



RÄDDNINGSTJÄNSTEN STRÖMSTAD

Upprättad av: BE
Datum: 2002-11-18
Rev 2008-05-28
Godkänd av:

PM: 16 Systematiskt brandskyddsarbete

1. Bakgrund

Enligt 2 kap 2 § lagen (2003:778) om skydd mot olyckor skall ägare eller nyttjanderättshavare till byggnaden eller andra anläggningar vidta det åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand. Med brandsäkerhet avses dels det byggnadstekniska brandskyddet, men även organisatoriskt brandskydd som t ex utbildning, handlingsplaner för utrymning och ansvarsfrågor.

Den kommunala räddningstjänsten har skyldighet att vid regelbundna tillsyner kontrollera hur fastighetsägare/nyttjanderättshavare uppfyller detta ansvar.

Räddningstjänsten i **Strömstad** kommer vid kommande tillsyner kräva att fastighetsägare/ nyttjanderättshavare kan redovisa en dokumenterad brandskyddspolicy med rutiner för egenkontroll av brandsäkerheten.

2. Brandskyddspolicy

Rutiner för internt brandskyddsarbete ska fastställas i en brandskyddspolicy. Brandskyddspolicyn ska vara förankrad i företagets högsta ledning och dessutom vara väl känd av alla anställda inom organisationen. Policyn kan utgöra en del av företagets totala skyddsstrategi och syftar i första hand till att förebygga och i andra hand till att minska konsekvenserna vid en brand.

En brandskyddspolicy bör minst omfatta följande rubriker:

1. Brandskyddsorganisation
2. Utbildningsplan
3. Brandskyddsregler
4. Brandskyddsbeskrivning (Dokumentation av brandskyddet)
5. Drift- och underhållsinstruktioner
6. Kontrollsystem
7. Uppföljningsrutiner

3. Organisation av brandskyddet

I brandskyddsorganisation skall det tydligt framgå var det övergripande ansvaret för brandskyddsfrågor ligger och hur olika ansvarsområden och arbetsuppgifter inom brandskydd är upprättade.

<p>4. Utbildningsplan</p>	<p>En utbildningsplan för utbildningar med anknytning till området brandskydd ska upprättas. Utbildningar inom brandskydd ska vara regelbundet återkommande. Samtlig anställd personal bör regelbundet genomgå grundläggande brandskyddsutbildning med en till sina lokaler/sin verksamhet särskilt anpassad del. Personal med speciella arbetsuppgifter eller särskilt ansvar ska regelbundet genomgå anpassad utbildning.</p>
<p>5. Brandskyddsregler</p>	<p>För särskilt brandfarlig verksamhet eller kända brandrisker ska säkerhetsregler avsedda att begränsa eller undanröja riskerna upprättas. Exempel på områden för sådana säkerhetsregler kan vara:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Heta arbeten • Rökning • Truckladdning • Sophantering • Hantering av brandfarlig vara
<p>6. Brandskyddsbeskrivningar</p>	<p>Dokumentation av brandskyddet ska upprättas åtminstone för samtliga byggnader inom anläggningen som omfattas av brand- och/eller tillsynsplikt, men bör omfatta även övriga byggnader. För att kunna kontrollera funktionen av det byggnadstekniska brandskyddet krävs ett uppdaterat underlag i form av ritningar och beskrivande text som visar hur brandskyddet är utfört. Detta ska redovisas i en brandskyddsbeskrivning. Brandskyddsbeskrivningen ska innehålla bland annat följande rubriker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brandcellsgränser • Utrymningsvägar • Släckutrustning • Brandtekniska installationer
<p>7. Drift- och underhållsinstuktioner</p>	<p>För den fysiska kontrollen av brandskyddet ska drift- och underhållsinstruktioner upprättas för samtliga förekommande brandtekniska installationer och för det byggnadstekniska brandskyddet. Instruktionerna bör innehålla beskrivningar av:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Syfte/ mål med installationen/utförandet • Funktionen • Kontrollmetod • Kontrollintervall

8. Kontroll av brandskyddet

För att kunna utföra kontroller och sammanställa brister ska checklistor eller annat liknande system för dokumentering upprättas. I kontrollsystemet ska den som delegerats utförande av kontrollerna kunna registrera:

- Utförd kontroll
- Resultat av kontrollen (brister)
- Nödvändiga åtgärder
- Vem som ska åtgärda
- Vem som har åtgärdat
- Datum för ovanstående

9. Brandfarlig vara

På företag eller anläggningar som hanterar tillståndspliktiga mängder brandfarlig vara, dvs brännbara vätskor eller gaser, har den kommunala räddningstjänsten enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor skyldighet att regelbundet utföra tillsyn. Tillsyn är som tillsyn en besiktning där den kommunala räddningstjänsten ska kontrollera hur tillståndshavaren säkerställer att den brandfarliga varan hanteras på ett säkert sätt. På samma sätt som räddningstjänstlagen tydliggör ägarens/innehavarens ansvar för brandskyddet, anger lagen om brandfarliga och explosiva varor att det är tillståndshavaren som är ansvarig för hanteringen av sin brandfarliga vara. För att säkerställa detta ska regler för hanteringen inarbetas i brandskyddspolicyn så att tillståndshavaren själv kan kontrollera att dessa efterlevs.

Tillstånd för hantering av brandfarlig vara omfattar bl a regler för:

- Högsta tillåtna mängd och klass av brandfarlig vara
- Var förvaringen får förekomma
- Brandtekniska krav på förvaringsutrymmen
- Förbuds- och varningsanslag
- Märkning
- Krav på fortlöpande tillsyn t ex:
- Drift och underhållsinstruktioner
- Regelbundet återkommande besiktningar