bruttokostnad för livsmedel	1,05	0,97	1,19
*Intäkt/bruttokostnad för miljö och hälsoskydd	0,71	0,65	0,54
*Intäkt/bruttokostnad för miljöövervakning	0,62	0,5	0,6
Nyckeltal för Räddningstjänsten:	2019	2018	2017
Antal larm	413	427	391
*Kostnad exkl. lokalkostnader/kommuninvånare	1014	1 107	1016
*Antal externa deltagartimmar i information och utbildning *inkl kommunal personal och skolelever	3 314	*3 268	*3147
Nyckeltal för Plan- och kartavdelningen:	2019	2018	2017
*Antal inkomna ansökningar om planbesked	8	8	6
*Antal antagna detaljplaner	4 i mbn	4	2
*Antal antagna detaljplaner per årsarbetare	1	1	0,4
*Antal förhandsbesked (inkomna ärenden	21	37	33
*Antal producerade nybyggnadskartor per årsarbetare	41,2	22,3	
Antal beslutade boendeenheter i förhandsbesked	10	37, varav 12 i parhus	15 enbostad + 64 - 98 i flerfamiljshus
Antal boendeenheter i DP	10	350	0
Nyckeltal för byggavdelning	2019	2018	2017
Antal inkomna bygglovsansökningar	296	318	311
Antal tagna bygglovsbeslut	262	274	299
Antal inkomna bygglov för boendeenheter	209	54	144
Antal slutbesked	264	283	298
Antal inkomna Attefall	54	54	61
Tagna slutbesked för Attefall	34	19	37
Färdigställda boendeenheter med slutbesked	85	87	41




\*Mätning av beslutade nyckeltal /avdelning, basår 2008.

## MÅLUPPFYLLELSE

Barn och utbildning: Lära för livet - alla ska lyckas i skolan				
Långsiktigt mål	Nämndmål	Status	Trend	Måluppfyllelse
2030 rankas Strömstads förskolor och skolor bland landets bästa	Skolor och förskolor ska bedrivas i lokaler med god inne & utemiljö		→	<p>Styrtal: Det genomsnittliga antalet avvikelser vid tillsyn ska minska jämfört med föregående år Mål: Ska minska Utfall: Sammanställning över antal avvikelser vid tillsyn saknas</p> <p>Under 2019 har miljö och hälsa haft fortsatt fokus på tillsyn i skolor och förskolor. Under hösten planerades uppföljning. Den planerade uppföljningen av tillsyner är ej genomförd fullt ut p.g.a. sjukskrivningar och brist på personal. Tillsyner planeras istället att ske under början av 2020. Nämnden har arbetat för att skapa förbyggande dialog med skolan och deltagit på informationsmöte med personal.</p> <p>Räddningstjänsten har utfört tillsyn på förskolor och skolor vad gäller utrymningsstrategier och släckredskap.</p> <p>Gällande den obligatoriska ventilationskontrollen finns nu ett register med de för oss kända fastigheterna med cirka 250 objekt.</p>
Bygga, bo och miljö: Plats för alla - i hela kommunen				
Långsiktigt mål	Nämndmål	Status	Trend	Måluppfyllelse
2030 finns ett varierat utbud av bostäder i olika upplåtelseformer för alla åldrar	Byggrätter för nya boendeenheter ska tillskapas		↘	<p>Styrtal: Antal klara byggrätter Mål: 200 boendeenheter 2019 Utfall: 20</p> <p>Under 2019 har byggrätter för 20 boendeenheter tillskapats, 10 i detaljplan samt 10 genom förhandsbesked. Nämnden har fattat 262 bygglovsbeslut, vilka tillsammans möjliggör 209 boendeenheter. Under året har 85 bostäder färdigställts (slutbesked) varav 20 enbostadshus, 19 fritidshus och 46 lägenheter.</p> <p>Styrtal: Handläggningstid för planarbeten Mål: Högst 4 månader (begränsat förfarande), högst 1 år (standardförfarande), högst 2 år (utökat förfarande), högst 3 år (utökat förfarande med betydande miljöpåverkan) Utfall:</p>
2030 finns ett varierat utbud av bostäder i olika upplåtelseformer för alla åldrar	God planberedskap		→	<p>Styrtal: Antal kommunala boendeplaner Mål: Minst 2 planlagda kommunala områden för bostäder före 2019 Utfall: Finns klara planer på kommunal mark: Hjältsgård, Magistern, Färjaren</p> <p>Styrtal: Antal planlagda områden för skola samt för äldreboende Mål: Kontinuerligt en planreserv om minst 2 områden för skola samt 1 för äldreboende Utfall: För skola finns inom myrenplanen och för äldreboende finns på Hällestrandsängar</p>

