

**Barn- och utbildningsnämnden kallas till sammanträde**

Datum Tisdag 2022-09-20
Tid 08.45–14.45
Plats Aulan, Gymnasiet

Program

Sammanträdets öppnande
Upprop
Val av justerare
Tidpunkt för justering
Anmälan om övrig fråga
Anmälnings- och delegationsärenden

Ärenden

Nr	Ärenderubrik	Ärende	Föredragande
1	information från verksamheterna 2022	BUN/2022-0028	Hélène Evensen m.fl.
2	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter (KS dnr 2022-0207)	BUN/2022-0147	Hélène Evensen
3	Mål och budget 2022 - Månadsuppföljning/Delårsrapport 2022 (Mtrl. lämnas 15/9)	BUN/2022-0003	Hélène Evensen
4	Underlag budgetdialog 2023	BUN/2022-0084	Hélène Evensen
5	Uppföljning av enkät avseende pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid	BUN/2022-0134	Martin Dalenius
6	Kvalitetsrapport Förskola - 2022	BUN/2022-0129	Martin Dalenius
7	Kvalitetsrapport Grundskola och Grundsärskola - 2022	BUN/2022-0130	Hélène Evensen
8	Kvalitetsrapport Gymnasium och Vuxenutbildning - 2022	BUN/2022-0131	Sara Arvenberg
9	Grundläggande granskning från revisionen	BUN/2022-0096	Terése Lomgård Lans
10	"Frukost på skolan" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)	BUN/2022-0077	Terése Lomgård Lans
11	"Tryggare skola" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)	BUN/2022-0078	Terése Lomgård Lans
12	"Gratis mensskydd" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)	BUN/2022-0080	Terése Lomgård Lans
13	Återrapportering 2022 - Beslut fattade av nämndens politiker eller enskild tjänsteman (delegationsbeslut)	BUN/2022-0025	Robert Lindholm
14	Föreläggande 2021 - Föreläggande om vite på grund av ej fullgjord skolplikt (material separat)	BUN/2021-0173	Robert Lindholm

Nr	Ärenderubrik	Ärende	Föredragande
15	Folkhälsorådet - 2022	BUN/2022-0033	Emmelie Stackegård Hansen
16	Återkoppling kontaktpolitiker 2022	BUN/2022-0043	Lena Martinsson
	Initiativärende: Alexander Weinehall (KD) -		
17	Andra lokaler än Strömstiernaskolan för Kulturskolan	BUN/2022-0103	Hélène Evensen

Lena Martinsson

Ordförande

Robert Lindholm

Nämndsekreterare

Ledamöter

Lena Martinsson (S), ordförande

Marie Rask (S)

Stellan Nilsson (V), 1:e vice ordförande

Alexander Weinehall (KD)

Sanja Lilli Gohlke (-)

Sandra Andersson (L)

Marie Edvinsson Kristiansen (M), 2:e vice ordförande

Emmelie Stackegård Hansen (M)

Hans-Inge Sältenberg (C)

Ersättare

Petra Hedström (S)

Thomas Kjerulf (S)

Joakim Winberg (S)

Kari Grönn (FI)

Fredrik Eriksson (SD)

Ann-Louise Ejderlind (L)

Oscar Russberg (M)

Andreas Hansson (C)

Per Midtvedt (MP)

Tjänstepersoner

Hélène Evensen, förvaltningschef

Martin Dalenius, verksamhetschef Förskola, Kulturskola och Bibliotek

Sara Arvenberg, verksamhetschef Gymn, Vux och BEH

Malin Westin, verksamhetschef Måltid och städ

Terése Lomgård Lans, utredare



BUNau § 60 information från verksamheterna 2022

Ärende: BUN/2022-0028

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen rapporterar

Omstrukturerings av ledarorganisationen (samverkad och beslutad)

-Högstadiets två rektorer ingår permanent i gymnasiet och vuxenutbildningens ledningsgrupp (synergi- och samverkan), med Sara Arvenberg som verksamhetschef

-Rektorsgruppen för F-6 ingår under ht 2022 i ovanstående ledningsgrupp med Sara som tf verksamhetschef, medan rekrytering av verksamhetschef grundskola pågår

-Barn- och elevhälsan läggs åter centralt, direkt under FC.

Kvalitets- och verksamhetsutveckling

-En gemensam lär- och kommunikationsplattform förskola-gymnasiet/Vux: Vklass

-Pågår utvärdering av sommarens marknadsinsatser med fokus rekrytering, i höst ska vi medverka på studentmässor som led i rekryteringsarbetet.

-Inom kort införs en digital app/plattform för säker kommunikation med elever/vårdnadshavare (app secure box).

-It standard, utrustning i klassrum- och utbildningsmiljöer och säkerhet.

Status, arbetet kring säkerhet som genomförs kontinuerligt:

- Brandsäkerhetsutbildningar med personal

- Brandsäkerhetsutbildningar med elever

- Krisplaner är upprättade och uppdaterade för samtliga skolenheter

- Inrymningsplaner är upprättade för samtliga skolenheter

- Gymnasiet och vuxenutbildningen genomförde våren 2022 en heldagsutbildning med teori och praktik kring PDV

- Under våren 2022 genomfördes interna utbildningar inom GDPR av kommunens informationssäkerhetssamordnare där samtliga enheter från förskola till gymnasiet deltog med representanter, så att information och praktiska frågor skulle kanaliseras vidare till alla enheter och diskuteras på APT.



- Införandet av e-tjänster möjliggör säker hantering av personliga uppgifter som lämnas vid ansökningar av olika slag. Detta har minskat den manuella hanteringen och skickandet av personliga uppgifter via fysisk post och mail – en ökning av säkerheten.

Installera tysta alternativt ljudande signaler som endast ska användas vid "Pågående dödligt våld"

Demo visning av Cosafe i september.

Under hösten kommer gymnasiet öva inrymning tillsammans med eleverna.

BUF genomför egen kartläggning av låsningsbara dörrar i alla rum, på alla enheter med hjälp av Strömstadslokaler. Prioriterade objekt att starta med: Strömstierna, Gymnasiet, Eken, Valemyr och Skee

Verksamheterna ska undersöka om man på utpekade skolenheter kan införa separat låsningsknapp som automatiskt kan låsa alla dörrar på varje enhet. Här bedöms vi behöva konsultstöd.

Upphandling av leverantör för årliga utbildningar i PDV.

Inför att Microsoft 365 implementeras i BUF fullt ut så kommer ytterligare frågor kring IT säkerhet lyftas genom fokus på frågan: Vad kan vi lagra var? Så att vi hanterar sekretessuppgifter och GDPR på rätt sätt i alla våra system.

Under hösten kommer ny app för säkra meddelanden och säkra möten att installeras.

Det finns i nuläget inga avsatta medel i budget 2022 eller budget 2023 för säkerhetsarbetet.

Information från FöKuBi

Kulturskola

Progressiva lokaldiskussioner pågår med Strömstad lokaler gällande Kulturskolans Musikverksamheten.

Bibliotek

Ombyggnation MerÖppet initierad vilket kommer ge Biblioteket sin mötesplats åter samt erbjuda förbättrad service och tillgänglighet för Strömstadsborna.

Förskolan

Sommarförskolan, väl genomförd och med ökat omsorgsbehov.

Glädjande befolkningsutveckling, 142 födda barn 2021 är nu 152 barn.

Stora förändringar i lagstiftning.

Information från grundskola och grundsärskola

Grundskola

Kritiskt behov av modul för Valemyrskolan + 12 elever 2022/23 (3 år).



Rekrytering av rektor Strömstierna pausad, dialog pågår kring optimal ledningsorganisation/uppdrag. Under hösten är en tf rektor tillsatt, Susanne Granat.

Under hösten sker en genomlysning av it standard i klassrum, utveckling av utbildningsmiljöer med anledning av skolmiljarden 2022. Startar med Strömstierna.

Fortsatt arbete med "Strömstiernas nystart"

Grundsärskola

Grundsärskolan, akut behov av modul då byggnation av Skee inte har startat.

Behov av samråd med KSAU kring kostnader moduler, start under 2022. Med som del i budgetskrivelsen 2023.

Information från gymnasiet, vux, barn- och elevhälsan

Elevhälsan

Tre vakanser (specialpedagoger skola)

Gymnasiet

Livet vid havet 6/9

Pappersfri skolstart gymnasiet

Vuxenutbildningen

Sjukskriven rektor, Sara Arvenberg tf. rektor

Högst andel invånare 20-64 som deltar i vuxenutbildning, andel 2021

Information från måltid- och städ

Genomlysning av städorganisation, rekrytering av ny enhetschef städ, Pia Tysklind kvar som Tf.

Arbete med att utbilda inom och implementering av, matsvinnsmätningar.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Diariet



Delegering, fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att i enlighet med av KF antaget styrdokument *Fördelning av arbetsmiljöuppgifter*, fördela arbetsmiljöuppgifter till barn- och utbildningsförvaltningens förvaltningschef samt ge förvaltningschefen rätt att fördela uppgifter vidare.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 220621, KF § 87 att anta styrdokumentet *Fördelning av arbetsmiljöuppgifter*, som en följd av Arbetsmiljöverket tillsyn av kommunen systematiska arbetsmiljöarbete. Som en följd av detta kommer nya beskrivningar av arbetsmiljöuppgifter att fördelas ut i kommunens organisation.

Uppgiftsfördelning:

- Kommunfullmäktige som högsta beslutande organ i kommunen fördelar arbetsmiljöuppgifter till kommunstyrelsen och nämnderna.
- **Kommunstyrelsen/nämnderna fördelar arbetsmiljöuppgifter till kommundirektör/förvaltningschef samt ger kommundirektör/förvaltningschef rätt att fördela uppgifter vidare.**
- Kommundirektör/förvaltningschef fördelar uppgifterna till nästa chefsled i sin förvaltning. Förvaltningschef/Verksamhetschef har möjlighet att fördela konkreta arbetsmiljöuppgifter vidare till rektor, enhetschef eller avdelningschef.

Perspektiv

Barnperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Ekonomiskt perspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Juridiskt perspektiv, Folkhälsoperspektivet

Arbetsmiljölagen är en allmänt hållen ramlag. Den kompletteras av arbetsmiljöförordningen. Krav och skyldigheter preciseras sedan i Arbetsmiljöverkets föreskrifter. Arbetsmiljölagen handlar om fysisk arbetsmiljö, såväl som psykiskt välmående och hälsa. Arbetsgivaren har ansvar för arbetsmiljön och måste ha rutiner för att regelbundet följa upp arbetsmiljön för att åtgärda brister och utveckla arbetsmiljö tillsammans med de anställda.

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-08

Styrdokument Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Beslut KF § 87, 2022-06-21

Helene Evensen

Förvaltningschef

0526-19127

helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Ärendet



KS/2022-0207

KF § 87 Arbetsmiljöuppgifter – delegering och rutin för uppföljning

Kommunfullmäktiges beslut

att anta styrdokumentet Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inklusive bilagor:

- Blankett för fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- Blankett för returnering av arbetsmiljöuppgifter
- Rutin för uppföljning av arbetsmiljöarbetet till Kommunfullmäktige och nämnd

Sammanfattning av ärendet

Under 2021 så genomförde Arbetsmiljöverket tillsyn av kommunen systematiska arbetsmiljöarbete. Även kommunens förtroendevalda revisorer genomförde en granskning. Ett antal förbättringsområden framkom i de båda rapporterna vilket resulterade i att HR-chefen fick i uppdrag att ta fram förslag till

- Ny fördelning (delegation) av arbetsmiljöarbetet som kommer att klargöra nämndernas ansvar för arbetsmiljöarbetet inklusive uppföljningen.
- Rutin för uppföljning av arbetsmiljöarbetet till nämnd och på övergripande kommunnivå till KF.

Beslutsunderlag

Förslag till Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inklusive bilagor

Tjänsteskrivelse 2022-03-16

Kommunstyrelsens personalutskotts protokoll 2022-04-27 § 8

Kommunstyrelsens beslut 2022-06-01 § 92

Kommunstyrelsens förslag till beslut

att anta styrdokumentet Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inklusive bilagor:

- Blankett för fördelning av arbetsmiljöuppgifter
- Blankett för returnering av arbetsmiljöuppgifter
- Rutin för uppföljning av arbetsmiljöarbetet till Kommunfullmäktige och nämnd

Beslutet skickas till

Diariet



Strömstads kommuns

Styrdokument

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Dokumenttyp	Delegation
Beslutande organ	Kommunfullmäktige
Förvaltningsdel	Kommunledningsförvaltningen HR-avdelningen
Antagen	2022-06-21 § 87
Ansvar	HR chef

Bakgrund

I föreskriften om systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1 preciseras arbetsgivarens skyldigheter angående arbetsmiljön. I 6 § anges att "arbetsgivaren ska fördela arbetsuppgifter i verksamheten på ett sådant sätt att arbetsmiljökraven kan uppfyllas". Med fördelning menas att arbetsgivaren fördelar arbetsmiljöuppgifter, befogenheter och resurser på andra i verksamheten. Vissa uppgifter kan bara fördelas till chefer medan andra kan fördelas till specialister eller motsvarande. Det övergripande ansvaret för arbetsmiljön ligger dock alltid kvar på arbetsgivaren.

De politiskt förtroendevalda i kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder är arbetsgivare och därmed även huvudansvariga för en god arbetsmiljö. De förtroendevalda ska bland annat se till att det finns en väl fungerande organisation för arbetsmiljöarbetet, där det klart framgår vem som ansvarar för att arbetsmiljölagen följs och att verksamheten leds av chefer med tillräckliga kunskaper och befogenheter inom arbetsmiljöområdet.

En chef som får arbetsmiljöuppgifter fördelade till sig ska vara medveten om sina skyldigheter och ha de kunskaper som behövs för att bedriva detta arbete. Denne ska även känna till möjligheten/skyldigheten att returnera arbetsmiljöuppgifterna om förutsättningarna för att bedriva ett bra arbetsmiljöarbete inte finns. Returneringen görs skriftligen på särskild blankett. Att returnera en arbetsmiljöuppgift innebär inte en uppsägning av anställningen eller chefsuppdraget, arbetsmiljöuppgifterna återgår då till den nivå fördelningen kommit ifrån.

Ansvar

Kommunfullmäktige:

- fördelar medel genom att anta övergripande budget
- har gett kommunstyrelsen uppdraget att leda och samordna personalpolitiken
- fördelar arbetsmiljöuppgifter till både kommunstyrelsen och nämnderna
- antar arbetsmiljöpolicy vilken genom sina mål visar inriktning på kommunens arbetsmiljöarbete

Det innebär att det övergripande arbetsmiljöansvaret för medarbetarnas arbetsmiljö ligger på respektive nämnd, det vill säga att de förtroendevalda i kommunstyrelsen och nämnderna har ansvar för att arbetsmiljölagen följs inom respektive verksamhet.

Kommunstyrelsen/personalutskott:

- Leder och samordnar personalpolitiken på en kommunövergripande nivå
- Kommunstyrelsen ska tillse att det inom kommunen finns en på lämpligt sätt organiserad arbetsanpassnings- och rehabiliteringsverksamhet och att det finns rutiner för utredning av ohälsa, olyckor och tillbud.

Uppgifter

Kommunfullmäktige ska:

- fastställa övergripande riktlinjer och mål för arbetsmiljöarbetet
- fördela arbetsmiljöuppgifter till kommunstyrelsen och nämnderna
- se till att ingen arbetsmiljöfråga hamnar mellan nämnderna
- följa upp kommunens arbetsmiljöarbete genom nämnderna

- ge nämnderna ekonomiska resurser för arbetsmiljöarbetet i kommunfullmäktiges årliga budgetbeslut

Kommunstyrelsen och nämnderna ska:

- se till att verksamheten drivs i enlighet med arbetsmiljölagen och föreskrifterna för arbetsmiljön
- verkställa kommunfullmäktiges beslut och bland annat se till att konkreta arbetsmiljömål tas fram
- ge kommundirektör/förvaltningschef rätt att fördela uppgifter så långt ut i organisationen att det systematiska arbetsmiljöarbetet kan drivas ute på arbetsplatserna
- se till att kommundirektör/förvaltningschef har befogenheter, resurser, kunskaper och kompetens för att kunna driva arbetsmiljöarbetet
- se till att konsekvenser för arbetsmiljön bedöms vid förändringar
- se till att förebyggande åtgärder i arbetsmiljön kan vidtas
- se till att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp och fungerar både förvaltningsövergripande och på varje arbetsplats.

Även om arbetsmiljöansvaret har tilldelats tjänsteperson har kommunstyrelsen och nämnderna ändå kvar det yttersta ansvaret att försäkra sig om att verksamhetens arbetsmiljöförhållanden är goda.

Uppgiftsfördelning

Kommunfullmäktige som högsta beslutande organ i kommunen fördelar arbetsmiljöuppgifter till kommunstyrelsen och nämnderna.

Kommunstyrelsen/nämnderna fördelar arbetsmiljöuppgifter till kommundirektör/förvaltningschef samt ger kommundirektör/förvaltningschef rätt att fördela uppgifter vidare.

Kommundirektör/förvaltningschef fördelar uppgifterna till nästa chefsled i sin förvaltning.

Förvaltningschef/Verksamhetschef har möjlighet att fördela konkreta arbetsmiljöuppgifter vidare till rektor, förskolechef, enhetschef eller avdelningschef.

Vidare fördelning kan ske till medarbetare med funktionsansvar.

HR-avdelningen är en resurs i arbetsmiljöarbetet.

Checklista vid uppgiftsfördelning

- uppgifterna är fördelade på tillräckligt många medarbetare
- den som får uppgifter fördelade till sig har en rimlig arbetssituation
- den som får uppgifter fördelade till sig har tillräckliga befogenheter, det vill säga rätt att fatta beslut och vidta åtgärder
- den som får uppgifter fördelade till sig har resurser, det vill säga ekonomiska medel, lokaler, tid och kompetenta medarbetare
- de som får uppgifter fördelade till sig har kompetens om:
 - arbetsmiljöreglering
 - förhållanden som innebär risk för ohälsa och olycksfall
 - åtgärder för att förebygga ohälsa och olycksfall
 - hur man främjar en god arbetsmiljö
- fördelningen görs skriftligt och undertecknas av både den som fördelar och den som tar emot uppgiften (mall i bilaga 1)

- det ska finnas möjlighet att returnera en arbetsmiljöuppgift om hen saknar befogenhet och/eller resurser att lösa ett problem. Returneringen ska motiveras och ske skriftligt (mall i bilaga 2)

Arbetsmiljöuppgifter och straffrättsligt ansvar

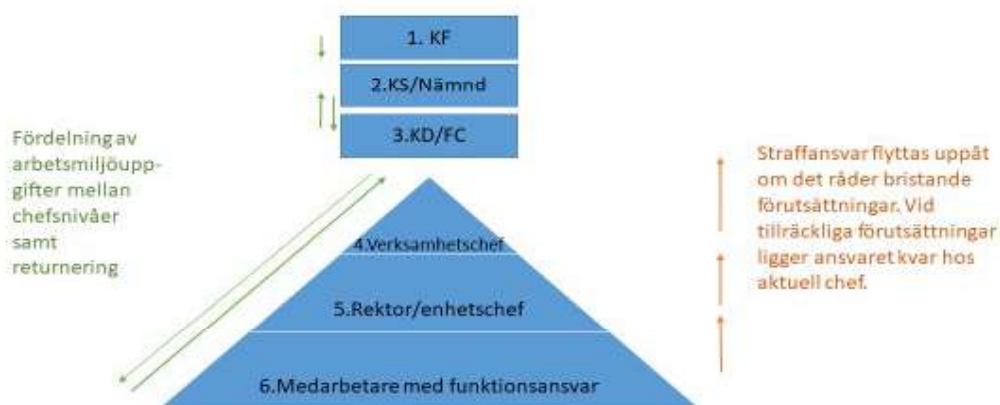
Arbetsmiljöbrott finns reglerade i brottsbalken. Som ansvarig för arbetsmiljöuppgifter kan man dömas för arbetsmiljöbrott om man åsidosätter sina skyldigheter på ett sätt så att någon skadar sig eller avlider. Vid en rättslig prövning granskas arbetsgivarens fördelning av arbetsmiljöuppgifter. En bristande och otydlig fördelning kan leda till straffrättsligt ansvar. Har någon brutit i sin uppgift att utföra en skyddsåtgärd som hen blivit ålagd kan det leda till att den personen döms för arbetsmiljöbrott förutsatt att hen hade tillräckliga kunskaper och resurser för att utföra skyddsåtgärden.

För att en fördelning ska vara giltig ska den som har tagit emot fördelningen ha kompetens, befogenheter och resurser som krävs för att klara arbetsmiljöarbetsuppgifterna. Ingen ska ha arbetsmiljöuppgifter utan att känna till det. Dock går det inte att utesluta att vissa arbetsmiljöuppgifter följer med den ställning den anställde har, något som främst gäller chefer.

Om inte arbetsmiljöuppgifterna har fördelats eller fördelats felaktigt så är det nästa högre nivå ansvarig som innehar fördelningen.

Har arbetsmiljöuppgifter fördelats korrekt till en person med tillräcklig kompetens och erfarenhet och med åtföljande beslutsbefogenheter är det denna som får arbetsmiljöansvaret och som också kan göras straffrättsligt ansvarig om en olycka inträffar.

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter



Nivå 1 Kommunfullmäktige

Fördelar arbetsmiljöuppgifter till kommunstyrelsen och nämnderna samt ser till att tillräckligt med resurser fördelas så att kommunstyrelsen och nämnderna kan bedriva ett kvalitetssäkrat arbetsmiljöarbete. Kommunfullmäktige ska även se till att det finns tydliga styrdokument och mål för arbetsmiljöarbetet.

Kommunfullmäktige tillser att det i reglementet anges att Kommunstyrelsen är anställande myndighet. Kommunfullmäktige tillser att det i reglementet för respektive nämnd anges att de övervakar och ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.

Kommunfullmäktige fördelar arbetsmiljöuppgifter genom kommunfullmäktiges ordförande till respektive nämnd genom nämndordförande.

Nivå 2 Kommunstyrelse och nämnder

Verksamhetsansvaret för de olika förvaltningarna finns hos respektive nämnd/kommunstyrelse och de ska vid varje beslut beakta arbetsmiljöaspekter (AFS 2001:1 § 8 Systematiskt arbetsmiljöarbete).

De förtroendevalda i varje nämnd ska se till att det finns förutsättningar för arbetsmiljöarbetet, det vill säga att cheferna har ett väldefinierat uppdrag med befogenheter, kompetens och resurser.

Fortlöpande tillsyn över att arbetsmiljön är tillfredsställande måste läggas ut på ett sådant sätt att arbetsmiljöuppgifterna blir en naturlig och integrerad del av övrigt driftsansvar. Både kommunstyrelsen och nämnderna har ett ansvar att följa upp och återrapportera arbetsmiljöfrågorna till kommunfullmäktige genom verksamhetsuppföljning.

Ansvarsreglerna gäller ledamöterna i kommunstyrelsen och nämnder mot bakgrund av att de ansvarar för den övergripande organisationen och för att det finns ansvariga befattningshavare med tillräckliga befogenheter, resurser och kompetens.

För arbetsmiljöuppgifter som returneras till kommunstyrelsen eller till nämnderna bär ledamöterna ett ansvar.

Respektive nämnd fördelar genom nämndordförande arbetsmiljöuppgifter till respektive förvaltning genom förvaltningschef.

Nivå 3 Kommundirektör/förvaltningschef

Kommundirektören/förvaltningschefen har skyldighet att skaffa sig kunskap om lagstiftning och förordningar inom arbetsmiljöområdet enligt Arbetsmiljöverkets direktiv samt inom sitt område driva arbetsmiljöarbetet.

Det innebär att:

- organisera arbetsmiljöarbetet systematiskt vad avser planering, ledning och kontroll inom sin egen förvaltning
- tillämpa Strömstads kommuns samverkansavtal
- följa upp att förvaltningarnas samverkansgrupper fortlöpande belyser, driver på och följer upp strategiska arbetsmiljöfrågor inom respektive förvaltning
- fortlöpande följa upp och hålla nämnden eller styrelsen underrättad om utvecklingen inom arbetsmiljöområdet

- ha kunskap om gällande lagar och föreskrifter från Arbetsmiljöverket och se till att de följs
- bevaka att gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter klart visar vem i organisationen som har ansvar för varje typ av fråga
- ansvara för att uppgifterna uppdateras vid organisations- och verksamhetsförändringar samt förvissas sig om att kompetens, resurser och befogenheter finns
- att riskanalyser av arbetsmiljön görs kontinuerligt och att handlingsplaner för arbetsmiljöarbetet upprättas och att insatserna för arbetsmiljön följs upp
- fortlöpande arbeta för ekonomiska och personella förutsättningar för ett i praktiken fungerande arbetsmiljöarbete
- bevaka att skyddsombudens rättigheter enligt lagar och avtal tillgodoses
- följa upp arbetsmiljöuppgifter som fördelats och ingripa om något behöver förbättras
- åtgärda brister i arbetsmiljön inom fördelade områden eller returnera frågan till kommunstyrelsen/nämnden

Kommundirektören/förvaltningschefen ansvarar för att skriftligt fördela arbetsmiljöuppgifter till underordnade och tillse att dessa har tillräckliga befogenheter, resurser och kompetens för att kunna bedriva ett gott arbetsmiljöarbete.

Nivå 4 Verksamhetschef

Chefer direkt underställda kommundirektör eller förvaltningschef har skyldighet att skaffa sig kunskap om lagstiftning och förordningar inom arbetsmiljöområdet enligt Arbetsmiljöverkets direktiv samt inom sitt område driva arbetsmiljöarbetet.

Det innebär att:

- ansvara för att organisera och genomföra det systematiska arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen
- tillämpa Strömstads kommuns samverkansavtal
- verksamhetens personal t.ex. via arbetsplatsträffar fortlöpande får den information och de instruktioner som är nödvändiga för att förebygga ohälsa och olycksfall
- nyanställda, elever, praktikanter och visstidsanställda alltid får instruktioner om arbetsmetoder, utrustning, kemiska hälsorisker, brandinformation och övriga arbetsmiljöhänsyn för att förebygga ohälsa och olycksfall. Momentet ska ingå i introduktionen av personal
- befintliga hjälpmedel och personlig skyddsutrustning används
- vedertagen arbets-/lyftteknik används
- ansvara för att arbetsmiljöronder genomförs
- arbetsskada och tillbud anmäls och utreds samt till Arbetsmiljöverket rapportera allvarliga arbetsskador och tillbud
- delta i planering av förändringar som har betydelse för arbetsmiljön
- fortlöpande åtgärda akuta brister i arbetsmiljön eller returnera frågan
- upprätta nödvändiga handlingsplaner för arbetsmiljöverksamheten
- ansvara för att planerade arbetsmiljöinsatser genomförs och får önskad effekt
- bestämmelser i arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen, lagen om allmän försäkring samt andra bestämmelser i avtal med mera följs och att information om reglerna ges
- den anställdes rehabiliteringsbehov klarläggs och att erforderliga arbetslivsinriktade rehabiliteringsåtgärder vidtages i enlighet med bestämmelser i lag om allmän försäkring
- följa upp sjukfrånvaro inom verksamhetsområdet.
- ansvara för att Arbetsmiljöverkets författningar samt normer och standard för utrustning och arbetsmetoder följs och att informationen finns tillgänglig
- ta vara på olika lösningar på arbetsmiljöproblem och rapportera dessa till närmaste chef

- eventuella ingripanden från Arbetsmiljöverket respekteras och följs
- följa upp arbetsmiljöuppgifter som fördelats och ingripa om något behöver förbättras
- till överordnad chef returnera varje arbetsmiljöfråga för vilken befogenhet saknas

De har ansvar att skriftligt fördela arbetsmiljöuppgifter till underordnade chefer och tillse att dessa har tillräckliga befogenheter, resurser och kompetens för att kunna bedriva ett gott arbetsmiljöarbete.

Nivå 5 Rektor, enhetschef, avdelningschef eller annan med personalansvar

Rektor, förskolechef, enhetschef, arbetsledare eller annan med personalansvar har skyldighet att skaffa sig kunskap om lagstiftning och förordningar inom arbetsmiljöområdet enligt Arbetsmiljöverkets direktiv samt inom sitt område driva arbetsmiljöarbetet.

Det innebär att:

- ansvara för att organisera och genomföra det systematiska arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsen
- tillämpa Strömstads kommuns samverkansavtal
- verksamhetens personal t.ex. via arbetsplatsträffar fortlöpande får den information och de instruktioner som är nödvändiga för att förebygga ohälsa och olycksfall
- nyanställda, elever, praktikanter och visstidsanställda alltid får instruktioner om arbetsmetoder, utrustning, kemiska hälsorisker, brandinformation och övriga arbetsmiljöhänsyn för att förebygga ohälsa och olycksfall. Momentet ska ingå i introduktionen av personal
- befintliga hjälpmedel och personlig skyddsutrustning används
- vedertagen arbets-/lyftteknik används
- arbetsmiljöronder genomförs
- arbetsskada och tillbud anmäls och utreds samt till Arbetsmiljöverket rapportera allvarliga arbetsskador och tillbud
- delta i planering av förändringar som har betydelse för arbetsmiljön
- fortlöpande åtgärda akuta brister i arbetsmiljön eller returnera frågan
- upprätta nödvändiga handlingsplaner för arbetsmiljöverksamheten
- planerade arbetsmiljöinsatser genomförs och får önskad effekt
- bestämmelser i arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen, lagen om allmän försäkring samt andra bestämmelser i avtal med mera följs och att information om reglerna ges
- den anställdes rehabiliteringsbehov klarläggs och att erforderliga arbetslivsinriktade rehabiliteringsåtgärder vidtages i enlighet med bestämmelser i lag om allmän försäkring
- följa upp sjukfrånvaro inom verksamhetsområdet
- Arbetsmiljöverkets författningar samt normer och standard för utrustning och arbetsmetoder följs och att informationen finns tillgänglig
- ta vara på olika lösningar på arbetsmiljöproblem och rapportera dessa till närmaste chef
- eventuella ingripanden från Arbetsmiljöverket respekteras och följs
- följa upp arbetsmiljöuppgifter som fördelats och ingripa om något behöver förbättras
- till överordnad chef returnera varje arbetsmiljöfråga för vilken befogenhet saknas

Ansvara för att skriftligt fördela arbetsmiljöuppgifter till underordnade och tillse att dessa har tillräckliga befogenheter, resurser och kompetens för att kunna bedriva ett gott arbetsmiljöarbete.

Nivå 6 Medarbetare med funktionsansvar

Arbetsmiljöuppgifter kan fördelas till medarbetare med funktionsansvar eller speciella arbetsuppgifter exempelvis kemilärare, slöjdlärare, idrottslärare, handledare, arbetsledare, planerare etc. Arbetsmiljöuppgifterna fördelas till medarbetaren av närmaste chef och innebär att medarbetaren ska se till att dessa arbetsmiljöuppgifter genomförs.

Alla medarbetare

Alla medarbetare har skyldigheter enligt arbetsmiljölagen att delta i det arbete som krävs för att skapa en bra hälsa och arbetsmiljö.

Skyldigheterna innebär att alla medarbetare ska:

- anmäla olycksfall eller tillbud samt aktivt medverka i det dagliga hälso- och arbetsmiljöarbetet genom att rapportera förhållanden som kan utgöra brist eller risk
- aktivt delta i genomförandet av de åtgärder som behövs för att åstadkomma en god hälsa och arbetsmiljö och uppträda på ett sådant sätt att den psykosociala och den fysiska arbetsmiljön förbättras
- aktivt bidra till att skapa en bra arbetsmiljö för varandra
- följa föreskrifter och rutiner på arbetsplatsen genom att använda skyddsanordningar, personlig skyddsutrustning samt iaktta den försiktighet som krävs för att förebygga ohälsa och olycksfall
- vara aktiv i sin egen rehabilitering
- i dialog med arbetsgivare sätta realistiska mål så att uppkomst av ohälsa undviks

Blanketter för fördelning och returnering av arbetsmiljöuppgifter

Blanketterna för fördelning och returnering av arbetsmiljöuppgifter bifogas detta styrdokument samt finns i chefshandboken på intranätet. Samma blanketter gäller för fördelning på alla nivåer.



3

**BUNau § 61 Mål och budget 2022 -
Månadsuppföljning/Delårsrapport 2022 (Mtrl.
lämnas 15/9)**

Ärende: BUN/2022-0003

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Materialet har inte föredragits för arbetsutskottet då detta ej fanns framtaget vid tiden för sammanträdet.

Materialet läggs i stället fram direkt till nämnd.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Ärendet



BUNau § 62 Underlag budgetdialog 2023

Ärende: BUN/2022-0084

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att lämna budgetskrivelsen vidare till barn- och utbildningsnämnden utan att lämna eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen redogör för underlaget till dialog avseende budget 2023 och framhåller

- att Valemyr får 12 extra elever under kommande läsår - det kommer behövas extra undervisningslokaler/tillfällig modul på Valemyr.
- att ökade intäkter för barnomsorg inte beror på ändring i taxan, utan att vårdnadshavarna i dag i större utsträckning förvärvsarbetare och att detta påverkar avgiften.
- att en del av siffrorna och texten i underlaget har korrigerats efter utskicket som gjordes inför arbetsutskottets sammanträde.
- att kostnaderna för skolan på Koster och Tjärnö ska läggas till i underlaget.
- att kulturskolan har bibehållen avgift (750 kr per termin) och höjning för vuxna (1 400 kr istället för 1 200 kr per termin).

Förslag till beslut

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att anta förvaltningens förslag till budgetskrivelse 2023.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden yrkar på att kostnaden om 1 250 kkr per år för grundsärskolan ska specificeras och att lokalanpassningar som kommer kunna återanvändas vid en senare permanent lösning, ska redovisas särskilt.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan notera informationen med gjorda förtydliganden jämte yrkad tilläggsinformation och lämna underlaget för budgetdialog vidare utan att lämna eget förslag och finner det så.

Ordföranden frågar vidare om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott ska ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att inleda arbetet med att beställa moduler till utbildningsverksamheten samt tillse att nödvändiga bygglov söks för verksamheterna och finner det så.



Beslutet skickas till

Diariet

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Budgetdialog och budgetskrivelse inför 2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att anta förvaltningens förslag till budgetskrivelse 2023.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram förslag till budgetskrivelse där de ökade, fasta kostnaderna (IKE, ökade livsmedelskostnader, faktiska hyresökningar samt nya hyror pga ersättningslokaler som uppstår genom beslut om uppskjutna byggnationer) ingår som del i budgettilldelning 2023. Vid en ramtilldelning utifrån budgetberedningens initiala förslag (4 750 tkr) kommer tilldelningen till skolenheterna bli lägre, vilket kommer att påverka bemanningsgraden inom förskola och skolverksamheten.

Ärendet

Budgetberedningen har initialt föreslagit en utökad ramtilldelning för 2023 med motsvarande 4 750 tkr.

Nämnderna kompenseras enligt budgetberedningens förslag fullt ut för löneökningar 2023 som budgeteras centralt, samt avskrivningar och ränta. Efter vad som är känt idag beräknas ingen höjning av PO-pålägget för 2023. I budget 2023 kommer nämnderna även att kompenseras för ökning av övriga kostnader med 1,7 procent och internräntan föreslås vara oförändrad mot föregående år. De yttre ramarna är baserade på de estimerade skatte- och intäktssiffror som man känner till, per februari i år.

Budgetskrivelsen följer en centralt utskickad mall och ska förutom sedvanlig omvärldsanalys även innehålla ekonomiska jämförelser samt förslag på driftsbudget. Förvaltningens verksamhetsplan beskrivs utifrån tre perspektiv: kommunen som servicegivare, kommunen som arbetsgivare respektive kommunen som platsutvecklare.

Förvaltningen redogör för ökade elevkostnader, interkommunala kostnader, ökade hyror och behov av ersättningslokaler då flertalet byggnationer är uppskjutna på grund av det ekonomiska läget i omvärlden. Transport- och livsmedelskostnader beräknas bli en större kostnadspost 2023, då de stora kostnadsökningar som sker just nu inte bedöms kunna bekostas inom ramen för ordinarie budget. Totalt sett prognosticerar förvaltningen ökade kostnader motsvarande 10 676 tkr inför 2023.

En ramtilldelning utifrån budgetberedningens initiala förslag (4 750 tkr samt ersättning för nya hyror för Bojarskolan och Pilen 5) medför att tilldelningen till förvaltningens skolenheter blir lägre. Detta bedöms skapa sämre möjligheter till vikarietillsättning och minskad omfattning av stödresurser till elever/lärare, något som också riskerar påverka måluppfyllelse, arbetsmiljö och kunskapsresultaten negativt.

Förvaltningen har gett förslag på finansiering av de kostnader som återstår (4 431 tkr) genom ett antal åtgärder.

I bilaga 1, sist i budgetskrivelsen, finns en lista med aktiviteter och uppdrag som förvaltning och nämnd har fått i uppdrag att genomföra och som i nuläget är ofinansierade.

Nämnden har tagit fram förslag till styrtal inom sina verksamhetsområden, med undantag för andel ekologiska livsmedel, ett styrtal som tidigare har beslutats av KF.

Förvaltningen föreslår följande förändringar i taxebilagan:

- En höjning av bibliotekstaxor, +1 kr för kopiering/sida, + 1 kr för papperspåse.
- Ökad kurskostnad för vuxnas deltagande i kulturskolans ämneskurser, från 1200 kr till 1400 kr/termin.
- Höjning vid hyra av samtliga kök: + 1000 kr som startavgift för ersätta städning som måste genomföras innan och efter varje hyrestillfälle
- Ny kostnad för ersättning av borttappad tagg till Meröppet: 50 kr

Perspektiv

Barnperspektiv (FN:s barnkonvention), Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc), Miljöperspektiv,

Budgeten är ett viktigt verktyg för kostnadseffektiv användning av tilldelade medel, med utgångspunkt om att fördela resurserna för optimal måluppfyllelse. För att möta barn och elevers behov och arbeta med tidiga insatser som borgar för att varje barn ska kunna uppnå sin fulla potential, så bedöms neddragningar i den pedagogiska verksamheten få negativa konsekvenser för barnens måluppfyllelse.

Folkhälsoperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Juridiskt perspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-26

Budgetskrivelse barn- och utbildningsnämnden 2023

Hélène Evensen

Förvaltningschef
0526-191 27
helene.evensen@stromstad.se

Dennis Arvidsson

Controller
0526 – 190 41
dennis.arvidsson@stromstad.se

Beslutet skickas till

Ärendet
KS diarie



**STRÖMSTADS
KOMMUN**

Diarienummer: BUN/2022-0084

BUDGETSKRIVELSE 2023 SAMT PLAN 2024-2026 BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Omvärldsanalys.....	3
Fortsatt brist på legitimerad personal	3
Beslutade lagförändringar som påverkar skolverksamheternas arbetssätt och planering	3
Farhågor kring kunskapsstapp som effekt av pandemin.....	4
Digitala verktyg ska bidra till verksamhets- och elevutveckling	4
Den ekonomiska utvecklingen i omvärlden	5
Ökat fokus på skolsäkerhet.....	5
Kostnad och kvalitet i relation till jämförbara kommuners verksamheter	5
Vision och kommunfullmäktiges mål	8
Nämndmål	9
Översiktlig verksamhetsplan för 2023 och kortfattad plan för 2024-2026.....	12
Kommunen som servicegivare.....	12
Kommunen som arbetsgivare.....	15
Kommunen som platsutvecklare	16
Plan för år 2024-2026	17
Verksamhetsförändringar	18
Konsekvensbeskrivning vid oförändrad ram.....	19
Driftbudget.....	21
Taxor och avgifter	21
Lokalförändringar	21
Investeringsplan.....	22

OMVÄRLDSANALYS

De omvärldsfaktorer som i störst utsträckning bedöms påverka barn- och utbildningsnämndens verksamheter under 2023 är bristen på legitimerad, pedagogisk personal inom samtliga skolverksamheter samt utmaningen i att implementera av riksdagen beslutade förändringar i regelverket.

Fortsatt brist på legitimerad personal

Strömstad har under flera år haft svårt att rekrytera legitimerade lärare, personal inom barn- och elevhälsan, rektorer såväl som bibliotekarier. Skolverket publicerade under våren 2022 en lärarprognos som sträcker sig fram till 2035. Prognosen ger vid handen att det fram till 2035 finns ett underskott om ca 153 000 examinerade pedagoger. Störst är bristen på ämneslärare årskurs 7-9 samt yrkeslärare. För att möta behovet skulle årligen ytterligare 800 lärare och förskollärare behöva examineras.

2020 var i riket 72 % behöriga för den undervisning de bedrev (förskola och fritidshem ej inkluderat). De visstidsanställda som saknar pedagogisk utbildning behöver ersättas av nyutexaminerade. En viktig del i den samlade lärarförsörjningen är att säkerställa möjligheter till vidareutbildning för obehöriga lärare (Skolverket, Lärarprognos 2021, www.skolverket.se).

Störst brist på pedagoger för skolverksamheterna i Strömstad inför 2023 är fortfarande lärare i fritidshem, barn- och elevhälsan samt grundskolan. Rekryteringsutmaningarna kräver fortsatta, riktade insatser på flera fronter, ett arbete som genomförs av verksamheterna tillsammans med fackliga parter inom ramen för det nya avtalet som slöts 2021 (HÖK 21). Detta kräver fortsatt och fördjupad samverkan mellan kommuner och högskolor/universitet och att fler distansutbildningar erbjuds inom definierade bristyrken (mer om Strömstads konkreta insatser i denna fråga finns beskrivet senare i rapporten samt i vuxenutbildningens kvalitetsrapport för 2021/22). Parallellt med detta måste kommuner i all större utsträckning arbeta med insatser för att man ska uppfattas som en attraktiv arbetsgivare. Strömstad, specifikt barn- och utbildningsförvaltningen, har under 2022 ökat sin närvaro på sociala medier där vi riktar oss till presumtiva Strömstadsbor och informerar om både arbetstillfällen, boenden och Strömstad som plats att leva och bo. Utvärdering kommer ske via marknadsföringsinsatsen under höst 2022 inför kommunikationsinsatser 2023.

Beslutade lagförändringar som påverkar skolverksamheternas arbetsätt och planering

Under perioden 2022-2025 kommer en rad nya lagkrav och förändringar i läro- och kursplaner att implementeras i samtliga skolformer. Syftet med de nya lagförändringarna är att förbättra elevernas förutsättningar i skolan. Nya kursplaner, nya timplaner, ändrade betygsprinciper m.m. ställer nya krav på verksamheterna vilket i sin tur kräver förändrade arbetsätt och annan planering. Nedan ges några exempel på statligt beslutade förändringar som kommer att påverka samtliga skolformer.

2022-2023

- En av lagförändringarna syftar till att få in fler barn i förskolan samt ge barnen möjlighet till bättre språkutveckling i svenska. Hemkommunen ska inför hösten det år ett barn fyller tre år ta kontakt med barnets vårdnadshavare, om barnet inte redan har en förskoleplats. Om barnet inte börjar i förskolan ska ny kontakt tas inför varje höst och varje vår. Sista kontakten ska tas inför våren det år barnet fyller sex år (skollagen 4 kap, 12 a §).

- Ändrade läroplaner och kursplaner för grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola och vuxenutbildningen (Lgr22, Lgrsär22).
 - Nya principer för betygssättning
 - Utökade krav på extra studietid i grundskolan och utökad lovskola i högstadiet.
 - Stärkt elevhälsa.
Elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och i samverkan med lärare och övrig personal. Det införs krav på att det ska finnas tillgång till specialpedagog eller speciallärare för elevhälsans specialpedagogiska insatser.
- Förändringar i skollagen om inledande kartläggning och validering inom vuxenutbildningen.
- Elever på yrkesprogram ska ges ökade möjligheter att få grundläggande behörighet till högskoleutbildning som påbörjas på grundnivå. Flera program utökas, både vad gäller antalet gymnasiepoäng och garanterad undervisningstid tex barn- och fritidsprogrammet, hotell- och turismprogrammet samt vård- och omsorgsprogrammet.

2024-2025

- Garanti införs för tidiga stödinsatser även inom anpassad grundskola.
Den syftar till att tidigt uppmärksamma elever som riskerar att inte uppfylla kriterierna för bedömning av kunskaper i svenska, svenska som andraspråk eller matematik så att de kan få rätt stöd i rätt tid.
- Arbetsmarknadens behov ska vägas in vid planering och dimensionering av utbildning på gymnasial nivå. Varje kommun ska som huvudregel genom avtal samverka med minst två andra kommuner om planering, dimensionering och erbjudande av utbildning i ett primärt samverkansområde.
- Nytt system med ämnesbetyg ersätter kursbetyg inom gymnasiet, gymnasiesärskolan och komvux på gymnasial nivå.

Farhågor kring kunskapstapp som effekt av pandemin

Skolverksamheten utvärderar kontinuerligt elevernas resultat för att följa upp de farhågor som fanns kring ett kunskapstapp som effekt av pandemin. De åtgärder som lokalt genomfördes i Strömstad under 2021-2022 (bland annat fler och nya stödresurser samt ökat fokus på elevuppföljningar) för att motverka pandemins effekter bedöms ha haft positiv effekt på kort sikt. Uppföljningar av frågeställningen utifrån ett långsiktigt perspektiv behöver fortsatt genomföras.

Digitala verktyg ska bidra till verksamhets- och elevutveckling

Under de senaste åren har digital utveckling fått ökat fokus inom utbildningssektorn. Nationellt och regionalt har det ställts ökade krav på digitalisering inom alla skolformer.

Framtidens arbeten kommer att kräva en annan digital kunskap än tidigare. Personal inom skolverksamheterna behöver därför kompetensutvecklas, så att de i sin tur har verktyg för att förbereda barn och elever inför kommande studie- och arbetsliv. Idag används olika typer av digitalt stöd för inläring men också för planering av verksamheternas kvalitetsarbete och uppföljning. En ökad digitalisering medför också möjligheter till bättre bemanningsplanering och effektivt nyttjande av befintliga resurser inom verksamheterna. På senare år har också den digitala utvecklingen förbättrat förutsättningarna för kommunikation mellan kommunens verksamheter och dess medborgare. Krav från omvärlden och samhället bidrar till att förskola och skola framgent måste erbjuda mer tillgänglighetsanpassade system för både personal, elever och vårdnadshavare. Detta medför att skolor och kommuner måste se över och anpassa sina system till nya behov och krav.

Den ekonomiska utvecklingen i omvärlden

Den ekonomiska utvecklingen i världen som konsekvens av utvecklingen i Ukraina påverkar även skolverksamheterna samt dess stödverksamheter. Prisutvecklingen medför att planerade byggnationer av skollokaler skjuts på framtiden.

Priser på livsmedel samt transporter har också ökat markant och det råder brist på flertalet livsmedel. För Strömstiernaskolan och grundsärskolan skapar det stora problem då elevtillströmningen under 2023-2026 inte får plats i befintliga lokaler. Även grundsärskolan på Odelsbergskolan bedriver verksamhet i lokaler där lokalbristen är påtaglig. Det saknas utrymmen för att kunna bedriva en god undervisningen där elevernas behov sätts i fokus. I nuläget erbjuder inte kommunen den grundsärskoleutbildning som skollagen kräver, dels pga avsaknad av lokaler och dels utifrån stora svårigheter i att få behörig personal till verksamheten.

Ökat fokus på skolsäkerhet

Utifrån händelser i omvärlden och i Sverige under de senaste åren så har frågor kring krisberedskap och skolans ansvar för elevers trygghet ökat. Tidigare har skolan haft störst fokus i säkerhetsarbetet kring brand och olyckor, nu planerar man för fler krisscenarier; skolbränder, väpnat våld, stor olycka, pandemi, gasutsläpp, kemikalieolycka, radioaktivt nedfall, höjd beredskap och krig (källa: skolverket.se, Systematiskt säkerhetsarbete i skola och förskola).

Förutom att ha strategiska planeringsdokument på plats rörande krisplan, inrymning och utrymning så behöver all personal på en skola få information och kunskap samt ges möjligheter till kontinuerliga övningstillfällen. Att vara beredd inför en kris kan bidra till att rädda människoliv. För att kunna agera snabbt är det viktigt att all skolpersonal, inte bara skolläda och lärare, är beredda på att agera i händelse. I ett akut läge måste man agera direkt.

Idag finns det många olika digitala system och processer som säkrar och underlättar skolans säkerhetsarbete, inrymning och utrymningsprocesser samt möjliggör att all personal snabbt får information om ett pågående dödligt våld på skolan. Strömstads skolor har idag inte tillgång till sådana system. En implementering av sådana får direkt budgetpåverkan, då investeringskostnader för sådana system är förhållandevis dyra.

Kostnad och kvalitet i relation till jämförbara kommuners verksamheter

Förskola

Kommunal förskola, kostnad per inskrivet barn	Strömstad 2019	Strömstad 2020	Strömstad 2021	Alla kommuner 2021	Mindre kommuner* 2021
Kostnad totalt	165 611	173 345	185 487	164 406	165 062
Lokaler	28 502	28 055	27 444	23 162	22 174
Personal	128 452	135 396	140 037	118 253	119 138

Källa: Statistik från Kolada.se. Siffrorna avser bruttokostnader. Kolumnen "Alla kommuner" avser ett ovägt medel för alla Sveriges kommuner. Kolumnen "Mindre kommuner" avser kommuner med 10-14 999 invånare.

Strömstads kostnad per barn inom förskolan har ökat under perioden 2019-2021 och ligger fortfarande högre än riket. Löneläget för barnskötare samt förskollärare ligger något högre i Strömstad än i närliggande kommuner, medan sett till riket så ligger våra förskolelärares löner på samma nivå som i riket (lönestatistik 2021). Lokalkostnaderna har minskat något mellan 2020 och 2021, vilket framförallt beror på att man under 2021 stängde Arkens förskola på grund av elevbrist.

Grundskola

Kommunal förskoleklass, kostnad per elev	Strömstad 2019	Strömstad 2020	Strömstad 2021	Alla kommuner 2021	Mindre kommuner* 2021
Kostnad totalt	77 855	79 421	77 687	71 009	73 739
Lokaler	10 256	10 829	11 259	12 429	11 547
Personal	57 581	57 558	55 241	47 402	49 910
Kostnad övrigt	10 017	11 034	11 187	11 178	12 282

Källa: Statistik från Kolada.se. Siffrorna avser bruttokostnader. Kolumnen "Alla kommuner" avser ett ovägt medel för alla Sveriges kommuner. Kolumnen "Mindre kommuner" avser kommuner med 10-14 999 invånare.

Strömstads kostnad per elev inom förskoleklass ligger högre än riket och jämförande mindre kommuner. Det är framförallt personal- och undervisningskostnaden som bidrar till detta.

Kommunal grundskola, åk 1-9, kostnad per elev	Strömstad 2019	Strömstad 2020	Strömstad 2021	Alla kommuner 2021	Mindre kommuner* 2021
Kostnad totalt	119 718	127 041	126 535	124 792	125 035
Undervisning	66 406	67 896	69 128	69 968	71 274
Lokaler	22 829	23 690	24 200	19 299	18 736
Lärverktyg	3 739	3 780	4 161	5 114	5 345
Måltider	8 711	9 435	8 159	7 107	7 287
Elevhälsa	3 924	4 415	4 660	4 570	4 553
Övriga kostnader	14 110	17 824	16 228	18 734	17 841

Källa: Statistik från Kolada.se. Siffrorna avser bruttokostnader. Kolumnen "Alla kommuner" avser ett ovägt medel för alla Sveriges kommuner. Kolumnen "Mindre kommuner" avser kommuner med 10-14 999 invånare.

Kostnaden per elev inom grundskolan, åk 1-9 har minskat mellan 2020-2021 och närmar sig riksnittet. Undervisning/personalkostnader ligger på samma nivåer som för riket, men lägre än i jämförande mindre kommuner. Samtidigt ligger kostnaden för Strömstads skolors lokalkostnader och måltider högre än riket.

Gymnasiet

Kommunal gymnasieskola, kostnad per elev	Strömstad 2019	Strömstad 2020	Strömstad 2021	Alla kommuner 2021	Mindre kommuner* 2021
Kostnad totalt	135 949	144 957	154 297	170 017	195 243
Undervisning	68 347	71 699	75 623	91 990	109 990
Lokaler	28 924	30 046	33 283	24 160	33 300
Lärverktyg	11 927	11 168	9 891	10 411	11 092
Måltider	9 020	9 008	7 520	6 354	8 299
Elevhälsa	4 595	3 358	3 620	4 789	4 682
Övriga kostnader	13 137	19 678	24 360	32 314	37 061

Källa: Statistik från Kolada.se. Siffrorna avser bruttokostnader. Kolumnen "Alla kommuner" avser ett ovägt medel för alla Sveriges kommuner. Kolumnen "Mindre kommuner" avser kommuner med 10-14 999 invånare.

Kostnaden per elev inom gymnasiet har ökat mellan åren 2019-2021, men ligger rejält under rikets eller jämförande kommuners snittkostnad. Att undervisningskostnaderna är så pass mycket lägre i Strömstad än i riket bedöms framförallt bero på en effektiv användning av befintlig personal (löneläget är i paritet/något högre än riksnittet). Skolan bedriver samläsning i flertalet ämnen, där elever från olika program läser tillsammans. Precis som för grundskolan är lokal- och måltidskostnader högre i Strömstad än i riket.

Vuxenutbildningen

Antalet elever inom vuxenutbildningen mer än fördubblades under pandemin, detta bedöms främst ha sin orsak i att anställda i handeln permitterades och sökte utbildning för omskolning. Statsbidragen till vuxenutbildningen ökade från 2,5 miljon 2019 till 24 miljoner kronor 2022.

I nuläget har Strömstad inte nyttjat hela statsstödet, utifrån att nämndbidraget inte ger utrymme för ytterligare medfinansiering (30 %). Däremot har verksamheten under de två senaste åren utvecklats positivt sett både till elevantal och programutbud. Ökningen har kunnat ske inom ramen för befintliga lärarresurser.

Verksamheten kommer arbeta med prognoser och scenarier inför 2023/24, utifrån vad som händer med ansökningsläget, elevantal, utvecklingen i näringslivet samt stödfinansiering från staten.

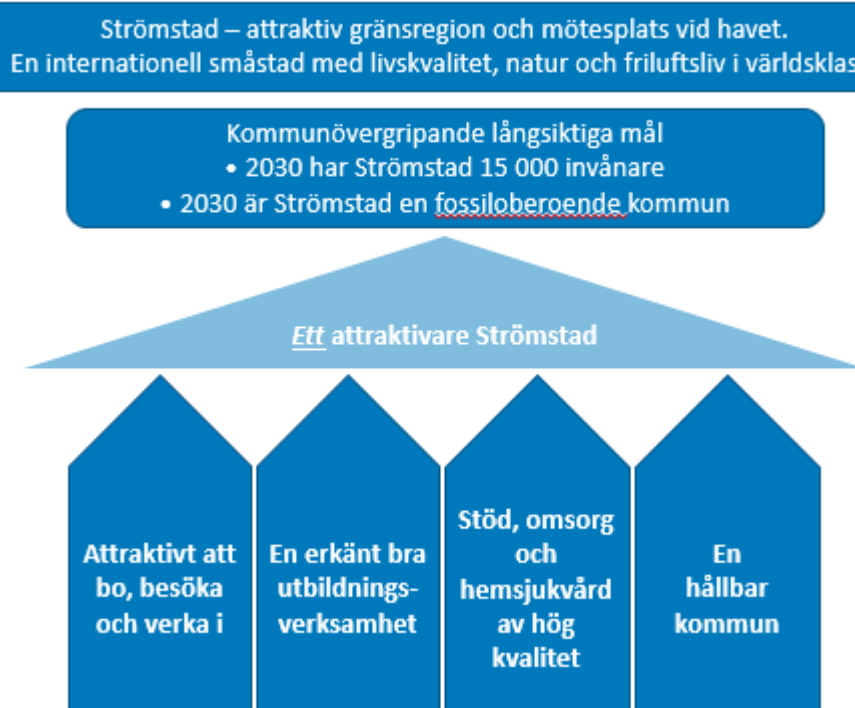
	Strömstad 2019	Strömstad 2020	Strömstad 2021	Alla kommuner 2021	Mindre kommuner 2021
Nettokostnad grundläggande vuxenutbildning, kr/inv	133	50	96	159	199
Nettokostnad grundl. vuxenutbildning, kr/heltidsstuderande	88 259	23 533	23 852	95 424	132 155
Nettokostnad svenska för invandrare, kr/inv	319	372	259	274	266

Källa: Statistik från Kolada.se. Siffrorna avser bruttokostnader. Kolumnen "Alla kommuner" avser ett ovägt medel för alla Sveriges kommuner. Kolumnen "Mindre kommuner" avser kommuner med 10-14 999 invånare.

Strömstads vuxenutbildning har betydligt lägre kostnader än snittet för riket respektive jämförbara kommuner. Detta beror framför allt på en hög grad av samläsning och ett optimalt användande av befintliga lärarresurser, vilket möjliggjort ett så pass stort utbud utan att kostnaderna ökat i samma utsträckning som elevtillflödet.

VISION OCH KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL

Strömstads kommuns vision är att 2030 vara en attraktiv gränsregion och mötesplats vid havet. En internationell småstad med livskvalité, natur och friluftsliv i världsklass. Till visionen har två långsiktiga mål kopplats. Ett tillväxtmål där vi siktar mot att bli 15 000 invånare år 2030 och ett miljömål där Strömstad är en fossiloberoende kommun år 2030. För att nå de långsiktiga målen har fyra etappmål identifierats och beslutats. Etappmålen kommer förlängas och gälla även för år 2023-2024. Varje nämnd ska koppla sin verksamhetsplanering till ett eller flera av etappmålen som då utgör specifika nämndmål som beskriver hur nämnden bidrar till att kommunen når de övergripande målen.




Målbekrivningar har tagits fram till kommunfullmäktiges mål för att tydliggöra i vilken riktning fullmäktige vill att kommunen ska utvecklas. Till varje mål finns en beskrivning av vad målet innebär, varför vi ska sträva mot målet och förväntat resultat.

Målbekrivningen har kompletterats av nämnderna med en beskrivning av hur målet ska uppnås.


Nämndmål

Attraktivt att bo, besöka och verka i

Målbeskrivning	
<p>Vad: Bygg ett hållbart samhälle för invånarna i Strömstads kommun idag och i morgon.</p> <p>Varför: För att fortsätta utveckla kommunen för oss som bor här och för att attrahera fler invånare.</p> <p>Hur:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Säkerställa arbetstillfällen genom att skapa förutsättningar för en mer varierad arbetsmarknad och låta kommunens marknadsföring avspegla detta.2. Skapa en bättre framförhållning i samhällsplaneringen bland annat genom att säkerställa en planreserv med ett blandat utbud av bostäder i olika upplåtelseformer, attraktiv mark för företagsetableringar och infrastruktur i lämpliga områden samt genom omvärldsanalys hålla sig uppdaterad på nya sätt att skapa attraktiva boendeformer.3. Förbättra förutsättningarna för Strömstad som besöksort året runt och bredda målgruppen i samverkan med näringslivet. <p>Förväntat resultat:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Fler arbetstillfällen i ett breddat näringsliv och inom offentlig sektor.2. Attraktiva och tillgängliga boende för invånarna i Strömstad.3. Ett rikt kultur-, förenings- och fritidsutbud.	

Styrtal	2023	2024
Erbjuda kulturskoleaktiviteter på olika platser i kommunen på höst-, sport-, och påsklov	6	8

En erkänt bra utbildningsverksamhet

Målbeskrivning	
<p>Vad: Strömstads utbildningsverksamhet ska verka för ett lärande för livet och att alla ska lyckas i skolan</p> <p>Varför: För att förbereda för våra barn och unga för en bra start i livet och ge dem goda möjligheter att förbereda sig för vuxenlivet.</p> <p>Hur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer. 2. Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer. 3. Motivera fler till utbildning och tillgängliggöra utbildning för fler. <p>Förväntat resultat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Ökad måluppfyllelse - Utbildning med höga resultat. 5. Upplevd nöjdhet bland barn, elever, vårdnadshavare och personal. 6. Fler vidareutbildar sig och fler söker till högre utbildning. 7. Fler behöriga och legitimerade lärare och förskollärare. 	

