



Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll

Tid och plats 2022-09-28 kl 13.00–17.30 Kommunfullmäktiges sessionssal

Närvarande Se närvarolista

Justeringens tid och plats 2022-09-29 Kommunledningskontoret

Paragrafer 146–159

Sekreterare

Ulrika Haugland

Ordförande

Kent Hansson

Justerare

Ola Persson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2022-09-28

Datum då anslaget sätts upp 2022-09-29

Datum då anslaget tas ned 2022-10-21

Protokollets förvaringsplats Kommunledningsförvaltningen

Underskrift

Ulrika Haugland



Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Kent Hansson (S), ordförande
Mats Granberg (S), 1:e vice ordförande
Rose-Marie Fagerberg (KD)
Mattias Gustafsson (SD)
Lars Tysklind (L), 2:e vice ordförande
Jörgen Molin (M), § 146-148
Åsa Torstensson (C)
Bengt Bivrin (MP)

Tjänstgörande ersättare

Lena Martinsson (S)
Lars Åke Karlgren (V)
Ola Persson (M)
Patric Larsson (M), § 149-159

Övriga närvarande

Ersättare

Ulf Gustafsson (S)
Fredrik Eriksson (SD)
Kerstin Karlsson (L)
Patric Larsson (M), § 146-148
Andreas Hansson (C)
Andreas Nikkinen (MP)
Jörgen Molin (M), § 151-159

Övriga deltagare

Mats Bocker, kommundirektör
Cecilia Nilsson, VD Svinesundskommittén, § 147, närvarande digitalt på distans
Marcus Palm, avdelningschef Folkhälsa och Kultur, § 148
Carsten Sörlie, ekonomi- och IT-chef, § 148, 151, 155-157
Michael Olsson, stateg, § 149-150
Ida Luther Wallin, räddningschef, § 153, närvarande digitalt på distans
Malin Holm, controller, § 155-157
Ulrika Haugland, kommusekreterare

**Innehåll**

| | | |
|----------|---|----|
| KS § 146 | Ändring av föredragningslistan | 4 |
| KS § 147 | Ansökan från Svinesunds kommittéen - medfinansiering till Besöksnäring 2.0 | 5 |
| KS § 148 | Ansökan om lån - Strömstad Tennisklubb | 7 |
| KS § 149 | Remiss av SOU 2022:13 Godstransporter på väg – vissa frågeställningar kring ett nytt miljöstyrande system | 9 |
| KS § 150 | Info från Västtrafik | 10 |
| KS § 151 | Medfinansiering Leader Bohuslän 2023-2027 | 12 |
| KS § 152 | Svar på - Motion om bilfritt från Miljöpartiet | 14 |
| KS § 153 | Föreskrift om intervall för rengöring och brandskyddskontroll | 15 |
| KS § 154 | Länsstyrelsen Västra Götalands förslag till kommunal för mottagande av nyanlända för 2023 | 16 |
| KS § 155 | Tertialrapport augusti 2022 | 17 |
| KS § 156 | Kommunstyrelsens mål och budget 2023 | 19 |
| KS § 157 | Grundläggande granskning 2022 - Kommunstyrelsen | 21 |
| KS § 158 | Anmälningssärenden | 24 |
| KS § 159 | Initiativärende från Rose-Marie Fagerberg (KD) om att upplåta särskilda parkeringsplatser för hemtjänsten | 25 |



KS § 146 Ändring av föredragningslistan

Ärende: KS/2022-0102

Kommunstyrelsens beslut

att lägga till ett initiativärende om att upplåta särskilda parkeringsplatser i centrum för hemtjänsten

att låta ärende 8, Begäran från Socialnämnden om ändring i delegationsordning, utgå för att utreda frågan om delegation av taxefrågor.

Förslag till beslut under sammanträdet

Rose-Marie Fagerberg (KD) förslår att lägga till ett initiativärende om att upplåta särskilda parkeringsplatser i centrum för hemtjänsten.

Ordföranden föreslår att låta ärende 8, Begäran från Socialnämnden om ändring i delegationsordning, utgå för att utreda frågan om delegation av taxefrågor.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Rose-Marie Fagerbergs och hans förslag och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 147****Ansökan från Svinesunds kommittéen -
medfinansiering till Besöksnäring 2.0**

Ärende: KS/2022-0423

Kommunstyrelsens beslut

att Svinesundskommittén får medfinansiering från Strömstad kommun om 25 000 SEK/år i tre år till projektet med arbetsnamn Besöksnäring 2.0, under förutsättning att övriga tilltänkta finansiärer ställer sig bakom projektet.