				<p>Ett flertal obebyggda planer finns i kommunen, det finns även en planreserv för skola och äldreboende.</p> <p>Fungerande arbete med Start-PM</p>
2030 är vår miljö intakt - vi hushåller med naturresurser och värnar den biologiska mångfalden.	Skydda vår biologiska mångfald		→	<p>Styrtal: Areal mark med områdesskydd Mål: Ska öka i jämförelse med föregående år Utfall: Under året har inget nytt område föreslagits någon markägare eller myndighet.</p> <p>Arbete med naturvårdsplan pågår.</p>
<b>Trafik och infrastruktur: Hållbara transporter - effektiva förbindelser</b>				
<b>Långsiktigt mål</b>	<b>Nämndmål</b>	<b>Status</b>	<b>Trend</b>	<b>Måluppfyllelse</b>
2030 är Strömstad ett lättillgängligt besöksmål och pendlingsmöjligheterna till och från andra arbetsmarknader är goda	Ett trivsammare centrum för gående och cyklister till stöd för handel, besöksnäring och kommunmedlemmar		→	<p>Styrtal: Nöjd-region-index (medborgarundersökning) Mål: Ökad nöjdhet med faktorer som hänger samman med centrummiljön Utfall: Undersökningen görs vartannat år, ingen undersökning år 2019. Utfall för 2018 var 59%</p> <p>Arbete med centrumplanering nedprioriterat.</p>
<b>Interna mål: Medarbetare</b>				
<b>Långsiktigt mål</b>	<b>Nämndmål</b>	<b>Status</b>	<b>Trend</b>	<b>Måluppfyllelse</b>
2030 rankas Strömstads kommun som en mycket attraktiv arbetsgivare.	En arbetsmiljö som präglas av öppenhet, ett bra samtalsklimat och en miljö där olika uppfattningar respekteras och diskriminering motverkas		→	<p>Styrtal: Medarbetarundersökning (frågor om arbetsklimat) Mål: Andel positiva svar ska öka Utfall: Medarbetarundersökningen visar att HME (Hållbart medarbetarengagemang) har minskat två enheter, men ligger samtidigt två enheter över kommunmedel.</p> <p>Förvaltningen har genomfört förvaltningsdagar för samtliga anställda för att öka gemenskap, samvaro och trivsel. Utbildningsdag för nya miljö- och byggnämnden har anordnats.</p>