Styrtal	2023-2024
Andel elever i årskurs 6 som når kunskapskraven i samtliga ämnen	80%
Elever i åk. 9 som uppnått målen i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)	80%
Elever i åk. 9 som är behöriga till ett yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	90%
Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel (%)	85%
Barn 1-3 år inskrivna i förskola, andel (%)	71%
Barn 4-5 år, inskrivna i förskola, andel (%)	95%
Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%)	70%
Antal barn/personal (genomsnitt över året och samtliga enheter)	5,2
Elever på SFI som klarat minst två kurser, av nybörjare två år tidigare, andel (%)	30%
Invånare 20-64 år som deltar i vuxenutbildning, andel (%)	10%
Plats på förskola på önskat placeringsdatum, andel barn (%).	100%
Vårdnadshavarenkät förskolan - Föreställ dig en perfekt förskola. Hur nära ett sådant ideal tycker att ditt barns förskola kommer? Skala 1-6	5,0
Grundskola + GY: Jag får studiero i min klass	85%
Grundskola + GY: Jag känner mig trygg på min skola	85%
Grundskola + GY: Jag har inflytande i undervisningen	85%
Medarbetarengagemang, HME barn- och utbildningsförvaltningen	81
Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel (%)	72%
Lärare (Årsarbetare) med lärarlegitimation och 2behörighet i minst ett ämne i gymnasieskola, kommunala skolor, andel (%)	85%
Heltidstjänster i förskolan med förskollärexamen, kommunal regi, andel (%)	43%

En hållbar kommun

Målbeskrivning	
<p>Vad: Säkra befintliga värden och goda, jämställda och jämlika livsvillkor, nu och för kommande generationer.</p> <p>Varför: För att fortsätta utveckla kommunen för oss som bor här och för att attrahera fler invånare.</p> <p>Hur:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Social – skapa förutsättningar för jämlika och jämställda livsvillkor Minska de sociala klyftorna. Öka delaktighet, insyn och inflytande. 2. Ekonomisk – Genom optimeringar: Genomföra ständiga förbättringar i den kommunala verksamheten. Ökad digitalisering av vår verksamhet och behovsstyrd digitalisering. Samverkan mellan kommunens olika verksamheter, andra kommuner och organisationer. 3. Ekologisk – genom hållbar resursanvändning Minska fossila utsläpp från kommunens verksamheter. Bibehålla och utveckla blå och gröna naturvärden. <p>Förväntat resultat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Social: God och jämlik folkhälsa och ökad delaktighet och medborgardialog. 2. Ekonomisk: En god ekonomisk hushållning för att fortsatt kunna utveckla vår kommun samt ökad andel hållbara upphandlingar. 3. Ekologisk: Tillgänglig natur med höga natur- och upplevelsevärden, en god bebyggd miljö med minskade fossila utsläpp. 	

Styrtal	2023-2024
Invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)	35%
Elever i åk. 9 som är behöriga till ett yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	93%
Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%)	Avvakta KF beslut. Detta styrtal är sedan tidigare satt av KF.
Matsvinn (kökssvinn, serveringssvinn och tallrikssvinn). Styrtal enligt KS beslut 2021-12-01, antaget klimatlöfte nr 12.	45 g/portion

ÖVERSIKTLIG VERKSAMHETSPLAN FÖR 2023 OCH KORTFATTAD PLAN FÖR 2024-2026

Kommunen som servicegivare

Fortsatt utveckling av tillgängliga lärmiljö (pedagogiska, sociala och fysiska) inom samtliga skolformer

- De utbildningsinsatser kring tillgänglig lärmiljö som startade under 2022 fortsätter och erbjuds all pedagogisk personal (enligt samverkade kompetensutvecklingsplaner).
- Delar av förvaltningens investeringsmedel läggs på att designa fler tillgänglighetsanpassade klassrum inom grundskola och gymnasiet. De tillgänglighetsanpassade klassrummen syftar till att öka elevernas studiero och förbättra studiemiljön.
- Samtliga skolverksamheter arbetar aktivt med normer och värden, strukturstöd, läxläsning och närvarouppföljning.
- Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete. Grundskola, grundsärskola, gymnasiet samt vuxenutbildning arbetar med detta enligt fastlagt årshjul. Genom att planera, följa upp, analysera, dokumentera och utveckla utbildningen kan vi skapa och dela kunskap om vad som leder till framgång. Kvalitetsarbetet på enhetsnivå ska genomföras under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.
- Under hösten 2022 implementeras en gemensam läroplattform (V-klass) vilket innebär att samtliga skolformer kommunicerar med elever och vårdnadshavare via samma plattform. Systembytet bidrar till ökad tillgänglighet, färre system att förhålla sig till för elever, vårdnadshavare och skolpersonal. En uppföljning av denna övergång ska göras under 2023.
- Digitaliseringen ska främja lärandet och göra undervisningen mer tillgänglig. Den ökande digitaliseringen kan också hjälpa verksamheterna att ta fram mer effektiva och hållbara arbetsätt.
- Det bedöms under 2023-2024 uppstå behov av investeringar i nätet och accesspunkter inför att kommunens skolor måste förbereda sig för genomförandet av digitala nationella prov med start våren 2024. I nuläget finns ingen tydlig bild av vad som kan komma att behöva åtgärdas. Det pågår ett arbete med att kartlägga skolornas behov och planera för genomförandet.

Nya läroplaner

Under höst 2022 och under 2023 kommer samtliga skolformer arbeta för att implementera de av riksdagen beslutade nya läroplanerna i undervisningen (se även avsnitt i omvärldsanalysen). Alla ändringar ska tillämpas från höstterminen 2022. Det finns inga övergångsregler. Detta innebär bland annat införande av nya kursplaner, ny betygsättning m.m.

Ökat fokus på rekrytering

Under 2023 kommer ett antal konkreta insatser genomföras för rekrytering av bristyrken: kampanjer i sociala medier, ökad närvaro på högskolor samt erbjuda fler anställda att vidareutbilda sig (fler distansutbildningar).

Ändamålsenliga lokaler

Det finns behov av mer konkret stöd till barn- och utbildningsförvaltningen inom lokalsamordning, hyresavtal samt nybyggnation. Det finns stora behov av renovering av gamla skolor och kök. En del skolor samt även förskolor har platsbrist och pedagoger saknar arbetsplats.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2021-12-09 vilka lokaler som ska vara prioriterade byggnadsprojekt. Dessvärre har flera av projekten som initierats pausats, på grund av läget i omvärlden med fördyrade byggnationskostnader:

- Strömstiernaskolan inkl. köket. Ritningar klara.
- Grundsärskola planeras i Skee. Investeringsbeslut saknas. Ritningar klara.
- Bojarskolan, etapp 3. Investeringsbeslut saknas. Etapp 2 pågår under 2022/23.
- Valemyskolan. Här råder platsbrist för barn och elever, saknas grupprum och kontorsmöjligheter till personal. Anmärkningar på köket.
- Skee. Kök har fått anmärkningar under flera år, behöver åtgärdas.
- Permanenta verksamhetslokaler för kulturskoleverksamheten.
- Idrottshall Skee.

En grundläggande lokalförsörjningsanalys har tagits fram centralt. Det är dock svårt att beräkna antal barn och elever de kommande åren, då inflyttningens omfattning men även vart i kommunen människor väljer att bosätta sig är osäkert. I nuläget har inte någon av de centrala skolorna eller förskolorna särskilt många platser kvar. En ökning av elever till skolor med större klasser kräver att man kan dela klasserna och då behöver fler skolor ytterligare ytor, klassrum/grupprum.

Det råder viss platsbrist på några av kommunens centrala förskolor (Eken, Valemyr och Korpen). Det finns rent konkret fler sökande än möjliga platser att ta emot på. Inför hösten 2022 har Lilla Strömstierna pausat och dess tidigare lokaler används nu för Strömstiernaskolans verksamhet, vilket minskar platstillgången i området. Förskolor utanför direkta centrum har fler lediga platser och hit kommer vårdnadshavare att hänvisas.

Yttre och inre säkerhet

Under 2022 har all personal vid gymnasiet- och vuxenutbildningen genomfört en teoretisk och praktisk utbildning kring pågående dödligt våld. Utifrån händelseutvecklingen i omvärlden, med ett hårdnat klimat och med öknings av dödligt våld i skollokaler behöver Strömstads skolor under 2023 fördjupa och kartlägga behov av kontinuerlig utbildning till skolpersonal samt se över vilka system som bäst möter de behov av säkerhet som respektive skollokal kräver.

Tidiga insatser i förskola och utökad service

För det fall barn- och utbildningsnämnden under hösten tar beslut om att införa barnomsorg på obekvämt arbetstid kommer denna verksamhet initieras till vårterminen 2023.

Under 2021 implementerades en resursfördelningsmodell inom grundskolan som bygger på socioekonomiska faktorer. Forskning har visat andelen elever med utländska föräldrar, andel elever med vårdnadshavare som saknar eftergymnasial utbildning samt andel pojkar på en skola inverkar på elevernas skolresultat. Resursfördelningsmodellen ska utvärderas inför 2024 års budget. Under 2023 kommer även förskolans resursfördelningsmodell tillföras en socioekonomisk viktning. Åtgärden syftar till att öka möjligheterna att göra tidiga insatser inom framförallt språk med gagn för barnets fortsatta skolgång. Resursfördelningen ger också ökade möjligheter för rektorer att bemanna utefter barngruppernas storlek och utvecklingsbehov.

Förskolans utvecklingsarbete kommer fortsatt hålla särskilt fokus på språk, digitalisering med hänvisning till förskolans läroplan. Syftet att förbättra barnens förutsättningar inför skolstart. Forskning visar att språket är en grundläggande kompetens som påverkar skolresultaten på både kort- och lång sikt.

Från och med höstterminen 2022 föreligger en skollagsändring som syftar till att öka deltagande i förskolan. Genom att tidigare få in barn i förskoleverksamhet förväntas språkutvecklingen i svenska påverkas positivt. Kommunen ska bedriva uppsökande verksamhet till alla föräldrar och erbjuda plats på förskolan. Ett nytt erbjudande om plats ska lämnas inför varje höst till och med det år då barnet fyller fem år. Detta bedöms att på sikt leda till ett ökat barnantal inom förskoleverksamheten.

Grundsärskolan blir anpassad grundskola 2023

Uttrycket utvecklingsstörning ersätts av intellektuell funktionsnedsättning. I anpassad grundskola ska det finnas en garanti för tidiga stödinsatser i svenska, svenska som andraspråk och matematik.

Särskild satsning på högstadieskolan

Inför höstterminens start har högstadiet gjort en nysatsning med flera konkreta aktiviteter med syfte att öka studiero för eleverna och förbättra kulturen bland både elever, vårdnadshavare och personal. Bland annat ska fler lugna arbetsplatser tillskapas för eleverna, ett nytt trygghetsteam finns på plats med socialpedagoger, en fd polis och socialtjänstpersonal, ett aktivt arbete genomförs för att skolan ska vara en mobilfri skola m.m. Under höstterminen 2022 tog verksamhetschefen för gymnasiet och vuxenutbildningen över skolledningen för Strömstierna. Genom en ökad samverkan mellan högstatidet och gymnasiet avser man samverka kring personalresurser och utveckla övergången mellan högstadiet och gymnasiet. Denna åtgärd ska stämmas av med FSG under 2023, för att syftet med den tänkta övergången blir som planerat. Särskilt fokus läggs på att bibehålla samverkan inom grundskolan, F-9.

Verksamhetsutveckling på gymnasiet

Under läsåret 2022/2023 kommer förstelärarna på gymnasiet och vuxenutbildningen tillsammans med specialpedagog och rektor att leda ett pedagogiskt lyft som samtliga medarbetare deltar på. Lyftet utgår ifrån Helena Wallbergs bok "Lektionsdesign" i syfte att ge pedagogerna fler verktyg i arbetet med att skapa en mer tillgänglig lärmiljö.

Gymnasieskolan har under 2022 initierat ett nytt utvecklingsprojekt vid namn "Livet vid havet". Projektet är bland annat tänkt att vara en återkommande temadag för gymnasiets elever i åk 1–3. Syftet med projektet är att lyfta marin vetenskap, aktuellt inom samhället kopplat till havsmiljön, samt yrken och näringar med anknytning till havet. Kommunens motto "Havet i centrum – livet i fokus" passar väl in på aktiviteten.

En fortlöpande målsättning är att skapa ett program- och inriktningsutbud som svarar mot elevernas behov samtidigt som det är förenligt med god ekonomisk hushållning.

Fördjupade stödinsatser

En arbetsgrupp inom barn- och elevhälsan har under 2022 kartlagt och listat vilka stödinsatser som går att beställa och genomföra inom barn- och elevhälsans samlade kompetens. Rektorerna kan enkelt beställa någon av dessa insatser, varpå elevhälsans medarbetare hanterar beställningen och planerar för insatsen. Stödinsatserna är uppdelade i tre områden: språk, bemötande och psykisk hälsa. Projektet heter "Röda tråden" eftersom det löper som en tråd genom alla förskolor och skolor. Det nya upplägget har en hälsofrämjande och förebyggande inriktning och är inte en verktyglåda för att avhjälpa akuta situationer. Arbetet kommer att implementeras under 2023.

Genom riktade utbildningsinsatser till enheternas personal, och kontinuerlig handledning, med fokus både på fysisk och psykosocial lärmiljö, arbetar barn- och elevhälsan kontinuerligt med att stötta enheterna i att förbättra den tillgängliga lärmiljön. Barn- och elevhälsan bistår med tvärprofessionell kompetens, som ett komplement till skolans pedagogiska verksamhet. Målet med detta är en bredare förståelse för elevers behov, bland annat avseende tillgänglig lärmiljö.

Verksamheten fortsätter att samverka med olika aktörer både inom barn- och utbildningsförvaltningen och med andra förvaltningar inom Strömstads kommun, samt med externa kringaktörer för att nå positiva resultat för alla barn, ungdomar och deras familjer. Vid dessa samverkansarenor är fokus på helhet och att hitta lösningar tillsammans, alla delar är viktiga för att barnet/ungdomen ska må bra och lyckas i skolan.

Projekt inom vuxenutbildning ökar invånarnas utbildningsmöjligheter

Strömstads kommun samverkar fortsatt med kommuner i norra Bohuslän (Munkedal, Tanum, Sotenäs och Lysekil). De samverkande kommunerna i norra Bohuslän har ingått i ett projekt som heter "Hybridundervisning – ett steg mot att etablera ett lärcentrum". Projektet kommer att pågå under tre år och finansieras av Fyrbodals kommunalförbund samt av kommunerna. Strömstads vuxenutbildning blev 2022 beviljade 1,7 mkr för att stärka arbetet med att få individer som hamnat i arbetslöshet på grund av covidpandemin i aktivitet. Projektet heter "Get ready in West" och söktes i samverkan med Westum. Projektet pågår under 2023 och statsbidraget används bland annat till att stärka upp studie- och yrkesvägledarkompetensen, samt till att anställa en projektledare som ansvarar för rapporteringen av projektet.

Svenska för invandrare (SFI) kommer att arbeta språkutvecklande för att påskynda elevernas språkliga kunskaper i svenska och därigenom öka genomströmningen. Fler kombinationsutbildningar kommer att startas där eleverna inte behöver ha läst klart SFI. Detta i syfte att påskynda etableringen och skapa förutsättningar för att eleverna ska kunna få ett arbete efter avslutad utbildning.

Ett bibliotek öppet 24/7

Bibliotekets lokaler har under 2022 fått en ny nödutgång. Detta innebär att det nu finns förutsättningar för att starta upp MerÖppet under 2023. Meröppet möjliggör för besökare att använda biblioteket även på tider då personal ej är på plats.

Ökad professionalisering inom måltid och städverksamheten

Under våren 2023 kommer en genomlysning av måltid- och städverksamheten genomföras för att kartlägga nuvarande bemanning, planering och kompetens. Syftet är att optimera bemanning och ledarskap med mål att öka kvalitet och effektivitet samt förbättra arbetsmiljön. Steg 2 blir att utifrån kartläggningen planera och införa de åtgärder som behövs för en optimering av verksamhetens planering och bemanning.

Det föreligger ett behov av att utbilda personal inom bland annat golvvård och annat specialstäd för att både arbetstagare och verksamhets ska fungera på ett bra sätt. Planering pågår för att erbjuda språkinsatser för språksvaga medarbetare. Dessutom ska verksamheten arbeta med den digitala kunskapsnivån hos medarbetare och se över möjligheter att införa appar och/eller system för att öka och säkerställa kvalitet samt utveckla medarbetarna. Som ett led i kvaliteten ska verksamheten se över arbetsinstruktioner och riktlinjer för städverksamheten under 2023.

Kommunen som arbetsgivare

Fokus på rekryteringsarbete

Under de senaste åren har det genomförts en rad insatser för att öka rekrytering till alla skolformer. Förutom nyrekrytering har ett syfte varit att få fler anställda att våga ta steget och vidareutbilda sig. Med stöd av en digital byrå har en marknadskampanj genomförts i sociala medier under sommaren 2022, med syfte att öka kännedomen om Strömstad som plats att leva och bo på för presumtiva lärare och rektorer som idag bor utanför Strömstad. Rekryteringsarbetet behöver utvecklas och följas upp ytterligare under 2023 och ske i samverkan med kommunens andra marknadsinsatser.

Fortsatt arbete kring rektorns arbetsmiljö (RAM)

Utifrån nya lagkrav på skolan, implementering av nya kursplaner etc så är det viktigt att det systematiska kvalitetsarbetet, arbete med planering och årshjul fortsätter utvecklas under 2023. Dessa aktiviteter utgör ett viktigt stöd för våra rektorer.

Fortsatt strategiskt utvecklingsarbete kring arbetsmiljön

Detta arbete som sker i samarbete med fackliga parter, medarbetare och förvaltning. Start av dialog med medarbetare och fack kring arbetstider för lärare. Arbetet med friskfaktorer som startade 2022 medförde ett nytt perspektiv på uppföljningen av undersökningen - alla chefer ska i samråd med sina medarbetare inventera och utvärdera identifierade friskfaktorer.

Förskolan kommer utvärdera den bemanningsplanering som startade hösten 2022. Bemanningsplanen ska säkerställa hållbara scheman med syfte att sänka sjukfrånvaron samt minimera behovet av vikarier. Samtidigt sker en fortsatt uppföljning av sjukfrånvaron inom förskolan.

Kommunen som platsutvecklare

Insatser med marknadsföring på sociala medier; fokus rekrytering och inflyttning

Se stycket "Fokus på rekryteringsarbete av pedagogisk personal samt ledare". Rekryteringsarbetet fokuserar också på att lyfta fram Strömstad som plats att leva och bo på.

Fortsatta satsningar inom kulturskolan

- Projektmedel möjliggör fortsatta satsningar och breddning genom gratis rytmikkurser för de yngsta samt bildkurser som valbara ämnen. Med stöd av projektmedel möjliggörs även regionalt samarbete där verksamheten kan fokusera på orkesterspelande och kortkurser med olika innehåll.
- Samverkansforumet "Kulturkansliet" som startats upp tillsammans med representanter från kommunledningsförvaltningen och tekniska förvaltningen planeras att fördjupas.
- Kulturskolan behöver anpassade lokaler och helst en sammanhållen plats för kulturskolans alla ämnen. Dansundervisningen kommer under denna period att behöva nya kommunala lokaler alternativt en förlängning av befintligt hyreskontrakt. Musikundervisningen kommer att behöva flytta ut från Strömstiernaskolan under 2023 och framtida lokaler är oklart i skrivande stund. Bildverksamheten bedrivs läsåret 22/23 i Strömstiernaskolans bildsal.
- Ett samarbete med förskoleverksamheten har inletts för att möjliggöra musicerande i regelbunden form.

Förutsättningar för ökad utbildningsnivå

Under 2023 kommer vuxenutbildningen att fortsätta arbetet med ansökan om att få bli huvudman för utbildning inom yrkeshögskola. Detta som ett led i att öka utbildningsnivån i kommunen.

Under 2022 startade ett arbete med att få till en mer strukturerad samverkan mellan skola och näringsliv. Ett tiotal möten hölls i syfte att kartlägga näringslivets kompetensförsörjningsbehov. Arbetet kommer att fortlöpa under 2023.

Aktivt arbete för hållbar kommun

Verksamheterna fortsätter sitt arbete kring ekologiska inköp, minska inköpen av fossilbaserade engångsprodukter (enligt kommunens antagna klimatlöften).

Verksamheten arbetar för att begränsa antalet kemikalier för daglig städning inom städverksamheten och att prioritera miljövänligt kem. Under 2023 kommer matsvinnsmätningar implementeras i alla måltidsverksamheter med hjälp av appen Generation Waste. Verksamheten kommer också se över transport av måltider med syfte att minimera miljöpåverkan och optimera kostnader.

Plan för år 2024-2026

Översiktliga planer som finns för planperioden efter budgetåret, dvs medellång sikt

- Fortsatt arbete med kostnadseffektiva och ändamålsenliga lokaler. Behov av samspel inom kommun/näringsliv vad gäller bostadsbyggnation och planering av skolverksamhet (förskola och grundskola).
- Fortsatt arbete med att öka andelen legitimerad personal.
- Fortsatta investeringar i tillgänglig lärmiljö. I arbetet med att öka kunskapsresultaten blir den riktade satsningen kring att skapa en mer tillgänglig lärmiljö och tydliggörande pedagogik viktig. Verksamheten ska utveckla sina kunskaper kring språkutvecklande arbetssätt för att kunna möta alla elever och skapa en mer likvärdig undervisning. Barn och elevers inflytande över undervisningen ska öka. Eleverna ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt.
- Uppföljning av bemanningsplanering, central schemaläggning för förskolepersonal.
- Fortsatt arbete med ökat utbud inom yrkeshögskola, delvis genom samverkan med näringsliv, kommunalförbund, näringsliv, andra kommuner.
- Förvaltningen behöver se över sin långsiktiga finansiering gällande digitala verktyg, detta då både läroplan och måldokument ställer krav på både dokumentation samt att barn fostras i rådande tidsanda.
- Behovet av förskoleplatser förväntas plana ut under 2024 för att sedan öka de kommande åren. Ett ökat barnafödande samt inflyttning gör att den negativa trend med minskat antal barn nu förväntas vända uppåt igen.
- Biblioteken fortsätter sitt arbete med att göra bokbestånden behovsanpassade. Tillgång till anpassad litteratur och litteratur på modersmålet är en förutsättning för att nyanlända snabbt ska kunna lära sig svenska. Utvecklingsarbetet gällande programverksamhet för vuxna (hur använder man internet, hur hanteras sociala medier, hur söks och används appar)
- Skolbiblioteken ska landa i en struktur som möjliggör aktiva skolbibliotek på kommunens alla grundskolor. Ett samarbete med grundskolan växer fram på ett tydligare sätt och möjliggör ett läsfrämjande bibliotek för skolornas elever.
- Framtidens vårdmiljö, FVM, är Västra Götalandsregionens (VGR) viktigaste digitaliseringsåtgärder för att utveckla hälso- och sjukvården. FVM är ett omfattande och långsiktigt förändringsprogram som ska vara helt genomfört under 2023, ett samarbete mellan VGR, privata vårdgivare och de 49 kommunerna i Västra Götaland. I fokus står informationsutbyte inom vårdverksamheter, men detta kommer även påverka barn- och elevhälsans journalarbete. Strömstads kommun har förbundit sig att gå med i en av tre optioner (option 1). Kostnaderna består av både lönekostnad för projektorganisation, implementeringskostnad, driftskostnader och support. Exakta kostnader är inte klarlagda från VGR ännu och kan således ännu inte budgeteras. Projektet genomförs i samverkan mellan socialförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen.
- Under de närmaste åren förväntas vuxenutbildningen vara kvar i nuvarande storlek eller minska på grund av arbetsmarknadens återhämtning. Detta ställer krav på verksamheten, att den är flexibel både beträffande organisation och val av arbetssätt och arbetsformer.
- En ytterligare utmaning som vuxenutbildningen står inför är det ökade behovet av individuella anpassningar samt ett ökat behov att särskilt stöd, samt att arbetsmarknaden ställer högre krav på sina arbetstagare.

VERKSAMHETSFÖRÄNDRINGAR

Verksamhet och händelse	Effekt 2023	Helårseffekt
En erkänt bra utbildningsverksamhet		
Volymökning grundskola	-914	-914
Minskad intäkt IKE grundskola	-370	-370
Volymökning elevantal särgymnasiet IKE	-780	-780
Volymökning gymnasiet, IKE	-1 076	-1 076
Volymökning IKE Grundskola	-1 000	-1 000
Lokaler för musikverksamheten (beräknat på 1500 kr/kvm och 400 kvm area)	-600	-600
Ersättningslokaler för grundsär i väntan på byggnation av nya lokaler. De lösa inventarierna kan flyttas med till den senare nybyggnationen i Skee, däremot är det i övrigt inget i den fasta modulkostnaden som kan flyttas med och minska nybyggnationskostnaden i Skee.	-1 250	-1 250
Extra undervisningslokaler Valemyr (12 nya elever ht 2022)	-695	-695
En hållbar kommun		
Kostnadsökningar för livsmedel, 24 %	-2496	-2496
Hysesökning Pilen 5, ombyggnad kök	-845	-845
Hysesökning Bojarskolan, etapp 2	-650	-650
Summa kostnadsökningar 2023	-10 676	-10 676
Förvaltningens förslag för att finansiera ökade kostnader		
Flytta över Tjärnös elever till centrala skolor (minskade personalkostnader, hyran för lokal kvarstår då förskolan är kvar). Tillkommande busskostnader ingår som del i besparingen (beräkningar från Rapport skolstruktur 2019), se tabell nedan.	926	926
Permanent att Kosters barn och elever har sin skolgång i Strömstad. Då kan lokalkostnaden sägas upp.	383	383
Ombesörja simundervisning med befintliga idrottslärare. Enligt skollagen får endast uppuppgifter som inte är hänförliga till undervisning överlämnas på entreprenad (källa: 23 kapitlet 10-11 §§).	400	400
Avslå IKE för nationella idrottsgymnasium, i de fall sökt gymnasielinje finns på hemmaplan.	1 300	1 300
Använda medel på balanskonton, som var avsedda för riktade insatser mot rekrytering och yrkesvux, för att kortsiktigt täcka underskott (tillfällig lösning 2023)	922	922
Under 2023 förväntas intäkter för barnomsorg ligga på samma nivå som för 2022 vilket förväntas bidra till en ökad intäkt. Kortsiktig, tillfällig lösning 2023.	500	500
Summa förslag	4 431	4 431
Summa ramförändringar	-6 245	-6 245
Budgetberedningens förslag på ytterligare ramtilldelning 2023	4 750	4 750
Hyror som skulle bekostas av finansien enligt budgetberedningen maj 2022	1 495	1 495
Differens	0	0

Se bilaga 1 (ligger sist i budgetskrivelsen). Bilaga presenterar de poster för verksamhetsutveckling som förvaltningen av kostnadsskäl inte har kunnat ta med i budgetarbetet 2023.

De två tabellerna nedan presenterar de ekonomiska besparingar som uppstår genom att de fåtal elever som bor på Tjärnö respektive Koster åker in till Strömstad för sin skolgång (källa: Rapport skolstruktur 2019).

Tabell 3. Kostnader och besparingar om skola och fritids flyttar, utifrån 2019 års resultat.

Tjärnö	
Minskade personalkostnader Tjärnö skolan	-673 tkr
Minskade personalkostnader Tjärnö fritids*	-283 tkr
Skolskjutskostnader Tjärnö 4 325 kr *6 barn	+30 tkr
Summa	-926Tkr
Koster	
Minskade personalkostnader Koster skola	-791 tkr
Minskade personalkostnader Koster fritids*	-227 tkr
Skolskjutskostnader Koster 4 251 kr *6 barn	+ 26 tkr
Tillsyn av elever på båtresan 50 % uppehållstjänst (alt 25 %)	+ 172 tkr (+ 86 tkr)
Summa	-820 tkr (-906 tkr)
Sammanlagd besparing (exkl. lokalkostnad)	-1746 tkr (-1832tkr)

Tabell 4. Lokalkostnader på Tjärnö och Koster skolor 2019

Tjärnö	
Hyra Tjärnö skola – skolan	776 tkr
Hyra Tjärnö skola – fritids	102 tkr
Hyra Tjärnö skola – förskolan	61 tkr
Hyra Tjärnö skola – måltid	90 tkr
Total hyreskostnad Tjärnö	1 029 tkr
Koster	
Hyra Koster skola – skolan inkl. fritids	271 tkr
KSK-lokalen (idrottshallen)	38 tkr
Hyra Koster skola – förskolan	37 tkr
Hyra Koster skola – måltid	37 tkr
Total hyreskostnad Koster	383 tkr
Total hyreskostnad	1 412 tkr

I början av 2022 fick alla kommuner information om generellt bidrag riktat mot ökat Föräldraskapsstöd. Regeringen har avsatt 100 miljoner kr för 2022 och 200 miljoner kr för 2023. De beräknar ca 20 kr per invånare under 2023, för Strömstads innebär detta ca 260 000 kr. Dessa medel har inte fördelats till de förvaltningar eller nämnder som jobbar med föräldrastöd (öppna förskolan eller socialförvaltningen).

KONSEKVENSBESKRIVNING VID OFÖRÄNDRAD RAM

Det föreligger utifrån vad som händer i omvärlden flera osäkerhetsfaktorer i den budget som förvaltningen lägger fram som förslag inför 2023. Byggnation och renovering av skollokaler (Strömstiernaskolan, grundskolan) har skjutits på framtiden utifrån att läget i omvärlden hösten 2022 har bidragit till höga bygg- och materialkostnader. Händelseutvecklingen i Ukraina har bidragit till ökade livsmedelspriser vilket kraftigt påverkar måltidskostnaderna för kommunen. Effekten av dessa kostnadsökningar är i dagsläget inte möjliga att beräkna och beror på framtida kostnader för el, förpackningar, råvaror och transporter. Livsmedelskostnaderna har första halvåret 2022 ökat med 10 % jämfört med 2021. Detta motsvarar en kostnadsökning om drygt 1 mnkr på helårsbasis. Livsmedelsinköpen har under höst 2021 och våren 2022 i möjligaste mån styrts om till billigare livsmedel. Inför 2023 förväntas kostnadsökningen för livsmedel uppgå till 24-30 %, jämfört med året innan (baserat på befintligt köpmönster under 2022 i inköpssystemet Hantera som Strömstad och närliggande kommuner använder). Det pågår ett aktivt arbete med att minimera matsvinnet, vilket på sikt bör ha positiv inverkan på kostnadsnivån för måltidsverksamheten.

Förvaltningen bedömer att verksamheterna under 2023 får totalt ökade kostnader på 10 676 tkr. Om ramtilldelning sker utifrån budgetberedningens initiala förslag (4 750 tkr samt ersättning för nya hyror på Bojarskolans och Pilen 5) så kvarstår 4 431 tkr att finansiera. Förvaltningen har föreslagit en rad åtgärder för att möta de ökade kostnaderna. Om förvaltningen inte skulle få ersättning för de ökade kostnaderna eller om de föreslagna åtgärderna för finansiering avslås så kommer detta medföra att tilldelningen till skolenheterna blir lägre under 2023. Detta bedöms skapa sämre möjligheter till vikariat tillsättning och minskad omfattning av stödresurser till elever/lärare, något som också riskerar påverka måluppfyllelse, arbetsmiljö och kunskapsresultaten negativt.

Under 2019-2021 genomfördes en rad åtgärder där ett flertal kostnader reducerades. Till exempel avvecklades en förskoleenhet (Arken), tidskrifts- och tidningsprenumerationer har sagts upp, en översyn av licenskostnader har genomförts för system och appar. Samtidigt har inköp kravställts så att de genomförs via kommunens upphandlade leverantörer. Andelen stödresurser (administrativ personal, vaktmästare etc) ligger på ett minimum, till förmån för pedagogisk personal.

De största kostnadsposterna inom barn- och utbildning härrör till personal och lokaler. Enligt skollagen får endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig bedriva undervisningen. Verksamheterna arbetar för att öka andelen behörig personal. Eftersom kommunen inte lyckas rekrytera behörig personal i den utsträckning som önskas är de facto lönekostnaderna lägre än de varit om man kunnat anställa behöriga lärare. Icke behörig personal får endast anställning ett år i taget. Personalstyrkan i skolan utgår från timplanerna inom varje skolform, samt ett visst behov av stödresurser för elever med särskilda behov. Detta ger att lönekostnader för personal inom skolan mer eller mindre utgör fasta kostnader.

Skolan ska erbjuda skolskjuts, ersätta interkommunala kostnader, erbjuda näringsriktiga måltider samt se till att eleverna har ändamålsenliga lärverktyg - detta genererar kostnader som kommunen har svårt att påverka på kort sikt. Skolskjutskostnaderna har ökat kontinuerligt, fler har skilda boenden och är berättigade till ytterligare skolskjutsresor. Strömstads kommun har höga lokalkostnader vid en jämförelse med andra kommuner, det finns också flertalet nybyggda kök, förskole- och skollokaler i beståndet som påverkar kostnadsläget.

En frågeställning som tidigare lyfts inom kommunfullmäktige (initiativärende) men som tidigare inte har varit med i nämndens budgetunderlag, är skolornas säkerhetsarbete. För att förbättra säkerheten i våra skolor bedömer förvaltningen att det behövs skjutas till medel i budget 2023, så att skolverksamheterna kan hålla kontinuerliga utbildningstillfällen med sin personal samt att säkerhetssystem som är anpassade för skolverksamheter installeras. Förvaltningen har inlett ett kartläggningsarbete under 2022 för att se vilka åtgärder som behöver prioriteras. I nuläget är denna åtgärd ofinansierad.

Förutom de effektiviseringsåtgärder som föreslagits i tabellen ovan (verksamhetsförändringar 2023), så har förvaltningen andra förslag till långsiktiga besparingar, där åtgärden bedöms bibehålla kvaliteten i undervisning/verksamhet:

- I augusti inleddes ett arbete inom förskolan med kontinuerlig bemanningsplanering. Syftet är att minska vikariebehovet och se till att behövliga personalresurser finns att tillgå ute på respektive enhet. När arbetsprocessen är fullt implementerad förväntas detta på sikt minska vikariekostnaderna samt öka kvaliteten i undervisningen.
- Måltids- och städorganisationen ska under 2023 genomgå en översyn, med syfte att optimera organisation och bemanning vilket förväntas skapa visst utrymme i budgeten till 2024.

Ytterligare besparingsförslag, men där åtgärderna bedöms påverka kvaliteten i undervisning/verksamhet negativt:

- Fritidshem blir "fritidsklubbar".
- Minskat utbudet av program på gymnasieskolan.
- Minskat utbudet i kulturskola.
- Minskad andel ekologisk mat.

DRIFTBUDGET

Den preliminära ramen fördelas per verksamhetsgrupp enligt nedan (samma indelning som ovan)

Verksamhet	Budget 2022	Förändring				Intäkter		Budget 2023
		Personalkostn* volym	övrig	Övriga kostnader volym	övrigt	ökning	minskning	
BUF Förvaltningsövergripande	-156 819			-1 945	-3 286			-162 050
BUF Förskoleverksamhet	-67 230					500		-66 730
BUF Fritidshem	-8 345							-8 345
BUF Grundskola + förskoleklass	-102 317	-914	926		400			-101 905
BUF Grundskola	-6 397			-1 000			-370	-7 767
BUF Gymnasium	-33 050			-1 076	1 300			-32 826
BUF Gymnasieskola	-541			-780				-1 321
BUF Vuxenutbildning	-7 601							-7 601
Summa budgetram exkl kapitalkostn.	-382 300	-914	926	-4 801	-1 586	500	-370	-388 545

Taxor och avgifter

Nedanstående förändringar föreslås i taxan till 2023;

Bibliotekstaxor

- Utskrift från dator samt scanning höjs från 1 kr/sida till 2 kr/sida
- Papperspåsar höjs från 2 kr/st till 3 kr/st
- Taxa för lån av DVD tas bort
- Taxa för "förkommen tagg meröppet" 50 kr är tillagd

Kulturskolans taxor

- Ämneskurs för vuxna höjs från 1200 kr till 1400 kr.

Kök

- Ny startavgift om 1 000 kr utöver ordinarie timpris på uthyrning av samtliga kök (effekt av att vid uthyrning av kök ska städning göras innan samt efter uthyrning, innan köket kan användas för matlagning till skolelever).

Lokalförändringar

Den planerade om- och tillbyggnationen av Strömstiernaskolan är uppskjuten pga det ekonomiska läget i omvärlden. Underlaget för nybyggnationen av grundskola i Skee finns framtaget och har behandlats av nämnden, däremot finns per augusti 2022 ännu inte något beslut i fråga om investeringen.

Det finns behov av att under hösten 2022 eller senast våren 2023 genomföra flera permanenta eller tillfälliga lokallösningar. Kostnaden för följande lokallösningar ingår inte i budgetberedningens förslag för budget 2023:

- Kulturskolans musikundervisning behöver lämna Strömstierna under hösten 2022 (absolut senast under våren 2023), då Strömstierna är i behov av dessa lokaler innan, under och efter ombyggnationen. Förvaltningen arbetar för att hitta en kostnadseffektivt och långsiktig lösning tillsammans med Strömstadslokaler.

- Grundsärskolan på Odelsbergsskolan har under flera år flaggat för att deras undervisningslokaler och utomhusmiljö är alldeles för små utifrån elevantalet och att detta påverkar elev- och undervisningsperspektivet negativt. Till dess att den nybyggda grundsärskolan är på plats behöver därför en förstärkning av lokaler göras genom extra modul placeras i närheten av skolan. Under tidig höst 2022 pågår en samverkan mellan förvaltningen och Strömstadslokaler för att undersöka om detta är möjligt att lösa utifrån såväl ett kostnadsperspektiv som utifrån tillgängliga markytor. Denna post finns med i budgetskrivelsen för 2023.
- Strömstadslokaler har av barn- och utbildningsnämnden fått i uppdrag att göra en förstudie kring planförutsättningarna för Valemyr, för se i vilken utsträckning som det går att bygga större och i två våningsplan på befintlig plats.
Till läsåret 2022/23 ökade elevantalet på Valemyrs skola med 12 elever. Det finns inte utrymme för mer expansion i nuvarande lokaler. För hösten 2022 och de tre kommande läsåren är behoven av lokalyta akut och förvaltningen har under tidig höst återaktualisera dialogen med Strömstadslokaler kring en modul med två klassrum och toalett, som placeras i nära anslutning till skolan. Denna post finns med i budgetskrivelsen för 2023.
- Det finns en farhåga rörande kommunens centrala förskolor och grundskolor. Vid en större inflyttning av barnfamiljer kommer det på relativt kort sikt bli svårt att ta emot våra barn och elever på enheter inne i Strömstad. Strömstadslokaler har tidigare undersökt vilka ytor som är möjliga för för nybyggnation av förskola eller grundskola centralt, man har konstaterat att det finns begränsade möjligheter för nybyggnation centralt. Därför blir utvecklingen på Valemyr en viktig faktor i den långsiktiga planeringen av både förskola och grundskola.

INVESTERINGSPLAN

Tkr	Budget	Plan	Plan	Plan
	2023	2024	2025	2026
<i>Investeringar i förskolor, grundskolors utemiljö</i>	700	750	750	750
<i>Investeringar i kök- och städverksamhet</i>	250	250	250	250
<i>Möbler och övriga inventarier (tillgänglig lärmiljö)</i>	2000	2000	2000	2000
<i>Data/El nätutbyggnad</i>	150	150	150	150
<i>Skrivare och kopiatorer</i>	250	250	250	250
<i>Kulturskola</i>	100	100	100	100
<i>Skolbibliotek</i>	100	100	100	100
<i>Biblioteket</i>	200	200	200	200
<i>Investeringar inventarier pga nybyggnation Strömstierna</i>		500	500	
<i>Investeringar pga nybyggnation grundsärskola</i>	500			
Totalsumma	4250	4300	4300	3800

BILAGA 1			
Verksamhet och händelse	Effekt 2023	Helårs-effekt	Kommentarer
En erkänt bra utbildningsverksamhet			
Lokaler för dansverksamheten	-450	-450	Lokalkostnad för dansverksamhet, i dagsläget beläget på Strömstad shoppingcenter.
Löneglidning	-1500	-1500	Pga svårigheter att rekrytera inom flertalet professioner inom barn- och utbildningsförvaltningen så ökar lönekostnaderna vid nyrekryteringar mer än vad som finns avsatt i enheternas personalbudgetar. Detta förväntas ge en ökad lönekostnad som överskrider den medellön som ersätts i budget, motsvarande 1,5 mnkr.
Kvalitetshöjande åtgärder			
Ökad måluppfyllelse Gymnasiet	-1200	-1200	Utvecklingsmedel för ökad måluppfyllelse gymnasiet: långsiktig finansiering av två tjänster: mentor, samordnare KAA . Båda tjänsterna finansieras av tillfälliga projektmedel 2022.
Öka andelen legitimerad personal	-700	-700	Insats för ökad måluppfyllelse gällande styrtalet ökad andel legitimerad personal: marknadsinsatser för rekryteringsarbete (marknadsföring i sociala medier, annonsering, deltagande i mässor, fördjupat arbete med universitet, högskolor m.m.).
Kultur- och fritidsgaranti	-500	-500	Vid implementering av kultur- och fritidsgaranti (politiskt beslut förväntas fattas i BUN under 2022) krävs förutsättningar för bla bussersättning för respektive förskola och skola.
Åtgärder - Pågående dödligt våld	-200	-200	App för tysta larm samt utbildning av all personal på Strömstierna under 2023
En hållbar kommun			
Öka antal portioner i hemtjänst	-150	-150	Ökat antal portioner i hemtjänsten, enligt befolkningsutvecklingen. Jan-april 2022: + 35 portioner/dag á 15 kr = 136 500 kr/år
Summa	-4700	-4700	



STRÖMSTADS
KOMMUN

Barn- och utbildningsnämndens taxor 2023

BUN/2022-0084



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
Barn- och utbildningsnämndens taxor 2023	3
Lokalhyra	3
Hyrestaxor i kommunens lokaler (momsbefriad taxa)	3
Övrig uthyrning.....	4
Bibliotekstaxor (moms*)	4
Kulturskolans taxor (momsbefriad taxa)	5
Taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet MAXTAXA (momsbefriad taxa)	6
Pedagogisk måltid och skollunch.....	7
Prisnivå pedagogisk måltid förskola	7
Pedagogisk måltid vid förskoleklass, fritidshem, grundskola och grundsärskola	7
Skollunch	7
Lunch i kommunens äldreboenden (gäller för externa gäster)	7
Övriga taxor	8
Taxa för högskole-och universitetstentamina (momsbefriad taxa).....	8
Avgift på kopia allmän handling samt utskrift och kopia av medtaget material	8
Taxa för borttappad/stulen nyckel till elevskåp till högstadium och gymnasium	8
Taxa för borttappat/stulet passerkort till gymnasiet och vuxenutbildningen.....	8
Taxa för borttappade/stulna färdbevis och inte avbokade resor vid taxiskolskjuts.....	8

Barn- och utbildningsnämndens taxor 2023

Lokalhyra

Hyrestaxor i kommunens lokaler (momsbefriad taxa)

Lokal	Taxa A*	Taxa B**
Matsal skola	60 kr/tim	200 kr/tim
Lektionssalar	50 kr/tim	100 kr/tim
Hemkunskapssal och slöjdsalar - Strömstiernaskolan	60 kr/tim	200 kr/tim
Kök: Rossö, Tjärnö och Koster	1000 kr + 60 kr/tim	1000 kr + 100 kr/tim
Kök: Strömstad Gymnasium	1000 kr + 60 kr/tim	1000 kr + 200 kr/tim
Kök och matsal: Strömstad Gymnasium	1000 kr + 150 kr/tim	1000 kr + 350 kr/tim
Kök och matsal: Gymnasium, dygnstaxa	2 000 kr	3 500 kr
Aula: Strömstiernaskolan	60 kr/tim	200 kr/tim
Aula: Strömstad Gymnasium	100 kr/tim	300 kr/tim
Konferensrum: Strömstiernaskolan	100 kr/tim	200 kr/tim
Konferensrum: Strömstad Gymnasium	100 kr/tim	200 kr/tim
Vaktmästarservice i samband med uthyrning	250 kr/tim	350 kr/tim
Ljudanläggning i samband med hyra av matsal på Strömstad Gymnasium	100 kr/tillfälle	350 kr/tillfälle
Danslokal (Strömstad Shoppingcenter)	200 kr/tim	400 kr/tim

Taxa A* Föreningar och studieorganisationer hemmahörande i Strömstads kommun med kommunalt bidrag

Taxa B** Privatpersoner, företag och övriga hyresgäster

Utöver ovan angivna taxor kommer städkostnader att debiteras generellt med 10 % av hyreskostnaden och vid behov med faktisk kostnad.

Hyra av fastighet samt lokal är momsfri.

Övrig uthyrning

Hyrestaxorna är i första handriktlinjer för uthyrning till föreningsverksamhet samt till privatpersoner och företag. För kommersiell verksamhet, eller då entréavgift upptas kan hyressättningen komma att bli högre än ovan angivna taxor. Hyressättningen avgörs i varje enskilt fall.

Särskilda överenskommelser kan också göras vid större idrottsläger, arrangemang som kräver tillgång till flera lokaler, arrangemang av engångskaraktär, tävlingar, seriespel och övrig verksamhet som bedöms som positiv för Strömstad.

Vid läger och arrangemang där övernattnig sker i kommunens lokaler är taxan 40 kr/dygn och person, dock lägst 1 000 kr/dygn. Vid övernattnig krävs tillstånd från räddningstjänsten.

Uthyrning i samtliga dessa fall ska göras mot kontrakt.

Bibliotekstaxor (moms*)

Kopiering – Upptagen intäkt innebär en taxa enligt följande:

Tabell	Taxa
Kopiering av bibliotekets material	2 kr/kopia
Kopiering i färg	10 kr/A4 20 kr/A3
Kopiering av medfört material*	3 kr/A4 kopia 6 kr/A3 kopia
Utskrifter från dator samt scanning	2 kr/sida
Papperspåse*	3 kr/st
Förkommet lånekort	20 kr
Förkomna/förstörda media	Enl. bibliotekstjänsts medelpriser
Övertidsavgifter:**	1 kr/dag media (gäller inte barnmedia) Max 25/media Gäller inte personer under 18 år.
Förkommen tagg Meröppet	50 kr

* I avgifterna för kopiering av medfört material samt vid köp av papperspåse är lagstadgad mervärdesskatt inkluderat. Ordinarie biblioteksverksamhet är befriad från mervärdesskatt.

** Vid en skuld över 100 kronor blir låntagaren avstängd tills hela skulden är betald

Kulturskolans taxor (momsbefriad taxa)

Pris per termin:

Tabell	Taxa
Ämneskurs barn/ungdom	750 kr
Ämneskurs vuxen	1 400 kr
Dagkurs barn/ungdom	250 kr
Dagkurs vuxen	500 kr
Kortkurs barn/ungdom	500 kr
Kortkurs vuxen	1 000 kr
Maxpris	3 500 kr/familj (vuxenavgift går utanför)

Obetald terminsavgift

Vid obetald terminsavgift sänds skriftlig information till fakturamottagaren om uppsägning av kursplatsen på kulturskolan. För att behålla kursplatsen måste hela skulden betalas eller avbetalningsplan upprättas. Vid uppsägning kan ny ansökan om kurs på kulturskolan göras. Kursplats kan erhållas först när den gamla skulden är betald.

Taxa för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet MAXTAXA (momsbefriad taxa)

Barn- och utbildningsnämnden tillämpar maxtaxa. Avgiftsnivåerna inom maxtaxa är indexreglerad och fastställs av Skolverket senast 1 oktober.

Förskola/pedagogisk omsorg 1 – 5 år	Taxa
Barn nr 1	3 % av bruttoinkomsten – dock högst indexreglerad avgiftsnivå
Barn nr 2	2 % av bruttoinkomsten – dock högst indexreglerad avgiftsnivå
Barn nr 3	1 % av bruttoinkomsten – dock högst indexreglerad avgiftsnivå
Barn nr 4	Ingen avgift

Fritidshem/pedagogisk omsorg 6 –12 år	Taxa
Barn nr 1	2 % av bruttoinkomsten – dock högst indexreglerad avgiftsnivå
Barn nr 2	1 % av bruttoinkomsten – dock högst indexreglerad avgiftsnivå
Barn nr 3	1 % av bruttoinkomsten – dock högst indexreglerad avgiftsnivå
Barn nr 4	Ingen avgift

Förskoleplats enligt Skollag 8 kap. 5 §

Avgiften beräknas per barn i respektive verksamhetsform samt på procent av familjens sammanlagda bruttoinkomst. Det yngsta barnet räknas som det "första" barnet.

Avgift betalas 12 månader per år från och med första inskolningsdagen och så länge platsen är tecknad, dvs. även vid sjukdom, lov, semester och under uppsägningstiden. Avgiften reduceras (från höstterminen det år barnet fyller 3 år) med 30 % under perioden 1 september till och med 31maj.

Allmän förskola enligt Skollag 8 kap. 4 §

Allmän förskola är avgiftsfri och gäller från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år. Allmän förskola följer skolans terminstider och lov.

Obetalda månadsavgifter

Vid två obetalda månadsavgifter sänds skriftlig information till fakturamottagaren om risk för uppsägning av förskole- respektive fritidshemsplatsen med en månads varsel. För att behålla förskole- respektive fritidshemsplatsen måste hela skulden betalas eller avbetalningsplan upprättas. Om överenskommelse om skulden inte upprättas kommer platsen att sägas upp. För att få förskole- respektive fritidshemsplats igen måste ny ansökan göras, men ansökan godkänns först när skulden är betald.

Pedagogisk måltid och skollunch

Prisnivå pedagogisk måltid förskola

Tabell	Taxa
Frukost och mellanmål	5 kr
Lunch	10 kr

Pedagogisk måltid vid förskoleklass, fritidshem, grundskola och grundsärskola

Tabell	Taxa
Frukost och mellanmål	5 kr
Lunch	20 kr

Skollunch

Anställd personal inom förskola- och skola, samt personal vid kulturskola och inom måltid och städ som inte äter pedagogisk måltid har möjlighet att äta skollunch. Det samma gäller föräldrar och andra gäster som besöker respektive skolverksamhet i studiesyfte, samt studerande på vuxenutbildningen.

Tabell	Taxa
Skollunch	60 kr

Lunch i kommunens äldreboenden (gäller för externa gäster)

Tabell	Taxa
Dagens lunch, inklusive sallad, mjölk/vatten, bröd, kaffe och dessert	75 kr

Övriga taxor

Taxa för högskole-och universitetstentamina (momsbefriad taxa)

Tillämpas när högskole-och universitetsstuderande gör sina tentamina i hemkommunen (Vuxenutbildningen). Grundavgiften är 500 kr/tentamina, högsta avgiften är dock 1 000 kr/termin.

Avgift på kopia allmän handling samt utskrift och kopia av medtaget material

Tillämpas när privatpersoner, företag med mera begär material som kräver arkivgenomgång som till exempel kopior av tidigare års klasslistor. Samma taxa tillämpas för samtliga förvaltningar inom kommunen. Se separat bilaga för denna taxa (beslutas av kommunstyrelse/kommunfullmäktige).

Taxa för borttappad/stulen nyckel till elevskåp till högstadium och gymnasium

Elever som förlorat sin nyckel till elevskåp erhåller en ny mot en kostnad av 50 kr.

Taxa för borttappat/stulet passerkort till gymnasiet och vuxenutbildningen

Elever som förlorat sitt passerkort erhåller ett nytt mot en kostnad av 100 kr.

Taxa för borttappade/stulna färdbevis och inte avbokade resor vid taxiskolskjuts

Elever som förlorat sitt färdbevis erhåller ett nytt mot en kostnad av 100 kr.

De elever som har taxiskolskjuts för att komma till och från skolan, t.ex. vid växelvis boende skall vid frånvaro från skolan avboka sin resa till taxi. Om detta inte görs debiteras vårdnadshavaren den faktiska kostnaden för resan.



5

BUNau § 63 Uppföljning av enkät avseende pedagogisk omsorg på obekvämt arbetstid

Ärende: BUN/2022-0134

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen om enkätens resultat, en återkoppling på nämndens givna uppdrag rörande underlag för behov av barnomsorg på obekvämt tid.

Sammanfattning av ärendet

Strömstad kommun har tidigare haft barnomsorg på obekvämt tid, men denna avskaffades under 2018 då det inte längre fanns ett underlag för att bedriva verksamheten vidare. Under 2021 har ett initiativärende lyfts i frågan samt att det inkommit förfrågningar både direkt till förvaltningen samt via förskolans årliga vårdnadshavarenkät.

Förskoleadministrationen har, utefter ett politiskt uppdrag, sammanställt den enkät som skickats ut till vårdnadshavare för att mer grundligt inventera önskemål och synpunkter som finns, och enkäten visar att efterfrågan finns. Enkäten visar också att nuvarande öppettider inte är helt fungerande på hur arbetsmarknaden i närområdet fungerar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-15

Utredning – barnomsorg på obekvämt tid

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att fortsatt utreda start av pedagogisk omsorg på obekvämt tid samt att komma med ett förslag på lokalisering samt budgetkalkyl för en sådan verksamhet med start hösten 2023.

- att utreda om en förändring av nuvarande omsorgstidsförläggning från 06.30-18.30 till 06.00-18.00 från och med 2023

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Ärendet



Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av enkät om pedagogisk omsorg

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att fortsatt utreda start av pedagogisk omsorg på obekvämtid samt att komma med ett förslag på lokalisering samt budgetkalkyl för en sådan verksamhet med start hösten 2023.
- att utreda om en förändring av nuvarande omsorgstidsförläggning från
 - 06.30-18.30 till 06.00-18.00 från och med 2023.

Sammanfattning av ärendet

Strömstad kommun har tidigare haft barnomsorg på obekvämtid, men denna avskaffades under 2018 då det inte längre fanns ett underlag för att bedriva verksamheten vidare. Under 2021 har ett initiativärende lyfts i frågan samt att det inkommit förfrågningar både direkt till förvaltningen samt via förskolans årliga vårdnadshavarenkät.

Förskoleadministrationen har, utefter ett politiskt uppdrag, sammanställt den enkät som skickats ut till vårdnadshavare för att mer grundligt inventera önskemål och synpunkter som finns, och enkäten visar att efterfrågan finns. Enkäten visar också att nuvarande öppettider inte är helt fungerande på hur arbetsmarknaden i närområdet fungerar.

Perspektiv

Barnperspektiv

I artikel 3, barnkonventionen, står att läsa att konventionsstaten vid alla åtgärder som rör barn i första hand ska beakta det som bedöms vara barnets bästa. Barnets bästa är komplext och måste avgöras från fall till fall och tolkas tillsammans med barnkonventionens övriga rättigheter. Barnets bästa ska användas som vägledning i alla frågor som rör barn där fokus måste ligga på att identifiera möjliga lösningar som ser till barnets bästa. I alla åtgärder ska det bedömas individuellt utifrån det berörda barnets eller de berörda barnens specifika situation och hänsyn ska tas till barnets personliga förutsättningar och behov. När det gäller åtgärder och beslut som rör barn som kollektivt måste barns bästa bedömas och fastställas med utgångspunkt i de omständigheter som råder för den grupp av barn det gäller och för barn i allmänhet, på kort och lång sikt. Oavsett om det gäller det enskilda barnet eller barn som grupp bör bedömningen och fastställandet göras med full respekt för rättigheterna i barnkonventionen

Ekonomiskt perspektiv

Barnomsorg på obekvämt arbetstid under kvällar och helg kan bedrivas utifrån förskolans nuvarande lokaler, dock gäller inte denna barnomsorg under nattetid då ytterligare lokalanpassningar kommer att krävas utifrån det systematiska brandskyddsarbetet.

I förskolans nuvarande budgetering finns enbart medel för pedagogiska tjänster under ordinarie dagtid, och en utökning till barnomsorg på obekvämt arbetstid skulle innebära en utökning av verksamheten och därmed medföra krav på ökad finansiering.

Folkhälsoperspektiv

”Skolverkets undersökning visar att omsorg på obekvämt tid kan ha en positiv påverkan på områden som jämställdhet och integration. Detta då ensamstående kvinnor och personer med utländsk bakgrund är två av de föräldragrupper som har extra stort behov av omsorg då förskolan är stängd. Omsorg på obekvämt tid fyller därför en viktig funktion i samhället, exempelvis genom att verksamheterna möjliggör för människor som tidigare inte haft möjlighet att ta ett steg in på arbetsmarknaden att göra det.” Se bilaga Omsorg på obekvämt tid, Skolinspektionen 2016, sid 7

Juridiskt perspektiv

Skollagen gör gällande i 25 kapitlet 5 § under Omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds att Kommunen ska sträva efter att erbjuda omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrars förvärvsarbete och familjens situation i övrigt.

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-15

Utredning – barnomsorg på obekvämt tid

Martin Dalenius

Verksamhetschef förskola, kultur och
biblioteksverksamhet
0526-19507
martin.dalenius@stromstad.se

Helene Evensen

Förvaltningschef
0526-19127
helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Ärendet



**STRÖMSTADS
KOMMUN**

Enkät - Omsorg på obekvämlig arbetstid

Sammanställning

Dnr



Innehållsförteckning

Innehåll

Innehållsförteckning	2
1 Bakgrund och uppdrag	3
2 Redovisning av enkät	3
2.1 Avgränsningar	3
2.2 Vilken enhet går ditt barn på idag	4
2.3 Hur ofta skulle ni vara i behov av omsorg på obekvämlig arbetstid	4
2.4 Vilka veckodagar skulle ni behöva vara i behov av omsorg	5
2.5 Vilka tider skulle ni vara i behov av omsorg	5
2.6 Fritextsvar	6

1 Bakgrund och uppdrag

Strömstads kommun erbjuder barnomsorg gällande förskola och pedagogisk omsorg hela året på vardagar mellan klockan 06.30-18.30. Undantag görs inte för stängningsdagar då omsorg erbjuds på en samordnad enhet för de vårdnadshavare som har behov. Under sommarveckorna, vanligtvis 28–31, så samordnas också kommunens verksamheter på en sommaröppen enhet.

Strömstads kommun har tidigare haft barnomsorg på obekvämtid, men denna avskaffades under 2018 då det inte längre fanns ett underlag för att bedriva verksamheten vidare. Under 2021 har ett initiativärende lyfts i frågan samt att det inkommit förfrågningar både direkt till förvaltningen samt via förskolans årliga vårdnadshavarenkät. Barn- och utbildningsnämnden har därav beslutat att uppdra verksamhetschef förskola att skicka ut en enkät för att utröna eventuell efterfrågan gällande barnomsorg på obekvämtid, det vill säga tid utanför nu erbjuden verksamhetstid.

2 Redovisning av enkät

Varje fråga från enkäten redovisas med antal och diagram. Som komplement till enkätfrågan redovisas också en kommentar med sammanställd hänvisning till de fritextsvar som också inkommit och vilka är ett komplement till enkätens frågor.

Under enkättiden har förvaltningen fått ett flertal förfrågningar samt kommentarer gällande enkäten och samtliga har hänvisats till att fylla i enkäten efter bästa förmåga, anpassat till frågorna, samt att komplettera i den frisvarsmöjlighet som också funnits. 30 enkätsvar har inkommit.

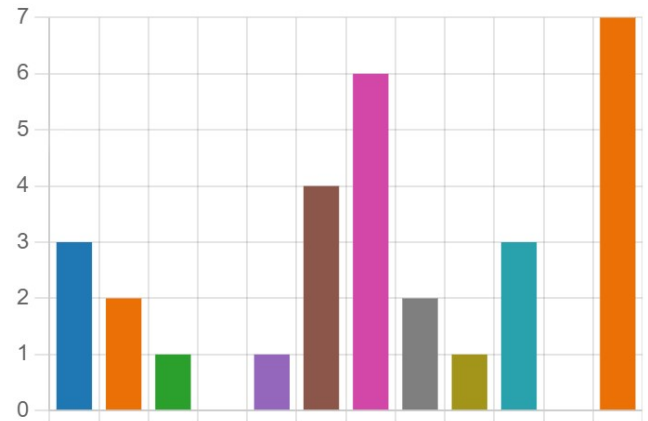
2.1 Avgränsningar

I den enkät som beslutades av barn- och utbildningsnämnden ingick inte enkätfrågor direkt rörande omsorg på nattetid eller helg.

Enkäten har enbart gått ut till vårdnadshavare som idag har sina barn inom kommunens förskoleverksamhet.

2.2 Vilken enhet går ditt barn på idag

● Eken	3
● Korpen	2
● Mellegården	1
● Mällby	0
● Nordby	1
● Rossö	4
● Skee	6
● Tjärnö	2
● Valemyr	1
● Ånneröd	3
● Diskusgatan	0
● Tången	7

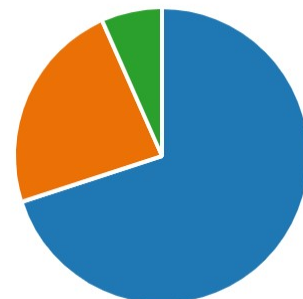


Kommentar

Det är en rejäl spridning utifrån på vilka enheter barnen går, där vårdnadshavare är i behov av omsorg på obekvämt arbetstid. Bostadsorten verkar ha mindre betydelse, detta till förmån för vilken typ av arbete vårdnadshavaren har och som då ställer krav på arbetstider. Från fritextssvaren kan utläsas att arbete inom handel och omsorg främst sätter krav på flexibilitet i arbetstiderna, men även pendling till arbetet inom och utanför Strömstad.

2.3 Hur ofta skulle ni vara i behov av omsorg på obekvämt arbetstid

● Varje vecka	21
● Varannan vecka	7
● En gång i månaden	2



Kommentar

Huvuddelen av alla svarande har behov var och varannan vecka, eller ser möjlighet till att arbeta fler pass och på andra tider om det var så att möjlighet till omsorg på obekvämt arbetstid fanns.