Sammanfattning av ärendet

Svinesundskommittén ansöker om medfinansiering från Strömstad kommun om 25 000 SEK/år i tre år till projektet med arbetsnamn Besöksnäring 2.0.

Svinesundskommittén har haft förstudiemedel från Interreg Norge-Sverige för att arbeta fram ett nytt norsk-svenskt turismprojekt och kommer att ansöka om ett 3-årigt huvudprojekt i oktober-november från Interreg. Förslaget till huvudprojekt är framarbetat tillsammans med vår partner Visit Østfold och samtliga lokala destinationsbolag, inklusive Strömstad Turist.

Det blir en återstart på samarbetet som tyvärr tog skada under pandemin och en uppföljning av vårt projekt "Gränsen som attraktion". Bifogat ser ni en kortfattad projektbeskrivning i ord och en tabell som tydligt redovisar mål-resultat-aktiviteter-effekter. Det är en inriktning mot digitalisering respektive mot ekonomiskt hållbara företag.

Svinesunds kommittén förutsätter att samtliga kommuner på både svensk och norsk sida har möjlighet att gå in med medfinansiering. Det är tänkt 25 000 kronor från varje kommun per år. Det innebär totalt 75 000 kr. Svinesundskommittén hoppas att Fyrbodal kan gå in med 375 000 kronor totalt. Från VGR finns positivt besked om 700 000 kronor. Svinesundskommittén kan gå in med 950 000 kr. De 2-3 besöksmål som blir utvalda för digitaliseringssatsningen måste gå in med ytterligare pengar. Länsstyrelsen/Kosterhavets Nationalpark är troligen en av dem.

Denna programperiod accepterar Interreg Norge-Sverige INTE medfinansiering i form av tid, utan det är bara kontanter som räknas tyvärr på den svenska sidan. Men det är ändå viktigt att varje destinationsbolag så som Strömstad Turism, Tanum Turism och Visit Dalsland, stödjer projektet i form av att vara referens- eller styrgrupp, bistå projektet med kontakter och kommunikation till näringslivet som är målgrupp för aktiviteterna och att utforma ex. gemensam marknadsföring. Det är en viktig medfinansiering i tid, även om den på den svenska sidan tyvärr inte växlar ut några EU-medel.

Dialogen Svinesundskommittén hade med Strömstad och de andra medlemmarna i kommittén under våren, visade tydligt på att "besöksnäring" har ett starkt stöd som fokusområde för vår kommitté, med syfte att öka attraktiviteten för besökare genom att utgå från de ordinarie varumärkena och addera en gränsregional dimension.



Beslutsunderlag

Ansökan från Svinesundskommittén

Tjänsteskrivelse 2022-07-08

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-14 § 208

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att Svinesundskommittén får medfinansiering från Strömstad kommun om 25 000 SEK/år i tre år till projektet med arbetsnamn Besöksnäring 2.0, under förutsättning att övriga tilltänkta finansiärer ställer sig bakom projektet.

Beslutet skickas till

Svinesundskommittén

Diariet

**KS § 148****Ansökan om lån - Strömstad Tennisklubb**

Ärende: KS/2022-0448

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. att bevilja lån till Strömstad Tennis och Padel klubb (STPK) om 1 850 000 kronor för att akut reparera taket i tennishallen. Amorteringstiden sätts till 20 år och räntan till STIBOR + 1.5%. Amorteringsbefrielse ges för dom första 12 månaderna
2. att en underhållsplan ska tas med i avtalet med Tennisklubben.
3. att det årliga anläggningsbidraget ska oavkortat gå till avräkning av lånet. Det innebär att inget anläggningsbidrag utbetalas så länge föreningen har en skuld till kommunen
4. att beviljade medel från fonder och stiftelser som föreningen erhåller för omläggning av taket ska destinerats till omedelbar inbetalning på lånet.

Sammanfattning av ärendet

STPK har funnits sedan 1962 och ligger i anslutning till idrottsanläggningen på Vallen. Klubbens anläggning består av 3 utebanor, 2 inomhusbanor och en padelbana. Dessutom finns det en bollvägg och 2 små minitennisbanor. De sistnämnda sattes upp i samarbete med kommunen och är gratis att använda för alla intresserade. Klubben har 75 medlemmar (31/12/2021).