2030 rankas Strömstads kommun som en mycket attraktiv arbetsgivare.	Stärkt arbetsgivarvarumärke som gör det lättare att rekrytera ny personal		→	<p>Styrtal: Antal praktikanter som genomfört praktik på förvaltningen Mål: En per avdelning och år Utfall: Förvaltningen har i samband med effektiviseringsåtgärder inte haft resurser att ta emot det antal praktikanter i enlighet med målbilden.</p> <p>Styrtal: Genomsnittligt antal kvalificerade sökande till utlysta tjänster Mål: Ska öka Utfall: Förvaltningen har haft en hög andel av kompetenta sökande i samband med rekrytering av nya medarbetare</p> <p>Under året har vi annonserat efter två administratörstjänster vilket resulterat i mellan 40-55 ansökningar per tjänst. Det ser vi som ett gott betyg på att många vill jobba hos oss. En vikarie har även anställts på miljö- och hälsoskyddsavdelningen. Kompetensförsörjningsplan har tagits fram och kommer att presenteras för nämnden feb 2020.</p> <p>Styrtal: NMI- nöjd medarbetarindex Mål: Högre index än föregående år samt ligga högre än kommunsnittet Utfall: Miljö- och byggförvaltningen redovisar ett HME för 2019 om 80 vilket är 2 enheter lägre än vid förra mätningen. Samtidigt är det 2 enheter högre än kommunen sett som helhet.</p>
2030 har Strömstads kommun Sveriges friskaste medarbetare.	Fulltalig personalstyrka		↗	<p>Styrtal: Andel långtidssjukskrivna Mål: 0% Utfall: 73%</p> <p>Styrtal: Personalomsättningen ska minska jämfört med föregående år Mål: &lt;7% Utfall: 2,1%</p> <p>Under 2018 hade förvaltningen en hög personalomsättning och särskilt på byggavdelningen. Under 2019 har läget stabiliserats och personalomsättningen har varit låg på förvaltningen. Förvaltningen har en sjukfrånvaro på 4,79%. Andelen av sjukdagarna som är över 59 dagar är 73 % vilket beror på att förvaltningen under året haft flera längre sjukskrivningar.</p> <p>Under 2019 har förvaltningen lyckats rekrytera och kompetensutveckla ny personal. Det är fortfarande svårt att rekrytera deltidsbrandmän till räddningstjänsten och rekrytering av ställföreträdande räddningschef pågår.</p>
<b>Interna mål: Ekonomi</b>				
<b>Långsiktigt mål</b>	<b>Nämndmål</b>	<b>Status</b>	<b>Trend</b>	<b>Måluppfyllelse</b>
2030 har Strömstads kommun, med en god ekonomisk hushållning och ett effektivt resursutnyttjande, en handlingsberedskap för framtiden.	MBN har med en god ekonomisk hushållning och ett effektivt resursutnyttjande, en handlingsberedskap för framtiden		↗	<p>Styrtal: Nämndens nettokostnad Mål: Ska inte överstiga budgeterad nivå Utfall: Nämndens nettokostnad visar på ett överskott för 2019 på 1,5 mnkr jämfört med budget</p>

Intern mål: Processer				
Långsiktigt mål	Nämndmål	Status	Trend	Måluppfyllelse
2030 har Strömstad nominerats till Sveriges kvalitetskommun.	2020 ska samtliga våra processer vara kartlagda i ett kvalitetsledningssystem (ensolution)		↗	<p>Styrtalet: Andel kartlagda processer Mål: 95% Utfall: Styrtalet går ej att mäta</p> <p>Inga ytterligare processgenomgångar har gjorts under 2019, har inte sett behov av detta.</p> <p>Styrtalet som kopplats till målet går inte att mäta då bas för bedömning saknas. Dock pågår arbete med att kartlägga och kvalitetssäkra verksamhetens processer. Bland annat har förvaltningen lagt stort fokus på att utveckla sitt verksamhetsystem inklusive de processer och mallar som ingår. Standardisering av metadata för att öka möjligheten att göra "utsök" i syfte att säkerställa jämförbar data. Den kommunövergripande planprocessen har vidare kartlagts under året.</p>
2030 har Strömstads kommun höga betyg i årliga servicemätningar.	Ökad kundservice		↗	<p>Styrtalet: Resultat KKiK, Placering NKI Mål: 2020 ska vi hamna på topp 30 i mätningen av NKI(insikt) Utfall: NKI (Nöjd kundindex) för hela myndighetsområdet har 2019 ökat från 75 till 76,7 vilket är en positiv trend där NKI har ökat från 2017 och framåt. Samtidigt har kommunen sjunkit något i jämförande ranking. Ranking är plats 104 2019.</p> <p>Vi har under året arbetat vidare med att förbättra kundservicen genom att förbättra informationen på hemsidan, information, telefoni, e-post och besök. Rutiner ses över då lagstiftningar ändras och sprids i förvaltningen. De effektiviseringar som har genomförts har lett till något minskad möjlighet till service. Fulltalig personalstyrka ger kortare handläggningstider för bygglov.</p>
2030 har Strömstads kommun höga betyg i årliga servicemätningar.	Hög rättssäkerhet		→	<p>Styrtalet: Andel vunna överprövade beslut Mål: Mer än 85 % vunna överprövade ärenden Utfall: Under 2019 har handläggningstiderna hos de myndigheter som hanterar kommunens överklagade beslut utökats vilket gör det svårt att lämna jämförbar statistik då hantering sker över flera år. Vi ligger i nivå med tidigare år ca. 80-85%.</p>



## EKONOMISK REDOVISNING

### Driftsredovisning

Nämndens nettokostnader har minskat med 800 tkr jämfört med utfallet föregående år, vilket motsvarar 2,5%. Under 2019 har Miljö- och byggnämnden hanterat effektiviseringsåtgärder uppgående till 2 743 tkr. Nämnden har klarat uppdraget tack vare att personalomsättningen varit betydligt lägre än tidigare år. Det förhållandevis stabila personalläget har haft en avgörande betydelse för verksamhetens produktivitet, effektivitet, kvalitet och ekonomiskt resultat. Den lokala byggkonjunkturen har bidragit med flera stora bygglov att hantera vilket genererat bygglovsintäkter. Även Kart- och mätverksamheten har påverkats positivt av den lokala konjunkturen.