2.4 Vilka veckodagar skulle ni behöva vara i behov av omsorg

● Måndag	27
● Tisdag	28
● Onsdag	30
● Torsdag	30
● Fredag	28



Kommentar

Huvuddelen av alla svarande har behov på daglig basis, eller ser möjlighet till att arbeta fler pass och på andra tider om det var så att möjlighet till omsorg på obekvämlig arbetstid fanns. Kopplat till frågan i fritextssvaren framkommer också att behov och/eller möjlighet till behov finns för omsorg på helg.

2.5 Vilka tider skulle ni vara i behov av omsorg

● 18:30-19:30	7
● 18:30-20:00	4
● 18:30-20:30	8
● 18:30-21:00	11



Kommentar

I enkäten framkommer en önskan och ett behov om möjlighet till omsorg på kvällstid, framförallt på oregelbundet schema. Det framkommer också en önskan om möjlighet för tillsyn från 06.00 i stället från 06.30 som det är idag inom kommunens verksamheter.

2.6 Fritextsvar

1	anonymous	Skiftarbetande förälder. Ej samma varje vecka. Olika pass vilket gör att planering blir svårt. Gäller ofta 1 dag per vecka alt 2. Då någon slutat sent 19:00 och har 1h bilkörning hem.
2	anonymous	Främst skulle vi behöva tidigare morgon då vi båda börjar 6, så behov är från 5:30 som störst.
3	anonymous	Den tiden som e passar för mig 7-17
4	anonymous	Kommer lägga ansökan om omsorg på XXX (Sekretessmarkering utförd av förvaltningen)
5	anonymous	Inga
6	anonymous	Är tyvärr inte många som har 7-16 jobb i den här kommunen då service är huvud yrkena
7	anonymous	Hade jag haft barnomsorg dessa dagar 18-20.30 hade jag kunnat jobba utan att behöva lösa barnvakt
8	anonymous	Jobbar jag extra .ibland jag jobbar ibland inte
9	anonymous	Vi jobbar i restaurang
10	anonymous	Jobbar oregelbundna tider så väldigt svårt att säga precis vilka dagar och hur ofta. Vi skulle önska det gick att lämna kl 06.00 för är väldigt stressigt på morgonen och man kommer knappt i tid till arbetet. Jobbar kvällar och slutar då tidigast kl.22 och arbetar oxå varannan helg.
11	anonymous	Besviken. Varför bara till 21? O varför inte helger? O jag kommer inte kunna lämna in arbetsgivarintyg eller schema eftersom många med mig har varit tvungna att välja bort arbeten inom kommunen eftersom vi inte har chans att ha barnomsorg. Jag kan som undersköterska t ex inte ta jobb som det eftersom iaf inte har någon som kan ta hand om mina barn helger o efter 18.30... .kan heller inte jobba i butik eller inom LSS t ex. Kommer inte vara så många som skriver att behovet är stort eftersom enkäten med dess tider är väldigt begränsad..... trodde att det skulle frågas om ifall man behövde natt, kväll o helger. Som sagt mkt besviken. Nu kommer det höras från kommunens o politikernas håll att enkät sänts ut men att inget intresse finns....
12	anonymous	Väldigt sporadiskt. Skiftarbete
13	anonymous	Är inte längre behov av kvällstider då vi bägge två har bytt jobb för att kunna få ihop vardagen med barnomsorg..
14	anonymous	Jobbar inom handel så M-F 10-18 och L-S 10-15. Barnens pappa är sjöman och jobbar 5 veckor och hemma 5 veckor. Hade varit fint med mer flexibelt på förskolan

15	anonymous	Se XXX (Sekretessmarkering utförd av förvaltningen)
16	anonymous	Jag har behov av omsorg längre än till 21:30 om jag skulle kunna utöva mitt yrke. Minst fram till 23:00
17	anonymous	Jobbar natt så barnomsorg dygnet runt
18	anonymous	Vi skulle eventuellt behöva omsorg innan kl 6:30 för våra barn på tjärnö. Då XXX (Sekretessmarkering utförd av förvaltningen) har eget företag och jag har väldigt varierande arbetstider kan vi inte lämna in arbetsgivarintyg samt schema. Vi behöver eventuellt också fram till kl 18 samt även ibland på helger.
19	anonymous	Hej, mina arbets tider varierar mellan 06:00 till 22:00 samt min sambo jobbar varje dag till klockan 19:30 och en av oss måste ta ledighet för att kunna ta hand om barnet.
20	anonymous	Är ensamstående, har ingen hjälp när det gäller barnen. För att kunna försörja min familj på ett bättre nivå behöver jag dock jobba mer.
21	anonymous	Jobbar som fritidsledare
22	anonymous	Jag vet aldrig hur många kvällar jag får i veckan men minst 2-3 st.
23	anonymous	Pga skiftande schema så är det svårt att svara. Men detta är ganska nära sanningen.
24	anonymous	Vi behöver barnsomsorg 4 veckor i sommar kl 09:00 till 18:30
25	anonymous	Behöver lämna tidigare ! Skulle behöva lämna kl 6 vissa dagar i veckan
26	anonymous	Jag skulle även behöva från kl 6:00 på morgonen när jag jobbar mitt andra jobb. Och de är inte varjedag på detta jag kommer jobba på nu heller men kan vara någon av dagarna därför jag kryssa i alla.
27	anonymous	De tider som undersökningen gäller skulle inte underlätta för oss, två skiftarbetande föräldrar. Har inte svarat på den då jag inte ser något alternativ som faktiskt passar. Vill bara skicka ett mejl för att förklara vår situation för att ni skall vara mer medvetna om hur det faktiskt kan se ut för familjer i kommunen. Vi bor i Skee och har därför vår dotter på blåklockan på förskolan i Skee. Jag har min arbetsplats inne i Strömstad och börjar ibland mina arbetspass redan kl 06:30, har därför störst behov av att kunna lämna kl 06:00. Min man jobbar treskift i Norge och pga hans arbetstider i kombination med resväg kommer behovet av barnomsorg alltid utgå främst från mina arbetstider. Skulle vi behöva utnyttja barnomsorg under kvällstid (har även äldre barn som i så fall skulle behöva fritids under samma tid) så slutar jag tidigast kl 21:00, oftast 21:45. Med resväg hem så skulle jag alltså inte hinna hämta före förskolan stängt. Det skulle även kunna infalla att jag och min man jobbar så vi skulle behöva ha barnomsorg söndagskvällar, ungefär kl 17-22:15.

28	anonymous	<p>Att det behöver bifogas både schema och arbetsintyg är orelevant för att en per idag har ett arbete och ett schema som passar öppettider PER IDAG. Annars hade en inte kunnat ha ett arbete. Jag studerar 100%. Jag arbetar på fritids med ett schema till 18.30 på måndagar men som du vet finns det inget som tillåter att jag arbetar till 18.30 så min tid är till 18 och de dagar vi har barn till 18.30 hämtar jag XXX (Sekretessmarkering utförd av förvaltningen) på förskolan på min rast och slutför arbetet på fritids. Också har jag fått hoppa över till skolan för att arbetstiderna på fritids inte passar. Undersökningen ger inget svar som är ett giltigt underlag och det har flera föräldrar diskuterat. Förändrade öppettider skulle öppna dörrar och möjligheter för fler (i synnerhet kvinnor) att få ett fast arbete. Ett gediget underlag kan du hitta hos grannen på socialförvaltningen som kräver att den anställde skall kunna jobba kväll, natt, helg för att få ett fast arbete. Bara det kravet är anledning nog att överväga öppettider på andra tider. Snälla gör inte samma misstag som det gjordes för ett par år sedanmodell denna satsning. Förändrade öppettider skulle öppna så många möjligheter för flera invånare att få ett fast arbete och en trygg ekonomisk tillvaro. Däremot skulle det kunna krävas intyg och schema för att få berättigad placering på dessa utökade öppettider för att säkerställa att det inte utnyttjas. Juste, jag är egenföretagare och har mest behandlingar kvällar och helger. Men är begränsad av förskolans öppettider att arbeta efter behov. Har varken intyg eller schema att visa då jag ju inte kan erbjuda tjänster de tider detvskulle behövas pga att barnet är hemma.</p>
29	anonymous	Gärna möjlighet att ha barnomsorg på helger också. Jobbar inom handel
30	anonymous	Gärna möjlighet till att jobba någon helg. Är ensamstående 100 % och arbetar inom handel



BUNau § 65 Kvalitetsrapport Förskola - 2022

Ärende: BUN/2022-0129

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport förskola, 2021/22

Sammanfattning av ärendet

Den årliga kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete och är samtidigt en lägesbedömning och analys av kvaliteten i alla kommunala skol- och verksamhetsformer. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till.

Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet och i nästa led sammanställer ansvarig verksamhetschef läget för hela den berörda skolformen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-17

Kvalitetsrapport förskola, 2021/22

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport förskola, 2021/22

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Ärendet



Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Kvalitetsrapport förskola, läsåret 2021/2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport förskola, 2021/22

Sammanfattning av ärendet

Den årliga kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete och är samtidigt en lägesbedömning och analys av kvaliteten i alla kommunala skol- och verksamhetsformer. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till.

Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet och i nästa led sammanställer ansvarig verksamhetschef läget för hela den berörda skolformen.

Ärendet

Kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till. Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Rektor ansvarar för arbetet.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet. Verksamhetschef sammanställer sedan läget för kommunens samtliga enheter till en rapport för hela skolformen.

1) Nulägesbeskrivning

Kvalitetsdialogerna startar med att man samlar in och sammanställer information om olika typer av resultat och måluppfyllelse, både kvantitativa och kvalitativa underlag såsom betyg, provresultat, elevarbeten, intervjuer/samtal och enkäter. De olika underlagen

sammanställs så att de beskriver nuläget för verksamheten/enheten. Detta sker utan analys av materialet.

2) **Nulägesbedömning och analys: Vart ska vi?**

När en nulägesbeskrivning är gjord är det dags att börja arbeta med nästa fas i processen: Vart ska vi? Denna del innehåller analys och bedömning av elevernas resultat och hur undervisningen bedrivits och vad vi behöver utveckla. Analysen utmynnar i en nulägesbedömning. Uppdraget och de nationella målen är utgångspunkter för analysarbetet.

Analysens uppgift är att på ett trovärdigt sätt bedöma kvaliteten i förhållande till de nationella målen samt att identifiera faktorer som har påverkat: var vi är, vad har påverkat resultaten och vad behöver förändras när det gäller förutsättningarna, verksamhetens genomförande och måluppfyllelsen.

Jämförelse är viktigt steg i analysen. Genom att jämföra kan man hitta skillnader, mönster och tendenser och dra slutsatser om samband och orsaker. Vilka skillnader ser vi mellan olika grupper; till exempel klasser, ämnen, flickor och pojkar, föräldrarnas utbildningsnivå, elever med svensk och utländsk bakgrund?

Tolka och förklara är nästa steg som är nödvändigt för att försöka förstå vilka rimliga förklaringar som finns till resultaten. Det är nödvändigt att ta in andras kunskaper och erfarenheter, tex vad har vi gjort eller inte gjort i undervisningen som kan förklara resultaten.

3) **Uppföljning**

När väl insatserna är genomförda och vi vet resultatet och vad som behöver åtgärdas ska vi formulera hur vi vill gå vidare och ta nya beslut. Ska andra insatser genomföras eller ska vi fortsätta på den inslagna vägen? Behöver vi omorganisera eller behövs andra förutsättningar? På så sätt fortsätter processen och ett nytt läge ska bedömas: Var är vi? Vår ursprungliga nulägesbedömning, våra formulerade mål, vår planering för genomförandet och resultaten från våra uppföljningar och utvärderingar ger oss nu möjlighet att reflektera kring hela processen. Vad har vi lärt oss och vad av det vi har uppnått vill vi permanenta eller fortsätta utveckla?

Perspektiv

Barnperspektiv

Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att synliggöra vad vi gör, varför och vad det leder till. Ett fungerande kvalitetsarbete är avgörande för att kunna främja alla barns och elevers utveckling och lärande.

Ekonomiskt perspektiv

Genom att analysera kvalitet i relation till resurser kan kvalitetsdialoger inom skolformerna bidra till en ekonomisk hållbarhet för kommunen som helhet.

Folkhälsoperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Juridiskt perspektiv

Skollagens 4 kap Kvalitet och inflytande paragraf 1-3 stadgar att ”Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannnivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen”.

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-17

Kvalitetsrapport förskola, 2021/22

Hélène Evensen

Förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

Martin Dalenius

Verksamhetschef förskoleverksamheten

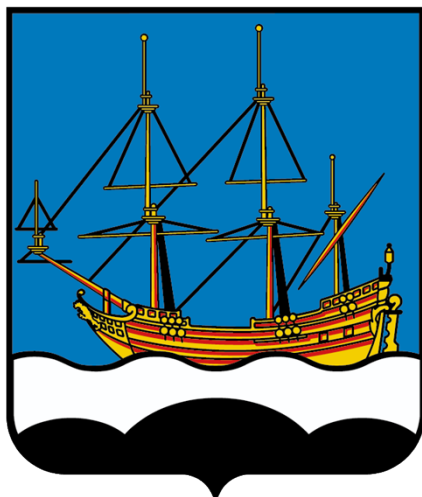
0526 – 195 07

martin.dalenius@stromstad.se

Beslutet skickas till

Ärendet

STRÖMSTADS KOMMUN



Kvalitetsrapport

Verksamhetsåret 2021/2022

Förskola Strömstad

Martin Dalenius
Verksamhetschef Förskola

Innehåll

1. Förskola Strömstad	4
2. Övergripande bakgrundsfakta förskola Strömstad	5
2:1 Personal - Heltidstjänster i förskolan med förskolelärarlegitimation (%)	5
2:2. Antal barn på förskola	7
2:6 Vårdnadshavarenkät	10
3. Måluppfyllelse förskolans läroplan	12
3:1 Normer och värden	12
3:2 Omsorg, utveckling och lärande (Kunskap, utveckling och lärande)	12
3:3 Barns delaktighet och inflytande	13
3:4 Förskola och hem	13
3:5 Övergång och samverkan förskola – förskoleklass	14
3:6 Uppföljning, utvärdering och utveckling	14
3:7 Förskollärarens ansvar i undervisningen	14
3:8 Rektorns ansvar	14
4. Prioriterade mål för verksamheten 2022/2023	15
4:1 En erkänt bra utbildningsverksamhet	15
4:1.1 Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer förskola Strömstad	15
4:1.2 Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer förskola Strömstad	16
4:1:3 Motivera fler till utbildning och tillgängliggöra utbildning för fler förskola Strömstad	17
4:2.1 Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer i lokala verksamheter	17
4:2.2 Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer i lokala verksamheter	18
Referenser	20

Vad är kvalité?

” Man måste fråga sig vad kvalitet egentligen är. Tänker man sig att det handlar om att skaffa sig en manual för varje tänkbar situation? Då glömmen man bort det som handlar om att i varje unikt ögonblick kunna använda sig av allt det där.

Sådant som gott omdöme, närvaro och lyhördhet. Ska man ha alla de där manualerna i huvudet eller ska man gå och bläddra i papper?” (Bornemark, 2022)

1. Förskola Strömstad

Strömstads kommun bedriver förskoleverksamhet för åldrarna ett till fem år. Förskolan är en egen skolform och styrs utifrån skollag och läroplan. Läroplanen som är uppbyggd utifrån strävansmål ska stimulera barns utveckling och lärande, samt erbjuda barnen en trygg och säker omsorg. Verksamheten ska organiseras utifrån barnen och barngruppens behov så att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet. All utbildningsverksamhet ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet vilket genomsyrar hela verksamheten.

Förskolans inre och övergripande utvecklingsarbete har under verksamhetsåret varit inriktat utifrån läroplanens strävansmål och skollagens intentioner. Här har varje medarbetare inom förskolan ett viktigt ansvar att varje dag arbeta utifrån de strävansmål som vi gemensamt ska ta barnen fram till. Strävansmålen kompletteras också av skollagens olika övergripande målbeskrivningar där skollagen föreskriver att: "Utbildningen inom skolväsendet syftar till att barn och elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska också förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på" (Skollag, 2022).

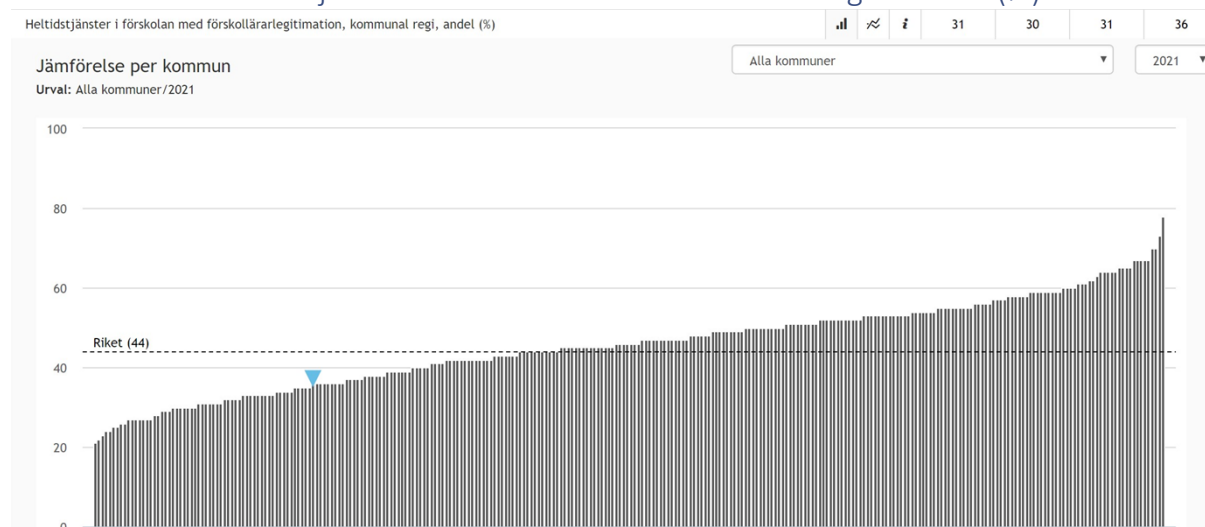
Under året som har gått har förskola Strömstad arbetat aktivt och målmedvetet med såväl kvalitativa utvecklingsinsatser som andra relevanta processer. Det viktigaste arbetet har varit att vidareutveckla en central struktur med Strömstads förskolas arbete med måluppfyllelsen inom läroplansområdena. Utvecklingsbehovet består främst i att öka likvärdigheten mellan förskola Strömstads verksamheter gällande planering, utformning, genomförande och uppföljning av undervisning. I detta område är fungerande pedagogiska dokumentationsprocesser centralt. Kvaliteten i processerna beror i sin tur på arbetslagets kompetens och är framför allt avhängig förskolelärarnas förmåga att leda arbetslagen i analys och reflektion mot uppställda mål. Variation i analysförmåga leder till skiftande kvalitet i arbetslagets uppföljning och utvärdering. Analysförmågan är därför av stor betydelse för likvärdighet i den kvalitetsutveckling som barnen möter och får ta del av under sin tid i förskola Strömstad.

Utgångspunkten för kvalitetsarbetet inom utbildningsväsendet är att det är utbildningens kvalitet vi först och främst pratar om. Det handlar om hur väl verksamheten uppfyller nationella mål, krav och riktlinjer. De här hittar vi som bekant i skollagen och i våra läroplaner. Det handlar främst om barns lärande, trygghet och hur de mår och vilket inflytande de har över sin utbildning och sin dag i verksamheten. Kvalitet handlar också om måluppfyllelse och målen som huvudmannen och enheterna har satt i det systematiska kvalitetsarbetet. De här behöver alla vara förenliga med de nationella styrdokumenterna. I praktiken handlar det om att göra prioriteringar utifrån de lokala behov och förutsättningar. Det handlar om att var rektor gör prioriteringar för att undvika målträngsel. Det vill säga att det inte får bli för få mål i förhållande till enhetens behov gällande det systematiska kvalitetsarbetet. Slutligen handlar kvalitet också om att verksamheten strävar mot ständig förbättring i takt med samhälle och omvärld. Att man hela tiden har ambitionen att erbjuda en så hög kvalitet det bara går utifrån de givna förutsättningarna och alltid med barnet i centrum.

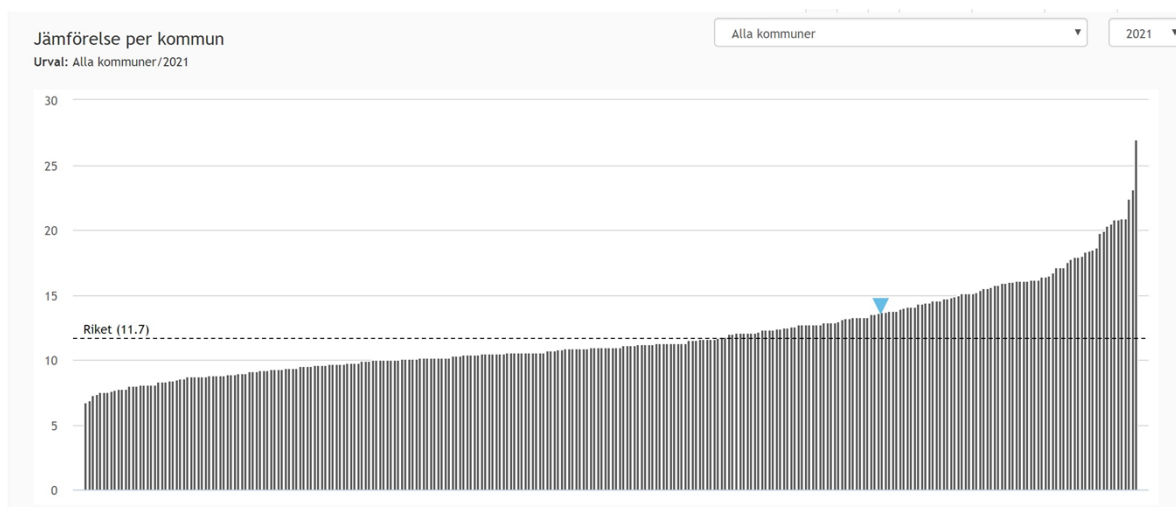
2. Övergripande bakgrundsfakta förskola Strömstad

Diagrammen nedan kommer dels visa antalet förskollärare i Strömstad, dels en i jämförelse i ett nationellt perspektiv. Diagrammen kommer även visa vår interna fördelning av våra förskollärare och då i jämförelse utifrån de barngrupper de är satta att arbeta med. Statistiken på övergripande nivå sätts också i en tidsmässig jämförelse, till skillnad från de olika kommunala förskolorna som finns med för att visa på bredden och de olika förutsättningarna som finns i kommunens olika enheter. All statistik är hämtad från [Kolada "Öppna jämförelser" 20220830](#)

2:1 Personal - Heltidstjänster i förskolan med förskolelärarlegitimation (%)



Heltidstjänster i förskolan med förskolelärarlegitimation (%)	2018	2019	2020	2021
Totalt i verksamheten	31	30	31	36
Eken		39	39	31
Korpen		47	41	45
Mellegården		-	-	67
Mällby		34	45	49
Nordby		30	25	18
Rossö		17	39	39
Skee		26	33	43
Tången		35	29	30
Valemyr		17	16	24
Ånneröd		27	17	26



Förskollärartäthet, antal barn/ lärare med förskollärlägitimation	2018	2019	2020	2021
Totalt i verksamheten	16,0	15,9	15,6	13,7
Eken		13,7	11,5	15,8
Korpen		11,1	13,8	11,5
Mellegården		-	-	8,5
Mällby		13,6	11,5	9,9
Nordby		15,4	17,3	26,7
Rossö		26,1	15,6	14,4
Skee		18,6	14,1	12,6
Tången		18,2	15,0	14,7
Valemyr		30,9	31,7	19,3
Ånneröd		15,4	24,9	18,9

Källa: Kolada "Öppna jämförelser" 20220830

En förskola utan förskollärare är ingen förskola, då det är förskolläraren som i enlighet med förskolans läroplan ansvarar för undervisningsuppdraget och därmed processen för att utveckla alla barn i enlighet med läroplanens strävansmål.

Under verksamhetsåret 2021 sattes både ett politiskt samt verksamhetsfokus på att rekrytera fler förskollärare till kommunens förskolor, samt att rektorsgruppen fick i uppgift att tillse att det fanns behöriga förskollärare på alla enheter i förskola Strömstad. 2020 var det 31% förskollärare av den totalt arbetande pedagoggruppen och på exempelvis Mellangårdens förskola saknades det behörig förskollärare.

I och med verksamhetsåret 2021 så har andelen förskollärare ökats till 36% och alla enheter har behörig förskollärare, som också i enlighet med läroplanen ansvarar för undervisningen gentemot barngruppen. Det är en markant kvalitetshöjning att öka andelen förskollärare, dels i att det blir fler

förskollärare per barn och barngrupp, dels för att förskollärare, så som i alla pedagogiska yrken, behöver kollegialt stöd och bollning för att kunna göra det yttersta av sitt arbete.

Kommande verksamhetsår är det en fortsatt satsning på att rekrytera och behålla befintliga förskollärare inom verksamheten för att ta ytterligare steg för att minst nå den nationella genomsnittliga nivån på 45% förskollärare inom den kommunala förskolan, som exempel på insatser för att nå detta är exempelvis satsningen på Bokmässan, framarbetning av lokala avtal för förskollärare samt satsningar på att stödja utbildning till förskollärare.

2:2. Antal barn på förskola

Diagram nedan kommer dels visa antalet barn i Strömstad, dels i jämförelse i ett nationellt perspektiv. Diagrammen kommer också visa vår interna fördelning av våra barngrupper och då i jämförelse utifrån de barngrupper de är satta att arbeta med. Statistiken på övergripande nivå sätts också i en tidsmässig jämförelse, till skillnad från de olika kommunala förskolorna som finns med för att visa på bredden och de olika förutsättningarna som finns i kommunens olika enheter.

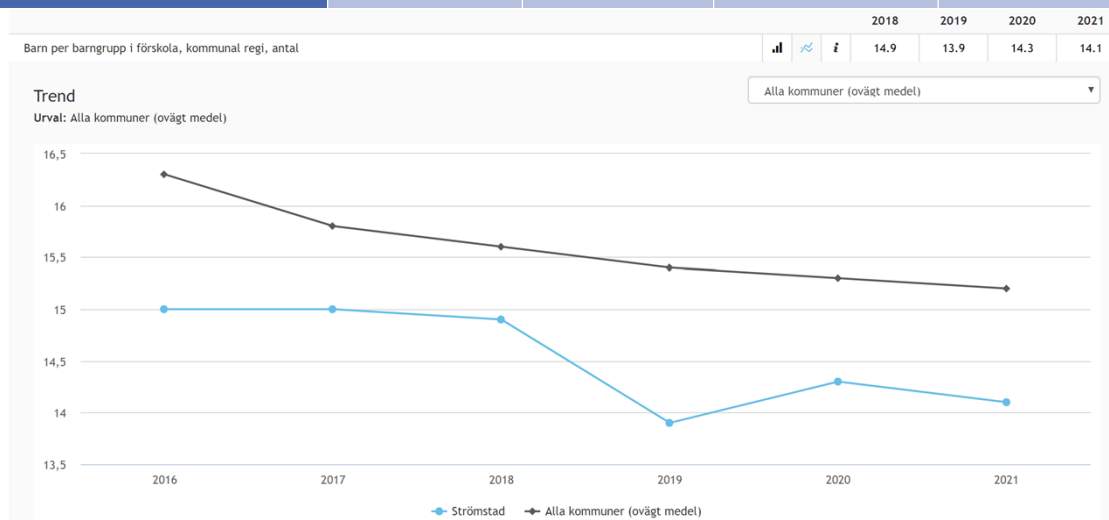
Är:	
2021	▼
Vikter: Jämn fördelning	
Nyckeltal	Vikt
Barn 1-2 år inskrivna i förskola, andel (%)	1
Barn 3-5 år inskrivna i förskola, andel (%)	1

Kommuner mest lika Strömstad, 2021

	Skillnadsindex	Barn 1-2 år inskrivna i förskola, andel (%)	Barn 3-5 år inskrivna i förskola, andel (%)
Strömstad	0.00	62.3	94.1
Valdemarsvik	0.05	62.3	93.9
Hultsfred	0.05	62.1	94.3
Kungsör	0.14	63.1	94.2
Tidaholm	0.17	61.8	93.6
Emmaboda	0.26	63.5	94.5
Ödeshög	0.44	63.1	92.6
Tingsryd	0.50	65.0	94.6

Källa: Kolada 20220830 "JÄMFÖRELSE LIKANDE KOMMUNER"

Antal barn på förskola	2018	2019	2020	2021
Totalt i verksamheten				
Eken		48	45	46
Korpen		78	83	78
Mellegården		-	-	67
Mällby		76	84	77
Nordby		31	33	27
Rossö		26	28	26
Skee		91	89	87
Tången		78	87	72
Valemyr		31	32	33
Ånneröd		74	81	89



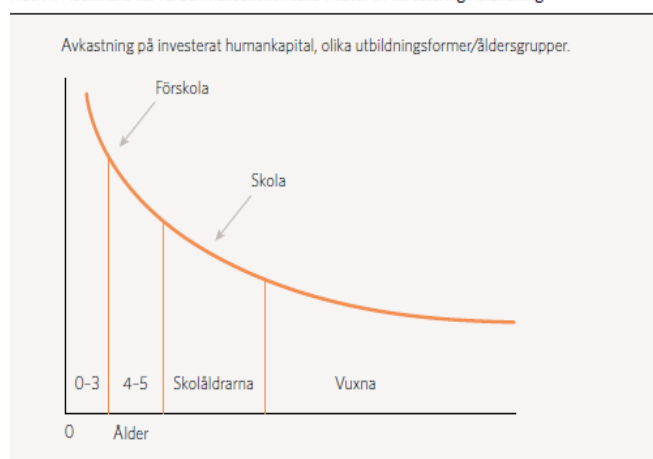
Barn per barngrupp i förskola	2018	2019	2020	2021
Totalt i verksamheten	14,9	13,9	14,3	14,1
Eken		16,0	15,0	15,3
Korpen		15,6	16,6	15,6
Mellegården		-	-	17,0
Mällby		12,7	14	12,8
Nordby		15,5	16,5	13,5
Rossö		13,0	14,0	13,0
Skee		15,2	14,9	14,5
Tången		13,0	14,5	12,0

Valemyr		15	16	16,5
Ånneröd		12,3	13,5	14,8

I Strömstad är det på generell bas olika många barn inskrivna på olika enheter. Bakgrundsfaktorer är företrädesvis hur många avdelningar förskolan traditionellt varit uppdelad i, men det beror också på sökandetryck, lokalernas beskaffenhet, pedagoggruppens utformning samt om det finns barn med extraordinära särskilda behov inskrivna på enheten.

Under de senaste åren har andelen äldre barn i förskolan (3–5 åringar) varit fler än gruppen yngre barn (1–2 åringar). Detta beror på att barnkullarna Strömstad har varit ojämna den senaste femårsperioden samt att det i Strömstad är betydligt fler äldre barn som är inskrivna i verksamheten. I en nationell jämförelse så är Strömstad en kommun där vi har stor andel inskrivna äldre barn, men också en av de kommuner som har flest antal inskrivna yngre barn.

FIGUR 1. Heckmans kurva. Samhällsekonomiska vinster av investering i utbildning



Källa: www.heckmanequation.org, egen bearbetning.

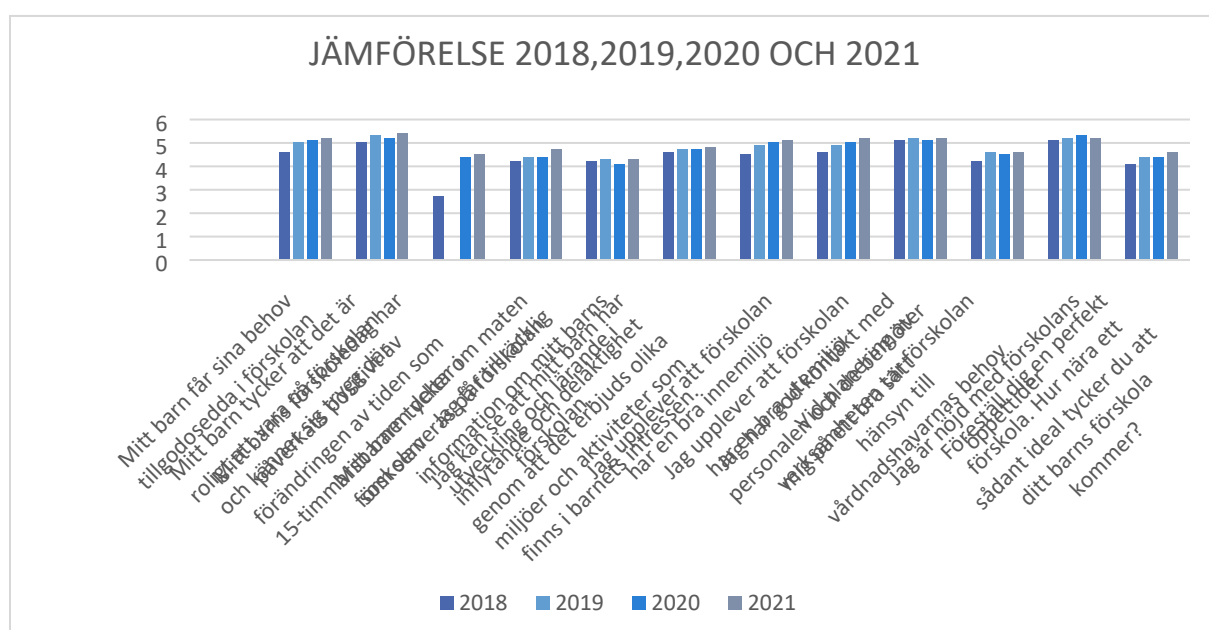
Det finns tydliga samhällsekonomiska vinster av att investera i förskolan, vilket exempelvis nationalekonomen och Nobelpristagaren James Heckman har visat. Investeringar i humankapital i form av utbildningsinsatser ger högre avkastning ju tidigare de sker, det vill säga avkastningen är högst för investeringar som görs under förskoleåren. Heckman visar dessutom att det är mest effektivt att rikta resurserna mot barn från sårbara grupper.

I ett långsiktigt resonemang och med hänvisning till den forskning som James Heckman bedrivit, så är det av yttersta vikt att Strömstads förskolor kommande år satsar på att få fler barn till förskolan i tidiga åldrar, vilket också stärks av skollagsförändringen i kapitel 8:14 § [Ett särskilt erbjudande om plats för bättre språkutveckling i svenska.](#)

Kvalitetsaspekten kommer här inte att handla om att verksamheten får ett kvalitativt uppsving, utan att denna kvalitetshöjning kommer att gälla barnen och deras fortsatta process genom skolsystemet.

2:6 Vårdnadshavarenkät

Varje år genomförs en vårdnadshavarenkät i Förskola Strömstad. Enkäten skickas ut digitalt och bygger på en 6: gradig skala där alla vårdnadshavare med barn i förskolan har möjlighet att svara.



	Alla				Arbete /studier				15-timmars			
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
Mitt barn får sina behov tillgodosedda i förskolan	4,6	5,0	5,1	5,2	4,8	5,1	5,1	5,2	3,7	4,3	5,1	5,1
Mitt barn tycker att det är roligt att vara på förskolan och känna sig trygg där	5,0	5,3	5,2	5,4	5,0	5,4	5,2	5,5	4,9	4,8	5,1	5,3
Mitt barns förskoledag har påverkat positivt av förändringen av tiden som 15-timmarsbarnen deltar i förskolan	2,7		4,4	4,5	2,9		4,3	4,3	1,9		5,0	5,1
Mitt barn tycker om maten som serveras på förskolan	4,2	4,4	4,4	4,7	4,4	4,6	4,6	4,8	3,5	3,4	3,8	4,3
Jag får tillräcklig information om mitt barns utveckling och lärande i förskolan	4,2	4,3	4,1	4,3	4,2	4,3	4,2	4,3	3,9	4,3	3,9	4,1
Jag kan se att mitt barn har inflytande och delaktighet genom att det erbjuds olika miljöer och aktiviteter som finns i barnets intressen.	4,6	4,7	4,7	4,8	4,6	4,8	4,7	4,9	4,3	4,5	4,4	4,5
Jag upplever att förskolan har en bra inommiljö	4,5	4,9	5,0	5,1	4,5	4,9	5,0	5,1	4,5	4,9	4,9	4,9
Jag upplever att förskolan har en bra utemiljö	4,6	4,9	5,0	5,2	4,6	4,8	5,0	5,3	4,5	5,2	5,1	5,2
Jag har god kontakt med personalen och de bemöter mig på ett bra sätt	5,1	5,2	5,1	5,2	5,1	5,3	5,0	5,2	4,9	5,2	5,3	5,1
Vid planering av verksamheten tar förskolan hänsyn till vårdnadshavarnas behov	4,2	4,6	4,5	4,6	4,3	4,7	4,6	4,7	3,7	4,0	4,2	4,4
Jag är nöjd med förskolans öppettider	5,1	5,2	5,3	5,2	5,3	5,2	5,4	5,2	4,2	4,6	5,0	5,1
Föreställ dig en perfekt förskola. Hur nära ett sådant ideal tycker du att ditt barns förskola kommer?	4,1	4,4	4,4	4,6	4,2	4,4	4,5	4,6	3,8	4,5	4,3	4,5
Snitt	4,41	4,81	4,77	4,90	4,49	4,86	4,80	4,93	3,98	4,52	4,68	4,80
Antal svar	289	290	255	280	236	252	210	225	55	37	45	55

Kvalité i förskolan är summan av många nivåer av både delaktighet och inflytande, men också summan av många personers upplevelser och då särskilt våra inskrivna barns vårdnadshavare och därav är den

årliga vårdnadshavarenkäten ett viktigt mätinstrument för oss, både som en temperaturtagning i olika frågor runt verksamheten och för att kunna följa tendenser över tid för att på så sätt kunna fånga upp förbättringsområden.

De senaste åren har Förskolan i Strömstad varit mindre omskriven negativt i sociala medier och parallellt med detta har också de generella resultaten i vårdnadshavarenkäten stärkts.

På frågan: *Mitt barn tycker att det är roligt att vara på förskolan och känner sig trygg där*, var det totala svarsbetyget 5,4 på den 6-gradiga skalan. Ett bra betyg och en viktig markering då trygghet och studiero är av yttersta vikt för att barn ska ha möjlighet att tillgodogöra sig den utbildning de är en del av. Att vårdnadshavarna därtill känner att barnen får sitt behov tillgodosedda (5,2) på förskolan stärker tolkningen om huruvida en kvalitativ verksamhet bedrivs eller ej.

I den lägre delen av skalan finns, fortfarande höga betyg men i jämförelse lägre, gällande information från förskolan (4,3) samt vilken hänsyn verksamheten tar vid planering till vårdnadshavares behov (4,6).

Förskolan syftar till att ha samma stängningsdagar som grundskolans fritidsverksamhet för att på så sätt minimera vårdnadshavares utmaning med att få ihop verksamheternas stängda dagar, till detta hör också att en mindre enhet alltid håller öppet om det är så att vårdnadshavare har stort behov av omsorg.

Gällande information från förskolans till vårdnadshavare så har ett verksamhetssystem saknats, så här har det lägre betyget varit berättigat och detta gällande både pedagogisk dokumentation och gällande ordinarie informationsutskick. För att komma till rätta med bristerna i information så har nu alla pedagogiska enheter inom förvaltningen samma verksamhetssystem V-klass, vilket implementeras fullt ut under hösten 2022.

3. Måluppfyllelse förskolans läroplan

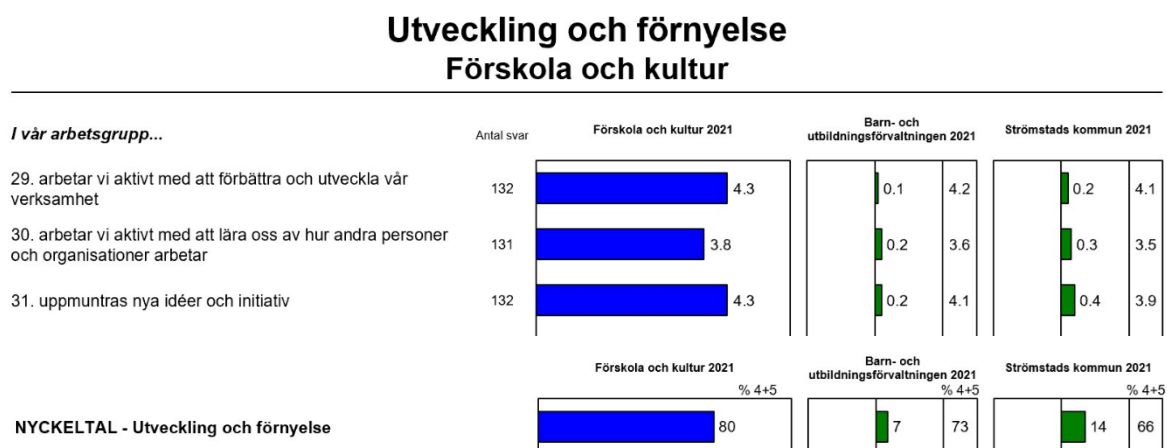
3:1 Normer och värden

Förskola Strömstad har ett öppet och socialt klimat där barnens röst står i fokus. Inom ramen för läroplansområdet är det främst det sociala samspelet, värden, demokratiska förhållningssätt samt arbetet med plan mot kränkande behandling som värderas högst. Verksamheten har arbetat med material som *Stopp min kropp*, bildstöd/TAKK, tematiskt arbete i syfte att arbeta inkluderande inom gemensamt uppdrag, samarbetsövningar som stimulerar barns samspel och bearbetar konflikter i vardagen utifrån aspekter som kompromissa och respektera. Med stöd av verksamhetens kvalitetsutvecklingsarbete **TIF (TEMA i förskolan)** har även ett gemensamt målmedvetet och aktivt arbete bedrivits i syfte att motverka kränkande behandling. Varje enhet i förskola Strömstad har dessutom i lag arbetat med att utvärderat, reviderat och verksamhetsanpassat *Plan mot diskriminering och kränkande behandling* (förskola, 2022). Dessa finns tillgängliga för alla på varje enskild förskolas hemsida.

3:2 Omsorg, utveckling och lärande (Kunskap, utveckling och lärande)

Förskola Strömstads strävan är att skapa en miljö med många möjligheter för barnen, både vad gäller lek och lärande. Genom en rik miljö som kan inspirera till lek och lärande, är förhoppningen att barnen ska hitta aktiviteter som lockar och utmanar samt som kan ge lugn och ro till hela barngruppen. Medarbetarenkäten (se figur 1) visar att förskolan är mån om att utveckla och förbättra verksamheten för barnens lärande. Vidare visar medarbetarenkäten att det finns ett stort intresse för att dela kultur och lära av varandra. Inom förskolan uppmuntras nya idéer och initiativ och tillsammans i förskola Strömstad är man bra på att genomföra det är beslutat.

Figur 1- Medarbetarenkät 2021 "Utveckling och förnyelse" förskola och kultur



3:3 Barns delaktighet och inflytande

Inom förskolan har under pågående år ett stort fokus varit på lärmiljön och hur man kan använda miljön och dess omgivning/föremål för att skapa nyfikenhet kring tema i syfte att inspirera till lek och lustfyllt lärande. Miljön har använts för att barn ska kunna bearbeta och leka genom relevant rekvisita. De har fått vara med och påverkat situationen och fått framföra sin åsikt. De har fått tagit ansvar för gemensamma regler samt miljön. Detta i led av att blivit lyssnade på sitt utforskande och reflekterande hypoteser. En förändring har skett i vilken undervisning är i fokus i stället för pedagogiska aktiviteter. Detta har resulterat i att barnen har utvecklat förmågan att återberätta till såväl pedagoger i verksamheten, som vårdnadshavare. Flera av barnen visar även förmågan i lekens stund. I till exempel kreativa lärmiljöer som kretslopp har fokus varit på att gemensamt titta på och samtala, barn-barn, vuxen-barn. Detta i syfte att skapa ett förhållningssätt som präglas av att vi lär tillsammans. Andra exempel är odling på förskolan gård, utomhusbibliotek och möjliggörande av digital visning för barn och vårdnadshavare av äggens resa till att bli kycklingar. I det senare har förskola Strömstads satsning på *en till en* digital device till varje pedagog varit en stor möjliggörare att genomföra gemensamma aktiviteter över olika enheter i Strömstad.

3:4 Förskola och hem

Under 2021 har formerna för föräldrasamverkan varit begränsade utifrån Covid19: s restriktioner som gällt vid olika tidpunkter. Inom förskolan är inskolning, utvecklingssamtal, föräldramöten och brukarråd i ordinarie fall vanliga samverkansmöten, och under pandemin har inskolningar och i vissa fall utvecklingssamtal fått prioriteras till förmån för samverkan som annars kunnat samla större grupperingar. Föräldramöten har genomförts digitalt på de flesta enheter, dock utan möjlighet till den interaktion som annars finnas att vänta vid ett samverkansmöte.

Inför hösten 2022 och våren 2023 planeras att alla samverkansmöten mellan verksamhet och vårdnadshavare ska ske enligt ordinarie årshjul:

Mötesform Ansvarig	Utvecklingssamtal Förskollärare	Föräldramöte Avdelning/Team	Enhetssamråd Rektor	Förvaltningsövergripande samråd VCF
Januari		v.2–3		
Februari	5-åringar		v.8–10	
Mars				
April				v.12–14
Maj			v.18–20	
Juni	Överlämningar			
Juli				
Augusti		v.34–35		
September			v.38–40	
Oktober				v.42–44
November				
December			v.48–50	

Enligt Lpfö18 (Lpfö18, 2022) ska förskolan lägga stor vikt vid att stimulera barnens språkutveckling i svenska då språk, lärande och identitetsutveckling hänger nära samman. Förskolan ska även ge barn med annat modersmål än svenska möjlighet att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål.

Därför har förskola Strömstad i samverkan med Folkbiblioteket köpt in licenser för Polyglutt till varje avdelning i förskolan, samt för vårdnadshavare. Polyglutt är en bilderbokstjänst som ger såväl pedagoger som vårdnadshavare tillgång till mer än 3 000 inlästa böcker och 68 språk inklusive TAKK och teckenspråk. Med barnen kan man *läslyssna* på såväl svenska som på eget modersmålet till mängder av böcker genom en lärplatta, webb, mobil eller storbildsskärm. Genom litteraturpedagog finns även handledning att tillgå kring hur man som pedagog kan arbeta med böckerna utifrån ett språkmedvetet perspektiv.

3:5 Övergång och samverkan förskola – förskoleklass

Inför nästa läsår önskar förskoleverksamheten en närmare samverkan med förskoleklasserna, med syfte att kunna genomföra fördjupade dialoger inför barnens övergång till förskoleklass.

I syfte att arbeta förebyggande gällande lagändringen (Sveriges Riksdag, 2022) angående pedagogiskt arbete kring språkmedvetenhet har Språkpedagoger fått i uppgift att dels analysera resultat från screeningresultat från samtliga grundskolors förskoleklass, dels arbeta fram en projektplan hur man i förskolan Strömstad kan i förebyggande syfte utveckla arbetet i linje med Skolverkets definierade mål i *Hitta Språket*. Detta arbete går under arbetsnamnet KUSE -Snoken (Se vidare bilaga [Språkpedagoger förskola Strömstad](#)). Innevarande års resultat återfinns i grundskolans kvalitetsrapport och kommer under kommande år att fungera som en kvalitativ referensram för förskolans språkutvecklande arbete.

3:6 Uppföljning, utvärdering och utveckling

Kvalitetsutvecklare inom undervisning har i pedagogiska studiecirkelar arbetat med förskolans TIF (TEMA i förskolan) med fokus på hur målpuppfyllelse i förhållande till dokumentationskrav i enlighet med Lpfö18 (Lpfö18, 2022). Detta föranledes av föregående års arbete med i implementering, förankringar och för att under kommande år kunna fokusera på att institutionalisera. Huvudområde har gått under tema, miljö och värdegrundsarbete.

3:7 Förskollärarens ansvar i undervisningen

Förskola Strömstad har under året förtydligt olika pedagogers uppdrag och ansvar utifrån LPFÖ18 (Lpfö18, 2022), se vidare bilaga [Arbets- och ansvarsbeskrivningar för förskollärare och barnskötare](#).

3:8 Rektorns ansvar

Utvecklat gemensamt kvalitetsarbete för förskola Strömstad som leds och delegeras av rektor utifrån skollag, nationella mål och kommunens prioriterade område. Detta genom att

- Övergripande målstyrning på rektorsnivå i Hypergene
- Övergripande SKA-arbete för pedagoger i TIF (TEMA i förskolan)
- Gemensamt tagit fram pedagogiskt kvalitetsuppdrag inom undervisning, språk och digitalisering (se bilaga [Uppdragsbeskrivning kvalitetsutvecklare i förskola Strömstad](#))
- Högskolan Väst/ vetenskaplig/ beprövad erfarenhet
- Gemensam relevant kollegial kompetensutveckling för pedagoger i förskola Strömstad
- Utvecklat digital kollegial samverkan mellan förskolor
- Varje enhet i förskola Strömstad har utvärderat och reviderat *Plan mot kränkande behandling*
- Utvecklat arbetet med att möta och bemöta introduktionen vid flerspråkighet genom konceptet "Blå påsar" (Se vidare bilaga [Språkpedagoger förskola Strömstad](#)).

4. Prioriterade mål för verksamheten 2022/2023

4:1 En erkänt bra utbildningsverksamhet

Förskolans vision är att barn och vuxna i förskolan ska ges förutsättningar att utvecklas till "sitt bästa jag", i en miljö som är välkomnande, kreativ och utmanande. I vår gemensamma vision är det principen om barnens bästa som styr beslut, även om de går emot vuxnas önsknings. I vår vision välkomnas varje rektors, förskolelärares, barnskötares och andra yrkesgruppers tankar och förslag på lösningar, där vi i första hand fokuserar på möjligheter vid förändringar.

Barn i förskolan ska ha tillgång till rätt miljö, rätt och likvärdig utbildning ([se 4:1.1](#)) samt rätt omsorg, rätt stöd, rätt kvalitet, på rätt plats, i rätt tid, till rätt kostnad ([se 4:1.2 och 4:1.3](#)). De insatserna sker i samarbete med rektorsgrupp i förskola Strömstad med stöd utifrån olika statsbidragsfinansierade nyckelpersoner samt av andra nyckelpersoner med riktat uppdrag i BUF:s stab. Vidare sker ute i verksamheterna ytterligare lokala uppstartade som såväl pågående processer som benämns under [4:2.1 – 4:2.3](#). Detta för att kunna förtydliga lokala verksamhetsanpassade aktiviteter.

4:1.1 Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer förskola Strömstad

Hög målpuppfyllelse handlar om att ge varje barn stöd att utvecklas till den bästa möjliga version av sig själv, genom att få stöd mot de målområden som beskrivs i läroplanen för förskolan. Det kräver att de vuxna som ska ge detta stöd har den kompetens som behövs för olika aktiviteter, och att de finns på plats och har tid och förutsättningar för att arbeta med det som behövs. Sedan HT 2020 har förskola Strömstad satsat på enskilda pedagoger med riktade kvalitetsuppdrag inom undervisning, språk och digitalisering, pedagogerna som arbetar i utvecklingsarbetet har också tilldelats tid för sina uppdrag. Genom ett samarbete med högskolan Väst har kvalitetspedagogerna fått skriva abstracts kring utvecklingsarbetet samt presentera dessa under en internationell konferens – ViLär2021. Dessa uppdrag kommer att fortgå under kommande läsår.

Under föregående läsår säkerställdes att all personal med tillsvidareanställning fick ett personligt, digitalt verktyg. Detta är ett påbörjat arbete som kvalitetsutvecklare inom digitalisering ihop med rektorsgruppen kommer fortsätta att förankra utifrån bestämt mål. Digitaliseringsarbetet kommer även att ske i samverkan med andra verksamheter inom förvaltningen. En gemensam nämnare som finns centralt är implementering av gemensam lärplattform, V-klass.

Under nästkommande år kommer följande utvecklingsarbete ske inom förskola Strömstad:

1. Utvecklat arbetet med att säkerställa likvärdig kvalitet i förskolan genom att tilldelat tid och kvalitetsuppdraguppdrag inom *undervisning, språk* och *digitalisering* (Se vidare bilaga [Kvalitetsutvecklare inom digitalisering, språk och undervisning](#))
2. Förskolan ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet (Skolverket, 2022). Förskola Strömstad kommer att fortsätta samverka inom arbetsintegrerad forskning med Högskolan Väst i form av att utveckla arbetet med *skrivarstuga* med pedagoger som har kvalitetsuppdrag

i förskola Strömstad. Detta i syfte att förena beprövat arbete med vetenskaplig grund utifrån vad som finns förtydligt i skollagen (Se vidare bilaga [Samverkan Högskola Väst](#)).

3. Språkpedagoger i förskola Strömstad har startat upp arbetet med analys och processbeskrivning kring *hur* arbetet med att skapa likvärdig språkmedveten verksamhetskultur och språkstödande arbetssätt i förskola Strömstad ska utvecklas. Detta särskilt utifrån skollagsförändring som trätt kraft från och med 20220701 (Sveriges Riksdag, 2022) och (Se vidare bilaga [Språkpedagoger förskola Strömstad](#))
4. Utifrån arbetet med att stärka likvärdig förskola Strömstad, "dela kultur" och kompetensutveckling inom Förskola Strömstad kommer arbetet med verksamhetens gemensamma pedagogiska plattform "Förskola Strömstad" på kommunens Sharepoint vidareutvecklas. Ansvariga för dess innehåll är rektorsgruppen samt pedagoger med kvalitetsuppdrag med stöd av verksamhetsutvecklare samt Språkpedagoger.
5. Alla pedagoger med en tillsvidareanställning kommer att ha en gemensam kompetensutvecklingsdag på Bokmässan. Dagen kommer att fyllas med dels föreläsare inom prioriterat utvecklingsområde, dels möjlighet till att förkovra med egen kompetensutveckling utifrån berikat utbud på Bokmässan 2022.
6. Språkpedagoger i förskola Strömstad kommer att vidareutveckla arbetet och samarbetet med Strömstads bibliotek genom att dels det pedagogiska materialet *Blå Påsar*, dels tillgängliggöra vårdnadshavarnas bibliotek i förskolehallen på varje förskola (Se bilaga [Språkpedagoger 2022/2023](#)).
7. Specialpedagogiska lyftet i samarbete med centrala Barn- och elevhälsan
8. MUGI via centrala Barn- och elevhälsan

4:1.2 Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer förskola Strömstad

Under föregående år genomfördes i förskoleverksamheten ett intensifierat utvecklingsarbete med att digitalisera kommunens antagning- och körutin i syfte att skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer. Detta har genererat att kommunen idag kan erbjuda förskoleplats inom lagstadgad tid samt har skapat en tydlighet och förenklad process för vårdnadshavare.

Under nästkommande år kommer följande utvecklingsarbete ske inom förskola Strömstad:

9. Utvecklat arbetet med att förtydliga och systematisera kvalitetsarbete i förskola Strömstad (se bilaga [SIV – Systematiskt kvalitetsarbete i verksamheten 2022/2023](#))
10. Avslutat arbetet med förtydligandet gällande arbets- och ansvarsbeskrivningar förskollärare och barnskötare, (se bilaga [Arbets- och ansvarsbeskrivningar för förskollärare och barnskötare](#)" samt [Uppdragsbeskrivning kvalitetsutvecklare i förskola Strömstad](#))
11. Via Språkpedagoger i förskola Strömstad har ett arbete startats upp med analys och processbeskrivning kring språklig medvetenhet. Denna ska ligga som grund för *hur* arbetet med att skapa likvärdig språkmedveten verksamhetskultur och språkstödande arbetssätt i förskola Strömstad ska utvecklas. Detta särskilt utifrån skollagsförändring som trätt kraft från och med 20220701 (Sveriges Riksdag, 2022) och (Se bilaga [Språkpedagoger 2022/2023 KUSE/Snoken](#))
12. Påbörjat arbetet med implementering av digital dokumentationsplattform i syfte att förbättra medarbetares arbetsbelastning gällande dokumentation. Denna arbetades fram i samverkan med pedagoger med kvalitetsuppdrag och fastställdes av rektorsgruppen. Denna kommer att

stämmas av och utvärderas vid två tillfällen under kommande läsår. (Se vidare implementeringsplan [V-klass mininivå](#))

13. Påbörjat insatser och aktiviteter inom bemanningsplanering i syfte att säkerställa hållbara scheman och därigenom sänka sjukfrånvaron samt minimera antalet vikarier. Arbetet tar sitt stöd i den utredning som avslutades 2021 med fokus på [hållbar arbetsmiljö för förskollärare](#).
14. Påbörjat arbetet med vidare fördjupning i resursfördelningsmodell som tar stöd i socioekonomiska parametrar med stöd av projektet "TSI" som är ett samarbete förskola, barn- och elevhälsa, socialförvaltning, folkhälsoråd och Strömstad lokaler
15. Förskola Strömstad kommer att vara aktiva och en del i Bokmässan 2022 i tydligt rekryteringssyfte och för fortsatt arbete med att öka antalet förskollärare i kommunens förskolor

4:1:3 Motivera fler till utbildning och tillgängliggöra utbildning för fler förskola Strömstad

16. Fortsätta utvecklingsarbetet och nära samarbetet med KomVux vuxenutbildning i syfte att dels säkerställa kvalitativt arbetsintegrerad APL, dels bibehålla utbildad kompetens inom kommunen.
17. Under läsåret 2022/2023 har rektorsgruppen beslutat att stödja medarbetare som vill läsa vidare till förskollärare genom att 80% / 20% , d v s tilldela tid för studier under arbetstid.

4:2.1 Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer i lokala verksamheter

På Tjärnö förskola har man arbetet med odlingsprojekt, där man odlat båda i växthus och pallkragar. Man har flyttat den fysiska lärmiljön ut i naturen och följt de processer som sker i en alltid levande lärmiljö, från frö till bajs. Inomhus har man arbetet med sociala lärmiljöer, om hur man är mot varandra, till exempel tillsammans byggt "kompiskojan".

På Rossö förskola har man arbetat med naturen och djuren som en levande lärmiljö. Man har följt små och stora djur i naturen och kopplat det till mål i läroplanen. Man har besökt nya lärmiljöer som till exempel Ekoparken, för att få mer erfarenhet och kunskap tillbaka till naturen i närhetsmiljön, i en alltid levande lärmiljö. Detta har inspirerat barn och pedagoger att arbeta med fler läroplans mål i våra utemiljöer, motorik, matematik, sociala färdigheter med mera.

På Skee förskola har man arbetet med projekt naturkunskap, i vilket förankring skapat miljöer utifrån barnens intresse. Det har varit Sommarskuggan, besök från andra planeter, experimenterande drakar bland annat. Man har även jobbat mycket med digitala lärmiljöer.

I samverkan med Mällby förskola har man på Ånneröd- och Valemyr förskola arbetat med projekt/tema Barnkonvention "LikaRätt". I den kopplades mystiska figuren, värdegrundsfrågor samt "LikaRätt". Vidare har man samverkat med Valemyr skola/ fritidshem kring gemensamhetsdagar – med olika traditioner som fokus. Under året har barnen på Ånneröd och Valemyr erbjudits att vara en del i den marina miljön på Rossö med stöd av pedagoger från Rossö förskola och specialpedagog.

Utifrån barnens intresse har man på Mällby arbetat med sagoinspirerad lärmiljö. I år har man även lagt till och utvecklat spåret *teknikförståelse* och *värdegrund*. Under året har förskolan dessutom haft givande besök och utbyte av Sunne förskola samt lektor från Karlstads universitet.

På Nordby förskola har man tillsammans med barnen arbetat med levande lärmiljöer med stöd av karaktärerna i Lilla Lustig – naturvetenskap och värdegrund. Förskolan har stort fokus på närmiljön, som till exempel egna kaniner i dess utomhusmiljö.

Genom gestaltning av sagofiguren Korpen har man på Korpen förskola arbetat med tema *Ett hållbart samhälle*. Barnen fick följa Korpen och dess fem ungar och dess olika uppdrag inom temat. På Korpen har man även varit så kallade MUGI-piloter.

På Mellangårdens förskola har fokus kretsats kring värdegrund och djur och natur. Under året har man tillsammans med barnen utifrån olika värdegrundsfrågor i samtal och dialog byggt upp olika miljöer inne och utomhus. Detta utifrån i förskolans blandade åldersgrupps intresse och förutsättningar.

På förskola Eken har man haft stort fokus på arbetet med lärmiljöer och hur de kan stärka det språkmedvetna arbetet i undervisningen. Genom att bygga olika miljöer anpassat utifrån förutsättningar och tema *utforskande av de fyra elementen* har barnen på förskolan kunnat vara med och påverka undervisningen. Genom temat har man kunnat arbeta med barnens nyfikenhet kring varandras olika modersmål. Olika lärmiljöer har förstärkts genom olika pedagogiska former såsom digitalitet och som andra kreativa estetiska lärprocesser. I detta arbetet har även Språkpedagoger varit med och kunnat fungera som utvecklande stöd.