Taket i tennishallen har sedan en tid läckt in vid nederbörd. Efter besiktning av bjälkar beslutades att hallen inte längre var säker nog att kunna bedriva verksamhet i. Föreningen är i akut behov av att renovera taket för att kunna fortsätta bedriva sin verksamhet.

Ekonomi

STPK har de tre senaste åren gjort ett positivt resultat på ca 140 000 kr. STPK styrelse bedömer att föreningen även framåt kommer att gå med ekonomiskt överskott. Sett till föreningens ekonomiska förutsättningar är amortering på 150 000 kr per år rimligt.

För STPKs drift och driftsintäkter är det taket i hallen som är akut och för närvarande måste hallen hållas stängd och generar därför inga intäkter.

Efter möten mellan STPK och kommunens fritidschef och ekonomichef har man kommit fram till att STPK kan klara att bära ett lån på 1 850 000 kronor med en amorteringstid på intill 20 år. Kommunen har begärt att klubben ansöker om stöd i fonder och stiftelser för reparationsjobbet och att alla beviljade medel går till omedelbar inbetalning på lånet.

För att klubben ska ha en tillräcklig buffert för påkommande oförutsedda kostnader i förbindelse med processen föreslås att det ges 12 månaders amorteringsbefrielse.



Beslutsunderlag

Ansökan om lån -mail

Information om Strömstad Tennis och Padel klubb

Tjänsteskrivelsen

Kultur- och fritidsutskottets protokoll 2022-09-02 § 45

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

1. att bevilja lån till Strömstad Tennis och Padel klubb (STPK) om 1 850 000 kronor för att akut reparera taket i tennishallen. Amorteringstiden sätts till 20 år och räntan till STIBOR + 1.5%. Amorteringsbefrielse ges för dom första 12 månaderna
2. att en underhållsplan ska tas med i avtalet med Tennisklubben

Förslag till beslut under sammanträdet

Jörgen Molin (M) yrkar på att ärendet återremitteras till Finansförvaltningen för att hitta annan lösning.

Mats Granberg (S) yrkar på ett tillägg att det årliga anläggningsbidraget ska oavkortat gå till avräkning av lånet. Det innebär att inget anläggningsbidrag utbetalas så länge föreningen har en skuld till kommunen samt, att beviljade medel från fonder och stiftelser som föreningen erhåller för omläggning av taket ska destineras till omedelbar inbetalning på lånet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt kultur- och fritidsutskottets förslag med Mats Granbergs tillägg och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 149

Remiss av SOU 2022:13 Godstransporter på väg – vissa frågeställningar kring ett nytt miljöstyrande system

Ärende: KS/2022-0318

Kommunstyrelsens beslut

att tacka för möjligheten att besvara remissen. Strömstads kommun har inga synpunkter på förslaget.

Sammanfattning av ärendet

Strömstads kommun har som remissinstans fått möjlighet att yttra sig över Finansdepartementets utredning Godstransporter på väg – vissa frågeställningar kring ett nytt miljöstyrande system (SOU 2022:13).

Kommunledningsförvaltningen har granskat utredningen och har inget att erinra samtidigt som förvaltningen saknar kompetens inom området. Förvaltningen föreslår därför kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen besluta att avstå möjligheten att lämna synpunkter på utredningen.

Beslutsunderlag

Remiss av betänkandet Godstransporter på väg – vissa frågeställningar kring ett nytt miljöstyrande system (SOU 2022:13)

Tjänsteskrivelse 2022-08-11

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-07 § 203

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att tacka för möjligheten att besvara remissen. Strömstads kommun har inga synpunkter på förslaget.