Samtidigt finns fortsatt några sjukskrivningar som inte ersatts fullt ut vilket genererat lägre lönekostnader.

Bruttokostnaden för nämndens verksamhet ökade betydligt då nämnden fr.o.m. 2019 hanterat sina egna hyreskostnader som tidigare var budgeterade på Kommunstyrelsen.

<i>tkr</i>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>14 911</b>	<b>14 958</b>	<b>14 986</b>	<b>13 883</b>	<b>17 981</b>
<i>Personalkostnader</i>	-30 024	-31 310	-33 452	-35 807	-35 387
<i>Lokalkostnader</i>	-2 134	-2 294	-2 352	-2 383	-4 934
<i>Övriga driftskostnader</i>	-6 074	-4 956	-5 044	-5 390	-6 675
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-38 232</b>	<b>-38 560</b>	<b>-40 848</b>	<b>-43 580</b>	<b>-46 996</b>
<i>Avskrivningar</i>	-1 827	-2 162	-1 798	-2 017	-1 899
<b>Verksamhetens nettokostnad</b>	<b>-25 148</b>	<b>-25 764</b>	<b>-27 660</b>	<b>-31 714</b>	<b>-30 914</b>
<i>Finansnetto</i>	-158	-153	-131	-251	-202
<b>Resultat exkl förändringa av semesterlöneskuld</b>	<b>-25 306</b>	<b>-25 917</b>	<b>-27 791</b>	<b>-31 965</b>	<b>-31 116</b>
<i>Förändringar av semesterlöneskuld</i>	55	215	141	60	20
<b>Resultat inkl förändring av semesterlöneskuld</b>	<b>-25 251</b>	<b>-25 702</b>	<b>-27 650</b>	<b>-31 905</b>	<b>-31 096</b>

### Investeringsredovisning

I samband med översyn av verksamheten kunde nämnden ersätta behovet av en ny brandbil i Skee genom att flytta ett fordon inköpt 2017 stationerat i Strömstad till Skee. Därmed gavs möjligheten att omdisponera investeringsmedel på 1,9 mkr för inköp av nytt skärsläckarfordon Skee kompletterat med nytt skärsläckaraggregat samt inköp av kommunikationsutrustning, vattenpumpar och reservfordon vilket medförde en besparing av 1,2 mkr.

Alla investeringar är avslutade och driftsatta 2019 med undantag av utbyte av släcksystem på Sydkoster som föreslås flyttas över till 2020 och inköp av bullermätare som utgår då vi samverkar med Tanum.

	Budget	Utfall
Skärsläckare	1 265 000	0
Bullermätare	60 000	0
Skärsläckarfordon Skee	50 000	28 974
Brand/Räddning Sydkoster	1 300 000	10 576
Kommunikationsutrustning	100 000	100 000
Vattenpumpar	400 000	368 327
Reservfordon	125 000	137 302
<b>Summa</b>	<b>3 300 000</b>	<b>645 179</b>

## VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

	2015	2016	2017	2018	2019
Antal anställda	50	47	50	47	48
<i>varav kvinnor</i>	25	24	26	23	24
<i>varav män</i>	25	23	24	24	24
Antal årsarbetare	47	45	48	47	48
Medelålder	46,8	44,7	45,4	45,4	45,2
Andel heltidsanställda i %	89,6	89	89	96	96
<i>varav kvinnor</i>	91,7	87	88	96	96
<i>varav män</i>	87,5	90	91	96	95
Sjukfrånvaro i % av ord. arbetstid	3,75	7,84	6,48	4,34	4,79
<i>varav kvinnor</i>	4,54	11,77	8,66	6,89	8,01
<i>varav män</i>	3,02	3,62	4,24	1,7	1,6
Långtidssjukfrånvaro i % (andel >59 dgr)	52	76	62	52	73

### Personalstruktur

Under 2019 har personalstrukturen inte förändrats i någon väsentlig omfattning. Antalet årsarbetare har ökat med en enhet i jämförelse med föregående år.