På Tångens förskola har man under året arbetat inriktat på värdegrundsarbete och *vem är jag?* Detta utifrån ett språkmedvetet förhållningssätt i vilket man tagit stöd av digitalitet och litterära processer med sagan i fokus. Gemensamt med barnen har olika lärmiljöer byggts upp både inomhus, som såväl utomhus.

4:2.2 Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer i lokala verksamheter

Under APT samt pedagogiska möten Rossö och Skee sker ett pågående arbete i vilket man ser över schema och genom dialog arbetat för att hitta balans i arbetstid. Detta har till exempel genererat att man arbetat med och samverkat kring hur man gemensamt kan arbeta med att införa kortare pauser under dagen. Dessutom har man även fokuserat på arbetet med att tydliggöra olika ansvarsområden för att skapa en mindre stressad vardag. Detta i sin tur grundat i gemensam arbetsmiljöenkät.

Ånneröd och Valemyr har man i personalgrupp tillsammans med specialpedagog avslutat ett värdegrundsarbete gällande hur vi kommunicerar *med* och *andra* i vår närmiljö.

På Mällby sker ett pågående arbetat med hållbara schema utifrån förändrad organisation samt förankring kring delaktighet vid APT. Vidare har Mällby under APT fått arbeta med definition och gemensam syn kring begreppet *friskfaktorer*. På Nordby har personalgruppen startat upp gemensamt arbete med att utveckla verksamheten genom bokcirklar.

Utifrån indikationer från medarbetarenkäten Korpen och Mellegården har man avslutat arbetat med att klargöra struktur på APT. Man har även utifrån enkäter inom arbetsmiljöer jobbat i dialog hur man kan vidareutveckla verksamheten. Detta har bland annat lett till omorganisering i miljön kring kontor och arbetsrum. Mellegården har under pågående år förstärkts med förskolelärare.

På Tången sjönk barnantalet kraftigt vilket ledde till en gemensam översyn i dialog med medarbetare och HR på bland annat APT. På Eken ökade antalet barn och därmed behövdes personalantalet förstärkas. I och med det startades det upp en förändringsprocess med att få medarbetare på Tången

och Eken att se båda förskolorna som en gemensam arbetsplats/organisation. Det medförde att personal från en förskola fick nytt uppdrag på den andra förskolan. Vidare ingick i arbetet att få medarbetare att se behov av att kunna omorganisera sig på huset utifrån gällande förutsättningar.

Referenser

- Bornemark, J. (den 30 08 2022). *Filosofen som omfamnar det omätbara*. Hämtat från Grundskoletidningen: <https://www.grundskoletidningen.se/7-2019/filosofen-som-omfamnar-det-omatbara>
- förskola, E. (den 01 01 2022). *Strömstads kommun förskola Eken*. Hämtat från Plan för kränkande behandling: <https://www.stromstad.se/download/18.136e355217f44b19904f68/1646301189520/Plan%20mot%20kr%C3%A4nkande%20behandling%20-%20Ekens%20f%C3%B6rskola.pdf>
- Lpfö18. (2022). *Skolverket*. Hämtat från <https://www.skolverket.se/download/18.6bfaca41169863e6a65d5aa/1553968116077/pdf4001.pdf>
- Skollag, (. (0830 2022). Hämtat från https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800#K8
- Skolverket. (den 16 08 2022). *Skolverket*. Hämtat från Förskollärarnas identitet stärks av vetenskapligt förhållningsätt: <https://www.skolverket.se/skolutveckling/forskning-och-utvarderingar/artiklar-om-forskning/forskollararnas-identitet-starks-av-vetenskapligt-forhallningsatt>
- Sveriges Riksdag, 2. (den 30 08 2022). *SFS 2022:1319*. Hämtat från Skollag (2010:800): https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800#totop



7

**BUNau § 66 Kvalitetsrapport Grundskola och
Grundskola - 2022**

Ärende: BUN/2022-0130

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att ställa sig bakom kvalitetsrapporten för grundskolan, grundskolan och fritidshemmen, läsåret 2021/22.

Sammanfattning av ärendet

Den årliga kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete och är samtidigt en lägesbedömning och analys av kvaliteten i alla kommunala skol- och verksamhetsformer. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till.

Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet och i nästa led sammanställer verksamhetschefen läget för kommunens samtliga grundskolor, grundskolan samt fritidshemmen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-17

Kvalitetsrapport grundskola, grundskola och fritidshem läsåret 2021/22

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att ställa sig bakom kvalitetsrapporten för grundskolan, grundskolan och fritidshemmen, läsåret 2021/22.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Ärendet



Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Kvalitetsrapport grundskola, grundsärskola och fritidshem, läsåret 2021/2022.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att ställa sig bakom kvalitetsrapporten för grundskolan, grundsärskolan och fritidshemmen, läsåret 2021/22.

Sammanfattning av ärendet

Den årliga kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete och är samtidigt en lägesbedömning och analys av kvaliteten i alla kommunala skol- och verksamhetsformer. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till.

Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet och i nästa led sammanställer verksamhetschefen läget för kommunens samtliga grundskolor, grundsärskolan samt fritidshemmen.

Ärendet

Kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till. Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Rektor ansvarar för arbetet.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet. Verksamhetschef sammanställer sedan läget för kommunens samtliga grundskolor, grundsärskolan samt fritidshemmen.

1) Nulägesbeskrivning

Kvalitetsdialogerna startar med att man samlar in och sammanställer information om olika typer av resultat och måluppfyllelse, både kvantitativa och kvalitativa underlag såsom betyg, provresultat, elevarbeten, intervjuer/samtal och enkäter. De olika underlagen

sammanställs så att de beskriver nuläget för verksamheten/enheten. Detta sker utan analys av materialet.

2) **Nulägesbedömning och analys: Vart ska vi?**

När en nulägesbeskrivning är gjord är det dags att börja arbeta med nästa fas i processen: Vart ska vi? Denna del innehåller analys och bedömning av elevernas resultat och hur undervisningen bedrivits och vad vi behöver utveckla. Analysen utmynnar i en nulägesbedömning. Uppdraget och de nationella målen är utgångspunkter för analysarbetet.

Analysens uppgift är att på ett trovärdigt sätt bedöma kvaliteten i förhållande till de nationella målen samt att identifiera faktorer som har påverkat: var vi är, vad har påverkat resultaten och vad behöver förändras när det gäller förutsättningarna, verksamhetens genomförande och måluppfyllelsen.

Jämförelse är viktigt steg i analysen. Genom att jämföra kan man hitta skillnader, mönster och tendenser och dra slutsatser om samband och orsaker. Vilka skillnader ser vi mellan olika grupper; till exempel klasser, ämnen, flickor och pojkar, föräldrarnas utbildningsnivå, elever med svensk och utländsk bakgrund?

Tolka och förklara är nästa steg som är nödvändigt för att försöka förstå vilka rimliga förklaringar som finns till resultaten. Det är nödvändigt att ta in andras kunskaper och erfarenheter, tex vad har vi gjort eller inte gjort i undervisningen som kan förklara resultaten.

3) **Uppföljning**

När väl insatserna är genomförda och vi vet resultatet och vad som behöver åtgärdas ska vi formulera hur vi vill gå vidare och ta nya beslut. Ska andra insatser genomföras eller ska vi fortsätta på den inslagna vägen? Behöver vi omorganisera eller behövs andra förutsättningar? På så sätt fortsätter processen och ett nytt läge ska bedömas: Var är vi? Vår ursprungliga nulägesbedömning, våra formulerade mål, vår planering för genomförandet och resultaten från våra uppföljningar och utvärderingar ger oss nu möjlighet att reflektera kring hela processen. Vad har vi lärt oss och vad av det vi har uppnått vill vi permanenta eller fortsätta utveckla?

Perspektiv

Barnperspektiv

Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att synliggöra vad vi gör, varför och vad det leder till. Ett fungerande kvalitetsarbete är avgörande för att kunna främja alla barns och elevers utveckling och lärande.

Ekonomiskt perspektiv

Genom att analysera kvalitet i relation till resurser kan kvalitetsdialoger inom skolformerna bidra till en ekonomisk hållbarhet för kommunen som helhet.

Folkhälsoperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Juridiskt perspektiv

Skollagens 4 kap Kvalitet och inflytande paragraf 1-3 stadgar att ”Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen”.

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-17

Kvalitetsrapport grundskola, grundsärskola och fritidshem läsåret 2021/22

Hélène Evensen

Förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Ärendet

**STRÖMSTADS
KOMMUN**



Kvalitetsrapport Grundskola, grundsärskola och fritidshem

Läsåret 2021/22

Innehåll

1.	Bakgrundsfakta grundskola och grundsärskola.....	2
2.	Måluppfyllelse.....	7
2.1	Vision och kommunfullmäktiges mål.....	8
2.2	Nämndmål.....	9
2.3	Utvecklingsstrategier och aktiviteter för att nå målen.....	9
3.	Fritidshem.....	10
3.1	Genomförda aktiviteter för ökad måluppfyllelse.....	11
3.2	Fortsatt utvecklingsarbete och prioriterade åtgärder.....	12
4.	Förskoleklass.....	13
4.1	Genomförda aktiviteter för ökad måluppfyllelse.....	13
4.2	Fortsatt utvecklingsarbete och prioriterade åtgärder.....	15
5.	Grundskola.....	15
5.2	Analys av måluppfyllelsen åk 1, åk 3, åk 6 och åk 9.....	16
5.3	Åtgärder för ökad måluppfyllelse.....	20
6.	Grundsärskola.....	21
6.1	Fritidshem.....	21
6.3	Åk 1-4, ämnen.....	22
6.5	Måluppfyllelsen.....	22
7.	Normer och värden.....	23
7.1	Trygghet och studiero.....	23
8.	Främja närvaro och förebygga frånvaro.....	25
8.2	Ogiltig frånvaro höstterminen 2021.....	27
9.	Samverkan.....	29
9.1	Nätverk tillgänglig lärmiljö.....	29
9.2	Utvidgad ledningsgrupp.....	29
10.	Övergångar.....	29
11.	Skolan, omvärlden och utbildningsval.....	30
11.1	Studie- och yrkesvägledning.....	30

1. Bakgrundsfakta grundskola och grundsärskola

Tabellerna nedan syftar till att ge en bakgrundsbild över bemanning och lärarbehörighet inom fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola läsåret 2020/21.

Tabell 1.1 Bemanning (heltidstjänster, behörigheter) förskoleklass

Skolenhet	Antal heltidstjänster, lärare	Andel med ped. högskoleexamen (%)	Elever per lärare	Lärare tv anställda (%)
Bojarskolan F-6	3,0	86,0	14,4	100
Mellegården skola F-6	1,3	100	10,8	100
Odelsbergsskolan F-3	2,4	100	18,8	100
Rossö skola F-6	0,8	100	18,2	100
Skee skola F-6	1,7	100	14,1	100
Tjärnö skola F-3	0,4	15	7,5	25
Valemyrskolan F-6	2,6	74,5	9,4	74,5
Strömstads kommun	12,1 (10,9)	86,0 (86,2)	14,4 (14,4)	92,2 (90,8)

Källa: Skolverkets databas, avser läsåret 2021/22. Siffrorna som publiceras på skolverket.se avser den faktiska lärarbehörigheten under aktuellt läsår, oktober 2021. Uppgifter inom parantes avser hösten 2020.

I förskoleverksamheten ligger antal lärare och andelen lärare med pedagogisk examen i stort sett kvar på samma nivåer som för läsåret 2020/21. Totalt sett fanns det under detta läsår 12 heltidstjänster inom förskoleverksamheten.

Tabell 1.2 Bemanning (heltidstjänster med lärarbehörigheter) grundskola

Skolenhet	Antal heltidstjänster, lärare	Andel med ped. högskoleexamen (%)	Elever per lärare	Lärare tv anställda (%)
Bojarskolan F-6	19,9	69,8	12,7	82,4
Koster skola F-3	1,2	100	3,5	100
Mellegården skola F-6	6,4	68,6	14,4	76
Odelsbergsskolan F-3	12,4	93,9	11,1	85,8
Odelsbergsskolan 4-6	14,2	76,5	11,6	76,5
Rossö skola F-6	3,6	97,5	13	96,6
Skee skola F-6	14,8	78,6	10,7	82,4
Strömstiernaskolan 1	18	68,4	12,1	70,1
Strömstiernaskolan 2	20,4	67,2	10,3	65,7
Tjärnö skola F-3	1	47,1	7,7	54,8
Valemyrskolan F-6	14,6	79,7	8,6	89
Strömstads kommun	128 (120,5)	74,5 (76,2)	11,1 (11,4)	78,3 (76,4)

Källa: Skolverkets databas, avser läsåret 2021/22. Uppgifter inom parantes avser läsåret 2020/2021.

Grundskolan, åk 1-9, har en lärarkår som motsvarar totalt 128 heltidstjänster, med en total ökning med 8 tjänster från föregående läsår. Totalt sett har tre fjärdedelar av lärarkåren, i grundskolan F-6, en pedagogisk högskoleexamen. Andel legitimerad personal, antal elever per personal samt antalet tillsvidare anställda lärare ligger nära föregående läsårs siffror.

Tabell 1.3 Bemanning tjänstgörande lärare: Lärarbehörighet per ämne, grundskola

Samtliga lärare med legitimation och behörighet i minst ett ämne	Antal heltidstjänster, lärare	Antal med legitimation och behörigheter i respektive ämne	Andel med legitimation och behörigheter i respektive ämne (%)
Bild	36	17	47,2
Biologi	48	29	60,4
Engelska	67	28	41,8
Fysik	49	27	55,1
Geografi	54	19	35,2
Hem- och konsumentkunskap	10	0	0,0
Historia	58	25	43,1
Idrott och hälsa	39	14	35,9
Kemi	50	26	52,0
Matematik	79	52	65,8
Moderna språk, franska	1	1	100,0
Moderna språk, spanska	3	2	66,7
Moderna språk, tyska	2	2	100,0
Musik	28	12	42,9
Religionskunskap	59	23	39,0
Samhällskunskap	58	27	46,6
Slöjd	10	1	10,0
Svenska	84	53	63,1
Svenska som andraspråk	27	10	37,0
Teknik	36	13	36,1
Strömstads kommun	142 (135)	93 (84)	65,5 (62,2)

Källa: Skolverkets databas, avser läsåret 2021/22. Uppgifter inom parantes avser läsåret 2020/2021.

Antalet lärare samt lärare med legitimation har ökat något det senaste läsåret. Alla skolor har arbetat intensivt för att öka rekryteringen av legitimerade lärare. Det finns dock en mindre grupp legitimerade lärare som av olika orsaker valt att inte undervisa i de ämnen de är behöriga inom, vilket påverkar och minskar behörigheten per skolform och kategori, se tabell nedan. Rektorer och verksamhetschefer har jobbat med matchningsförfarande under de två senaste läsåren, detta är dock ett långsiktigt arbete då berörda medarbetare behöver motivation och vilja att flytta mellan skolformer.

Tabell 1.4 Behörighet per skolform och kategori, grundskola

Lärarkategori	Antal tjänstgörande lärare	Antal med legitimation	Andel med legitimation (%)
Lärare 1–3	60 (59)	42 (40)	70,0 (67,8)
Lärare 4–6	66 (61)	41 (31)	62,1 (50,8)
Lärare 7–9	41 (43)	26 (25)	63,4 (58,1)
Speciallärare	12 (8)	0 (0)	0 (0)
Förstelärare	14 (14)	14 (14)	100,0
Modersmål	7 (7)	0 (0)	0 (0)

Källa: Skolverkets databas, avser läsåret 2021/22. Uppgifter inom parantes avser läsåret 2020/2021.

Strömstads kommun har under flera år försökt rekrytera legitimerade lärare till modersmål samt speciallärartjänster. Statistik från skolverket visar att efter en successiv ökning mellan åren 2017/18 och 2019/20, har antalet tjänstgörande modersmållärare i riket sedan minskat under de två senaste läsåren. Även antalet modersmållärare omräknat till heltidstjänster har minskat, liksom den genomsnittliga tjänstgöringsgraden.

Tabell 1.5 Bemanning (heltidstjänster med lärarbehörigheter) grundsärskola

Skolenhet	Antal heltidstjänster, lärare	Andel med ped. högskoleexamen (%)	Elever per lärare	Lärare tv anställda (%)
Grundsärskola 1-9 (Ämnesområden)	1,6 (1,6)	93,8 (93,8)	4,4 (5,6)	100 (100)
Grundsärskola 4-9 (Ämnen)	1,8 (2,8)	87,6 (92,1)	3,4 (2,5)	48,6 (67,1)
Strömstads kommun 2021/22	3,4 (4,4)	90,5 (92,7)	5,3 (4,3)	73,0 (79,2)

Källa: Skolverkets databas, avser läsåret 2021/22. Uppgifter inom parantes avser läsåret 2020/2021.

Mellan läsåret 2020/21 till 2021/22 har grundsärskolan minskat antal lärare motsvarande en heltidstjänst. Lärarbehörigheten för de ämnen som lärarna undervisar i är dessvärre låg, spceifik i grundsärskolan, inriktning ämnen (se nedan).

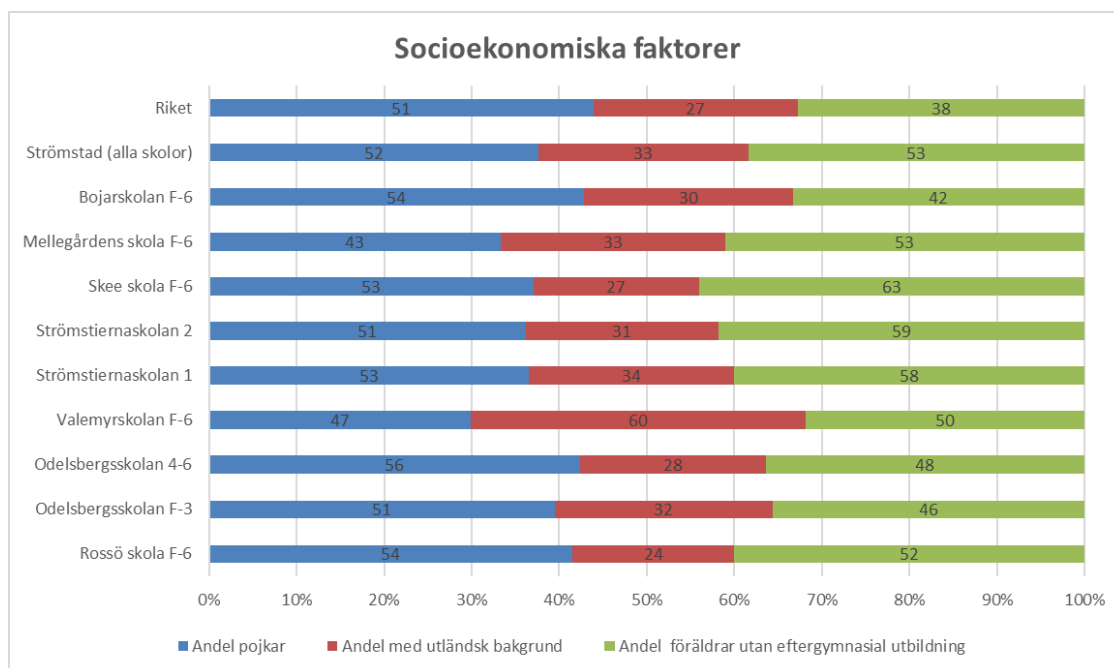
Tabell 1.6 Bemanning, behörighet per kategori, grundsärskola

	Antal tjänstgörande lärare	Antal med legitimation	Andel med legitimation (%)
Lärare 4–6	3 (4)	0 (0)	0 (0)
Lärare 7–9	3 (5)	0 (0)	0 (0)
Förstelärare	0 (1)	0 (0)	0 (100)

Källa: Skolverkets databas, avser läsåret 2021/22. Uppgifter inom parantes avser läsåret 2020/2021.

Grundsärskolan har under de senaste åren haft stora rekryteringsutmaningar när det gäller att kunna anställa lärare med rätt behörigheter, vilket påverkar lärarbehörigheten per ämne både inom inriktning ämnesområden och inriktning ämnen.

Tabell 1.7 Skolenheternas socioekonomiska faktorer



Källa: Skolverkets databas 2022-08-08. Tjörnö skola ingår inte i statistiken, då elevantalet är för lågt.

Andel pojkar, andel elever med utländsk bakgrund och andel föräldrar utan eftergymnasial utbildning är faktorer som forskningen påvisat har påverkan på elevernas skolresultat.

Nutida rapporter visar att elevernas socioekonomiska bakgrund har stor betydelse för elevernas resultat. De utlandsfödda elevernas betyg påverkas också av att invandringsåldern har ökat, vilket innebär att de har kortare tid på sig att nå målen i den svenska skolan. Skolans socioekonomiska sammansättning har fått en större betydelse för elevernas betyg. (Källa: Skolverkets rapport 2018, Analyser av familjebakgrundens betydelse för skolresultaten och skillnader mellan skolor).

Jämfört med riket så har de flesta skolorna i Strömstad en något större andel pojkar än flickor. Med undantag för Rossö och Skee, så har samtliga skolor i Strömstad en högre andel elever med utländsk bakgrund än riket i snitt (27%). Valemyrskolan är den skola som har högst andel elever med utländsk bakgrund, med hela 60 %. När det gäller andel föräldrar utan eftergymnasial utbildning är snittet i Sveriges skolor 52 %, i Strömstad är det Skee skola som avviker mest med 63 % av eleverna med föräldrar utan eftergymnasial utbildning.

Den resursfördelningsmodell som infördes i grundskolan under 2022 bygger på ovanstående socioekonomiska faktorer och har till syfte att extra resurser tilldelas de skolor med störst andel elever utifrån socioekonomisk viktning.

Tabell 1.8 Antal åtgärdsprogram

Skolenhet	Antal (st)	Antal elever	Andel av antal elever per skolenhet (%)
Bojarskolan	7	252	2,8
Odelsbergsskolan	3	303	9,9
Rossö skola	2	46	4,3
Skee skola	7	158	4,4
Tjärnö skola	-	8	-
Valemyrskolan	4	126	3,2
Mellegårdens skola	4	92	4,3
Koster skola	-	4	
Strömstiernaskolan	28	427	6,6
Totalt grundskolan	55	1416	3,9
Grundsärskolan	7	18	38,9
Totalt Grund- och grundsärskola	62 (95)	1 434 (1 574)	4,3 (6)

Källa: PMO juni 2022

Läsåret 2021/22 omfattades nationellt 5,8 procent av eleverna i grundskolan av ett åtgärdsprogram, vilket motsvarar drygt 63 900 elever. I Strömstad har under samma period 3,9 procent av eleverna i grundskolan haft ett åtgärdsprogram vilket är 2,1 procentenheter lägre än läsåret 2020/21. Den lägre siffran bedöms ha sin orsak i att åtgärdsprogram som upprättats på skolenheterna inte har registrerats i det nya systemet PMO, som har implementerats under pågående läsår. Syftet med detta system är att säkerställa att alla program finns dokumenterade på ett och samma ställe, samt att vårdnadshavare kontinuerligt enligt fastlagda rutiner ska få information när ett åtgärdsprogram är upprättat.

Under aktuellt läsår hade 1,2 procent av grundskoleeleverna i riket en anpassad studiegång. Vid anpassad studiegång får eleven betyg i det aktuella ämnet och kan söka till gymnasiet. Men det finns en risk att då eleven läser ett mindre antal timmar i ämnet får inte eleven med sig den grundkunskap i ämnet som eleven förväntas ha när de sedan börjar på gymnasial nivå. Detta kan leda till att eleven får svårt att hänga med i ämnets undervisning, i studier efter högstadiet.

Under läsåret 2021/22 fanns det inga elever i åk 1-7 med anpassad studiegång. I årskurs 8 var 22 betyg ej satta på grund av anpassad studiegång och i årskurs 9 var det 31 betyg som inte var satta på grund av anpassad studiegång. Andelen anpassad studiegång läsåret 2021/22 låg på samma nivå som för läsåret 2020/21.

Tabell 1.9 Bemanning, professioner och omfattning i den samlade barn- och elevhälsan, grund- och grundsärskolan

Befattning	Antal tjänster
Skolkurator	5,1
Skolsköterska	4,9 (0.25 tjl)
Skolläkare	0,10
Specialpedagog	5,2 (2,7 vakans)
Skolpsykolog	2,0

Det förelåg närmare tre vakanta tjänster som specialpedagog inom barn- och elevhälsan under läsåret 2021/22. Det har under flera år varit svårt att rekrytera funktioner till barn- och elevhälsan, trots ett intensivt nätverkande regionalt inom professionerna. Detta påverkar givetvis omfattningen i det stöd som barn- och elevhälsan kan ge till verksamheterna.

Tabell 1.10 Fördelning av den mest elevnära elevhälsapersonal, per skolenhet

	Skolkurator totalt (%)	Skolsköterska totalt	Specialpedagog totalt
Bojarskolan	75	66	100
Mellegården/Rossö	75	33	50
Odelsberg/Tjärnö	100	100	100 (vakant)
Skee	70	50	100 (vakant)
Valemyr/Koster	50	40	60 (vakant)
Strömstierna	80	100 (2,5 tjl)	100
Grundsärskolan	10	10	10 (vakant)
Gymnasiet	50	75	100

2. Måluppfyllelse

Riksdag och regering bestämmer vad eleverna ska lära sig i skolan. De sätter upp mål och ramar för utbildningen i olika lagar och förordningar. Skollagen är ryggraden i de regler som omgärdar utbildningsområdet. I läroplanerna står det om vad eleverna ska lära sig i skolan.

Kommunen är huvudman för kommunala skolor och bestämmer hur skolan ska arbeta, ser till att skolan har de resurser som krävs och ska hela tiden arbeta för att skolan ska bli bättre. Det är huvudmannen som ansvarar för att alla elever ska nå målen. Huvudmannen ska också se till att utbildningen följer de bestämmelser som finns.

Rektor på skolan ansvarar för kvaliteten och resultaten på skolan. Skolan ansvarar för att miljön är trygg, att det finns rutiner för att rapportera frånvaro och regler för hur man får bete sig på skolan. Rektor har också ansvar för att eleverna får det stöd de har rätt till för att nå målen. Rektor ska även vara en pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal på skolan.

2.1 Vision och kommunfullmäktiges mål


Strömstads kommuns vision 2030 är att vara en attraktiv gränsregion och mötesplats vid havet. En internationell småstad med livskvalité, natur och friluftsliv i världsklass. Till visionen har två långsiktiga mål kopplats. Ett tillväxtnål där vi siktar mot att bli 15 000 invånare år 2030 och ett miljömål där Strömstad är en fossiloberoende kommun år 2030. För att nå de långsiktiga målen har fyra etappmål identifierats och beslutats för år 2021–2022. Varje nämnd ska koppla sin verksamhetsplanering till ett eller flera av etappmålen som då utgör specifika nämndmål som beskriver hur nämnden bidrar till att kommunen når de övergripande målen.



Målbeskrivningar har tagits fram till kommunfullmäktiges mål för att tydliggöra vilken riktning fullmäktige vill att kommunen ska utvecklas i. Till varje mål finns en beskrivning av vad målet innebär, varför vi ska sträva mot målet och förväntat resultat. Målbeskrivningen har kompletterats av nämnderna med en beskrivning av hur målet ska uppnås.

2.2 Nämndmål

En erkänt bra utbildningsverksamhet

Målbeskrivning	
<p>Vad: Strömstads utbildningsverksamhet ska verka för ett lärande för livet och att alla ska lyckas i skolan</p> <p>Varför: För att förbereda för våra barn och unga för en bra start i livet och ge dem goda möjligheter att förbereda sig för vuxenlivet.</p> <p>Hur:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer.2. Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer.3. Motivera fler till utbildning och tillgängliggöra utbildning för fler. <p>Förväntat resultat:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ökad måluppfyllelse - utbildning med höga resultat. Upplevd nöjdhet bland barn, elever, vårdnadshavare och personal.2. Fler vidareutbildar sig och fler söker till högre utbildning.3. Fler behöriga och legitimerade lärare och förskollärare.	

2.3 Utvecklingsstrategier och aktiviteter för att nå målen

Verksamhetsformerna fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och vuxenutbildning har gemensamma, övergripande utvecklingsstrategier för att nå upp till nämndens verksamhetsmål. De olika verksamhetsformerna och skolenheterna har dock skilda aktiviteter utifrån respektive skola och verksamhetsforms behov. Skolornas aktiviteter har tagits fram vid enheternas kvalitetsdialoger.

Resultat- och kvalitetsredovisningen kommer att utgå från nedanstående fyra strategier, för samtliga skolverksamheter.

- **Utveckla kvalitetsarbetet och skapa en hållbar organisation**

Ett utvecklat kvalitetsarbete syftar till att skapa strukturer och möjliggöra planering, genomförande, uppföljning och analys av verksamheterna på ett utvecklat sätt. I förlängningen ska arbetet tydliggöra kvalitén i skolverksamheten samt bidra till lärande och utveckling i kommunens samtliga skolenheter.

Varje enhet organiserar verksamheten på ett sätt som möjliggör elevers delaktighet, erbjuder barn och elever goda möjligheter till hög måluppfyllelse och maximerar användandet av resurser, både ekonomiska och personella. Bemanning och schema är utformade för att tillgodose elevernas behov i första hand. Grupp och klassindelningar möjliggör flexibilitet, varierade undervisningsmetoder och har elevens bästa i fokus.

- **Utveckla det kollegiala lärandet i skolorganisationen**
Ett kollegialt lärande genom en process där pedagogerna i det dagliga arbetet utvecklar sin kompetens i samverkan med varandra och samordnar och integrerar lärandet till nya gemensamma handlingsstrukturer i arbetet. Gemensamma strategier för skolenheten utarbetas för att skapa gemensam kompetens för att nå verksamhetens mål, samt mer kvalitativa analyser.
- **Utveckla den tillgängliga lärmiljön**
Tillgänglighet innebär att verksamheten utvecklar kunskap om förutsättningar för lärande och hur det hänger samman med verksamhetens pedagogiska, sociala och fysiska miljöer. Skolan ska identifiera och undanröja hinder och aktivt arbeta för att utveckla och förbättra hela verksamhetens lärmiljö med fokus på omgivningsfaktorer. Verksamhetens förmåga att skapa tillgängliga lärmiljöer påverkar möjligheterna för barn och elever att vara delaktiga i såväl sitt lärande som i den sociala gemenskapen. Att lärmiljöerna är tillgängliga är också en förutsättning för att kunna inkludera verksamheter.

Elever ska erbjudas miljöer som påverkar och stimulerar lärandet i positiv riktning. Tillgängliga lärmiljöer är både inom- och utomhusmiljöer. Skolorna ska tillvarata möjligheten till undervisning i den närmiljö som erbjuds och verka för att tillhandahålla olika perspektiv och typer av miljöer.
- **Lika chans lika möjligheter**
Alla elever i Strömstads skolor ska erbjudas en likvärdig utbildning. Det innebär att det kompensatoriska arbetet, tidiga och förebyggande insatser bland annat genom EHT-teamen är prioriterade frågor att arbeta med. Alla enheter ska karaktäriseras av ett normkritiskt förhållningssätt där arbetet att motverka kränkande behandling av barn och elever är prioriterat.

Som stöd för lärarnas och arbetslagens kvalitetsdialoger har man i sina analysarbeten utgått från en rad frågeställningar som sammanfattats i denna kvalitetsredovisning:

Hur relaterar utvecklingen av elevernas förmågor utifrån läroplanen? Vilka förmågor har elevernas utvecklat särskilt väl? Finns det förmågor som inte har utvecklats som förväntat? Vilka mönster framträder, vilka styrkor och svagheter syns i resultaten?

3. Fritidshem

I Strömstads kommun bedrivs fritidshemsverksamhet på åtta grundskolor med elever från förskoleklass till årskurs 6 samt i kommunens grundsärskola i åk 1–6. Fritidshemsverksamhet för elever i åk 7–9 i grundsärskolan sker i socialtjänstens regi så kallad 9:7 verksamhet.

Tabell 3.1 Antal barn i fritidshemsverksamhet

År	6-9 år Strömstad (%)	6-9 år Riket (%)	10-12 år Strömstad (%)	10-12 år Riket (%)	Antal elever/avd Strömstad	Antal elever/avd Riket
2021	75,1	81,9	15,9	19,0	32,8	35,2
2020	70,5	81,5	16,6	19,5	32,5	35,8
2019	79,8	83,4	26,1	20,6	36,3	37,4
2018	82,6	83,8	23,9	20,3	41,2	39,4

Källa: Skolverkets databas Siris oktober läsåret 2021/22

Mellan åren 2019 till 2020 minskade andelen elever som hade fritidshemsverksamhet i Strömstad, vilket bedömts vara en effekt av pandemin då många vårdnadshavare anställda inom handeln permitterades. Enligt lagstiftning får en elev inte ingå i fritidsverksamheten om inte vårdnadshavaren studerar eller förvärvsarbetar. Minskningen i Strömstad var högre än i riket. Under 2021 ökade åter antalet inskrivna barn i fritidsverksamheten, men dock inte till samma nivåer som innan pandemin.

3.1 Genomförda aktiviteter för ökad måluppfyllelse

Ett övergripande stort mål under läsåret 21/22 har varit ett aktivt arbete med värdegrunden. Det finns förbättringspotential i utökat samarbete med skola men också att jobba vidare med värdegrundsarbete för att minska antalet konflikter och få eleverna att använda ett bättre språk. Flera skolor uppger att eleverna har blivit bättre på att försöka lösa mindre konflikter själva och att vid behov ta hjälp av vuxen vid konflikter. Den fria leken är fortfarande ett utvecklingsområde. Genom leken övas det sociala samspelet.

Vi-känsla, empati, ansvar och socialt samspel är förmågor som flera av våra skolor bedömer att eleverna har utvecklat under det gångna läsåret. Några enheter uppger att arbetet med språkbruket har förbättrats, men att det krävs fortsatt arbete.

Det målmedvetna arbetet med att knyta samman fritidshemmets aktiviteter med läroplanens centrala innehåll har givit eleverna ett större utbud av aktiviteter på fritidshemmen. De styrda aktiviteterna under raster har även medfört färre konflikter och att fler elever deltar i rastaktiviteter än tidigare.

För att använda befintlig personal effektivt och utveckla elevernas övergång mellan skola och fritids så är fritidspersonalen på flera enheter kopplade till skolverksamheterna och arbetar där under förmiddagarna, med till exempel rastaktiviteter.

Under läsåret 2021/22 har det kollegiala lärandet inom fritidshemsverksamheten varit inriktat på Autism och ADHD.

Det är svårt att rent logistiskt skapa goda förutsättningar för ett kollegialt lärande mellan fritidshemmets personal och övrig personal på skolorna. Flera skolor har skilda APT tillfällen för lärare och fritidshemspersonal vilket inte skapar naturliga mötesarenor. Några skolor har gemensamma husmöten där man diskuterar fritidshemmets vision utifrån nuläge till önskad målbild. Andra fritidshem försöker att knyta samman fritidshemspersonalen med klasser på lågstadiet för att skapa en god samverkan mellan skola och fritids.

Information och dialog med vårdnadshavare har framförallt skett genom lösa papper, men i och med att hela grundskolan från och med hösten 2022 gemensamt använder Vklass som lärplattform, så kommer nu även fritidshemmen att kunna använda systemet för att utveckla kommunikationen med elever och vårdnadshavare. Systemet kommer också möjliggöra att personalen får bättre överblick över hur många elever som är på plats och kan planera verksamheten utifrån detta.

3.2 Fortsatt utvecklingsarbete och prioriterade åtgärder

Bristen på personal inom fritidsverksamheten är fortsatt låg. Alla obehöriga tjänster har varit ute på annons inför det nya läsåret, dock är det fortsatt mycket svårt att rekrytera legitimerade lärare i fritidshem. För att öka på kompetensen och kontinuiteten på fritidshemmen har några fritidshem valt att anställa lärarassistenter och fritidsledare. För att öka personaltillgången har Strömstad ingått i ett kompetensförsörjningssamarbete med högskolan Väst via en AIL utbildning för lärare i fritidshem. Under hösten 2021 påbörjade en av våra medarbetare denna utbildning för att bli grundlärare i fritidshem och skola. Dessutom så erbjuder Strömstads gymnasium från och med höstterminen 2021 komvuxkurser för "Aktivitetsledare i fritidshem". Vid första utbildningstillfället som startade i augusti 2021 fanns det ett relativt gott intresse, 15 elever gick kursen. En ny kursomgång startar på nytt i augusti 2022.

Digitalisering är ett område som fritidsverksamheten avser utveckla vidare. Under läsåret har tillgången till digitala verktyg ökat inom fritidsverksamheten, personalen har fått Ipads och eleverna har tillgång till detsamma verktyg genom skolan. Detta är en nödvändighet då personalen har ansvar för planering och hantering av närvaro i Vklass.

Nu behöver även utbildning ske till personalen, så att det stöd som digitala verktyg kan bidra till når ut från personal till elever. Bland annat önskar personalen att kunna använda film som media i större utsträckning för öka kreativitet hos eleverna.

Inom fritidsverksamheten arbetar man med ett språkutvecklande arbetssätt, genom att bland annat använda visuellt stöd samt bildstöd i större utsträckning med eleverna. Detta arbetssätt blir mer och mer en naturlig del av hela barn- och utbildningsförvaltningens arbete med att skapa en tillgänglig lärmiljö för våra barn och elever.

De flesta skolenheter anser att det finns utvecklingspotential i planering och struktur inom fritidshemmen och att få fungerande rutiner kring aktiviteter. Andelen utbildade lärare i fritidshem riskerar att påverka planeringen negativt. När personalen är osäker på styrdokumentet finns en risk att pedagogerna upplever en otrygghet i att styra undervisningen utifrån gällande styrdokument. Att planera aktiviteter med stöd i LGR22 har därför varit ett prioriterat mål, ett stöd i detta arbete har varit att använda så kallade LOTUS diagram där varje aktivitet kopplas till läroplanens olika mål.

Ytterligare områden som man arbetat med under läsåret men som fortsatt kommer vara i fokus för nästa läsårs utvecklingsarbete är:

- Skapa forum för kommunikation mellan lärare och fritidspersonal.
- Utveckla olika flexibla lösningar, utifrån elevers olika behov.
- Fortsatt arbeta med språkbruket bland de yngre eleverna.
- Utveckla utomhusaktiviteter och rörelse.

- Att vara tydlig med att skolan har nolltolerans mot våld och verbala kränkningar för att ytterligare förbättra trivsel och trygghet. Införa gemensamma trivsel-och aktivitetsdagar för att eleverna ska lära känna varandra över klassgränserna, ett av många exempel som kan bidra till att öka elevernas trygghet.
- Öka kunskapen kring NPF (neuropsykiatriska funktionsnedsättningar) både inom skola och fritids.

4. Förskoleklass

I Strömstads kommun finns förskoleklass i samtliga skolområden. Under läsåret 2021/22 har antalet elever i förskoleklasserna ökat med 18 elever.

Tabell 4.1 **Antal elever förskoleklass**

Förskoleklass	Antal elever 2021/22
Bojarskolan	48 (38)
Koster skola	1 (1)
Mellegårdens skola	16 (16)
Odelbergsskolan	45 (42)
Rossö skola	15 (9)
Skee skola	24 (32)
Tjärnö skola	4 (2)
Valemyrskolan	22 (17)
Totalt antal FSK elever	175 (157)

Källa: Strömstads databas Extens juni 2022. Siffror för 2020/21 anges i parantes.

4.1 Genomförda aktiviteter för ökad måluppfyllelse

Trygghet och studiero, skapa och upprätthålla goda relationer samt samarbeta utifrån ett demokratiskt och empatiskt förhållningssätt samt att lära sig att ta ett eget ansvar, är några av förskoleklassens prioriterade mål för läsåret 21/22.

Undervisningen utgår i stor del från elevernas intresse. Pedagogerna upplever att eleverna i mångt och mycket har stärkts i sin tro på att våga och göra sitt bästa, det märks att elevernas förmågor har utvecklats, exempelvis vågar fler elever ta plats i grupp.

En bra undervisning kräver planeringstid och förberedelse. När detta har fungerat så har undervisningen fungerat väl. När enheterna jobbar i mindre elevgrupper upplevs det ge mer kvalitet i undervisningen. Att det finns trygga vuxna som ser och lyssnar på eleverna och är med upplevs vara en framgångsfaktor.

Läsa skriv räkna garantin

Sedan den 1 juli 2019 gäller bestämmelser i skollagen om en garanti för tidiga stödinsatser. Syftet med en garanti för tidiga stödinsatser är att uppmärksamma elever som är i behov av stöd i sitt lärande. Stödinsatser i svenska, svenska som andraspråk och matematik ska sättas in tidigt och utformas efter varje elevs behov. Målet är att fler elever ska nå en fullständig utbildning.

Elevens kunskapsutveckling ska följas och främjas systematiskt i förskoleklass. Som stöd för en likvärdig bedömning ska nationella material användas. Det är obligatoriskt att genomföra kartläggning med stöd av materialet, Hitta språket och Hitta matematiken, på höstterminen i förskoleklassen. Det finns ett förskoleklassnätverk för förskoleklasslärare i kommunen med syfte att skapa ytor för kollegialt lärande och jobba med gemensamma bedömningsstöd m.m.

Flertalet enheter uppger att eleverna i kommunens förskoleklasser under läsåret har lyckats särskilt väl med att knäcka läs- och skrivkoden och har en matematisk uppfattning om antal, jämförelse och dela lika.

I lärarnas och analysernas analyser så kan de inte se skillnader varken utifrån kön eller sociokulturell bakgrund avseende förmågan att uttrycka sig i skapande aktiviteter. De flesta är motiverade för läsinläring och matematik. Däremot anger vissa enheter att de upplever att flickor är mer motiverade än pojkar.

Tabell 4.2 Sammanställning av Hitta språket

Förskoleklass	Vi berättar och beskriver	Vi lyssnar och samtalar	Vi kommunicerar med symboler och bokstäver	Vi urskiljer ord och språkljud
Andel elever med samtliga godkända delmoment	69%	79%	64%	65%

Tabell 4.3 Sammanställning av Hitta matematiken

Förskoleklass	Mönster Prövar och använder olika idéer genom att följa, fortsätta och översätta mönster, kommunicerar och resonerar om mönster.	Tärningsspel Prövar och använder olika idéer genom att använda en metod för att addera och uppskatta, kommunicerar och resonerar om tal och dess värden.	Sanden/Riset Prövar och använder olika idéer för att lösa problem inom mätning, kommunicerar och resonerar om mätandets princip.	Lekparken Prövar och använder olika idéer för lösa problem inom rumsuppfattning, kommunicerar och resonerar om rum, perspektiv och tid.
Andel elever med samtliga godkända delmoment	85%	72%	67%	74%

Det obligatoriska kartlägningsarbetet i förskoleklass utifrån "Hitta språket" och "Hitta matematiken" har påvisat att språkutveckling hos tvåspråkiga elever och svårigheter att föra resonemang är förmågor som inte riktigt utvecklats för eleverna i den utsträckning som förväntats. Här behöver förskoleklasslärarna arbeta mer med det fördjupningsmaterial som finns på Skolverket för att möta upp mot elever med annat modersmål än svenskas behov.

Precis som i fritidshemsverksamheten så är språkstöd viktig för undervisningen i förskoleklasserna. Användningen av språkstöd stöttar elevernas inläring.

4.2 Fortsatt utvecklingsarbete och prioriterade åtgärder

Till nästa läsår vill verksamheten jobba mer utifrån elevernas idéer och utgångspunkter. Att skapa intressen som fångar alla bedöms som viktigt för måluppfyllelsen. Pedagogerna vill utveckla den fria leken genom att bygga upp olika lekmiljöer som gynnar lekandet. Leken ska bygga på lärande och lärande av och med varandra.

För att öka måluppfyllelsen och skapa förutsättningar för en tillgänglig lärmiljö så arbetar vissa förskoleklasser med differentierad undervisning genom stationssystem i klassrummet. Stationssystem kan genomföras på olika sätt, ett sätt är att låta eleverna välja grupp utifrån aktivitet. Andra metoder för att väcka motivation hos eleverna är att använda ett utforskande arbetssätt i natur, teknik och samhälle. I praktiken betyder det att läraren skapar situationer där elevens alla sinnen aktiveras, gärna genom olika estetiska uttrycksformer. Detta underlättar elevens kunskapsutveckling och skapar sammanhang för eleven.

5. Grundskola

Elevantalet inom grundskolan har minskat med 43 elever från läsåret 2020/21 till 2021/22. Bojarskolan, Odelsbergsskolan (4-6), Rossö samt Skee är de enheter som har fått något fler elever, medan Odelsbergsskolan 1-3 samt Strömstiernaskolan har fått ett minskat elevantal.

Tabell 5.1 Elevantal grundskolan

Skola	Elevantal 2022
Bojarskolan 1-6	254 (241)
Koster skola 1-3	4 (6)
Mellegårdens skola 1-6	96 (96)
Odelsbergsskolan 1-3	139 (152)
Odelsbergsskolan 4-6	163 (156)
Rossö skola 1-6	48 (39)
Skee skola 1-6	159 (157)
Strömstiernaskolan 1 7-9 A-C	206 (223)
Strömstiernaskolan 2 7-9 D-F	204 (215)
Tjärnö skola 1-3	9 (9)
Valemyrskolan 1-6	126 (125)
Totalt antal grundskoleelever	1 392 (1 435)

Källa: Extens, våren 2022. Siffror i parantes avser antal elever hösten 2021.

5.1 Genomförda aktiviteter för ökad måluppfyllelse

Den problematiska sjukfrånvaron visar sig inte bara på högstadiet, utan återfinns även i de lägre årskurserna (se mer i stycket om elevfrånvaro). Likaså finns tecken på att psykisk ohälsa återfinns även hos de yngre eleverna. Detta kan många gånger påverka berörd klass negativt både för kunskapsinhämtning och för värdegrunden. Därför blir det viktigt att även inom grundskolan hela tiden arbeta med värdegrundsarbetet från åk 1-9.

Det finns stora grupper av elever i behov av olika stöd. Det blir viktigt att personalen är lösningsfokuserad och vid behov lägger anpassningar på gruppnivå. Likaså upplever pedagogerna att det är viktigt att personalen är ense om elevsynen, "Alla barn är allas barn", vilket är grundläggande för en bra lärmiljö.

En rad åtgärder, gemensamma för kommunens samtliga skolor, har genomförts under läsåret med syfte att utveckla och tillgängliggöra undervisningen för alla elever:

- Läxhjälpen har varit till nytta, för att elever ska få ökad måluppfyllelse.
- Gemensam struktur kring uppstart och avslut, vilket är en av del i att skapa en tillgänglig lärmiljö. Tydliggörande pedagogik och tydlig lektionsstruktur med visuellt stöd. Tydlighet vid genomgångar och mycket övning på olika sätt både i grupp och enskilt.
- Genomförande av diagnostiseringar (screeningar) uppföljningar och analys tillsammans med lärarna, speciallärare, specialpedagog och rektorn.
- Speciallärarna följer upp eleverna och tar kontakt med lärarna samt kommunicerar hem till föräldrarna om elevernas framgångar.
- Repetition för att befästa. Hjälpt av speciallärare med intensivträning. Analyser med speciallärare efter bedömningsstöd.
- EHT är närvarande i praktiskt arbete med klassarbete, samtal, handledning, undervisning i olika teman t.ex. sex och samlevnad, barnkonventionen.
- Flera skolor har utökat speciallärarkompetensen.
- Organisation av undervisning i mindre grupper inom årskursen.
- Om möjligt så bidrar en stabil personalstyrka till ett ökat lugn hos eleverna.
- Kollegialt lärande bidrar till ökad kompetens inom vår organisation. Det arbete som påbörjats under föregående läsår anser både lärare och rektorer ska fortsätta och utvecklas.
- I vissa fall har även klasser med möjlighet att arbeta med tvålärarsystem gett positiva resultat i berörd klass.
- Täta uppföljningar med rektor, specialpedagog, speciallärare och förstelärare.
- Varierad undervisning för att öka motivationen hos eleverna. Börja våga differentiera.

5.2 Analys av måluppfyllelsen åk 1, åk 3, åk 6 och åk 9

Läsa skriv räkna garantin

Sedan den 1 juli 2019 gäller bestämmelser i skollagen om en garanti för tidiga stödinsatser. Syftet med en garanti för tidiga stödinsatser är att uppmärksamma elever som är i behov av stöd i sitt lärande, och att stödinsatser i svenska, svenska som andraspråk och matematik ska sättas in tidigt och utformas efter varje elevs behov. Målet är att fler elever ska nå en fullständig utbildning.

Elevers kunskapsutveckling ska följas och främjas systematiskt i lågstadiet. Som stöd för en likvärdig bedömning ska nationella material användas. Det är obligatoriskt att genomföra:

- bedömningsstöd på höst- och vårtermin i åk 1
- nationella prov på vårterminen i åk 3

Eleverna genomför moment under höst och vårtermin utifrån tre nivåer där A är enklaste nivån och C högsta nivå.

Tabell 5.3 Sammanställning av läsutveckling

Åk1	Läsa A	Läsa B	Läsa C
Andel elever med samtliga godkända delmoment	65%	22%	0%

Tabell 5.4 Sammanställning av skrivutveckling

Åk1	Skriva A	Skriva B	Skriva C
Andel elever med samtliga godkända delmoment	68%	53%	0%

Tabell 5.4 Sammanställning av muntlig och skriftlig taluppfattning

Åk1	Muntlig taluppfattning	Skriftlig taluppfattning
Andel elever med samtliga delmoment på mellan eller hög nivå	52%	68%

Elevens resultat på läsa, skriv och räkna momenten ligger sedan till grund för vilket stöd som pedagogerna ger till eleven ifråga.

Ang. resultat nationella prov åk3, svenska och matematik: för läsåret 2020/2021 har inga resultat för nationella prov samlats in då de flesta nationella prov har ställts in och några få har genomförts under perioden med pandemin.

I samtliga ämnen förutom Idrott och hälsa samt svenska som andraspråk har elevernas resultat ökat sedan föregående läsår. Dock är det fortsatt lägre resultat i majoriteten av ämnena i jämförelse med läsåren 2017/2018 samt 2018/2019.

Den sammanlagda måluppfyllelsen för åk 6 har ökat från föregående läsår i samtliga ämnen. Resultaten under läsåret 2020/21 bedömdes ha varit påverkade av pandemin, detta läsår ser man ett förbättrat resultat inom samtliga ämnen, förutom Idrott och hälsa samt SvA (svenska som andraspråk).

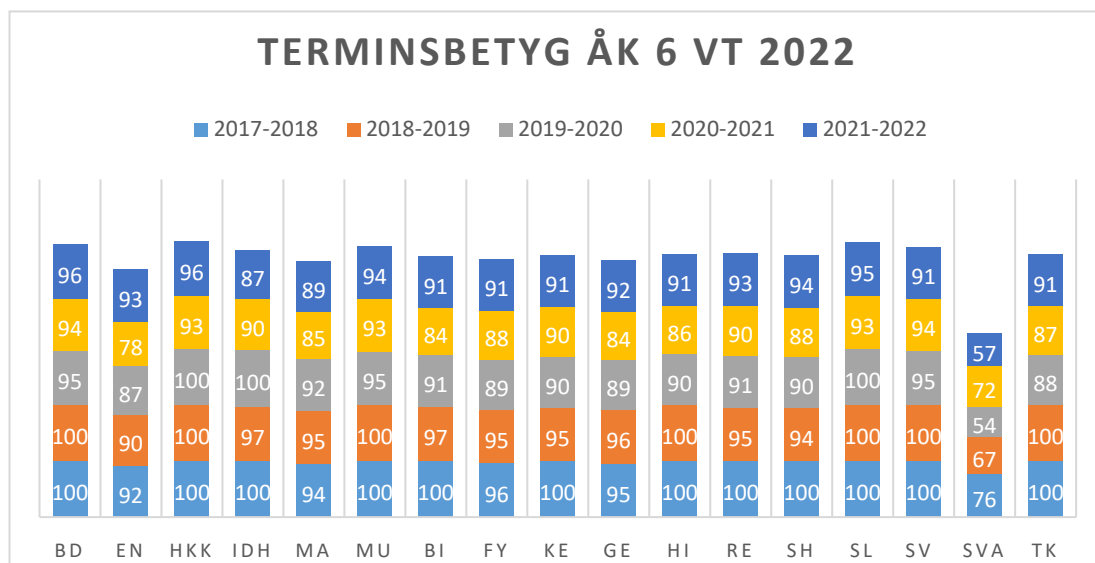
Måluppfyllelsen på våra skolor behöver förbättras. Det finns en spridning av icke godkända elever i de flesta ämnen. Måluppfyllelsen är som lägst inom svenska, matte och SvA, överlag ser det likadant ut på samtliga grundskolor i kommunen.

Generellt är det nyanlända och SvA-elever som har svårigheter i de flesta ämnen. Många nyanlända saknar skolgång och grundliga kunskaper inom många ämnen. Även inom NO/SO ämnena är det en grupp av elever som inte når upp till målen. En av våra skolor har under läsåret haft en extra studiehandledare i arabiska, som har jobbat intensivt med eleverna i SO/NO - ämnen. Det har gett goda resultat för skolans elever i åk 6.

Valemyr utmärker sig genom att de har en hög andel elever som inte är godkända inom idrotten. Detta beror framförallt på att en stor andel av skolans elever inte är simkunniga. Enligt Strömstad badanstalt som ombesörjer simundervisningar låg simkunnigheten under våren 2022 på 98 % åk 6 (148 av 150 elever klarade simkunnighetsprovet).

Resultaten i de praktiska ämnena, slöjd, bild och hemkunskap, ser betydligt bättre ut.

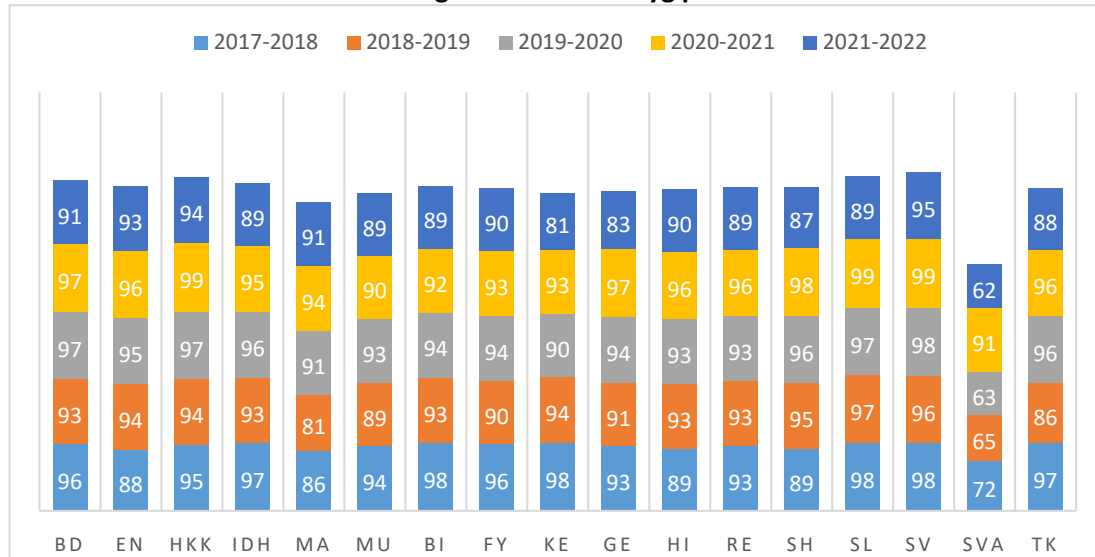
Tabell 5.5 Terminsbetyg per ämne åk 6



Källa: Skolverkets databas SIRIS 2021 samt IST analys 2022

Ang. resultat och relation mellan provresultat nationella prov åk 6 och terminsbetyg: för läsåret 2021/2022 har inga resultat för nationella prov samlats in då de flesta nationella prov har ställts in och några få har genomförts under perioden med pandemin.

Tabell 5.6 Andelen elever med godkända slutbetyg per ämne åk 9



Källa: Skolverkets databas SIRIS 2021 samt IST analys 2022

Av niorna som gick ut i år var det färre med godkända slutbetyg i samtliga ämnen i jämförelse med förra årets niondeklassare. I jämförelse med riket har andel elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen ökat sedan 2019 och låg 2021 på en högre nivå än riksgenomsnittet.

Ang. resultat och relation mellan provresultat nationella prov åk 9 och slutbetyg: för läsåret 2021/2022 har inga resultat för nationella prov samlats in då de flesta nationella prov har ställts in och några få har genomförts under perioden med pandemin.

Elever med hög frånvaro står för en stor andel av F och streck i betygen. Flickorna har generellt högre betyg än pojkarna. Framförallt är pojkarna överrepresenterade på E-nivån. Ett undantag är engelskan där könsfördelningen ser jämnare ut.

Det är stora skillnader mellan olika klasser vad gäller betyg/måluppfyllelse och hur väl klasserna fungerar.

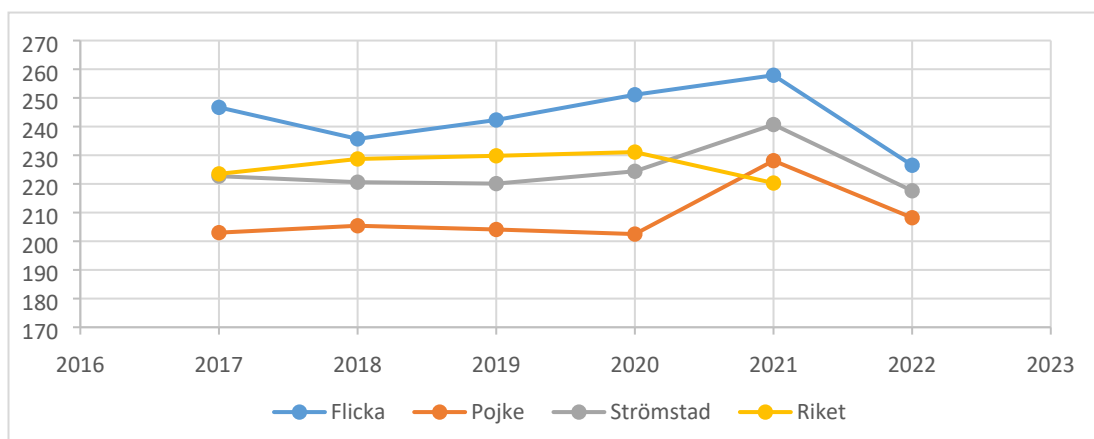
Pedagogerna har listat ett antal framgångsfaktorer som de under läsåret bedömer ha fungerat väl för undervisningen:

- Tydliga planeringar, mallar, mål, struktur.
”Fyrkantig katederundervisning” är särskilt framgångsrik i utmanande klasser.
- Laborativa övningar i bland annat NO-ämnena.
- Undervisa i färre antal klasser/lärare.
- Använda teamsuppgifter.
- Strikta regler kring datoranvändandet på lektionerna.
- Friluftsdagarna/ exkursioner fungerar bra när det finns idrottslärare/ NO-lärare och upparbetad struktur i arbetslaget.

På samma sätt har pedagogerna listat de utvecklingsområden som de behöver jobba vidare med under kommande läsår, de sista fyra punkterna bedöms ha hög prioritet:

- Samarbete med FBG/studiehandledare behöver fördjupas.
- Tillgång till studiehandledare även i praktiska ämnen.
- Utveckla elevernas förmåga att arbeta med grupp.
- Ämnesövergripande arbete.
- Balanserade schema.
- Flexgrupper.
- Skolan behöver från första början i åk 7 se till att eleverna får de anpassningar och stöd de behöver.
- Skolan behöver ha bättre kontinuitet bland pedagoger och arbeta för att lärare stannar kvar så eleverna inte behöver byta lärare lika ofta. När lärarbyten måste ske måste ledningen ta ansvar för att överlämnandet blir bra.
- Det behövs ytterligare mer stöd av specialpedagoger, speciallärare och studiehandledning (i fler ämnen än svenska, engelska och matematik).
- För att skapa bättre förutsättningar för eleverna, så bör SvA-elever placeras ut jämnt i alla klasser.