Beslutet skickas till

Finansdepartementet; fi.remissvar@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Fi2022/01180 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Diariet

**KS § 150****Info från Västtrafik**

Ärende: KS/2022-0380

Kommunstyrelsens beslut

att notera informationen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Strateg Michael Olsson redogör för information från Västtrafik. Han redogör om:

1. Slutrapport Handlingsplan Tåg 2028.
Västra Götalandsregionen har i Målbild Tåg 2028 och Målbild Tåg 2035 beskrivit en långsiktig strategisk inriktning för den storregionala kollektivtrafiken i Västra Götaland. I denna handlingsplan beskrivs en plan för ett successivt införande av de trafikförändringar som föreslås i Målbild Tåg 2028.
2. Trafikplan 2023
Varje år tar Västtrafik fram en trafikplan för kollektivtrafikens utveckling under det nästkommande året. Trafikplanen är framtagen i dialog med Västtrafiks partners, kommuner och andra intressenter. Trafikförslagen i Trafikplanen 2023 utgör ett beslutsunderlag för Västtrafiks styrelse. Det regionala trafikförsörjningsprogrammet är grunden för Västtrafiks trafikplanering.
3. Förslag/underlag till remissvar angående Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet 2021. Under våren har en arbetsgrupp tagit fram ett svar på remissen Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet. Inspel har även kommit från hela infrakoll-nätverket samt från politiken via Delregionalt kollektivtrafikeråd. Remissvaret kommer att behandlas i sin helhet av AU i augusti och för beslut i direktionen i september. I Fyrbodals är det direktionen för Fyrbodals kommunalförbund som utgör det delregionala kollektivtrafikerådet.
4. Strömstads kommuns svar på frågor inför dialogmöte i september 2022
Strömstads kommuns svar på Västtrafiks frågor, underlag inför den gemensamma dialogen, också viktig input till framtagande av utvecklingsplaner för kollektivtrafiken.

Beslutsunderlag

Slutrapport Handlingsplan Tåg 2028

Trafikplan 2023

Remissvar angående Årlig avstämning av trafikförsörjningsprogrammet 2021

Strömstads kommuns svar på frågor inför dialogmöte 2022

Tjänsteskrivelse

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-07 § 204

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att notera informationen till protokollet.



Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 151 Medfinansiering Leader Bohuslän 2023-2027**

Ärende: KS/2022-0201

Kommunstyrelsens beslut

att besluta om medfinansiering enligt förslag och genom firmatecknarna underteckna medfinansieringsintyg från Strömstads Kommun om 323 752 kronor per år i perioden 2023 till 2027.

Sammanfattning av ärendet

Perioden 2014–2020 sträckte sig Leader Bohuskust och gränsbygd över kommunerna Strömstad, Tanum, Sotenäs och Lysekil och Leader Södra Bohuslän över kommunerna Uddevalla, Orust, Tjörn, Stenungsund, Kungälv, Öckerö och Göteborgs södra Skärgård. Leader Bohuskust och gränsbygd administrerade dessutom Havs och fiskerifonden i samtliga uppräknade kommuner. Genom perioden så har vi haft ett mycket gott samarbete mellan de båda områdena på flera sätt.

Inför nästa period har de båda styrelserna beslutat att leaderområdena ska göra en gemensam ansökan. Nuvarande styrelser anser att området har liknande förutsättningar, utmaningar och möjligheter för att fungera som ett leaderområde. Det leder till ett starkare utvecklingskontor med fler kompetenser samlade samt synergier i de administrativa delarna.

Leader Bohusläns strategi inför programperioden 2023–2027 är prioriterad. Det innebär att Jordbruksverket har fattat beslut om att Leader Bohuslän är ett av 40 leaderområden i Sverige som får fortsätta arbetet för att bilda leaderområde och har blivit tilldelat en preliminär budget inklusive övrig offentlig medfinansiering om 53 958 597 kr. 33 % av den preliminära budgeten ska utgöras av övrig offentlig medfinansiering. Den totala medfinansieringen som krävs är 17 806 337 kronor.

Leader Bohusläns styrelse har beslutat att dela upp medfinansieringen jämnt mellan de 11 kommuner som ingår i området och fakturera detta på 5 år. Det är 323 752 kronor per kommun och år.

Beslutsunderlag

Information om kommande leaderperiod

Medfinansieringsintyg

Tjänsteskrivelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-07 § 206

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att besluta om medfinansiering enligt förslag och genom firmatecknarna underteckna medfinansieringsintyg från Strömstads Kommun om 323 752 kronor per år i perioden 2023 till 2027.



