

Strömstads kommuns

Styrdokument

Reglemente Uppdragsbeskrivning för förtroendevalda

Dokumenttyp	Regler
Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Förvaltningsdel	Kommunledningsförvaltningen
Antagen	2018-06-19
Ansvar	Kommundirektör
Aktualitetsförklaras	2021-12-31 (inför val)



1 § Sammanfattning:

- I Strömstads kommun finns kommunfullmäktiges ordförande(KFs ordförande) som är ansvarig för dialog med fullmäktiges gruppchefer
- Varje parti med representation i kommunfullmäktige har en gruppleddare.
- Vid representation och i bemötande internt och externt skall den förtroendevalde i sin roll representera sitt parti och Strömstads kommun samt kommunens värdegrund.
- KFs ordförande utses för en tid motsvarande hela mandatperioden eller tills ordförande väljer att avsäga sig sitt uppdrag.
- Gruppleddare utses av det egna partiet för en tid som varje parti fastställer inom sig eller tills gruppleddaren väljer att avsäga sig sitt uppdrag.
- KFs presidie och gruppleddare skall aktivt arbeta för kommunens bästa, säkerställa att demokratin efterlevs och för alla partier och representanters lika värde.

2 § Gruppleddare:

- Gruppleddare utses för varje parti representerat i fullmäktige.
- Gruppleddare ansvarar för att partigruppen håller sig allmänt informerad om den kommunala verksamheten.
- Gruppleddare ansvarar för att leda den egna partigruppen i fullmäktige. Gruppleddaren har att tillse att tjänstgörande ersättare finns på plats vid ordinarie ledamots frånvaro samt meddela nämndsekreterare tid och plats för gruppmöte.
- Gruppleddarna ansvarar för att se till att förtroendevalda inom egen partigrupp deltar i den erbjudna introduktionen.
- Gruppleddare ska delta i påkallade gruppleddarträffar. Kommunfullmäktiges ordförande är sammankallande vid dessa träffar.
- Gruppleddaren ansvarar för att partistödet redovisas i enlighet med beslut, dvs senast 30 juni. *Styrdokument Regler för lokalt partistöd*
- Vid gruppleddarens frånvaro övergår ansvaret tillfälligt till annan av partiet utsedd ledamot representerad i fullmäktige.

3 § Övrigt alla förtroendevalda

- Förtroendevalda skall aktivt arbeta för kommunens bästa, representera kommunen i sin helhet, säkerställa att demokratin efterlevs.
- Förtroendevalda ska följa kommunens styrdokument och hålla sig a'jour med dessa samt lagar och förordningar i övrigt.
- Varje förtroendevald har att hantera dokument/handlingar med olika status i enlighet med lagstiftningen. Särskilt bör observeras det som är allmän handling, sekretesshandling och arbetsmaterial.

7 § Kommunikation och information

- Kallelser, underlag och protokoll kommuniceras via intranät och webb.
- Gruppledare i parti som är representerat i KF har tillgång till handlingar/ärenden som går till sammanträde i KSau.
- Allmänna och kommunala inbjudningar till offentliga möten, invigningar etc. skickas alltid till gruppledare samtidigt som offentlig inbjudan går ut.
- Alla förtroendevalda har en mailadress nn.nn@stromstad.se som används för kommunikation. Varje förtroendevald ansvarar för att inkorgen hanteras enligt lag och förordning*.
- Ledamot har ansvar för sin mail och sina dokument.

*Offentlighet- och sekretesslag
Förvaltningslag
Kommunens policys och riktlinjer