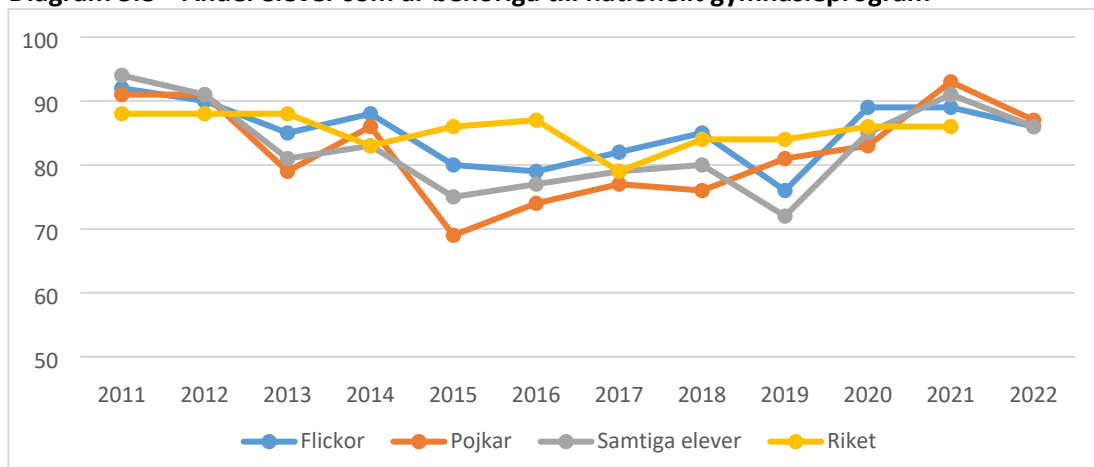
Diagram 5.7 Genomsnittligt meritvärde årskurs 9



Källa: Skolverkets databas SIRIS 2021 och IST analys 2022

Det genomsnittliga meritvärdet i åk 9 minskade från förra läsåret, från 241 till 218 vilket är lägre än 2020 (225). Siffror för riket är ännu inte tillgängliga.

Diagram 5.8 Andel elever som är behöriga till nationellt gymnasieprogram



Källa: Skolverkets databas SIRIS 2021 och IST analys 2022

Behörigheten till nationellt gymnasieprogram minskade i år i jämförelse med förra året, dock är den fortsatt högre än 2019 och 2020. Siffror för riket 2022 är ännu inte tillgängliga.

5.3 Åtgärder för ökad måluppfyllelse

Enligt skolförordningen (5 kap. 4 §) ska elever som har behov av det, få studiehandledning på modersmålet. Studiehandledning på modersmålet är en möjlig insats inom ramen för extra anpassningar och särskilt stöd i grundskolan (3 kap. 5a § och 8–9 §§ skollagen). Studiehandledning på modersmålet kan stödja elevernas kunskapsutveckling i olika ämnen och hjälpa eleverna utvecklas så långt som möjligt mot utbildningens mål. Många skolor upplever en brist på studiehandledare.

SvA undervisningen behöver fortsatt utvecklas. Det är viktigt att alla skolor säkerställer att alla elever som har rätt till SvA får undervisning i SvA. I nuläget har kommunen ingen legitimerad lärare inom ämnet modersmål.

Lärarna själva har identifierat att undervisningen måste bli bättre på att inkludera lärandet av olika begrepp. Att använda mycket av lektionstiden för att träna ord och begrepp.

Flera skolor arbetar med, eller har som mål att arbeta med elevhälsomöten.

Elevhälsomöten är en strukturerad modell som bjuder in all skolpersonal som finns runt eleverna. I modellen samverkar skolans olika kompetenser och professioner för att i regelbundet återkommande möten ringa in utmaningar och möjligheter långt innan arbetsinsatserna blir av enbart åtgärdande karaktär.

Precis som inom fritidsverksamheten så behöver även grundskolorna arbeta vidare med digitalisering, i den mån att skolan har adekvata verktyg både hos personal och elever, samt att det finns en kompetens hos personalen att nyttja den fulla potentialen av de verktyg som finns till hands. Digitala hjälpmedel kan många gånger bidra till en tillgänglig lärmiljö och förenkla inlärning hos eleverna.

Skolorna behöver fortsatt jobba med ett språkutvecklande arbetsätt i alla ämnen. Forskning visar att kommunikativ, flerstämmig undervisning där man fokuserar på språkets roll i alla ämnen är gynnsam för alla elever och högst nödvändig för flerspråkiga elever. I praktiken betyder detta att eleverna får möta språk och skriftspråk i sammanhang där ämnesinnehållet görs begripligt och används i deras egen kommunikation.

Under våren 2022 har alla skolformer arbetat för att förbereda implementering av Lgr 22 som börjar gälla från och med höstterminen 2022 (det finns inga övergångsregler).

Det genomsnittliga meritvärdet i åk 9 minskade från förra läsåret till i år från 241 till 218 vilket är lägre än 2020 (225). Flickornas genomsnittliga meritvärde låg på 227, medan pojkarnas låg på 208. Siffror för riket är ännu inte tillgängliga.

31% av eleverna i åk 9 på Strömstiernaskolan har inte läst Moderna språk, 17% av elevunderlaget läser SvA och 38% av eleverna som läser SvA är nyanlända. Detta är faktorer som påverkat den totala måluppfyllelsen för åk 9.

Meritvärdet för läsårets niondeklassare låg på 218 poäng. Föregående årsresultat för behöriga till ett nationellt gymnasieprogram har dessvärre sänkts från 91 % (det högsta resultat som Strömstads niondeklassare har uppnått) till 86 % läsåret 2021/22.

Pojkarnas behörighet till nationellt program låg detta läsår på 87 % medan flickornas låg på 86%. Skolornas arbete med att höja pojkarnas resultat har fått fortsatt effekt och skillnaden mellan pojkar och flickors resultat planas ut, även om flickorna fortsatt har högre meritpoäng än pojkarna.

6. Grundsärskola

Nedanstående redovisning omfattar åk 1-9 ämnesområden samt 4-9 ämnen. Flera elever som är mottagna i grundsärskolan är integrerade i grundskolan då alternativet grupp för elever årskurs 1-3 som läser ämnen inte kan erbjudas. Detta kommer att åtgärdas när den nya grundsärskolan i Skee är färdigställd.

Även grundsärskolan har en ny läroplan, LGRsär22, som ska implementeras med start under höstterminen 2022/23.

6.1 Fritidshem

I grundsärskolans fritidshemsverksamhet är utgångspunkten att aktiviteter sker utifrån elevernas intresse. Personalen använder sig i stor utsträckning av tecken som stöd samt aktivitetskort med bildstöd. Det finns en gemensam planering mellan fritidshemsverksamhet och skolverksamheten. Personalen är i stor utsträckning densamma på fritidshemmet och skolverksamheten. Det föreligger ett gott samarbete mellan skolan och kommunens korttidsboende kring gemensamma elever som lyder under LSS. Verksamheten är tillgänglighetsanpassad i den mån det går, då lokalerna är begränsande.

Verksamheten arbetar för att utveckla aktiviteter enligt läroplanen, med stöd genom så kallade Lotusdiagram, där varje aktivitet tydligt kopplas till ett av målen i läroplanen.

Genom att även sarskoleverksamheten och fritidsverksamheten inför höstterminen 2022 får tillgång till Vklass kommer dokumentation och dialog mellan personal och vårdnadshavare att förbättras markant.

6.2 Ämnesområden 1-9

Under läsåret 2021/22 har verksamheten arbetat för att uppnå ett balanserat schema för både elever och personal.

Det har tagits fram tydliga utvecklingsplaner för varje elev utifrån varje ämnesområde, vid behov sker individanpassningar i undervisningen. Även inom skolverksamheten använder man i stor utsträckning bildstöd och tecken som stöd i undervisningen.

Identifierade utvecklingsområden för ämnesområden 1-9 är fortsatt behov av digitalisering. Under kommande läsår behöver personalen få ökad tillgång till digitala verktyg samt erbjudas utbildning. Verksamheten behöver fortsatt arbeta med utveckling av den tillgängliga lärmiljön och anpassat undervisningsmaterial.

Verksamheten har stort behov av att få ändamålsenliga lokaler för eleverna, och det finns ett akut behov av tillgänglig utomhusmiljö.

Verksamheten har ett bra samarbete med Opalen.

6.3 Åk 1-4, ämnen

Rekryteringsarbetet för att öka andelen behörig personal är fortsatt prioriterat.

Under läsåret har man arbetat med balanserade scheman för verksamhetens elever. Skolverksamheter fick under läsåret tillgång till ett modellklassrum för eleverna, dock behöver man fortsatt föra dialog med personalen hur man arbetar för en tillgänglig lärmiljö. En specialpedagog har stöttat personal och elever i implementeringsarbetet.

Verksamheten behöver inför nästa läsår lägga ett ökat fokus på pedagogiska planeringar, dokumentation och bedömningsstöd. Analysen av läsårets verksamhet visar på att det inför nästa läsår behövs skapas ett balanserat schema även för personalen.

Precis som inom ämnesområdena utgör digitalisering ett område som fortsatt behöver utvecklas. Det behöver också tas fram en plan för användandet och utveckling av tecken som stöd samt anpassat undervisningsmaterial.

Avsikten är skolan inför tidiga kontakter mellan skoleleverna och grundskolans SYV, för att öka elevernas motivation att vilja läsa vidare efter grundskolan.

6.5 Måluppfyllelsen

Inom inriktning ämnen på Strömstiernaskolan bedömer pedagogerna att alla elever nådde målen, i samtliga ämnen under läsåret 2021/22. Tre av fyra elever kunde läsa. Det saknas dock fortfarande en fullgod dokumentation som underlag till bedömningarna. Detta bedöms framförallt bero på personalsituationen, då verksamheten inte lyckats rekrytera behörig personal.

Till läsåret 22/23 är det en helt ny personalstyrka på plats inom ämnen 4-9 på Strömstierna vilket innebär att de startar med en kartläggning av alla elevers kunskaper för att tillrättalägga undervisningen på bästa sätt för varje elev. Och inför skolstarten hösten 2022 finns nu en dokumentationsmodell på plats som ska strukturera upp undervisningens centrala innehåll samt utveckla bedömningen av elevernas kunskapsutveckling

Det finns även kunskapskrav i läroplanen för elever inom inriktning ämnesområden, men där deltar eleverna i undervisningen utifrån sina förmågor och förutsättningar vilket medför en total målpuppfyllelse för samtliga elever.

Efter analys av elevernas undervisningstid under läsåret 2020/21 visade då att undervisningen inte följde timplanen. Detta är åtgärdat inför detta läsår, verksamheten följer timplanen och eleverna får sin garanterade undervisningstid.

7. Normer och värden

7.1 Trygghet och studiero

Skolinspektionens skolenkät genomförs var tredje år, senaste resultat avser 2021.

I årskurs 5 påvisar skolenkäten totalt sett relativt höga resultat och resultaten ligger i princip i paritet med rikets resultat. Det lägsta resultatet för åk 5 är upplevelsen av studiero som fortfarande är lågt med ett resultat på 5,4. Glädjande är att den upplevda studieron har ökat med 0,9 enheter sedan 2018 då den låg på 4,5. F-6 skolorna arbetar målmedvetet med frågan bland annat genom att tillgänglighetsanpassa elevernas lärmiljö, vilket både elever och pedagogerna redan nu kan skönja en bättre studiero i sina klasser.

Tabell 7.1 Skolinspektionens skolenkät 2021

	Åk 5 2021	Förändring sedan ht 2018	Åk 9 2021	Förändring sedan ht 2018
Veta vad som krävs	8,4	-0,1	6,3	0,5
Tillit till elevens förmåga	8,4	-0,1	7,2	0,2
Stimulans	6,4	0,3	4,6	0,0
Anpassningar efter elevens behov	8,0	-0,1	6,7	0,4
Utmaningar	7,7	0,0	6,7	0,3
Argumentation och kritiskt tänkande	6,8	0,1	6,0	0,2
Delaktighet och inflytande	6,8	0,1	4,7	-1,3
Grundläggande värden på skolan	7,3	0,2	5,8	0,3
Grundläggande värden i undervisningen/lärandet			5,2	-0,5
Elevhälsa	7,3	0,2	6,9	1,1
Ordningsregler	6,7	-0,1	5,2	0,0
Studiero	5,4	0,9	5,2	-0,2
Trygghet	8,2	-0,2	7,7	0,4
Förhindra kränkningar	7,7	-0,5	6,4	0,2

I årskurs 9 sjunker resultaten på samtliga områden vilket det även gör i riket i stort. I merparten av frågeställningarna ligger Strömstads resultat likvärdigt riket i stort för elever i årskurs 9. Det är tre områden där Strömstads resultat är något lägre än riksnittet; stimulans, grundläggande värden i undervisningen samt delaktighet och inflytande. Högstadiet behöver arbeta vidare med dessa områden, eftersom de säkerligen påverkar elevernas studieresultat.

Tabell 7.2 Trygghet

Hur trygg känner du dig på din skola?	Totalt samtliga skolor grundskolan					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Jag känner mig trygg	92%	91%	91%	89%	89%	86%
Jag känner mig <u>inte</u> trygg	5%	7%	7%	7%	8%	10%

Källa: Kommunens trivselenkät - genomförd maj 2022

Tabell 7.3 Studiero

Får du studiero i din klass?	Totalt samtliga skolor grundskolan					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Jag får studiero i min klass	68%	65%	69%	69%	70%	67%
Jag får <u>inte</u> studiero i min klass	29%	31%	28%	27%	27%	28%

Källa: Kommunens trivselenkät - genomförd maj 2022

Tabell 7.4 Kränkande behandling

Har du känt dig utanför, retad eller illa behandlad under läsåret?	Totalt samtliga skolor grundskolan					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Nej	67%	69%	74%	72%	72%	68%
Ja - av elev	30%	27%	22%	25%	25%	28%
Ja - av personal	4%	4%	4%	3%	3%	4%

Källa: Kommunens trivselenkät - genomförd maj 2022

Det är något fler elever i grundskolan som känner sig otrygga än tidigare i år. Studieron har minskat något sedan tidigare år och det är fler elever som har utsatts för kränkande behandling. Om statistiken bryts ned och analyseras på skolnivå så är det på högstadiet som otryggheten är som störst. Det är även där som fler upplever minskad studiero och som fler utsatts för kränkande behandling.

Högstadiet har under våren 2022 förberett för att under kommande läsår skapa förutsättningar för nya typer av aktiviteter och skolmiljöer:

- studieplatser där eleverna kan sitta ner och läsa samt få studiero
- fler lugna platser för återhämtning där eleverna kan umgås, spela spel etc.
- nya pulshöjande rastaktiviteter, framför allt utomhus.

Även om flera skolor har jobbat med att utveckla rastaktiviteter och rastvärdskap i samverkan med eleverna, är detta ett område som flera skolor anger fortsatt behöver vara ett fokusområde. Rastaktiviteterna är en del av skolornas trygghetsarbete. Det som händer på rasterna, positiva eller negativa händelser, följer med in i klassrummet och påverkar både enskilda elever och ibland hela klasser. Många skolor jobbar med en ökad vuxenhärvaro under raster och arbetar med att dela upp låg och mellanstadiets raster för att skapa ett ökat lugn under elevernas raster.

Bojarskolan kommer som effekt av läsårets analys att inför läsåret 2022/23 införa månadsvisa enkäter till eleverna, med kontinuerlig uppföljning av elevernas känsla av trygghet och studiero, en typ av barometermätning.

En av våra mindre skolor (Rossö skola) har sämre förutsättningar för elevhälsans personal att erbjuda hälsofrämjande och förebyggande samtal. Lokalerna är inte anpassade för enskilda samtal ur sekretessynpunkt.

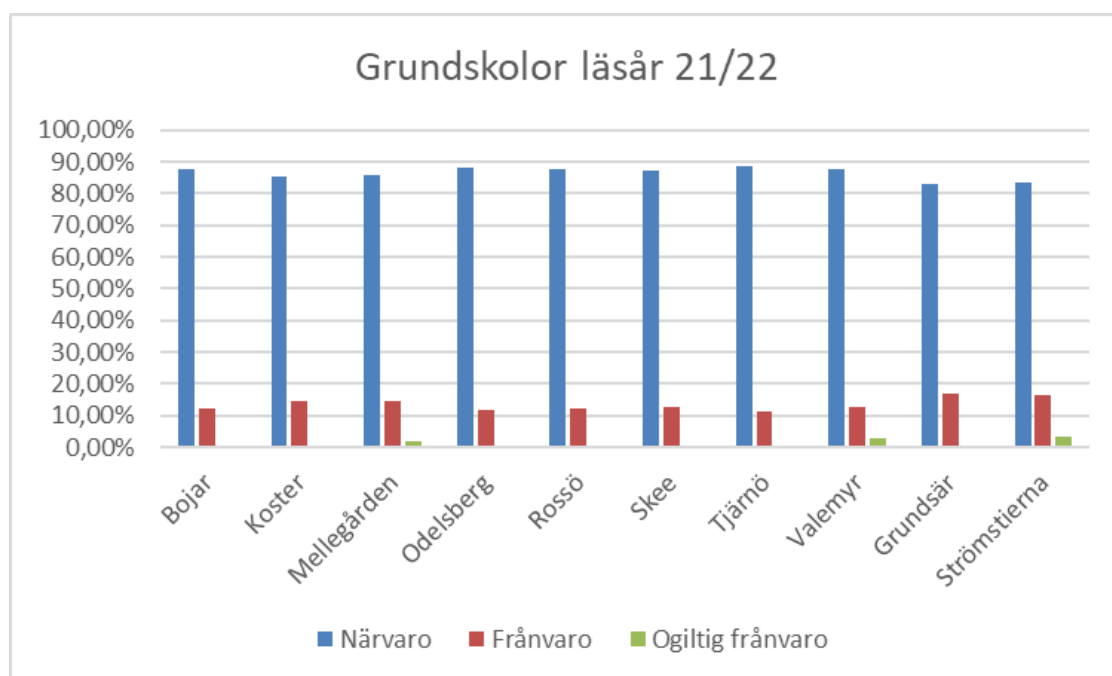
8. Främja närvaro och förebygga frånvaro

Skolan ska motverka elevernas frånvaro genom att systematiskt främja närvaro. God lärmiljö, tidiga insatser, samarbete och individanpassning är några viktiga delar i det arbetet.

En elev i grundskolan ska delta i den undervisning som skolverksamheten anordnar. Frånvaro från undervisningen i grundskolan är endast godkänd om eleven har giltiga skäl att utebli från undervisningen. Giltiga skäl kan vara att eleven fått beviljad kortare ledighet av skolenhetens rektor pga. elevens enskilda angelägenhet. Om det finns synnerliga skäl får en elev på begäran av elevens vårdnadshavare befrias skyldighet att delta i obligatoriska inslag i undervisningen. Sådana beslut får endast avse enstaka tillfällen under ett läsår.

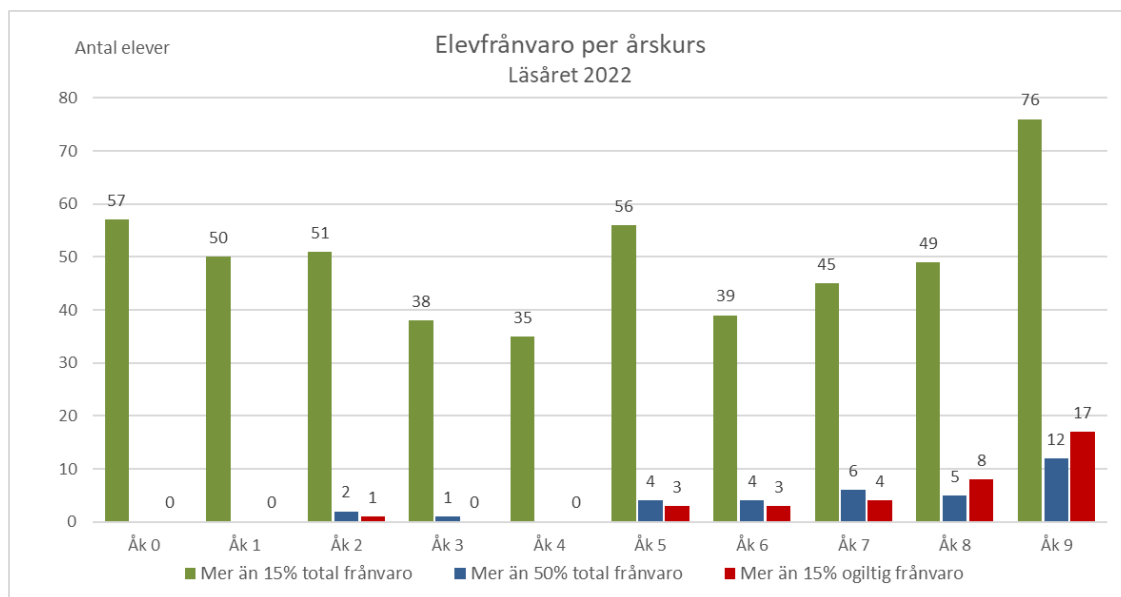
Om en elev har upprepade eller längre frånvaro ska frånvaron skyndsamt utredas. Frånvaron utreds oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro. Utredningen ska genomföras i samråd med elev, vårdnadshavare och elevhälsan. Vid behov ska även behov av särskilt stöd utredas.

Tabell 8.1 Frånvarostatistik läsåret 2021/22



I jämförelse med riket är frånvaron högre i Strömstad, både i de lägre årskurserna som på högstadiet.

Tabell 8.2 Elevfrånvaro per årskurs



Kartläggningen av elevfrånvaron baseras på lärarnas rapporterade frånvaron i Dexter.

8.2 Ogiltig frånvaro höstterminen 2021

Det är oftast svårt för elever att direkt komma tillbaka till den ordinarie klassen vid en längre skolfrånvaro. En problematisk skolfrånvaro grundar sig ofta i någon form av osäkerhet hos eleven. Med stöd av socialpedagogerna är förväntan att stärka elevens självkänsla, självförtroende och självbild så de på ett bättre sätt kan ta till sig undervisningen. Ett metodstöd att kartlägga elevers frånvaro har utarbetats tillsammans med skolornas elevhälsateam för att på ett tidigt stadium uppmärksamma elevers frånvaro och minimera andelen elever som upparbetar en problematisk skolfrånvaro.

Tabell 8.3 Total frånvaro höstterminen 2021

Årskurs	Minst 50 % (minst 8,5 veckor frånvaro)			Totalt minst 15 % (minst 2,5 veckors frånvaro)		
	Riket ht 20	ht 20	ht 21	Riket ht 20	ht 20	ht 21
1	0%	1%	1%	21%	19%	33%
2	0%	0%	2%	20%	19%	29%
3	0%	0%	1%	21%	18%	28%
4	1%	0%	0%	22%	17%	25%
5	0%	0%	2%	24%	17%	35%
6	0%	0%	2%	25%	23%	27%
7	0%	2%	3%	30%	17%	31%
8	2%	5%	3%	34%	24%	43%
9	1%	2%	6%	34%	29%	49%
Totalt snitt	0%	1%	2%	25%	20%	33%

Skolan kan främja närvaro bland annat genom tidiga insatser och genom att ha individens behov i fokus. Detta kräver ett systematiskt och samordnat arbete som inkluderar alla i skolan. Det är viktigt att all skolpersonal deltar i arbetet med att främja närvaro, utifrån sin roll och sitt uppdrag. Huvudmannens uppdrag är att ge stöd till rektorn i arbetet med att skapa rutiner för att främja närvaron.

Nedanstående figur visar det metodstöd som implementerats under läsåret inom samtliga skolformer i samverkan med barn- och elevhälsan, med syfte att motverka problematisk skolfrånvaro.

Tabell 8.4 Metodstöd för att motverka problematisk skolfrånvaro

1	2	3	4	5
Rapportera och analysera frånvaro	Uppmärksamma och anpassa	Kartlägga och analysera	Tvärprofessionella insatser och analys	Intensifierade insatser
<p>Ansvarig</p> <p><i>Lärare</i> rapporterar varje lektionstillfälle i Dexter.</p> <p><i>Mentor</i> kontaktar elev/vårdnadshavare vid första ogiltiga skolfrånvarotillfället, mentor gör första analysen.</p> <p>Åtgärd</p> <p>- Hitta mönster.</p>	<p>Ansvarig</p> <p>När kriterierna för problematisk frånvaro uppfylls samtalar <i>mentor</i> med elev och vårdnadshavare i syfte att ta del av barnets och vårdnadshavares perspektiv.</p> <p>Åtgärd</p> <p>- Extra anpassningar</p> <p>- Utvärdering av extra anpassningar efter cirka- två veckor.</p>	<p>Ansvarig</p> <p><i>Mentor</i> diskuterar med arbetslaget. Vid behov rådgör med <i>specialpedagog</i> genomför pedagogisk kartläggning.</p> <p>Vid behov rådgör med elevhälsan.</p> <p>Om frånvaro kvarstår anmäl till EHT. Fyll i "elevärende till EHT-anmälan"</p> <p>Åtgärd</p> <p>-Åtgärdsprogram</p> <p>- Utvärdering av åtgärdsprogrammet tillsammans med elev och vårdnadshavare efter cirka två veckor.</p>	<p>Ansvarig</p> <p><i>Mentor och Elevhälsan</i> ansvarar för en fördjupad pedagogisk och social kartläggning.</p> <p>Åtgärd</p> <p>- Planering av insatser.</p> <p>-Handledning.</p> <p>- Rådgivning.</p> <p>- ev. anmälan till socialtjänst.</p> <p>- Utvärdering av åtgärdsprogrammet tillsammans med elev och vårdnadshavare kontinuerligt så länge oro kvarstår.</p>	<p>Ansvarig</p> <p><i>Rektor</i> initierar samverkan med andra instanser.</p> <p>Åtgärd</p> <p>- <i>Rektor</i> anmäler oroväckande frånvaro till huvudman. -</p> <p>Kalla till SIP -</p> <p>Vitesföreläggande</p>

På Strömstiernaskolan har ett nytt trygghetsteam skapats som är fullt på plats inför höstterminen 2022. Det tidigare närvaroteamet som under ett antal år arbetade med att kartlägga orsakerna till elevernas skolfrånvaro och stödja dem att komma tillbaka till ordinarie undervisning, gav dessvärre inte den effekt som förväntades.

Det nya trygghetsteamet är uppbyggt med tre socialpedagoger, personer med erfarenheter från både polis och socialförvaltning samt skolans tre skolvårdar.

Detta innebär att varje årskurs (åk 7, 8 samt 9) därmed får tillgång till en egen socialpedagog. Teamet ska bland annat jobba med trivselaktiviteter, trygghetsskapande åtgärder, rastaktiviteter och sociala relationer, i syfte med att göra skolan tryggare för både elever och personal.

Under läsåret har skolverksamheterna i samarbete med elevhälsans personal arbetat med ett metodstöd som syftar till att motverka problematisk frånvaro.

9. Samverkan

9.1 Nätverk tillgänglig lärmiljö

Det nätverk kring tillgänglig lärmiljö som bildades under föregående läsår har arbetat vidare tillsammans. Här ingår kommunens samtliga förstelärare, rektorer och specialpedagoger för grundskolan, grundsärskolan, gymnasiet och vuxenutbildningen.

En utgångspunkt i nätverket är Skolverkets material för specialpedagogik med moduler som fördjupar kunskap och förståelse för olika aspekter kring tillgänglig och anpassad lärmiljö. Dessa moduler ger verktyg för att gruppen ska kunna reflektera, observera, pröva, analysera och samtala kring den egna undervisningspraktiken och hur undervisningen är organiserad. Samtida forskning visar att skolans förmåga att skapa inkluderande lärmiljöer, att anpassa undervisningen utifrån varje elev samt att öka elevers delaktighet är viktiga framgångsfaktorer för en likvärdig utbildning. Under nätverken har deltagarna arbetat med Skolverkets material för att mellan nätverksträffarna arbeta med lärarna ute på respektive skolenhet för att på så sätt få en spridning av kunskapen i hela skolorganisationen.

9.2 Utvidgad ledningsgrupp

De gemensamma ledningsgruppsmötena som infördes en gång i månaden under föregående läsår, där alla rektorer från förskola till vuxenutbildningen deltar tillsammans med barn- och elevhälsan har fortsatt under läsåret 2021/22.

Ett av syftena med dessa möten är att skapa en röd tråd från förskolan till vuxenutbildningen. Ett annat syfte är att vid dessa möten stärka det kollegiala lärandet och samverkan mellan skolformerna och ledarskapet inom utbildningsverksamheten.

10. Övergångar

Läroplanen stadgar att lärarna ska i samverkan med arbetslaget i förskolan, lärare i övriga berörda skolformer och fritidshemmet förbereda eleverna och deras vårdnadshavare inför övergångar, samt att vid övergångar särskilt uppmärksamma elever som är i behov av extra anpassningar eller särskilt stöd.

Det finns tydliga rutiner för överlämnande och skolenheterna bedömer att läsårets överlämnningar överlag har fungerat bra. I samtliga skolformer finns utarbetade övergångsaktiviteter.

Överlämnande i förskoleklass sker på gruppnivå i första hand och om behov finns individuellt. Specialpedagogerna organiserar detta tillsammans med specialpedagogerna.

Specialpedagogerna planerar och genomför gruppöverlämningar och vid behov individuella, förstärkta överlämningar från åk 6 till åk 7. Det finns behov av att högstadiet har klart sin tjänstefördelning och schema på plats tidigare än vad som var fallet detta läsår, med syfte att trygga upp de elever som behöver vetskap kring vem de får som mentor och var klassrummet kommer att ligga. Detta är särskilt viktigt för elever inom NPF.

När ett barn ska börja i den obligatoriska skolverksamheten har vårdnadshavare från och med läsåret 2021–2022 möjlighet, enligt vad skollagen påtalar, att välja vilken skola sitt barn ska få sin utbildning i. Skolvalet inför läsåret 2022–2023 genomfördes genom en e-tjänst där vårdnadshavarna önskade skolplats för sina barn. Merparten av önskemålen gick att tillmötesgå, men ett handfull barn fick skolplacering i sitt närområde istället för sitt primära skolval.

Det var tredje året vårdnadshavarna fick göra ett aktivt skolval och inte fick en generell placering utifrån vårdnadshavarnas folkbokföringsadress. Några av ansökningarna till Mellegården skola fick sitt andrahandsval, då skolan inför detta läsår inte hade plats med så många förskoleklassbarn. Dessutom fungerade inte skolskjutsen från hemmet till Mellegården. Det var också ett fåtal underåriga barn som sökte förskoleklass men som inte fick placering med hänvisning till platsbrist och skolmognadsgrad.

11. Skolan, omvärlden och utbildningsval

Skolan ska verka för att utveckla kontakter med kultur- och arbetsliv, föreningsliv samt andra verksamheter utanför skolan som kan berika den som en lärande miljö samt bidra till att elevens studie- och yrkesval inte begränsas av könstillhörighet eller av social eller kulturell bakgrund.

Under läsåret har flera aktiviteter genomförts med fokus på omvärld:

- Under våren 2022 har förvaltningen i samarbete med kommunens kultursamordnare respektive miljöstrateg tagit fram en kulturstrategi som innebär att alla barn- och elever i förskolan samt i grundskola och gymnasiet ska få ta del av minst en kulturaktivitet.
- Grundskolan har ett samarbete med Innovatum, vilket möjliggör besök för skolklasser på plats i Trollhättan men också att ta del av den mobila verksamhet (utställningar, projekt) som Innovatum periodvis erbjuder ute i kommunerna. Under aktuellt läsår har ett mindre antal klasser i åk 4-6 besökt Innovatum.

11.1 Studie- och yrkesvägledning

Under läsåret 2021/22 har grundskolan deltagit i ett projekt tillsammans med högskolan Väst, Hälsökällan i Fyrbodalen samt det lokala näringslivet, där man arbetar med studie- och yrkesvägledning på flera lustfyllda sätt för elever i åk 1-6. Genom projektet har eleverna tidigt fått reflektera över olika yrken som finns i samhället och man har i dialog med lärare kopplat yrken till utbildning. Eleverna har också fått besök av yrkescoacher som berättade om deras egen skolgång och om deras yrkesresa. Under våren avslutades projektet med en framtidsmässa med eleverna.

Både lärare och elever har uppskattat detta arbete och vill fortsätta jobba med det stödmaterial som projektet har tagit fram. Att tidigt börja prata om framtid, yrkesval och utbildning bedöms vara ett sätt för att öka elevernas motivation till skolarbetet.

Målet med insatsen har varit att eleverna ska:

- lära känna och förstå innehållet i fler yrken
- förstå vilken utbildning och vilka förmågor fler yrken kräver/förutsätter
- få syn sina egna yrkesintressen, förmågor och utvecklingsområden
- få större insikt i hur skolkunskaper är kopplade till yrkeskompetens samt karriär och motivation

Underlag och statistik sammanställt av verksamhetschef Eva Eriksson (tom våren 2022)
samt av förvaltningschef Helene Evensen.



**BUNau § 67 Kvalitetsrapport Gymnasium och
Vuxenutbildning - 2022**

Ärende: BUN/2022-0131

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport gymnasieskolan läsåret 2021/22
- att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport vuxenutbildningen, läsåret 2021/22

Sammanfattning av ärendet

Den årliga kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete och är samtidigt en lägesbedömning och analys av kvaliteten i alla kommunala skol- och verksamhetsformer. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till.

Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet och i nästa led sammanställer ansvarig verksamhetschef läget för hela den berörda skolformen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-17
Kvalitetsrapport gymnasieskola, läsåret 2021/22
Kvalitetsrapport vuxenutbildningen, läsåret 2021/22

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport gymnasieskolan läsåret 2021/22
- att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport vuxenutbildningen, läsåret 2021/22



Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Ärendet



Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Kvalitetsrapporter gymnasieskola samt vuxenutbildning, läsåret 2021/2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- Att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport gymnasieskolan läsåret 2021/22
- Att som huvudman notera förvaltningens dokumentation kring Kvalitetsrapport vuxenutbildningen, läsåret 2021/22

Sammanfattning av ärendet

Den årliga kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete och är samtidigt en lägesbedömning och analys av kvaliteten i alla kommunala skol- och verksamhetsformer. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till.

Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet och i nästa led sammanställer ansvarig verksamhetschef läget för hela den berörda skolformen.

Ärendet

Kvalitetsrapporten är en del av skolverksamheternas systematiska kvalitetsarbete. Den genomförs med syfte att synliggöra kvalitet och likvärdighet, vad vi gör, varför och vad det leder till. Skollagen innehåller ett tydligt krav på systematiskt kvalitetsarbete, den ska genomföras på enhetsnivå under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Rektor ansvarar för arbetet.

Underlaget till kvalitetsrapporten är framtaget i flera steg, genom analyser, reflektioner och dialoger mellan lärare och rektor på varje arbetsplatser och i alla arbetslag. Varje rektor sammanställer sedan resultaten per skolenhet. Verksamhetschef sammanställer sedan läget för kommunens samtliga enheter till en rapport för hela skolformen.

1) Nulägesbeskrivning

Kvalitetsdialogerna startar med att man samlar in och sammanställer information om olika typer av resultat och måluppfyllelse, både

kvantitativa och kvalitativa underlag såsom betyg, provresultat, elevarbeten, intervjuer/samtal och enkäter. De olika underlagen sammanställs så att de beskriver nuläget för verksamheten/enheten. Detta sker utan analys av materialet.

2) Nulägesbedömning och analys: Vart ska vi?

När en nulägesbeskrivning är gjord är det dags att börja arbeta med nästa fas i processen: Vart ska vi? Denna del innehåller analys och bedömning av elevernas resultat och hur undervisningen bedrivits och vad vi behöver utveckla. Analysen utmynnar i en nulägesbedömning. Uppdraget och de nationella målen är utgångspunkter för analysarbetet.

Analysens uppgift är att på ett trovärdigt sätt bedöma kvaliteten i förhållande till de nationella målen samt att identifiera faktorer som har påverkat: var vi är, vad har påverkat resultaten och vad behöver förändras när det gäller förutsättningarna, verksamhetens genomförande och måluppfyllelsen.

Jämförelse är viktigt steg i analysen. Genom att jämföra kan man hitta skillnader, mönster och tendenser och dra slutsatser om samband och orsaker. Vilka skillnader ser vi mellan olika grupper; till exempel klasser, ämnen, flickor och pojkar, föräldrarnas utbildningsnivå, elever med svensk och utländsk bakgrund?

Tolka och förklara är nästa steg som är nödvändigt för att försöka förstå vilka rimliga förklaringar som finns till resultaten. Det är nödvändigt att ta in andras kunskaper och erfarenheter, tex vad har vi gjort eller inte gjort i undervisningen som kan förklara resultaten.

3) Uppföljning

När väl insatserna är genomförda och vi vet resultatet och vad som behöver åtgärdas ska vi formulera hur vi vill gå vidare och ta nya beslut. Ska andra insatser genomföras eller ska vi fortsätta på den inslagna vägen? Behöver vi omorganisera eller behövs andra förutsättningar? På så sätt fortsätter processen och ett nytt läge ska bedömas: Var är vi? Vår ursprungliga nulägesbedömning, våra formulerade mål, vår planering för genomförandet och resultaten från våra uppföljningar och utvärderingar ger oss nu möjlighet att reflektera kring hela processen. Vad har vi lärt oss och vad av det vi har uppnått vill vi permanenta eller fortsätta utveckla?

Perspektiv

Barnperspektiv

Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att synliggöra vad vi gör, varför och vad det leder till. Ett fungerande kvalitetsarbete är avgörande för att kunna främja alla barns och elevers utveckling och lärande.

Ekonomiskt perspektiv

Genom att analysera kvalitet i relation till resurser kan kvalitetsdialoger inom skolformerna bidra till en ekonomisk hållbarhet för kommunen som helhet.

Folkhälsoperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Juridiskt perspektiv

Skollagens 4 kap Kvalitet och inflytande paragraf 1-3 stadgar att ”Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannnivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen”.

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-17

Kvalitetsrapport gymnasieskola, läsåret 2021/22

Kvalitetsrapport vuxenutbildningen, läsåret 2021/22

Hélène Evensen

Förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

Sara Arvenberg

Verksamhetschef gymnasiet,

vuxenutbildningen

0526 – 195 44

sara.arvenberg@stromstad.se

Beslutet skickas till

Ärendet

STRÖMSTADS KOMMUN



Kvalitetsrapport

Läsåret 2021/2022

Gymnasieskolan

Innehåll

1. Bakgrundsfakta gymnasieskolan.....	3
2. Måluppfyllelse.....	5
2:1 Vision och kommunfullmäktiges mål	5
2:2 Nämndmål	5
2:3 Övergripande utvecklingsstrategier	6
2:4 Utvecklingsområden specifikt inriktat till gymnasieskolan	9
2:5 Kunskapsresultat läsår 2021/2022	10
2:6 Effekter av Covid-19 pandemin	15
3. Trygghet och studiero	18
4. Normer, värden och inflytande.....	19
5. Övergång/överlämning	20
6. Frånvarouppföljning.....	20
7. Samverkan.....	22
8. Elevhälsa och särskilt stöd	22

1. Bakgrundsfakta gymnasieskolan

Tabell 1.1 - Antal elever

Antal pojkar	180
Antal flickor	159
Antal elever totalt	339
Antal lärare	36
Övrig personal (titel och antal)	Stödlärare 2

Tabell 1:2 - Antal elever fördelade på program

Program	BA	EE	EK	HA	IM	GLU	NA	SA	TE
Antal elever totalt	13	36	56	29	31	50	23	65	36
Antal pojkar	13	36	35	15	12	17	2	18	4
Antal flickor	0	0	21	14	19	33	21	47	32

Strömstad kommun har en gymnasieskola med 339 elever samt 36 lärare. Nyckeltalet för antal pedagoger i verksamheten motsvarar läsåret 2020/2021 10,2 elev/pedagog, rikssnittet är 11,5. Andel personal med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i gymnasieskola är 82,7 % och har ökat stadigt sedan 2017. Det är något under rikssnittet som ligger på 86,9%. När det gäller måttet lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal gymnasieskola har det sedan 2017 ökat från 72,2% till 90,3%. Motsvarande siffra i riket är 83,9%. Siffrorna gäller läsåret 2020/2021 då nationell statistik för läsåret 2021/2022 ännu inte publicerats.

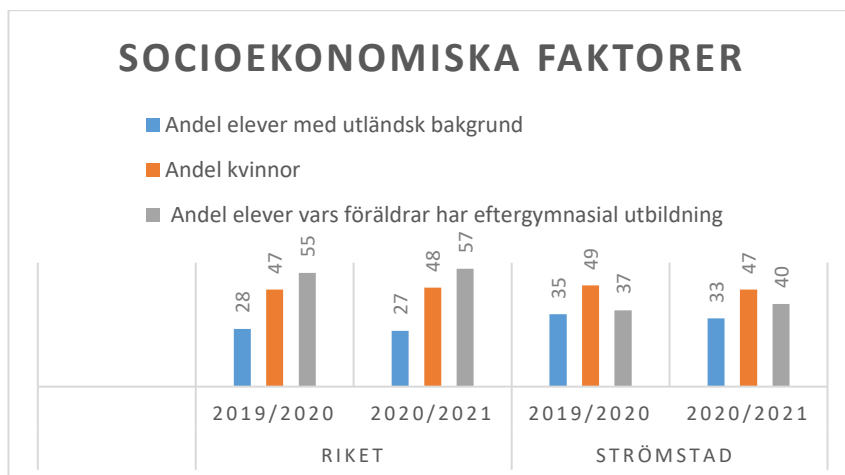
Tabell 1:3 Antal åtgärdsprogram

Klass	Flickor	Pojkar
GLU	5	2
HA	1	0
EK	1	0
EE	0	1
SA	3	1
TE	1	1
År 4	1	0
Summa	12	5

På enheten finns 17 elever som är i behov av särskilt stöd. Det betyder att 5 procent av eleverna på Strömstad Gymnasium har åtgärdsprogram och det är en minskning från föregående läsår då motsvarande siffra var 5,8 procent. De flesta åtgärdsprogrammen har

elever som går årskurs två eller tre. Det beror på att skolan i möjligast mån arbetar med extra anpassning i klassrummet i ett första läge. Det har visat sig vara en framgångsrik metod och är helt förenligt med styrdokumentet.

Diagram 1:1 - Socioekonomiska faktorer 2020/2021

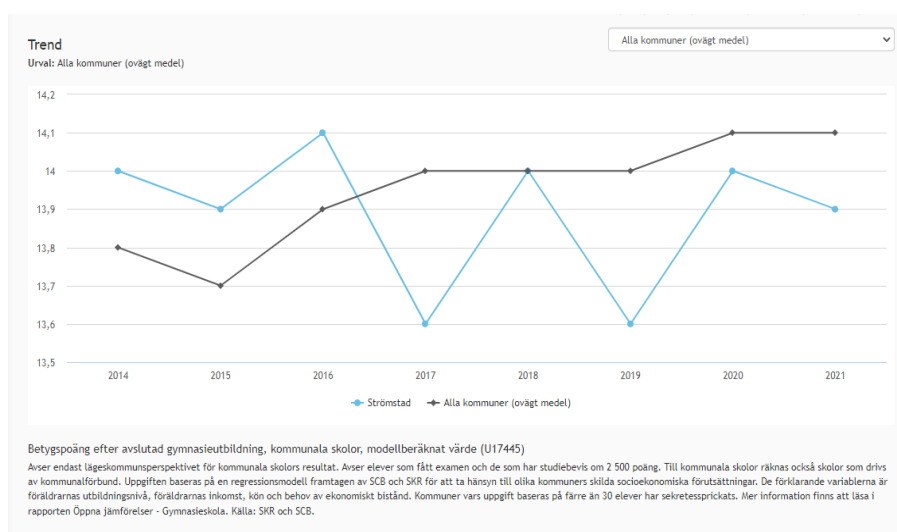


Källa: Kolada

Jämfört med riket har Strömstad Gymnasium en lägre andel elever med högt utbildade föräldrar. I Strömstad är andelen 40 procent och i riket är motsvarande andel 55 procent. Andelen elever med utländsk bakgrund på Strömstad Gymnasium är 33 procent, vilket är högre än rikets 27 procent. Andelen flickor på gymnasieskolan är 47 procent och siffran för riket är 57. Detta visar sammantaget att samtliga socioekonomiska faktorer som anses kunna påverka målpuffyllelsen avviker negativt från riksnittet.

Diagram 1:2 – Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, kommunala skolor, avvikelse från modellberäknat värde

Källa: Kolada



Det går att anta att Strömstad Gymnasium inte till fullo klarar att kompensera för de socioekonomiska faktorerna, då vi 2021 avviker negativt från det modellberäknade värdet.

2. Måluppfyllelse

2:1 Vision och kommunfullmäktiges mål

Strömstads kommuns vision 2030 är att vara en attraktiv gränsregion och mötesplats vid havet. En internationell småstad med livskvalité, natur och friluftsliv i världsklass. Till visionen har två långsiktiga mål kopplats. Ett tillväxtmål där vi siktar mot att bli 15 000 invånare år 2030 och ett miljömål där Strömstad är en fossiloberoende kommun år 2030. För att nå de långsiktiga målen har fyra etappmål identifierats och beslutats för år 2021–2022. Varje nämnd ska koppla sin verksamhetsplanering till ett eller flera av etappmålen som då utgör specifika nämndmål som beskriver hur nämnden bidrar till att kommunen når de övergripande målen.



Målbeskrivningar har tagits fram till kommunfullmäktiges mål för att tydliggöra vilken riktning fullmäktige vill att kommunen ska utvecklas i. Till varje mål finns en beskrivning av vad målet innebär, varför vi ska sträva mot målet och förväntat resultat. Målbeskrivningen har kompletterats av nämnderna med en beskrivning av hur målet ska uppnås.

2:2 Nämndmål

En erkänt bra utbildningsverksamhet

Målbeskrivning	
<p>Vad: Strömstads utbildningsverksamhet ska verka för ett lärande för livet och att alla ska lyckas i skolan</p> <p>Varför: För att förbereda för våra barn och unga för en bra start i livet och ge dem goda möjligheter att förbereda sig för vuxenlivet.</p> <p>Hur:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer.2. Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer.	

<p>3. Motivera fler till utbildning och tillgängliggöra utbildning för fler.</p> <p>Förväntat resultat:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ökad måluppfyllelse - Utbildning med höga resultat.2. Upplevd nöjdhet bland barn, elever, vårdnadshavare och personal.3. Fler vidareutbildar sig och fler söker till högre utbildning.4. Fler behöriga och legitimerade lärare och förskollärare.	
--	--

2:3 Övergripande utvecklingsstrategier

Fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och vuxenutbildning - alla dessa verksamhetsformer har gemensamma övergripande utvecklingsstrategier för att nå upp till verksamhetsmålen. De olika verksamhetsformerna och skolenheterna har dock skilda aktiviteter utifrån respektive skola och verksamhetsforms behov som har tagits fram vid enheternas kvalitetsdialoger.

Utveckla kvalitetsarbetet och skapa en hållbar organisation

Strategi

Ett utvecklat kvalitetsarbete syftar till att skapa strukturer och möjliggöra planering, genomförande, uppföljning och analys av verksamheterna på ett utvecklat sätt. I förlängningen ska arbetet tydliggöra kvalitén i skolverksamheten samt bidra till lärande och utveckling i kommunens samtliga skolenheter.

Varje enhet organiserar verksamheten på ett sätt som möjliggör elevers delaktighet, erbjuder barn och elever goda möjligheter till hög måluppfyllelse och maximerar användandet av resurser, både ekonomiska och personella. Bemanning och schema är utformade för att tillgodose elevernas behov i första hand. Grupp och klassindelningar möjliggör flexibilitet, varierade undervisningsmetoder och har elevens bästa i fokus.

Nuläge/resultat

En ny tjänstefördelningspolicy har arbetets fram på gymnasiet tillsammans med de fackliga organisationerna. Systemet har nu implementerats under läsåret och fungerar bra efter utvärdering.

Ett gemensamt kalendarie för samtliga verksamheter har tagits fram i syfte att få ett effektivt flöde för exempelvis kvalitetsarbetet.

På IM-programmet har organisationen setts över i syfte att skapa högre kunskapsresultat. Nu är det enbart behöriga lärare som håller i undervisningsdelen.

Utarbetade strukturer för hur kvalitetsarbetet organiseras finns men behöver förankras ytterligare på enheterna. Årshjul för kvalitetsarbetet har skapats och förstelärarna har nu en tydlig roll i utvecklingsorganisationen.

Timplanerna på programmen har setts över och det är säkerställt att alla programmen håller den lagstadgade undervisningstiden. I vissa fall har det medfört att resurser har kunnat frigjorts för att skapa nuvarande stödorganisation. För att kunna slå samman små grupper och på så vis effektivisera organisationen har timplanerna och de gymnasiegemensamma ämnena

synkroniserats mellan programmen i största möjliga mån. Sammanslagningarna har utvärderats och vissa justeringar är gjorda inför det kommande läsåret.

En heltidsmentor anställdes under läsåret vilket möjliggjort att eleverna kunnat erbjudas ytterligare studiestöd samt att mentorerna har fått ett stöd i sin närvarouppföljning. En utvärdering av insatsen sker under september månad.

Utveckla det kollegiala lärandet i skolorganisationen

Strategi

Ett kollegialt lärande genom en process där pedagogerna i det dagliga arbetet utvecklar sin kompetens i samverkan med varandra och samordnar och integrerar lärandet till nya gemensamma handlingsstrukturer i arbetet. Gemensamma strategier för skolenheten utarbetas för att skapa gemensam kompetens för att nå verksamhetens mål, samt mer kvalitativa analyser.

Nuläge/resultat

Alla lärare samt specialpedagoger genomgick Skolverkets specialpedagogiska lyft under läsåret och där är metoden för lärandet just kollegialt lärande.

Skolformerna är organiserade i ämnes- och arbetslag där lärandet sker kollegialt.

Ett gemensamt kalendarie har tagits fram i syfte att underlätta planering av läsåret samt verksamhetsdagar och kvalitetsarbete. Kalendariet samplaneras till viss del tillsammans med gymnasieskolan.

Centralt har en övergripande kompetensutvecklingsplan skapats och lokala aktiviteter i verksamhetsplanen är framtagna utifrån den.

En ny modell för att samverka mellan elevhälsan och lärarna har implementerats med ett givande resultat. Fortsatt implementeringsarbete kommer att pågå under kommande läsår.

Utveckla den tillgängliga lärmiljön

Strategi

Tillgänglighet innebär att verksamheten utvecklar kunskap om förutsättningar för lärande och hur det hänger samman med verksamhetens pedagogiska, sociala och fysiska miljöer. Skolan ska identifiera och undanröja hinder och aktivt arbeta för att utveckla och förbättra hela verksamhetens lärmiljö med fokus på omgivningsfaktorer. Verksamhetens förmåga att skapa tillgängliga lärmiljöer påverkar möjligheterna för barn och elever att vara delaktiga i såväl sitt lärande i den sociala gemenskapen. Att lärmiljöerna är tillgängliga är också en förutsättning för att kunna inkludera verksamheter.

Elever ska erbjudas miljöer som påverkar och stimulerar lärandet i positiv riktning. Tillgängliga lärmiljöer är både inom- och utomhusmiljöer. Skolorna ska tillvarata möjligheten till undervisning i den närmiljö som erbjuds och verka för att tillhandahålla olika perspektiv och typer av miljöer.

Nuläge/resultat

Verksamhetscheferna för grundskola/grundsärskola/gymnasieskola/vuxenutbildningen har tillsammans startat ett nätverk där rektorer, specialpedagoger samt förstelärare deltar. Under läsåret har nätverket träffats och tillsammans läst artiklar och diskuterat forskning

som sedan kopplats till praktiska uppgifter. Förstelärarna har sedan tillsammans med rektorer och specialpedagoger succesivt implementerat teorier kopplade till praktiska övningar på enheterna.

Delar av årets investeringsmedel har avsatts till att skapa modellklassrum där tillgänglighet ska genomsyra hela rummet. Inför skapandet av rummet har förstelärarna genomfört en kartläggning av den befintliga lärmiljön.

Ett årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet har tagits fram i syfte att tydliggöra syftet med SKA-arbetet för medarbetarna. En tydlig röd tråd finns nu för verksamhetsåret. Medarbetarna har själva varit med och planerat och stort fokus har legat på att skapa förutsättningar för samverkan mellan lärarna såsom FN-dagen och DGE (diplomerad gymnasieekonom).

Lika chans lika möjligheter

Strategi

Alla elever i Strömstads skolor ska erbjudas en likvärdig utbildning. Det innebär att det kompensatoriska arbetet, tidiga och förebyggande insatser bland annat genom EHT-teamen är prioriterade frågor att arbeta med. Alla enheter ska karaktäriseras av ett normkritiskt förhållningssätt där arbetet att motverka kränkande behandling av barn och elever är prioriterat.

Nuläge/resultat

En gemensam rutin för arbete mot kränkande behandling har arbetats fram. Samma rutin gäller för hela förvaltningen. Till rutinen finns också mallar för intervjuer, samtal och plan mot kränkande behandling.

I samverkan med socialförvaltningen är barn- och utbildningsförvaltningen med i ett projekt där syftet är att kartlägga samtliga förebyggande och främjande insatser som görs i kommunen. När kartläggningen är slutförd övergår arbetet till att fokusera på att se över om insatser saknas i någon målgrupp, om samverkan mellan förvaltningar kan underlätta det för invånarna i kommunen.

På gymnasiet har en närvaroplan tagits fram och implementeringen påbörjats. Syftet med närvaroplanen är att ha en tydlig rutin för att tidigt uppmärksamma och utreda en elevs skolfrånvaro. Under läsåret har även ledstänger tagits fram av den centrala elevhälsan i syfte att stötta mentorerna i deras arbete.

Idag finns det en central elevhälsoplan. Lokala elevhälsoplaner har tagits fram på båda enheterna. Arbetet inom elevhälsan har riktats om från att vara främst åtgärdande till att lägga mer fokus på främjande och förebyggande insatser. Det kan exempelvis om att stötta och handleda lärarna kring hur de skall hantera pedagogiska dilemman och skapa en mer tillgänglig lärmiljö istället för att elevhälsan skall träffa och utreda en elev. Det vill säga att skapa bra förutsättningar för lärande för alla.

En ny struktur för samverkan mellan elevhälsa och arbetslag har tagits fram på gymnasieskolan. Modellen kallas EHM (elevhälsomöte) och är framtagen efter den så kallade Bergsjömodellen. Efter utvärdering ser vi att det behövs ytterligare utbildning för medarbetarna i hur modellen fungerar. Det har upplevts positivt att elevhälsan träffar arbetslagen strukturerat.

Elevhälsan kommer under läsåret att göra riktade aktiviteter för att bli mer synliga för elever och medarbetare. Ett exempel är att de ska ha återkommande träffar i Skeppet cirka

en torsdag i månaden där teman såsom stress, psykisk hälsa, studieteknik, framtid och mål etc.

I syfte att nå en ökad måluppfyllelse har strukturstöd, studiestöd och repetitionskurser erbjudits eleverna. Det har varit ett framgångsrikt koncept som gjort att fler elever nått en examen. En heltidsmentor har tillsatts och hen arbetar med normer och värden, närvarouppföljning och stöttar elever som av någon anledning hamnat efter med sina studier.

Tillgänglig lärmiljö och tydliggörande pedagogik i har lärarna arbetat med. Det behöver fortsatt vara en aktivitet under kommande läsår då det framgår i analysen av måluppfyllelsen att elever med annat modersmål som inte når målen i lika hög utsträckning och att mäns måluppfyllelse är lägre än kvinnors.

Mentorskapet är idag inte likvärdigt, utan saker som kan skilja är hur dokumentation sker samt hur mentorarbetet fungerar. Under kommande läsår ska det prioriteras att få till ett mer likvärdigt mentorskap på gymnasieskolan.

2:4 Utvecklingsområden specifikt inriktat till gymnasieskolan

Implementering av nya kursplaner i matematik, moderna språk, engelska samt förändringar på yrkesprogrammen.

Förväntat resultat

Alla undervisande lärare är förtrogna med de ändrade kursplaner som är relevanta för just deras yrkesutövning.

Nuläge/resultat

Under läsåret 2020/2021 togs en huvudmannaplan för implementeringen av nya kurs- och ämnesplaner fram av skolformens verksamhetschef. Därefter skapades en verksamhetsövergripande plan. Mycket konferenstid har avsatts till ämneslagstid där lärarna har kunnat arbeta med förberedelser inför implementeringen. De nya kurs- och ämnesplanerna har medfört en ökad arbetsbelastning för lärarna, samt ökade kostnader då ny kurslitteratur behövts köpas in.

Ökad digitalisering

Förväntat resultat

Digitaliseringen ska främja lärandet och göra undervisningen mer tillgänglig.

Nuläge/resultat

Medarbetarna på Strömstad gymnasium har i hög utsträckning en god digital kompetens, det finns dock en viss variation. Förstelärarna har därför i uppdrag att arbeta för en ökad likvärdighet och för att höja kompetensen hos de medarbetare som inte kommit lika långt.

Under läsåret har två nya digitala moduler i webbplattformen Vklass införts. Den ena är en modul där lärarna på yrkesprogrammen följer upp elevernas APL, samt dokumenterar trepartssamtal. Den andra är en modul som heter särskilt stöd. Modulen är inköpt i syfte att underlätta kommunikationen mellan lärare och elevhälsan kring elever med behov av extra

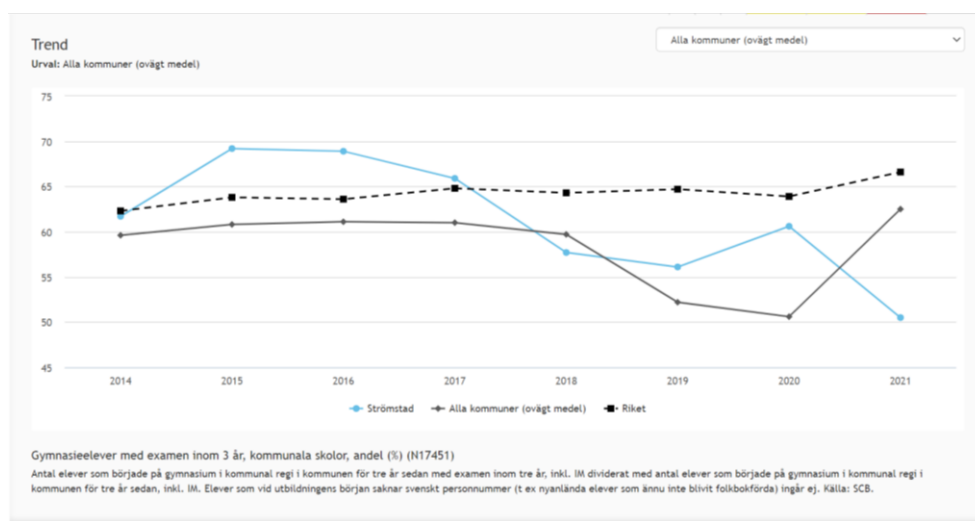
anpassningar eller särskilt stöd.

Alla medarbetare genomförde under läsåret en grundutbildning i GDPR.

2:5 Kunskapsresultat läsåret 2021/2022

Den nationella statistiken för läsåret 2021/2022 har ännu inte publicerats, varpå den som presenteras är från 2020/2021. Det innebär att den lokala statistiken för läsåret 2021/2022 inte går att jämföra med riket i alla fall.

Diagram 2:1 - Andel elever med gymnasieexamen inom 3 år 2020/2021



Källa: Kolada

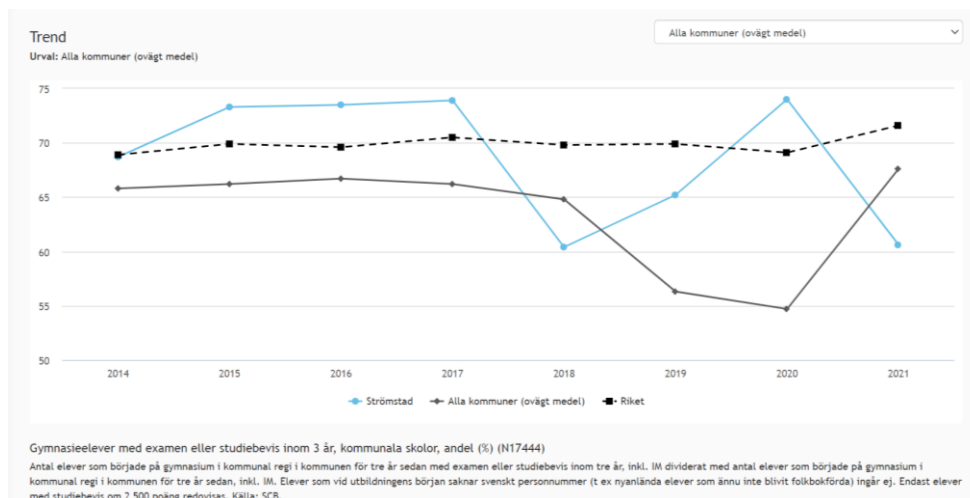
Våren 2022 fick 74 av de totalt 118 eleverna (63 procent) som påbörjade sina studier en gymnasieexamen. Det är en höjning från föregående år då 50,5 procent av eleverna uppnådde en gymnasieexamen. Av de 74 elever som fick examen gick 47 ett högskoleförberedande program och 27 ett yrkesprogram. 27 av 45 elever (60 procent) som gick ett yrkesprogram fick gymnasieexamen. Föregående läsåret var motsvarande siffra 71,4 procent. På högskoleförberedande program tog 47 av 73, 64 procent examen. Motsvarande siffra året innan var 62 procent. Ingen stor skillnad mellan könen går att se. 49,1 procent av männen tog examen, medan motsvarande andel för kvinnorna var 51,9 procent.