Beslutet skickas till

Näringslivsutvecklare Richard Holm

Controller Malin Holm

Leader Bohuskust och Gränsbygd

KS-diarie



KS § 152

Svar på - Motion om bilfritt från Miljöpartiet

Ärende: KS/2021-0229

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. att avslå motionen i den del av motionen som avser att Skolgatan görs bilfri på prov
2. att avslå motionen i den del av motionen som avser att Skolgatan görs bilfri permanent
3. att motionen anses besvarad i den del av motionen som avser att ändringarna sker i samråd med berörda verksamheter.

Beslutsmotivering

Skolgatan är belägen norr om Stadsparken och utgör en viktig länk i vårt centrala gatunät. Att stänga av gatan skulle innebära att all fordonstrafik skulle belasta Södra Hamngatan för att nå de södra delarna av Centrum. Västra Klevgatan och Södra Hamngatan har redan idag höga fordonsrörelser.

Om motionen skulle bifallas är det en självklarhet att samråd skulle ske med berörda verksamheter.

Sammanfattning av ärendet

Miljöpartiet har inkommit med en motion där de förslår att Skolgatan görs bilfri under sommaren 2021, på prov att Skolgatan görs bilfri permanent om testet faller väl ut att ändringarna sker i samråd med berörda verksamheter

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-14 § 210

Tekniska nämndens beslut 2022-06-14 § 55

Tjänsteskrivelse 2022-05-23

Motion

Kommunfullmäktiges beslut 2021-04-29 § 28

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslå kommunfullmäktige besluta

1. att avslå motionen i den del av motionen som avser att Skolgatan görs bilfri på prov
2. att avslå motionen i den del av motionen som avser att Skolgatan görs bilfri permanent
3. att motionen anses besvarad i den del av motionen som avser att ändringarna sker i samråd med berörda verksamheter.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 153 Föreskrift om intervall för rengöring och brandskyddskontroll

Ärende: KS/2022-0496

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

att föreslå för kommunfullmäktige att anta föreskrift om intervall för rengöring och brandskyddskontroll samt besluta att fristerna ska tillämpas från och med 1 januari år 2023.

Beslutet fattas med stöd av 3 kap. 1 § i förordning (2003:789) om skydd mot olyckor.

Sammanfattning av ärendet

Avtal mellan Strömstad kommun och A. Hj. Skorstensfejeri AB börjar att gälla 1 januari år 2023. I enlighet med förordning (2003:789) om skydd mot olyckor behöver kommunen besluta om frister för sotning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-14 § 211

Miljö- och byggnämnden 2022-08-25 § 130

Tjänsteskrivelse 2022-08-03

Intervall för rengöring och brandskyddskontroll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att föreslår kommunfullmäktige besluta

att föreslå för kommunfullmäktige att anta föreskrift om intervall för rengöring och brandskyddskontroll samt besluta att fristerna ska tillämpas från och med 1 januari år 2023.

Beslutet fattas med stöd av 3 kap. 1 § i förordning (2003:789) om skydd mot olyckor.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 154

**Länsstyrelsen Västra Götalands förslag till
kommuntal för mottagande av nyanlända för
2023**

Ärende: KS/2022-0455

Kommunstyrelsens beslut

att Strömstads kommun inte har något att erinra.

Sammanfattning av ärendet

I november kommer Länsstyrelsen Västra Götaland att besluta om kommuntal för mottagande av nyanlända. Kommuntalen avgör hur många nyanlända som kan anvisas till varje kommun i kraft av bosättningslagen under nästkommande år. Länsstyrelsen har tagit fram ett förslag till kommuntal för kalenderåret 2023. Fram till 26 oktober 2022 har länets kommuner möjlighet att lämna synpunkter på förslaget och föreslå omfördelningar av kommuntal mellan kommuner

Beslutsunderlag

Remiss från Länsstyrelsen

Yttrande från Socialnämnden

Tjänsteskrivelse 2022-09-21 av kommundirektören

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-21 § 213

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att Strömstads kommun inte har något att erinra.

Beslutet skickas till

Västra Götaland, e-post esh.vastragotaland@lansstyrelsen.se

Diariet

**KS § 155****Tertialrapport augusti 2022**

Ärende: KS/2022-0038

Kommunstyrelsens beslut

att godkänna kommunstyrelsens tertialrapport augusti 2022.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens övergripande principer för verksamhets- och ekonomistyrning ska nämndernas och styrelsens resultat följas upp och rapporteras till kommunstyrelsen avseende perioden januari-aug. Denna tertialrapport utgör sådan uppföljning och omfattar även en prognos för styrelsens helårsutfall.