### Sjukfrånvaro

Förvaltningens sjukfrånvaro har ökat marginellt men ligger trots allt på en låg nivå. Sjukfrånvaron bland kvinnor är något högre än bland män och har ökat sedan 2018. Även långtidssjukfrånvaron har ökat mot föregående år.

## FÖRVÄNTAD UTVECKLING

### Växande komplexitet i regelsystem

Som "myndighetsnämnd" har Miljö- och byggnämnden en mängd speciallagstiftning att förhålla sig till. Nämnden ser fortsatt växande komplexitet i de regleringar som styr verksamheten. Nya och ändrade lagkrav, ökade krav på statistik och återrapportering och fler upphandlingar kombinerat med nya datasystem kräver resurser, både för handläggning och för att bibehålla och utveckla personalens kompetens. Behovet av spetskompetens ökar, något som kan vara svårt att upprätthålla på egen hand samtidigt som konkurrensen om just kompetensen ökar.

### Fortsatt hög konkurrens om kompetens

När Sveriges kommuner ska peka ut framtidens främsta utmaningar står kompetensförsörjning högt på listan. Både svårigheter att rekrytera ny personal och att behålla befintlig kompetens framhålls. Inom miljö- och byggverksamheterna har personalomsättningen varit hög under flera år och de senaste åren har det varit särskilt svårt att attrahera personal inom plan- och byggverksamheterna. Under 2019 har läget stabiliserats, tidigare rekryteringar samt internutbildning har medfört att kompetensen har ökat. Inför 2020 är situationen (i skrivande stund) under kontroll. Alla vakanser, med undantag av en tjänst på Räddningstjänsten, är tillsatta. Nämnden har även ramavtal avseende konsulttjänster vilket ger möjligheter inom främst planområdet. Förvaltningen har uppmärksammat att även konsultbranschen upplever personal- och kompetensbrist.

Nämnden har stora svårigheter med att behålla och rekrytera personal till räddningstjänstens deltidverksamhet. Bland annat på grund av förändrade förhållanden i Skee, där många arbetstillfällen med en anspänningstid på fem minuter försvunnit under senare år.

Arbetet med kompetensförsörjning behöver fortsatt prioriteras under kommande år. Samverkan över förvaltnings- och kommungränser behöver utvecklas.

### Handeln och besöksnäring i Strömstad ökar

Under 2018 och 2019 har det likt tidigare rapporterats om rekordförsäljning i handeln i Strömstad. Ökade volymer i handeln tillsammans med tidigare nämnda lagändringar (e-cigarett, tobak med mera) innebär ett ökat tillsynsbehov över livsmedelshandling, tobaksförsäljning samt annan hälso- och miljöskyddsverksamhet. Det ökade behovet märks även i nämndens egen statistik som visar på stigande volymer inom miljö- och hälso- och miljöskyddsverksamheterna. Fler människor som vistas i kommunen ger en ökande risktopografi vilket syns i statistik från Räddningstjänsten. Nämndens arbetsuppgifter/ansvarsområde ökar fortsatt.

### Bostadsbyggandet

Byggbranschen är konjunkturkänslig och under 2018 verkade byggnationen gå ned. Nedgången tycks ha avmattats och under 2019 har vi i alla fall sett en lokal ökning. Strömstad hör till de områden i landet som fortsatt har eller haft en stabil uppgång vad gäller prisnivån på fritidshus och villor. Med antagandet av ett antal större detaljplaner förväntas ökad byggnation. Möjligen kan ett något minskat befolkningsunderlag komma att påverka behovet av nya bostäder.

Kortsiktigt finns inget som pekar på en minskad ärendemängd framöver. Nämnden bedömer att vi måste lägga minst lika mycket resurser på prövning och granskning av ärenden under 2020 som under 2019. Nämnden avser att prioritera bygglovshandläggning samt ökad kostnadstäckningsgrad framför systematiskt tillsynsarbete. Det innebär att nämnden även under 2020 saknar tillräckliga resurser för tillsyn. I det fall bostadsbyggandet går ned kan verksamheten prioriteras om till fördel för tillsyn. Ekonomiskt påverkas resultatet i så fall negativt.