Tabell 2:1 Andelen gymnasieelever med examen inom 3 år per program, läsåret 2021/2022

	Antal elever aug 2019	Antal elever juni 2022	Elever med examen	Elever med studiebevis	Elever med gymnasieintyg	Kommentar
BA	8	4	2	0	1	En elev går ett 4:e år
EE	12	13	11	2		
EK	28	20	14	6		
HA	5	11	5	4	2	
NA	9	7	5	2		
SA	22	22	17	4		En elev går ett 4:e år
TE	14	14	11	3		
GLU	20	14	9	5		
	118	105	74	26	3	

Källa: Lokal statistik IST analys

Diagram 2:2 Andel gymnasieelever med examen eller studiebevis inom tre år – trend över tid 2020/2021

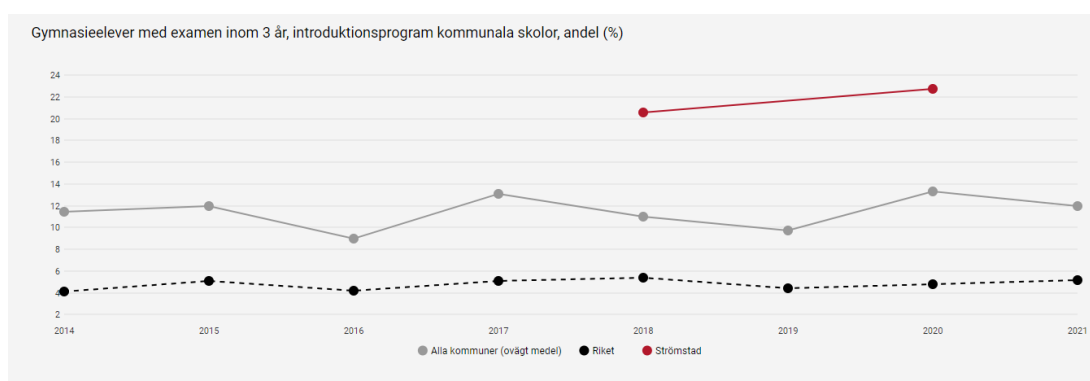


Källa: Kolada

När det gäller gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 3 år låg Strömstad gymnasium bland de 25 procent bästa i landet läsåret 2020/2021. 74 procent av eleverna som startade sina studier 2018 fick antingen examen eller studiebevis. Motsvarande siffra i riket var 69,1 procent. Under läsåret 2021/2022 minskar andelen från 74 procent till 60,6 procent, vilket är en markant minskning. Motsvarande siffra för riket var 2021 71,6 procent. Enligt den lokala statistiken för läsåret 2021/2022 fick 85% av de som startade sina studier 2019 fick antingen examen eller studiebevis när de avslutade sina studier våren 2022.

Det går ett urskilja en skillnad mellan könen under läsåret 2020/2021 då andelen män som fick antingen examen eller studiebevis var 54,5 procent, medan andelen kvinnor var 66,7 procent.

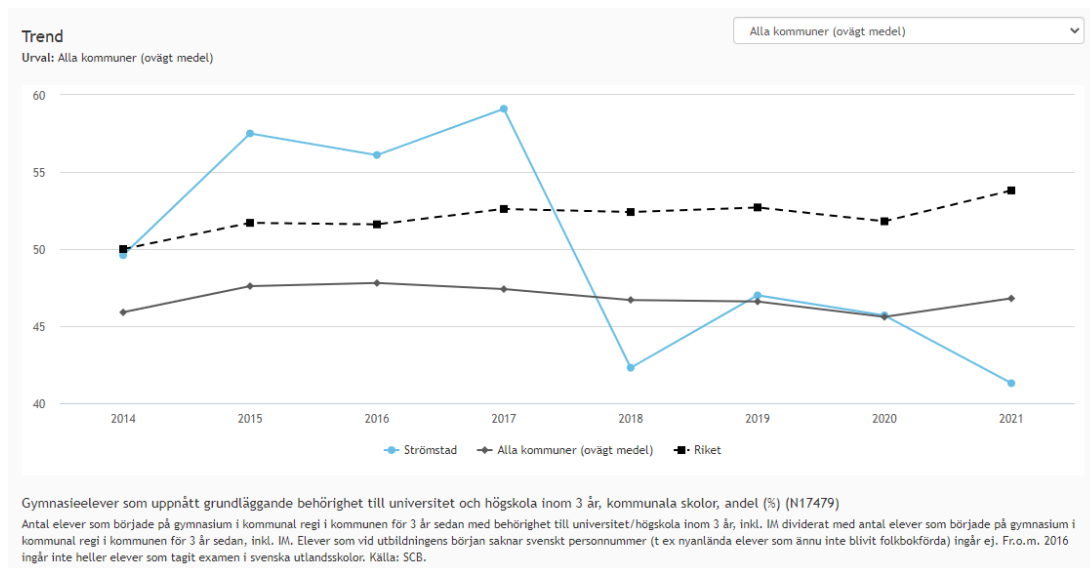
Diagram 2:3 Gymnasieelever med examen inom 3 år, introduktionsprogram – trend över tid 2020/2021



Källa: Kolada

22,7 procent av eleverna på introduktionsprogrammen uppnår gymnasieexamen inom tre år. Det är högre än snittet för riket som är 6,2 procent. Resultatet är bland de 25 procent bästa i landet.

Diagram 2:4 Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 3 år (examen och studiebevis) 2020/2021

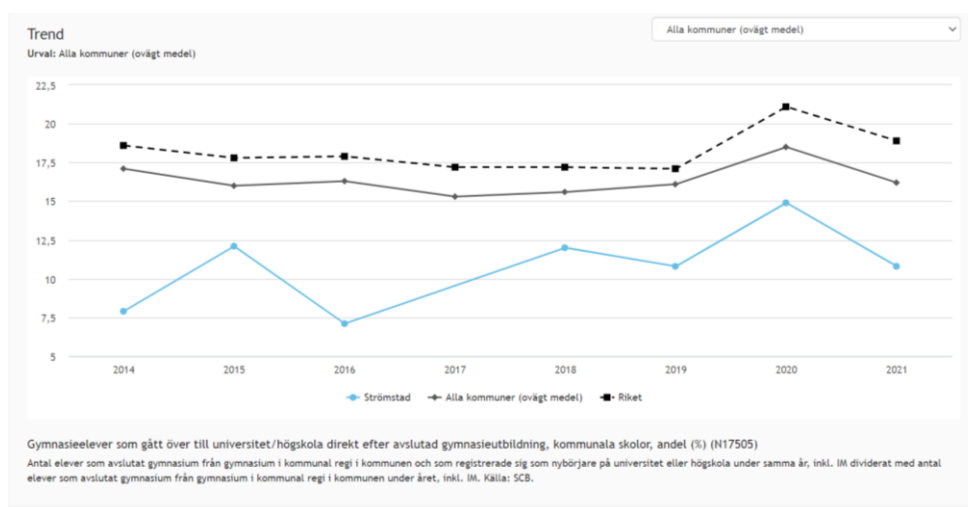


Källa: Kolada

41,3 procent av eleverna når 2021 en grundläggande behörighet till universitet och högskola. Det är en marginell sänkning från 2019 då motsvarande siffra var 45,7 procent. Riksnittet var 2021 53,8 procent. Endast 30,9 procent av pojkarna uppnådde grundläggande behörighet, jämfört med flickornas 61,3 procent.

Andelen på yrkesprogram som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola är 35,7 procent. Här placerar sig Strömstad gymnasium som en av landets 25 procent bästa kommuner och ligger över riksnittet som är 26,9 procent. Motsvarande siffra för de högskoleförberedande är 61,8. Det är istället bland landets 25 procent kommuner med sämst resultat och under riksnittet som är 81,3 procent.

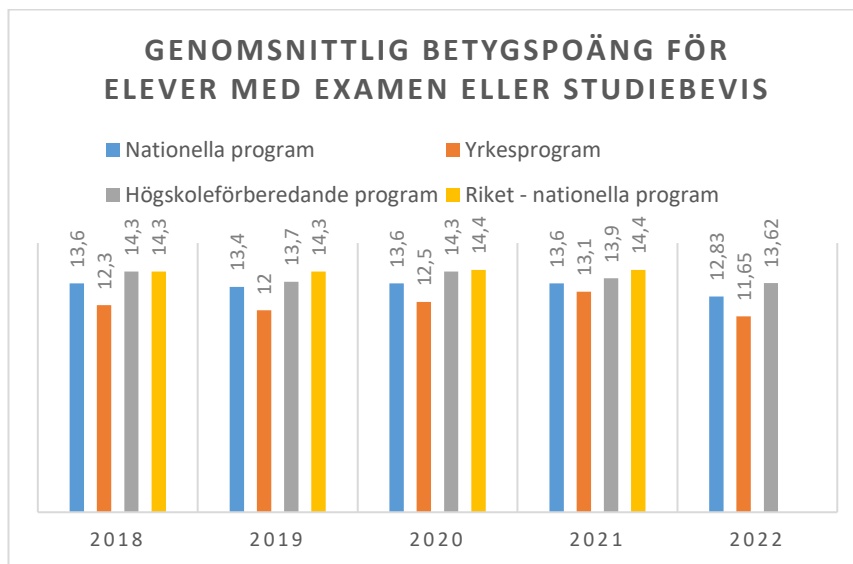
Diagram 2:5 Gymnasieelever som gått över till universitet/högskola direkt efter avslutad gymnasieutbildning, kommunala skolor, andel (%) 2020/2021



Källa: Kolada

Andelen elever som påbörjar eftergymnasial utbildning är lägre i Strömstad än i riket, och så har det varit över tid. 2021 var det 10,8 procent av eleverna som valde eftergymnasiala studier. Motsvarande siffra för riket var 18,9 procent. Trenden i riket gick också ned under 2021. Det är en högre andel flickor (19,5 %) än pojkar (0 %) som väljer eftergymnasiala studier direkt efter sin gymnasieutbildning på Strömstad gymnasium.

Diagram 2:6 - Genomsnittlig betygspoäng över tid

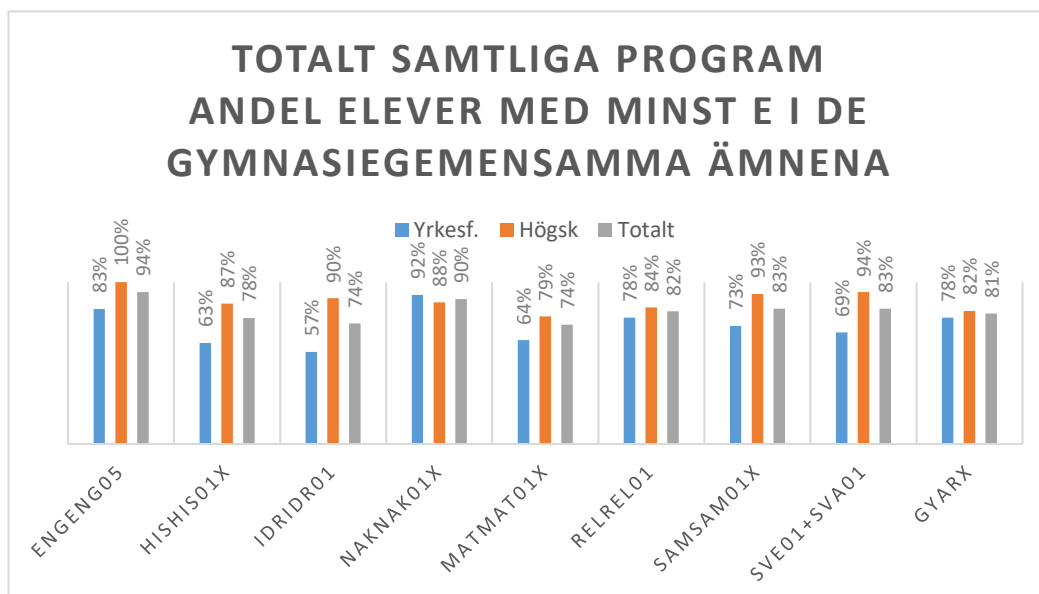


Källa: Kolada

Den genomsnittliga betygspoängen (GBP) för elever med examen eller studiebevis låg 2021 på 13,6 jämfört med rikets 14,4. Det är samma siffra som föregående läsår. GBP för yrkesförberedande program var 2021 13,1 respektive 13,9 för högskoleförberedande program. Pojkarna har en lägre GBP än flickorna och har haft det över tid. Läsåret 2020/2021 hade flickorna en GBP på 13,9 medan pojkarnas GBP låg på 13,1.

Den lokala statistiken för läsår 2021/2022 visar en minskning av genomsnittlig betygspoäng. Den är inte statistiskt säkerställd eller går att jämföra med riket, då ingen nationell statistik för läsåret publicerats ännu.

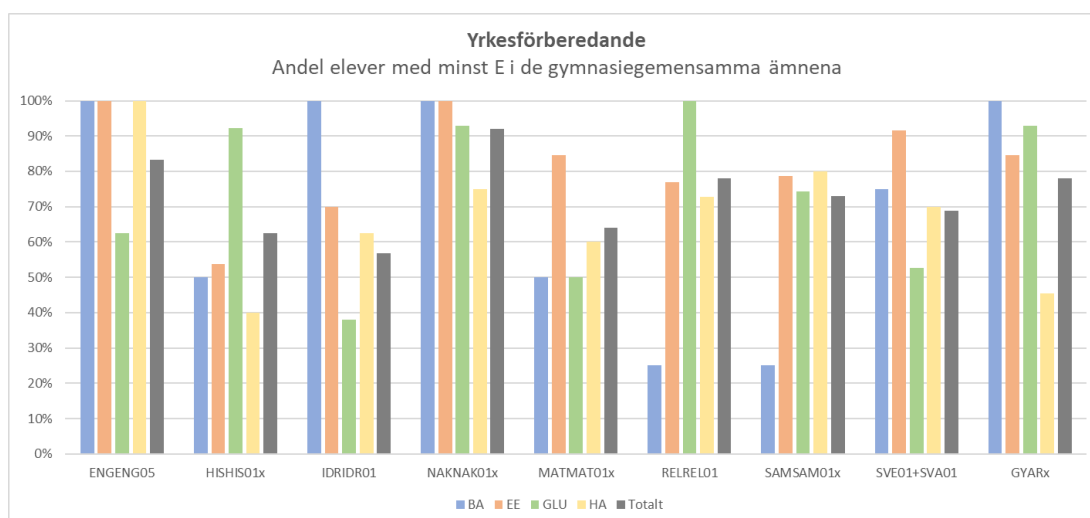
Diagram 2:7 Andel elever som nått kunskapskraven minst E i gymnasiegemensamma ämnen läsår 2021/2022



Källa: Lokal statistik IST analys

Måluppfyllelsen i de gymnasiegemensamma kurserna ligger mellan 74 och 94 procent. Det är en ökning från föregående år. Eleverna når höga resultat i naturkunskap 1 och engelska 5. Elever på yrkesprogram når i lägre grad minst kunskapskraven för betyget E i samtliga kurser förutom i kursen naturkunskap 1. Måluppfyllelsen är lägst i idrott och hälsa 1, historia 1 och matematik 1. Matematik 1 är en kurs som eleverna måste ha godkänt i för att nå en gymnasieexamen, oavsett om de går ett högskoleförberedande eller ett yrkesförberedande program. Flera åtgärder har satts in för att skapa en högre måluppfyllelse. Några exempel är studiestöd i matematik, repetitionskurser samt att enheternas lärare fortbildas i tillgänglig lärmiljö.

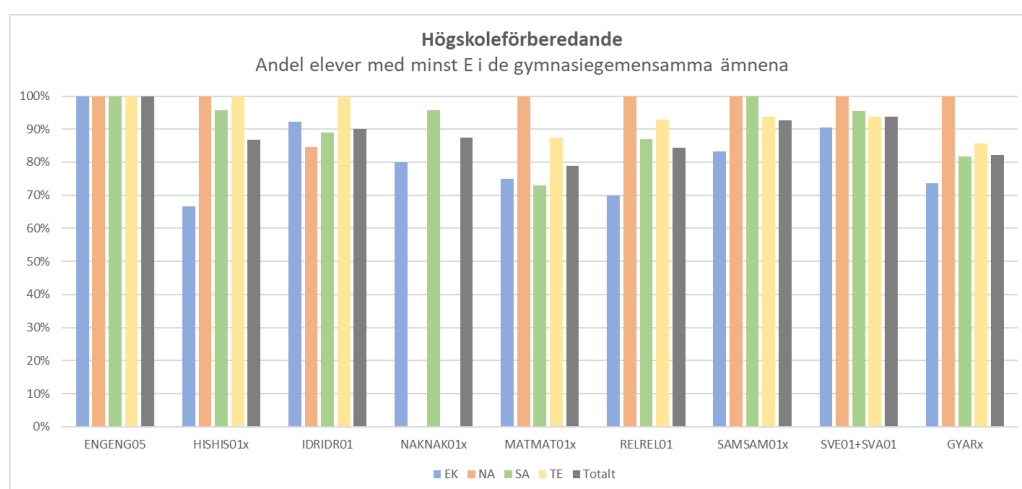
Diagram 2:8 Yrkesförberedande, andelen elever med minst E i de gymnasiegemensamma ämnena 2021/2022



Källa: Lokal statistik IST analys

Måluppfyllelsen i de gymnasiegemensamma kurserna på yrkesförberedande program ligger mellan 57 och 83 procent. Högst är måluppfyllelsen i engelska där 83 procent når målen. Alla programmen förutom GLU har en måluppfyllelse på 100 procent i engelska. Måluppfyllelsen är generellt låg i idrott och hälsa 1, matematik 1 och i historia 1. På BA-programmet är måluppfyllelsen låg i kurserna religion 1 och samhällskunskap 1. Måluppfyllelsen för gymnasiearbetet ligger på 78 procent. Gemensamt för de elever som inte når upp till betyget E på gymnasiearbetet är att de även har betyget F i ett flertal andra ämnen. För att få en examen krävs det ett godkänt betyg i just det ämnet. Flera åtgärder för att öka måluppfyllelsen har genomförts inför läsåret. Ett exempel är att metodkursen för gymnasiearbetet nu läggs på en termin istället för två. Detta i syfte att kunna sätta in en repetitionskurs under våren för de som inte blivit klara med sin process under hösten.

Diagram 2:9 Högskoleförberedande, andelen elever med minst E i de gymnasiegemensamma ämnena 2021/2022



Källa: Lokal statistik IST analys

Måluppfyllelsen i de gymnasiegemensamma kurserna på högskoleförberedande program ligger mellan 79 och 100 procent. Högst måluppfyllelse är det i engelska 5 där samtliga elever når minst målen för betyget E. Det är även en hög måluppfyllelse i svenska/svenska som andraspråk 1 samt i samhällskunskap 1. Lägst måluppfyllelse är det i kurserna matematik 1, gymnasiearbete och religion. Måluppfyllelsen för gymnasiearbetet ligger på 82 procent. Gemensamt för de elever som inte når upp till betyget E på gymnasiearbetet är att de även har betyget F i ett flertal andra ämnen. För att få en examen krävs det ett godkänt betyg i just det ämnet. Flera åtgärder för att öka måluppfyllelsen har genomförts inför läsåret. Ett exempel är att metodkursen för gymnasiearbetet nu läggs på en termin istället för två. Detta i syfte att kunna sätta in en repetitionskurs under våren för de som inte blivit klara med sin process under hösten.

2:6 Effekter av Covid-19 pandemin

Det är troligt att anta att fjärr- och distansundervisningen till följd av pandemin har påverkat kunskapsresultaten negativt. Särskilt för klasserna som startade 2019 och tog examen 2022. De har haft ungefär halva sin utbildning med distans- och fjärrundervisning. Skolan har till viss del haft, trots ett gott arbete av såväl elevhälsan som undervisande lärare, svårt att tillgodose alla elevers behov av anpassningar och särskilt stöd, vilket drabbar enskilda elever.

Risken för kunskapsstapp och lägre kunskapsresultat bedöms varit särskilt stor för elever med hög frånvaro samt för socioekonomiskt utsatta elever som i större utsträckning än andra riskerar att inte få de kunskaper eller färdigheter de normalt sett skulle ha fått.

De ämnen/kurser samt inslag i undervisningen som främst har drabbats på grund av pandemin är:

- APL på gymnasiet yrkesprogram, lärlingsprogrammen har blivit särskilt drabbade då merparten av deras skolgång är arbetsplatsförlagd.
- Praktiska moment har inte kunnat genomföras fullt ut

Insatser som genomförts för att minimera de negativa effekter som fjärr-och distansutbildning kan ha gett:

- Extra uppföljning av omdömen på gymnasiet
- Utskick av nulägesblanketter till elever och vårdnadshavare i samband med vårens utvecklingssamtal
- Översyn av elevernas närvaro och implementering av närvaroplan
- Informationsbrev från elevhälsan
- EHM – nu modell för elevhälsomöten där elevhälsan handleder arbetslagen
- Lovskola
- Läs- och strukturstöd
- Må bra aktiviteter i samverkan med elevrådet
- Lärarna och professionerna inom elevhälsan är extra observanta på förändring av elevernas mående
- Elever med särskilda behov har till viss del varit på plats på skolan. Likaså elever på yrkesprogram för att genomföra undervisning med praktiska inslag.

Elever med psykisk ohälsa och som är frånvarande mycket har till viss del gynnats av att kunna bedriva undervisningen på distans- och fjärr. Deras närvaro har ökat och de har kunnat delta på ett annat sätt.

2:7 Sammanfattande slutsatser

Identifierade framgångsfaktorer

Det finns flera framgångsfaktorer där det syns att arbetet ger resultat. Att stötta eleverna i processen kring gymnasiearbetet och färga in det i programmets mål ger goda resultat, exempelvis på naturprogrammet och på de flesta yrkesprogrammen.

Läsåret 2021/2022 var det höga kunskapsresultat i engelska och naturkunskap. Resultatet bedöms bero på att lärarna arbetar mycket för att tillgängliggöra lärmiljöerna samt att de arbetar med stödmallar som gör det tydligt för eleverna vad som förväntas. Kunskapsresultaten på program- och inriktningkurser på yrkesprogrammen är höga.

Att arbeta ämnesövergripande ser ut att ha påverkat kunskapsresultaten positivt. Det minskar också den upplevda stressen hos eleverna, då det blir färre uppgifter att göra och den ämnesövergripande undervisningen hjälper dem att skapa en helhet i utbildningen. På natur-, - och teknikprogrammen har de exempelvis temaveckor. På ekonomiprogrammet sker arbetet naturligt inom diplomeringen DGE (diplomerad gymnasieekonom) och på flera program sker det i hög grad när eleverna driver företag inom konceptet Ung företagsamhet.

Elevernas upplevda känsla av delaktighet har ökat sedan 2018. Eleverna har givits större förutsättningar att bedriva ett välfungerande elevråd. De har exempelvis fått en egen lokal i skolbyggnaden och det finns nu en välfungerande struktur för klassråd inför elevrådets möten.

Det går tydligt att utläsa att en hög närvaro skapar goda möjligheter till höga kunskapsresultat. En närvaroplan togs fram under läsåret och implementerades under läsåret. Fortsatt implementering krävs under kommande läsår. En heltidsmentor anställdes i slutet av läsåret. Heltidsmentorn arbetar främjande och förebyggande med att främja en hög närvaro hos eleverna. En ny modell för hur elevhälsan hanterar arbetslagen har tagits fram i syfte att se till att ingen elev faller mellan stolarna. Arbetslagen har också möjlighet att lyfta dilemman som de upplever i sin undervisning och få handledning utifrån det. Modellen kallas för EHM är framtagen utifrån den så kallade Bergsjömodellen.

I syfte att nå en ökad måluppfyllelse har strukturstöd, studiestöd och repetitionskurser erbjudits eleverna. Det har varit ett framgångsrikt koncept som gjort att fler elever nått en examen. När det upptäckts att en elev riskerar att inte nå målen sätts tidiga insatser in. Coachande samtal tillsammans med elev och vårdnadshavare ger positiv effekt.

Gymnasieskolan behöver fortsätta satsningen med att tillgängliggöra lärmiljöerna och arbeta mer med tydliggörande pedagogik, men har kommit en bra bit på vägen. Lärarna arbetar nu mer utifrån tillgängliggörande arbetssätt och arbetar bland annat med: Differentierat material, stödmallar, snabb återkoppling, relationsskapande arbetssätt, tydlighet i uppgifter, individanpassning i syfte att öka måluppfyllelsen.

Alla yrkesprogram har nu fungerande programråd och samverkan med näringslivet har ökat.

Identifierade utvecklingsområden

Skolsköterskan har hälsosamtal med alla elever som går i år ett. Under läsår 2021/2022 var det tydligt att den upplevda stressen hos eleverna ökat. Både skolrelaterad stress, men även annan typ av stress. Här behöver exempelvis antalet examinationer ses över i syfte att minska elevernas arbetsbelastning. Samma trend går att utläsa i vår lokala trivselenkät.

Måluppfyllelsen i ämnena matematik, gymnasiearbete (på vissa av programmen) och svenska som andraspråk är låga. När det gäller matematik syns det i de diagnoser/screening som görs när de börjar att många saknar färdigheter som krävs för att klara av gymnasiematematiken. Kommunens högstadieskola har under flera år saknat legitimerade matematiklärare, vilket kan ses som en påverkande faktor. Gymnasiets personal behöver arbeta för att möta de behov som finns, tillgängliggöra lärmiljön och sätta in stöd där det behövs. Det är viktigt framgent att nätverk upprättas och progressionsplaner i ämnen tas fram. I ämnet svenska som andraspråk är kunskapsresultaten låga och en stor andel uppnår inte minst betyget E i kurserna. Personalen behöver verktyg för att arbeta med lässtrategier. I nuläget pågår det projekt kopplat till detta. Exempelvis läser eleverna tio minuter i starten av varje lektion under tio veckor. Det är främst elever på samhällsprogrammet som inte når kunskapskraven för minst E på gymnasiearbetet. Här behöver de framgångsfaktorer på andra program implementeras.

Även om arbetet med uppföljning av elevernas närvaro genomförs finns det mer att önska.

Eleverna har en total frånvaro på i snitt 30 procent varav 4,4 procent är ogiltig. Skolans heltidsmentor ska fungera som en spindel i arbetet med att främja en hög skolnärvaro.

Det går att utläsa en lägre måluppfyllelse hos elever med utländsk bakgrund. Många av dem har inte varit i Sverige i så många år och får svårare att klara ämnen där det är stora textmassor som ska analyseras och produceras, exempelvis ämnen som historia och svenska. Eleverna har inte alltid läst engelska i sina ursprungsländer och får därför svårt att klara kunskapskraven för engelska, något som krävs för att få en gymnasieexamen. Under läsåret 2021/2022 rekryterades en speciallärare i språk. En viktig kompetens för att verksamheten framgent ska nå en ökad måluppfyllelse.

Eleverna som inte är behöriga till ett nationellt program och läser på det individuella programmet kan gå programinriktat val, om de bara saknar betyg i några få ämnen. Programinriktat val riktar sig mot yrkesprogrammen och eleverna tillhör IM, men går tillsammans med eleverna på ett nationellt program. Här ser vi att måluppfyllelsen för elever som går programinriktat val är lägre än för övriga elever som tillhör det nationella programmet. Här behöver de stödstrukturer som nu är uppbyggda synliggöras för eleverna ytterligare. Det går också att utläsa att eleverna i låg grad får betyg i sina grundskolekurser under sin tid på gymnasieskolan. Här behöver ytterligare åtgärder tas fram.

Likvärdigheten behöver öka på gymnasieskolan inom flera områden såsom mentorskapet, bedömningen och dokumentationen. Under kommande läsår ska det prioriteras att få till ett mer likvärdigt arbetssätt på gymnasieskolan. Bland annat ska gemensamma mallar för uppföljning och dokumentation tas fram.

Pojkarna har en lägre måluppfyllelse än flickorna. Det är en tydlig trend över tid. Gymnasieskolan behöver i högre grad arbeta för att skapa goda förutsättningar för alla i skolan, oavsett kön. Här handlar det om att skapa tillgängliga lärmiljöer och arbeta med tydliggörande pedagogik.

Under läsåret har det varit en ökad andel studieavbrott och omval mellan program. Det tyder på att studie- och yrkesvägledningen inte varit tillräcklig. Här behöver samverkan mellan gymnasieskolan och högstadiet öka.

3. Trygghet och studiero

Under våren genomfördes en trivselenkät för eleverna på Strömstad gymnasium. Samtliga elever hade möjlighet att besvara enkäten, men få tog möjligheten.

Tabell 3:1 - Trygghet

Hur trygg känner du dig på din skola?	Totalt				
	2018	2019	2020	2021	2022
Jag känner mig trygg	92,1%	94,1%	93%	90%	93,0%
Jag känner mig <u>inte</u> trygg	6,2%	4,9%	6%	9%	6%

Tabell 3:2 - Studiero

Får du studiero i din klass?	Totalt				
	2018	2019	2020	2021	2022
Jag får studiero i min klass	69,9%	76,3%	86%	83%	79%
Jag får <u>inte</u> studiero i min klass	26,6%	22,2%	12%	14%	19%

Tabell 3:3 – Kränkande

Har du känt dig utanför, retad eller illa behandlad under läsåret?	Totalt				
	2018	2019	2020	2021	2022
Nej	85,9%	86,7%	82%	88%	84%
Ja - av elev	9,7%	6,4%	13%	7%	9%
Ja - av personal	4,4%	6,9%	5%	5%	7%

Den upplevda tryggheten har de senaste åren legat på en hög och stabil nivå där över 90 procent av eleverna känner sig trygga. Studieron upplevs vara god men det går att utläsa en minskning som skulle kunna vara en effekt av fjärr- och distansundervisningen upphörde. Andelen elever som upplevt sig kränkta ökar något mellan 2021 och 2022. Det är oroväckande att sju procent av eleverna upplever sig kränkta av personal.

Det var väldigt få elever på Strömstad gymnasium som svarade på enkäten vt 22. Endast 124 svar av 340 utskickade enkäter, vilket ger en svarsfrekvens på 35 %.

4. Normer, värden och inflytande

Tabell 4:1 - Resultat Skolinspektionens enkätvärterminen 2021

	Strömstad Gymnasium	Samtliga medverkande skolenheter riket	Förändring sedan 2018 (Strömstad gymnasium)
1. Veta vad som krävs	6,1	6,5	-0,4
2. Stimulans	5,1	5,8	-0,2
3. Tillit till elevens förmåga	7,3	7,7	-0,3
4. Anpassning efter elevens behov	6,5	7,0	0,1
5. Utmaningar	6,8	7,1	-0,1
6. Argumentation och kritiskt tänkande	6,5	6,8	-0,2
7. Grundläggande värden i undervisningen/lärandet	5,8	6,4	0
8. Grundläggande värden på skolan	6,9	7,4	-0,3
9. Delaktighet och inflytande	5,2	5,6	0,5
10. Ordningsregler	6,1	6,3	0,3
11. Studiero	6,7	6,6	0,8
12. Trygghet	8,1	8,3	0,3
13. Förhindra kränkningar	6,5	7,5	-0,2
14. Elevhälsa	6,5	7,4	0

Källa: Skolverket

Då ingen ny statistik inkommit redovisas resultatet från föregående läsår.

Strömstad Gymnasium ligger några procentenheter under rikssnittet på i stort sett samtliga frågeområden. När det gäller frågekategorierna som kan kopplas till normer och värden (frågekategorierna 7,8 och 11–13) ligger Strömstad Gymnasium nära rikssnittet.

De frågeområden där det går att utläsa en positiv förändring sedan 2018 är trygghet,

studiero, ordningsregler samt delaktighet och inflytande. Tre frågeområdena där det går att utläsa en negativ trend är veta vad som krävs, tillit till elevens förmåga och grundläggande värden på skolan.

Strömstad Gymnasium har ett väl fungerande elevråd med representanter från varje program och klass. Elevrådet träffas varje månad och har behandlat frågor såsom arbetsmiljö, fysisk lärmiljö och utvärderat skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling. På skolan finns flera forum för eleverna att vara med och påverka. Det finns också en studentkår och elevambassadörer. Utöver detta har skolan två elevskyddsombud, en representant från yrkesprogrammen och en från de högskoleförberedande.

Enheternas planer mot kränkande behandling beslutades i januari 2021. Planerna utvärderas och revideras i januari varje år.

5. Övergång/överlämning

Strömstad kommun har ett väl fungerande system för överlämning från grundskola till gymnasieskolan. Gymnasiets specialpedagog träffar specialpedagog på avlämnande skola redan i v. 46 för en första överlämning. Därefter träffar de båda specialpedagogerna arbetslagen på avlämnande skola för att gå igenom överlämningsrutinerna. När överlämningsinformationen sammanställts bjuder gymnasieskolan in de elever och vårdnadshavare som önskar kontakt innan skolstart till ett eller flera uppstartsmöten.

6. Frånvarouppföljning

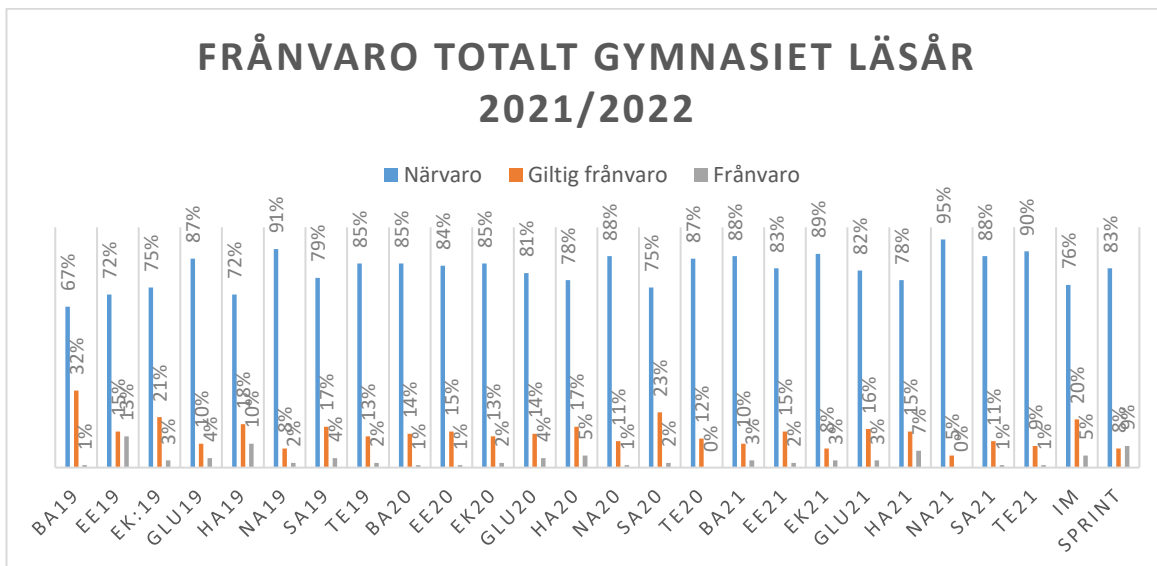
Tabell 6:1 frånvarouppföljning per klass 2021/2021

Läsår 2021/2022		
Klass	Antal elever med total frånvaro över 20%	Antal elever med ogiltig frånvaro över 20%
BA19	1	0
BA20	2	0
BA21	0	0
EE19	6	3
EE20	2	0
EE21	4	1
EK19	8	1
EK20	3	0
EK21	2	0
GLU19	3	0
GLU20	3	0
GLU21	5	0
HA19	4	2

HA20	4	0
HA21	5	0
IM	6	2
NA19	0	0
NA20	2	0
NA21	0	0
SA19	7	2
SA20	11	1
SPRINT	5	3
TE19	3	0
TE20	1	0
TE21	1	0

Källa: Kommunens frånvarosystem.

Diagram 6:1 Total frånvaro per klass, gymnasiet 2021/2022



Källa: Kommunens frånvarosystem.

Under läsåret 2021/2022 hade 101 av skolans 339 elever en total frånvaro (ogiltig och giltig) på över 20 procent. Det motsvarar 30 procent av skolans elever vilket är en ökning från föregående läsår då motsvarande siffra var 15 procent. 15 elever hade en ogiltig frånvaro över 20 % vilket är en andel på 4,4 procent. På IM-programmets språkintrouktion har många av eleverna en hög frånvaro, så är det även på samhällsprogrammet. Att frånvaron ökar kan bero på återgången från distans- och fjärrundervisning till närundervisning. Under distans- och fjärrundervisningen var det lättare för eleverna att logga in sig och delta trots sjukdom. Det har under läsåret också varit viktigt att vara hemma vid luftvägssymtom.

Eleverna har generellt högre närvaro i år ett. Frånvaron ökar i år två för att öka ytterligare i år tre. En förklaring till att frånvaron ökar kan vara att eleverna blir myndiga och sjukanmäler sig själva och att vårdnadshavare inte längre får meddelande om deras frånvaro.

7. Samverkan

Gymnasieskolan samverkar strukturerat med en rad aktörer. På yrkesprogrammen finns programråd dit politiker, arbetsliv, elever och lärare inbjuds till dialog. Syftet med råden är att säkerställa att utbildningen motsvarar de krav och ger eleverna de kompetenser som de framtida arbetsgivarna har behov av.

Utifrån det vida perspektivet på studie- och yrkesvägledning arbetar lärarna för att bjuda in olika aktörer till skolan och för att göra besök i andra verksamheter. Syftet med besöken är att visa eleverna vilka möjligheter som deras framtida yrkesliv kan erbjuda och bredda deras kunskap om olika branscher och yrken. En kommunal huvudmannaplan för studie- och yrkesvägledningen är under upparbetning.

8. Elevhälsa och särskilt stöd

Elevhälsan strävar efter att främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Den samlade elevhälsaresurserna fördelats så skolsköterska specialpedagog och skolkurator är representerade i skolornas elevhälsoteam. Även studie- och yrkesvägledare är representerad i elevhälsoteamet på gymnasieskolan. Teamen har vid behov tillgång till skolpsykolog, skollogoped och skolläkare. Utöver den samlade elevhälsan har respektive skolenhet även tillgång till speciallärare som arbetar direkt emot elev/klass.

På Strömstad gymnasium har 5 procent av eleverna i behov av särskilt stöd.

Tabell 8:1 Professioner och omfattning i den samlade elevhälsan grund-, grundsär-, och gymnasieskolan

Befattning	Antal tjänster
Skolkurator	5,1
Skolsköterska	4,9 (0.25 tjl)
Skolläkare	0,10
Specialpedagog	5,2(2,7 vakans)
Skolpsykolog	2,0

Tabell 8:2 Fördelning av elevhälsopersonal på Strömstad gymnasium

Skolkurator totalt	Skolsköterska totalt	Specialpedagog totalt
50 %	75 %	100 %

Sara Arvenberg
Verksamhetschef/skolchef
sara.arvenberg@stromstad.se
2022-08-28

STRÖMSTADS KOMMUN



Kvalitetsrapport

Läsår 2021–2022

Vuxenutbildningen

Innehåll

1. Bakgrundsfakta vuxenutbildningen	3
2. Måluppfyllelse.....	6
2:1 Vision och kommunfullmäktiges mål	6
2:2 Nämndmål	7
2:3 Övergripande utvecklingsstrategier	7
2:4 Utvecklingsområden specifikt inriktat till vuxenutbildningen.....	10
3. Kunskapsresultat.....	13
3:2 Kunskapsresultat grundläggande vuxenutbildning	16
3:3 Kunskapsresultat gymnasial vuxenutbildning	18
3:4 Effekter av Covid-19 pandemin	21
3:5 Sammanfattande slutsatser.....	22
4. Normer och värden	23
5. Övergång/överlämning	23
6. Samverkan.....	23

1. Bakgrundsfakta vuxenutbildningen

Vuxenutbildningen i Strömstad består av SFI, svenska för invandrare, grundläggande- och gymnasiala kurser samt yrkesutbildningar med eller utan språkstöd. Vuxenutbildningen ska sträva efter flexibla lösningar när det gäller organisation, arbetssätt och arbetsformer med utgångspunkt i individens behov. Utbildningarna ska anpassas så att eleverna ges möjlighet att kombinera arbete med studier.

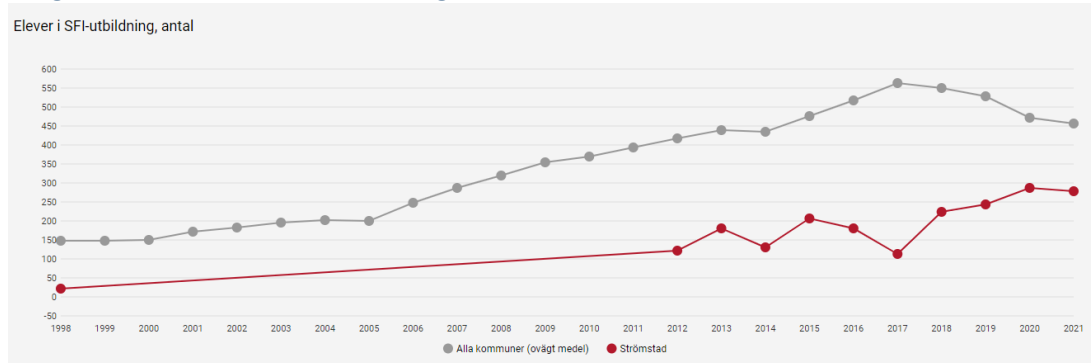
Tabell 1:1 Antal elever på Komvux inom grundläggande-, och gymnasial nivå samt inom SFI

Nivå	2018	2019	2020	2021
Grund- och gymnasial nivå	273	312	611	771
Svenska för invandrare	224	244	289	278

Källa: Kolada

Antalet inskrivna på vuxenutbildningen varierar över året då det bland annat är löpande antagning på SFI och öppet för intag två gånger per år för övriga kurser. Det går dock att urskilja en stor ökning av elever grund- och gymnasial nivå mellan 2019 och 2021.

Diagram 1:1 Elever i SFI-utbildning, antal 2021

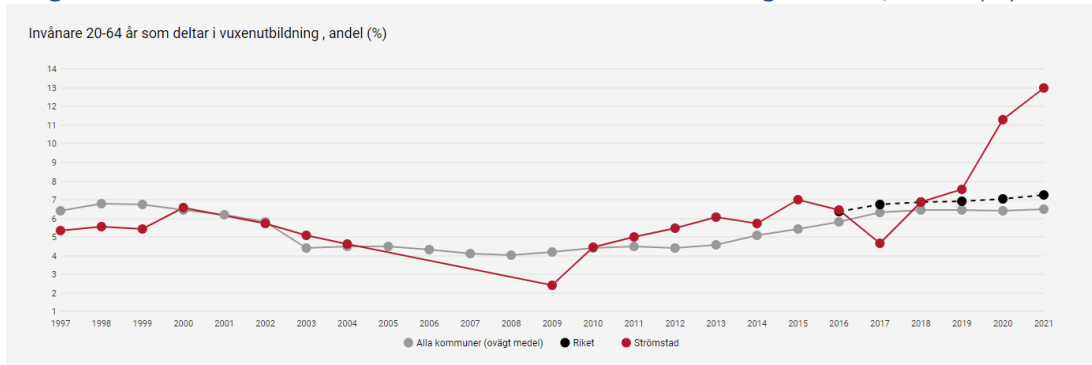


Källa: Kolada

Antalet elever som läser SFI har stabiliserats under de sista åren och var 2021 278 elever.

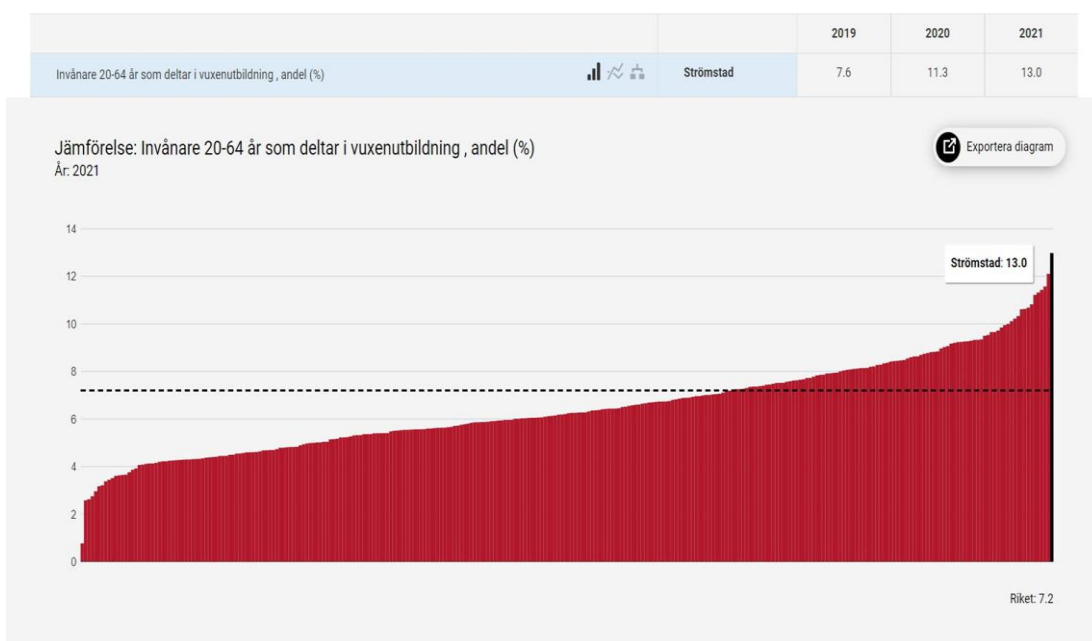
När det gäller SFI är nyckeltalet för antal pedagoger i verksamheten 15,8 elev/lärare, rikssnittet är 12,6. Nyckeltalen avser år 2021. Andel lärare i SFI med lärarlegitimation ökade från 37,5 till 97,1 procent mellan 2019 och 2021. Den stora ökningen beror på att det var flera lärare som var legitimerade, men som inte ansökt om att förnya sin legitimation efter att ha utökat sin behörighet. Rikssnittet ligger på 52,5 procent år 2021.

Diagram 1:2 Invånare 20–64 år som deltar i vuxenutbildning över tid, andel (%) 2021



Källa: Kolada

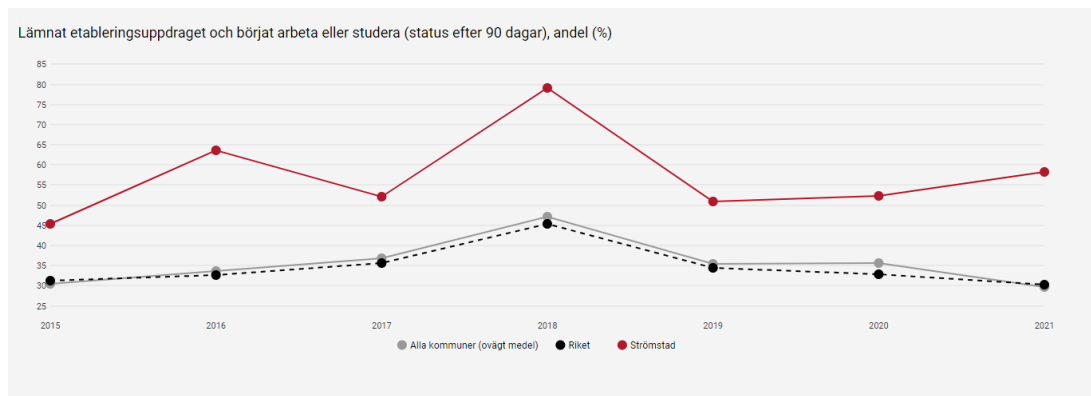
Diagram 1:3 Jämförelse: Invånare 20–64 som deltar i vuxenutbildning, andel (%)



Källa: Kolada

Från att 2017 haft en lägre andel invånare i åldern 20–64 som deltar i vuxenutbildning än riket, låg Strömstad kommun på samma andel som riket 2018. Därefter har det skett en markant ökning av andelen invånare i åldern 20–64 som deltar i utbildning. Andelen låg 2021 på 13 procent jämfört med rikets 7,2 procent. Andelen invånare som deltar i vuxenutbildning är den högsta i landet. Ökningen av andelen invånare som studerar är dels ett resultat av en strukturerad samverkan med arbetsmarknadsenheten i kommunen, samt med Arbetsförmedlingen, dels att flera kampanjer genomförts i syfte att synliggöra utbildning för fler, dels att samverkan med instanser för eftergymnasial utbildning genomförts.

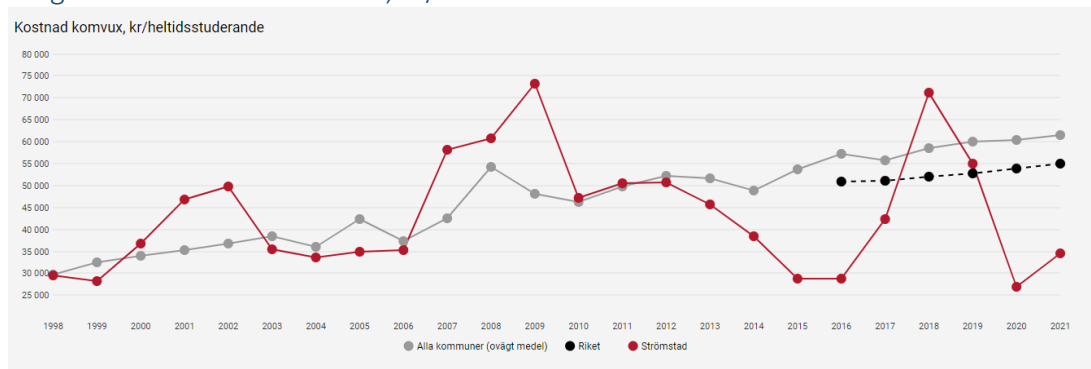
Diagram 1:4 Lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera (status efter 90 dagar), andel (%) 2021



Källa: Kolada

Strömstads kommun ligger bland de 25 procent bästa i Sverige när det gäller andel i procent som lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera. I riket är snittet för de som lämnar etableringsuppdraget efter 90 dagar 30 procent, i Strömstad kommun är motsvarande siffra 58 procent. Mellan 2020 och 2022 har samverkan med socialförvaltningen kring målgruppen formaliserats samt intensifierats.

Diagram 1:5 Kostnad Komvux, kr/heltidsstuderande 2021



Källa: Kolada

I statistiken går att utläsa att kostnaderna per heltidsstuderande ökat stadigt sedan 2016. 2019 skedde ett trendbrott och kostnaderna kr/heltidsstuderande har minskat. Det beror till stor del av att andelen elever har ökat och grupperna blivit större. Kostnaden per elev är i Strömstad kommun 34 487 kr/heltidsstuderande. I riket är motsvarande siffra 54 959 kr/heltidsstuderande. Vuxenutbildningens yrkesprogram finansieras till stor del av statsbidrag för de regionala yrkesutbildningarna. Nämndbidraget ska finansiera övrig verksamhet samt täcka den lagstadgade medfinansieringen för statsbidraget. I nuvarande fördelning av internbudgeten är det en relativt liten del som avsätts till vuxenutbildningen sett jämfört med riket. Mellan 2020 och 2021 går det att se en ökning av kostnaderna om 7 515 kr/heltidsstuderande. Det beror på en medveten satsning på att öka kvaliteten på undervisningen där bland annat en speciallärare i språk anställts och att flera satsningar gjorts för att förstärka språket för de elever som läser kombinationsutbildningar och därmed inte är klara med sin utbildning i svenska som andraspråk.

2. Måluppfyllelse

2:1 Vision och kommunfullmäktiges mål

Strömstads kommuns vision 2030 är att vara en attraktiv gränsregion och mötesplats vid havet. En internationell småstad med livskvalité, natur och friluftsliv i världsklass. Till visionen har två långsiktiga mål kopplats. Ett tillväxtmål där vi siktar mot att bli 15 000 invånare år 2030 och ett miljömål där Strömstad är en fossiloberoende kommun år 2030. För att nå de långsiktiga målen har fyra etappmål identifierats och beslutats för år 2021–2022. Varje nämnd ska koppla sin verksamhetsplanering till ett eller flera av etappmålen som då utgör specifika nämndmål som beskriver hur nämnden bidrar till att kommunen når de övergripande målen.

Strömstad – attraktiv gränsregion och mötesplats vid havet.
En internationell småstad med livskvalitet, natur och friluftsliv i världsklass!

- Kommunövergripande långsiktiga mål
- 2030 har Strömstad 15 000 invånare
 - 2030 är Strömstad en fossiloberoende kommun

Ett attraktivare Strömstad

Attraktivt att
bo, besöka
och verka i

En erkänt bra
utbildnings-
verksamhet

Stöd, omsorg
och
hemsjukvård
av hög
kvalitet

En
hållbar
kommun

Målbeskrivningar har tagits fram till kommunfullmäktiges mål för att tydliggöra vilken riktning fullmäktige vill att kommunen ska utvecklas i. Till varje mål finns en beskrivning av vad målet innebär, varför vi ska sträva mot målet och förväntat resultat.

Målbeskrivningen har kompletterats av nämnderna med en beskrivning av hur målet ska uppnås.

2:2 Nämndmål

En erkänt bra utbildningsverksamhet

Målbeskrivning	
<p>Vad: Strömstads utbildningsverksamhet ska verka för ett lärande för livet och att alla ska lyckas i skolan</p> <p>Varför: För att förbereda för våra barn och unga för en bra start i livet och ge dem goda möjligheter att förbereda sig för vuxenlivet.</p> <p>Hur:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tillgänglig utbildning för barn och elever – pedagogiska, sociala och fysiska lärmiljöer.2. Skapa professionella och hållbara arbetsmiljöer.3. Motivera fler till utbildning och tillgängliggöra utbildning för fler. <p>Förväntat resultat:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ökad måluppfyllelse - Utbildning med höga resultat.2. Upplevd nöjdhet bland barn, elever, vårdnadshavare och personal.3. Fler vidareutbildar sig och fler söker till högre utbildning.4. Fler behöriga och legitimerade lärare och förskollärare.	<p>The diagram features a blue roof-like shape at the top with the text "Ett attraktivare Strömstad". Below it are four blue house-shaped pillars. From left to right, they contain the following text: "Attraktivt att bo, besöka och verka i", "En erkänt bra utbildningsverksamhet", "Stöd, omsorg och hemsjukvård av hög kvalitet", and "En hållbar kommun".</p>

2:3 Övergripande utvecklingsstrategier

Fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och vuxenutbildning - alla dessa verksamhetsformer har gemensamma övergripande utvecklingsstrategier för att nå upp till verksamhetsmålen. De olika verksamhetsformerna och skolenheterna har dock skilda aktiviteter utifrån respektive skola och verksamhetsforms behov som har tagits fram vid enheternas kvalitetsdialoger.

Utveckla kvalitetsarbetet och skapa en hållbar organisation

Strategi

Ett utvecklat kvalitetsarbete syftar till att skapa strukturer och möjliggöra planering, genomförande, uppföljning och analys av verksamheterna på ett utvecklat sätt. I förlängningen ska arbetet tydliggöra kvalitén i skolverksamheten samt bidra till lärande och utveckling i kommunens samtliga skolenheter.

Varje enhet organiserar verksamheten på ett sätt som möjliggör elevers delaktighet, erbjuder barn och elever goda möjligheter till hög måluppfyllelse och maximerar användandet av resurser, både ekonomiska och personella. Bemanning och schema är utformade för att tillgodose elevernas behov i första hand. Grupp och klassindelningar möjliggör flexibilitet, varierade undervisningsmetoder och har elevens bästa i fokus.

Nuläge/resultat

Den nationella statistiken för vuxenutbildningen redovisas inte läsårsvis utan per kalenderår och det är en lång eftersläpning. Resultaten för 2021 publicerades inte förrän under våren

2021 som exempel. När eftersläpningen är så stor blir det viktigt att ha lokala system för uppföljningen av kunskapsresultaten. Det har inte funnits tidigare. Vuxenutbildningen har kommit en bit i strävan med att arbeta fram ett nytt system för uppföljning av kvalitén i utbildningen.

Skolinspektionen genomförde under läsåret en granskning kring hur huvudmannen följer upp studieavbrotten. En återrapportering skedde under oktober 2021. Granskningen avslutades, men Skolinspektionens samlade bedömning är att utvecklingsarbetet som Strömstads vuxenutbildning initierat behöver fortlöpa. Nedan är ett utdrag ur Skolinspektionens uppföljningsbeslut:

” Av huvudmannens redovisning framgår att åtgärder för att stärka uppföljning och analys av studieavbrott har genomförts på flera nivåer i organisationen. Lärarna är delaktiga i arbetet genom att de nu kontinuerligt följer upp och analyserar elevernas resultat och studieavbrott och följer upp elevernas individuella studieplaner tillsammans med studie- och yrkesvägledare. Varje månad finns avsatt mötestid för resultat- och studieavbrottsuppföljning. På de mötena deltar alla lärare, studie- och yrkesvägledare samt skolledning. För detta ändamål har en mall tagits fram. Mallen omfattar bland annat uppgifter som antal, betyg, orsak till avbrott, kön, ålder och utbildningsbakgrund. Även huvudmannen tar del av den kontinuerliga uppföljningen. Det finns, enligt huvudmannens redovisning, en övergripande samsyn bland personalen gällande hur arbetet ska bedrivas. Vidare framgår av redovisningen att uppföljning och analys av studieavbrott och orsaker till dessa nu ingår som en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Uppföljning och analys av studieavbrott för läsåret 2020/2021 har redovisats på lärarnivå, rektornivå och huvudmannanivå i kvalitetsrapporter.

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen vidtagit flera kvalitetshöjande åtgärder som ligger i linje med vad som behövs för att höja kvaliteten inom området. Strukturer och systematik för att följa upp studieavbrott och orsaker till att elever avbryter studier har tagits fram och implementerats. Av redovisningen är det dock svårt att utläsa hur den insamlade informationen i uppföljningen analyseras och används. Av de dokument som bifogats redovisningen framgår vidare att de orsaker till avbrott som följs upp huvudsakligen rör faktorer med koppling till elevernas livsomständigheter utanför utbildningen. Skolinspektionen vill framhålla vikten av att uppföljning och analys av avbrottsorsaker görs på ett sådant sätt att faktorer som rör utbildningens utformning och genomförande kan identifieras. På så sätt blir analysen ett användbart underlag för huvudmannens utvecklingsinsatser. Skolinspektionens samlade bedömning är därför att huvudmannen behöver fortsätta utveckla den systematiska uppföljningen och analysen av studieavbrott. (Uppföljningsbeslut efter kvalitetsgranskning av arbetet för att motverka studieavbrott i kommunal vuxenutbildning i Strömstad kommun. Dnr 2020:6278).

Utveckla det kollegiala lärandet i skolorganisationen

Strategi

Ett kollegialt lärande genom en process där pedagogerna i det dagliga arbetet utvecklar sin kompetens i samverkan med varandra och samordnar och integrerar lärandet till nya gemensamma handlingsstrukturer i arbetet. Gemensamma strategier för skolenheten utarbetas för att skapa gemensam kompetens för att nå verksamhetens mål, samt mer kvalitativa analyser.

Nuläge/resultat

Alla lärare samt specialpedagoger genomgick Skolverkets specialpedagogiska lyft under läsåret och där är metoden för lärandet just kollegialt lärande.

Skolformen är organiserade i ämnes- och arbetslag där lärandet sker kollegialt.

Ett gemensamt kalendarie har tagits fram i syfte att underlätta planering av läsåret samt verksamhetsdagar och kvalitetsarbete. Kalendariet samplaneras till viss del tillsammans med gymnasieskolan.

Centralt har ett arbete med att ta fram en övergripande kompetensutvecklingsplan skapats och lokala aktiviteter i verksamhetsplanen är framtagna utifrån den.

Utveckla den tillgängliga lärmiljön

Strategi

Tillgänglighet innebär att verksamheten utvecklar kunskap om förutsättningar för lärande och hur det hänger samman med verksamhetens pedagogiska, sociala och fysiska miljöer. Skolan ska identifiera och undanröja hinder och aktivt arbeta för att utveckla och förbättra hela verksamhetens lärmiljö med fokus på omgivningsfaktorer. Verksamhetens förmåga att skapa tillgängliga lärmiljöer påverkar möjligheterna för barn och elever att vara delaktiga i såväl sitt lärande i den sociala gemenskapen. Att lärmiljöerna är tillgängliga är också en förutsättning för att kunna inkludera verksamheter.

Elever ska erbjudas miljöer som påverkar och stimulerar lärandet i positiv riktning. Tillgängliga lärmiljöer är både inom- och utomhusmiljöer. Skolorna ska tillvarata möjligheten till undervisning i den närmiljö som erbjuds och verka för att tillhandahålla olika perspektiv och typer av miljöer.

Nuläge/resultat

Svenska för invandrare (SFI) har börjat att arbeta språkutvecklande för att påskynda elevernas språkliga kunskaper i svenska och därigenom öka genomströmningen. Fler kombinerade yrkesutbildningar kommer att startas där eleverna inte behöver ha läst klart SFI/svenska grund. Detta i syfte att påskynda etableringen och skapa förutsättningar för att eleverna ska kunna få ett arbete efter avslutad utbildning.

Verksamhetscheferna för grundskola/gymnasieskola/vuxenutbildningen har tillsammans startat ett nätverk där rektorer, specialpedagoger samt förstelärare deltar. Under läsåret har nätverket träffats och tillsammans läst artiklar och diskuterat forskning som sedan kopplats till praktiska uppgifter. Förstelärarna har sedan tillsammans med rektorer och specialpedagoger succesivt implementerat teorier kopplade till praktiska övningar på enheterna.