Utfallet per 31 augusti är +2,1 mnkr jämfört med budget före förändring av semesterlöneskuld. Utfallet per 31 augusti är +3,5 mnkr jämfört med budget efter förändring av semesterlöneskuld.

Största delen av överskottet ligger hos IT där brist på komponenter gör att beställda inköp av både investeringar och av förbrukningsinventarier har fördröjts och beräknas anlända till slutet på året. Kommunstyrelsen har överskott främst för kommande kostnader för revision, politiskt val samt för politikerarvoden som kommer att jämnas ut till slutet på året. Ett överskott på för projekt på näringsliv kommer att användas upp i projekt innan årets slut. Ekonomiavdelningen har ett överskott för tidigare vakanta tjänster som nu ersatts och överskottet kommer att jämnas ut till årets slut. Folkhälsa och kultur har ett underskott då höstens alla bidrag nu har betalats ut kommer att jämnas ut mot budget till årets slut. Kansli har även dem ett underskott på ej budgeterade utgifter för bland annat Strömstad 350 år.

Årsprognosen uppgår till +0,6 mnkr.

Prognosen för helåret har förbättrats någon sedan föregående prognos vilket beror dels på vakanta tjänster, lägre avskrivningar till följd av att vi ej fått beställda varor inom IT-verksamheten vid brist på komponenter, ej uttagna friskvårdspengar samt att det beräknade underskottet på folkhälsa och kultur balanseras upp av delvis vakant tjänst. Ekonomiavdelningen prognostiserar att hålla budget och inte som tidigare prognos med underskott.

Beslutsunderlag

Tertialrapport augusti 2022

Tjänsteskrivelse 2022-09-14

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-21 § 214

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att lämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag eftersom handlingar tilldelades arbetsutskottet på mötet.



Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden föreslår att godkänna kommunstyrelsens tertialrapport augusti 2022.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt hans förslag och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Diariet

**KS § 156****Kommunstyrelsens mål och budget 2023**

Ärende: KS/2022-0285

Kommunstyrelsens beslut

att godkänna förslaget till budgetskrivelse för 2023 med undantag av föreslagna verksamhetsförändringar och att godkänna förslaget till kommunstyrelsens taxa.

Reservationer och särskilda uttalanden

Centerpartiet, Liberalerna, Miljöpartiet och Moderaterna deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har ett övergripande styr-, lednings- och samordningsansvar enligt kommunallagen. Kommunstyrelsen har även ett totalansvar för kommunens ekonomi samt ett uppsiktsansvar över den totala kommunala verksamheten inklusive de kommunägda bolagen.

Kommunstyrelsen bedriver verksamhet genom sin egen förvaltning; kommunledningsförvaltningen, som är indelad i två områden:

Verksamhetsstödet innehåller funktioner och tjänster inom kommunövergripande HR, ekonomi, kommunikation, administration, upphandling, IT och lokalförsörjning.

Samhällsutveckling omfattar dels Folkhälsa och Kultur (folkhälsa, kultur, fritid och föreningsliv), Näringsliv och Turism samt Samhällsbyggnad (övergripande planering, strategisk markexploatering och miljöarbete, transportinfrastruktur samt kris- och samhällsberedskap).

Den dominerande delen av förvaltningens arbete består av stöd till kommunens verksamheter. I jämförelsetal har Strömstad en relativt liten administrativ kostnadskostym samtidigt som vi hanterar samma uppdrag som en större kommun. Utvecklingen med digitaliserade tjänster, verktyg och support är i full gång men kräver samtidigt kortare insatser i form av utvecklingsresurser.

I det preliminära ramförslaget har kommunstyrelsen budget tillförts medel i form av uppräknig av arvoden och lokalkostnader.

Som bilagor till budgetskrivelsen finns kommunstyrelsens taxa.

Beslutsunderlag

Budgetskrivelse 2023 Kommunstyrelsen

Taxor och avgifter 2023

Tjänsteskrivelsen 2022-09-13 av controller Malin Holm

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-21 § 215

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att lämna förslaget till budgetskrivelser för 2023 till kommunstyrelsen utan eget förslag.



Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden föreslår att godkänna förslaget till budgetskrivelse för 2023 med undantag av föreslagna verksamhetsförändringar och att godkänna förslaget till kommunstyrelsens taxa.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt hans förslag och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Diariet



**KS § 157 Grundläggande granskning 2022 -
Kommunstyrelsen**

Ärende: KS/2022-0433

Kommunstyrelsens beslut

att godkänna nedanstående som styrelsens svar till revisionens frågor i den grundläggande granskningen kommunstyrelsen 2022.

Sammanfattning av ärendet

Målstyrning

1. Hur upplever ni att styrelsens målstyrning har fungerat under 2022?

Svar: Utifrån helhetssynen med fokus på våra fyra etappmål har inriktningen varit tydlig.

2. Under den grundläggande granskningen 2021 framkom att kommunen bytt målstyrningsprocess.

- Hur har styrelsens målarbete utvecklats under 2022?

Svar: Fokus på etappmålen har varit tydligt

-Hur har styrelsens arbete med indikatorer utvecklats med den nya målstyrningsprocessen?

Svar: Det är först nu inför 2023 som vi utvärderar och eventuellt justerar indikatorerna

-Har uppföljning av verksamhetsmål utvecklats sedan tidigare år?

Svar: Uppföljningsarbetet har inte förändrats i stort

Uppföljning och rapportering

3. Hur upplever ni att styrelsens arbete med ekonomisk uppföljning och prognosarbete har fungerat under året?

Svar: Controller tar på månadsvis fram ekonomisk uppföljning inom Kommunstyrelsen med start augusti 2022 (nytt upplägg av rapportens detaljer har diskuterats). Förvaltningen tar fram sina prognoser i samråd med förvaltningschef och avdelningschefer. Skatter och bidrag följer SKRs prognosunderlag. Pensioner följer Skandias prognosunderlag. (Förutsätter att det läggs till agenda, och att det protokolleras).

4. Beskriv hur styrelsen utövar sin uppsiktsplikt.

Svar: Förutom den rapportering som sker vid delår- och årsbokslut genomförs varje år fyra planerade dialogmöten, med varje förvaltning/bolag. Utöver detta genomförs ytterligare samråd-/dialog-möten och här har KSAU satt av åtta datum i planeringskalendern för detta. Vid extraordinärt behov har ytterligare möten bokats.



Ekonomichefen går igenom alla styrelseprotokoll och nämndprotokoll i syfte att bekräfta att vi agerar enligt våra planer och de lagar vi måste följa. Avvikelse rapporterades.

Intern kontroll

5. Vilka är de mest väsentliga riskerna i styrelsens verksamhet?

Riskerna är definierade genom internkontrollplanen. Därutöver har vi identifierat bristande kännedom och efterlevnad av våra styrdokument.

Svar:

- Kompetensförsörjning: Bristande kompetensförsörjning/backup innebär risk att inte klara uppdraget.

- Upphandling och inköp: Risk att inköp och upphandling inte sker i enlighet med lagstiftning och interna regler.

- Pandemipåverkan: Risk att pågående pandemi påverkar verksamheterna.

-Hur arbetar styrelsen med de identifierade riskerna?

Svar: Styrelsen har arbetat aktivt med riskerna genom kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp. Framför allt har styrelsen genom sina utskott KSAU och PU aktivt följt utvecklingen (pandemipåverkan och kompetensförsörjning) under året.

6. På vilket sätt har styrelsens riskarbete utvecklats styrelsens arbete år 2022?

Svar: samma som punkt ovan.

Protokoll och beslutsunderlag

7. Hur uppfattar ni kvaliteten på protokoll och beslutsunderlag?

Svar: Kvaliteten har överlag varit god. Dock finns det förbättringspotential både när det gäller tjänsteskrivelser och protokoll.

Styrelsespecifika frågeställningar

8. I verksamhetsplanen 2022 framkommer risk för att implementeringen av strategin för Agenda 2030 inte förankras i verksamheterna. Hur arbetar styrelsen med den identifierade risken?

Svar: Detta område har inte kunnat prioriterats under första halvåret och p.g.a. pandemi och Ukraina situationen har vissa bitar fått stå tillbaka.

9. I granskningen av kompetensförsörjning 2022 framkom att styrdokument avseende kompetensförsörjning anses ottydliga och är okända.

-Hur har styrelsen arbetat vidare för att tydliggöra styrdokument för kompetensförsörjning?

Svar: Detta är ett utvecklingsområde som inte hunnit prioriterats under året och kvarstår.