Delar av årets investeringsmedel har avsatts till att skapa modellklassrum där tillgänglighet ska genomsyra hela rummet. Inför skapandet av rummet har förstelärarna genomfört en kartläggning av den befintliga lärmiljön. Under kommande läsår kommer även två digitala hybridklassrum att skapas i syfte att öka flexibiliteten för de studerande på vuxenutbildningen.

Lika chans lika möjligheter

Strategi

Alla elever i Strömstads skolor ska erbjudas en likvärdig utbildning. Det innebär att det kompensatoriska arbetet, tidiga och förebyggande insatser bland annat genom EHT-teamen är prioriterade frågor att arbeta med. Alla enheter ska karaktäriseras av ett normkritiskt förhållningssätt där arbetet att motverka kränkande behandling av barn och elever är prioriterat.

Nuläge/resultat

En gemensam rutin för arbete mot kränkande behandling har arbetats fram. Samma rutin gäller för hela förvaltningen. Till rutinen finns också mallar för intervjuer, samtal och plan

mot kränkande behandling. Implementering av plan mot kränkande behandling och diskriminering har gjorts så att alla elever känner till enhetens rutiner. En trivselenkät har genomförts och den visar att eleverna trivs.

Skolverkets specialpedagogiska lyft med tillgänglig lärmiljö har fortsatt under våren enligt Skolverkets moduler. Goda dialoger har förts i arbetslagen och kopplas till elevernas resultat och närvaro. Kartläggning av hur lärmiljön ser ut har fortsatt och investeringar har gjorts i samråd med våra förstelärare samt samordnare för GYD (Get to know your device) där en trappa implementerats för att eleverna ska kunna hantera de digitala enheterna.

Under i stort sett hela hösten saknades studie- och yrkesvägledarkompetens på plats. Det har påverkat negativt och det var tydligt i enkäten att det efterfrågades av eleverna. Under hösten 21 rekryterades två studie- och yrkesvägledare som påbörjade sina tjänster i februari 22. Under läsåret anställdes en speciallärare som har möjliggjort att det varit möjligt att möta elevernas behov i större utsträckning.

På vuxenutbildningen har man för första gången tillgång till specialpedagogisk kompetens som kommer att handleda personalen i grupp. Mer specialpedagogisk resurs framgent vore önskvärt ur ett måluppfyllelseperspektiv. Många av de elever som läser på vuxenutbildningen har kort studiebakgrund och i ganska många fall ett skolmisslyckande bakom sig.

Elevernas delaktighet över utbildningen behöver öka och är ett utvecklingsområde under kommande läsår.

Sedan 2019 har vuxenutbildningen ett samarbete med öppna förskolan som innebär att föräldralediga har kunnat komma till öppna förskolan två timmar i veckan och lära sig svenska. Undervisningen har skett tillsammans med en SFI-lärare samt en förskolepedagog. Syftet med samarbetet har varit att ge en möjlighet för dessa föräldrar att fortsätta sin språkliga utveckling. Därmed också hjälpa sina barn i sin språkutveckling. Projektet heter "Att vara förälder i Sverige".

2:4 Utvecklingsområden specifikt inriktat till vuxenutbildningen

Implementering av nya kursplaner i matematik, moderna språk, engelska samt förändringar på yrkesprogrammen.

Förväntat resultat

Alla undervisande lärare är förtrogna med de ändrade kursplaner som är relevanta för just deras yrkesutövning.

Nuläge/resultat

Under läsåret 2020/2021 togs en huvudmannaplan för implementeringen av nya kurs- och ämnesplaner fram av skolformens verksamhetschef. Därefter skapades en verksamhetsövergripande plan. Mycket konferenstid har avsatts till ämneslagstid där lärarna har kunnat arbeta med förberedelser inför implementeringen. De nya kurs- och ämnesplanerna medför att en ökad arbetsbelastning för lärarna samt att ny kurslitteratur behövs köpas in.

Ökad digitalisering

Förväntat resultat

Digitaliseringen ska främja lärandet och göra undervisningen mer tillgänglig.

Nuläge/resultat

De samverkande kommunerna i noden norra Bohuslän har ingått i ett projekt som heter "Hybridundervisning – ett steg mot att etablera ett lärcentrum". Projektet kommer att pågå under tre år och finansieras av Fyrbodals kommunalförbund samt av kommunerna. Hybridundervisning innebär att eleverna kan välja att vara på plats eller delta digitalt. Det är en särskild pedagogik som krävs och digitala verktyg behöver köpas in. Projektet är en del i arbetet med att göra vuxenutbildningen mer flexibel.

Flera insatser har under året genomförts i syfte att öka både medarbetares och elevers kompetens inom digitaliseringsområdet. Eleverna har kunnat gå en kurs i digital kompetens, där de fått lära sig grunderna i hur man hanterar en dator. IT-stöd i form av en resurslärare har funnits med på både SFI samt på yrkesutbildningarna i syfte att stötta elevernas digitaliseringsprocess. Under föregående läsår köptes utlåningsdatorer in vilka lärarna kan använda till klasserna eller låna ut till vissa individer. Ett system för utlåningen har byggts upp.

Lärarna har tillsammans arbetat för att göra undervisningen mer digital så att det gynnar alla elever. En lärare har en del av sin tjänst avsatt för att arbeta med digitaliseringsutveckling, samt kommer att avsätta tid för kompetensutveckling för medarbetarna. GYD- projektet fortlöper (Get to know your own device) och nu inkluderas även yrkeslärarna i projektet i syfte att ge eleverna förutsättningar att hantera sina verktyg.

Alla medarbetare genomförde under läsåret en grundutbildning i GDPR.

Ökad samverkan

Förväntat resultat

Ett ökat utbildningsutbud för invånarna i Strömstad kommun.

Nuläge/resultat

Ett nytt samverkansområde etablerades i januari 2021 för regionala yrkesutbildningarna vilket har resulterat i att utbildningsutbudet för medborgarna ökat markant. Det är nu fritt sök för de regionala yrkesutbildningarna i samverkanskommunerna Tanum, Sotenäs, Munkedal, Strömstad och Lysekil. Samverkan fortlöper och är nu inne på sitt andra år.

Under 2021 startade ett projekt i samverkan med Högskolan Väst. Konceptet kallas HögskoleVUX och syftar till att bidra till att sänka tröskeln till att ta steget att påbörja en eftergymnasial utbildning. Vid avslutad utbildning på gymnasial nivå via vuxenutbildningen erbjuds eleverna sedan platsgaranti på en rad av Högskolan Västs högskoleutbildningar. 16 elever startade sina studier inom konceptet i augusti 2021 och avslutade i juni 2022.

Strömstads vuxenutbildning blev 2022 beviljade 1,7 mkr för att stärka arbetet med att få individer som hamnat i arbetslöshet på grund av covidpandemin i aktivitet. Projektet heter "Get ready in West" och söktes i samverkan med Westum. Projektet pågår under 2023 och

statsbidraget används bland annat till att stärka upp studie- och yrkesvägledarkompetensen, samt till att anställa en projektledare som ansvarar för rapporteringen av projektet.

En samverkan har inletts med Karlstad Universitet och vuxenutbildningen är numera lärcentra för grundlärautbildning förskoleklass och 1–3. 15 elever startade sina studier i augusti 2021. I januari 2023 startar även en distansutbildning till förskollärare.

I samverkan med Socialförvaltningen deltar vuxenutbildningen och gymnasieskolan i VI-projektet som syftar till att få fler unga i sysselsättning. Ett samverkansavtal har skrivits mellan socialförvaltningen, BUF och arbetsförmedlingen, kallat DUA (delegationen för unga och nyanlända i arbete). Exempel på insatser som genomförts är framtagandet av lokala jobbspår samt arbetssökarmåndag. Projektet avslutades i maj 2022.

Fasta strukturer för samverkan mellan verksamhetschefer för BUF och SF har etablerats.

En uppdragsutbildning inom Vård- och omsorg startades under våren 2021. Denna utbildning genomförs i samarbete med Socialförvaltningen som har 14 studerande. Uppdragsutbildningen är mycket uppskattad av de som studerar. Den ordinarie vård- och omsorgsutbildningen går parallellt med uppdragsutbildningen.

Vuxenutbildningen drev och deltog i projektet "Strategisk kompetensutveckling i Fyrbodalsmodul 5 norra Bohuslän". Projektet syftade till att arbeta för att få individer som hamnat i omställning pga. effekter av Covid-19 i aktivitet, synliggöra och öka utbildningsutbudet, kartlägga kompetensbehov med mera. Projektet avslutades sista oktober 2021.

Under 2022 startade ett arbete med att få till en mer strukturerad samverkan mellan skola och näringsliv. Ett tiotal möten hölls i syfte att kartlägga näringslivets kompetensförsörjningsbehov. Arbetet kommer att fortlöpa under 2023.

I spåren av pandemin har ett extra stort fokus legat på samverkan i syfte att underlätta det för kommunens invånare.

Starta särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå

Förväntat resultat

En ökad utbildningsgrad av målgruppen

Nuläge/resultat

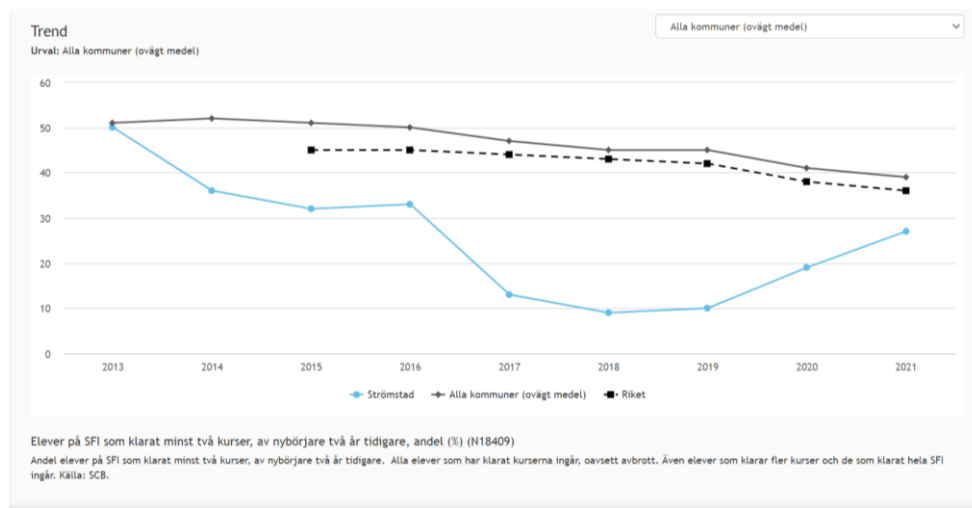
Särskild utbildning för vuxna startades upp ht 21. Fyra kurser erbjöds under det första läsåret (livsmedel och hygien, servicekunskap, bild och engelska). Två lärare delar ansvaret för utbildningen samt det har tillsatts en samordnare som planerar upp starten och kommunikationen med den dagliga verksamheten i kommunen. Månatliga möten har ägt rum för att följa upp hur progressionen fortlöper och för att skapa förutsättningar för lärarna att möta eleverna på bästa sätt. Lärarna har också haft kontinuerlig uppföljning med daglig verksamhet. Elva individer deltog i utbildningen under läsåret.

3. Kunskapsresultat

För vuxenutbildningen finns det ingen nationell statistik färdig för år 2022. Därför användes den senaste tillgängliga statistiken som är från 2021. Lokal statistik kring kunskapsresultaten från 2022 redovisas.

3.1 Kunskapsresultat svenska för invandrare

Diagram 3:1 Elever på SFI som klarat minst två kurser, av nybörjare två år tidigare, andel (%)



Källa: Kolada

Resultatet för SFI- verksamheten är inte tillfredsställande, men måluppfyllelsen har ökat markant de sista åren. 2019 var det bara tio procent som klarat minst två kurser av nybörjare två år tidigare. 2020 är motsvarande siffra 19 procent och 2021 27 procent. Det är en ökning med 17 procentenheter under två år. Det är dock en bit kvar till snittet för riket som är 36 procent.

Strömstad skiljer sig lite från övriga i riket då kommunen lyckas bra med att få de nyanlända etablerade genom arbete. Här är kommunen bland de 25 procent bästa i Sverige. Ett resultat av bland annat tät samverkan mellan vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten.

Majoriteten av eleverna har ett arbete parallellt med studier på SFI. Eleverna går därför ofta inte på alla lektioner i veckan. Ett flertal av eleverna blir så kallade "återvändare", det vill säga att de under en period går ut och arbetar men sedan kommer tillbaka i ett senare skede. Det visar sig ofta att mycket av den tidigare inläringen är bortglömd och att eleven behöver starta om på nytt. Här behövs ytterligare verktyg för att möta eleverna och få dem att nå längre.

På SFI har lärarna arbetat kollegialt med att ta fram återkommande teman som eleverna får arbeta med. Det är olika samhällstema som kopplas till elevernas vardag. Detta i syfte att öka måluppfyllelsen och ge eleverna självförtroende att föra sig i vanligt förekommande sammanhang ute i samhället.

Samverkan med Kosterhavets nationalpark Naturum har upprättats under 2021. Aktiviteter är redan genomförda med besök på Naturum. Flera aktiviteter planerade för 2022 med SFI,

både besök på Naturum samt att Naturums personal besöker skolan.

SFI-utbildningen upplevs att ha en låg status hos eleverna själva. Elever prioriterar yrkesutbildningar, men behöver läsa både SFI och yrkessvenska parallellt för att klara sina yrkesstudier. Här behöver arbetet med motiverande samtal fortsätta.

I analysen av resultaten går det att utläsa att eleverna generellt är duktiga på att använda det svenska språket muntligt, men att de har betydligt svårare för att läsa och skriva. Här behöver ytterligare fokus ligga.

Vuxenutbildningen arbetar aktivt för att förebygga fusk då det har funnits exempel på elever som sträcker sig långt för att fuska för att komma vidare i utbildningen.

Tillgängligheten av utbildning i svenska för invandrare upplevs som god. Eleverna kan både välja att gå på dagtid och kvällstid.

Tabell 3:1 Betyg SFI ht 21 samt vt 22

Antal satta betyg SFI 2021							
Antal elever: 68 st.							
	A	B	C	D	E	F	Antal betyg
SFIB1				1	6		7
SFIB2			7	3	7		17
SFIC2			4	1	7		12
SFIC3				6	6		12
SFID2			1	3	8		12
SFID3			4	5	8		17

Antal satta betyg SFI 2022:									
Antal elever: 115 st.									
	G	A	B	C	D	E	F	-	Antal betyg
SFIB1	1				1	7			9
SFIC1	1								1
SFIB2	3			7	2	8			20
SFIC2	6			6	2	9			23
SFID2	4		1	1	3	15			24
SFIC3	11			3	4	9			27
SFID3	11		1	4	6	16			38
								Totalt:	142

Källa: Lokal statistik IST analys

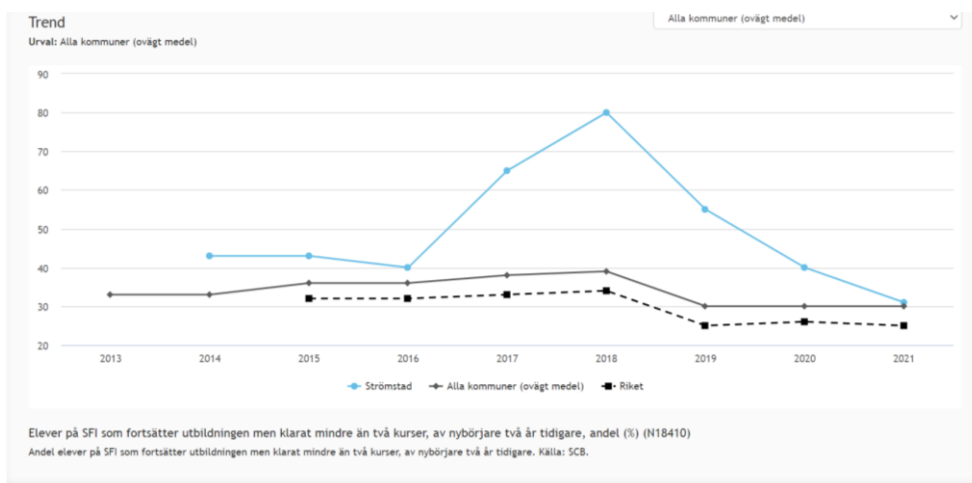
Den kommunala vuxenutbildningen i svenska för invandrare består av tre olika studievägar, 1, 2 och 3 samt fyra olika kurser, A, B, C och D. Studieväg 1 utgörs av kurserna A, B, C och D, studieväg 2 av kurserna B, C och D och studieväg 3 av kurserna C och D. De olika studievägarna riktar sig till personer med olika bakgrund, förutsättningar och mål. Studievägarna visar på vilken ingångskurs och progressionstakt som är lämplig. En elev påbörjar sina studier inom den studieväg och på den kurs inom studievägen som bäst passar hans individuella förutsättningar. Kunskapskraven för en kurs är desamma oavsett studieväg.

Studieväg 1 vänder sig i första hand till personer med mycket kort studiebakgrund och studieväg 3 till dem som är vana att studera.

Den 1 januari 2022 infördes en förenklad betygsskala. Den sexgradiga betygsskalan används inte längre i skolformsdelarna Komvux på grundläggande nivå, Komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå och Komvux i svenska för invandrare (SFI). Betygsskalan är nu Godkänt och Icke godkänt inom Komvux på grundläggande nivå och Komvux i SFI. Inom Komvux som särskild utbildning på grundläggande nivå används endast betyget Godkänt.

Sammanfattningsvis så når elever på studieväg 1 i lägre utsträckning de högre betygsstegen. Den förenklade betygsskalan har underlättat för lärarna som nu upplever bedömningen och betygssättningen som enklare. Under hösten 21 sattes 77 betyg och under våren 22 142.

Diagram 3:2 Elever på SFI som fortsätter utbildningen men klarat mindre än två kurser, av nybörjare två år tidigare, andel (%)

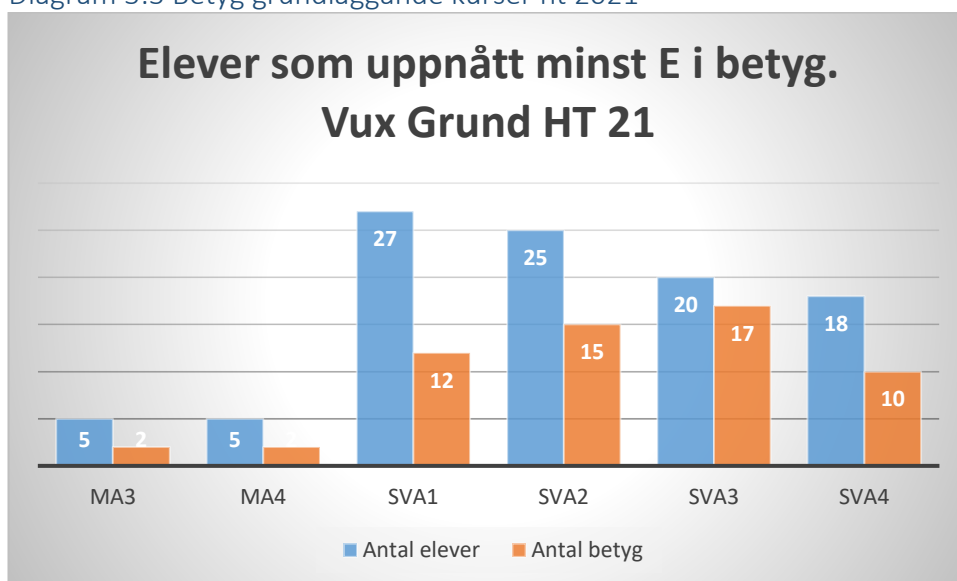


Källa: Kolada

Det är färre elever som fortsätter utbildningen när de klarat mindre än två kurser, av nybörjare två år tidigare. Vuxenutbildningen har tagit fram en progressionsplan och rutiner för när en elev skrivs ut om hen inte närvarar på utbildningen. Här går att urskilja en positiv trend sedan 2018 där det var 80 procent som fortsatte sin utbildning trots att progressionen uteblev, jämfört med siffran för 2021 som är 31 procent. Strömstads vuxenutbildning ligger nu nära siffran för riket som är 25 procent fortsätter utbildningen trots att de klarar mindre än två kurser, av nybörjare två år tidigare.

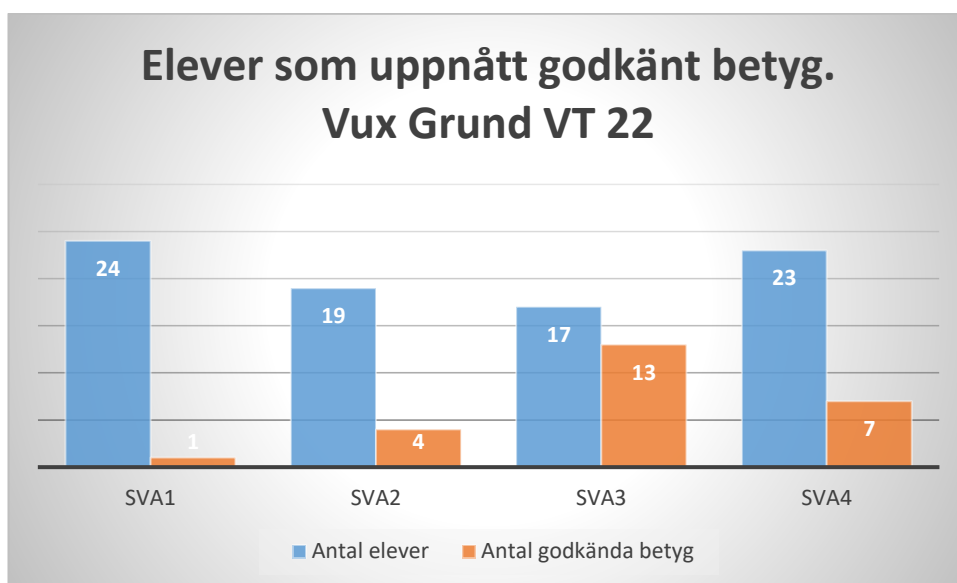
3:2 Kunskapsresultat grundläggande vuxenutbildning

Diagram 3:3 Betyg grundläggande kurser ht 2021



Källa: Lokal statistik IST analys

Diagram 3:4 Betyg grundläggande kurser vt 2022



Källa: Lokal statistik IST analys

Strömstads vuxenutbildning har bara erbjudit två ämnen på grundläggande nivå under läsåret, svenska som andraspråk grund samt matematik grund. Elever som har behov av att läsa andra ämnen än dessa får göra det via kommunens aktör för distansutbildning, som heter Hermods. Elever som läser grundläggande utbildning har först gått SFI och påbörjar sin grundläggande utbildning när betyg i SFI erhållits. Andra ämnen än svenska som andraspråk går dock att läsa parallellt med SFI.

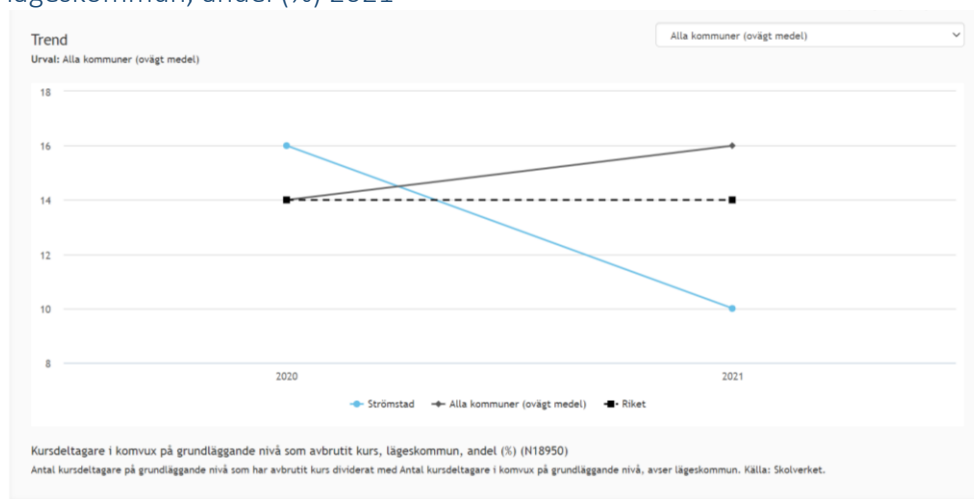
Matematik på grundläggande nivå erbjöds under ht 21. I matematik på grundläggande nivå är det två av fem elever per delkurs som klarat målen. Det motsvarar en andel på 40 procent.

90 individer läste någon av delkurserna i svenska som andraspråk på grundläggande nivå under hösten 21. En individ kan ha läst och klarat alla delkurser under en termin och kan därför förekomma mer än en gång i statistiken. Av de 90 som varit inskrivna på någon av delkurserna erhöll 54 godkända betyg. Det motsvarar en andel på 60 procent.

Under våren var det 83 deltagare på någon delkurs. Av dem erhöll 25 godkända betyg. Det motsvarar en total andel om 30 procent. Särskilt låg var måluppfyllelsen i delkurs 1.

Eftersom det inte finns någon nationell statistik för 2022 kan statistiken ovan jämföras med den nationella för 2021. 2021 avslutade 47 procent som påbörjade en kurs på grundläggande nivå med godkända betyg. Motsvarande siffra för riket var 52 procent.

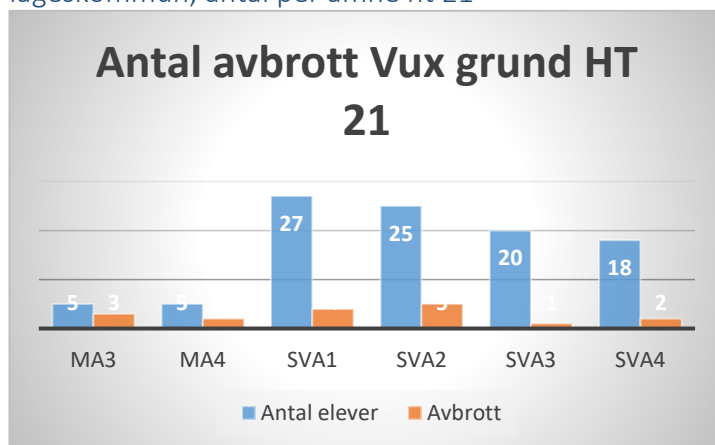
Diagram 3:5 Kursdeltagare i Komvux på grundläggande nivå som avbrutit kurs, lägeskommun, andel (%) 2021



Källa: Kolada

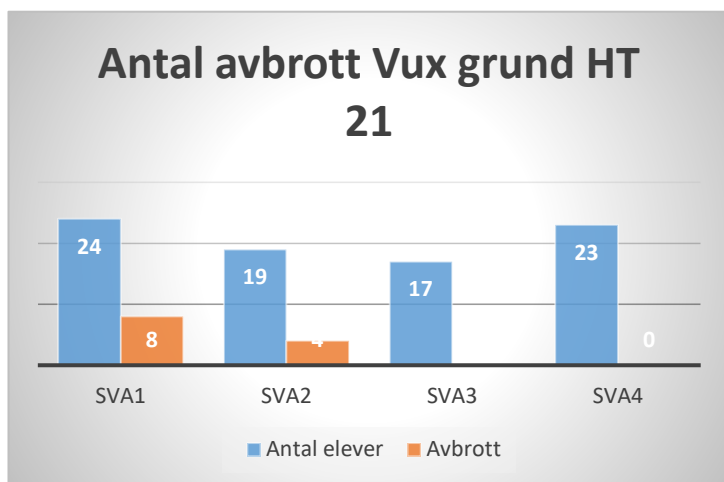
Strömstads vuxenutbildning har arbetat främjande och förebyggande för att förebygga avhopp. 2021 var det 10 procent av deltagarna på grundläggande nivå som avbrutit någon kurs. I riket är motsvarande siffra 14 procent.

Diagram 3:6 Kursdeltagare i Komvux på grundläggande nivå som avbrutit kurs, lägeskommun, antal per ämne ht 21



Källa: Lokal statistik IST analys

Diagram 3:7 Kursdeltagare i Komvux på grundläggande nivå som avbrutit kurs, lägeskommun, antal per ämne ht 21

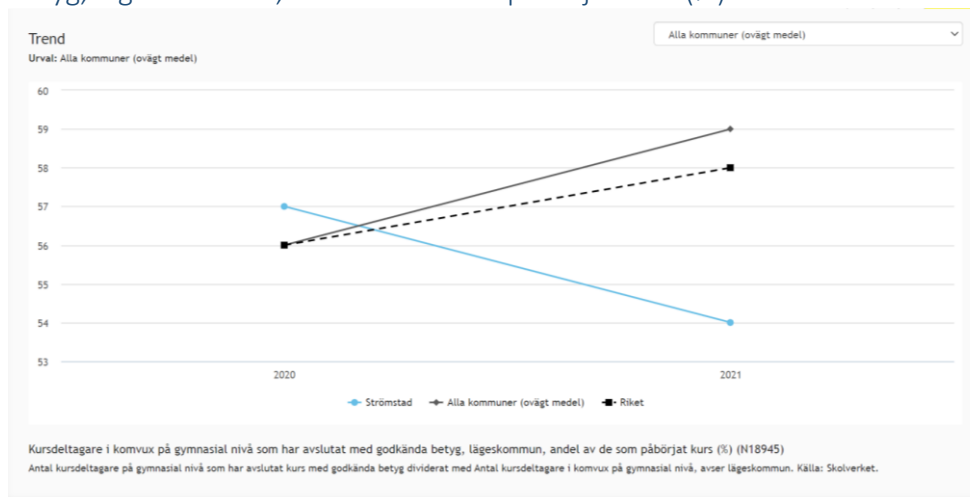


Källa: Lokal statistik IST analys

Det är en högre andel avhopp i delkurs 1 och 2 i svenska som andraspråk grund, men inte i delkurs 3 och 4 under våren 22. Det var också många fler som erhöll ett godkänt betyg i delkurs 3 och 4. I matematik grund var det en högre andel avhopp vilket i sin tur förklarar att det var färre som erhöll betyg i de kurserna.

3:3 Kunskapsresultat gymnasial vuxenutbildning

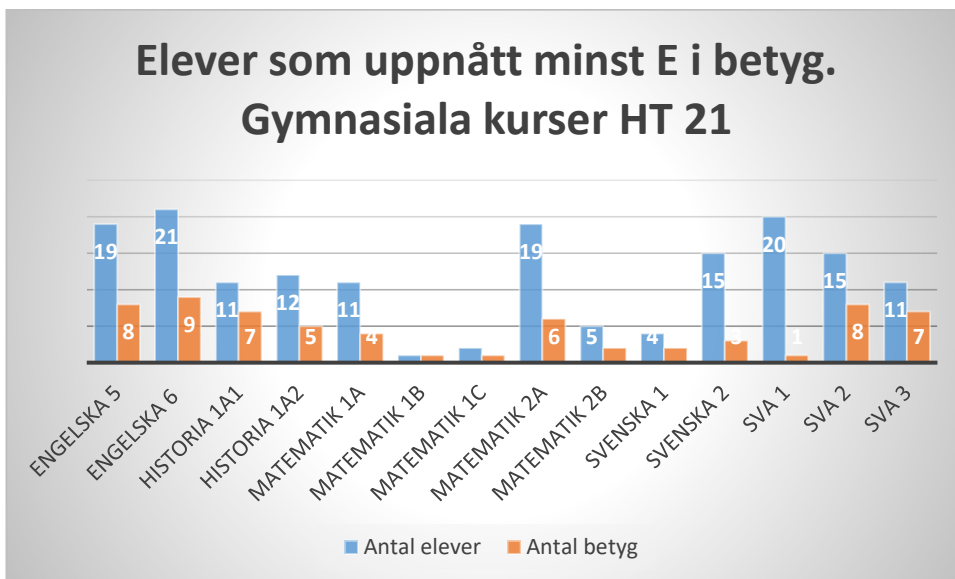
Diagram 3:8 Kursdeltagare i Komvux på gymnasial nivå som avslutat med godkända betyg, lägeskommun, andel av de som påbörjat kurs (%) 2021



Källa: Kolada

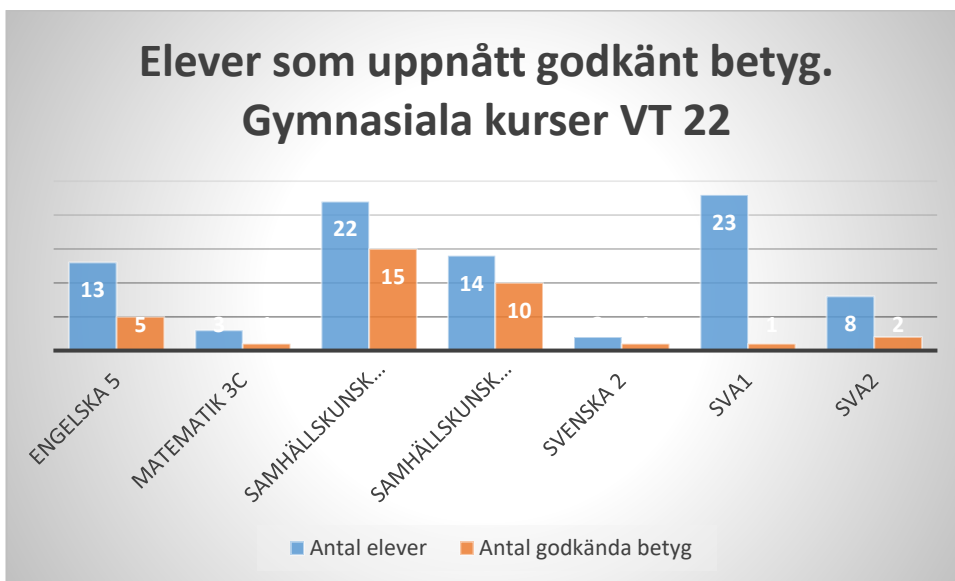
På Strömstads vuxenutbildning är det 54 procent som avslutar sin kurs på gymnasial nivå med godkänt betyg. Det ligger nära siffran för riket som är 58 procent.

Diagram 3:9 Betyg gymnasiala kurser ht 21



Källa: Lokal statistik IST analys

Diagram 3:10 Betyg gymnasiala kurser vt 22



Källa: Lokal statistik IST analys

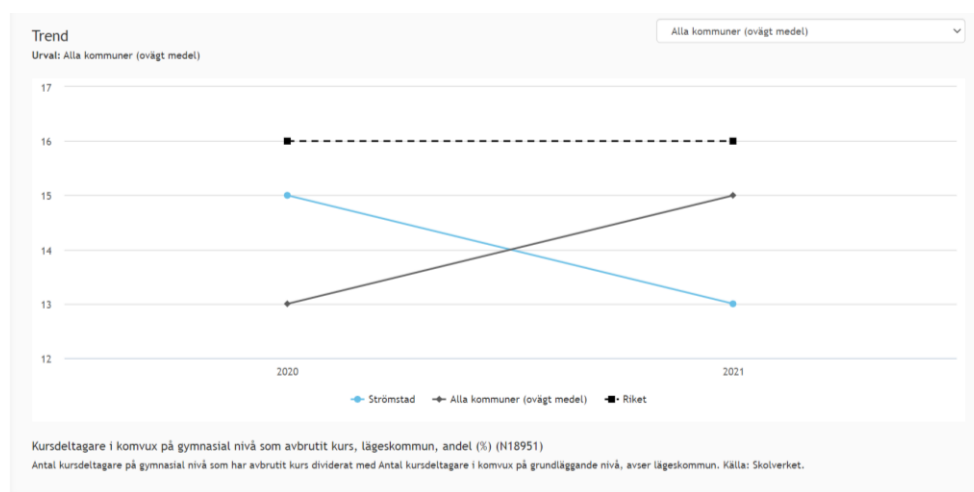
Väldigt få elever når betyg i svenska som andraspråk 1, medan fler klarar att nå upp till godkända betyg i kurs 2 och 3. Det är ett stort hopp mellan delkurs 4 i svenska som andraspråk grund och svenska som andraspråk 1 på gymnasial nivå, och här behöver vi arbeta för att den övergången ska bli lättare och för att fler ska bli förberedda på de ökade kraven. I samhällskunskap har måluppfyllelsen varit relativt hög vilket till stor del beror på att många av eleverna som läser yrkesutbildningen undersköterska och där krävs ett godkänt resultat i samhällskunskap 1 för att få diplom inom Vård- och omsorgscollege. Det skapar motivation för eleverna.

Det är generellt höga kunskapsresultat på de skolförlagde yrkesutbildningarna i egen regi. Under läsåret har andelen avbrott ökat på yrkesutbildningarna till följd av avsaknad av studie- och yrkesvägledare under vt 21 och under hela ht 21. Gällande kombinationsutbildningarna påverkar elevernas bristande kunskaper i svenska måluppfyllelsen negativt. Här blir motiverande samtal gällande studier i SFI och svenska som andraspråk grund viktiga. Flera insatser har gjorts för att öka måluppfyllelsen såsom införande av yrkessvenska, längre studietid och rekrytering av speciallärare i språk.

Många av eleverna som läser på vuxenutbildningen har ett skolmisslyckande med sig i bagaget. En kurs som går över ett år på gymnasiet, går på tio veckor på vuxenutbildningen vilket blir en chock för många. Här behöver vi arbeta för att möta och trygga eleverna.

Strömstad kommun har köpt in 287 kurser via Hermods. Under ht 21 var det 158 kursstarter och under vt 22 var siffran 129. 75 kurser avbröts under ht 21, och 86 under vt 21, vilket är en hög andel studieavbrott. Något som behöver följas upp ytterligare.

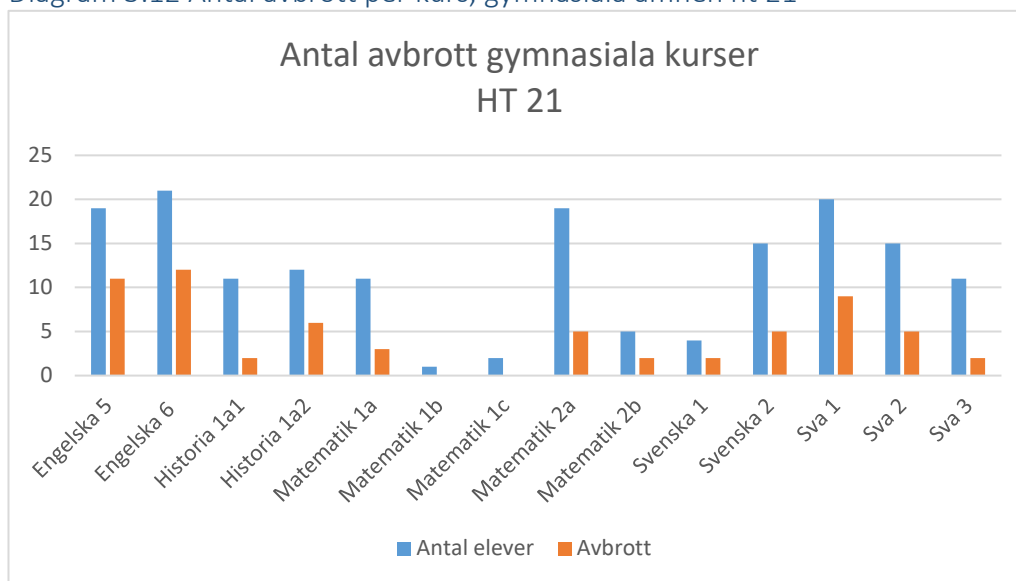
Diagram 3:11 Kursdeltagare i Komvux på gymnasial nivå som avbrutit kurs, lägeskommun, andel (%) 2021



Källa: Kolada

Strömstads vuxenutbildning har arbetat främjande och förebyggande för att förebygga avhopp. 2021 var det 13 procent av deltagarna på gymnasial nivå som avbrutit någon kurs. I riket är motsvarande siffra 16 procent.

Diagram 3:12 Antal avbrott per kurs, gymnasiala ämnen ht 21



Källa: Lokal statistik IST analys

Andelen avbrott i engelska 5 och 6 samt i svenska som andraspråk 1 var höga, vilket korrelerar med andelen som uppnådde ett godkänt betyg i kurserna. Inga eller få avbrott i ämnena matematik 1, svenska 2, historia 1, svenska som andraspråk 3.

3:4 Effekter av Covid-19 pandemin

Även om läsåret innehöll färre inslag av distans- och fjärrundervisning till följd av pandemin än föregående läsår är det troligt att det påverkat kunskapsresultaten negativt. Skolan har till viss del haft, trots ett gott arbete av undervisande lärare, svårt att tillgodose alla elevers behov av anpassningar, vilket drabbar enskilda elever.

Risken för kunskapsstapp och lägre kunskapsresultat bedöms varit särskilt stor för elever med hög frånvaro samt för elever på SFI som generellt inte har en så hög digital kompetens och ibland saknar ändamålsenliga digitala verktyg.

De ämnen/kurser samt inslag i undervisningen som främst har drabbats på grund av pandemin är:

- APL på yrkesprogrammen yrkesprogram
- Praktiska moment har ibland inte kunnat genomföras fullt ut

Insatser som genomförts för att minimera de negativa effekter som fjärr-och distansutbildning kan ha gett:

- Individanpassade planeringar
- Kollegialt samarbete och mycket stöd för kollegor emellan
- Fysiska möten med elever som behövt digital support
- Introduktionsgruppen för de som precis anlänt till Sverige har haft närundervisning
- Fjärrundervisning i de fall inte APL har kunnat genomföras i tillräckligt stor utsträckning

3:5 Sammanfattande slutsatser

Framgångsfaktorer

Den samlande bedömningen är att vuxenutbildningen lyckats med att öka utbildningsutbudet och kunnat ta emot de invånare i kommunen som önskar utbilda sig. Strömstads vuxenutbildning hade 2021 den högsta andelen invånare mellan 20–64 år som deltog i vuxenutbildning i hela Sverige. Samverkan mellan kommunens socialförvaltning samt med Arbetsförmedlingen har varit några av verktygen för att få fler i utbildning.

Under läsåret har kvalitetsarbetet varit i fokus och vuxenutbildningen har nu kommit en bra bit på vägen med att säkerställa att utbildningen bedrivs kvalitativt, vilket i sin tur märks i resultaten för läsåret.

Organisationen har satt sig och en välfungerande styrgrupp är nu ett verktyg för rektor i arbetet med att utveckla organisationen. I styrgruppen ingår rektor, förstelärare, arbetslagsledare, administratörer, projektledare, samt studie- och yrkesvägledare. Styrgruppen är viktigt då verksamheten är bred och ställer höga krav på flexibilitet.

En rad samverkansprojekt har startats under läsåret och samverkan har skapat mervärde. Exempel på projekt är HögskoleVUX, DUA-avtal, språkbudsutbildning för vården i kommunen samt två uppdragsutbildningar, Äldreomsorgslyftet och en fortbildningssatsning för personal i fritidshemmen som saknar utbildning.

Det finns ett pågående arbete för att förebygga studieavbrott. Den vanligaste orsaken är föräldraledigheter, att eleverna har fått jobb, samt att ett antal elever har rest till sitt hemland för en längre tid. Strömstads vuxenutbildning har en lägre andel avbrott än riket.

Elever som exempelvis arbetar samtidigt som de studerar utvecklar fortare sitt talspråk. Lärarna behöver arbeta för att utveckla elevernas skrivförmåga. Grupparbeten är viktiga för lärandet och dynamiken i klasserna. Eleverna utvecklas mycket i gemensamma diskussioner. Varierad undervisning är en nyckel för att nå goda resultat.

Den digitala kompetensen är avgörande för lärandet. Elever som går på vuxenutbildningen erbjuds en orienteringskurs i digital kompetens. Vuxenutbildningen fortsätter satsningen GYD – get to know your own device för elever och personal.

En närvarande skolledning är uppskattat och ett nära skolledskap skapar goda förutsättningar för det kollegiala utvecklingsarbetet. Det faktum att vuxenutbildningen fick en tjänstgörande rektor på 100 procent har påverkar organisationen positivt.

Det finns mycket att vinna på ökat samarbete mellan lärare i grupperna, att komma ifrån principen en grupp – en lärare och att arbeta ämnesövergripande. Även samarbete med gymnasiet i arbetet med tillgänglig lärmiljö stärker det kollegiala lärandet.

Utvecklingsområden

På grund av en ökad efterfrågan på utbildning i spår av pandemin har arbetsbelastningen ökat för medarbetarna, främst på expeditionen, men för alla. Studie- och yrkesvägledarkompetens saknades under våren 21 samt hela hösten 22. Även administratör saknades under våren 21 vilket ledde till en ansträngd start på läsåret 2021/2022. Det varit svårt att hinna med allt vilket lett till en försämrad arbetsmiljö.

Även om andelen elever på SFI som klarat minst två kurser, av nybörjare två år innan har

gått ifrån 10 till 27 procent på två år, behöver fortsatta satsningar göras för att höja måluppfyllelsen och kvalitetssäkra utbildningen. Elever som exempelvis arbetar samtidigt som de studerar utvecklar fortare sitt talspråk. Vuxenutbildningen behöver därför vara flexibel för att främja att det går att arbeta och studera samtidigt. Lärarna behöver arbeta för att utveckla elevernas skrivförmåga. Grupparbeten är viktiga för lärandet och dynamiken i klasserna. Eleverna utvecklas mycket i gemensamma diskussioner. Varierad undervisning är en nyckel för att nå goda resultat. Fortsatta åtgärder för att stärka elevernas språkliga förmåga krävs på kombinationsutbildningarna.

Måluppfyllelsen inom grund- och gymnasiala kurser behöver fortsatt bli bättre. Även om Strömstads vuxenutbildning är nära riksnittet för antal elever som påbörjar en kurs och avslutar med godkända betyg, behöver arbete ske för att nå eleverna på ett bättre sätt.

Validering är ett viktigt verktyg för att ta vara på kompetens. Validering, som är möjligt inom Komvux, är en process som innebär en strukturerad bedömning, värdering och dokumentation samt ett erkännande av kunskaper och kompetens som en person har, oberoende av hur personen har fått kunskaperna och kompetensen. Det kan exempelvis ha varit genom studier eller samhällsliv och arbetsliv. Validering kan möjliggöra att en elevs utbildning anpassas eller förkortas. Lärarna behöver fortbildning inom validering.

Under kommande läsår ska enheten arbeta för att öka den upplevda delaktigheten hos eleverna. Det främjar måluppfyllelsen och ger en ökad närvaro på utbildningarna.

4. Normer och värden

Enhetens plan mot kränkande behandling beslutades i januari 2022. Planerna utvärderas och revideras i januari varje år.

En trivselenkät genomfördes under vt 22 och där framgick att eleverna i hög grad känner sig trygga.

Inga kränkingsärenden rapporterades under läsåret 2021/2022.

5. Övergång/överlämning

Strömstad kommun har ett fungerande system för överlämning från Strömstad gymnasiums språkintröskning till vuxenutbildningen. Vuxenutbildningens studie- och yrkesvägledare samt ansvarig lärare träffar gymnasiet studie- och yrkesvägledare samt ansvarig lärare på gymnasiet för överlämning. När överlämningsinformationen sammanställts bjuder vuxenutbildningen in eleverna för ett kartläggningssamtal.

6. Samverkan

Vuxenutbildningen har haft ökad samverkan som ett prioriterat område under läsåret. En rad samverkansprojekt har genomförts. Läs mer under rubriken "Utvecklingsområden specifikt inriktat till vuxenutbildningen".

Vuxenutbildningen samverkar strukturerat med en rad aktörer. På yrkesprogrammen finns branschråd dit politiker, arbetsliv, elever och lärare inbjuds till dialog. Syftet med råden är att säkerställa att utbildningen motsvarar de krav och ger eleverna de kompetenser som de framtida arbetsgivarna har behov av. Under 2022 startade ett arbete med att få till en mer strukturerad samverkan mellan skola och näringsliv inför start av nya utbildningar. Ett tiotal möten hölls i syfte att kartlägga näringslivets kompetensförsörjningsbehov. Arbetet kommer att fortlöpa under 2023.

Utifrån det vida perspektivet på studie- och yrkesvägledning arbetar lärarna för att bjuda in olika aktörer till skolan och för att göra besök i andra verksamheter. Syftet med besöken är att visa eleverna vilka möjligheter som deras framtida yrkesliv kan erbjuda och bredda deras kunskap om olika branscher och yrken.

Sara Arvenberg
Verksamhetschef/skolchef
sara.arvenberg@stromstad.se
2022-08-28



BUNau § 68 Grundläggande granskning från revisionen

Ärende: BUN/2022-0096

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att ställa sig bakom svaren i den grundläggande granskningen.

Sammanfattning av ärendet

EY (Ernst & Young AB) har inför dialog i november med samtliga nämnders och styrelsens presidium skickat skriftliga frågor för grundläggande granskning. Under dialogen kommer fördjupning ske av de svaren barn- och utbildningsnämnden har skickar in. De skriftliga svaren ska vara EY tillhanda senast 7 oktober.

Förvaltningen presenterar förslag på svar för de skriftliga frågorna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-31

Svar på Grundläggande granskning 2022 samt bilaga 1 och 2

Grundläggande granskning 2022 – Skriftliga frågor Barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att ställa sig bakom svaren i den grundläggande granskningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Diariet

Ernst & Yang AB



Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Grundläggande granskning Strömstad kommun, E&Y - 2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta att ställa sig bakom svaren i den grundläggande granskningen.

Sammanfattning av ärendet

EY (Ernst & Young AB) har inför dialog i november med samtliga nämnders och styrelsens presidium skickat skriftliga frågor för grundläggande granskning. Under dialogen kommer fördjupning ske av de svaren barn- och utbildningsnämnden har skickar in. De skriftliga svaren ska vara EY tillhanda senast 7 oktober.

Förvaltningen presenterar förslag på svar för de skriftliga frågorna.

Ärendet

EY (Ernst & Young AB) har inför dialog i november med samtliga nämnders och styrelsens presidium skickat skriftliga frågor för grundläggande granskning. Under dialogen kommer fördjupning ske av de svaren barn- och utbildningsnämnden har skickar in. De skriftliga svaren ska vara EY tillhanda senast 7 oktober.

EY önskar svar på följande frågor:

Målstyrning

1. Hur upplever ni att nämndens målstyrning har fungerat under 2022?
2. Under den grundläggande granskningen 2021 framkom att kommunen bytt målstyrningsprocess.
 - Hur har nämndens målarbete utvecklats under 2022?
 - Hur har nämndens arbete med indikatorer utvecklats med den nya målstyrningsprocessen?
 - Har uppföljning av verksamhetsmål utvecklats sedan tidigare år?

Uppföljning och rapportering

3. Hur upplever ni att nämndens arbete med ekonomisk uppföljning och prognosarbete har fungerat under året?

Intern kontroll

4. Vilka är de mest väsentliga riskerna i nämndens verksamhet?
 - Hur arbetar nämnden med de identifierade riskerna?
5. På vilket sätt har nämndens riskarbete utvecklat verksamheten år 2022?

Protokoll och beslutsunderlag

6. Hur uppfattar ni kvaliteten på protokoll och beslutsunderlag?

Nämndspecifika frågeställningar

7. I den kommungemensam förstudien av studieresultaten i grundskolan 2021 framkom att kommunen 2020 hade cirka 55 procent lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne. Hur arbetar nämnden med att höja kompetensen?

8. I den grundläggande granskningen 2021 framkom att nämnden arbetade med att få till en permanent organisation för det kommunala aktivitetsansvaret. Hur har arbetet fortlöpt?

9. Höstterminen 2022 träder en ny kursplan för grundsärskolan i kraft. På vilket sätt påverkar förändringen verksamheten?

10. Av Kolada framkommer att endast 19 procent av eleverna på SFI har klarat minst två kurser år 2021.

- Vilken analys har nämnden gjort av statistiken?
- Vilka eventuella åtgärder har nämnden tagit?

Övrigt som barn- och utbildningsnämnden vill uppmärksamma revisionen på?

Förvaltningen presenterar förslag på svar för de skriftliga frågorna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-31

Svar på Grundläggande granskning 2022 samt bilaga 1 och 2

Grundläggande granskning 2022 – Skriftliga frågor Barn- och utbildningsnämnden

Hélène Evensen

Förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

Terése Lomgård Lans

Utredare

0526-194 67

terese.lomgard@stromstad.se

Beslutet skickas till

Diariet

Ernst & Yang AB

Grundläggande granskning 2022 – Skriftliga frågor Barn- och utbildningsnämnden

Målstyrning

1. Hur upplever ni att nämndens målstyrning har fungerat under 2022?

Upplevelsen är att målstyrningen fungerar bra. Det har blivit en bättre målstyrning de senaste tre åren, dock har nämnd och förvaltning många mål att följa upp. Många av målen är statliga och flera är kommunala, tillsammans blir det en anseelig mängd.

2. Under den grundläggande granskningen 2021 framkom att kommunen bytt målstyrningsprocess.

- Hur har nämndens målarbete utvecklats under 2022?

Nämnden arbetar för en långsiktighet och den process som påbörjades under 2021 fortgår även under 2022. Implementering och uppföljning behöver fortgå en period för att utvärderas.

- Hur har nämndens arbete med indikatorer utvecklats med den nya målstyrningsprocessen?
Det finns en strävan mot en röd tråd för uppföljning av etappmål, nämndsmål och aktiviteter.

- Har uppföljning av verksamhetsmål utvecklats sedan tidigare år?
Målstyrningen följer sedan årsskiftet 2021 kommunfullmäktiges beslutade "Mål, Hur, Förväntade effekter och Styrtal". Verksamhetschefer och enhetschefer i respektive verksamhet beskriver och utvärderar aktiviteter som genomförs för att kommunfullmäktiges mål.

Uppföljning och rapportering

3. Hur upplever ni att nämndens arbete med ekonomisk uppföljning och prognosarbete har fungerat under året?

Nämnden får varje månad med ett fåtal undantag månatliga prognoser och information om ekonomisk uppföljning. Målstyrningen dokumenteras digitalt (Hypergene) och uppföljning sker varje tertiäl som del i budgetarbetet även på prognosnivå. Uppföljningen sker på enhets-, verksamhets- och förvaltningsnivå. Förvaltningens uppföljning presenteras för nämnden. Nämnden har en god insikt i den ekonomiska utvecklingen.

Intern kontroll

4. Vilka är de mest väsentliga riskerna i nämndens verksamhet?

- Hur arbetar nämnden med de identifierade riskerna?

Se bifogad internkontrollplan 2022

5. På vilket sätt har nämndens riskarbete utvecklat verksamheten år 2022?

Uppföljning av föregående års internkontrollplan och framtagande av ny internkontrollplan görs samtidigt för att på så vis ta lärdom av det som inte fungerat.

Politiken har valt att följa upp på helårsbasis, därav att vi följer upp riskarbetet i årsbokslutet.

Protokoll och beslutsunderlag

6. Hur uppfattar ni kvaliteten på protokoll och beslutsunderlag?

Överlag god kvalitet på protokoll och beslutsunderlag. Under året har förvaltningen fått flera nya medarbetare som introducerats i arbetsuppgifterna.

Nämndspecifika frågeställningar

7. I den kommungemensamma förstudien av studieresultaten i grundskolan 2021 framkom att kommunen 2020 hade cirka 55 procent lärare med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne. Hur arbetar nämnden med att höja kompetensen?

Totalt hade 75 % av lärarna i grundskolan en lärarexamen med lärarlegitimation (senaste statistiken från skolverket/kolada.se). Däremot är det flertalet lärare som av olika skäl valt att undervisa i annat ämne eller i annan skolform än den som deras legitimation omfattar. Lärarbehörigheten är störst inom åk 1-3 och lägst inom åk 7-9.

Behörighet per skolform och kategori, grundskola

Lärarkategori	Antal tjänstgörande lärare	Antal med legitimation	Andel med legitimation (%)
Lärare 1-3	60	42	70,0
Lärare 4-6	66	41	62,1
Lärare 7-9	41	26	63,4

Källa: Skolverkets databas, avser läsåret 2021/22.

Det pågår ett kontinuerligt arbete med att öka lärarbehörigheten, dels genom att rekrytera fler behöriga lärare. Under sommaren 2022 har en rekryteringskampanj genomförts i sociala medier för att rekrytera lärare till alla skolformer i Strömstad. Kampanjen har riktat sig till lärare som inte bor i Strömstad, fokus har varit att lyfta Strömstad som plats att leva och bo på.

Parallellt med detta pågår ett utökat samarbete med högskolor och universitet, där syftet är att vi ska bli bättre på att knyta till oss de studenter som är i våra verksamheter under kortare/längre praktikperioder och erbjuda dem arbete i anslutning till att de tar examen.

För att öka siffrorna för att undervisning genomförs av lärare med behörighet i det specifika ämnet krävs det, förutom nyrekrytering, också att verksamheterna arbetar med matchningsförfarande där personal kan behöva byta enhet och även skolform. Ett större matchningsförfarande genomfördes 2020/21. Våra verksamheter finns till för våra barn och elever och verksamheten behöver därför organiseras därefter. Erfarenheten av matchningsarbetet 2020/21 visar att för att ett sådant arbete ska bli lyckat måste medarbetare också vilja byta enhet utifrån verksamhetens behov. Detta är en frågeställning som förvaltning och nämnd behöver fortsätta driva, i samarbete med våra medarbetare och fackliga organisationer.

8. I den grundläggande granskningen 2021 framkom att nämnden arbetade med att få till en permanent organisation för det kommunala aktivitetsansvaret. Hur har arbetet fortlöpt?

Ingen permanent organisation för den operativa delen är på plats, den är i hög grad statsbidragsfinansierad fortfarande. Styrgrupp och tvärprofessionell grupp är satta.

Bifogat finns senaste uppföljning av KAA-arbetet.

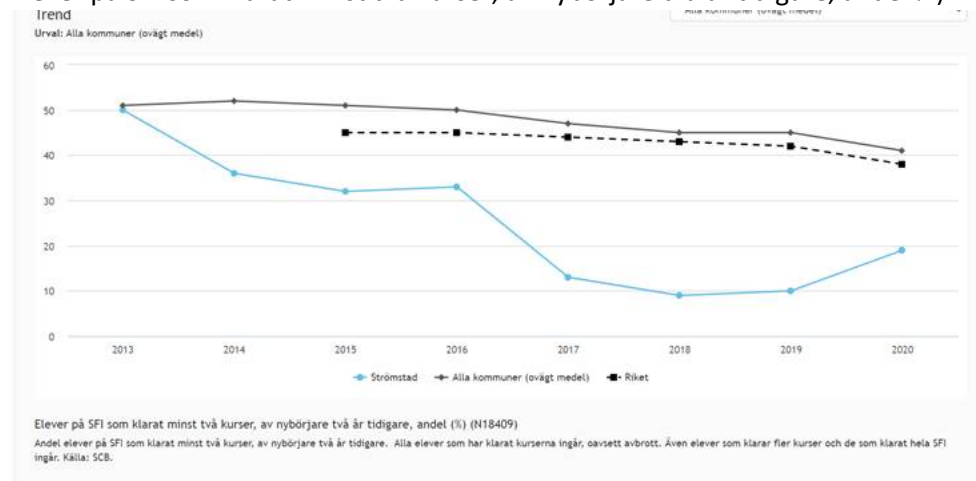
9. Höstterminen 2022 träder en ny kursplan för grundsärskolan i kraft. På vilket sätt påverkar förändringen verksamheten?

Under hösten 2022 får alla skolformer nya kursplaner. Det tar tid att införliva lärare i detta och därför tid att implementera. Specifikt för grundsärskolan finns stora utmaningar med rekrytering av behörig personal så var fallet även innan den nya kursplanen.

10. Av Kolada framkommer att endast 19 procent av eleverna på SFI har klarat minst två kurser år 2021.

- Vilken analys har nämnden gjort av statistiken?
- Vilka eventuella åtgärder har nämnden tagit?

Elever på SFI som klarat minst två kurser, av nybörjare två år tidigare, andel (%)



Källa: Kolada

Resultatet för SFI- verksamheten är inte tillfredsställande, men måluppfyllelsen har nästintill fördubblats mellan 2019 och 2020. 2019 var det bara tio procent som klarat minst två kurser av nybörjare två år tidigare. 2020 är motsvarande siffra 19 procent. Det är dock en bit kvar till snittet för riket som är 38 procent.

Strömstad skiljer sig lite från övriga i riket då kommunen lyckas bra med att få de nyanlända etablerade genom arbete. Här är kommunen bland de 25 procent bästa i Sverige. Ett resultat av bland annat tät samverkan mellan vuxenutbildningen och arbetsmarknadsenheten.

Majoriteten av eleverna har ett arbete parallellt med studier på SFI. Eleverna går därför ofta inte på alla lektioner i veckan. Ett flertal av eleverna blir så kallade "återvändare", det vill säga att de under en period går ut och arbetar men sedan kommer tillbaka i ett senare skede. Det visar sig ofta att mycket av den tidigare inläringen är bortglömd och att eleven behöver starta om på nytt.