- Har styrelsen följt upp arbetet?

Svar: samma som ovan.

10. Av förra årets uppföljande granskningen avseende inköp och upphandling 2019 framkom att det fortfarande finns brister gällande direktupphandlingar. Vilket arbete förs i syfte att åtgärda bristerna?

Svar: Efter slutrapport på uppföljande granskning per mars 2022 var bedömningen att åtgärder har vidtagits med bäring på den lämnade rekommendationen. Stickprovsgranskning visar dock att dessa inte fullt ut har lett till att direktupphandlingar genomförs i enlighet med krav i LOU och utefter kommunens egna riktlinjer, därmed återstår följande rekommendationer riktade till kommunstyrelsen:

- Vidta åtgärder i syfte att säkerställa att egna och kommunövergripande direktupphandlingar genomförs i enlighet med LOU och de egna styrdokumenterna.
- Stärka styrelsens uppföljning av såväl den kommunövergripande som den kommunstyrelsespecifika inköp- och upphandlingsverksamheten.

Pågående aktiviteter:

- Vi fortsätter med att informera via intranät
- Upphandlingsavdelningen svarar och stödjer löpande, samtliga kommunens förvaltningar, när det kommer till frågor som rör direktupphandlingar i form av digitala/fysiska möten, telefon och mail.
- Beställarutbildningen är återkommande så att nyanställda utbildas kontinuerligt, nästa utbildningstillfälle kommer att ske i oktober 2022.
- Blankett för dokumentation av direktupphandling har uppdaterats i syfte att underlätta för beställarna
- Förslag på reviderade styrdokument, policy-riktlinjer-regler, är uppe för politisk behandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-09-21

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2022-09-21 § 216

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

att godkänna nedanstående som styrelsens svar till revisionens frågor i den grundläggande granskningen kommunstyrelsen 2022.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 158 Anmälningssärenden

Ärende: KS/2022-0104

Kommunstyrelsens beslut

att lyfta ut anmälningssärende 4 och i övrigt notera anmälningssärendena till protokollet och finner att så sker.

Sammanfattning av ärendet

Anmälningssärenden:

1. Vattenmyndighetens förvaltningsplaner och åtgärdsprogram för vatten 2022–2027, KS/2022-0508
2. Ordförandebeslut 2022-09-13 Remissvar - FÖP Hav Tjörn Orust, KS/2022-0456
3. Delegationsbeslut att ingå avtal med Secure Appbox, KS/2022-0403
4. Upphandling Projektledare M365, KS/2021-0074
5. Delegationsbeslut att bevilja arrangörsbidrag med 5000 kronor till Klassisk konsert, KS/2022-0509
6. Direktupphandling lån, KS/2022-0499
7. Kultur- och fritidsutskottets protokoll 2022-04-08 § 26-32 (finns på webben)
8. Kultur- och fritidsutskottets protokoll 2022-05-03 § 33 (finns på webben)
9. Kultur- och fritidsutskottets protokoll 2022-05-20 § 37-43 (finns på webben)
10. Kultur- och fritidsutskottets protokoll 2022-09-02 § 48-54 (finns på webben)

Förslag till beslut under sammanträdet

Lena Martinsson (S) yrkar på att anmälningssärende 4 lyfts ur för ytterligare utredning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen beslutar att lyfta ut anmälningssärende 4 och i övrigt notera anmälningssärendena till protokollet och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Diariet



KS § 159

**Initiativärende från Rose-Marie Fagerberg
(KD) om att upplåta särskilda
parkeringsplatser för hemtjänsten**

Ärende: KS/2022-0546

Kommunstyrelsens beslut

att remittera initiativärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Rose-Marie Fagerberg (KD) tar upp ett initiativärende om att upplåta särskilda parkeringsplatser åt hemtjänsten. Hon uppger att det är problem för hemtjänsten att hitta parkeringsplatser i centrum för att besöka sina brukare, värst under sommartid. Det påverkar deras scheman och resulterar i att man får mindre tid hos varje brukare. Därför vill hon att kommunen upplåter särskilda parkeringsplatser åt hemtjänsten, platser inom behörigt avstånd till boenden som ska besökas i centrum.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden föreslår att remittera initiativärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om de kan besluta enligt hans förslag och finner att så sker.

Beslutet skickas till

Diariet