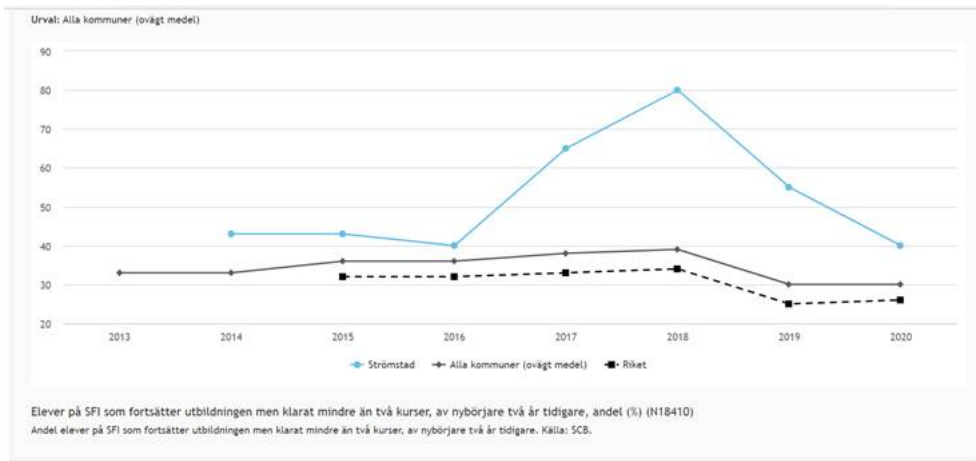
Den kommunala vuxenutbildningen i svenska för invandrare består av tre olika studievägar, 1, 2 och 3 samt fyra olika kurser, A, B, C och D. Studieväg 1 utgörs av kurserna A, B, C och D, studieväg 2 av kurserna B, C och D och studieväg 3 av kurserna C och D. De olika studievägarna riktar sig till personer med olika bakgrund, förutsättningar och mål. Studievägarna visar på vilken ingångskurs och progressionstakt som är lämplig. En elev påbörjar sina studier inom den studieväg och på den kurs inom studievägen som bäst passar hans individuella förutsättningar. Kunskapskraven för en kurs är desamma oavsett studieväg.

Studieväg 1 vänder sig i första hand till personer med mycket kort studiebakgrund och studieväg 3 till dem som är vana att studera.

Elever på studieväg 1 når i lägre utsträckning de högre betygsstegen. Under 2020/2021 är det ingen elev som uppnår betyget A.

2022-08-31

Elever på SFI som fortsätter utbildningen men klarat mindre än två kurser, av nybörjare två år tidigare, andel (%)



Källa: Kolada

Det är färre elever som fortsätter utbildningen när de klarat mindre än två kurser, av nybörjare två år tidigare. Vuxenutbildningen har tagit fram en progressionsplan och rutiner för när en elev skrivs ut om hen inte närvarar på utbildningen. Här går att urskilja en positiv trend sedan 2018.



**STRÖMSTADS
KOMMUN**

**Intern kontrollplan 2022 – Barn- och
utbildningsnämnden**

Dnr: BUN/2021-0262

Intern kontrollplan 2022

Beslutad av barn- och utbildningsnämnden 2021-12-09



Förutsättningar

Nämnden ska varje år, med utgångspunkt i reglemente och tillämpningsanvisningar för intern kontroll, anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Granskningsområden i planen ska väljas ut med utgångspunkt från en riskanalys som inkluderar en konsekvens- och sannolikhetsbedömning. Nämndens plan ska antas senast under mars månad och därefter översändas till kommunstyrelsen.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska rapporteras till nämnden i den omfattning som fastställs i internkontrollplanen, dock minst årligen i samband med redovisning av årsbokslut. Allvarigare brott mot eller brister i den interna kontrollen ska omedelbart rapporteras till nämnden.

Resultatet av uppföljningen ska vidare rapporteras till kommunstyrelsen och kommunens revisorer i samband med kommunens årsbokslut.

Riskanalys

Att identifiera och analysera olika risker och deras konsekvens är en ständigt pågående process och är avgörande för nämndens möjligheter att nå sina mål. Riskbedömningen syftar främst till att föregripa eventuella risker innan de inträffar. Kontrollprocesserna ska prioritera områden där konsekvensen av en brist/fel är störst.

Konsekvenser som uppstår vid ett fel ska bedömas utifrån hur felaktigheten drabbar intressenterna (berörda parter). Det kan ske med hjälp av fyra nivåer.

- | | |
|--------------------|--|
| 1 Försumbar | Konsekvenserna av ett fel är obetydligt för intressenterna. |
| 2 Lindrig | Konsekvenserna av ett fel uppfattas som litet för intressenterna. |
| 3 Kännbar | Konsekvenserna av ett fel är av den arten att den uppfattas som besvärande för intressenterna. |
| 4 Allvarlig | Konsekvenserna av ett fel är så stort att felet inte får inträffa. |

Sannolikhet för att fel uppstår ska bedömas utifrån med vilken frekvens ett fel förväntas uppstå. Även här kan bedömningen ske utifrån fyra nivåer.

- | | |
|--------------------------|---|
| 1 Osannolik | Risken att fel uppstår är praktiskt taget obefintlig. |
| 2 Mindre sannolik | Risken att fel uppstår är liten. |
| 3 Möjlig | Det finns en risk för att fel uppstår. |
| 4 Sannolik | Det är mycket möjligt att fel uppstår. |

Bedömningen av konsekvens och sannolikhet får vägas samman för olika verksamheter och på det sättet kan en rimlig nivå hittas på kontrollen. Vid val av områden för kontroll måste även hänsyn tas till verksamhetens kontrollkostnad. Den interna kontrollen får inte bli orimligt dyr eller bli ett självändamål i förhållande till vad den ger för resultat. Kostnaden för kontrollen får därför vägas mot de konsekvenser det får om ett fel uppstår.

Intern kontrollplan 2022 – Barn- och utbildningsnämnden

Etappmål 2021-2022 En erkänt bra utbildningsverksamhet

Strömstads utbildningsverksamhet ska verka för ett lärande för livet och att alla ska lyckas i skolan.

För att förbereda för våra barn och unga för en bra start i livet och ge dem goda möjligheter att förbereda sig för vuxenlivet.

Granskningsområde, kontrollmoment och syfte	Kontrollansvarig	Kontrollmetod	Återrapportering	Åtgärdsansvarig	Riskanalys
Förväntat resultat: 1. Ökad måluppfyllelse - Utbildning med höga resultat					
Särskilt stöd Risk att resurserna till särskilt stöd inte fördelas efter barnens/elevernas behov. Syfte/kontrollmoment: Säkerställa att nämnden har en kostnadseffektiv princip att utifrån behov fördela och använda resurser för särskilt stöd, samt att detta leder till ökad måluppfyllelse.	Controller Förvaltningschef Verksamhetschef	Ekonomisk uppföljning Analys av kunskapsresultat	I samband med årsbokslut	Förvaltningschef	Konsekvens: 4 Verksamhet och ekonomi. Sannolikhet: 3 Sammanvägning: 12
Effektiv personalplanering utifrån lärarlegitimation och ämnesbehörighet Enligt skollagen ska undervisningen ledas av en legitimerad lärare med ämnesbehörighet. Risk att legitimerade lärare undervisar i ämnen de inte har behörighet i och/eller undervisar på stadier de inte har behörighet att undervisa på. Syfte/kontrollmoment: Ökad måluppfyllelse genom att säkerställa att lagstiftningen följs.	Verksamhetschefer Rektorer	Gemensam personalplanering inför höstterminen 2022 för att säkerställa förvaltningens lärare har ett arbetsställe som stämmer överens med legitimation och ämnesbehörighet.	I samband med årsbokslut.	Förvaltningschef	Konsekvens: 4 Verksamhet och ekonomi. Sannolikhet: 4 Sammanvägning: 16

Resursfördelning inom samtliga skolformer Risk att resurserna inte fördelas efter barnens/elevernas behov. Syfte/kontrollmoment: Att utveckla resursfördelningen inom samtliga skolformer så att den uppfyller skollagens bestämmelser och bidrar till god kvalitet och ökad måluppfyllelse.	Förvaltningschef Verksamhetschefer Controller	Uppföljning i samband med bokslut 2022 och budgetarbetet för 2023. Analys av kunskapsresultat.	I samband med årsbokslut.	Förvaltningschef	Konsekvens: 4 Verksamhet och ekonomi.
					Sannolikhet: 3
					Sammanvägning: 12
Garanterad undervisningstid - grundsärskolan Risk att elevernas scheman i grundsärskolan inte innehåller den garanterade undervisningstiden. Enligt skollagen har varje elev under sin skolgång en garanterad undervisningstid. Syfte/kontrollmoment: Ökad måluppfyllelse genom att eleverna får sin garanterade undervisningstid.	Verksamhetschef	Kvalitetssäkra elevernas scheman inför höstterminen 2022 utifrån den garanterade undervisningstiden. Uppföljning av måluppfyllelsen.	I samband med årsbokslut.	Förvaltningschef	Konsekvens: 4 Verksamhet
					Sannolikhet: 4
					Sammanvägning: 16
Förväntat resultat 2. Upplevd nöjdhet bland barn, elever och vårdnadshavare och personal.					
Kommunikation Risk att kommunikationen med vårdnadshavare upplevs som bristfällig kring barn och elever i verksamheten. Syfte/kontrollmoment: Ökad tillgänglighet i kommunikationen mellan hem och	Förvaltningschef Verksamhetschefer	Uppföljning av klagomål och anmälningar till Skolinspektionen. Rutiner för förvaltningens kommunikation. Inköp av IT system/lärplattform som underlättar kommunikation mellan hem och skola.	I samband med årsbokslut		Konsekvens: 4 Verksamhet
					Sannolikhet: 3
					Sammanvägning: 12

skola.					
Förväntat resultat 3. Fler vidareutbildar sig och fler söker till högre utbildning.					
Se avsnitt under rubrik 1 och 4					
Förväntat resultat. 4. Fler behöriga och legitimerade lärare och förskollärare.					
Kompetensförsörjning En bristande kompetensförsörjning kan bidra till att skolan inte kan ge en undervisning som leder till att eleverna klarar kunskapskraven i alla ämnen. Risken för brist på förskollärare är fortsatt stor. Syfte/kontrollmoment: Andelen legitimerade och behöriga lärare ska öka med hjälp av: <ol style="list-style-type: none"> 1. Distansutbildningar förlagda till Strömstad. 2. Ge möjlighet för lärare med ämnesbehörighet att studera så att de kan ansöka om legitimation. 3. Samarbeta med Högskolan Väst i Lärarutbildningen inom AIL. 4. Undanröjning ekonomiska hinder i organisationen för att genomföra punkten 2 och 3 ovan. 	Förvaltningschef Verksamhetschefer Controller	Uppföljning av: Antal personer som deltar i de insatser som beskrivs i tabellens högra kolumn; kontrollområde och syfte.	I samband med årsbokslut.	Förvaltningschef	Konsekvens: 4 Sannolikhet: 3 Sammanvägning: 12
Förväntat resultat 5. God ekonomisk hushållning					
Inköp och upphandling Risk att upphandling sker utanför ramavtal och att brister i upphandling (krav-specifikation) leder till att	Controller	Kartläggning av behov av ytterligare (ram)avtal har skett under flera år för BUN. De områden som saknar avtal har rapporterats till upphandlingsavdelningen. Förvaltningen ska	I samband med årsbokslutet.	Förvaltningschef	Konsekvens: 4 Sannolikhet: 3 Sammanvägning:

<p>verksamheten inte bedrivs kostnadseffektivt.</p> <p>Syfte/kontrollmoment: Att säkerställa att vi följer LOU/ingångna avtal samt att vi upphandlar rätt produkter/tjänster. Kontroll av inköp sker via våra ekonomisystem.</p>		<p>bistå med kunskap vid genomförande av upphandling avseende förvaltningens verksamhetsområde.</p> <p>Chefer och beställare ska fortsatt genomgå beställarutbildning.</p>			12
---	--	--	--	--	-----------

Bilaga 1: Riskanalys

Riskanalysen avseende barn- och utbildningsnämndens verksamhet har genomförts i fyra steg.

1. Förvaltningschefen samt controller har tagit fram en bruttolista avseende risker i verksamheten.
2. Förvaltningschefen samt controller har gemensamt värderat riskerna efter väsentlighet och risk enligt beskrivna nivåer.
3. Controller har i samråd med förvaltningschefen tagit fram förslag på kontrollmoment kopplade till risker med högt riskvärde.
4. Nämndens arbetsutskott samt nämnden har behandlat och antagit internkontrollplan med tillhörande riskanalys.

Riskområdena i tabellen nedan är sorterade efter sammanvägt riskvärde.

Samtliga riskområden med riskvärde om tolv eller högre har kommenterats och färgmarkerats enligt följande system:

Grön	=	Riskområdet utgör grund för kontrollområde i internkontrollplanen
Blå	=	Riskområdet följs upp i samband med årsbokslutet
Gul	=	Risken eller del av risken hanteras i internkontrollplanen tillsammans med annat riskområde

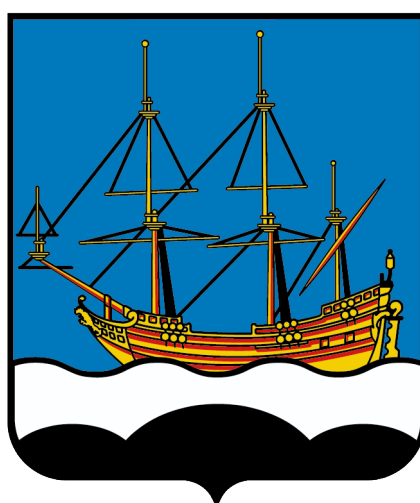
Bruttonrisker	Konsekvens Ekonomi	Konsekvens Verksamhet	Konsekvens Ekonomi och Verks.	Sannolikhet	Riskvärde
Verksamhetsrisk					
Risk att resurserna till särskilt stöd inte fördelas efter barnens/elevernas behov			4	3	12
Risk att legitimerade lärare undervisar i ämnen de inte har behörighet i och/eller undervisar på stadier de inte har behörighet att undervisa på.		4		4	16
Risk att resurserna inte fördelas efter barnens/elevernas behov.			4	4	16
Risk att elevernas scheman inte innehåller den garanterade undervisningstiden.		4		4	16
Risk att kompetensutveckling inte får långsiktig avsedd effekt på eleverna kunskapsutveckling.		4		3	12
Risk att kommunikationen med vårdnadshavare upplevs som bristfällig kring barn och elever i verksamheten.		4		3	12
Risk att bristande kompetensförsörjning innebär risk att vi inte klarar uppdraget att ge eleverna en undervisning som leder till att de klarar kunskapskraven i alla ämnen. Risken för brist på förskollärare är fortsatt stor.		4		3	12

Risk för att upplevd hög arbetsbelastning leder till sjukfrånvaro och/eller uppsägning på egen begäran			4	3	12
Ekonomi/Upphandling					
Upphandling, risk att upphandling sker utanför avtal kan leda till ekonomisk/förtroendskada/lagbrott	3			4	12
Risk att kommunen inte får rätt inkomstuppgifter från vårdnadshavare som underlag för fakturering av förskole- och fritidshemssavgift	3			2	6
Risk att kommunen debiteras interkommunala avgifter i annan kommun där elever inte går eller är folkbokförda i annan kommun	3			2	6

Bruttonrisker	Konsekvens Ekonomi	Konsekvens Verksamhet	Konsekvens Ekonomi och Verks.	Sannolikhet	Riskvärde
GDPR/Informationssäkerhet					
Risk för bristande informationssäkerhet i en IT miljö som växer (elevdatabas, lärplattformar, mapp-behörighet)		3		2	6
Risk för att vår verksamhet påverkas negativt när felaktig information sprids genom sociala medier		3		2	6

Uppföljning KAA 2021–2022

STRÖMSTADS KOMMUN



Strömstads kommun

1. Lagstiftning

1.1 Skollagen 29 Kap. Övriga bestämmelser 9 §

En hemkommun ska löpande under året hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen är sysselsatta som har fullgjort sin skolplikt men inte har fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning (aktivitetsansvar).

Hemkommunen har inom ramen för ansvaret uppgiften att erbjuda de ungdomar som berörs lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning. Kommunen ska dokumentera sina insatser på lämpligt sätt.

Kommunen ska föra ett register över de ungdomar som omfattas av ansvaret enligt första stycket.

2. Kommunalt aktivitetsansvar - Mål och riktlinjer

Riktlinjer för det kommunala aktivitetsansvaret antogs 2015-10-01 av Barn- och utbildningsnämnden. Riktlinjerna skall revideras under 2022.

3. Kommunens mål för aktivitetsansvaret

- I Strömstads kommun ska alla ungdomar under 20 år, och som inte genomgår gymnasieutbildning finnas registrerade i aktivitetsregistret
- Alla ungdomar mellan 16 och 20 år i Strömstads kommun som saknar sysselsättning ska kontaktas och erbjudas samtal. (Är ungdomen under 18 år ska vårdnadshavaren också informeras om att ungdomen kontaktas)
- Alla ungdomar mellan 16 och 20 år i Strömstads kommun ska stödjas till meningsfull sysselsättning. I första hand ska kommunen erbjuda en åtgärd som syftar till att motivera den enskilde ungdomen att påbörja eller återuppta en utbildning

4. Målgrupp (Ungdomar mellan 16 och 19 år)

- Ungdomar som inte påbörjar gymnasiestudier
- Ungdomar som avbrutit sina gymnasiestudier
- Ungdomar som gått klart gymnasiet med inte fått examen
- Ungdomar som går på något av introduktionsprogrammen
- Ungdomar som är under 20 år och fullföljt sin studieplan på ett introduktionsprogram

5. Organisation

Barn- och utbildningsförvaltningen ansvarar för Strömstad kommuns aktivitetsansvar utifrån bestämmelserna i skollagens 29 Kap. 9§.

6. Uppföljningsteam och arbetsgrupp

Verksamhetschef för gymnasiet, vuxenutbildningen och barn- och elevhälsan ansvarar för att följa upp hur arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret fortskrider. Studie- och yrkesvägledare på Strömstad gymnasium är den som utför arbetet tillsammans med en samordnare för det kommunala aktivitetsansvaret. Samordnartjänsten är en visstidsanställning och finansieras genom statsbidrag. Mål och riktlinjerna för det kommunala aktivitetsarbetet ska revideras under 2022 och organisationen ser inte helt ut som riktlinjen som utformades 2015 avser.

Förutom arbetsgruppen för det kommunala aktivitetsansvaret finns en tvärprofessionell grupp som arbetar med målgruppen för det kommunala aktivitetsansvaret. Gruppen träffas 1,5 timmar var tredje vecka för att exempelvis samordna insatser kring en individ, bolla etiska dilemman eller ta fram förslag på aktiviteter. Syftet med gruppen är att samverka för att få till rätt aktiviteter för individerna som är föremål för uppföljningen. Nedan går att läsa vilka yrkesgrupper som ingår i den tvärprofessionella gruppen.

- Verksamhetschef för gymnasiet, vuxenutbildningen och barn- och elevhälsan
- Studie- och yrkesvägledare på gymnasiet
- Rektor på gymnasiet
- Samordnare för det kommunala aktivitetsarbetet
- Specialpedagog
- Skolkurator
- Skolsköterska
- Arbetsmarknadskonsulent på socialförvaltningen
- Individcoach på socialförvaltningen

7. Arbete med uppföljning

Uppföljningen sträcker över mars 2021 samt under januari och tom mars 2022. De individer som tillhör målgruppen skrivs in och följs upp i en KAA-modul som levereras av systemet IST. I början av 2021 fanns det 165 namn på individer att följa upp. Att det var så pass många berodde på att det var många individer som felaktigt låg på listan och som kunde avskrivas. I slutet på nov 2021 fanns 65 personer på listan efter en lång bearbetning. Det blev nu dags att intensifiera arbetet med uppföljningen. Det är i detta sammanhang viktigt att påpeka att siffran är ett levande tal som ständigt förändras. Individer tillkommer pga. Exempelvis avhopp från gymnasieskolan. Det försvinner individer som flyttar från kommunen, fyller 20 år etcetera.

Den sista februari finns det 64 elever på uppföljningslistan. Av dem är det 12 individer som det ej gått att upprätta kontakt med.

7.1 Fördelning av anledningar till att individerna ej kunnat gå att nå

- 3 individer som det inte finns kontaktuppgifter till och som inte svarar på brev skickade till folkbokföringsadress.
- 9 individer där det finns kontaktuppgifter till, men som inte svarar.

Resterande 52 individer på listan har antingen hamnat i aktivitet, deltar på kartläggningssamtal eller saknar helt aktivitet.

7.2 Tillvägagångsätt vid uppföljning

För att komma i kontakt med individerna har flera aktiviteter genomförts;

- Brev till folkbokföringsadress har gått ut. I brevet fanns information om bokade möten ett visst datum och tid.
- De ungdomar som inte svarat eller dykt upp på bokade möten har blivit uppringda
- Inledande möten har hållits (både digitala, via telefon och fysiska)
- Flera individer är under kartläggning för att utreda behov, mål i syfte att hitta möjliga aktiviteter såsom utbildning eller praktik.
- På Strömstads kommuns hemsida har en egen flik skapats där arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret beskrivs. Via sidan går det också att få kontakt med uppföljningsteamet.

8. Utvärdering av uppföljningsarbetet

Arbetet med att följa upp individerna som faller under det kommunala aktivitetsansvaret har utvecklats under det senaste läsåret. Nu finns en tydlig arbetsgång, former för samverkan mellan förvaltningar inom kommunen och en högre grad av uppföljning på individerna som är föremål för uppföljningen.

Idag är inte IT-systemet som används för uppföljningen användarvänligt. Systemet visar exempelvis inte om en elev som hoppat av gymnasieskolan skriver in sig på annan gymnasieskola eller på vuxenutbildningen, vilket blir en brist som skapar merarbete. Här behöver rutinerna och samverkan mellan skolformer och förvaltningar ses över.

När ungdomarna fyller 20 år faller de ur systemet för uppföljning automatiskt. Här behöver arbetsgruppen säkerställa att en bra övergång till andra myndigheter eller förvaltningar erbjuds individen.

Det finns indikationer som visar att flera av ungdomarna som är föremål för uppföljningen visar signaler på ett datorspelsmissbruk. Det verkar finnas ett behov av att förebygga detta i tidig ålder. Det skulle förslagsvis kunna vara något som skolsköterskan följer upp i sina hälsosamtal.

Det är tydligt att merparten av de ungdomar som dyker upp på möten eller tar kontakt är

individer som gärna vill komma i aktivitet, men att de ofta inte vill ha med skolan att göra på grund av tidigare erfarenheter. Det finns även i vissa fall upplevelser av att kommunikationen med olika instanser i kommunen brustit.

De allra flesta där kontakt kunnat upprättats med är tacksamma, glada samt förvånade att kommunen arbetar med den här typen av uppföljning och ser väldigt positivt på det.

De två professionerna som arbetar närmast individerna som är föremål för uppföljningsansvaret är projektanställda och finansieras inte av respektive nämnd. Att samordnaren samt individcoachen bara har ettåriga projektanställningar försvårar det strategiska arbetet på lång sikt och främjar inte det viktiga relationsbyggande arbetet med individerna.

9. Forskning och beprövad erfarenhet

9. 1 Skolverkets allmänna råd för kommunalt aktivitetsansvar

I Skolverkets allmänna råd för kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar går det inledningsvis att läsa att:

”Utbildning är en av de viktigaste faktorerna för hur en ung människas liv kommer att utvecklas. En ungdom som aldrig har påbörjat, har avbrutit eller inte fullföljt sin gymnasieutbildning på ett nationellt program eller motsvarande kan hamna i en situation, där vägen till vidare utbildning eller arbete begränsas. Det är därför viktigt att samhällets insatser för ungdomar sätts in, så att ungdomarnas utvecklingsprocess kan fortgå utan längre avbrott. Det är också viktigt att insatser som görs tar sin utgångspunkt i ungdomarnas behov, förutsättningar och mål.”¹

Det allmänna rådet beskriver tidiga insatser som en god investering att undvika att ungdomar hamnar i utanförskap. Nedan listas några av de bestämmelser i skolförfattningarna som ska följas för att främja alla barn och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära.

- I utbildningen ska hänsyn tas till olika barns och elevers behov och de ska ges stöd och stimulans att utvecklas så långt som möjligt
- En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen
- Utbildningen behöver uppmärksamma elever som är särskilt begåvade
- Utbildningen ska främja barnens och elevens allsidiga utveckling
- Utbildningen ska utgå ifrån de grundläggande demokratiska värderingarna och motverka kränkande behandling

¹ Skolverkets allmänna råd – Kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar (2016), s. 3.

- Studie- och yrkesvägledningen är viktig så att eleven kan fatta väl underbyggda val
- Elevhälsan är en viktig del för att främja elevernas välbefinnande
- Det systematiska kvalitetsarbetet ska följa upp i hur stor utsträckning de nationella målen följs samt uppmärksamma, utreda och åtgärda frånvaro

9. 2 Att främja närvaro och agera vid frånvaro

Arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret är främst åtgärdade. För att undvika att individer hamnar i utanförskap och saknar aktivitet såsom skola eller arbete krävs tidigare insatser. En framgångsfaktor för att undvika utanförskap och det som brukar kallas hemmasittande elever är att främja en god närvaro i skolan.

Den totala frånvaron i kommunens grundskolor är var under hösten 2020 något längre än för riket. Andelen elever som hade en frånvaro över 15 procent under hösten 2021 ökade från 20 procent till 33 procent. En stor del av ökningen går att härledas till covidpandemin och att eleverna varit tvungna att stanna hemma vid minsta symptom.

Tabell 1: Total frånvaro ht 2021²

Årskurs	Minst 50 % (minst 8,5 veckor frånvaro)			Totalt minst 15 % (minst 2,5 veckors frånvaro)		
	Riket ht 20	ht 20	ht 21	Riket ht 20	ht 20	ht 21
1	0%	1%	1%	21%	19%	33%
2	0%	0%	2%	20%	19%	29%
3	0%	0%	1%	21%	18%	28%
4	1%	0%	0%	22%	17%	25%
5	0%	0%	2%	24%	17%	35%
6	0%	0%	2%	25%	23%	27%
7	0%	2%	3%	30%	17%	31%
8	2%	5%	3%	34%	24%	43%
9	1%	2%	6%	34%	29%	49%
Totalt snitt	0%	1%	2%	25%	20%	33%

² BUN/2022-0052

Tabell 2: Problematiskt skolfrånvaro i grundskolan

Årskurs	Antal	Andel
FSK	1	0,6%
1	1	0,6%
2	1	0,6%
3	1	0,6%
4	0	0,0%
5	3	1,7%
6	4	2,7%
7	6	4,0%
8	5	3,7%
9	11	7,3%

Mer än 50% total frånvaro (både ogiltig och giltig) fr.o.m. aug 2021–4 april 2022

I Skolverkets rapport 2021:10 lyfts fyra områden som är särskilt viktigt grund för att främja närvaro i skolan.³ Dessa områden är:

- en skolmiljö präglad av trygghet och goda relationer
- verksamhetens organisation
- en god lärande miljö
- vikten av att uppmärksamma frånvaro och agera

En skolmiljö präglad av trygghet och goda relationer

För att främja närvaro måste skolan arbeta övergripande, det vill säga genom insatser för en god social och fysisk skolmiljö snarare än att förlägga orsaker och lösningar på den enskilda eleven. En god skolmiljö utgår från goda relationer och trygghet. Det kan handla om att lärarna ger uppmärksamhet, stöd och visar intresse för eleverna. Det rör sig även om att eleverna har möjlighet att lära känna varandra, exempelvis genom grupparbeten i olika konstellationer. Utmaningar i att uppnå detta kan vara stora klasser, bristande tid eller många lärarbyten.

Verksamhetens organisation

Oavsett klasstorlek är det sociala klimatet av stor betydelse för elevers närvaro. Stora klasser kan leda till sämre stöd, högre ljudnivå och stök, men mindre klasser kan bidra till större social kontroll vilket kan öka risken för utanförskap. Även schemaläggning är

³ Skolverkets rapport 2021:10

väsentlig för elevers närvaro. Håltimmar kan utgöra en risk för ökad frånvaro och skoldagen bör därför organiseras så att dagarna så långt det är möjligt är sammanhållna.

En god lärande miljö

Lärare behöver på olika sätt bidra till en god lärandemiljö som kännetecknas av trygghet och studiero genom att bygga tillitsfulla relationer till eleverna, anpassa undervisningen efter elevernas behov. Elevers delaktighet är viktig för elevernas trivsel, motivation, skolresultat, och tro på sin egen förmåga. Det handlar även om att skapa en miljö där elever känner sig hemma, fri från kränkningar och diskriminering. Skolan bör skapa en miljö som den enskilda eleven upplever begriplig, hanterbar och meningsfull så att hen har en känsla av sammanhang (KASAM).

De två professionerna som arbetar närmast individerna som är föremål för uppföljningsansvaret är projektanställda och finansieras inte av respektive nämnd. Utvärderingen av det arbetet som gjort de senaste åren visar tydligt att det varken främjar en långsiktig samverkan mellan förvaltningarna i kommunen eller det viktiga relationsbyggande arbetet med individer som hamnat i ett utanförskap.

Ulrika Aspflo (2015) beskriver i boken *För alla i skolan – en bok om inkluderande och utvecklande undervisning* om vikten av samsyn och ett gemensamt förhållningssätt som det går att få till en positiv förändring. Författaren lyfter också vikten av att diskutera vilken elevsyn och lärmiljö som ska genomsyra verksamheten. För att skapa goda relationer med eleverna är det viktigt att bekräfta eleven, skapa tillit och visa ett engagemang runt elevens mående.⁴

En framgångsfaktor i arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret är den tvärprofessionella gruppen. I SPSM skrift *Samordning för ett hållbart elevhälsoarbete* (2020) beskrivs att tvärprofessionellt samarbete kan ta sig olika uttryck beroende på hur nära professionerna samarbetar och vilket beroende som finns mellan dem. Tanken är att professionerna ska lära av varandra och att det gemensamma arbetet därför ska blir något mer än det som kan förväntas av varje profession för sig. I ett tvärprofessionellt team kommer deltagarna från olika yrkesbakgrund, har kompletterande kunskap, gemensamt ansvar och ett gemensamt mål. Utifrån detta är det viktigt att den tvärprofessionella gruppen ses kontinuerligt för att bygga vidare på den goda samverkan som finns.

Utifrån den utvärdering som gjorts av arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret har det formulerats förslag på aktiviteter för att nå individerna mer effektivt.

- Fördjupad samverkan genom tydliga riktlinjer för samtliga samverkande förvaltningar

⁴ Ulrika Aspflo (2015) *För alla i skolan – en bok om inkluderande och utvecklande undervisning*.

- Gemensam fortbildning kring målgruppen
- Fler deltagande professioner i den tvärprofessionella gruppen
- Gemensamma lokaler där arbetet bedrivs
- Samverkan med grundskolan för att främja en hög skolnärvaro

Sara Arvenberg

Barn och utbildningsförvaltningen

Gymnasieskola/Vux/Elevhälsa

sara.arvenberg@stromstad.se



BUNau § 69 "Frukost på skolan" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Ärende: BUN/2022-0077

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen, med hänvisning till ekonomiska och logistiska faktorer.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar

1. att barn- och utbildningsnämnden får i uppgift att införa frukost i en utvald grundskola som pilotprojekt

2. att projektet utvärderas

3. att man, om projektet visar på goda resultat, tar ställning till att införa frukost i samtliga grundskolor i Strömstad.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-24 att remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut. Förvaltningen föreslår att avslå motionen, med hänvisning till ekonomiska och logistiska faktorer.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-29

Frukost på skolan - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen, med hänvisning till ekonomiska och logistiska faktorer.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Diariet



Barn- och utbildningsnämnden

"Frukost på skolan" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen, med hänvisning till ekonomiska och logistiska faktorer.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar

- 1.att barn- och utbildningsnämnden får i uppgift att införa frukost i en utvald grundskola som pilotprojekt
- 2.att projektet utvärderas
- 3.att man, om projektet visar på goda resultat, tar ställning till att införa frukost i samtliga grundskolor i Strömstad.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-24 att remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut. Förvaltningen föreslår att avslå motionen, med hänvisning till ekonomiska och logistiska faktorer.

Ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar

- 1.att barn- och utbildningsnämnden får i uppgift att införa frukost i en utvald grundskola som pilotprojekt
- 2.att projektet utvärderas
- 3.att man, om projektet visar på goda resultat, tar ställning till att införa frukost i samtliga grundskolor i Strömstad.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-24 att remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Forskning visar att elever som äter frukost i skolan presterar bättre, blir lugnare och skolkar mindre. Även mobbningen minskar. Mindre omfattande studier har gjorts i Botkyrka kommun där elever i två högstadieskolor serverades frukost under tre månader. 60 procent av eleverna uppgav att de kunde koncentrera sig bättre under skoldagen och hälften upplevde att klassrumsmiljön blev lugnare.

Lärarna bekräftade detta, drygt hälften upplevde att eleverna hade god koncentrationsförmåga under projekttiden¹.

Enligt LUPP (lokal uppföljning av ungdomspolitiken) 2020, svarade ca 35% av pojkarna och ca 40% av flickorna i Strömstad (13–19 år) att de hoppar över frukosten.

Förvaltningen har beräknat vad en portion frukost/elev/dag skulle kosta utifrån olika frukostalternativ. Snittpriset blir ca 18 kr/elev/dag inklusive kostnad för måltidspersonal.

Motionen förslår att projektet testas på en grundskola för att sedan utvärderas. På Strömstiernaskolan går i dagsläget 437 elever, det skulle innebära en kostnad på 7 800 kr/dag, om alla elever äter frukost, ca 1,3 milj. kr/läsår (178 dagar).

På Strömstiernaskolan åker många elever buss. Om alla elever ska ha samma möjligheter att serveras frukost på skolan skulle detta innebära att tidtabeller för bussar behöver ändras alternativt att skoldagen måste starta senare än 8.40 och då även förlängas på eftermiddagen.

På Strömstierna finns i dagsläget en kafeteria. Kafeterian är öppen varje skoldag 9.30 – 11.45 samt 12.45 – 15.00. Det serveras baguette, smörgås, toast, frukt, juice och ramlösa till självkostnadspris. Vid behov finns det möjlighet att handla innan 9.30. Elever med särskilda behov erbjuds en smörgås eller frukt när det behövs. Vid läxläsning erbjuds eleverna som deltar i läxläsningen en smörgås. Vid lovskola bjuds det på frukost, mellanmål och skollunch

Perspektiv

Barnrättsperspektiv (FN:s barnkonvention)

Artikel 28 – Barnets rätt till utbildning

Forskning visar att elever som äter frukost i skolan presterar bättre, blir lugnare och skolkar mindre.

Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)

Servering av frukost på Strömstiernaskolan skulle innebära en kostnad på ca. 1,3 milj./läsår. Beräknat på att alla elever äter frukost, varje dag inkl. kostnad för måltidspersonal.

¹ Tidningen Läraren okt 2020

Folkhälsoperspektiv

Studier visar att den som äter frukost har ofta goda matvanor under resten av dagen. Frukostätarna håller vikten lättare, presterar bättre i skolan/på jobbet och har färre hål i tänderna. Att erbjuda frukost i skolan får effekter för hälsan på både kort och lång sikt.

Juridiskt perspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-29

Frukost på skolan - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Terése Lomgård Lans

Utredare barn- och
utbildningsförvaltningen
0526-191 21
terese.lomgard@stromstad.se

Helene Evensen

Förvaltningschef barn- och
utbildningsförvaltningen
0526- 191 27
helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Diariet



KS/2022-0096

KF § 23 Motion om frukost i skolan från Feministiskt Initiativ

Kommunfullmäktiges beslut

remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar

1. att barn- och utbildningsnämnden får i uppgift att införa frukost i en utvald grundskola som pilotprojekt
2. att projektet utvärderas
3. att man, om projektet visar på goda resultat, tar ställning till att införa frukost i samtliga grundskolor i Strömstad.

Beslutsunderlag

Motion från Marielle Alvdal (FI)

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut

remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Marielle Alvdal
Barn- och utbildningsnämnden
Lena Martinsson
Diariet

**BUNau § 70 "Tryggare skola" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)**

Ärende: BUN/2022-0078

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå Barn- och utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen, med hänvisning till att det redan finns ett väl förankrat, pågående arbete med trygghetsskapande åtgärder inom kommunens skolor.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon uppger att Stiftelsen Tryggare Sverige har utvecklat verktyget "Tryggare Skola" i samarbete med Länsstyrelsen Blekinge. Arbetssättet har sin utgångspunkt i barnkonventionen och elever involveras i processen.

Utgångspunkten är att skolor kan ha olika problembild och att trygghetsskapande åtgärder skraddarsys för varje skola, målinriktat och systematiskt. Bland annat utförs trygghetsbesiktningar vid olika tillfällen under dygnet och intervjuer med elever och personal genomförs för att upptäcka otrygga miljöer och tidpunkter.

Motionslämnaren yrkar:

1. att arbetssättet "Tryggare skola" tillämpas, helt eller delvis utifrån behov, i samtliga skolor i Strömstads kommun.
2. att arbetssättet "Tryggare skola" införs i en eller två utvalda grundskolor som pilotprojekt - exempelvis Skee skola och Strömstiernaskolan.
3. att projektet i punkt 2 utvärderas.
4. att man, om projektet i punkt 2 visar på goda resultat, tar ställning till att införa "Tryggare skola" i samtliga grundskolor i Strömstad.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-24 att remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för utredning och förslag till beslut. Förvaltningen har tagit del av metoden Tryggare Skola som Stiftelsen Tryggare Sverige som har utvecklat i samarbete med Länsstyrelsen i Blekinge.

Strömstads kommuns samtliga skolformer har ett väl förankrat och pågående arbete med trygghetsskapande åtgärder inom samtliga verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-29

Tryggare skola - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta



- att avslå motionen, med hänvisning till att det redan finns ett väl förankrat, pågående arbete med trygghetsskapande åtgärder inom kommunens skolor.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Diariet



Barn- och utbildningsnämnden

"Tryggare skola" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen, med hänvisning till att det redan finns ett väl förankrat, pågående arbete med trygghetsskapande åtgärder inom kommunens skolor.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon uppger att Stiftelsen Tryggare Sverige har utvecklat verktyget "Tryggare Skola" i samarbete med Länsstyrelsen Blekinge. Arbetssättet har sin utgångspunkt i barnkonventionen och elever involveras i processen.

Utgångspunkten är att skolor kan ha olika problembild och att trygghetsskapande åtgärder skraddarsys för varje skola, målinriktat och systematiskt. Bland annat utförs trygghetsbesiktningar vid olika tillfällen under dygnet och intervjuer med elever och personal genomförs för att upptäcka otrygga miljöer och tidpunkter.

Motionslämnaren yrkar:

1. att arbetssättet "Tryggare skola" tillämpas, helt eller delvis utifrån behov, i samtliga skolor i Strömstads kommun.
2. att arbetssättet "Tryggare skola" införs i en eller två utvalda grundskolor som pilotprojekt - exempelvis Skee skola och Strömstiernaskolan.
3. att projektet i punkt 2 utvärderas.
4. att man, om projektet i punkt 2 visar på goda resultat, tar ställning till att införa "Tryggare skola" i samtliga grundskolor i Strömstad.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-24 att remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för utredning och förslag till beslut. Förvaltningen har tagit del av metoden Tryggare Skola som Stiftelsen Tryggare Sverige som har utvecklat i samarbete med Länsstyrelsen i Blekinge.

Strömstads kommuns samtliga skolformer har ett väl förankrat och pågående arbete med trygghetsskapande åtgärder inom samtliga verksamheter.

Ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon uppger att Stiftelsen Tryggare Sverige har utvecklat verktyget "Tryggare Skola" i samarbete med

Länsstyrelsen Blekinge. Arbets sättet har sin utgångspunkt i barnkonventionen och elever involveras i processen.

Utgångspunkten är att skolor kan ha olika problembild och att trygghetsskapande åtgärder skraddarsys för varje skola, målinriktat och systematiskt. Bland annat utförs trygghetsbesiktningar vid olika tillfällen under dygnet och intervjuer med elever och personal genomförs för att upptäcka otrygga miljöer och tidpunkter.

Motionslämnaren yrkar:

1. att arbets sättet "Tryggare skola" tillämpas, helt eller delvis utifrån behov, i samtliga skolor i Strömstads kommun.
2. att arbets sättet "Tryggare skola" införs i en eller två utvalda grundskolor som pilotprojekt - exempelvis Skee skola och Strömstiernaskolan.
3. att projektet i punkt 2 utvärderas.
4. att man, om projektet i punkt 2 visar på goda resultat, tar ställning till att införa "Tryggare skola" i samtliga grundskolor i Strömstad.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-24 att remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för utredning och förslag till beslut.

Förvaltningen har tagit del av metoden Tryggare Skola som Stiftelsen Tryggare Sverige har utvecklat i samarbete med Länsstyrelsen i Blekinge.

Syftet är att systematisera skolors brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete genom att ta fram tydliga lägesbilder. Målet är att skolor ska vara säkra och trygga platser för dem som vistas och verkar där.

Målgrupp är alla elever i grundskolan och gymnasieskolan samt skolornas personal och andra aktörer som har möjlighet att påverka skolors fysiska miljö och psykosociala arbetsmiljö.

Alla skolor kan fritt använda materialet och utifrån det genomföra metoden. Stiftelsen Tryggare Sverige kommer på uppdrag kunna erbjuda uppstarts- utbildning och kontinuerligt stöd.

Som stöd för genomförandet av Tryggare skola finns materialet *Tryggare Skola - verktyget för ett systematiskt brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete*¹.

Pågående trygghetsarbete:

Det pågår redan idag ett trygghetsarbete i skolorna i Strömstads kommun. Skolorna utgår från Skolverkets material kring *Säkerhet och krisberedskap i skola och förskola*². Skolverket har på denna sida en gedigen material- och

¹[https://www.lansstyrelsen.se/download/18.3247b37e175c8614edb2d9a/1605692156508/Tryggare%20Skola%20version%201%202020%20\(002\).pdf](https://www.lansstyrelsen.se/download/18.3247b37e175c8614edb2d9a/1605692156508/Tryggare%20Skola%20version%201%202020%20(002).pdf)

² https://www.skolverket.se/skolutveckling/leda-och-organisera-skolan/systematiskt-kvalitetsarbete/sakerhet-och-krisberedskap-i-skola-och-forskola?utm_campaign=unspecified&utm_content=unspecified&utm_medium=email&utm_source=Skolverkets%20nyhetsbrev

utbildningsbank som är utarbetad i ett samarbete med MSB, SKR, AMV, Brottsförebyggande rådet, Socialstyrelsen och Brandskyddsföreningen.

Under planeringsdagar för rektorer i grundskolan i augusti, inför skolstart höstterminen 2022, fick rektorerna att ta del av Skolverkets webinarie *Trygg och säker skola* med fokus på frågor om krisberedskap och skolans ansvar för elevers trygghet.

I samverkan med Strömstadlokaler pågår ett arbete för att se över inre och yttre säkerhet i skollokaler. Detta arbete omfattar inrymning, brandsäkerhet, låsbara dörrar, tysta larm m.m.

I Strömstads kommun finns ett samarbete mellan socialtjänst, skola, fritidsverksamheten och polisen (SSPF). SSPF är en samverkansform för att tidigt upptäcka ungdomar i riskzonen för kriminalitet och/eller missbruk.

Alla skolformer jobbar kontinuerligt med värdegrundsfrågor där barnkonventionen ingår som en del, detta sker tillsammans med verksamhetens barn och elever.

Perspektiv

Barnrättsperspektiv (FN:s barnkonvention)

Det är samhällets ansvar att skydda elever från att utsättas för brott i skolan. Huvudmannen för skolan har det yttersta ansvaret för att elevernas rättigheter tillgodoses.

Lagstadgade krav som stärker elevers rättigheter enligt Barnkonventionen:

Artikel 3 Barnets bästa ska beaktas vid alla beslut som rör barnet

Artikel 12 Barn har rätt att komma till tals i alla frågor som rör dem

Artikel 19 Barn ska skyddas mot alla former av fysiskt och psykiskt våld

Artikel 33 Barn ska skyddas mot narkotika

Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)

Nuvarande arbete sker utifrån skolans budget, ytterligare utbildningar ex. kring pågående dödligt våld kommer att innebära en kostnad.

Folkhälsoperspektiv

Ur ett folkhälsoperspektiv kan elevers utsatthet få konsekvenser så som undvikande beteenden, ökad psykisk ohälsa, sömnproblem, försämrad inlärningsförmåga, minskad trygghet vilket på längre sikt kan öka risken för att individens psykiska och fysiska hälsa påverkas ur ett längre perspektiv vilket även får effekter ur ett samhällsperspektiv.

Juridiskt perspektiv

Lagstadgade krav som stärker elevers rättigheter enligt skollagen:

Skolmiljön ska präglas av trygghet och studiero, 5 kap. 3 §

Eleverna ska vara delaktiga i utformningen av ordningsregler, 5 kap. 5 §

Inom varje skola ska det bedrivas ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling, 6 kap. 6 §

2022-08-29

Ärende: BUN/2022-0078

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-29

Tryggare skola - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Terése Lomgård

Utredare BUf

0526-191 21

terese.lomgard@stromstad.se

Hélène Evensen

Förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Diariet



KS/2022-0130

KF § 25 Motion om tryggare skola från Feministiskt Initiativ

Kommunfullmäktiges beslut

remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon uppger att Stiftelsen Tryggare Sverige har utvecklat verktyget "Tryggare Skola" i samarbete med Länsstyrelsen Blekinge. Arbetssättet har sin utgångspunkt i barnkonventionen och elever involveras i processen. Utgångspunkten är att skolor kan ha olika problembild och att trygghetsskapande åtgärder skraddarsys för varje skola, målinriktat och systematiskt. Bland annat utförs trygghetsbesiktningar vid olika tillfällen under dygnet och intervjuer med elever och personal genomförs för att upptäcka otrygga miljöer och tidpunkter. Hon yrkar:

1. att arbetssättet "Tryggare skola" tillämpas, helt eller delvis utifrån behov, i samtliga skolor i Strömstads kommun.
2. att arbetssättet "Tryggare skola" införs i en eller två utvalda grundskolor som pilotprojekt - exempelvis Skee skola och Strömstiernaskolan.
3. att projektet i punkt 2 utvärderas.
4. att man, om projektet i punkt 2 visar på goda resultat, tar ställning till att införa "Tryggare skola" i samtliga grundskolor i Strömstad.

Beslutsunderlag

Motion från Marielle Alvdal

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut

remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Marielle Alvdal
Barn- och utbildningsnämnden
Lena Martinsson
Diariet



BUNau § 71 "Gratis mensskydd" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Ärende: BUN/2022-0080

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå Kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen då elever i grundskolan redan idag kostnadsfritt har tillgång till mensskydd.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar att berörda nämnder utreder om Strömstads kommun kan erbjuda elever i grundskolan kostnadsfri utdelning av mensskydd.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-04 att remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-29

Remiss Motion om gratis mensskydd i Strömstads skolor från Feministiskt Initiativ

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå Kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen då elever i grundskolan redan idag erbjuds kostnadsfri tillgång till mensskydd.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Diariet



Barn- och utbildningsnämnden

"Gratis mensskydd" - remiss från KF 24 mars 2022 (FI)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden föreslå Kommunfullmäktige besluta

- att avslå motionen.
Elever i grundskolan erbjuds redan idag kostnadsfri tillgång till mensskydd.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar att berörda nämnder utreder om Strömstads kommun kan erbjuda elever i grundskolan kostnadsfri utdelning av mensskydd.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-04 att remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar att berörda nämnder utreder om Strömstads kommun kan erbjuda elever i grundskolan kostnadsfri utdelning av mensskydd.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-04 att remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Barn- och utbildningsförvaltningen har undersökt i vilken utsträckning elever redan idag erbjuds gratis mensskydd i grundskolan.

På F-6 skolor finns mensskydd tillgängligt på toaletter eller hos skolsköterska. På Strömstiernaskolan finns mensskydd tillgängligt hos skolsköterskan samt i kafeterian.

Att ha mensskydd tillgängliga hos skolsköterska kan medföra att skolsköterskan på så sätt även kan fånga upp ev. andra signaler hos elever som ex. behov av stöd och råd.

På gymnasiet finns mensskydd tillgängligt i expeditionen samt hos skolsköterska. Gymnasiet har även beslutat sig för att samarbeta med redlocker, en abonnemangstjänst där kunden har fasta automater på toaletterna som sedan fylls på med jämna mellanrum via ett prenumerationsavtal.

Perspektiv

Barnrättsperspektiv (FN:s barnkonvention)

Barnkonventionen artikel 6 Barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling

Ekonomiskt perspektiv (finansiering etc)

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Folkhälsoperspektiv

Agenda 2030 Mål 3, hälsa och välbefinnande: God hälsa och hygien är grundläggande förutsättningar för människors möjlighet att nå sin fulla potential och bidra till samhällets utveckling.

Agenda 2030 Mål 5, jämställdhet: Innebär att alla ska ha samma rättigheter, villkor och möjligheter. Att arbeta för ökad jämställdhet är att verka för att alla människor ska ha förutsättningar att klara av sin vardag.

Juridiskt perspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Miljöperspektiv

Barn- och utbildningsförvaltningen har inte funnit några aspekter på ärendet utifrån dessa perspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-29

Remiss Motion om gratis mensskydd i Strömstads skolor från Feministiskt Initiativ

Terése Lomgård

utredare

0526-194 67

terese.lomgard@stromstad.se

Hélène Evensen

förvaltningschef

0526-191 27

helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Diariet



KS/2022-0132

KF § 27 Motion om gratis mensskydd i Strömstads skolor från Feministiskt Initiativ

Kommunfullmäktiges beslut

remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Marielle Alvdal (FI) har inkommit med en motion där hon yrkar

att berörda nämnder utreder om Strömstads kommun kan erbjuda elever i grundskolan kostnadsfri utdelning av mensskydd.

Beslutsunderlag

Motion från Marielle Alvdal

Kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut

remittera motionen till Barn- och utbildningsnämnden för beredning och förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Marielle Alvdal

Barn- och utbildningsnämnden

Lena Martinsson

Diariet



13

BUNau § 72 Återrapportering 2022 - Beslut fattade av nämndens politiker eller enskild tjänsteman (delegationsbeslut)

Ärende: BUN/2022-0025

Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen lägga ärendena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden finns att rapportera.

1. Beslut angående alternativt sätt att fullgöra skolplikt (Odelsbergsskolan)
2. Beslut angående alternativt sätt att fullgöra skolplikt (Odelsbergsskolan)

Utöver dessa har ett större antal beslut fattats avseende skolskjuts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-01

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå Barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen lägga ärendena till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå Barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Diariet



Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Återrapportering 2022 - Beslut fattade av nämndens politiker eller enskild tjänsteman (delegationsbeslut)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att notera informationen lägga ärendena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden finns att rapportera.

1. Beslut angående alternativt sätt att fullgöra skolplikt (Odelsbergsskolan)
2. Beslut angående alternativt sätt att fullgöra skolplikt (Odelsbergsskolan)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-01

Robert Lindholm

Nämndsekreterare
190 21
robert.lindholm@stromstad.se

Hélène Evensen

Förvaltningschef
0526-191 27
helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Diariet



BUNau § 74 Folkhälsorådet - 2022

Ärende: BUN/2022-0033

Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att någon information inte föreligger.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta att notera informationen och finner det så.

Beslutet skickas till

Diariet



BUNau § 75 Återkoppling kontaktpolitiker 2022

Ärende: BUN/2022-0043

Barn-och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att notera informationen.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att några rapporter från kontaktpolitiker inte föreligger.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan notera informationen och finner det så.

**BUNau § 76 Initiativärende: Alexander Weinehall (KD) -
Andra lokaler än Strömstiernaskolan för
Kulturskolan**

Ärende: BUN/2022-0103

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag till Barn- och
utbildningsnämnden**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

-att anse initiativärendet besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Weinehall, KD har inkommit med ett initiativärende. KD menar att förvaltningen skyndsamt bör utreda möjligheten att frigöra lokalytor på Strömstiernaskolan genom att flytta Kulturskolan till någon lämplig ledig lokal i staden.

Förvaltningen har under våren 2022 inlett arbetet i dialog med Strömstadslokaler med att hitta andra lokaler för Kulturskolans verksamhet, med utgångspunkt att kulturskolan ska få andra lokaler till sitt förfogande senast inför höstterminen 2023.

Förvaltningen har kartlagt om det går att samnyttja redan befintliga lokaler, men då musikundervisning genomförs delvis under skoltid har det visat sig vara problematiskt att lösa i de redan trånga skollokalerna. Oavsett lösning, så kommer ytterligare lokalyta leda till nya hyreskostnader. För att hushålla med budgetmedel så finns en strävan att hitta en kostnadseffektiv lösning.

Ärendet

Alexander Winehall, KD har inkommit med följande initiativärende. Vi befarar att Strömstiernaskolans renovering och utbyggnad begränsas, försvåras, försenas och fördyras av Kulturskolans placering i högstadiets c-flygel under ytterligare ett år. Därtill torde den ordinarie grundskoleundervisningen trängas ihop än mer och mer än nödvändigt.

KD föreslår därför att tjänstemännen utreder möjligheten för att Kulturskolan från hösten -22 och under byggnadstiden lokaliseras till andra lokaler. Möjligen kan detta lösa upp ett antal besvärliga knutar, och effektivisera projekterings- och byggarbetet men också underlätta arbetet för skolpersonalen.

Det finns ett antal lediga lokaler i staden som skulle kunna fungera för Kulturskolan. Några exempel är; Gamla Intersportbyggnaden med stora ytor lediga. Capiohusets bottenvåning som även den erbjuder stora ytor. Båda dessa ligger på Oslovägen nära Gallerian. Arkens lokaler som tidigare nyttjades av förskolan och som har flera rum i olika storlekar i flera plan. Arken ligger på Röd inte långt från gymnasiet men något längre från Strömstiernaskolan.



KD menar att förvaltningen skyndsamt bör utreda möjligheten att frigöra lokalytor på Strömstiernaskolan genom att flytta Kulturskolan till någon lämplig ledig lokal i staden.

Förvaltningen har under våren 2022 inlett arbetet i dialog med Strömstadslokaler med att hitta andra lokaler för Kulturskolans verksamhet, med utgångspunkt att kulturskolan ska få andra lokaler till sitt förfogande senaste inför höstterminen 2023.

Strömstadslokaler har tidigare i denna dialog aviserat att det inte funnits ändamålsenliga lokaler för kulturskolans behov, men ny dialog är tagen under augusti månad med målet om att i första hand hyra lokaler av kommunens egna bolag och i andra hand av extern aktör. Lokalhyra för kulturskolans verksamhet är en ny kostnad för förvaltningen, då den tidigare huserat i Strömstierna. För att hushålla med budgetmedel så finns en strävan att hitta en kostnadseffektiv lösning.

Förvaltningen har kartlagt om det går att samnyttja redan befintliga lokaler, men då musikundervisning genomförs delvis under skoltid har det visat sig vara problematiskt att lösa i de redan trånga skollokalerna. Oavsett lösning, så kommer ytterligare lokalyta leda till nya hyreskostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-16

Initiativärende: Alexander Weinehall (KD) - Andra lokaler än Strömstiernaskolan för Kulturskolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

-att anse initiativärendet besvarat.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta i enlighet med förvaltningens förslag och finner det så.

Beslutet skickas till

Diariet



Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Initiativärende: Alexander Weinehall (KD) - Andra lokaler än Strömstiernaskolan för Kulturskolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslå barn- och utbildningsnämnden besluta

- att anse initiativärendet besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Alexander Winehall, KD har inkommit med ett initiativärende. KD menar att förvaltningen skyndsamt bör utreda möjligheten att frigöra lokalytor på Strömstiernaskolan genom att flytta Kulturskolan till någon lämplig ledig lokal i staden.

Förvaltningen har under våren 2022 inlett arbetet i dialog med Strömstadslokaler med att hitta andra lokaler för Kulturskolans verksamhet, med utgångspunkt att kulturskolan ska få andra lokaler till sitt förfogande senaste inför höstterminen 2023.

Förvaltningen har kartlagt om det går att samnyttja redan befintliga lokaler, men då musikundervisning genomförs delvis under skoltid har det visat sig vara problematiskt att lösa i de redan trånga skollokalerna. Oavsett lösning, så kommer ytterligare lokalyta leda till nya hyreskostnader. För att hushålla med budgetmedel så finns en strävan att hitta en kostnadseffektiv lösning.

Ärendet

Alexander Winehall, KD har inkommit med följande initiativärende. Vi befarar att Strömstiernaskolans renovering och utbyggnad begränsas, försvåras, försenas och fördröjas av Kulturskolans placering i högstadiets c-flygel under ytterligare ett år. Därtill torde den ordinarie grundskoleundervisningen trängas ihop än mer och mer än nödvändigt.

KD föreslår därför att tjänstemännen utreder möjligheten för att Kulturskolan från hösten -22 och under byggnadstiden lokaliseras till andra lokaler. Möjligen kan detta lösa upp ett antal besvärliga knutar, och effektivisera projekterings- och byggarbetet men också underlätta arbetet för skolpersonalen.

Det finns ett antal lediga lokaler i staden som skulle kunna fungera för Kulturskolan. Några exempel är; Gamla Intersportbyggnaden med stora ytor lediga. Capiohusets bottenvåning som även den erbjuder stora ytor. Båda dessa ligger på Oslovägen nära Gallerian. Arkens lokaler som tidigare nyttjades av förskolan och som har flera rum i olika storlekar i flera plan. Arken ligger på Röd inte långt från gymnasiet men något längre från Strömstiernaskolan.

KD menar att förvaltningen skyndsamt bör utreda möjligheten att frigöra lokalytor på Strömstiernaskolan genom att flytta Kulturskolan till någon lämplig ledig lokal i staden.

Förvaltningen har under våren 2022 inlett arbetet i dialog med Strömstadslokaler med att hitta andra lokaler för Kulturskolans verksamhet, med utgångspunkt att kulturskolan ska få andra lokaler till sitt förfogande senaste inför höstterminen 2023.

Strömstadslokaler har tidigare i denna dialog aviserat att det inte funnits ändamålsenliga lokaler för kulturskolans behov, men ny dialog är tagen under augusti månad med målet om att i första hand hyra lokaler av kommunens egna bolag och i andra hand av extern aktör. Lokalhyra för kulturskolans verksamhet är en ny kostnad för förvaltningen, då den tidigare huserat i Strömstierna. För att hushålla med budgetmedel så finns en strävan att hitta en kostnadseffektiv lösning.

Förvaltningen har kartlagt om det går att samnyttja redan befintliga lokaler, men då musikundervisning genomförs delvis under skoltid har det visat sig vara problematiskt att lösa i de redan trånga skollokalerna. Oavsett lösning, så kommer ytterligare lokalyta leda till nya hyreskostnader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-08-16

Initiativärende: Alexander Weinehall (KD) - Andra lokaler än Strömstiernaskolan för Kulturskolan

Martin Dalenius

Verksamhetschef förskola, kultur och
biblioteksverksamhet
0526-19507
martin.dalenius@stromstad.se

Helene Evensen

Förvaltningschef
0526-19127
helene.evensen@stromstad.se

Beslutet skickas till

Diariet

Robert Lindholm

Från: Alexander Weinehall <alexander.weinehall@live.se>
Skickat: den 13 juni 2022 20:50
Till: Lena Martinsson; Robert Lindholm
Ämne: Initiativärende BUN : Strömstiernaskolans utbyggnad och Kulturskolan

[VIKTIGT!] Det här e-postmeddelandet kommer från en avsändare utanför organisationen. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Vi befarrar att Strömstiernaskolans renovering och utbyggnad begränsas, försvåras, försenas och fördyras av Kulturskolans placering i högstadiets c-flygel under ytterligare ett år. Därtill torde den ordinarie grundskoleundervisningen trängas ihop än mer och mer än nödvändigt.

KD föreslår därför att tjänstemännen utreder möjligheten för att Kulturskolan från hösten -22 och under byggnadstiden lokaliseras till andra lokaler. Möjligen kan detta lösa upp ett antal besvärliga knutar, och effektivisera projekterings- och byggarbetet men också underlätta arbetet för skolpersonalen.

Det finns ett antal lediga lokaler i staden som skulle kunna fungera för Kulturskolan. Några exempel är; Gamla Intersportbyggnaden med stora ytor lediga. Capiohusets bottenvåning som även den erbjuder stora ytor. Båda dessa ligger på Oslovägen nära Gallerian. Arkens lokaler som tidigare nyttjades av förskolan och som har flera rum i olika storlekar i flera plan. Arken ligger på Röd inte långt från gymnasiet men något längre från Strömstiernaskolan. KD menar att förvaltningen skyndsamt bör utreda möjligheten att frigöra lokalytor på Strömstiernaskolan genom att flytta Kulturskolan till någon lämplig ledig lokal i staden.

Alexander Weinehall ledamot av BUN